

DUOMENŲ IR PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NOTARAMS

Nr.
Vilnius

Valstybės įmonė Registrų centras (toliau – Teikėjas), atstovaujama Nuotolinių kanalų aptarnavimo centro Nuotolinio konsultavimo skyriaus vadovės Jurgitos Jakeliūnaitės, veikiančios pagal 2019 m. rugpjūčio 19 d. valstybės įmonės Registrų centro generalinio direktoriaus įsakymą Nr. VE-398 (1.3E) „Dėl pavedimo pasirašyti sutartis“, ir [įveskite notaro (-ų) biuro pavadinimą, notaro vardą, pavardę] (toliau – Gavėjas), toliau Teikėjas ir Gavėjas kiekvienas atskirai vadinami Šalimi, o kartu – Šalimis, sudaro šią Duomenų ir paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1. Teikėjas įsipareigoja Sutartyje ir jos specialiosiose dalyse nustatytais sąlygomis ir tvarka Gavėjui teikti Turto arešto aktų, Testamentų, Vedybų sutarčių, Įgaliojimų, Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų, Sutarčių ir teisių suvaržymų, Nekilnojamojo turto, Juridinių asmenų, Lietuvos Respublikos gyventojų registru, Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos dalyvių posistemio ir naudos gavėjų posistemio duomenis, hipotekų ir įkeitimų duomenis iš Nekilnojamojo turto bei Sutarčių ir teisių suvaržymų registru (toliau kartu – duomenys), taip pat paslaugas, kurios nustatytos Sutarties specialiosiose dalyse, o Gavėjas įsipareigoja gautus duomenis naudoti ir suteiktomis paslaugomis naudotis Sutartyje nurodytais sąlygomis bei tvarka.

2. Duomenų teikimas *web* priemonėmis (elektroninių ryšių tinklais):

2.1. Turto arešto aktų registro duomenų teikimas:

2.1.1. Turto arešto aktų registro duomenys teikiami:

2.1.1.1. registro išrašais¹;

2.1.1.2. užsakomaisiais registro duomenų rinkiniais.

2.1.2. Teikėjas teikia šiuos Turto arešto aktų registro išrašus:

2.1.2.1. išsamią informaciją;

2.1.2.2. dokumentų santrauką;

2.1.2.3. trumpąją žinutę.

2.1.3. Turto arešto aktų registro duomenys teikiami elektroniniu būdu, paiešką Turto arešto aktų registre atlikus pagal:

2.1.3.1. turto arešto akto identifikavimo kodą;

2.1.3.2. skolininko ir (ar) areštuoto turto savininko fizinio ar juridinio asmens kodą;

2.1.3.3. areštuoto turto identifikavimo kodą, suteiktą turto registre, jeigu areštuotas turtas registruojamas atitinkamame turto registre;

2.1.3.4. skolininko ir (ar) areštuoto turto savininko fizinio asmens vardą (vardus), pavardę (pavardes) ir gimimo datą, jeigu asmuo neregistruotas Lietuvos Respublikos gyventojų registre.

2.2. Testamentų registro duomenų teikimas:

2.2.1. Testamentų registro duomenys teikiami tik po testatoriaus mirties:

¹ Turto arešto aktų registro išrašuose nurodomų registro duomenų apimtys yra nustatytos Turto arešto aktų registro nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. kovo 5 d. nutarimu Nr. 314 „Dėl Turto arešto aktų registro nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Turto arešto aktų registro nuostatai), ir Turto arešto aktų registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklėse, patvirtintose valstybės įmonės Registrų centro generalinio direktoriaus 2022 m. vasario 8 d. įsakymu Nr. VE-92 (1.3 E).

- 2.2.1.1. registro išrašais²;
- 2.2.1.2. užsakomaisiais registro duomenų rinkiniais.
- 2.2.2. Teikėjas teikia šiuos Testamentų registro išrašus apie:
 - 2.2.2.1. testamentus;
 - 2.2.2.2. palikimo priėmimo faktus;
 - 2.2.2.3. pareiškimo dėl palikimo priėmimo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notarui faktus;
 - 2.2.2.4. palikimo atsisakymo faktus;
 - 2.2.2.5. pareiškimo dėl palikimo atsisakymo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notarui faktus.
- 2.2.3. Testamentų registro duomenis Teikėjas Gavėjui teikia elektroniniu būdu, paiešką Testamentų registre atlikus pagal:
 - 2.2.3.1. testamento identifikavimo kodą;
 - 2.2.3.2. palikimo priėmimo fakto identifikavimo kodą;
 - 2.2.3.3. palikimo atsisakymo fakto identifikavimo kodą;
 - 2.2.3.4. pareiškimo dėl palikimo priėmimo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notarui fakto identifikavimo kodą;
 - 2.2.3.5. pareiškimo dėl palikimo atsisakymo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notarui fakto identifikavimo kodą;
 - 2.2.3.6. testatoriaus ir (arba) palikėjo asmens kodą, o jeigu asmuo neregistruotas Lietuvos Respublikos gyventojų registre, – pagal gimimo datą, vardą ir pavardę.
- 2.3. **Vedybų sutarčių registro duomenų teikimas:**
 - 2.3.1. Vedybų sutarčių registro duomenys teikiami:
 - 2.3.1.1. registro išrašais³;
 - 2.3.1.2. užsakomaisiais registro duomenų rinkiniais.
 - 2.3.2. Teikėjas teikia šiuos Vedybų sutarčių registro išrašus:
 - 2.3.2.1. išsamią informaciją;
 - 2.3.2.2. dokumentų santrauką;
 - 2.3.2.3. trumpą informaciją.
 - 2.3.3. Vedybų sutarčių registro išrašai teikiami elektroniniu būdu, paiešką Vedybų sutarčių registre atlikus pagal:
 - 2.3.3.1. vedybų, sugyventinių sutarties, sutarties dėl santuokos nutraukimo pasekmių, sutarties dėl gyvenimo skyrium pasekmių ar turto padalijimo fakto identifikavimo kodą;
 - 2.3.3.2. vedybų, sugyventinių sutartį, sutartį dėl santuokos nutraukimo pasekmių, sutartį dėl gyvenimo skyrium pasekmių ar turto padalijimo sutartį sudariusio asmens arba vieno iš sutuoktinių, kurių turtas padalytas, vardą, pavardę ir asmens kodą.
- 2.4. **Įgaliojimų registro duomenų teikimas:**
 - 2.4.1. Įgaliojimų registro duomenys teikiami:
 - 2.4.1.1. registro išrašais⁴;

² Testamentų registro išrašuose nurodomų registro duomenų apimtys yra nustatytos Testamentų registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklėse, patvirtintose valstybės įmonės Centrinės hipotekos įstaigos 2016 m. birželio 14 d. direktoriaus įsakymu Nr. B1-66 „Dėl Testamentų registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklių patvirtinimo“.

³ Vedybų sutarčių registro išrašuose nurodomų registro duomenų apimtys yra nustatytos Vedybų sutarčių registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklėse, patvirtintose valstybės įmonės Centrinės hipotekos įstaigos 2016 m. sausio 27 d. direktoriaus įsakymu Nr. B1-15 „Dėl Vedybų sutarčių registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklių patvirtinimo“.

⁴ Įgaliojimų registro išrašuose nurodomų registro duomenų apimtys yra nustatytos Įgaliojimų registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklėse.

2.4.1.2. užsakomaisiais registro duomenų rinkiniais.

2.4.2. Teikėjas teikia šiuos Įgaliojimų registro išrašus:

2.4.2.1. išsamią informaciją;

2.4.2.2. išsamią informaciją su įgaliojimo turiniu;

2.4.2.3. dokumentų santrauką.

2.4.3. Įgaliojimų registro išrašai apie notarų, konsulinių pareigūnų patvirtintus ir notarų patvirtintiems prilyginamus įgaliojimus gali būti pateikti pagal:

2.4.3.1. įgaliotojo ar įgaliotinio fizinio asmens identifikavimo kodą (asmens kodą arba ILTU kodą) ir įgaliojimo notarinio registro numerį arba asmens, nurodyto Civilinio kodekso 2.138 straipsnio 2 dalyje, suteiktą registracijos numerį;

2.4.3.2. pagal įgaliotojo ar įgaliotinio fizinio asmens gimimo datą, vardą, pavardę ir įgaliojimo notarinio registro numerį arba asmens, nurodyto Civilinio kodekso 2.138 straipsnio 2 dalyje, suteiktą registracijos numerį;

2.4.3.3. įgaliotojo ar įgaliotinio juridinio asmens kodą ir įgaliojimo notarinio registro numerį arba asmens, nurodyto Civilinio kodekso 2.138 straipsnio 2 dalyje, suteiktą registracijos numerį;

2.4.3.4. jeigu juridinis asmuo registruotas užsienyje, – pagal užsienyje suteiktą įgaliotojo ar įgaliotinio juridinio asmens kodą arba registravimo numerį, užsienio valstybės, kurioje įregistruotas juridinis asmuo, pavadinimą ir įgaliojimo notarinio registro numerį arba asmens, nurodyto Civilinio kodekso 2.138 straipsnio 2 dalyje, suteiktą registracijos numerį.

2.4.4. Įgaliojimų registro išrašai apie informacinių technologijų priemonėmis sudarytus įgaliojimus gali būti teikiami pagal:

2.4.4.1. įgaliotojo ar įgaliotinio fizinio asmens identifikavimo kodą (asmens kodą arba ILTU kodą) ir informacinių technologijų priemonėmis sudaryto įgaliojimo identifikavimo kodą;

2.4.4.2. įgaliotojo ar įgaliotinio fizinio asmens gimimo datą, vardą, pavardę ir informacinių technologijų priemonėmis sudaryto įgaliojimo identifikavimo kodą;

2.4.4.3. įgaliotojo ar įgaliotinio juridinio asmens kodą ir informacinių technologijų priemonėmis sudaryto įgaliojimo identifikavimo kodą.

2.4.5. Įgaliojimų registro išrašai apie prokūras gali būti teikiami pagal:

2.4.5.1. prokuristo asmens identifikavimo kodą (asmens kodą arba ILTU kodą) ir prokūros identifikavimo kodą;

2.4.5.2. pagal prokuristo gimimo datą, vardą, pavardę ir prokūros identifikavimo kodą;

2.4.5.3. prokūrą išdavusio juridinio asmens kodą ir prokūros identifikavimo kodą.

2.5. Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro duomenų teikimas:

2.5.1. Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro duomenys teikiami:

2.5.1.1. registro išrašais⁵;

2.5.1.2. užsakomaisiais registro duomenų rinkiniais.

2.5.2. Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro duomenys teikiami elektroniniu būdu, paiešką Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registre atlikus pagal:

2.5.2.1. neveiksniu tam tikroje srityje pripažinto asmens, asmens, kurio civilinis veiksnumas tam tikroje srityje apribotas, nepilnamečio nuo 14 iki 18 metų, kurio teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu teismo sprendimu apribotos ar atimtos, vardą, pavardę ir asmens kodą (jeigu asmens duomenų Gyventojų registre nėra, – pagal asmens vardą, pavardę ir gimimo datą);

⁵ Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro išrašų apimtys yra nustatytos Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklėse, patvirtintose valstybės įmonės Centrinės hipotekos įstaigos direktoriaus 2016 m. sausio 14 d. įsakymu Nr. B1-6 „Dėl Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklių patvirtinimo“.

2.5.2.2. asmens, pateikusių išankstinį nurodymą, asmens, sudariusio pagalbos priimant sprendimus sutartį, vardą, pavardę ir asmens kodą (jeigu asmens duomenų Gyventojų registre nėra, – pagal asmens vardą, pavardę ir gimimo datą);

2.5.2.3. pagal globėjo ar rūpintojo, asmens, kuris teikia pagalbą priimant sprendimus tam tikroje srityje, vardą, pavardę ir asmens kodą (jeigu asmens duomenų Gyventojų registre nėra, – pagal asmens vardą, pavardę ir gimimo datą), globėjo ar rūpintojo juridinio asmens kodą ar registro objektui suteiktą identifikavimo kodą.

2.6. Hipotekų ir įkeitimų duomenų iš Nekilnojamojo turto bei Sutarčių ir teisių suvaržymų registru teikimas:

2.6.1. Duomenys iš Nekilnojamojo turto registro bei Sutarčių ir teisių suvaržymų registro teikiami registru išrašais.

2.6.2. Teikėjas teikia šiuos Nekilnojamojo turto registro bei Sutarčių ir teisių suvaržymų registro išrašus:

2.6.2.1. hipotekos (įkeitimo) duomenų išrašą iš Nekilnojamojo turto registro ir (ar) Sutarčių ir teisių suvaržymų registro, kuriame pateikiami vienos sutartinės hipotekos (sutartinio įkeitimo) ar priverstinės hipotekos (priverstinio įkeitimo) aktualūs duomenys, nurodyti Nekilnojamojo turto registro nuostatų⁶ 14.2.2.5–14.2.2.7 papunkčiuose ir (ar) Sutarčių ir teisių suvaržymų registro nuostatų⁷ 14 ir 15 punktuose;

2.6.2.2. hipotekų (įkeitimų) sąrašą iš Nekilnojamojo turto registro ir (ar) Sutarčių ir teisių suvaržymų registro, pateikiant šiuos duomenis: registro objekto pavadinimą (sutartinė hipoteka, sutartinis įkeitimas, priverstinė hipoteka, priverstinis įkeitimas); hipotekos (įkeitimo) identifikavimo kodą; asmens įrašymo registre (registruose) pobūdį (skolininkas, įkaito davėjas, savininkas), jei paieška atlikta pagal asmenį; sutartinės hipotekos (sutartinio įkeitimo, priverstinės hipotekos, priverstinio įkeitimo) įregistravimo registre (registruose) datą ir laiką; sutartinės hipotekos (sutartinio įkeitimo) sandorio sudarymo ar priverstinės hipotekos (priverstinio įkeitimo) nustatymo datą; duomenų teikėjo suteiktą dokumento numerį (notarinio registro numeris ar registracijos numeris); įkeisto turto (-ų) unikalų (-ius) numerį (-ius); įkeisto turto rūšį;

2.6.2.3. hipotekos (įkeitimo) patikrą Nekilnojamojo turto registre ir (ar) Sutarčių ir teisių suvaržymų registre, – pateikiamas hipotekos (įkeitimo) buvimo arba nebuvimo Nekilnojamojo turto registre ir (ar) Sutarčių ir teisių suvaržymų registre faktas.

2.6.3. Nekilnojamojo turto registro bei Sutarčių ir teisių suvaržymų registro duomenys teikiami elektroniniu būdu, paiešką atlikus pagal:

2.6.3.1. hipotekos ar įkeitimo identifikavimo kodą (2.6.2.1 papunktyje nurodytam išrašui gauti);

2.6.3.2. įkaito davėjo ir (ar) skolininko fizinio asmens vardą (-us), pavardę (-es) ir asmens kodą ar juridinio asmens kodą. Jeigu asmens duomenų nėra Lietuvos Respublikos gyventojų registre, – pagal vardą (-us), pavardę (-es) ir gimimo datą; jeigu juridinis asmuo neregistruotas Juridinių asmenų registre, – pagal juridinio asmens kodą arba registravimo numerį, užsienio valstybę, kurioje įregistruotas juridinis asmuo (2.6.2.2 ir 2.6.2.3 papunkčiuose nurodytiems išrašams gauti);

2.6.3.3. hipotekos ar įkeitimo objekto – įkeisto daikto identifikavimo kodą (2.6.2.2 ir 2.6.2.3 papunkčiuose nurodytiems išrašams gauti).

2.7. Sutarčių ir teisių suvaržymų registro duomenų teikimas:

2.7.1. Duomenys iš Sutarčių ir teisių suvaržymų registro teikiami registro išrašais.

⁶ Nekilnojamojo turto registro nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. balandžio 23 d. nutarimu Nr. 379 „Dėl Nekilnojamojo turto registro nuostatų patvirtinimo“.

⁷ Sutarčių ir teisių suvaržymų registro nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. birželio 9 d. nutarimu Nr. 432 „Dėl Sutarčių registro reorganizavimo ir Sutarčių ir teisių suvaržymo registro nuostatų patvirtinimo“.

2.7.2. Teikėjas teikia šiuos Sutarčių ir teisių suvaržymų registro išrašus:

2.7.2.1. neregistruojamų daiktų sutarties duomenų išrašė pateikiami šie vienos sutarties duomenys: sutarties rūšis (pirkimo–pardavimo su atpirkimo teise sutartis, pirkimo–pardavimo išsimokėtinai sutartis, lizingo (finansinės nuomos), kurio dalykas yra neregistruojamas daiktas, sutartis, neregistruojamų daiktų nuomos sutartis, neregistruojamų daiktų panaudos sutartis); sutarties data; numeris; identifikavimo kodas; įregistravimo Sutarčių ir teisių suvaržymų registre data ir laikas; sutarties šalys; sutarties dalykas; nuosavybės teisės perėjimo pirkėjui (lizingo gavėjui) momentas (jei sutarties rūšis pirkimo–pardavimo išsimokėtinai sutartis arba lizingo sutartis); galutinis atsiskaitymo terminas (jei sutarties rūšis pirkimo–pardavimo išsimokėtinai sutartis, neregistruojamų daiktų nuomos sutartis, neregistruojamų daiktų panaudos sutartis arba lizingo (finansinės nuomos) sutartis); atpirkimo teisės terminas (jei sutarties rūšis pirkimo–pardavimo su atpirkimo teise sutartis); duomenų apie pageidavimą pasinaudoti atpirkimo teise įrašymo registre data ir laikas (jei sutarties rūšis pirkimo–pardavimo su atpirkimo teise sutartis), kita informacija, kuri paaiškina ar patikslina į registrą įrašytus duomenis; sutarties duomenų pakeitimai: pakeitimo duomenų įrašymo data ir laikas, duomenų pakeitimo pagrindas, data, numeris;

2.7.2.2. sutarčių sąrašas, kuriame pateikiami šie duomenys: registro objekto pavadinimas – sutarties rūšis (pirkimo–pardavimo su atpirkimo teise sutartis, pirkimo–pardavimo išsimokėtinai sutartis, lizingo (finansinės nuomos), kurio dalykas yra neregistruojamas daiktas, sutartis, neregistruojamų daiktų nuomos sutartis, neregistruojamų daiktų panaudos sutartis); sutarties data; numeris; identifikavimo kodas; įregistravimo data ir laikas; fizinio (juridinio) asmens, pagal kurio duomenis atlikta paieška, įrašymo registre pobūdis (lizingo (finansinės nuomos) gavėjas arba pirkėjas, arba panaudos gavėjas, arba nuomininkas).

2.7.3. Išrašai formuojami atliekant paiešką pagal:

2.7.3.1. sutarties identifikavimo kodą (2.7.2.1 papunktyje nurodytam išrašui gauti);

2.7.3.2. lizingo (finansinės nuomos) gavėjo, pirkėjo, nuomininko ar panaudos gavėjo fizinio asmens vardą (-us), pavardę (-es) ir asmens kodą ar juridinio asmens kodą. Jeigu asmens duomenų nėra Lietuvos Respublikos gyventojų registre, – pagal vardą (-us), pavardę (-es) ir gimimo datą; jeigu juridinis asmuo neregistruotas Juridinių asmenų registre, – pagal juridinio asmens kodą arba registravimo numerį, užsienio valstybę, kurioje įregistruotas juridinis asmuo (2.7.2.2 papunktyje nurodytam išrašui gauti).

3. Duomenų teikimas panaudojant saityno paslaugą (angl. *webservice*) RC_BROKER:

3.1. Panaudojant saityno paslaugą (angl. *webservice*) RC_BROKER teikiami Nekilnojamojo turto, Juridinių asmenų, Lietuvos Respublikos gyventojų, Turto arešto aktų, Testamentų, Vedybų sutarčių, Įgaliojimų, Neveiksnių ir ribotai veiksnųjų asmenų, Sutarčių ir teisių suvaržymų registru, Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos dalyvių posistemio ir naudos gavėjų posistemio duomenys, hipotekų ir įkeitimų duomenys iš Nekilnojamojo turto bei Sutarčių ir teisių suvaržymų registru (toliau kartu – duomenys).

3.2. Techninė duomenų teikimo specifikacija, parametrai bei kita informacija, susijusi su duomenų teikimu notarams į notarų biuro paskyras, esančias eNotaras informacinėje sistemoje, nurodyta Tiekėjo ir Lietuvos notarų rūmų sudarytoje 2021 m. gruodžio 13 d. Techninio užtikrinimo sutartyje Nr. PS-16867(10.16).

4. **Paslaugų teikimas *web* priemonėmis (elektroninių ryšių tinklais):** Teikėjo teikiamos paslaugos ir jų teikimo sąlygos aprašytos Sutarties specialiosiose dalyse.

II SKYRIUS

DUOMENŲ TEIKIMO IR GAVIMO TEISINIS PAGRINDAS

5. Duomenys teikiami vadovaujantis:

5.1. 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas) 6 straipsnio 1 dalies c punktu;

5.2. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo 3 straipsnio 1 dalimi;

5.3. Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 28 straipsnio 4 dalies 2 punktu;

5.4. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.72 straipsnio 2 dalimi, 4.185 straipsnio 7 dalimi;

5.5. Lietuvos Respublikos gyventojų registro įstatymo 4 straipsnio 2 dalimi;

5.6. Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registro įstatymo 10 straipsnio 1, 3 dalimis, 4 dalies 7 punktu, 5 dalies 5 punktu;

5.7. Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto kadastro įstatymo 19 straipsnio 1 dalimi;

5.8. Nekilnojamojo turto registro nuostatų 211, 230 punktais;

5.9. Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto kadastro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. balandžio 15 d. nutarimu Nr. 534 „Dėl Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto kadastro nuostatų patvirtinimo“, 142 punktu;

5.10. Turto arešto aktų registro nuostatų 11.6 papunkčiu, 58 punktu;

5.11. Juridinių asmenų registro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. lapkričio 12 d. nutarimu Nr. 1407 „Dėl Juridinių asmenų registro nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Juridinių asmenų registro nuostatai), 233.3 papunkčiu, 236 punktu;

5.12. Juridinių asmenų registro tvarkymo taisyklių, patvirtintų valstybės įmonės Registrų centro direktoriaus 2019 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. VE-639 (1.3E) „Dėl Juridinių asmenų registro tvarkymo taisyklių patvirtinimo“, 68 ir 75 punktais;

5.13. Lietuvos Respublikos gyventojų registro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. 1495 „Dėl Lietuvos Respublikos gyventojų registro nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Lietuvos Respublikos gyventojų registro nuostatai), 36 punktu;

5.14. Testamentų registro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 22 d. nutarimu Nr. 594 „Dėl Testamentų registro reorganizavimo ir Testamentų registro nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Testamentų registro nuostatai), 11.6 papunkčiu, 82 ir 91 punktais;

5.15. Vedybų sutarčių registro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 1284 „Dėl Vedybų sutarčių registro reorganizavimo ir Vedybų sutarčių registro nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Vedybų sutarčių nuostatai), 11.6 papunkčiu, 84 punktu;

5.16. Įgaliojimų registro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gruodžio 15 d. nutarimu Nr. 1770 „Dėl Įgaliojimų registro nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Įgaliojimų registro nuostatai), 11.5 papunkčiu, 76, 86 punktais;

5.17. Neveiksnių ir ribotai veikusių asmenų registro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gruodžio 15 d. nutarimu Nr. 1771 „Dėl Neveiksnių ir ribotai veikusių asmenų registro reorganizavimo ir Neveiksnių ir ribotai veikusių asmenų registro nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Neveiksnių ir ribotai veikusių asmenų registro nuostatai), 10.6 papunkčiu, 78 punktu, 79.11 papunkčiu, 89 punktu;

5.18. Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2013 m. spalio 11 d. įsakymu Nr. 1R-231 „Dėl Juridinių asmenų

dalyvių informacinės sistemos nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos nuostatai), 7.3, 10.5 papunkčiais, 35 punktu;

5.19. Sutarčių ir teisių suvaržymų registro nuostatų 11.6 papunkčiu, 88 punktu;

5.20. Notaro prašymų ir dokumentų, naudojant Juridinių asmenų registravimo elektroninės paslaugos informacinę sistemą teikimo ir atsiskaitymo už Registrų centro suteiktas paslaugas tvarkos aprašu, patvirtintu valstybės įmonės Registrų centro direktoriaus 2013 m. gruodžio 4 d. įsakymu Nr. v-285 „Dėl Notaro prašymų ir dokumentų naudojant Juridinių asmenų registravimo elektroninės paslaugos informacinę sistemą teikimo ir atsiskaitymo už Registrų centro suteiktas paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“;

5.21. Pranešimų apie rengiamus nekilnojamojo turto sandorius pateikimo, nekilnojamojo daikto kadastro ir registro duomenų tikslinimo ir žymų apie patikslinimą pateikimo notarams bei atlyginimo už valstybės įmonės Registrų centro suteiktas paslaugas tvarkos aprašas, patvirtintas valstybės įmonės Registrų centro direktoriaus 2011 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. v-122 „Dėl Pranešimų apie rengiamus nekilnojamojo turto sandorius pateikimo, nekilnojamojo daikto kadastro ir registro duomenų tikslinimo ir žymų apie patikslinimą pateikimo notarams bei atlyginimo už valstybės įmonės Registrų centro suteiktas paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“.

6. Duomenys gaunami vadovaujantis:

6.1. Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c, e punktais bei 9 straipsnio 2 dalies f punktu;

6.2. Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 28 straipsnio 4 dalies 2 punktu;

6.3. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo 3 straipsnio 1 dalimi;

6.4. Lietuvos Respublikos notariato įstatymo 20², 26, 34 ir 51 straipsniais;

6.5. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 1.75 straipsnio 1 ir 2 dalimis, 2.72 straipsnio 3 dalimi, 6.411 straipsnio 2 dalimi, 6.417 straipsnio 2 dalimi, 6.572 straipsnio 2 dalimi;

6.6. Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registro įstatymo 10 straipsnio 1 dalimi, 4 dalies 7 punktu, 5 dalies 5 punktu;

6.7. Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto kadastro įstatymo 19 straipsnio 1 dalimi;

6.8. Juridinių asmenų registro nuostatų 236, 242 punktais;

6.9. Lietuvos Respublikos gyventojų registro nuostatų 37 punktu ir 38.3 papunkčiu;

6.10. Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos nuostatų 22.5 papunkčiu;

6.11. Turto arešto aktų registro nuostatų 59 punktu;

6.12. Testamentų registro nuostatų 83 punktu;

6.13. Vedybų sutarčių registro nuostatų 86 punktu;

6.14. Įgaliojimų registro nuostatų 77 punktu;

6.15. Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro nuostatų 79.11 papunkčiu, 80 punktu;

6.16. Nekilnojamojo turto registro nuostatų 211 punktu;

6.17. Sutarčių ir teisių suvaržymų registro nuostatų 89 punktu.

III SKYRIUS DUOMENŲ TVARKYMO TIKSLAI

(Teisėta ir apibrėžta Gavėjo gaunamų duomenų tvarkymo paskirtis)

7. Duomenų tvarkymo tikslai:

7.1. Lietuvos Respublikos notariato įstatyme nurodytų notarinių veiksmų atlikimas ar pasirengimas juos atlikti ir taikinamojo tarpininkavimo paslaugų suteikimas ar pasirengimas jas suteikti;

7.2. įgyvendinant pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos priemones: kliento ir naudos gavėjo tapatybės patikrinimas ir nustatymas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos įstatymo 9 straipsniu.

IV SKYRIUS SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

8. Teikėjas įsipareigoja:

8.1. teikti duomenis Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis;

8.2. Sutartyje nustatyta tvarka informuoti Gavėją apie duomenų teikimo, naudojimo tvarkos ir sąlygų pakeitimus;

8.3. Gavėjo pateiktus asmens duomenis naudoti Gavėjo paskirtų duomenų vartotojų identifikavimo Teikėjo vartotojų identifikacinėje sistemoje, Sutarties sudarymo, vykdymo ir administravimo, Teikėjo teisinių reikalavimų pareiškimo, vykdymo ar apgynimo tikslais. Gavėjo pateikti asmens duomenys bus saugomi 10 metų po Sutarties pasibaigimo;

8.4. vadovaudamasis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais savo lėšomis ir priemonėmis užtikrinti iš Gavėjo gautų asmens duomenų apsaugą;

8.5. užtikrinti teikiamų duomenų saugumą ir teisingumą tol, kol duomenys pasieks Gavėją.

9. Teikėjas turi teisę:

9.1. sustabdyti duomenų teikimą:

9.1.1. be atskiro Gavėjo informavimo – Gavėjui neapmokėjus PVM sąskaitos faktūros per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo jos išrašymo dienos. Duomenų teikimas atnaujinamas Gavėjui apmokėjus PVM sąskaitą faktūrą ir apie tai raštu pranešus Teikėjui;

9.1.2. informuodamas Gavėją – jeigu Gavėjas nesilaiko kitų Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, teisės aktuose nustatytų duomenų tvarkymo reikalavimų, jeigu užfiksuojama ar pagrįstai įtariama grėsmė teikiamų duomenų konfidencialumui ir (ar) paaiškėja aplinkybės, kurios gali būti svarbios Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui (pvz., profesinės veiklos ribojimai, bankroto bylos Gavėjui iškelimas, teisės aktų, reglamentuojančių Gavėjo veiklą, duomenų teikimą, pasikeitimas ir kt.). Gavėjui užtikrinus Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą, Teikėjas, įvertinęs iš Gavėjo raštu gautą informaciją, gali atnaujinti duomenų teikimą;

9.2. reikalauti iš Gavėjo pateikti informaciją ir (ar) dokumentus, kurių reikia norint įsitikinti, kad Gavėjas tinkamai vykdo Sutartyje ir teisės aktuose nustatytus duomenų tvarkymo reikalavimus, įskaitant duomenų tvarkymą tik duomenų tvarkymo faktiniu pagrindu (*pagrįstos ir teisėtos aplinkybės, kurių pagrindu Gavėjas konkrečiu atveju tvarko duomenis, nepažeisdamas duomenų tvarkymo tikslų*) bei Sutartyje numatytais duomenų tvarkymo tikslais;

9.3. paaiškėjus aplinkybėms dėl duomenų tvarkymo pažeidžiant Sutarties sąlygas, apie galimą pažeidimą pranešti Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai ir Turto arešto aktų, Testamentų, Vedybų sutarčių, Įgaliojimų, Neveiksnių ir ribotai veiksnųjų asmenų, Nekilnojamojo turto,

Sutarčių ir teisių suvaržymų, Juridinių asmenų, Lietuvos Respublikos gyventojų registru ir Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos valdytojui;

9.4. vienašališkai keisti Sutartyje nustatytas duomenų teikimo, naudojimo sąlygas ir (ar) tvarką apie tai Gavėjui pranešdamas prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų (Teikėjo interneto puslapyje www.registrucentras.lt ir Gavėjo elektroniniu paštu) iki duomenų teikimo, naudojimo sąlygų ir (ar) tvarkos pakeitimo.

10. Gavėjas įsipareigoja:

10.1. duomenis tvarkyti tik Sutartyje nustatytais duomenų tvarkymo tikslais ir tik esant bent vienai Reglamento 6 straipsnio 1 dalyje nustatytai asmens duomenų tvarkymo sąlygai, nurodytai Sutartyje, laikydamasis Reglamento 5 straipsnyje nustatytų su asmens duomenų tvarkymu susijusių principų;

10.2. duomenis rinkti tik tam turėdamas teisinį bei faktinį pagrindą ir, Teikėjui pareikalavus, raštu įrodyti prašomų pateikti ir (ar) jau pateiktų duomenų ryšį su duomenų tvarkymo faktiniu pagrindu ir Sutartyje numatytais duomenų tvarkymo tikslais. Gavėjas tokius įrodymus įsipareigoja pateikti nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo reikalavimo raštu ar Gavėjo Teikėjui nurodytu elektroniniu paštu gavimo dienos;

10.3. prisiimti visišką atsakomybę už gautų duomenų konfidencialumą ir saugą nuo duomenų gavimo momento;

10.4. vadovaudamasis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais užtikrinti gautų duomenų apsaugą savo lėšomis ir tinkamomis organizacinėmis bei techninėmis priemonėmis, skirtomis apsaugoti duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo, kurios užtikrina tokį saugumo lygį, kuris atitiktų gautų duomenų pobūdį ir jų tvarkymo keliamą riziką. Šiame papunktyje nustatytas įsipareigojimas apima ir pareigą užtikrinti, kad visi asmenys (darbuotojai), kuriems Gavėjas paveda atlikti funkcijas, susijusias su duomenų tvarkymu (suteikia prieigą prie Gavėjo vardu tvarkomų duomenų), būtų pasirašytinai įpareigoti (konfidencialumo pareiga turi būti užtikrinama taip pat ir po to, kai asmuo pereina dirbti į bet kokias kitas pareigas ar pasibaigia jo darbo santykiai su Gavėju) saugoti duomenų ir informacijos paslaptį. Už šių įsipareigojimų nesilaikymą Gavėjas atsako Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka;

10.5. nedelsdamas sunaikinti duomenis, kai šie duomenys neberekalingi jų tvarkymo tikslams;

10.6. Sutartyje nustatyta tvarka Teikėjui sumokėti atlyginimą už duomenų teikimą;

10.7. netinkamai vykdant Sutartį, kompensuoti Teikėjo turėtas išlaidas, skolos išieškojimo atveju – skolos išieškojimo išlaidas;

10.8. užtikrinti, kad visi Gavėjo Teikėjui nurodyti duomenų vartotojai:

10.8.1. duomenis tvarkytų Sutartyje nurodytais tikslais, sąlygomis ir tvarka, neatskleisdami jų trečiosioms šalims⁸, jei kitaip nenustatyta Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose, saugotų autentifikavimo informaciją ir neatskleistų jos tretiesiems asmenims;

10.8.2. susipažintų su teisės aktais, nurodytais Sutarties 11 punkte;

10.8.3. būtų pasirašę konfidencialumo pasižadėjimus, parengtus pagal Sutarties priedą „Konfidencialumo pasižadėjimo forma“;

10.9. neperduoti ir neatskleisti pagal Sutartį gautų duomenų trečiosioms šalims, jei kitaip nenustatyta Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose, saugoti autentifikavimo informaciją ir neatskleisti jos tretiesiems asmenims;

⁸ Trečioji šalis – fizinis arba juridinis asmuo, kuris nėra: duomenų subjektas, duomenų valdytojas, duomenų tvarkytojas arba asmenys, kuriems tiesioginiu duomenų valdytojo ar duomenų tvarkytojo įgaliojimu leidžiama tvarkyti asmens duomenis.

10.10. nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas Teikėjui pranešti apie:

10.10.1. bet kokias aplinkybes, kurios gali būti svarbios Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui (nemokumo (bankroto, restruktūrizavimo) bylos iškėlimas ar inicijavimas, pradėtos likvidavimo, pertvarkymo, reorganizavimo procedūros ir kt.) – nuo aplinkybių atsiradimo dienos;

10.10.2. pastebėtus klaidingus ar netikslius duomenis – nuo jų nustatymo dienos;

10.11. nedelsdamas informuoti Teikėją, kad:

10.11.1. Gavėjo paskirtas duomenų vartotojas neteko teisės tvarkyti duomenis (*duomenų vartotojas nušalinamas nuo darbo (pareigų), nebeatitinka teisės aktuose nustatytų išorinio informacinių sistemų naudotojo kvalifikacinių reikalavimų, praranda patikimumą, pasibaigia jo darbo (sutartiniai) santykiai su Gavėju ar įvyksta bet kokios kitos aplinkybės, sąlygojančios, jog Gavėjo paskirtas duomenų vartotojas nebegali atlikti paieškų*)⁹;

10.11.2. pasikeitė kita su Gavėjo paskirtais duomenų vartotojais susijusi informacija, pateikta Teikėjui¹⁰;

10.11.3. prarasta, ar įtaria, kad prarasta, vartotojo autentifikavimo informacija ir (ar) neišsaugotas jos konfidencialumas, ir ja gali pasinaudoti tretieji asmenys. Gavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Gavėjo paskirtas duomenų vartotojas nedelsdamas pasikeistų slaptažodį ir (ar) kitą autentifikavimo informaciją.

11. Gavėjas, pasirašydamas Sutartį, patvirtina, kad yra susipažinęs su Reglamentu bei Valstybės įmonės Registrų centro tvarkomų registrų ir informacinių sistemų duomenų saugos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2017 m. gegužės 22 d. įsakymu Nr. 1R-132 „Dėl Valstybės įmonės Registrų centro tvarkomų registrų ir informacinių sistemų duomenų saugos nuostatų patvirtinimo“. Saugos nuostatai skelbiami Teisės aktų registre¹¹.

V SKYRIUS

APMOKĖJIMAS IR ATSISKAITYMO TVARKA

12. Duomenys teikiami atlygintinai. Atlyginimo dydžiai nustatyti Atlyginimo už valstybės įmonės Registrų centro tvarkomų registrų objektų registravimą, šių registrų ir Nekilnojamojo turto kadastro duomenų, informacijos, dokumentų ir (ar) jų kopijų tvarkymą dydžių sąraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. liepos 8 d. nutarimu Nr. 763 „Dėl Atlyginimo už valstybės įmonės Registrų centro tvarkomų registrų objektų registravimą, šių registrų ir Nekilnojamojo turto kadastro duomenų, informacijos, dokumentų ir (ar) jų kopijų tvarkymą dydžių sąrašo patvirtinimo“, bei Atlyginimo už naudojimąsi Antstolių informacinėje sistemoje ir Juridinių asmenų dalyvių informacinėje sistemoje tvarkomais duomenimis dydžių sąraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2020 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. 1R-278 „Dėl Atlyginimo už naudojimąsi Antstolių informacinėje sistemoje ir Juridinių asmenų dalyvių informacinėje sistemoje tvarkomais duomenimis dydžių sąrašo patvirtinimo“, kurie skelbiami Teisės aktų registre¹². Informacija apie atlyginimo dydžius taip pat skelbiama ir Teikėjo interneto svetainėje.

13. Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos naudos gavėjų posistemio duomenys teikiami už atlyginimą, kurio dydį nustato Lietuvos Respublikos teisingumo ministras.

⁹ Gavėjas, informuodamas apie keičiamus duomenų vartotojus ar pasikeitusią kitą su jais susijusią Teikėjui nurodytą informaciją, Sutartyje nustatyta tvarka pateikia pranešimą apie atnaujintus duomenis ir (ar) kitą pasikeitusią informaciją (ši informacija teikiama pagal Sutarties priedo „Duomenų vartotojų sąrašas“ formą).

¹⁰ Žiūrėti 8 išnašą.

¹¹ <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/83cc93a03eb311e7b66ae890e1368363/asr>

¹² <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/b1b0ff90c2a911ea9815f635b9c0dcef;>

<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/f61cbd80e83911ea9342c1d4e2ff6ff6>

14. Pasikeitus ar įsigaliojus naujiems teisės aktams, reglamentuojantiems atlyginimo dydžius, Gavėjas įsipareigoja mokėti Teikėjui vadovaudamasis galiojančių teisės aktų nuostatomis, t. y. už teikiamus duomenis mokėti pagal pakeistus (ar nustatytus naujus) atlyginimo dydžius.

15. PVM sąskaitos faktūros už per praėjusį mėnesį pateiktus duomenis išrašomos kiekvieno einamo mėnesio pradžioje. Gavėjui jos nėra siunčiamos, o skelbiamos Teikėjo interneto puslapyje <https://www.registrucentras.lt/usr/sf.php>. Apie PVM sąskaitos faktūros paskelbimą šiame punkte nurodytame interneto puslapyje Gavėjas informuojamas elektroniniu paštu.

16. Gavėjas PVM sąskaitą faktūrą įsipareigoja apmokėti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo jos išrašymo dienos.

17. Laiku neapmokėjęs PVM sąskaitos faktūros, Gavėjas moka 0,04 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

18. Gavėjui tinkamai nevykdant piniginių prievolių pagal bet kurią su Teikėju sudarytą paslaugų ir (ar) duomenų teikimo sutartį, Teikėjas Gavėjo mokėjimus paskirstys savo nuožiūra, pirmenybę teikdamas seniausiems Gavėjo įsiskolinimams.

VI SKYRIUS ATSAKOMYBĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

19. Nė viena Šalis neturi teisės pavesti Sutartį vykdyti tretiesiems asmenims.

20. Už Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

21. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami derybų būdu, o jeigu tokiu būdu ginčų išspręsti nepavyksta, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme, vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais ar kitais teisės aktais.

VII SKYRIUS SUTARTIES KEITIMO TVARKA

22. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai, išskyrus Sutarties 10.11.1, 10.11.2 papunkčiuose ir 23 punkte numatytus atvejus, bus sudaromi tarp Šalių pasirašant susitarimus dėl Sutarties pakeitimo ir taps neatskiriamomis Sutarties dalimis.

23. Pasikeitus Sutartyje nurodytų teisės aktų nuostatomis (įskaitant Sutarties 12, 13 punktuose numatytus atvejus) bei Sutarties 9.4 papunktyje numatytais atvejais Šalių susitarimai dėl Sutarties pakeitimo nepasirašomi, o taikomos aktualios teisės aktų nuostatos arba Teikėjo vienašališkai pakeista duomenų teikimo ir naudojimo tvarka ir (ar) sąlygos.

24. Visi susitarimai dėl Sutarties pakeitimo įsigalioja nuo jų pasirašymo dienos, jeigu juose nenustatyta vėlesnė įsigaliojimo data.

VIII SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

25. Šalis neatsako už bet kurios savo prievolės neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad prievolė neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar pasekmėms atsirasti.

26. Įvykus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

27. Šalis, neturinti galimybių įvykdyti Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, privalo nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu pranešti kitai Šaliai apie tokias aplinkybes, jų įtaką Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui bei galimą Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo terminą. Šalys taip pat įsipareigoja pranešti, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

28. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pranešta, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepraneša, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo.

IX SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

29. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos (jeigu Šalys Sutartį pasirašo ne tą pačią dieną, Sutartis įsigalioja tą dieną, kai ją pasirašo antroji Šalis) ir galioja neterminuotai.

30. Sutartis pasibaigia, kai:

30.1. Sutartis nutraukiama Šalių sutarimu;

30.2. Pasibaigus Gavėjo įgaliojimams;

30.3. Sutartis nutraukiama vienašališkai Sutartyje nustatyta tvarka;

30.4. netenka galios teisės aktai, reglamentuojantys Šalių teisę teikti ar gauti duomenis, arba kitais atvejais, dėl kurių Teikėjas netenka teisės tvarkyti ir (ar) teikti duomenis, o Gavėjas gauti duomenis. Sutartis šiuo atveju laikoma pasibaigusia nuo dienos, kai atsiranda šiame papunktyje numatytos aplinkybės, apie kurias Gavėjas įsipareigoja nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, informuoti Teikėją, o Teikėjas – tik tais atvejais, jei apie tokias aplinkybes nebuvo skelbta viešai teisės aktų nustatyta tvarka.

31. Vienašališko Sutarties nutraukimo sąlygos ir tvarka:

31.1. Šalis gali nutraukti Sutartį nesant Sutarties sąlygų pažeidimo, raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Laikoma, kad Sutartis nutraukta po 30 (trisdešimties) kalendorinių dienų nuo tokio pranešimo pateikimo dienos.

31.2. Šalis gali nutraukti Sutartį kitai Šaliai nevykdant ar netinkamai vykdant sutartinius įsipareigojimus, raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 10 (dešimt) darbo dienų. Laikoma, kad Sutartis nutraukta po 10 (dešimties) darbo dienų nuo tokio pranešimo pateikimo dienos.

32. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

33. Sutarties nutraukimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybas, taip pat neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų, taip pat sąlygų, susijusių su atsakomybe tarp Šalių, atsiskaitymais pagal Sutartį, pareiga saugoti duomenų paslaptį bei kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

X SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

34. Visi pranešimai, sutikimai ar kita informacija (toliau – pranešimai) pagal Sutartį turi būti sudaromi raštu. Jei kitaip nenustatyta Sutartyje, jie gali būti įteikiami asmeniškai arba siunčiami registruotu paštu ar elektroniniu paštu, kiekvienu atveju išsiunčiant Šalių nurodytais adresais.

35. Jei pranešimas siunčiamas elektroniniu paštu ir jei jis išsiųstas darbo dieną iki darbo valandų pabaigos, laikoma, kad jį Šalis gavo tą pačią dieną. Jeigu jis išsiųstas nedarbo dieną arba pasibaigus darbo valandoms, laikoma, kad Šalis jį gavo kitą darbo dieną. Jei pranešimas siunčiamas paštu, laikoma, kad Šalis jį gavo po 5 (penkių) darbo dienų nuo išsiuntimo.

36. Šalys įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoti viena kitą apie Sutartyje nurodytų rekvizitų pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais jai žinomais rekvizitais, neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

37. Kai Sutartį Šalys pasirašo fiziškai, sudaromi du vienodą teisinę galią turintys egzemplioriai, po vieną kiekvienai Šaliai. Kai Sutartį Šalys pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais, pasirašomas vienas elektroninis Sutarties egzempliorius, kuriuo Šalys pasidalina elektroninių ryšių priemonėmis.

XI SKYRIUS SUTARTIES STRUKTŪRA

38. Ši Sutartis ir jos sudedamos dalys yra vientisas dokumentas, taikomas sistemai. Tai reiškia, kad Sutarties specialioji (-ios) dalis (-ys) negali būti atskirai taikoma (-os) ir aiškinama (-os) be bendrosios dalies ir priedo, o Sutarties bendroji dalis negali būti taikoma ir aiškinama be specialiosios (-ųjų) dalies (-ių) ir priedo.

39. Sutartį sudaro:

39.1. Specialioji dalis dėl Nekilnojamojo turto registro duomenų teikimo;

39.2. Specialioji dalis dėl Juridinių asmenų registro duomenų teikimo;

39.3. Specialioji dalis dėl paslaugų gavimo ir atlyginimo iš fizinių ir juridinių asmenų, užsakiusių paslaugas notaro (-ų) biure, surinkimo valstybės įmonės Registrų centro naudai (NETSVEP);

39.4. Specialioji dalis dėl paslaugų gavimo ir atlyginimo iš fizinių ar juridinių asmenų, užsakiusių paslaugas notaro (-ų) biure, surinkimo valstybės įmonės Registrų centro naudai (JAREP);

39.5. Specialioji dalis dėl Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos duomenų teikimo (JADIS);

39.6. Specialioji dalis dėl Lietuvos Respublikos gyventojų registro duomenų teikimo (GR);

39.7. Sutarties 1 priedas „Duomenų teikimo ir naudojimo sąlygos“;

39.8. Sutarties 2 priedas „Duomenų teikimo tvarka“;

39.9. Sutarties 3 priedas „Konfidencialumo pasižadėjimo forma“;

39.10. Sutarties 4 priedas „Duomenų vartotojų sąrašas“.

XII SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI

Teikėjas

Valstybės įmonė Registrų centras

Juridinio asmens kodas 124110246
PVM mokėtojo kodas LT241102419
Buveinė Studentų g. 39, LT-08106 Vilnius
El. p. versloklientai@registrucentras.lt
Tel. +370 5 262 2222
A. s. LT 47 7044 0600 0557 2969
AB SEB bankas, banko kodas 70440
A. s. LT 94 4010 0424 0005 0387
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius,
banko kodas 40100
A. s. LT 67 7300 0100 9551 9600
„Swedbank“, AB, banko kodas 73000

Gavėjas

**[įveskite notaro (-ų) biuro pavadinimą,
notaro vardą, pavardę]**

Asmens kodas [įrašykite asmens kodą]
Adresas [įrašykite notarų biuro adresą]
El. p. [įrašykite kontaktinį el. pašto adresą]
Tel. [įrašykite kontaktinį telefono numerį]

Nuotolinių kanalų aptarnavimo centro
Nuotolinio konsultavimo skyriaus vadovė
Jurgita Jakeliūnaitė

**[įveskite notaro (-ų) biuro pavadinimą,
notaro vardą, pavardę]**

(Parašas)

(Parašas)

20__ m. _____ d. A. V.

[Pasirinkite pasirašymo datą iš kalendoriaus]

DUOMENŲ IR PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES SPECIALIOJI DALIS

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS NEKILNOJAMOJO TURTO REGISTRO DUOMENŲ TEIKIMO

20__ m. _____ d.
Vilnius

I SKYRIUS PASLAUGOS APIMTIS

1. Šios Sutarties specialiosios dalies nuostatos taikomos Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registro (toliau – Nekilnojamojo turto registras) duomenims ir dokumentų, kuriais remiantis Nekilnojamojo turto registre įregistruotas nekilnojamas daiktas, daiktinės teisės į jį, šių teisių suvaržymai, juridiniai faktai ar kitos žymos, skaitmeninėms kopijoms skaitmenine forma (toliau – duomenys) teikti.

II SKYRIUS DUOMENŲ TEIKIMO IR GAVIMO TEISINIS PAGRINDAS

2. Sutarties specialiojoje dalyje duomenų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas nurodytas Sutarties bendrosios dalies II skyriuje „Duomenų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas“.

III SKYRIUS DUOMENŲ TEIKIMO ŠALTINIS

3. Duomenų teikimo šaltinis – valstybės įmonės Registrų centro tvarkomi Nekilnojamojo turto registro duomenys.

IV SKYRIUS DUOMENŲ NAUDOJIMO TVARKA

4. Gavėjas gali atspausdinti ir perduoti Nekilnojamojo turto registro duomenis:

4.1. nekilnojamojo daikto savininkui apie jo turimą nekilnojamąjį daiktą, kai jam yra atliekamas arba rengiamasi atlikti notarinį veiksma;

4.2. palikimą priėmusiam asmeniui apie jo konkrečiai nurodytą mirusiajam asmeniui priklausantį nekilnojamąjį daiktą, kai palikimą priėmęs asmuo kreipėsi į notarą dėl paveldėjimo teisės liudijimo išdavimo;

4.3. asmeniui, kuriam rengiasi atlikti ar atlieka notarinį veiksma ir (ar) kurio teisėtus interesus siekia apsaugoti, apie jo nurodytą konkretų nekilnojamąjį daiktą.

5. Gavėjas gali atspausdinti Nekilnojamojo turto registro išrašą¹³ ar (ir) skaitmeninio dokumento kopiją ir pateikti juos šios specialiosios dalies 4 punkte nurodytiems asmenims. Gavėjas atspausdina išrašą ar (ir) skaitmeninio dokumento kopiją, juos pasirašo ir uždeda savo antspaudą.

6. Gavėjas įsipareigoja už naudojimąsi duomenimis ir duomenų parengimą sumokėti nustatytą atlyginimą.

¹³ Nekilnojamojo turto registro išrašų tipai nurodyti Nekilnojamojo turto registro nuostatuose.

V SKYRIUS GAVĖJO PASIŽADĖJIMAS

7. Gavėjas, susipažinęs su Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių įstatymu ir Nekilnojamojo turto registro nuostatais, pasižada gautus duomenis iš Nekilnojamojo turto registro duomenų banko naudoti tik šioje Sutartyje numatytam duomenų teikimo ir naudojimo tikslui (-ams) įgyvendinti ir neatskleisti jų tretiesiems (fiziniams ar juridiniams) asmenims, išskyrus šios Sutarties specialiosios dalies IV skyriuje nurodytus atvejus.

VI SKYRIUS APMOKĖJIMAS IR ATSISKAITYMO TVARKA

8. Už duomenų paiešką duomenų bazėje, išrašų peržiūrėjimą, kadastro žemėlapių ištraukų pateikimą, žemės sklypo kadastro žemėlapių pateikimą, žemės sklypo kadastro duomenų pateikimą, įregistruotų nekilnojamųjų daiktų skaitmeninių dokumentų kopijų ir kitų dokumentų bei duomenų pateikimą Gavėjas moka Teikėjui per šios Sutarties bendrojoje dalyje nurodytą terminą pagal Sutarties bendrojoje dalyje nustatyta tvarka pateiktą PVM sąskaitą faktūrą, kurioje įrašyti Sutarties bendrojoje dalyje nurodytu teisės aktu nustatyti paslaugų įkainiai, skelbiami Teikėjo interneto puslapyje <https://www.registrucentras.lt/p/1531>.

VII SKYRIUS SUTARTIES SPECIALIOSIOS DALIES GALIOJIMAS

9. Ši Sutarties specialioji dalis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja tol, kol galioja Sutarties bendroji dalis.

VIII SKYRIUS SUTARTIES SPECIALIOSIOS DALIES NUTRAUKIMAS

10. Ši Sutarties specialioji dalis nutraukiama, kai Teikėjas netenka teisės tvarkyti Nekilnojamojo turto registro duomenų. Tokiu atveju Sutarties specialioji dalis nutraukiama, nesilaikant Sutartyje nustatytų terminų, nuo dienos, kai Teikėjas netenka teisės tvarkyti Nekilnojamojo turto registro duomenų.

IX SKYRIUS ŠALIŲ PARAŠAI

Teikėjas
Valstybės įmonė Registrų centras

Nuotolinių kanalų aptarnavimo centro
Nuotolinio konsultavimo skyriaus vadovė
Jurgita Jakeliūnaitė

Gavėjas

**[įveskite notaro (-ų) biuro pavadinimą,
notaro vardą, pavardę]**

(Parašas*, data)

A. V.

(Parašas*, data)

* Fizinio parašo rekvizitas netaikomas, kai sutartis yra elektroninė.

**DUOMENŲ IR PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES
SPECIALIOJI DALIS**

DĖL JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRO DUOMENŲ TEIKIMO

20__ m. _____ d.

Vilnius

**I SKYRIUS
TAIKYMO APIMTIS**

1. Šios Sutarties specialiosios dalies nuostatos taikomos Juridinių asmenų registro duomenims teikti.

**II SKYRIUS
DUOMENŲ TEIKIMO IR GAVIMO TEISINIS PAGRINDAS**

2. Sutarties specialiojoje dalyje duomenų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas nurodytas Sutarties bendrosios dalies II skyriuje „Duomenų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas“.

**III SKYRIUS
DUOMENŲ TEIKIMO ŠALTINIS**

3. Duomenų teikimo šaltinis – valstybės įmonės Registrų centro tvarkomi Juridinių asmenų registro duomenys.

**IV SKYRIUS
DUOMENŲ NAUDOJIMO TVARKA**

4. Gavėjas gali atspausdinti ir perduoti Juridinių asmenų registro duomenis asmenims, kuriems atlieka arba rengiasi atlikti notarinį veiksma, arba asmenims, kurių teisėtus interesus siekia apsaugoti, apie jų nurodytą konkretų juridinį asmenį.

5. Gavėjas gali atspausdinti Juridinių asmenų registro išrašą¹⁴ ir pateikti jį šios specialiosios dalies 4 punkte nurodytiems asmenims. Gavėjas atspausdina išrašą, jį pasirašo ir uždeda savo antspaudą.

6. Gavėjas įsipareigoja už naudojimąsi duomenimis ir duomenų parengimą sumokėti nustatytą atlyginimą.

**V SKYRIUS
GAVĖJO PASIŽADĖJIMAS**

7. Gavėjas, susipažinęs su Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių įstatymu ir Juridinių asmenų registro nuostatais, pasižada gautus duomenis iš Juridinių asmenų registro duomenų banko naudoti tik šioje Sutartyje numatytam duomenų teikimo ir naudojimo tikslui (-ams)

¹⁴ Juridinių asmenų registro išrašų tipai nurodyti Juridinių asmenų registro tvarkymo taisyklėse.

įgyvendinti ir neatskleisti jų tretiesiems (fiziniams ar juridiniams) asmenims, išskyrus šios Sutarties specialiosios dalies IV skyriuje nurodytus atvejus.

VI SKYRIUS APMOKĖJIMAS IR ATSISKAITYMO TVARKA

8. Už duomenų paiešką, išrašus, dokumentų duomenų išrašus iš Juridinių asmenų registro, dokumentų, saugomų elektroniniame dokumentų archyve, pateikimą Gavėjas moka Teikėjui per šios Sutarties bendrojoje dalyje nurodytą terminą pagal Sutarties bendrojoje dalyje nustatyta tvarka pateiktą PVM sąskaitą faktūrą, kurioje įrašyti Sutarties bendrojoje dalyje nurodytu teisės aktu nustatyti paslaugų įkainiai, skelbiami Teikėjo interneto puslapyje <https://www.registrucentras.lt/p/42>.

VII SKYRIUS SUTARTIES SPECIALIOSIOS DALIES GALIOJIMAS

9. Ši Sutarties specialioji dalis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja tol, kol galioja Sutarties bendroji dalis.

VIII SKYRIUS SUTARTIES SPECIALIOSIOS DALIES NUTRAUKIMAS

10. Ši Sutarties specialioji dalis nutraukiama, kai Teikėjas netenka teisės tvarkyti Juridinių asmenų registro duomenų. Tokiu atveju Sutarties specialioji dalis nutraukiama nesilaikant Paslaugų teikimo sutartyje nustatytų terminų, nuo dienos, kai Teikėjas netenka teisės tvarkyti Juridinių asmenų registro duomenų.

IX SKYRIUS ŠALIŲ PARAŠAI

Teikėjas
Valstybės įmonė Registrų centras

Nuotolinių kanalų aptarnavimo centro
Nuotolinio konsultavimo skyriaus vadovė
Jurgita Jakeliūnaitė

Gavėjas

**[įveskite notaro (-ų) biuro pavadinimą,
notaro vardą, pavardę]**

(Parašas*, data)

A. V.

(Parašas*, data)

** Fizinio parašo rekvizitas netaikomas, kai sutartis yra elektroninė.*

DUOMENŲ IR PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES SPECIALIOJI DALIS

DĖL PASLAUGŲ GAVIMO IR ATLYGINIMO IŠ FIZINIŲ AR JURIDINIŲ ASMENŲ, UŽSAKIUSIŲ PASLAUGAS NOTARO (-Ų) BIURE, SURINKIMO VALSTYBĖS ĮMONĖS REGISTRŲ CENTRO NAUDAI (NETSVEP)

20__ m. _____ d.
Vilnius

I SKYRIUS PASLAUGŲ APIMTIS

1. Šios Sutarties specialiosios dalies nuostatos taikomos, kai pagal notaro (-ų) biurui pateiktą fizinio ar juridinio asmens (toliau – klientas) prašymą dėl nekilnojamojo daikto kadastro ir registro duomenų patikslinimo, daiktinių teisių į nekilnojamąjį daiktą, šių teisių suvaržymo, juridinių faktų registravimo, Gavėjas pateikia Teikėjui pranešimus apie rengiamą nekilnojamojo turto sandorį, patvirtintą nuosavybės teisės į nekilnojamąjį daiktą perleidimo sandorį, išduotą paveldėjimo teisės liudijimą ir (ar) nuosavybės teisės liudijimą ar prašymą įregistruoti daiktines teises į nekilnojamąjį daiktą, šių teisių suvaržymus, juridinius faktus Nekilnojamojo turto registre (toliau – paslaugos) ir surenka atlyginimą iš klientų už juridinio fakto apie patvirtintą nuosavybės teisės į nekilnojamąjį daiktą perleidimo sandorį, išduotą paveldėjimo teisės liudijimą ir (ar) nuosavybės teisės liudijimą įregistravimą Nekilnojamojo turto registre, už daiktinių teisių į nekilnojamąjį daiktą, šių teisių suvaržymų, juridinių faktų žymų registravimą Teikėjo naudai.

2. Nekilnojamojo turto centrinio duomenų banko išrašė suformuota žyma apie duomenų patikslinimą sandoriui yra oficiali informacija apie patikslintus nekilnojamojo daikto kadastro ir registro duomenis prieš atliekant notarinį veiksma.

II SKYRIUS PASLAUGŲ TEIKIMO IR GAVIMO TEISINIS PAGRINDAS

3. Sutarties specialiojoje dalyje duomenų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas nurodytas Sutarties bendrosios dalies II skyriuje „Duomenų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas“.

III SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4. Teikėjas teikia paslaugas tik gavęs Gavėjo prašymą dėl paslaugų, kuris pateikiamas naudojantis nekilnojamojo turto sandorių viešosios elektroninės paslaugos informacine sistema (toliau – NETSVEP informacine sistema).

5. Gavėjas įsipareigoja:

5.1. priimti iš klientų įmokas už suteiktas paslaugas Teikėjo naudai;

5.2. pervesti Teikėjui iš klientų surinktas įmokas.

6. Gavėjas neatsako ir nekompensuoja Teikėjui jokių kitų Teikėjo patirtų ar patirtinų išlaidų, susijusių ar galimai susijusių su šios Sutarties specialiosios dalies sudarymu, vykdymu ar įgyvendinimu, įskaitant ryšio, transporto, pašto, informacinių technologijų ir kitas išlaidas.

7. Teikėjas įsipareigoja:

- 7.1. gavęs Gavėjo prašymą suteikti paslaugas;
- 7.2. sudaryti galimybę Gavėjui elektroniniame užsakymo lange matyti atliktų paslaugų (įskaitant jų kainą) ataskaitą;
- 7.3. gavęs Gavėjo informaciją apie paslaugų ataskaitoje nustatytus neatitikimus, nedelsdamas susiderinti duomenis su Gavėju.

IV SKYRIUS APMOKĖJIMAS IR ATSISKAITYMO TVARKA

8. Gavėjas už paslaugas moka Teikėjui per šios Sutarties bendrojoje dalyje nurodytą terminą pagal Sutarties bendrojoje dalyje nustatyta tvarka pateiktą PVM sąskaitą faktūrą, kurioje įrašyti Sutarties bendrojoje dalyje nurodytu teisės aktu nustatyti paslaugų įkainiai, skelbiami Teikėjo interneto puslapyje <https://www.registrucentras.lt/p/1531>.

9. Šios Sutarties specialiosios dalies pagrindu surinktos įmokos yra Teikėjo pajamos. Gavėjo surinktos įmokos nėra laikomos Gavėjo pajamomis.

V SKYRIUS KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

10. Šalys įsipareigoja laikyti konfidencialia visą informaciją apie mokėtoją ir jo mokėjimus ir teikti informaciją valstybinėms institucijoms tik Lietuvos Respublikos teisės aktu nustatytais atvejais. Taip pat užtikrinti asmens duomenų, gautų įgyvendinant šią Sutarties specialiąją dalį, saugumą. Šie duomenys laikomi paslapyje ir tretiesiems asmenims negali būti atskleisti be mokėtojo sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktu nustatytais atvejais.

VI SKYRIUS ŠALIŲ IR PARAŠAI

Teikėjas
Valstybės įmonė Registrų centras

Nuotolinių kanalų aptarnavimo centro
Nuotolinio konsultavimo skyriaus vadovė
Jurgita Jakeliūnaitė

(Parašas*, data)

Gavėjas

**[įveskite notaro (-ų) biuro pavadinimą,
notaro vardą, pavardę]**

(Parašas*, data)

A. V.

** Fizinio parašo rekvizitas netaikomas, kai sutartis yra elektroninė.*

DUOMENŲ IR PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES SPECIALIOJI DALIS

DĖL PASLAUGŲ GAVIMO IR ATLYGINIMO IŠ FIZINIŲ AR JURIDINIŲ ASMENŲ, UŽSAKIUSIŲ PASLAUGAS NOTARO (-Ų) BIURE, SURINKIMO VALSTYBĖS ĮMONĖS REGISTRŲ CENTRO NAUDAI (JAREP)

20__ m. _____ d.
Vilnius

I SKYRIUS PASLAUGŲ APIMTIS

1. Šios Sutarties specialiosios dalies nuostatos taikomos, kai pagal fizinio ar juridinio asmens (toliau – klientas) prašymą, pateiktą notaro (-ų) biurui, Gavėjas pateikia prašymą Teikėjui registruoti naują juridinį asmenį, juridinių asmenų pasikeitusius duomenis, dokumentus, laikinai įtraukti juridinio asmens pavadinimą į Juridinių asmenų registrą (toliau – paslaugos) ir surenka atlyginimą iš klientų už užsakymą registruoti naują juridinį asmenį, juridinių asmenų pasikeitusių duomenų ir dokumentų registravimą, laikino juridinio asmens pavadinimo įtraukimo į Juridinių asmenų registrą Teikėjo naudai.

II SKYRIUS PASLAUGŲ TEIKIMO IR GAVIMO TEISINIS PAGRINDAS

2. Sutarties specialiojoje dalyje duomenų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas nurodytas Paslaugų teikimo sutarties bendrosios dalies II skyriuje „Duomenų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas“.

III SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3. Teikėjas teikia paslaugas tik gavęs Gavėjo prašymą, kurį Gavėjas teikia naudodamasis Juridinių asmenų registravimo elektroninės paslaugos informacine sistema (toliau – JAREP informacinė sistema).

4. Gavėjas įsipareigoja:

4.1. priimti iš klientų įmokas už suteiktas paslaugas Teikėjo naudai,

4.2. pervesti Teikėjui iš klientų surinktas lėšas.

5. Gavėjas neatsako ir nekompensuoja Teikėjui jokių kitų įmonės patirtų ar patirtinų išlaidų, susijusių ar galimai susijusių su Sutarties specialiosios dalies sudarymu, vykdymu ar įgyvendinimu, įskaitant ryšio, transporto, pašto, informacinių technologijų ir kitas išlaidas.

6. Teikėjas įsipareigoja:

6.1. gavęs Gavėjo prašymą suteikti paslaugas;

6.2. sudaryti galimybę Gavėjui elektroniniame užsakymo lange matyti atliktų paslaugų (įskaitant kainą) ataskaitą;

6.3. gavęs Gavėjo informaciją apie paslaugų ataskaitoje nustatytus neatitikimus, nedelsdamas suderinti pateiktus duomenis su Gavėju.

IV SKYRIUS APMOKĖJIMAS IR ATSISKAITYMO TVARKA

7. Gavėjas už paslaugas moka Teikėjui per šios Sutarties bendrojoje dalyje nurodytą terminą pagal Sutarties bendrojoje dalyje nustatyta tvarka pateiktą PVM sąskaitą faktūrą, kurioje įrašyti Sutarties bendrojoje dalyje nurodytu teisės aktu nustatyti paslaugų įkainiai, skelbiami Teikėjo interneto puslapyje <https://www.registrucentras.lt/p/1531>.

8. Šios Sutarties specialiosios dalies pagrindu surinktos lėšos už paslaugas yra Teikėjo pajamos. Gavėjo iš klientų surinktos lėšos už paslaugas nėra laikomos Gavėjo pajamomis.

V SKYRIUS KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

9. Šalys įsipareigoja laikyti konfidencialia visą informaciją apie mokėtoją ir jo mokėjimus ir teikti informaciją valstybinėms institucijoms tik Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytais atvejais. Užtikrinti asmens duomenų, gautų įgyvendinant šią Sutarties specialiąją dalį, saugumą. Šie duomenys laikomi paslapyje ir tretiesiems asmenims negali būti atskleisti be mokėtojo sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytais atvejais.

VI SKYRIUS ŠALIŲ IR PARAŠAI

Teikėjas
Valstybės įmonė Registrų centras

Nuotolinių kanalų aptarnavimo centro
Nuotolinio konsultavimo skyriaus vadovė
Jurgita Jakeliūnaitė

(Parašas*, data)

Gavėjas

**[įveskite notaro (-ų) biuro pavadinimą,
notaro vardą, pavardę]**

(Parašas*, data)

A. V.

** Fizinio parašo rekvizitas netaikomas, kai sutartis yra elektroninė.*

DUOMENŲ IR PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES SPECIALIOJI DALIS

DĖL JURIDINIŲ ASMENŲ DALYVIŲ INFORMACINĖS SISTEMOS DALYVIŲ POSISTEMIO DUOMENŲ TEIKIMO

2022 m. _____ d.
Vilnius

I SKYRIUS TAIKYMO APIMTIS

1. Šios Sutarties specialiosios dalies nuostatos taikomos Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos duomenims teikti.

II SKYRIUS DUOMENŲ TEIKIMO JURIDINIS PAGRINDAS

2. Sutarties specialiojoje dalyje duomenų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas nurodytas Sutarties bendrosios dalies II skyriuje „Duomenų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas“.

III SKYRIUS DUOMENŲ TEIKIMO ŠALTINIS

3. Duomenų teikimo šaltinis – valstybės įmonės Registrų centro tvarkomi Juridinių asmenų dalyvių duomenys.

IV SKYRIUS DUOMENŲ NAUDOJIMO TVARKA

4. Gavėjas gali atspausdinti ir perduoti Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos duomenis asmenims, kuriems atlieka ar rengiasi atlikti notarinį veiksma arba kurių teisėtus interesus siekia apsaugoti.

5. Gavėjas gali atspausdinti Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos dalyvių posistemio¹⁵ išrašą ir pateikti jį šios specialiosios dalies 4 punkte nurodytiems asmenims. Gavėjas atspausdina išrašą, jį pasirašo ir uždeda savo antspaudą.

6. Gavėjas įsipareigoja už naudojimąsi duomenimis sumokėti nustatytą atlyginimą.

V SKYRIUS GAVĖJO PASIŽADĖJIMAS

7. Gavėjas, susipažinęs su Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių įstatymu ir Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos nuostatais, pasižada gautus duomenis iš Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos naudoti tik šioje Sutartyje numatytam duomenų teikimo ir

¹⁵ Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos dalyvių posistemio išrašų tipai nurodyti Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos nuostatuose.

naudojimo tikslui (-ams) įgyvendinti ir neatskleisti jų tretiesiems (fiziniams ar juridiniams) asmenims, išskyrus šios Sutarties specialiosios dalies IV skyriuje nurodytus atvejus.

VI SKYRIUS APMOKĖJIMAS IR ATSISKAITYMO TVARKA

8. Už duomenų paiešką, išrašus, dokumentų kopijų pateikimą Gavėjas moka Teikėjui per šios Sutarties bendrojoje dalyje nurodytą terminą pagal Sutarties bendrojoje dalyje nustatyta tvarka pateiktą PVM sąskaitą faktūrą, kurioje įrašyti Sutarties bendrojoje dalyje nurodytu teisės aktu nustatyti paslaugų įkainiai, skelbiami Teikėjo interneto puslapyje <https://www.registrucentras.lt/p/623>.

VII SKYRIUS SUTARTIES SPECIALIOSIOS DALIES GALIOJIMAS

9. Ši Sutarties specialioji dalis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja neterminuotą laikotarpį.

VIII SKYRIUS SUTARTIES SPECIALIOSIOS DALIES NUTRAUKIMAS

10. Ši Sutarties specialioji dalis nutraukiama, kai Teikėjas netenka teisės tvarkyti Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos duomenis. Tokiu atveju Sutarties specialioji dalis nutraukiama, nesilaikant Sutartyje nustatytų terminų, nuo dienos, kai Teikėjas netenka teisės tvarkyti Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos duomenų.

IX SKYRIUS ŠALIŲ PARAŠAI

Teikėjas
Valstybės įmonė Registrų centras

Nuotolinių kanalų aptarnavimo centro
Nuotolinio konsultavimo skyriaus vadovė
Jurgita Jakeliūnaitė

(Parašas*, data)

Gavėjas

**[įveskite notaro (-ų) biuro pavadinimą,
notaro vardą, pavardę]**

(Parašas*, data)

A. V.

** Fizinio parašo rekvizitas netaikomas, kai sutartis yra elektroninė.*

**DUOMENŲ IR PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES
SPECIALIOJI DALIS**

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS GYVENTOJŲ REGISTRO
DUOMENŲ TEIKIMO**

20__ m. _____ d.
Vilnius

**I SKYRIUS
TAIKYMO APIMTIS**

1. Šios Sutarties specialiosios dalies nuostatos taikomos Lietuvos Respublikos gyventojų registro duomenims teikti.

**II SKYRIUS
DUOMENŲ TEIKIMO IR GAVIMO TEISINIS PAGRINDAS**

2. Sutarties specialiojoje dalyje duomenų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas nurodytas Sutarties bendrosios dalies II skyriuje „Duomenų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas“.

**III SKYRIUS
DUOMENŲ TEIKIMO ŠALTINIS**

3. Duomenų teikimo šaltinis – Lietuvos Respublikos gyventojų registro duomenų bazė.

**IV SKYRIUS
DUOMENŲ NAUDOJIMO TVARKA**

4. Gavėjas gali atspausdinti ir perduoti Lietuvos Respublikos gyventojų registro duomenis asmenims, kuriems atlieka ar rengiasi atlikti notarinį veiksma, arba kurių teisėtus interesus siekia apsaugoti.
5. Gavėjas gali atspausdinti Lietuvos Respublikos gyventojų registro išrašą ir pateikti jį šios specialiosios dalies 4 punkte nurodytiems asmenims jų prašymu. Gavėjas atspausdina išrašą, jį pasirašo ir uždeda savo antspaudą.
6. Gavėjas įsipareigoja už duomenų teikimą ir naudojimąsi sumokėti nustatytą atlyginimą.

**V SKYRIUS
DUOMENŲ TEIKIMO TVARKA**

7. Teikiami Lietuvos Respublikos gyventojų registro duomenys: vardas, pavardė, gimimo data arba asmens kodas, deklaruota ar apskaityta gyvenamoji vieta ir deklaravimo data, veido atvaizdas, šeiminei padėtis ir jos pasikeitimo data, sutuoktinio vardas, pavardė, gimimo data, asmens mirties data – jei asmuo miręs, duomenys apie vaikus – vardas, pavardė, gimimo data; asmens dokumento duomenys – rūšis, numeris, išdavimo ir galiojimo data, asmenvardžiai dokumente, išdavusi įstaiga.

8. Kiekviena Gavėjo pateikta ir įvykdyta užklausa skaičiuojama ir apmokama kaip atskiro asmens duomenų pateikimas.

9. Duomenų paieška atliekama interneto puslapyje <https://www.registrucentras.lt/p/675>.

10. Lietuvos Respublikos gyventojų registro duomenys atnaujinami vieną kartą per parą nuo 1 val. nakties.

11. Teikėjas neįsipareigoja pateikti Gavėjui tikslų Lietuvos Respublikos gyventojų registro duomenų šiais atvejais, kai:

11.1. prašoma asmenų, nedeklaravusių gyvenamosios vietos, adresų, kurių Lietuvos Respublikos gyventojų registro duomenų bazėje nėra;

11.2. prašoma civilinės būklės aktų duomenis pagrįsti dokumentais, pradėtais kaupti: apie gimimus nuo 1986 metų, apie mirtis ir šeimines padėtis nuo 1993 metų.

12. Gavėjas prie Lietuvos Respublikos gyventojų registro duomenų jungiasi adresu <https://www.ipasas.lt/index.php?app=IVN2>. Gavėjas pasirenka prisijungimo būdą, atsižvelgdamas į turimas identifikavimo priemones: kvalifikuotą elektroninį parašą, elektroninę bankininkystę.

VI SKYRIUS GAVĖJO PASIŽADĖJIMAS

13. Gavėjas, susipažinęs su Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių įstatymu ir Lietuvos Respublikos gyventojų registro nuostatais, pasižada gautus duomenis iš Lietuvos Respublikos gyventojų registro duomenų banko naudoti tik šioje Sutartyje numatytam duomenų teikimo ir naudojimo tikslui (-ams) įgyvendinti ir neatskleisti jų tretiesiems (fiziniams ar juridiniams) asmenims, išskyrus šios Sutarties specialiosios dalies IV skyriuje nurodytus atvejus.

VII SKYRIUS APMOKĖJIMAS IR ATSISKAITYMO TVARKA

14. Už išrašo ir vartotojo veiksmų protokolo (pažymos apie vartotojo vykdytas užklausas) pateikimą Gavėjas moka Teikėjui per šios Sutarties bendrojoje dalyje nurodytą terminą pagal Sutarties bendrojoje dalyje nustatyta tvarka pateiktą PVM sąskaitą faktūrą, kurioje įrašyti Sutarties bendrojoje dalyje nurodytu teisės aktu nustatyti paslaugų įkainiai, skelbiami Teikėjo interneto puslapyje <https://www.registrucentras.lt/p/682>.

VIII SKYRIUS SUTARTIES SPECIALIOSIOS DALIES GALIOJIMAS

15. Ši Sutarties specialioji dalis įsigalioja nuo pasirašymo ir galioja neterminuotą laikotarpį.

IX SKYRIUS
SUTARTIES SPECIALIOSIOS DALIES NUTRAUKIMAS

16. Ši Sutarties specialioji dalis nutraukiama, kai Teikėjas netenka teisės tvarkyti Lietuvos Respublikos gyventojų registro duomenis. Tokiu atveju Sutarties specialioji dalis nutraukiama, nesilaikant Sutartyje nustatytų terminų, nuo dienos, kai Teikėjas netenka teisės tvarkyti Lietuvos Respublikos gyventojų registro duomenis.

X SKYRIUS
ŠALIŲ PARAŠAI

Teikėjas
Valstybės įmonė Registrų centras

Nuotolinių kanalų aptarnavimo centro
Nuotolinio konsultavimo skyriaus vadovė
Jurgita Jakeliūnaitė

(Parašas*, data)

Gavėjas

**[įveskite notaro (-ų) biuro pavadinimą,
notaro vardą, pavardę]**

(Parašas*, data)

A. V.

** Fizinio parašo rekvizitas netaikomas, kai sutartis yra elektroninė.*

DUOMENŲ TEIKIMO IR NAUDOJIMO SĄLYGOS

1. Duomenų teikimo terminas ir duomenų teikimo būdai:
 - 1.1. duomenys teikiami visą Sutarties galiojimo laiką;
 - 1.2. duomenys teikiami internetu, atliekant paiešką registru duomenų bazėje;
 - 1.3. Gavėjas duomenų paieškos pastaboje taip pat privalo papildomai nurodyti informaciją, įrodančią duomenų ryšį su Sutartyje nurodytu duomenų naudojimo tikslu (toliau – faktinis pagrindas);
 - 1.4. Gavėjas, atlikdamas duomenų paiešką, turi pateikti tikslią paieškos faktinį pagrindą atitinkančią užklausą, t. y. pažymėti, kokie tiksliai duomenys turi būti pateikti Gavėjui konkrečiu paieškos atveju (toliau – duomenų užklausa), nerenkant perteklinių duomenų, kurie nėra būtini faktiniam pagrindui;
 - 1.5. duomenų teikimo būdas – registro išrašas, apimantis duomenis pagal Gavėjo pateiktą užklausą.
2. Elektroninio ryšio protokolas – *https*.
3. Rekomenduojamos interneto naršyklės: *Mozilla Firefox, Microsoft Edge* arba *Google Chrome* su *JavaScript* palaikymu.
4. **Prisijungimo prie duomenų teikimo ir tvarkymo elektroninių paslaugų programos „TURTAS“ (hipotekos ar įkeitimo duomenims gauti iš Nekilnojamojo turto registro ir Sutarčių ir teisių suvaržymų registro) tvarka:**
 - 4.1. Teikėjas duomenų vartotojų sąrašė (Sutarties priedas) nurodytam asmeniui išsiunčia vartotojo registracijos anketą;
 - 4.2. Gavėjas užpildo vartotojo registracijos anketą ir ją pateikia Teikėjui;
 - 4.3. Gavėjas, gavęs patvirtinimą apie jo, kaip registru vartotojo, aktyvavimą, gali prisijungti prie programos „TURTAS“ adresu <https://turtas.registrucentras.lt>.
 - 4.4. Gavėjas prie programos „TURTAS“ jungiasi iš Sutarties priede „Duomenų vartotojų sąrašas“ nurodyto IP adreso;
 - 4.5. Prisijungimas prie programos „TURTAS“ vykdomas per universalią elektroninio identifikavimo platformą iPasas elektroninio autentifikavimo paslaugos priemonėmis (mobiliuojų elektroniniu parašu, kriptografinė USB laikmena, lustine kortele ar kitomis priemonėmis, nurodytomis interneto svetainėje <https://www.ipasas.lt/>).
5. **Prisijungimo prie Turto arešto aktų, Testamentų, Vedybų sutarčių, Neveiksnių ir ribotai veiksnių asmenų registru tvarka:** duomenų paieška atliekama prisijungus su paskirtu prisijungimo vardu ir slaptažodžiu prie programos, skirtos atlikti paiešką duomenų gavėjams, sudariusiems sutartis, adresu <https://www.registrucentras.lt/trps>.
6. **Prisijungimo prie Įgaliojimų registro tvarka:**
 - 6.1. Teikėjas duomenų vartotojų sąrašė (Sutarties priedas Nr. 4) nurodytam asmeniui išsiunčia vartotojo registracijos anketą;
 - 6.2. Gavėjas užpildo vartotojo registracijos anketą ir ją pateikia Teikėjui;
 - 6.3. Gavėjas, gavęs patvirtinimą apie jo, kaip registru vartotojo, aktyvavimą, gali prisijungti prie Įgaliojimų registravimo ir duomenų teikimo programos ĮREG (toliau – ĮREG) adresu <https://igaliojimai.registrucentras.lt>;

6.4. Gavėjas prie programos ĮREG jungiasi iš Sutarties priede „Duomenų vartotojų sąrašas“ nurodyto IP adreso;

6.5. Prisijungimas prie ĮREG vykdomas per universalią elektroninio identifikavimo platformą iPasas elektroninio autentifikavimo paslaugos priemonėmis (mobiliuoju elektroniniu parašu, kriptografinė USB laikmena, lustinė kortelė ar kitomis priemonėmis, nurodytomis interneto svetainėje <https://www.ipasas.lt/>).

Teikėjas
Valstybės įmonė Registrų centras

Nuotolinių kanalų aptarnavimo centro
Nuotolinio konsultavimo skyriaus vadovė
Jurgita Jakeliūnaitė

(Parašas*, data)

Gavėjas

**[įveskite notaro (-ų) biuro pavadinimą,
notaro vardą, pavardę]**

(Parašas*, data)

A. V.

** Fizinio parašo rekvizitas netaikomas, kai sutartis yra elektroninė.*

DUOMENŲ TEIKIMO TVARKA
(teikiant paslaugas, nurodytas Sutarties specialiosiose dalyse)

1. Duomenų teikimo reikalavimai:
 - 1.1. duomenys teikiami interneto tinklu *web* priemonėmis;
 - 1.2. duomenų formatas – specialus;
 - 1.3. elektroninio ryšio protokolas – *https*;
 - 1.4. interneto naršyklės: *Microsoft Edge*, *Mozilla Firefox* arba *Google Chrome* su *JavaScript* ir *Cookies* palaikymu.
2. Prisijungimo tvarka:
 - 2.1. Gavėjas Sutarties priede „Duomenų vartotojų sąrašas“ pateikia išorinį (-ius) IP adresą (-us), iš kurio (-ių) bus kreipiamasi į registrus ir informacines sistemas, nuroydamas duomenų vartotojus;
 - 2.2. Sutarties priede „Duomenų vartotojų sąrašas“ nurodytiems asmenims Teikėjas išsiunčia registracijos anketas;
 - 2.3. vartotojo registracijos anketoje duomenų vartotojas nurodo vardą, pavardę, asmens kodą, telefoną, el. pašto adresą ir slaptažodį. Slaptažodį turi sudaryti ne mažiau nei 12 (dvylika) ženklų (didžiosios ir mažosios raidės, skaičiai). Slaptažodžiu duomenų vartotojas galės naudotis tik gavęs el. paštu Teikėjo pranešimą apie jam suteiktą vartotojo vardą;
 - 2.4. kiekvienas vartotojas, atliekantis paiešką, turi turėti savo vartotojo vardą, kurį suteikia Teikėjas, ir slaptažodį, kurį sugalvoja registracijos metu pats. Be to, jis privalo kreiptis iš vieno IP adreso, nekintančio prisijungimo sesijos metu;
 - 2.5. duomenų paieška atliekama <http://www.registrucentras.lt> interneto puslapyje;
 - 2.6. <https://www.registrucentras.lt/vart/Login-form.do> interneto puslapyje duomenų vartotojas gali pasikeisti slaptažodį.

Teikėjas
Valstybės įmonė Registrų centras

Nuotolinių kanalų aptarnavimo centro
Nuotolinio konsultavimo skyriaus vadovė
Jurgita Jakeliūnaitė

(Parašas*, data)

Gavėjas

**[įveskite notaro (-ų) biuro pavadinimą,
notaro vardą, pavardę]**

(Parašas*, data)

A. V.

* Fizinio parašo rekvizitas netaikomas, kai sutartis yra elektroninė.

(Konfidencialumo pasižadėjimo forma)

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

Aš, _____,
(Gavėjo nurodyto duomenų vartotojo vardas, pavardė)

pasižadu:

- tvarkyti asmens ir kitus duomenis vadovaudamasis (-asi) 20__ m. _____ d. Duomenų ir paslaugų teikimo sutartyje Nr. _____ nustatytais tikslais;
- saugoti asmens duomenų paslaptį;
- neatskleisti ir neperduoti tvarkomos informacijos nė vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas naudotis šia informacija;
- neperduoti tretiesiems asmenimis duomenų, leidžiančių programinėmis ir techninėmis priemonėmis sužinoti asmens arba kitus duomenis;
- pastebėjęs (-usi) saugos dokumentuose nustatytų reikalavimų pažeidimų, nusikalstamos veikos požymių, neveikiančias arba netinkamai veikiančias elektroninės informacijos saugos (kibernetinio saugumo) užtikrinimo priemones ar kitas saugumo spragas, įvykius ar veiką, atitinkančią kibernetinio incidento, elektroninės informacijos saugos incidento ar asmens duomenų saugumo pažeidimo požymius, arba apie tai gavęs (-usi) informacijos iš kitų informacijos šaltinių, apie tai nedelsdamas (-a) pranešti valstybės įmonei Registrų centrui elektroniniu paštu verslo klientai@registrucentras.lt;
- viešai neskelbti informacijos apie aptiktas saugumo spragas, o apie jas pranešti valstybės įmonei Registrų centrui, neišnaudoti saugumo spragų pažeistoje sistemoje, nepakeisti elektroninės informacijos, kitaip nepaveikti registrų ir informacinių sistemų saugumo ir elektroninės informacijos;
- laikytis Sutarties 10 punkte nurodytų teisės aktų reikalavimų.

Žinau, kad turėsiu atsakyti Lietuvoje Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, jei dėl mano veiksmų dėl šio pasižadėjimo nevykdymo arba netinkamo vykdymo valstybės įmonei Registrų centrui kils atsakomybė už asmens ar kitų duomenų atskleidimą.

Šis pasižadėjimas galioja visą Sutarties vykdymo laiką ir neribotą laiką po Sutarties pasibaigimo, nepriklausomai nuo užimamų pareigų ir darbovietės, kurioje aš dirbsiu.

(Vardas, pavardė)

(Parašas, data)

Duomenų ir paslaugų teikimo
sutarties Nr.
4 priedas

DUOMENŲ VARTOTOJŲ SĄRAŠAS

Duomenų vartotojai, gaunantys duomenis pagal Sutartį:

Nr.	Vardas, pavardė	El. paštas	Vartotojui suteikiama teisė naudotis šiomis paslaugomis (NTR, JAR, NETSVEP, JAREP, JADIS, JANGIS, GR, TAAR, TR, VSR, ĮR, NIRVAR, TURTAS, STSR, eNotaras)*	Išorinis IP adresas**
1.				

Asmenys, kuriems suteikiama teisė peržiūrėti PVM sąskaitas faktūras (*rekomenduojame nurodyti bent du asmenis*):

Nr.	Vardas, pavardė	El. paštas	Išorinis IP adresas

*Nurodomi paslaugų, kuriomis suteikiama teisė naudotis konkrečiam vartotojui, trumpiniai. Jei vartotojui suteikiama teisė naudotis visomis Sutartyje numatytais paslaugomis, parašomas žodis „Visos“. Trumpinių reikšmės – žemiau pateiktoje lentelėje:

NTR	LR nekilnojamojo turto registro duomenų teikimas	ĮR	Įgaliojimų registro duomenų teikimas
JAR	Juridinių asmenų registro duomenų teikimas	NIRVAR	Neveiksnių ir ribotai veikusių asmenų duomenų teikimas
GR	LR gyventojų registro duomenų teikimas	TURTAS	NTR ir STSR įregistruoto turto hipotekų ir įkeitimų duomenų teikimas; STSR įregistruotų neregistruojamų daiktų sutarčių duomenų teikimas
JADIS	Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos dalyvių posistemio duomenų teikimas	eNotaras	Duomenų teikimas eNotaras sistemoje
JANGIS	Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos naudos gavėjų posistemio duomenų teikimas	NETSVEP	NTR paslaugų teikimas ir atlyginimo iš fizinių ar juridinių asmenų, užsakiusių paslaugas notaro (-ų) biure, surinkimas Registrų centro naudai
TAAR	Turto arešto aktų duomenų teikimas	TR	Testamentų registro duomenų teikimas

VSR	Vedybų sutarčių registro duomenų teikimas	JAREP	JAR paslaugų teikimas ir atlyginimo iš fizinių ar juridinių asmenų, užsakiusių paslaugas notaro (-ų) biure, surinkimas Registru centro naudai
------------	---	--------------	---

*** Nurodoma, kai duomenų gavėjas prie programos „TURTAS“ jungiasi iš užsienio šalių.*

Gavėjas

**[iveskite notaro (-ų) biuro pavadinimą,
notaro vardą, pavardę]**

(Parašas*, data)