

ŽIOBIŠKIO KAIMO BENDRUOMENĖ
(ūkio subjekto pavadinimas)
300098129, Rokiškio r. Žiobiškio k.
(kodas, buveinės adresas)

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Prie 2017 m. finansinių ataskaitų

1. Bendroji dalis

1.1.Registravimo data	2005-03-21
1.2.Finansinių metų pradžia ir pabaiga	2017-01-01 – 2017-12-31
1.3.Trumpas veiklos apibūdinimas	Kaimo bendruomenės telkimas, socialinių, ekonominių, kultūrinių problemų sprendimas, kaimo švenčių, tradicijų atgaivinimas ir plėtojimas, bendruomenės narių ir jaunimo pilietinės iniciatyvos skatinimas.
1.4.Dalyvavimas programose	Kūno kultūros ir sporto departamento programoje "Sportuojanti bendruomenė", projektas "Sportuok su Žiobiškio bendruomene", Rokiškio r., sav., kultūros, sveikatos ir sporto programos, ŽŪ Ministerijos finansuojamas investicinis projektas "Žiobiškio kaimo skvero sutvarkymas"
1.5.Narių skaičius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	71 narys
1.6.Darbuotojų skaičius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	0

2. Apskaitos politika

2.1.Finansinę atskaitomybę sudaro šios finansinės ataskaitos:
2.1.1. Balansas
2.1.2. Veiklos rezultatų ataskaita
2.1.3. Aiškinamasis raštas

Žiobiškio kaimo bendruomenė 2016 metais tvarkydama buhalterinę apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas vadovavosi galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais (LR Buhalterinės apskaitos įstatymas, LR asociacijų įstatymas), Vyriausybės nustatytais teisės aktais, susijusiais su apskaita ir atskaitomybe ir apskaitos politika, kuri atitinka pagrindinį, pelno nesiekiančių ūkio subjektų bruožą, visuomenei naudingos veiklos vykdymas nesiekiant pelno (LRV 2000 m. vasario 17 d. nutarimas Nr. 179 "Dėl kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų taisyklių patvirtinimo", 2004 m. lapkričio 22 d. LR Finansų ministro įsakymu Nr. 1K-372 patvirtintos „Pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisyklės“).
Finansinė atskaitomybė parengta taikant bendruosius apskaitos principus ir šias taisykles.

ILGALAIKIS TURTAS

Žiobiškio kaimo bendruomenė ilgalaikį turtą apskaito vadovaudamasi 12-oju verslo apskaitos standartu „Ilgalaikis materialusis turtas“ su pakeitimais ir papildymais 2010 m. vasario 26 dienai. Šio standarto tikslas – nustatyti ilgalaikio materialiojo turto apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose tvarką. Standartas taikomas registruojant apskaitoje ilgalaikį materialųjį turtą, nustatant jo įsigijimo (pasigaminimo) savikainą, nusidėvėjimą, perkainojant jį, atliekant kitas su ilgalaikiu materialiuoju turtu susijusias ūkines operacijas ar registruojant ūkinius įvykius, išskyrus tuos atvejus, kai kiti verslo apskaitos standartai reikalauja ar leidžia šį turtą ar su juo susijusias ūkines operacijas ir ūkinius įvykius registruoti apskaitoje kitaip.

Turtas, ilgalaikiu turtu laikomas tada, kai įsigytas turtas atitinka šiuos kriterijus:

1. įmonė ketina jį naudoti ilgiau nei vienerius metus;
2. įmonė gali patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą;
3. turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už minimalią ilgalaikio materialiojo turto vieneto savikainą, įmonės nusistatytą kiekvienai turto grupei;
5. įmonei yra perduota su materialiuoju turtu susijusi rizika.

Ilgalaikio materialiojo turto eksploataavimo išlaidos priskiriamos to atskaitinio laikotarpio, per kurį jos buvo patirtos, veiklos sąnaudoms, jei pagal įmonės apskaitos politiką jos nepriskiriamos gaminamos produkcijos savikainai.

Jei įmonės apskaitos politikoje numatyta ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruoti įsigijimo savikaina, tai finansinėse ataskaitose jis parodomas įsigijimo savikaina, iš kurios atimtos sukaupta nusidėvėjimo ir jo vertės sumažėjimo sumos.

Ilgalaikis materialusis turtas gali būti riboto ir neriboto naudojimo laiko. Skaičiuojamas tik riboto naudojimo laiko turto nusidėvėjimas.

Nudėvimoji ilgalaikio materialiojo turto vertė apskaičiuojama iš jo įsigijimo (pasigaminimo) savikainos atimant nustatytą likvidacinę vertę. Likvidacinę vertę nustato įmonė.

Parengus ilgalaikį materialųjį turtą naudoti, jo nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio 1 dienos, pagal įmonės nusistatytą ilgalaikio materialiojo turto likvidacinę vertę.

Taikomas šis ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo skaičiavimo metodas:

Tiesiogiai proporcingas (tiesinis);

Taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą, metinė nusidėvėjimo suma apskaičiuojama pagal formulę:

$$N = \frac{V1 - V2}{T}, \text{ kur}$$

N– metinė nusidėvėjimo suma;

V1– ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina;

V2– ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė;

T– naudingo tarnavimo laikas metais.

Nusidėvėjimo skaičiavimo metodas, turto likvidacinė vertė ir naudingo tarnavimo laikas turi būti periodiškai, bet ne rečiau kaip metinių finansinių ataskaitų datą, peržiūrimi. Jei pastebėtas reikšmingas laukiamos iš to turto ekonominės naudos pasikeitimas, nusidėvėjimo skaičiavimo metodas, likvidacinė vertė ar naudingo tarnavimo laikas turi būti pakeisti taip, kad atitiktų pasikeitusią situaciją.

Nusidėvėjimo skaičiavimo metodo pakeitimas laikomas apskaitos politikos pakeitimu, o naudingo tarnavimo laiko ir likvidacinės vertės pakeitimas– apskaitinio įvertinimo pakeitimu.

Apskaitos politikos ir apskaitinių įvertinimų pakeitimo registravimo apskaitoje reikalavimus nustato 7-asis verslo apskaitos standartas „Apskaitos politikos, apskaitinių įvertinimų keitimas ir klaidų taisymas“.

Nurašius visiškai nudėvėtą turtą, gautos dalys ar medžiagos apskaitoje registruojamos kaip atsargos grynąja galimo realizavimo verte. Jei nurašyto turto likvidacinė vertė didesnė už gautų dalių ir medžiagų grynąją galimo realizavimo vertę, skirtumas pripažįstamas ataskaitinio laikotarpio nuostoliu dėl turto nurašymo, jei likvidacinė vertė mažesnė– ataskaitinio laikotarpio pelnu. Pagal Žiobiškio kaimo bendruomenės tarybos priimtą sprendimą, protokolą, ilgalaikiu turtu laikomas turtas, kurio įsigijimo vertė didesnė nei 300 Eur.

Įsigytas ilgalaikis turtas apskaitomas ilgalaikio turto inventorinėje lentelėje, sužymėtas inventoriniais numeriais,

TRUMPALAIKIS TURTAS

ATSARGOS

Neatlygintinai gautų atsargų įsigijimo savikainą sudaro paramos, dovanojimo sutartyje arba kitame perdavimo dokumente nurodyta jų vertė. Jeigu atsargų vertė dokumente nenurodyta, gautų atsargų įsigijimo savikainą nustato įstaiga, atsižvelgdama į šių atsargų tikrąją vertę. Kitos su atsargų įsigijimu susijusios (kanceliarinės priemonės bei ūkiniai veiksmai naudojami mažavertis inventorių ir pan.) išlaidos priskiriamos to ataskaitinio laikotarpio, per kurį jos buvo patirtos, sąnaudoms. Trumpalaikis turtas apskaitomas „ Trumpalaikio turto apskaitos lentelėje“ nuline verte. Apskaitos lentelėje yra nurodoma trumpalaikio turto įsigijimo vertė, vienetai , inventorinis numeris.

PINIGAI

Piniginės lėšos banke ir kasoje apskaitomi vadovaujantis kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisyklėmis.

FINANSAVIMAS

Finansavimo būdai : dotacija, tiksliniai įnašai, kitas finansavimas, 2%.

Turtu gauta parama yra įvertinama perdavimo dokumente nurodyta verte. Tokia parama pripažįstama panaudota (sąnaudos pripažįstamos kompensuotomis) tą ataskaitinį laikotarpį, kai gautam turtui priskaičiuojamas nusidėvėjimas.

Dotacijos apskaita tvarkoma kaupimo principu. Dotacija pripažįstama panaudota, kai įsigytas iš finansavimo lėšų (tiksliniai įnašai, kitas finansavimas) turtas nudėvimas. Balanse rodoma nepanaudota dotacijos dalis.

Kitas finansavimas, kai davėjai nenurodo paramos panaudojimo tikslo ir įstaiga su šia parama gali elgtis savo nuožiūra. ŽK bendruomenė kaupia informacija pagal tikslinių įnašų (gautos paramos) grupes. Gautos lėšos naudojamos bendruomenės veiklai, vadovaujantis ŽK bendruomenės tarybos priimtais sprendimais.

PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Sąnaudos, susijusios su atskirų programų įgyvendinimu, pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos patirtos. Ūkio subjektas grupuoja su atskirų programų įgyvendinimu susijusias sąnaudas pagal savo pasirinktą sąnaudų grupavimo būdą. Skirto tikslinio finansavimo dalis, susijusi su programos (paramos) tikslų įgyvendinimu per ataskaitinį laikotarpį, registruojama atskiroje sąskaitoje „Kompensuotos sąnaudos“. Kompensuotos sąnaudos pagal vykdomus projektus parodytos aiškinamojo rašto pastabose.

3. Aiškinamojo rašto pastabos

Veiklos rezultatų ataskaita

Pajamos:

Žiobiškio kaimo bendruomenė 2017 metais turėjo 2679 Eur. pajamų.
Nario mokestis – 260 Eur.
Gyventojų pajamų mokesčio 2% - 397 Eur.
Dotacijos – 1244 Eur.
Pajamos už edukacines programas – 118 Eur.

Dotacijos projektų vykdymui:

Projektas „Bendruomenių veiklai remti“ lėšos gautos iš Sveikatos Apsaugos ministerijos – 1244 Eur.

Sąnaudos:

Per ataskaitinį 2017 metų laikotarpį ŽKB patyrė **2700** Eur. veiklos sąnaudų.

Eil. Nr.	Išlaidų kategorija	2015m., Eur.
1.	Kompensuotos sąnaudos	1244
2.	Projektų vykdymo sąnaudos	1244
2.1.	Projektui "Kaimo bendruomenių veiklai remti"	1244
3.	Veiklos sąnaudos	1456
3.1.	Patalpų išlaikymo (už elektros energiją)	50
3.2.	Kitos veiklos (renginiai, šventės)	1406
Iš viso veiklos sąnaudų:		2700

Piniginėms lėšoms apskaityti naudojamos sąskaitos: 231 pinigai banke ir 232 pinigai kasoje.

2016-12-31 Pinigų likutis kasoje – 135,94 Eur.

2016-12-31 Pinigų likutis sąskaitose bankuose - 464,80 Eur.

1. Sąskaita Nr. LT 054010041500160000 (einamoji, DnB bankas) – 422,71 Eur.

2. Sąskaita Nr. LT 374010041500299201 (projektinės lėšos, DnB bankas) – 42,09 Eur.

Žiobiškio k. bendruomenės tarybos pirmininkė



Virginija Ardavičienė

Žiobiškio kaimo bendruomenės finansininkė



Eglė Gričiūtė