

VYRIAUSYBĖS STRATEGINĖS ANALIZĖS CENTRO

2019 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

1. **Vyriausybės strateginės analizės centras (toliau – Centras)** yra viešoji įstaiga, teikianti Vyriausybei ir ministerijoms nepriklausomą, tiriamąją veiklą grįstą informacija, reikalingą įrodymais pagrįstiems viešosios politikos sprendimams priimti. Centro steigėja ir savininkė yra valstybė. Centro savininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija. Centro kodas 300845435, buveinės adresas – A. Goštauto g. 9 II a., Vilnius.

2. **Svarbiausia Centro veikla ir uždaviniai:**

- Vykdyti mokslo, studijų ir inovacijų stebėseną, vertinimą atsižvelgiant į valstybės, visuomenės ir ūkio poreikius;
- Teikti LRS ir LRV rekomendacijas dėl mokslo, studijų ir inovacijų politikos tobulinimo, siekiant didinti mokslo, studijų ir inovacijų efektyvumą ir skatinti inovatyvios ekonomikos augimą;
- Rengti mokslo, studijų ir inovacijų politikos strategines išvalgas;
- Rengti ir viešai skelbti mokslo, studijų ir inovacijų politikai formuoti ir įgyvendinti reikalingą įrodymais grįstą informaciją, įtraukti į šią veiklą mokslo, studijų, inovacijų sistemos suinteresuotąsias šalis;
- Atlikti mokslo, studijų ir inovacijų politikos įgyvendinimo analizę ir teikti rekomendacijas, kaip jas tobulinti;
- Teikti siūlymus, kaip derinti tarpinstitucinę ir tarpžinybinę veiklą mokslo, studijų ir inovacijų politikos srityse
- Atlikti Vyriausybės komisijos – Mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros ir inovacijų strateginės tarybos sekretoriato funkcijas;
- Centras gali verstis LR įstatymų nedraudžiama ūkine komercine veikla, susijusia su Centro veiklos tikslu.

3. **Centro projektinė veikla:**

Šiuo metu Centras įgyvendina 7 Europos Sąjungos struktūrinių fondų projektus: „Mokslo ir studijų pažangos stebėsenos ir vertinimo sistemos sukūrimas ir įdiegimas“ (projekto Nr. 09.3.2-ESFA-V-710-02-0001) kurio tikslas – stiprinti ir plėtoti mokslo ir studijų stebėsenos ir vertinimo sistemą, „Mokslo ir inovacijų politikos prioritetų nustatymo sistemos kūrimas ir diegimas“ (projekto Nr. 10.1.1-ESFA-V-912-01-0003), „Švietimo pasiūlos analizės ir vertinimo sistemos kūrimas bei diegimas“ (projekto Nr. 10.1.1-ESFA-V-912-01-0004), „Tarptautinio bendradarbiavimo moksle žemėlapių sukūrimas“ (Nr.09.3.3-ESFA-V-711-05-0001), „Profesinio mokymo kokybės užtikrinimo sistemų ir procesų stiprinimas“ (Nr. 09.4.1.-ESFA_V-713-03-0001), „Įrodymais grįsto valdymo kompetencijų centro įkūrimas“ (10.1.1-

ESFA-V-912-01-0025), „Žmogiškųjų išteklių paklausos prognozavimo sistemos atnaujinimas ir funkcionalumo palaikymas“ (09.4.3-ESFA-V-834-02-0001). Centras dalyvauja 4 tarptautinių projektų veikloje, kurių tikslas yra tarptautinis bendradarbiavimas mokslo, studijų ir inovacijų stebėsenos ir analizės srityje. Tai INTERREG 4C projektas INKREASE, INTERREG 4C projektas P2L2, INTERREG 4C projektas MANUMIX, taip pat dalyvauja EUROSTUDENT VII projekto konsorciumo veikloje. Centras vykdo 2 Twinning projektus - Nr.AZ/14/ENI/OT/01/17 (AZ/49) ir Nr.MD 15 ENI SO 01 18 (MD/34).

4. **Centras kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.**
5. **Centras filialų ar struktūrinių vienetų neturi.**

6. Per ataskaitinį laikotarpį centre dirbo 53 darbuotojai. Iš jų 39 darbuotojai dirbo centro projektinėje veikloje. Per 2018 metus vidutiniškai dirbo 43 darbuotojas. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai ir centais.

II. APSKAITOS POLITIKA

Vyriausybės strateginės analizės centro apskaitos politika (toliau – apskaitos politika) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu (toliau VSAĮ), Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau VSAFAS) ir kitais teisės aktais.

Centro apskaitos politika yra patvirtinta Centro direktoriaus įsakymu 2019 m. spalio 25 d. Nr. V-27. Ja Centras vadovaujasi nuo 2019 m. sausio 1 d., tvarkydamas buhalterinę apskaitą ir rengdamas finansines ataskaitas.

Minimalios apskaitos politikos nuostatos

Nematerialusis turtas

Centre nematerialusis turtas (NT) yra pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus: yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų, būsimaisiais periodais bus gaunama ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo savikainą.

NT apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Centro naudojamo NT amortizacija skaičiuojama neviršijant Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymo 1 priedėlyje nustatytą nematerialiojo turto nusidėvėjimo (amortizacijos) maksimaliųjų ekonominių normatyvų (metais). NT grupių amortizacijos normatyvai tvirtinami Centro direktoriaus įsakymu.

NT naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį.

NT amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu.

NT apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos *Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše (Apskaitos politikos 2 priedas)*.

Nematerialiojo turto amortizacijos normatyvai

Eil.Nr.	Nematerialiojo turto grupė	Turto naudingo tarnavimo laikas (metais)
1	Programinė įranga ir jos licencijos	3

Ilgalaikis materialus turtas

Centre ilgalaikis materialusis turtas (IMT) yra pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka IMT nustatytus kriterijus: būsimaisiais periodais bus gaunama ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo savikainą.

Turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už minimalią Įstaigos nustatytą IMT savikainą.

IMT apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Centro naudojamo IMT nusidėvėjimas skaičiuojama neviršijant Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymo 1 priedėlyje nustatytą IMT nusidėvėjimo maksimaliųjų ekonominių normatyvų. IMT grupių nusidėvėjimo normatyvai tvirtinami Centro direktoriaus įsakymu.

IMT nusidėvėjimo vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu.

IMT apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos *Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše (Apskaitos politikos 3 priedas)*.

Ilgalaikio materialiojo turto grupei nustatyti nusidėvėjimo normatyvai

Eil.Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Turto naudingo tarnavimo laikas (metais)
1	Baldai	6
2	Kompiuteriai ir jų įranga	3
3	Biuro įranga	4
4	Kitas ilgalaikis materialus turtas	4

Grynojo turto (nuosavo kapitalo) apskaita

Centro nuosavą kapitalą sudaro:

- dalininkų kapitalas;
- pelnas (nuostolis).

Dalininkų kapitalas teisės aktų nustatyta tvarka yra lygus steigėjų įnašų vertei. Piniginių įnašų dydį, nepiniginių įnašų vertės nustatymo tvarką nustato teisės aktai, reglamentuojantys Įstaigos veiklą, steigimo dokumentai, Įstaigos įstatai.

Dalininkų įnašai gali būti pinigai, taip pat pagal Turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymą įvertintas materialusis ir nematerialusis turtas. Kiekvieno įnašo vertė yra lygi įneštai pinigų sumai ar atitinka turto vertinimo ataskaitoje, sudarytoje ne vėliau kaip prieš 6 mėnesius iki dalininko įnašo perdavimo viešajai įstaigai, nurodytą turto vertę.

Centro veiklos rezultatas – Įstaigos uždirbtas pelnas arba patirti nuostoliai. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatas ir ankstesniųjų laikotarpių veiklos rezultatas balanse rodomi atskirai. Rengiant finansinę atskaitomybę, praėjusių metų veiklos rezultatas priskiriamas ankstesniųjų metų veiklos rezultatui.

Centro gautas pelnas gali būti naudojamas tik Įstaigos įstatuose nustatytiems viešosios įstaigos veiklos tikslams siekti.

Centro pelnas negali būti skiriamas dalininkams, Įstaigos organų nariams, darbuotojų premijoms.

Atsargos

Centre atsargos yra grupuojamos ir registruojamas apskaitoje vadovaujantis *Atsargų apskaitos tvarkos apraše (Apskaitos politikos 4 priedas)* nustatytais apskaitos metodais ir taisyklėmis.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, savikainą, Įstaiga taiko FIFO metodą, kuris reiškia principą, kad tas, kas pirmiau patenka į eilę, pirmiau iš jos ir išeina. Apskaitoje laikoma, kad anksčiau į sandėlį atvežtos tos pačios rūšies prekės anksčiau ir išvežamos (parduodamos). Prie atsargų priskiriamas neįvestas į eksploataciją ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus savikaina iš karto nurašoma į atitinkamo ataskaitinio laikotarpio sąnaudas ir iki nurašymo apskaitoma nebalansinėje sąskaitoje.

Atsargos, kurios naudojamos tik vieną kartą, pavyzdžiui, ūkinės medžiagos, raštinės reikmenys, sanitarijos ir higienos paskirties priemonės, kitos medžiagos ūkio reikmėms ir ūkinis inventorių, kuris naudojamas daugiau nei vieną kartą, tačiau jo vieneto įsigijimo savikaina mažesnė nei 50 eurų, atidavus naudoti nurašomas iš karto neperkeliant į nebalansines sąskaitas.

Sandoriai užsienio valiuta

Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka susijęs su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą euro ir užsienio valiutos santykį, galiojantį ūkinio įvykio arba ūkinės operacijos registravimo dieną.

Valiutinių straipsnių likučiai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginių vienetų ir užsienio valiutos santykį.

Sandorių užsienio valiuta pajamų ir sąnaudų registravimas apskaitoje aprašomas *Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše (Apskaitos politikos 11 priedas)*.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos – tai Centro iš valstybės biudžeto, Europos Sąjungos fondų, tarptautinių organizacijų ir kitų finansavimo šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas Centro nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Centro gautus ir gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Detalūs finansavimo sumų apskaitos ypatumai nustatyti *Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše (Apskaitos politikos 7 priedas)*.

Finansiniai įsipareigojimai

Pirmą kartą pripažindama finansinį įsipareigojimą, išskyrus finansinį įsipareigojimą, kuris paskesnio įvertinimo metu įvertinamas amortizuota savikaina ir kurio atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, Įstaiga turi įvertinti jį įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;

trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tik tada, kai dėl įvykio praeityje Įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte pateikiama tikrai informacija apie su tikėtina sumokėti suma susijusį neapibrėžtąjį įsipareigojimą

Užsienio valiuta išreikšti įsipareigojimai yra įvertinami sandorio atlikimo dienos valiutos kursu.

Detaliai įsipareigojimų apskaitos ypatumai aprašomi *Įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše (Apskaitos politikos 8 priedas)*.

Pajamos

Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą.

Pajamomis nepripažįstami avansai ir kiti išankstiniai apmokėjimai.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad Įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Įstaigos pajamos skirstomos į:

finansavimo pajamas;

pajamas už suteiktas ekspertines paslaugas;

kitas pajamas.

Įstaigos pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos už suteiktas ekspertines paslaugas bei finansavimo pajamos.

Kitos veiklos pajamos – pajamos, kurios buvo uždirbtos vykdant ne pagrindinę Įstaigos veiklą.

Detaliai pajamų apskaitos ypatumai aprašomi *Pajamų apskaitos tvarkos apraše (Apskaitos politikos 9 priedas)*.

Sąnaudos

Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte, t. y. sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.

Įstaiga sąnaudas skirsto į grupes pagal sąskaitų plano sąskaitas.

Ištaiga sąnaudas gali skirstyti pagal lėšų šaltinį, detalizuodama sąskaitų plano sąskaitas į subsąskaitas. Detaliai sąnaudų apskaitos ypatumai aprašomi *Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše (Apskaitos politikos 10 priedas)*.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITOS pastabos

TURTAS

ILGALAIKIS TURTAS

Ilgalaikis nematerialusis turtas

P01 Programinė įranga ir jos licencijos

2019 metais Centro nematerialųjį turtą sudaro programinė įranga ir licencijos.

	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.Įsigyta	2 126,94 Eur	8 144,51 Eur
2.Nurašyta	1 237,82 Eur	24 806,72 Eur
Buvo nurašytos pasibaigusios ir įmonės veikloje nenaudojamos licencijos, jos buvo visiškai amortizuotos.		
3.Turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas Centro veikloje įsigijimo savikaina	62 872,05 Eur	59 961,24 Eur
4.Parduotas, perduotas nematerialusis turtas	nėra	nėra
5.Turtas, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turtas užstatytas kaip įsipareigojimų vykdymo garantija	nėra	nėra
6.Naujas turtas, įsigytas perduoti	nėra	nėra
7.Patikėjimo teise perduotas kitiems subjektams turtas	nėra	nėra
8.Tyrimų išlaidos, kurias reikėjo pripažinti to laikotarpio sąnaudomis	nėra	nėra

P02 Ilgalaikis materialusis turtas

Turto grupė	Įsigijimo savikaina (Eur)	Sukauptas nusidėvėjimas (Eur)	Likutinė vertė (Eur)
Baldai	43 811,15	25 573,66	18 237,49
Kompiuterinė įranga	117 476,44	72 597,58	44 878,86
Biuro įranga	10 002,08	6 627,40	3 374,68
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	8 016,03	2 745,15	5 270,88

Iš viso:	179 305,70	107 543,79	71 761,91
	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	
1.Įsigyta	39 914,50 Eur	43 845,16 Eur	
2019 metais buvo įsigyta baldų už 7 907,27 Eur, kompiuterinės įrangos už 27 999,30 Eur, kitos biuro įrangos (projektorius) už 1 303,00 Eur ir televizorius už 2 704,90 Eur.			
2.Nurašyta	15 727,18 Eur	2 466,69 Eur	
Buvo nurašyta sugedę ir funkciškai nusidėvėję kompiuteriai ir kompiuterinė įranga. Šis turtas buvo visiškai nusidėvėjęs.			
3.Turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas Centro veikloje įsigijimo savikaina	53 213,81 Eur	67 339,09 Eur	
Baldai	21 854,97	28 979,10	
Kompiuteriai	27 855,50	32 949,41	
Kt. biuro įranga	3 503,34	5 410,58	
Kitas ilgalaikis materialus turtas			
4.Parduotas, perduotas materialus turtas	11 630,37 Eur	nėra	
2019 metais buvo neatlygintinai perduotas Bendrųjų funkcijų centrui ilgalaikis materialus turtas (baldai, interaktyvi lenta su priedais ir oro kondicionierius). Oro kondicionieriaus likutinė vertė – 1046,70 Eur			
5.Turtas, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turtas užstatytas kaip įsipareigojimų vykdymo garantija	nėra	nėra	
6.Naujas turtas, įsigytas perduoti	nėra	nėra	
7.Patikėjimo teise perduotas kitiems subjektams turtas	nėra	nėra	
8.Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą	nėra	nėra	
9.Turtas įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis	nėra	nėra	

Nebalansinėje sąskaitoje parodytas ilgalaikis turtas naudojamas pagal panaudos sutartį (patalpos), kurio vertė – 166 934,66 Eur.

TRUMPALAIKIS TURTAS

P03 Išankstiniai apmokėjimai

Išankstiniai apmokėjimai **-5 223,57 Eur.**, iš jų 1264,60 Eur yra išankstiniai apmokėjimai tiekėjams: UAB „Apskaitos ir audito žinios“ už prenumeratą – 86,00 Eur, UAB „Varlė“ už prekes 117,69 Eur, Turto bankui už komunalines paslaugas – 157,12 Eur, UAB „Tele2“ už ryšio paslaugas – 3,79 Eur ir UAB „Kinkanas“ už renginio organizavimą – 900,00 Eur. 36,94 Eur yra DU permoka darbuotojui. 3 922,03 Eur sudaro ateinančių laikotarpių sąnaudos.

Ateinančių laikotarpių sąnaudos:

Įmonės pavadinimas	Išlaidos	Suma Eur
AB „Verslo žinios“	Prenumerata	58,82
Teisės aktų žinios	Prenumerata	67,00
UAB „Interneto vizija“	KVM severio paslauga (2018 12-2019-12)	81,77
UAB „Interneto vizija“	SSL sertifikatas (2018 09-2020-09)	70,82
AB Lietuvos draudimas	Turto draudimas	349,46
UAB „Vesteksspresas“	Komandiruotė 2020 01	2762,84
UAB „Vesteksspresas“	Eksperto bilietai	531,32
IŠ VISO:		3 922,03

Per vienerius metus gautinos sumos

P04. Kitos gautinos sumos:

Eil. Nr.	Gautinos sumos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Kitos sukauptos pajamos (sukaupti atostoginiai)	50 850,99
2	Sukauptos finansavimo pajamos	92,26
3.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos (permoka VMI ir SODRA)	25,64
	IŠ VISO:	50 968,89

P05 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Centras gautas pinigines lėšas laiko banko sąskaitose. Lėšos, gautos iš skirtingų finansavimo šaltinių, yra laikomos ir apskaitomos atskirai. Pinigų likutis banko sąskaitose 726 436,79 Eur. Biudžetinėje banko sąskaitoje – 100,00 Eur. (LRV kanceliarijos, kaip steigėjų dalininkų įnašas).

NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

FINANSAVIMAS

P08 Finansavimo sumos

Finansavimo sumas Centre sudaro valstybės biudžeto lėšos, bendro finansavimo iš valstybės biudžeto lėšos, Europos Sąjungos lėšos, tarptautinių organizacijų lėšos ir užsienio valstybių lėšos.

Valstybės biudžeto lėšos – tai Centrai skiriami Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarijos valstybės biudžeto asignavimai.

Bendras finansavimas iš valstybės biudžeto – tai Europos Sąjungos finansuojamų projektų valstybės biudžeto lėšų dalis.

Europos Sąjungos finansavimas – tai ES (finansinė parama) finansuojamų projektų lėšos.

Tarptautinių organizacijų finansavimas – tai vykdomų INTERREG, EUROSTUDENT VII, EUROGRADUATE projektų lėšos.

Užsienio valstybės lėšos – tai Europos Sąjungos Dvynių projekto lėšos.

Detali informacija apie finansavimo sumas pateikiama Aiškinamojo rašto priede Nr.4 „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“.

Per ataskaitinį laikotarpį buvo pakeista Centro vykdomo projekto „Įrodymais grįsto valdymo kompetencijų centro įkūrimas“ (10.1.1-ESFA-V-912-01-0025) finansavimo sutartis. Projektas dabar yra finansuojamas tik iš ES lėšų, todėl gautos bendro finansavimo iš valstybės biudžeto lėšos ilgalaikiam turtui įsigyti buvo pergrupuotos į ES finansavimą.

Per ataskaitinį laikotarpį į valstybės biudžetą buvo grąžinta **69 107,04 Eur.**:

17 647,55 Eur – pasibaigusių ES vykdomų projektų avansu gautos nepanaudotos lėšos;

27 926,01 Eur – pasibaigusio INTERREG Baltijos jūros regiono programos projekto Baltic Science Network (BSN) kompensuotos lėšos;

23 533,48 Eur – iš VB gautos ir nepanaudotos lėšos.

Per ataskaitinį laikotarpį kitiems viešojo sektoriaus subjektams buvo perduota **40 285,82 Eur**:

1 046,70 Eur – Bendrųjų funkcijų centrui (ilgalaikis turtas);

39 239,12 Eur – ES vykdomo projekto partneriams.

MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

P09 Trumpalaikiai įsipareigojimai

Skolos tiekėjams

2019 m. gruodžio 31 d. Vyriausybės strateginės analizės centras iš viso turi kreditinio įsiskolinimo – **449,37 Eur**. Iš jų biudžeto lėšų įsiskolinimą sudarė **92,55 Eur** – skola tiekėjams už licencijų nuomą, sąskaitų išrašymą ir leidybos paslaugas. ESSF lėšomis finansuojamų projektų skola tiekėjams už licencijų nuomą – **356,82 Eur**.

Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai

Rodomos sukauptos atostoginių sąnaudos (49 860,04 Eur) ir sukauptos valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos (991,22 Eur).

NUOSAVAS KAPITALAS

P06 Kapitalas

100,00 Eur. – tai pinigai, gauti iš LRV kanceliarijos kaip steigėjų dalininkų įnašas.

153 475,00 Eur – tai LRV kanceliarijos investuotas ilgalaikis ir trumpalaikis turtas.

P07 Veiklos rezultatas

Veiklos rezultatas: 12 216,63 Eur.

Centras 2019 m. iki gruodžio 31 d. gavo pajamų už suteiktas eksperines paslaugas 21 990,52 Eur.

Eil. Nr.	Pajamų panaudojimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Ilgalaikio turto pirko iš pajamų nusidėvėjimas	544,40

2.	Investuoto turto nusidėvėjimas	5 463,78
3.	Darbo užmokestis	2 585,75
4.	Banko išlaidos	11,92
5.	Komandiruotės ir transporto išlaidos	335,89
6.	Trumpalaikis turtas	479,94
7.	Viešinimo paslaugos	348,00
7	Registru centrui už išrašytas sąskaitas ir pašto išlaidos	3,94
	IŠ VISO:	9 773,62

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITOS PASTABOS

PAJAMOS

P10 Pajamos už suteiktas paslaugas, parduotas prekes

Pirkėjai	Suma Eur
Asociacija INFOBALT	5 151,08
LR Švietimo ir mokslo ministerija	6 000,00
VŠĮ Investuok Lietuvoje	10 839,44
IŠ VISO	21 990,52

P11 Finansavimo pajamos

Iš valstybės biudžeto

Panaudotų finansavimo sumų pajamos	Suma Eur
Nusidėvėjimui	4 464,25
Sunaudotoms atsargoms	31 959,48
Kitoms išlaidoms	546 765,37
IŠ VISO	583 189,10

Kitos finansavimo pajamos

Panaudotų finansavimo sumų pajamos	Suma Eur
ES (finansinės paramos)	1 280 029,32
Iš tarptautinių organizacijų	42 780,84
Iš kitų šaltinių	154,78
Iš užsienio valstybių	37 420,39
IŠ VISO	1 360 385,33

SĄNAUDOS**P12 Veiklos sąnaudos****Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos**

Sąnaudos	Suma Eur
Šildymo	7 699,24
Elektros	3 315,19
Vandens	533,49
Ryšio	1 116,15
IŠ VISO:	12 664,07

Transporto išlaikymo sąnaudos

Transporto išlaikymo išlaidos sudaro – 453,08 Eur. Parkavimo mokestis – 280,80 Eur, kuro išlaidos pavedimams vykdyti – 172,28 Eur.

Kitų paslaugų sąnaudos

Sąnaudos	Paskirtis	Ataskaitinis laikotarpis (suma eur)	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis (suma eur)
Komandiruočių	Dalyvavimas darbinuose susitikimuose, konferencijose, seminaruose, mokymuose	44 267,44	34 698,51
Kvalifikacijos kėlimo	Buhalteriniai seminarai, viešųjų pirkimų seminarai, dalyvavimų mokymuose ir konferencijose užsienyje registracijos mokesčiai, mokymai „Analitinių ataskaitų rašymas“	10 137,70	13 252,47
Paprastojo remonto ir eksplotavimo	Patalpų Goštauto g. 9 remontas	470 410,24	91 912,68
Nuomos	Centras nuomojasi	5 884,03	8 492,05

	<i>Microsoft Office 365 Business Premium</i> programinė įranga, salių nuoma renginiams		
Sunaudotų įstaigos reikmėms medžiagų savikaina	Kanceliarinės, ūkinės prekės, atiduotas naudoti trumpalaikis turtas.	50 941,49	33 061,33
Kitos paslaugos	Patalpų draudimas, valymas, prenumerata, posėdžių organizavimas, viešinimas, leidinių vertimo ir redagavimo paslaugos, tyrimų vykdymo paslaugos, prieigos priežiūra SVDPT tinkle, kt. informacinių technologijų paslaugos	155 315,30	399 660,09
Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos	Banko mokesčiai	761,51	830,98
Socialinės išmokos	Piniginė parama, mirus darbuotojo mamai	1110,00	
Iš viso		738 827,71	581 908,11

Direktorius



dr. Giedrius Viliūnas

Vyriausioji finansininkė



Ramutė Plytnikienė