

VYRIAUSYBĖS STRATEGINĖS ANALIZĖS CENTRO 2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Vilnius, 2022-03-28

Vyriausybės strateginės analizės centro (toliau – STRATA) 2021 m. metinis veiklos planas (toliau – MVP) buvo patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės (toliau – LRV) kanclerės 2021 m. gegužės 26 d. įsakymu Nr. V-74 (1 priedas). Šioje ataskaitoje pateikiama glausta informacija apie MVP įgyvendinimą per 2021 m. Išsami informacija apie MVP įgyvendinimą viešinimui skirtose ataskaitose versijoje (žr. priedą Nr. 1), kuri buvo apsvaistyta STRATA valdybos 2022 m. kovo 8 d. posėdyje Nr. 18.

I. Pagrindiniai veiklos rodikliai

Strategijoje nustatytų tikslų 2021 m. įgyvendinimo (poveikio) rodikliai:

Nr.	Rodiklis	Pagrindinė reikšmė 2020 m.	Tikslas 2021 m.	Faktinė reikšmė 2021 m.
1.	Ekspertų, mokslininkų žinių panaudojimas priimant sprendimus, indeksas (angl. Expert Advice)	6	6	- (2021 m. duomenų nėra)
2.	Atliktų kokybiškų didesnio poveikio sprendimų projektų ex-ante poveikio vertinimų dalis, procentais	-	10	-
3.	Priimant sprendimus panaudotų įžvalgų ir rekomendacijų dalis, procentais	-	30	34
4.	Darbuotojų įsitraukimas, procentais	-	20	29

LRVK strateginiame veiklos plane numatyti tokie pagrindiniai STRATA 2021 m. veiklos rodikliai:

Nr.	Viešosios įstaigos pavadinimas	Strateginis tikslas arba programos tikslas	Rodiklio pavadinimas, mato vnt.	Pradinė reikšmė 2020 m.	Tikslas 2021 m.	Faktinė reikšmė 2021 m.
1.	Vyriausybės strateginės analizės centras	Programos 4 tikslas: užtikrinti aukštą strateginių sprendimų kokybę, tobulinant problemų analizės procesą ir pasitelkiant ekspertines analizes svarbiausiais viešosios	Atliktų kokybiškų didesnio poveikio sprendimų projektų ex-ante poveikio vertinimų dalis, procentais (NPP poveikio rodiklis)	-	10	-
			Ekspertų, mokslininkų žinių panaudojimas priimant sprendimus, indeksas (angl. Expert Advice)	6	6	- (2021 m. duomenų nėra)

		politikos klausimais	(rezultato rodiklis)			
			Priimant Vyriausybės sprendimus panaudotų įžvalgų ir rekomendacijų dalis, procentai (produkto rodiklis)	-	30	34
			Tyrimų ir kitų darbų užsakovų pasitenkinimo pateiktų rezultatų kokybės vidutinis vertinimas 1–10 balų skalėje (produkto rodiklis)	8	8,5	8,3 balo* (2022 m. sausio 10 d.)

*duomenys renkami ir nuolat atnaujinami

Pasitvirtinusios rizikos / susidariusios aplinkybės, kurios turėjo įtakos rodiklių pasiekimui:

1. Užsitęsęs veiklų planavimo procesas
2. Darbuotojų kaita
3. Nedarbingumai metų pabaigoje

II. Pasiekti rezultatai pagal strategijoje numatytas kryptis

1 kryptis: SUTELKUS KOMPETENCIJŲ TINKLĄ IŠVYSTYTI VIEŠOSIOS POLITIKOS ANALIZĖS PAJĖGUMUS

1.1. Teikti įžvalgas ir rekomendacijas viešojo valdymo sistemai

2021 m. suplanuotos ir laiku įgyvendintos veiklos:

Veiklos pavadinimas	Siektini rezultatai	Būklės statusas
1.1.2.Lietuvos viešojo valdymo skaitmeninė transformacija: politiniai ir technologiniai aspektai	Ataskaita, santrauka, pristatymas užsakovui	Tarpinis ataskaitos variantas LRS Ateities komiteto (LRS ATK) peržiūrai (2021-09-10). Galutiniame variante pasiūlyta Lietuvos ateities viešojo valdymo vizija, apžvelgus viešojo valdymo skaitmeninės transformacijos brandos etapus, atsižvelgiant į skaitmenizacijos kuriamas galimybes ir poveikį valstybės santykio su piliečiu kaitai (2021-10-15).
1.1.3.Lietuvos Respublikos ateities projektavimo iššūkiai. Kitų šalių ateities kūrimo ekosistemų analizė ir pradiniai siūlymai, kaip ateities įžvalgų (foresight) metodai gali būti panaudoti kurti tvaresnę šalies ateitį	Ataskaita, pristatymas užsakovui	Kitų šalių ateities kūrimo ekosistemų analizės pagrindu pateikti pasiūlymai dėl ateities įžvalgų metodų panaudojimo Lietuvos tvaresnės ateities kūrimui. Pirminis ataskaitos variantas pateiktas užsakovui (LRS ATK) 2021-05-30. Galutinis ataskaitos variantas pateiktas užsakovui 2021-10-30.
1.1.5.Situacijų centro modelio sukūrimas: užsienio šalių patirtis	Ataskaita, santrauka,	Pirminė nacionalinės sistemos poreikių ir galimybių analizė (2021-07-05)

Vyriausybės strateginės analizės centras
A. Goštauto g. 9, 2 a.
01108 Vilnius
Lietuva

Kodas – 300 845 435
Duomenys kaupiami ir saugojami Juridinių asmenų registre

Tel. 8 682 50 100
El. p. info@strata.gov.lt

A/s LT08 7044 0600 0604 1211
AB SEB bankas
b.k. 70440

s analizė ir optimalaus sprendimo Lietuva i pasiūlymas	pristatymas užsakovui	SITCEN tarptautinės ir nacionalinės aplinkos veikėjų funkcijų ir veikimo būdų analizė (2021-09-09). Pasiūlymai kuriant SITCEN: Sprendimų Lietuvai pasiūlymai pateikti užsakovui (LRVK) 2021-10-11.
1.1.6. Užsienio politikos kuriamas vertės tyrimas	Ataskaita, santrauka, pristatymas užsakovui	Tarpinis ataskaitos varianto pristatymas (2021-12-22). Galutinis ataskaitos variantas pateiktas užsakovui (URM) 2021-12-31. Su užsakovu suderinta, kad galutinės ataskaitos pristatymas įvyks 2022-02-03.
1.1.7. Biudžeto sudarymo lyčių lygybės principu (angl. gender budgeting) Lietuvoje įdiegimo galimybių (valstybinių ir savivaldos lygmeniu) analizė	Ataskaita, santrauka, pristatymas užsakovui	Atlikta literatūros apžvalga ir išanalizuota užsienio šalių patirtis. Parengtos pirminės rekomendacijos dėl Biudžeto sudarymo lyčių lygybės principu modelio taikymo galimybių Lietuvoje (2021-10-15). Atlikus focus grupės diskusiją su suinteresuotomis šalimis, parengtas veiksmų/priemonių planas, kurias reikėtų priimti diegiant biudžeto formavimo lyčių lygybės principu. Parengtos galutinės tyrimo rekomendacijos pateiktos užsakovui (SADM) 2021-12-31.
1.1.8. Valstybės pažangos strategijos rengimo koordinavimas	Strategijos "Lietuva 2030" tarpinio vertinimo ataskaita (su santrauka), esamos situacijos analizės ataskaita (su santrauka), išorės aplinkos (megatendencijų, kitų svarbių valstybės ateičiai veiksnių) analizės ataskaita (su santrauka), preliminarūs valstybės pažangos scenarijai, diskusijų su piliečiais ataskaita	Preliminari aplinkos analizė parengta 2021-09-15 Parengta pirminė koncepcija diskusijų su Lietuvos piliečiais apie Lietuvos ateitį bei tarpiniai rezultatai, kurie pateikti užsakovui (LRVK): ▪ Megatendencijų analizė (pateikta, dar nepatvirtinta) ▪ Tarpinis valstybės pažangos strategijos Lietuva 2030 vertinimas ir esamos situacijos analizė (pateiktas, dar nepatvirtintas) ▪ Valstybės ilgalaikės raidos strategijos rengimas – užsienio šalių patirčių vertinimas (pateiktas, dar nepatvirtintas) Tarpinės ataskaitos – pagal surengtas apskritojo stalo diskusijas (iki 10 diskusijų) planuojama parengti iki 2022-03-31* Tarpinė ataskaita – apie vykusias diskusijas su piliečiais planuojama parengti iki 2022-03-31* Papildytus ir patikslintus rezultatus planuojama parengti iki 2022-03-31*

*Šiuo metu tikslinamas LT2050 rengimo veiklų planas ir jų pateikimo grafikas 2022 metams, tad galutinių rezultatų pateikimo data gali būti nukelta. Apvaliųjų stalų teminės diskusijos ir planuotos dirbtuvės taip pat nukeliamos laike dėl pandeminės situacijos.

Vėlavusios veiklos:

Veiklos pavadinimai	Siektini rezultatai	Būklės statusas
1.1.1. Atskirų iniciatyvų – „GovTech“ laboratorijos, „Policy Lab“ viešosios politikos inovacij	Ataskaita, pristatymas užsakovui	Funkcijų peržiūros rezultatai (pagal 1 ir 2 uždavinį) (2021-09-03). Siūlymai iniciatyvas įgyvendinančioms institucijoms dėl institucijoms

Vyriausybės strateginės analizės centras
A. Goštauto g. 9-2a
01108 Vilnius
Lietuva

Kodas – 300 845 435
Duomenys kaupiami ir saugojami Juridinių asmenų registre

Tel. 8 682 50 100
El. p. info@strata.gov.lt

A/s LT08 7044 0600 0604 1211
AB SEB bankas
b.k. 70440

ų laboratorijos, „Kurk Lietuvai“ programos – visapusiško ar dalinio centralizavimo tikslingumo įvertinimas, pateikiant pasiūlymus dėl optimizacijos alternatyvos		ir/arba iniciatyvoms galimų priskirti papildomų funkcijų pagal paraleliai rengiamą viešojo valdymo inovacijų valdymo modelį – planuotas 2021-10-31 ataskaitos parengimas vėlavo. Galutinis ataskaitos variantas pateiktas užsakovui (LRVK) 2021-12-28.
1.1.4. Žmogiškųjų išteklių valdymo valstybės tarnyboje atotrūkio analizė, siekiant parengti valstybės tarnybos pertvarkos koncepciją ir veiklos vertinimo bei motyvavimo sistemos (įskaitant darbo užmokesčio sistemą) analizę	Tyrimo ataskaita, tyrimo santrauka, pristatymas užsakovui	Žmogiškųjų išteklių Valstybės tarnyboje valdymo problemos analizė, situacijos apžvalga (tarpinė ataskaita) (2021-09-30). Darbo užmokesčio analizės tarpiniai rezultatai (2021-09-30). Planuotas 2021-12-01 ataskaitos pateikimas vėlavo. Galutinis ataskaitos variantas pateiktas užsakovui (VRM) 2021-12-23.
1.1.9. Viešojo valdymo inovacijų koncepcijos parengimas ir koordinuotos viešojo valdymo inovacijų valdymo modelio sukūrimas: nustatyti viešojo valdymo inovacijų inicijavimo, atrankos, finansavimo, duomenų rinkimo ir kaupimo, įgyvendinimo, rezultatų įvertinimo ir platesnio pritaikymo bei sklaidos tvarką	Ataskaita, santrauka, pristatymas užsakovui	Viešojo valdymo inovacijų apibrėžimas (2021-08-06). Viešojo valdymo inovacijų koncepcija ir Viešojo valdymo inovacijų valdymo pirminis modelis, parengtas atsižvelgiant į Lietuvos situacijos analizę ir kitų šalių praktiką (2021-09-07) Detalizuotos alternatyvos, atliktas jų įvertinimas ir pateiktas siūlymas dėl tinkamiausio valdymo modelio įgyvendinimo. Planuotas 2021-10-31 ataskaitos pateikimas vėlavo. Galutinis ataskaitos variantas pateiktas užsakovui (LRVK) 2021-12-28.
1.1.12. Priešgaisrinės saugos užtikrinimo sistemos vertinimas, siekiant jos didesnio efektyvumo ir veiksmingumo	Ataskaita, pristatymas užsakovui	Atlikta priešgaisrinės saugos užtikrinimo sistemų užsienio šalyse analizė (planuotas terminas 2021-08-01, užduotis atlikta 2021-10-30). Lietuvos priešgaisrinės saugos užtikrinimo sistemos institucinės sąrangos ir teisinės bazės analizė (planuotas terminas 2021-10-01, užduotis dar atliekama, reikalinga teisinė kompetencija, ieškoma komandos patvirtinimo), kitų aspektų, turinčių tiesioginės įtakos priešgaisrinės saugos užtikrinimo sistemos funkcionavimui, analizė vykdoma. Planuotas terminas 2021-11-15, numatoma tyrimo užbaigimo data 2022-03-01. Užsakovas VRM.

2022 metams atidėtos veiklos:

1.1.10. Metinė NPP tikslų įgyvendinimo ataskaita		Užduoties įgyvendinimas nukeltas į 2022 m. dėl trūkstamų duomenų. Užsakovas LRVK.
1.1.11. NPP rodikliai, kuriuos skaičiuoja STRATA	NPP rodikliai, prie kurių NPP pažymėta STRATA	Užduoties įgyvendinimas nukeltas į 2022 m. dėl trūkstamų duomenų. Užsakovas LRVK.

1.2. Teikti įžvalgas ir rekomendacijas teisėkūros sistemai

2021 m. suplanuotos ir laiku įgyvendintos veiklos:

Veiklos pavadinimas	Siektini rezultatai	Būklės statusas
1.2.1. EBPO SRSP projektas „Įrodymais grįstos politikos formavimas ir politikos vertinimas Vyriausybės centre“: projekto koordinavimas, ekspertinė parama diagnostinės studijos ir įgyvendinimo rekomendacijų rengimui	Projekto koordinavimas, ekspertinė ir techninė parama, renginių organizavimas	Atliktas Scan Report, suorganizuotos tarptautinės dirbtuvės: „Strengthening regulatory management in Lithuania. what are the options for reform to address structural challenges?“, birželio 18d. ir 21d. „Atvirų duomenų valdysenos stiprinimas. Kaip pagerinti duomenų naudojimo vertę įrodymais grįstai politikai?“ – rugsėjo 3 d. EBPO ekspertų atlikta diagnostinė studija „Įrodymų pasitelkimas Lietuvos Vyriausybėje“, 2021-11-29 surengta baigiamoji projekto rezultatų pristatymo konferencija. Projekto veiklos baigtos 2021-11-30.
1.2.2. Numatomo teisinio reguliavimo poveikio vertinimo praktikos Lietuvoje vertinimas. Teisės aktų rengėjų perspektyva	Ataskaita, pristatymas užsakovui	Vertinimas parengtas ir pateiktas užsakovui (LRVK) 2021-07-02.
1.2.3. Turto vertintojų sistemos alternatyvų daugiakriteris vertinimas	Ataskaita, pristatymas užsakovui	Alternatyvų daugiakriterinis vertinimas atliktas ir pateiktas užsakovui (FM) 2021-06.30.

2021 m. pradėtos ir 2022 m. vykdomos veiklos:

Veiklos pavadinimai	Siektini rezultatai	Būklės statusas
1.2.4. Antstolio vykdymo išlaidų dydžių ir notaro atlyginimo įkainių galimų nustatymo kriterijų ir tvarkos analizė	Ataskaita, pristatymas užsakovui	Identifikuota galimybė parengti du rezultatus, bet susiduriama su duomenų prieinamumo problemomis, pasitelkta Teisingumo ministerija ir Notarų Rūmai duomenims gauti. Numatomas duomenų gavimo terminas 2022 m. kovo mėn. Lygiagrečiai vykdomas metodinis pasirengimas tyrimui, atliekama užsienio patirties analizė. 2021 m. suplanuotas užduoties atlikimo terminas 2022-06-30. Tyrimas vykdomas laikantis numatyto plano. Užsakovas TM.
1.2.5. Esamų geresnio reglamentavimo priemonių, taikomų reguliuojant verslo sąlygas, veiksmingumo bei jų įgyvendinimo institucinės sistemos analizė, siekiant dereguliavimo ir debiurokratizavimo	Ataskaita, pristatymas užsakovui	Atlikti pirmieji du ataskaitos uždaviniai: kitų valstybių ir Europos Komisijos taikomų geresnio reglamentavimo priemonių analizė ir už geresnį reglamentavimą atsakingų institucijų sąrangos kitose valstybėse analizė pateikta užsakovui 2021-12-28. 2022 m. numatoma atlikti Lietuvoje taikomų geresnio reglamentavimo priemonių veiksmingumo analizę (2022-02-15) ir pateikti užsakovui galutinę tyrimo ataskaitą 2022-03-31. Užsakovas EIMIN.

Vėlavusios veiklos:

Veiklos pavadinimai	Siektini rezultatai	Būklės statusas
1.2.6. Valstybės garantuojamos teisinės pagalbos sistemos efektyvumo ir kokybės vertinamoji galimybių studija	Ataskaita, pristatymas užsakovui	Užduočiai atlikti reikalingos specifinės teisinės kompetencijos, tinkamo eksperto paieška užtruko. Šiuo metu suformuota tyrimo komanda, pasamdytas išorės ekspertas. Užsakovas apie vėlavimą informuotas. Tyrimą planuojama baigti 2022-03-01. Užsakovas TM.
1.2.7. EK teisėkūros iniciatyvų poveikio vertinimas 3 vnt.	Vertinimo ataskaitos	Nebuvo suformuotas užsakymo poreikis. Užsakovas LRVK.

1.3. Teikti įžvalgas ir rekomendacijas dėl ekonomikos transformacijos ir Lietuvos žaliojo kurso

2021 m. suplanuotos ir laiku įgyvendintos veiklos:

Veiklos pavadinimas	Siektini rezultatai	Būklės statusas
1.3.2. Visų transporto sektorių (kelių, oro, vandens ir geležinkelių) svarbiausių ir didžiausių poveikį ŠESD mažinimui, energijos vartojimo efektyvumui ir AEI dalies didinimui darančių priemonių efektyvumo ekonominis įvertinimas	Tyrimas, kuriame būtų pateikti pasiūlymai (rekomendacijos) naujų ŠESD tikslų įgyvendinimui transporto sektoriuje	Parengta naujų ES sprendimų dėl ŠESD išmetimų mažinimo apžvalga, trumpa transporto subsektorių ir 2021-2030 m. Nacionaliniame energetikos ir klimato srities (NEKS) veiksmų plane numatytų priemonių transporto sektoriuje analizė. Vadovaujantis atlikta siūlomų priemonių supaprastinta sąnaudų – naudos analize, pateiktas optimalus „priemonių paketų“ įgyvendinimo planas iki 2030 m. Galutinė ataskaita pateikta užsakovui (SUMIN) numatytu laiku 2021-12-30.
1.3.3. Užsienio šalių praktikos įgyvendinant „išmaniojo miesto koncepciją“ analizė, Lietuvos praktikos įvertinimas ir siūlymų Lietuvai parengimas	Ataskaita, santrauka, pristatymas užsakovui	Galutinis ataskaitos variantas užsakovui (AM) pateiktas pagal planą 2021-12-10. Išgrynintas poreikis tęsti tyrimą 2022 m.

Vėlavusios veiklos:

Veiklos pavadinimai	Siektini rezultatai	Būklės statusas
1.3.1. Lietuvos ūkio transformacijos ir proveržio kryptys	Ataskaita, pristatymas užsakovui	Rengiant tyrimą pasikeitė tyrimo užsakovas, keitėsi užsakovo lūkesčiai, buvo tikslinamas tyrimo planas. Planuota tyrimą pabaigti 2021-06-30. Galutinis ataskaitos variantas užsakovui (LRVK) pateiktas 2021-10-14.

1.4. Teikti įžvalgas ir rekomendacijas mokslo, technologijų ir inovacijų politikai

2021 m. suplanuotos ir laiku įgyvendintos veiklos:

Veiklos pavadinimas	Siektini rezultatai	Būklės statusas
1.4.1. SRSP projektas „Parama Lietuvos inovacijų politikos efektyvumo tobulinimui“: ekspertinė parama rekomendacijų rengimui ir projekto koordinavimas	Projekto koordinavimas, ekspertinė ir techninė parama, renginių organizavimas	Projektas pratęstas iki 2021-09-30 (ankstesnė baigimo data 2021-07-30). EBPO ekspertai 2021-08-13 pateikė galutinę ataskaitą, kuri buvo tobulinama pagal pagrindinių partnerių pastabas. Ekspertams teikta papildoma informacija, nuorodos į trūkstamus šaltinius. 2021-09-29 įvyko projekto baigiamasis renginys, kuriame dalyvavo virš 200 suinteresuotų šalių atstovų.
1.4.2. Mokslinių tyrimų užsakymo valstybės poreikiams sistemos peržiūra	Ataskaita, pristatymas užsakovui	Tarpinis ataskaitos variantas pateiktas (2021-07-29). Tarpinis ataskaitos variantas apie mokslinių tyrimų institutus pateiktas (2021-10-04). Tarpinės ataskaitos aptarimas su užsakovu (2021-10-13). Galutinis ataskaitos variantas pateiktas užsakovui (LRVK) 2021-10-29.
1.4.5. Mokslo ir inovacijų pareigūnų funkcijų, kompetencijų, pozicijos viešojo valdymo sistemoje, jų veiklos organizavimo ir kitų aktualių elementų apžvalga pagal gerąją užsienio šalių praktiką bei Lietuvos kontekstui tinkamų mokslo ir inovacijų pareigūnų bei jų tinklo įgyvendinimo alternatyvų bei sėkmės priedų pasiūlymas	Ataskaita, pristatymas užsakovui	Tarpinis ataskaitos variantas pateiktas užsakovui (2021-09-14). Galutinis ataskaitos variantas pateiktas užsakovui (2021-09-30). Galutinis ataskaitos variantas pateiktas užsakovui (LRVK) 2021-10-06.
1.4.4. Lietuvos mokslo tarybos veiklos veiksmingumo vertinimas	Ataskaita, pristatymas užsakovui	Ad hoc užduotis. Galutinis ataskaitos variantas pateiktas užsakovui (ŠMSM ir LRVK) 2021-12-31.
1.4.6. Sumanios specializacijos strategijos įgyvendinimo stebėseną ir poveikio vertinimas	Ataskaita, pristatymas užsakovui	Parengta ir patvirtinta sumanios specializacijos strategijos įgyvendinimo poveikio vertinimo metodika, pagal kurią atliktas poveikio vertinimas; surinkti ir apdoroti stebėsenos duomenys, įvykdyti interviu su proceso dalyviais iš mokslo, verslo ir valdžios sektorių, parengta ir atlikta suinteresuotų šalių apklausa. Atliktas sumanios specializacijos strategijos įgyvendinimo poveikio vertinimas. Projekto veiklos baigtos ir parengta galutinė vertinimo ataskaita 2021-12-31.

Tęstinės veiklos:

Veiklos pavadinimai	Siektini rezultatai	Būklės statusas
1.4.3. Tarptautinio bendradarbiavimo MTEPI srityje žemėlapis: nacionalinių mokslo politikos priemonių poveikio dalyvavimui ES bendrojoje MTEPI programoje vertinimas; interaktyvaus mokslo tarptautinio bendradarbiavimo žemėlapio parengimas ir tarptautinio bendradarbiavimo sričių nustatymas	Ataskaita, pristatymas užsakovui	2021 m. sausio mėn. MTEPI veiklos tarptautiškumo kryptių nustatymo metodikos pristatymas ŠMSM ir tolimesnių analizių poreikio aptarimas su ŠMSM atstovais. 2021 m. balandžio 7 d. remiantis projekto Tarptautinio bendradarbiavimo moksle metu atliktų analizių rezultatais pristatyta mokslo tarptautiškumo situacija LR Prezidentūros darbo grupėje „dėl aukštojo mokslo tarptautiškumo plėtros“. 2021 m. II – IV ketv: Nacionalinės mokslo politikos priemonės poveikio tarptautiškumui vertinimas (kontrafaktinė analizė). I-III ketv.: a) vertinimui pasirinkta mokslininkų grupių projektų priemonė, gautas dalies duomenų gavimo sutikimas duomenų valdytojo, suderinti reikiamų duomenų sąrašai, gautų duomenų tvarkymas, valymas ir parengimas analizei; b) vertinimo metodikos rengimas; c) rezultatų analizei reikalingų rodiklių parinkimas, duomenų jiems suskaičiuoti rinkimas. IV ketv.: pabaigtas duomenų rinkimas, pradėta taikyti kontrafaktinę analizę pagal parengtą metodiką, rengiama analizės rezultatų ataskaita. I-III ketv.: Interaktyvaus mokslo tarptautinio bendradarbiavimo žemėlapio parengimas ir tarptautinio bendradarbiavimo sričių nustatymas – surinkti duomenis, parinkti rodikliai ir duomenų vizualizavimo įrankio pagalba testuojami pasirinkti rodiklių atvaizdavimo būdai. IV. ketv parengtas tarptautinio bendradarbiavimo kryptių ir apimčių interaktyvus įrankis, kuris pristatytas suinteresuotoms pusėms. Projektas tęsiamas. STRATA vykdomų veiklų projekte pabaiga numatyta 2022-02-28. Projektas pratęstas iki 2023-09, jo veiklas toliau įgyvendins papildomai įtrauktas partneris LMT.

1.5. Teikti įžvalgas ir rekomendacijas žmogiškojo kapitalo ir įgūdžių politikai

2021 m. suplanuotos ir laiku įgyvendintos veiklos:

Veiklos pavadinimas	Siektini rezultatai	Būklės statusas
1.5.1. Nacionalinės įgūdžių strategijos rengimo koordinavimas (I etapo pabaiga)	Projekto koordinavimas, ekspertinė ir techninė parama, renginių organizavimas	2021 m. sausio mėn. įvyko darbo grupės susitikimai dėl rekomendacijų aptarimo. Projekto ataskaitos tekstas buvo rengiamas iki 2021-04-01. EBPO ekspertų atlikta diagnostinė studija „OECD Skills Strategy Lithuania“, 2021-06-11 surengta baigiamoji projekto rezultatų pristatymo konferencija. Projekto veiklos baigtos 2021-06-30.
1.5.2. Mažas pajamas gaunančių namų ūkių nustatymo metodika	Sukurti administracinius duomenis naudojantį namų ūkių priskyrimo algoritmą	Algoritmas sėkmingai sukurtas 2021-03-31, ištestuotas ir pritaikytas Nacionalinėje žmogiškųjų išteklių sistemoje ir naudojamas sistemos naudotojų. Užsakovas SADM.
1.5.3. Tarptautinis studentų socioekonominių sąlygų tyrimas Eurostudent VII	Ataskaita ŠMSM Ataskaita Eurostudent VII konsorciui	Projektas įgyvendintas ir užbaigtas rugpjūčio 31 d.: parašyta teminė ataskaita „Flexible Pathways into and within Higher Education“, įžvalgos pristatytos baigiamajame projekto konferencijoje. Leidinys atspausdintas ir išsiųstas projekto šalims-partnerėms (26 šalys). Galutinė ataskaita užsakovui (ŠMSM) pateikta 2021-04-13. Galutinė ataskaita partneriams pateikta 2021-08-30.
1.5.4. Jaunimo psichikos sveikatos paslaugų tiekimo grandinės vertinimas: II etapas	Ataskaita, santrauka, pristatymas užsakovui	Identifikuoti Lietuvos jaunimo psichikos sveikatos poreikiai ir iššūkiai mokyklos kontekste (2021-06-10). Su partneriais sutarta pagrindinė probleminė sritis (2021-07-15). Sprendinių alternatyvos (scenarijai) tai sričiai (2021-09-30). Su partneriais suderinti daugiakriterinio vertinimo kriterijai (2021-10-15). Galutinės ataskaitos variantas pateiktas užsakovui (SAM) 2021-12-21.
1.5.5. Metinė nacionalinė žmogiškųjų išteklių būklės apžvalga	Ataskaita, santrauka, pristatymas užsakovui	Galutinis ataskaitos variantas pateiktas užsakovui (ŠMSM/LRVK) pagal planą 2021-04-30.
1.5.6. Pedagogų poreikio prognozių atnaujinimas	Prognozės, apžvalga, pristatymas užsakovui	Prognozės parengtos ir pristatytos Užsakovui (ŠMSM/LRVK) pagal planą 2021-03-30.
1.5.7. Sveikatos priežiūros specialistų prognozių atnaujinimas	Prognozės, apžvalga, pristatymas užsakovui	Prognozės parengtos ir pristatytos Sveikatos apsaugos ministerijos Valstybės užsakymo komisijoje, kuri vadovaujantis pateiktomis prognozėmis, priima sprendimus dėl valstybės finansuojamų medicinos rezidentūros vietų skaičiaus. Užduotis atlikta pagal planą ir pateikta užsakovui (LRVK) 2021-05-30.
1.5.10. Aukštųjų mokyklų absolventų įsidarbinimo kasmetinių rodiklių	Statistinė informacija,	Apžvalgos parengtos ir Užsakovui (ŠMSM) pateiktos anksčiau numatyto ataskaitos laiko 2021-12-09. Numatytas terminas buvo 2021-12-

apskaičiavimai bei studijų krypčių grupių apžvalgos	apžvalga	31.
1.5.12. Rekomendacijos dėl prioritetinių krypčių nustatymo (valstybės finansavimui planuoti ir papildomai skatinti priėmimą), remiantis kitų šalių patirties analize	Ataskaita, santrauka, pristatymas	Parengta literatūros ir kitų šalių patirties apžvalga (2021-10-15), atlikta Lietuvos situacijos analizė (2021-10-15). Galutinė ataskaita pateikta užsakovui (ŠMSM) 2021-12-31.
1.5.13. Indėlis į Europos Komisijos Dvynių programos projekto „Moldovos Respublikos profesinio mokymo sistemos tobulinimas“ įgyvendinimą	Ekspertinė parama	Projekto veiklos baigtos 2021-06-01.

Tęstinės veiklos:

Veiklos pavadinimai	Siektini rezultatai	Būklės statusas
1.5.8. Žmogiškųjų išteklių (darbo rinkos paklausos ir pasiūlos) vidutinės trukmės prognozavimo metodikos, rezultatų publikavimo platformos atnaujinimas ir prognozės	Atnaujinta platformos struktūra, prognozavimo metodika, prognozės, kontekstiniai duomenys	Lietuvos profesijų klasifikatoriaus sąsajų su Lietuvos švietimo klasifikatoriumi testavimo ataskaita Nr. 2, parengta ir pateikta 2021-07-23; Lietuvos profesijų klasifikatoriaus sąsajų su Lietuvos švietimo klasifikatoriumi testavimo ataskaita Nr. 3 (2021-11-30); Prognozavimo ir stebėsenos modelio metodikos testavimas (2021-11-30); Žmogiškųjų išteklių paklausos prognozavimo rezultatų publikavimo atnaujinimas (2021-11-30); Diskusijos su suinteresuotomis šalimis dėl interneto platformos atnaujinimo (2021-11-30); Viešinimo renginys (2021-11-30). Atnaujinta platforma pristatyta užsakovui, kuris platformą naudos kokybiškesniam ir duomenimis grįstam savo funkcijų atlikimui. 2021 m. projekto veiklos baigtos laiku, tačiau identifikuotas poreikis tęsti projekto veiklas, jas išplėsti ir įtraukti naują partnerį Statistikos departamentą. Atliktas projekto pabaigos termino pratęsimas su tikslu atlikti platformos duomenų atnaujinimo darbus 2022-2023 m. Projektas vykdomas.
1.5.9. Profesinio mokymo būklės apžvalga 2020 m.	Ataskaita, pristatymas užsakovui	Atnaujinti profesinio mokymo stebėsenos rodikliai (I ketv.); parengta Profesinio mokymo būklės apžvalga (PMBA) 2020 (III ketv.); parengtas PMBA 2020 leidinio maketas (LT variantas) (III ketv.); PMBA 2020 rezultatų pristatymas suinteresuotoms šalims (III ketv.); atlikti PMBA 2020 spaudos darbai (LT variantas) (IV ketv.); parengtas leidinio maketas ir spaudos darbai (EN variantas) (IV ketv.); parengiamieji PMBA 2021 darbai (IV ketv.). Galutinis PMBA ataskaitos variantas pateiktas ir pristatytas 2021-09-30. Projektas vykdomas.

2021 m. pradėtos ir 2022 m. vykdomos veiklos:

Veiklos pavadinimai	Siektini rezultatai	Būklės statusas
1.5.14.1. Bazinis visuomenės sveikatos paslaugų teikimo modelis, sudarantis vienodas sąlygas regionuose visoms visuomenės grupėms, ypač pažeidžiamiems ir socialinės atskirties, gauti reikalingas ir kokybiškas visuomenės sveikatos paslaugas (Bazinio visuomenės ir asmens sveikatos paslaugų teikimo modelio, sudarančio vienodas sąlygas regionuose visoms visuomenės grupėms, ypač pažeidžiamiems ir socialinės atskirties asmenims, laiku gauti reikalingas ir kokybiškas visuomenės ir asmens sveikatos paslaugas, parengimas (suorganizavus viešąsias konsultacijas su socialiniais partneriais))	Ataskaita, santrauka, pristatymas užsakovui	Suformuluotas tikslinių grupių sąrašas, suderintas su užsakovu; rengiama Oficialios prieinamos informacijos Lietuvoje ir užsienyje analizė; surinkti duomenys apie visuomenės sveikatos paslaugų teikimą. Rengiama tarpinė ataskaita, kuri bus pateikta užsakovui 2022 m. sausio mėn. Tarpinės ataskaitos parengimas atsilieka nuo plano, bet tolesnį darbą perplanuojami, stiprinama komanda, kad tyrimas vyktų kaip suplanuota. Visuomenės sveikatos paslaugų modelio alternatyvas numatoma pateikti 2022-04-01. Viešoji konsultacija dėl tyrimo rezultatų sklaidos numatyta 2022-06-30. Galutinis ataskaitos pateikimo užsakovui (SAM) terminas yra 2022-10-01.
1.5.14.2. Bazinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų paketas savivaldybėms (Bazinio visuomenės ir asmens sveikatos paslaugų teikimo modelio, sudarančio vienodas sąlygas regionuose visoms visuomenės grupėms, ypač pažeidžiamiems ir socialinės atskirties asmenims, laiku gauti reikalingas ir kokybiškas visuomenės ir asmens sveikatos paslaugas, parengimas (suorganizavus viešąsias konsultacijas su socialiniais partneriais))	Ataskaita, santrauka, pristatymas užsakovui	Atlikta tarptautinių organizacijų dokumentų analizė apie asmens sveikatos priežiūros paslaugų ateities tendencijas, rekomendacijas; atlikta Slovėnijos ir Danijos asmens sveikatos paslaugų teikimo modelių analizė. Rengiama tarpinė ataskaita, kuri bus pateikta užsakovui 2022 m. sausio mėn. Tarpinės ataskaitos parengimas atsilieka nuo plano, bet tolesnį darbą perplanuojami, stiprinama komanda, kad tyrimas vyktų kaip suplanuota. Iki 2022-02-28 numatoma parengti savivaldybių grupavimo kriterijus, o 2022-05-15 paruošti rekomenduojamą asmens priežiūros paslaugų paketą pagal savivaldybių grupes. Galutinės ataskaitos pateikimo užsakovui (SAM) terminas yra 2022-06-30.

Vėlavusios veiklos:

Veiklos pavadinimai	Siektini rezultatai	Būklės statusas
1.5.11. Tvarios bendros kultūros bei meno procesų stebėsenos ir modeliavimo sistemos, įgalinančios nuolat vertinti kultūros sektoriaus kuriamą indėlį, sukūrimas (Galimybių įvertinti kultūros ir kūrybos sektoriaus ekonominę ir socialinę vertę žvalgomasis tyrimas)	Ataskaita, pristatymas užsakovui	Rengiant tyrimą pasikeitė tyrimo užsakovas, keitėsi užsakovo lūkesčiai, buvo tikslinamas tyrimo planas. Planuota tyrimą pabaigti 2021-05-31. Galutinis ataskaitos variantas užsakovui (LRVK) pateiktas 2021-09-03.
1.5.15. Lietuvos gyventojų	Ataskaita,	Vėluoja galutinės tyrimo ataskaitos

Vyriausybės strateginės analizės centras
A. Goštauto g. 9, 2 a
01108 Vilnius
Lietuva

Kodas – 300 845 435
Duomenys kaupiami ir saugojami Juridinių asmenų registre

Tel. 8 682 50 100
El. p. info@strata.gov.lt

A/s LT08 7044 0600 0604 1211
AB SEB bankas
b k 70440

demografinių gyvensenos rodiklių sąsajų su sveikos gyvensenos paskatų kūrimo priemonėmis analizė ir siūlymų įgyvendinančioms institucijoms dėl vykdomų ir naujų priemonių taikymo tikslingumo parengimas	santrauka, pristatymas užsakovui	parengimas, sutelkti visi turimi STRATA vidiniai ištekliai, perskirstomos komandos, kad tyrimą pavyktų užbaigti kuo greičiau. Tyrimo vėlavimas susijęs su objektyviomis priežastimis (dėl užsitęsusių nedarbingumų). Planuojama galutinės ataskaitos pateikimo data 2022-01-31.
1.5.16. Užsieniečių, atvykstančių iš trečiųjų šalių pagal trūkstančių profesijų sąrašus, analizė		Buvo parengta Užsakymo forma, galutinio patvirtinimo iš Užsakovo (ŠMSM) nesulaukta. Darbo poreikį numatoma persvarstyti projektuojant 2022 m. veiklas.

Iš anksto nesusplanuotos (ad hoc) veiklos:

Iš anksto nenumatytų nedidelės apimties LRVK, ministerijų ir kitų institucijų analitinių užsakymų vykdymas, su planiniais STRATA darbais nesusijusių klausimų, pranešimų parengimas ir pristatymas institucijų, darbo grupių posėdžiuose, nacionaliniuose ir tarptautiniuose renginiuose, dalyvavimas darbo grupėse, kita ekspertinė pagalba LRVK, ministerijoms ir kitoms institucijoms:

Veiklos pavadinimai	Siektini rezultatai	Būklės statusas
Naujų strateginių projektų (VRM, ŠMSM, EIM) galimybių analizė	Strateginių projektų identifikavimas	Vykdoma
I 2021 m. veiklos planą papildomai įtrauktas ad hoc darbas 1.4.6. Lietuvos mokslo tarybos veiklos veiksmingumo vertinimas	Tyrimo ataskaita	Atlikta
I 2021 m. veiklos planą papildomai įtrauktas ad hoc darbas 4.4.6. Analitikų grupės suformavimas LRS Ateities komiteto reikmėms	Analitinių kompetencijų LRS ATK stiprinimas	Vykdoma
Dalyvavimas Finansų ministerijos Vertinimo koordinavimo grupės veikloje	Sistemos įgalinimas, poveikio vertinimų kokybės stiprinimas	STRATA delegavo 2 narius į FM VKG sudėtį, dalyvavo reguliariuose posėdžiuose ir mokymuose.

2 kryptis: PASITELKIANT GERĄJĄ PATIRTĮ KARTU SU STEIGĖJU SUKURTI VEIKIANČIĄ ĮRODYMAIS GRĮSTO VALDYMO SISTEMĄ

2.1. Stiprinti viešojo valdymo institucijų analitines kompetencijas

Veiklos pavadinimai	Siektini rezultatai	Būklės statusas
2.1.1. Mokymų programos ex post vertinimams atlikti parengimas, ministerijų konsultavimas	Mokymų programa, konsultacijos	Mokymų programa parengta ir pateikta užsakovui (TM) 2021-11-03. Ministerijos nebuvo konsultuojamos, nes nebuvo poreikio (2021 m. nebuvo atliekami ex-post vertinimai).
2.1.2. Analitinių gebėjimų atlikti kokybiškus poveikio vertinimus stiprinimo sistemos, parengiant gebėjimų stiprinimo	Ataskaita, pristatymas užsakovui	Įvyko 4 išsamūs ex-ante vertinimų mokymų seminarų ciklai ir 2 sutrumpinti ex-ante vertinimo seminarų ciklai LRS darbuotojams. 2021 m. rodiklis viršytas, įvykus 6, o ne kaip 2021 MVP numatyta – 4 seminarams. 2021-12-31 duomenimis mokymus išklause 226 valstybės

priemonių rinkinį, kuris apimtų mokymus, metodines gaires, įvairius metodinės pagalbos ir konsultavimo būdus ir įrankius, sukūrimas ir įveiklinimas		tarnautojų ir Projekto darbuotojų. Rodiklis viršytas, lyginant su Projekte numatytu 150 asmenų skaičiumi. Poveikio vertinimų rengėjai pagal poreikį konsultuoti įvairiais būdais (telefonu, nuotoliniu būdu, el. paštu), jiems buvo teikiami gerieji poveikio vertinimų pavyzdžiai, teikiami komentarai ir pastabos rengiamiems poveikio vertinimams. Parengti pasiūlymai dėl STRATA tinklapio dalies, skirtos poveikio vertinimams, atnaujinimo, parengtas DUK (40 dažnai užduodamų klausimų ir atsakymų).
2.1.3. Numatomo teisinio reguliavimo poveikio vertinimo konsultacijos didesnio poveikio teisės aktų projektams, išvadų dėl kokybės rengimas (kokybės patikra)	Konsultacijos, poveikio vertinimo kokybės išvados	Iš 2020 m. į 2021 m. persikėlė 3 išsamesnių poveikio vertinimų rengimas, jiems parengtos 4 STRATA išvados. 2021 m. didesnio poveikio teisės aktų sąrašas patvirtintas tik 2021-06-01, ministerijos vėluoja rengti poveikio vertinimus. STRATA išnagrinėjo 11 poveikio vertinimo projektų, kurie rengti 4 teisėkūros iniciatyvoms, jiems pateikta 235 pastabų ir komentarų. STRATA išvadų nebuvo rengta (negauta LRVK prašymo jas parengti).

2.2. Įveikinti įrodymais grįsto valdymo tarpinstitucinį kompetencijų tinklą

Veiklos pavadinimas	Siektini rezultatai	Būklės statusas
2.2.1. Tarpinstitucinio kompetencijų tinklo koncepcijos peržiūra ir įveiklinimo plano parengimas ir įgyvendinimas	Tinklo koncepcija, įgyvendinimo planas	Atnaujinta koncepcija, parengtas įveiklinimo planas, parengta platforma ekspertų registracijai.
2.2.2. JRC dirbtuvės ir medžiaga „Mokslo politikos Lietuvoje ekosistema“ diskusijai	Seminaras	2021-11-23 drauge su JRC nuotoliniu būdu suorganizuotos dirbtuvės „Mokslas politikai Lietuvoje“.

2.3. Papildyti įrodymais grįsto valdymo priemonių biblioteką ir metodologijos rinkinį

Veiklos pavadinimai	Siektini rezultatai	Būklės statusas
2.3.1. STRATA įrodymais grįsto valdymo priemonių bibliotekos pildymas ir tobulinimas (funkcionalumo išplėtimas ir kt.)	Įrodymų bibliotekos sukūrimas	Per 2021 m. biblioteka buvo papildyta 398 viešosios politikos įrodymais. Kartu su Lietuvos Nacionaline Martyno Mažvydo biblioteka (LNB) parengtas ir pradėtas įgyvendinti projektas „Analitika ir tyrimais grįstos informacijos portalas“, kurį įgyvendinus biblioteka bus perkelta į LNB ir iš esmės bus padidintas jos funkcionalumas.
2.3.2. Numatomo teisinio reguliavimo poveikio vertinimo metodinės gairės. Trumpoji versija	Poveikio vertinimo metodinės gairės	Numatomo teisinio reguliavimo poveikio vertinimo gairių trumpąją versiją planuojama pabaigti 2022 m. sausio mėn. Numatomo teisinio reguliavimo poveikio vertinimo gairių trumpąją versiją planuojama pabaigti 2022 m. sausio mėn. Veikla vėluoja dėl persidengimo su kitomis veiklomis.

3 kryptis: PADIDINTI DOMĖJIMĄSI ĮRODYMAIS PRIIMANT STRATEGINIUS SPRENDIMUS

3.1. Patobulinti STRATA kuriamų įrodymų viešinimą

Veiklos pavadinimai	Siektini rezultatai	Būklės statusas
3.1.1. STRATA internetinio tinklalapio atnaujinimas	Atnaujinta STRATA interneto svetainė	Įvykdytas viešasis naujo tinklalapio pirkimas ir užbaigti programavimo darbai. Atliekami baigiamieji darbai, ruošiantis naujo tinklalapio paleidimui.
3.1.2. STRATA diskusijų platformos „Agenda“ pertvarkymas į įrodymais grįsto valdymo turinio platformą	Įrodymais grįsto valdymo kultūros kūrimas / Įrodymais grįsto valdymo diskusijų platformos sukūrimas ir įveiklinimas	Derinama platformos transformacijos koncepcija, kuri bus adaptuojama atnaujintame tinklalapyje, sutarus dėl Tarpinstitucinio kompetencijų tinklo poreikių. Tarpinstitucinio kompetencijų tinklo koncepcijos įgyvendinimo plane detalizuojama AGENDA diskusijų platformos transformacija.

4 kryptis: ĮTVIRTINUS ORGANIZACIJOS TIKSLĄ IŠLAIKYTI IR PRITRAUKTI EKSPERTUS

4.1 Sutvarkyti vidaus administracinius procesus

Veiklos pavadinimas	Siektini rezultatai	Būklės statusas
4.1.1. Projektų valdymo standarto įdiegimas	Tyrimų ir projektų įgyvendinimo priežiūros proceso sukūrimas ir koordinavimas	Sukurta nauja tyrimų, projektų ir veiklos stebėsenos sistema. Identifikuotas ir aprašytas projektų valdymo procesas, apimantis visus tyrimų ir projektų vykdymo etapus: inicijavimas, planavimas, vykdymas, užbaigimas). Parengta ir patvirtinta atsakomybių pasiskirstymo (RACI) matrica. Planuojant tyrimus kiekvienam tyrimui buvo priskirtas savininkas ir užduoties vadovas, remiantis projektinio valdymo principais. Organizacijoje patvirtinta vidinė Tyrimų ir projektų komisija (TPK). Organizuoti reguliarius šios komisijos posėdžiai. Per 2021 m. įvyko 20 TPK posėdžių, kurių sprendimai buvo protokoluojami, tai prisidėjo prie efektyvesnės tyrimų ir projektų vykdymo stebėsenos, kontrolės, greito problemų sprendimo, galimų. Parengta tyrimų ir projektų užbaigimo tvarka, susijusi su rezultatų panaudojamumo vertinimu ir grįžtamojo ryšio sukūrimu. Projektų valdymo grupė surinko pirmuosius tyrimų rekomendacijų panaudojamumo rezultatus iš užsakovų. Paslaugų grupė kartu su Techninės paramos grupe parengė grįžtamojo ryšio anketą, kur renkami parengtų STRATA ataskaitų kokybės vertinimai.
4.1.1.1. Tyrimų vykdymo proceso aprašymas, efektyvumo ir kokybės didinimo sistemos sukūrimas	Parengti įrodymais grįsto valdymo analitinių produktų metodiniai standartai, įveiklinta bendros kūrybos (viešasis	Parengtos ir naudojamos darbinės krūvio formavimo ir apskaitos formos, jos toliau tobulinamos ir detalizuojamos. Darbo organizavimo procesai parengti, aprašyti, publikuoti STRATA intranete ir praktiškai įdiegti. Jie toliau tobulinami rengiant darbo procesus Lean veiklų vykdymo kontekste. Tyrimų biudžeto

	sektorius, mokslas, verslas) metodika geriausioms rekomendacijoms rengti	formavimo principai praktiškai taikomi planuojant ir įgyvendinant 2021 m. tyrimus, jie bus detalizuoti ir taikomi ir 2022 m.
4.1.1.2. Tyrimų rezultatų tinkamumo gairės	Rekomendacijų rengimo principai, kokybės reikalavimai ataskaitai, santraukai	Darbas vėluoja. Rekomendacijų rengimo principų, kokybės reikalavimų ataskaitai ir santraukai projektą planuojama parengti iki 2022-01-31.
4.1.2. LEAN metodologijos diegimo II etapas	VSM, PDCA įdiegimas, 2020 m. įdiegtų metodų tobulinimas	Pagal LEAN brandos vertinimą 2021-10 LEAN metodų diegimo pažanga organizacijoje įvertinta 7,7 balo. Išoriniai procesai peržiūrėti ir atnaujinti, vidiniai procesai atsižvelgiant į organizacijos pokyčius atnaujinti, taip pat įtraukti papildomi procesai, parengtas jų aprašas, atnaujinta Kaizen vidinė tvarka. Per metus iš viso registruota 17 Kaizen iniciatyvų, įgyvendinta – 10. Kaizen iniciatyvų pagalba sukurtas ateities tyrimų ir projektų bankas (viso registruota 16 galimų tyrimų) bei sukurtas darbo vietos rezervavimo įrankis mažinantis administracinę naštą personalo valdymo skyriui. Su PDCA metodu susipažinta, remiantis metodu buvo atliktos užduotys suderintos su koordinatore. VSM metodas šiame STRATA transformacijos etape nebūtų veiksmingas, bus diegiamas 2022 m.
4.1.3. Vidinių elektroninių erdvių sutvarkymas	Z serveris, INFO taškas ir kt.	Z serveris sutvarkytas pagal grupes ir nustatytos atskirų aplankų administravimo, koregavimo ir matymo teisės, INFO taško informacija perkelta į intranetą, Vadovų susirinkimo darbotvarkei naudojama ASAICHI lenta.
4.1.4. BDAR audito rekomendacijų įgyvendinimas	BDAR reikalavimų diegimas	2021-06-28 direktoriaus įsakymu Nr. V-10 patvirtintas vidaus dokumentas „Vyriausybės strateginės analizės centro darbuotojų asmens duomenų tvarkymo ir saugojimo politika ir jos įgyvendinimo priemonės“. Parengtas vykdomų tyrimų atlikimo gairių projektas, skirtas užtikrinti tyrimo atlikimo principų, nustatytų konkrečiam tyrimui, laikymąsi ir tapti tyrimų kokybės rodikliu, sprendžiant atliekamų tyrimų patikimumo, sąžiningumo, išsamumo, surinktų duomenų valdymo problemas ir iššūkius.
4.1.5. Vidaus kontrolės politikos parengimas ir įdiegimas		Parengta ir patvirtinta 2021-05-14 direktoriaus įsakymu Nr. V-7 „Dėl Vyriausybės strateginės analizės centro vidaus kontrolės politikos patvirtinimo“.
4.1.6. Korupcijos prevencijos politikos		Neparengta, numatytas naujas terminas 2022 m. I ketv.
4.1.7. STRATA veiklos planavimo ir valdymo rodiklių sistemos sutvarkymas	Aprašytas, patvirtintas ir apskaičiuotas STRATA strategijos, LRVK SVP ir detaliojo MVP įgyvendinimo rodiklių rinkinys, įteisinta jo stebėsenos tvarka, pasiūlytos priemonės Strategijos 1-3 ir MVP 4 rodikliams	Parengtas LRVK SVP STRATA rodiklių aprašų projektas, kuris derinamas su LRVK. Aprašai bus taikomi apskaičiuojant rodiklių reikšmes 2022 m.

	pasiekti	
4.1.8. SKC projekto sutarties atnaujinimas ir veiklų įgyvendinimas	100 proc. įgyvendintos projekto plano 2021 m. veiklos, pasiekti numatyti rezultatai	Projekto sutartis atnaujinta 2021-08-31. 1.1.1 veikloje numatyti rezultatai pasiekti, 2022 m. turi būti pradėtas Tinklo koncepcijos įgyvendinimo planas. 1.1.2 veikloje stebimas vėlavimas. 1.1.3 veikloje iš suplanuotų 28 įrodymais grįsto valdymo priemonių parengta 21 analitinio tyrimo ataskaita, dar 4 tyrimų ataskaitų išbaigimas numatytas 2022 I ketv., likę užsakymai nepatvirtinti užsakovų. 1.2.2. veiklos planuota reikšmė viršyta (įvyko 6 mokymų ciklai vietoj planuotų 4).

4.2. Užtikrinti kokybišką ir sklandžią STRATA vidinę komunikaciją

Veiklos pavadinimas	Siektini rezultatai	Būklės statusas
4.2.1. Vidinio naujienlaiškio įdiegimas	Personalo vidinės komunikacijos užtikrinimas	Pirmoje metų pusėje buvo kuriamas atskiras vidinis naujienlaiškis, kurį vėliau pakeitė reguliariai skelbiamos intraneto naujienos.
4.2.2. Intraneto - vidinės komunikacijos platformos sukūrimas ir įdiegimas	Personalo vidinės komunikacijos užtikrinimas	Sukurtas ir įdiegtas STRATA intranetas „Stratosfera“, sujungiantis visus STRATA vidinės komunikacijos kanalus ir užtikrinantis sklandžią ir greitą darbuotojams aktualios informacijos ir naujienų sklaidą bei struktūruotą, vieningą ir aiškų navigavimą į kitus STRATA vidinės komunikacijos kanalus, vidines dokumentų valdymo sistemas, vidinius procesus ir kt. Intraneto kokybė, pasitenkinimas naujienų skelbimo dažnumu ir lankomumas, buvo ištirti Vidinės komunikacijos tyrime (imtis: 31 darbuotojas, arba 60 % visų darbuotojų). Tyrimas parodė, kad 81 % respondentų yra patenkinti intranete skelbiamos informacijos kokybe, 65 % – informacijos skelbimo intranete dažnumu. 59 % intranete lankosi daugmaž kartą per savaitę, 29 % – kasdien. Kad intranete lankosi rečiau nei kartą per dvi savaites arba visai nesilanko, nurodė po 1 respondentą.
4.2.3. Vidinės komunikacijos tyrimas ir personalo motyvacijos sustiprinimas	Ne mažiau kaip 70 proc. darbuotojų savo darbą STRATA vertina kaip prasmingą	Atliktas vidinės komunikacijos tyrimas, labiausiai koncentruojantis į intraneto ir vidinių renginių vertinimą ir siekiant nedubliuoti klausimų, keltų įsitraukimo tyrime.

4.3. Stiprinti STRATA kaip patrauklaus darbdavio įvaizdį

Veiklos pavadinimas	Siektini rezultatai	Būklės statusas
4.3.1. STRATA vertybių diegimo plano parengimas	STRATA vertybių diegimo plano parengimas	Parengtas STRATA vertybių diegimo planas, apimantis šiuos komponentus: STRATA vadovų lygmens komunikacija vertybiniais klausimais per STRATA vidinius komunikacinius kanalus nuo 2021- 10-31; naujokų prisistatymo anketose, integruoti vertybiniai klausimai nuo 2021-09-01; bendri reguliariai susitikimai su darbuotojais su vertybiniais aspektais.

4.3.2. Darbuotojų pasitenkinimo darbo sąlygomis tyrimas	Personalo motyvacijos užtikrinimas	Tyrimas apjungtas su įsitraukimo tyrimu, atskiro nuspręsta nerengti. Darbuotojų nuomonė, ar savo dirbamą darbą laiko prasmingu, buvo ištirta Darbuotojų įsitraukimo tyrime (imtis: 49 darbuotojai, arba 84 proc. visų darbuotojų). Didžioji dauguma mano, kad STRATA misija yra prasminga (teigiamas arba labai teigiamas atsakymas – 96 % (78 % – labai teigiamas)), kad, dirbdami organizacijoje, prisideda prie geresnių sprendimų Lietuvai kūrimo (teigiamas ir labai teigiamas atsakymas – 98 % (61 % – labai teigiamas)) ir kad patinka darbas, kurį atlieka (teigiamas arba labai teigiamas atsakymas – 82 % (57 % – labai teigiamas)). Taip pat apklaustieji nurodo, kad turi pakankamai laisvės savarankiškai spręsti su darbo atlikimu tiesiogiai susijusius klausimus (88 % (61 % – labai pozityviai)), darbe turi galimybę daryti tai, ką geba geriausiai (82 % (55 % – labai pozityviai)). Tinkamomis įvardijamos fizinės darbo sąlygos (92 % (73 % – labai pozityviai)); teigiama, kad organizacijoje skiriama pakankamai dėmesio darbuotojų darbo ir asmeninio gyvenimo pusiausvyrai (76 % (47 % labai pozityviai)).
4.3.3. Darbuotojų įsitraukimo tyrimas	Personalo motyvacijos užtikrinimas	Darbuotojų įsitraukimo tyrimas atliktas. STRATOS darbuotojų įsitraukimo rodiklis siekia 29 %. Atnaujinta STRATA darbo apmokėjimo sistema, leidžianti mokėti darbuotojams kintamąją darbo užmokesčio dalį už darbo rezultatus, tikslingai motyvuojant darbuotojus, generuojančius STRATA veiklos rezultatus.

4.4. Sustiprinti analitines kompetencijas

Veiklos pavadinimas	Siektini rezultatai	Būklės statusas
4.4.1. Vidinių mokymų organizavimas	Analitinių personalo kompetencijų sustiprinimas	Įvykę 2021 m. vidinių mokymų ciklai: 1. Numatomo teisinio reguliavimo mokymai. 2. Kaip išmatuoti programų poveikį? Kiekybiniai ex post vertinimo metodai. 3. Atsitiktinių imčių kontroliuojami tyrimai (angl. randomised controlled trials). 4. Kontrafaktiniai poveikio vertinimai (angl. quasi-experimental evaluations). 5. Įvyko komandos formavimo išvažiuojamoji sesija „Pažink save ir draugą“.
4.4.2. Dalyvavimas išoriniuose / nuotoliniuose mokymuose	Analitinių personalo kompetencijų sustiprinimas	Per 2021 m. STRATA darbuotojai stiprino savo kompetencijas dalyvaudami nuotoliniuose tarptautiniuose mokymuose „Data Camp“, „PyTorch for Deep Learning with Python Bootcamp“, taip pat STRATA organizuojamuose išoriniuose mokymuose „Numatomo teisinio reguliavimo poveikio vertinimo pagrindai“, Finansų ministerijos organizuojamuose Vertinimų koordinavimo grupės organizuosiuose mokymuose.

4.4.3. Aukštus generuojamų rezultatų kokybės standartus užtikrinančios vadovų komandos formavimas	STRATA dirba 5-7 personalo nariai, turintys vadovavimo Lietuvos ir/ar tarptautinių viešosios politikos projektams (tyrimams, vertinimams), trukusiems bent 6 mėn. ir vykdytiems bent 4 ekspertų komandos, patirtį	Per 2021 m. prie STRATA prisijungė 6 aukštos kvalifikacijos darbuotojai, iš jų 5 turintys mokslų daktaro laipsnį ir 1 habilituoto mokslų daktaro laipsnį. Toliau vykdoma aukščiausio lygmens ekspertų paieška.
4.4.4. Analitikų komandos sukomplektavimas pagal SKC rodiklį	Projekte įdarbinti 37 personalo nariai	2021-12-31 datai užimti 34,4 SKC etatai, iš jų – 1 vyr. projekto vadovas, 2 grupių vadovai, 11,3 vyr. politikos analitikų ir 20,1 politikos analitikų. Su LRVK suderintas požiūris, kad 100 proc. užpildyti SKC priskirtus etatus netikslinga, kadangi reikalingas resursas laikinai ekspertų samdai.
4.4.5. Prioritetinių sričių ekspertizės sutelkimas	Sutelkta ekspertizė viešojo valdymo, ekonomikos, socialinės politikos ir žaliajo kurso srityse	2021 m. metiniame veiklos plane išskirtos užduočių grupės (uždaviniai), atitinkančios prioritetines ekspertizės sritis. Ekspertizės stiprinta atliekant užduotis ir telkiant atitinkamą analitinį personalą. Didžiausia pažanga pasiekta viešojo valdymo srityje, vystant ateities įžvalgų pajėgumus. Ekspertizės sritys bus tikslinamos diskutuojant dėl 2022-23 m. prioritetinių darbų ir telkiamos įveiklinant tarpinstitucinį kompetencijų tinklą.

4.5. STRATA vaidmens ir finansinio tvarumo stiprinimas

Veiklos pavadinimas	Siektini rezultatai	Būklės statusas
4.5.1. STRATA vaidmens strateginio valdymo sistemoje suformavimas	Įgyvendintos Strategijos 2, 3 kryptys	2021-12-31 parengta ir su LRVK suderinta Tarpinstitucinio kompetencijų tinklo koncepcija, apimanti Strategijos 7-14 darbus, įrodymų pasitelkimo viešosios politikos praktikai bendros platformos ir vieno langelio idėjas. Vaidmuo toliau formuotas kartu su EBPO ekspertais vykdant SRSP projektą „Įrodymais grįstos politikos formavimas ir politikos vertinimas Vyriausybės centre“. Vykdytos konsultacijos ir diskusijos su strateginiais partneriais (FM, CPVA, LB tyrimų centru, LSD, IVPK ir kt.) dėl bendradarbiavimo strateginio valdymo sistemoje. Dalyvaujama Valstybės duomenų valdysenos informacinės sistemos formavimo veiklose (direktorius dalyvauja projekto priežiūros grupėje). Stiprinama kompetencija ir įgaliojimai ateities įžvalgų srityje, teikiant ekspertinę paramą Seimo Ateities komitetui, įsitraukiant į EBPO Vyriausybių ateities įžvalgų tinklo veiklą, teikiant siūlymus dėl Strateginio valdymo įstatymo ir metodikos metodikos papildymo įrodymais grįsto valdymo ir ateities įžvalgų elementais.