

VŠĮ „NUARO FONDAS“

Įmonės kodas: 304151159

Adresas: Šv.Gertrūdos g.46, Kaunas

**BENDROVĖS VEIKLOS AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2017 M.
FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS
2018 m. balandžio 27 d.**

Viešoji įstaiga „Nuaro fondas“ (toliau – VŠĮ „Nuaro fondas“), teisinė forma – viešoji įstaiga, buveinės adresas: Šv.Gertrūdos g.46, Kaunas.

1. BENDRIEJI DUOMENYS APIE ĮMONĘ

VŠĮ „Nuaro fondas“ įsteigta 2015-12-15. Įstaigos pagrindinis tikslas – suteikti pagalbą beglobiams gyvūnams, sužeistiems šunims, katėms, laukiniams gyvūnams gelbėti ir gydyti, suteikti pirmąją pagalbą ir pan.

2. APSKAITOS POLITIKA

2.1.Finansinės atskaitomybės parengimui taikomi norminiai aktai

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal šiuos teisės aktus:

- LR buhalterinės apskaitos įstatymą;
- LR Viešųjų įstaigų įstatymą;
- LR darbo ir civilinį kodeksus;
- LR FM įstatymą „Dėl pelno nesiekiančių ribotos civilinės atskaitomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinės atskaitomybės sudarymo taisyklių patvirtinimo“.
- LR apskaitą reglamentuojančius įstatymus ir kitus norminius dokumentus.

2.2.Apskaitos politikos bendrosios nuostatos

VŠĮ „Nuaro fondas“ apskaitą tvarko dvejetainiu įrašu, piniginis matas – LR nacionalinė valiuta (eurai). Pagrindiniai apskaitos principai: kaupimo principas, veiklos tęstinumo, pajamų ir sąnaudų atitikimo, bei palyginamumo principas.

Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto apskaitos politika.

Ilgalaikiu materialiuoju ir nematerialiuoju turtu laikomas turtas, kurio įsigijimo vertė didesnė negu 250 Eur ir kuris gali būti naudojamas veikloje ilgiau kaip vienerius metus. Įmonėje nustatyta turto likutinė vertė yra 1 Eur. Nusidėvėjimui skaičiuoti naudojamas tiesioginis nusidėvėjimo metodas, atsižvelgiant į minimalias turto nusidėvėjimo normas, patvirtintas LR teisės aktuose.

2.3.Atsargų apskaitos politika

Atsargoms priskiriamas įstaigoje įsigytas turtas, neatitinkantis ilgalaikio turto apskaitos kriterijų ir apskaitomas atskaitose „Trumpalaikis turtas“ – tai tokios atsargos, kurios naudojamos įstaigos veiklai vykdyti.

Atsargos apskaitomos FIFO metodu.

Atsargos įkainojamos vadovaujantis apskaitos politikos nuostatomis, t.y. į atsargų įsigijimo savikainą įtraukiamos visos išlaidos, tiesiogiai susijusios su atsargų įsigijimu.

2.4. Piniginio turto apskaitos politika

Pinigų ir pinigų ekvivalentų apibūdinimas (paaiškinama, kas priskiriama pinigams ir pinigų ekvivalentams). Pinigų ir pinigų ekvivalentai apskaitomi LR nacionaline valiuta (eurais), banke ir kasoje esantys pinigai apskaitomi atskirai pagal kiekvieną valiutos rūšį.

2.5. Nuosavo kapitalo apskaitos politika

Nuosavo kapitalo sudėtis:

- Kapitalas, kurį sudaro steigėjų įnašai;
- Perkainojimo rezervas;
- Kiti rezervai;
- Veiklos rezultatas – uždirbtas pelnas arba patirti nuostoliai;
- Finansavimas.

2.6. Pajamų ir sąnaudų apskaitos politika

Pajamų ir sąnaudų pripažinimo principai taikomi naudojant kaupimo principą, vadovaujantis Viešosios įstaigos LR apskaitos instituto standartų tarybos patvirtintais standartais.

Į kitas pajamas įskaitomas ilgalaikio turto perleidimo pelnas, ataskaitiniam laikotarpiui tenkančios gautos palūkanos už kredito įstaigose laikomus pinigus, valiutos kurso teigiama įtaka, pajamos, susijusios su pirkėjų ir kitomis skolomis.

Ne visos per ataskaitinį laikotarpį padarytos išlaidos (išleisti pinigai, sunaudotas turtas bei paslaugos, taip pat susidariusios skolos) laikomos sąnaudomis ir ne visos per ataskaitinį laikotarpį patirtos sąnaudos susijusios su ataskaitinio laikotarpio išlaidomis.

Sąnaudomis pripažįstama tik ta išlaidų dalis, kuri yra patirta ataskaitinio laikotarpio veiklai vykdyti.

Prie kitų sąnaudų priskiriami: ilgalaikio turto perleidimo nuostoliai, valiutos kurso neigiama įtaka, ataskaitiniam laikotarpiui tenkančios palūkanos, baudos, delspinigiai ir sąnaudos, nesusijusios su tipine veikla.

Prie veiklos sąnaudų priskiriamos pardavimo, darbuotojų darbo apmokėjimo, patalpų nuomos, draudimo, mokesčių (neatskaitomo PVM ir kt., išskyrus pelno mokestį), transporto ir ryšių, bei kitos su įmonės vykdoma veikla susijusios sąnaudos.

Nepanaudotos gautos labdaros ir paramos lėšos, balanse parodomos kaip kitas finansavimas.

Pinigais, prekėmis ar paslaugomis suteikta labdara ir parama priskiriama įstaigos veiklos sąnaudoms, kurios parodomos Veiklos rezultatų ataskaitos atskirame straipsnyje.

3. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1 pastaba. VŠĮ „Nuaro fondas“ kitą nematerialųjį turtą sudaro logotipo ir įstaigos identiteto paslaugos. Įsigijimo kaina – 250 eur, šį turtą amortizuoti planuojama per 3 metus. 2017-12-31 šio netaterialaus turto likvidacinė vertė sudaro 104 eur (Vienas šimtas keturi eurai).

Kopija tikra, turi pirmą facie gali

2 pastaba. Pinigų likutis įstaigos banko atsiskaitomojoje sąskaitoje ir kasoje 2017-12-31 sudarė 7 978 eur.

3 pastaba. Balanso straipsnyje „Kapitalas“ nurodytas steigėjo įnašas – 100 eur.

4 pastaba. Balanso straipsnyje „Kitas finansavimas“ nurodytas gautos, bet dar nepanaudotos paramos likutis 2017-12-31, kuris sudarė 7 632 eur.

5 pastaba. Balanso straipsnyje „Skolos tiekėjams“ nurodoma skolų suma 2017-12-31 dienai, kurią įstaiga skolinga už įstaigai suteiktas paslaugas.

6 pastaba. Veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje „Kitos finansavimo pajamos“ nurodoma gautos ir panaudotos paramos dalis, skirta įstaigos veiklai vykdyti bei įstatuose nurodytiems tikslams įgyvendinti. 2017 metais panaudota paramos suma sudaro 16 284 eur. Iš jų panaudotos paramos, gautos pinigineis lėšomis 6 949 eur ir paramos, gautos turtu (maistas, netinkamas žmonių vartojimui) – 9335 eur.

7 pastaba. Veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje „Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos“ nurodyta amortizuota įstaigos ilgalaikio kito nematerialiojo turto suma per 2017 metus, kuri sudaro 83 eur.

8 pastaba. Veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje „Kitos veiklos sąnaudos“ nurodomos įstaigos patirtos administracinių bei pirktų veterinarinių paslaugų, sumokėtų mokesčių sąnaudos, kurios per 2017 metus sudaro 16 201 eur (tame skaičiuje yra nurodoma ir panaudota parama, gauta turtu, t.y. 9335 eur).

Direktorė

Jurgita Gustaitienė

Apskaitą tvarkantis asmuo

Rita Barišauskienė