

1.Apskaitos politika

Bendra informacija

VšĮ Vibrisė (toliau „Įstaiga“) įsteigta 2007-10-29. Įstaigos kodas yra 301177608. Įstaigos buveinė yra Varėnoje, Dzūkų g. 3-48, Lietuvoje. Įstaigos tikslai yra skleisti meilę gyvūnams, informuoti ir šviesti Lietuvos gyventojus apie gyvūnų sveikatą, gerovę, apsaugą, atsakingą auginimą bei globą, skatinti atsakomybę už gyvąją mus supančią aplinką.

- Įstaiga neturi filialų, atstovybių, asocijuotų įmonių.
- Įstaigoje 2019-12-31 buvo 2 darbuotojai.

Pateiktos finansinės ataskaitos yra parengtos nacionaline Lietuvos valiuta – eurai (Eur).

Finansinių ataskaitų parengimo pagrindas

Pateiktos finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Verslo apskaitos standartais (VAS), Buhalterinės apskaitos įstatymu, Vyriausybės nutarimu „Dėl Inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“. Vyriausybės 2000-02-17 nutarimu Nr. 179 „Dėl Kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisyklių patvirtinimo“, Įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu (2001-11-06 įstatymas Nr. IX-575), Finansų ministro 2005-11-22 įsakymu Nr. 1K-372 „Dėl pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinės atskaitomybės sudarymo ir pateikimo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2005, Nr. 171–6342).

Finansinę atskaitomybę sudaro:

- Balansas;
- Veiklos rezultatų ataskaita;
- Aiškinamasis raštas.

Įstaiga tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinę atskaitomybę vadovavosi bendraisiais apskaitos principais bei kitais verslo apskaitos standarte „Finansinė atskaitomybė“ nustatytais reikalavimais. Duomenys, pateikti metinėje finansinėje atskaitomybėje, sutvarkyti laikantis pasirinktos apskaitos politikos ir bendrųjų apskaitos principų:

- 1.Įmonės;
- 2.Veiklos tęstinumo;
- 3.Periodiškumo;
- 4.Pastovumo;
- 5.Piniginio mato;
- 6.Kaupimo;
7. Palyginimo;
8. Atsargumo;
- 9.Neutralumo;
- 10.Turinio svarbos.

Balanse pateikta informacija parodo įmonės turto, nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų būklę.

Balanse turtas ir įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Visas įmonės turtas įkainotas įsigijimo verte, nuosavas kapitalas ir įsipareigojimai finansinėje atskaitomybėje išreiškiami pinigais. Informacija ataskaitose pateikiama eurai.

Ilgalaikiam turtui priskiriamas nematerialus, materialus ir finansinis turtas. Nematerialus turtas – nepiniginis, neturintis fizinės formos turtas. Materialus turtas – fizinę formą turintis turtas.

Turtas priskiriamas ilgalaikiam, jei jo tarnavimo trukmė yra ilgesnė nei vieneri metai ir įsigijimo vertė nemažesnė už 150 Eur. Ilgalaikis turtas bendrovėje atvaizduotas įsigijimo verte, atėmus sukauptą amortizaciją/nusidėvėjimą. Įsigyto ilgalaikio turto nusidėvėjimas skaičiuojamas kas mėnesį, pradedant skaičiuoti kitą mėnesį po turto naudojimo pradžios, taikant tiesioginį nusidėvėjimo skaičiavimo metodą per įvertintą turto naudojimo laiką.

2019 m. įstaiga nematerialaus IT neturėjo.

2019 m. įstaiga materialaus IT neturėjo.

Ilgalaikis materialusis turtas jį įsigijus ar pasigaminus apskaitoje registruojamas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Ilgalaikio materialiojo turto eksploatavimo išlaidos priskiriamos to ataskaitinio laikotarpio, kuriuo jos buvo patirtos, sąnaudoms. Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimo ir remonto darbų registravimas apskaitoje priklauso nuo tų darbų suteikiamo rezultato.

Trumpalaikis turtas - turtas, kurį tikimasi realizuoti arba sunaudoti per vienerius metus nuo balanso sudarymo datos. Trumpalaikio turto straipsnyje parodytos atsargos, išankstiniai apmokėjimai ir nebaigtos vykdyti sutartys, per vienerius metus gautinos sumos, kitas trumpalaikis turtas bei pinigai.

Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo savikaina.

Pinigų ir pinigų ekvivalentų straipsnyje parodomi banke ir kasoje esantys pinigai eurai.

Mokėtinų sumų ir įsipareigojimų straipsnyje parodomas po vienerių ir per vienerius metus mokėtinos sumos, atidėjimai bei kiti įsipareigojimai.

Po vienerių metų mokėtinos sumos – skolos, kurias reikės sumokėti per laikotarpį, ilgesnį kaip 12 mėnesių nuo balanso sudarymo dienos.

Atidėjimai – įsipareigojimai, kurie paskutinę finansinių metų dieną yra tikėtini arba garantuoti, tačiau jų sumos arba įvykdymo laikotarpis nėra visiškai aiškūs.

Prie finansinių įsipareigojimų priskiriami sutartiniai įsipareigojimai sumokėti pinigus.

Balanse finansiniai įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams (išskyrus einamųjų metų dalį) priskiriama po vienerių metų mokėtinos sumos, kiti finansiniai įsipareigojimai, kurie atitinka ilgalaikio įsipareigojimo apibrėžimą. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams (įskaitant ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalį) priskiriama per vienerius metus mokėtinos sumos, kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai įmonė prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu.

Pajamos pripažįstamos kaupimo principu, t.y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo bei palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Aiškinamojo rašto pastabų bendroji dalis.

Aiškinamojo rašto pastabose pateikiame finansinės atskaitomybės straipsnius paaiškinančias lenteles (pažymas) ir (arba) tekstinę informaciją.

Aiškinamojo rašto pastabose pateikiame atskaitomybės sumų detalizavimą.

Aiškinamojo rašto pastabose pateikiama ir niekur kitur finansinėje atskaitomybėje nepateikta Verslo apskaitos standartų reikalaujama informacija ir ta informacija, kuri būtina norint tiksliau parodyti aplinkybes, galinčias turėti įtakos įmonės veiklai, finansinei būklei, veiklos rezultatams ir pinigų srautams.

Aiškinamojo rašto pastabos sunumeruotos eilės tvarka. Aiškinamojo rašto pastabos numeris nurodytas prie finansinės ataskaitos straipsnio, kurį ji paaiškina.

1. Ilgalaikiai įsipareigojimai

Ilgalaikės finansinės skolas sudaro įstaigos dalininkų įnašai buvusiai nuostolingai įmonės veiklai palaikyti.

2. Trumpalaikiai įsipareigojimai

Įmonės trumpalaikius įsipareigojimus sudaro skolos darbuotojams. 2019m. pavyko sumažinti šias skolas.

3. Finansavimo pajamos

Finansavimo pajamas sudaro 2 proc. nuo gyventojų pajamų mokesčio (GPM) suma.