Įgaliojimų teikti duomenis, dokumentus ir gauti paslaugas valstybės įmonėje Registrų centre išdavimo ir panaikinimo taisyklių

3 priedas

**(Įgaliojimo panaikinimo forma)**

**ĮGALIOJIMO PANAIKINIMAS**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Data)

**ĮGALIOTOJAS**

|  |  |
| --- | --- |
| Juridinio asmens kodas |  |
| Juridinio asmens pavadinimas |  |

**Įgaliotojo atstovas[[1]](#footnote-1)**

|  |  |
| --- | --- |
| Vardas |  |
| Pavardė |  |
| Asmens kodas |  |
| Gimimo data  (Jei užsienio fizinis asmuo) |  |
| Valstybės pavadinimas  (Jei užsienio fizinis asmuo) |  |
| Vardas |  |
| Pavardė |  |
| Asmens kodas |  |
| Gimimo data  (Jei užsienio fizinis asmuo) |  |
| Valstybės pavadinimas  (Jei užsienio fizinis asmuo) |  |

**Panaikina įgaliojimą, išduotą:**

(*Pažymėti „*¤*“*)

**pasirašyti ir teikti dokumentus Juridinių asmenų registrui bei užsakyti ir gauti Nekilnojamojo turto registro paslaugas;**

**pasirašyti ir teikti duomenis Juridinių asmenų dalyvių informacinei sistemai, gauti Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos duomenis;**

**pasirašyti ir teikti duomenis Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos naudos gavėjų posistemiui, užsakyti ir gauti Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos naudos gavėjų posistemio duomenis;**

**pasirašyti ir teikti duomenis Viešosios informacijos rengėjų ir skleidėjų informacinei sistemai;**

**užsakyti ir gauti Juridinių asmenų registro, Nekilnojamojo turto registro ir Sutarčių ir teisių suvaržymų registro archyvo dokumentų kopijas ar nuorašus;**

**prisijungti prie elektroninių varžytynių ir aukcionų portalo;**

 **suteikti teisę E. sąskaitos informacinėje sistemoje;**

 **suteikti teisę panaudoti valstybės įmonės Registrų centro savitarnos avansą;**

**suteikti teisę** **Elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinėje sistemoje;**

 **Sutarčių ir teisių suvaržymų registro ir Nekilnojamojo turto registro paslaugos.**

**ĮGALIOTINIUI**

|  |  |
| --- | --- |
| Vardas |  |
| Pavardė |  |
| Asmens kodas |  |
| Telefonas |  |
| Elektroninis paštas |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (Pareigos) | (Parašas) | (Vardas, pavardė) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (Pareigos) | (Parašas) | (Vardas, pavardė) |

1. Jeigu juridinis asmuo veikia pagal kiekybinio atstovavimo taisyklę, įgaliojimo panaikinimas turi būti pasirašytas visų jo vardu veikiančių asmenų. Šių asmenų duomenys turi būti nurodyti įgaliojimo panaikinime. [↑](#footnote-ref-1)