

Civilinės ir verslo teisės paslaugų biuras

„LEX AETERNA“ VŠĮ

Laisvės a. 1-2, LT-35175 Panevėžys

Juridinio asmens kodas 191778485, Reg. tvarkytojas – VĮ Registrų centro Panevėžio fil.

Tel. 8 45 402260, 8 650 17160, info@lexaeterna.lt

PATVIRTINTA

2018 m. balandžio 9 d.

sprendimu Nr. 2

**2017 metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**



2018 m. balandžio 9 d., Panevėžys

I. BENDROJI DALIS

1. Įregistravimo data

VŠĮ Panevėžio aerobikos klubas „Vien Tau“ įregistruotas 1994 m. kovo 21 d.

2011 m. rugpjūčio 8 d. perregistruoti įstatai ir pakeistas įstaigos pavadinimas į Civilinės ir verslo teisės paslaugų biuras „LEX AETERNA“ VŠĮ. Paramos gavėjo statusas įregistruotas 2004-05-05.

2. Finansiniai metai

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Informacija apie Įstaigos filialus ir atstovybes

Įstaiga filialų ir atstovybių neturi.

4. Informacija apie Įstaigos finansinį turą

Įstaiga kitų įmonių akcijų nėra įsigijusi.

6. Įstaigos veikla

Įstaigos pagrindinė veikla – teisinių patarimų ir konsultacijų teikimas, teisinių dokumentų rengimas bei fizinių ar juridinių asmenų atstovavimas teisme, patalpų nuoma.

7. Kapitalo pakitimai

Įstaigos kapitalas yra 5828,00 eurai. Tai dalininko įnašas.

8. Darbuotojų skaičius

Vidutinis įmonės sąraše esančių darbuotojų skaičius per 2017 metus buvo 1 žmogus.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengtos finansinės ataskaitos

Buhalterinė apskaita tvarkoma ir metinės finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu ir Lietuvos Respublikos finansų ministro 2004-11-22 įsakymu Nr. 1k-372 „Dėl pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisyklių patvirtinimo“.

Finansinės ataskaitos parengtos nacionaline Lietuvos valiuta – eurai (Eur).

2. Įstaigos apskaitos politika

2.1. Ilgalaikis nematerialusis turtas

Nematerialiojo turto įstaiga neturi.

2.2. Ilgalaikis materialusis turtas(IMT)

Įstaigoje ilgalaikiu materialiuoju turtu laikomas turtas, kuris yra naudojamas ilgiau nei vienerius metus, kurio įsigijimo (pasigaminimo) savikainą galima patikimai įvertinti, iš kurio tikimasi gauti ekonominės naudos būsimais laikotarpiais ir kurio vertė yra nemažesnė už nustatytą pagal turto grupes:

Eil.Nr.	Turto grupė	Nusidėvėjimo metodas	Normatyvas metais	Minimali įsigijimo vertė
1.	Pastatai	tiesinis	30	1
2.	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	tiesinis	3-10	580

IMT apskaitoje registruojamas įsigijimo (pagaminimo) savikaina, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir jo vertės sumažėjimą.

IMT nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant proporcingą (tiesinį) metodą. Likvidacinė vertė yra lygi 1 eurui.

Kai ilgalaikis materialusis turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo vertė ir sukauptas nusidėvėjimas sąskaitose yra eliminuojamas, o pardavimo pelnas ar nuostoliai pripažįstami tų metų pelno (nuostolių) ataskaitoje.

2.3. Atsargos

Atsargomis laikomas Įstaigos trumpalaikis turtas, kuris sunaudojamas pajamoms uždirbti per vienerius metus arba per vieną įmonės veiklos ciklą. Atsargomis Įstaigoje laikomas šis trumpalaikis turtas: žaliavos ir komplektuojami gaminiai, pirktos prekės, skirtos perparduoti. Materialusis turtas, Įstaigos veikloje naudojamas ilgiau kaip vienerius metus, priskiriamas trumpalaikiam turtui – atsargoms, kai tokio turto vieneto vertė mažesnė už Įstaigos nusistatytą minimalią ilgalaikio materialiojo turto vieneto vertę.

Registruojant atsargas apskaitoje jos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina.

Sudarant metines finansines ataskaitas atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

Apskaitant atsargas Įstaigoje taikomas nuolat apskaitomų atsargų būdas. Sunaudotos atsargos į sąnaudas nurašomos FIFO metodu.

Atsargos nukainojamos iki gryniosios galimo realizavimo vertės pagal kiekvieną atsargų vienetą.

2.4. Gautinos sumos

Registruojant gautinas sumas apskaitoje jos įvertinamos įsigijimo savikaina, t.y. gautino atlygio verte.

Sudarant metines finansines ataskaitas gautinos sumos parodomos grynąja verte, t.y. atėmus abejotinų skolų dalį.

2.5. Piniginis turtas

Piniginiam turtui priskiriami visi įmonės kasoje ir banke turimi pinigai ir pinigų ekvivalentai. Pinigų ekvivalentams priskiriamos trumpalaikės (iki trijų mėnesių) likvidžios investicijos – banko čekiai, piniginės perlaidos ir pan.

2.6. Įsipareigojimai

Prekybos mokėtinos sumos yra apskaitomos nominalia verte.

2.7. Pajamos

Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pajamų gavimą. Pajamomis nepripažįstami avansai ir

kiti išankstiniai apmokėjimai. Per ataskaitinį laikotarpį gautos įplaukos, kurios nelaikomos pajamomis, balanse atvaizduojamos kaip Įstaigos įsipareigojimai.

Pajamos įvertinamos tikrąja verte.

Finansinėse ataskaitose pateikiamos grynosios pardavimo pajamos.

2.8. Sąnaudos

Registruojant sąnaudas apskaitoje, jos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Sąnaudos patikimai įvertinamos tikrąją verte.

III AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. Materialusis turtas

Įstaigos ilgalaikį materialųjį turtą sudaro: pastatai ir kita įranga. Ilgalaikio materialaus turto įstaiga 2017-12-31 neturi.

4. Atsargos

Atsargas metų pabaigai sudarė elektroninė biuro įranga, baldai.

5. Finansavimas

2017 metais Įstaiga paramos negavo (2 proc. gyventojų GPM).

6. Įsipareigojimų būklė

Per 2017 m. nebuvo grąžinta 2013 m. paskolos likusi dalis už 1 375 Eur, likutis 2017-12-31 negrąžintos paskolos yra 1 375 Eur. Įstaigos kitus įsipareigojimus sudaro ilgalaikė skola už pastato remontą, trumpalaikiai įsiskolinimai komunalininkams ir ryšių operatoriams, įsiskolinimas už darbo santykius bei gauti išankstiniai apmokėjimai už paslaugas.

Direktorius



Raimondas Janavičius