

## MOKSLO IR STUDIJŲ STEBĖSENOS IR ANALIZĖS CENTRO

### 2017 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

#### I. BENDROJI DALIS

1. **Mokslo ir studijų stebėsenos ir analizės centras (toliau – Centras)** yra viešoji įstaiga, vykdanči mokslų, studijų ir inovacijų sričių stebėseną, vertinimą ir su tuo susijusią kitą veiklą. Centro tikslas – teikti įrodymais grįstą informaciją ir rekomendacijas dėl visuomenei aktualių mokslų, studijų ir inovacijų politikos formavimo ir įgyvendinimo sprendimų priėmimo. Centro steigėja ir savininkė yra valstybė. Centro savininko teisės ir pareigos įgyvendina Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija. Centro kodas 300845435, buveinės adresas – Geležinio Vilko g. 12 II a., Vilnius.

2. **Svarbiausia Centro veikla ir uždaviniai:**

- Vykdyti mokslų, studijų ir inovacijų stebėseną, vertinimą atsižvelgiant į valstybės, visuomenės ir ūkio poreikius;
- Teikti LRS ir LRV rekomendacijas dėl mokslų, studijų ir inovacijų politikos tobulinimo, siekiant didinti mokslų, studijų ir inovacijų efektyvumą ir skatinti inovatyvios ekonomikos augimą ;
- Rengti mokslų, studijų ir inovacijų politikos strategines išvalgas;
- Rengti ir viešai skelbti mokslų, studijų ir inovacijų politikai formuoti ir įgyvendinti reikalingą įrodymais grįstą informaciją, įtraukti į šią veiklą mokslo, studijų, inovacijų sistemos suinteresuotąsias šalis;
- Atlikti mokslų, studijų ir inovacijų politikos įgyvendinimo analizę ir teikti rekomendacijas, kaip jas tobulinti;
- Teikti siūlymus, kaip derinti tarpinstitucinę ir tarpžinybinę veiklą mokslų, studijų ir inovacijų politikos srityse
- Atlikti Vyriausybės komisijos-Mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros ir inovacijų strateginės tarybos ir Vyriausybės komisijos nacionalinei žmogiškųjų išteklių stebėsenai koordinuoti sekretoriatų funkcijas;
- Centras gali verstis LR įstatymų nedraudžiama ūkine komercine veikla, susijusia su Centro veiklos tikslu.

3. **Centro projektinė veikla:**

Šiuo metu Centras įgyvendina 4 Europos Sąjungos struktūrinių fondų projektus: „Mokslų ir studijų pažangos stebėsenos ir vertinimo sistemos sukūrimas ir įdiegimas“ (trumpinys – PAŽANGA, projekto Nr. 09.3.2-ESFA-V-710-02-0001) kurio tikslas - stiprinti ir plėtoti mokslų ir studijų stebėsenos ir vertinimo sistemą, „ Mokslų ir inovacijų politikos prioritetų nustatymo sistemos kūrimas ir diegimas“(projekto Nr. 10.1.1-ESFA-V-912-01-0003), „ Švietimo pasiūlos analizės ir vertinimo sistemos kūrimas bei diegimas“ (projekto Nr. 10.1.1-ESFA-V-912-01-0004), „Mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros ir inovacijų infrastruktūros plėtros analizės ir vertinimo sistemos kūrimas ir diegimas“ ( projekto Nr. 10.1.1-ESFA-V-912-

01-0002), „Tarptautinio bendradarbiavimo moksle žemėlapių sukūrimas“(Nr.09.3.3-ESFA-V-711-05-0001). Centras dalyvauja 5 tarptautinių projektų veikloje, kurių tikslas yra tarptautinis bendradarbiavimas mokslo, studijų ir inovacijų stebėsenos ir analizės srityje. Tai INTERREG Baltijos jūros regiono programos projekto Baltic Science Network (BSN) vykdymas, INTERREG 4C projektas INKREASE, INTERREG 4C projektas P2L2, INTERREG 4C projektas MANUMIX, taip pat dalyvauja EUROSTUDENT VI projekto konsorciūmo veikloje.

4. Centras kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.
5. Centras filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

6. Per ataskaitinį laikotarpį centre dirbo 34 darbuotojai. Per 2016 metus vidutiniškai dirbo 25 darbuotojas. Iš jų 20 darbuotojų dirba centro projektinėje veikloje.
7. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginių vienetais –eurais ir centais.

## II. APSKAITOS POLITIKA

1. Centro apskaitos politika parengta vadovaujantis LR buhalterinės apskaitos įstatymu, LR viešųjų įstaigų įstatymu ir Pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinės atskaitomybės sudarymo ir pateikimo taisyklėmis, patvirtintomis LR finansų ministro 2004 m. lapkričio 22 d. įsakymu Nr.1K-372 ir kitais teisės aktais.
2. Centro apskaitos politika yra patvirtinta centro direktoriaus įsakymu 2016 m. gruodžio 29 d. Nr. V-25/16, kuria Centras vadovaujasi nuo 2017 m. sausio 1 d. tvarkydamas buhalterinę apskaitą ir rengdamas finansines ataskaitas.

### Minimalios apskaitos politikos nuostatos

#### Nematerialus turtas

3. Įstaigoje nematerialus turtas (NT) yra pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus: yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų, būsimaisiais periodais bus gaunama ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo savikainą.
4. NT apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.
5. Įstaigos naudojamų NT amortizacija skaičiuojama neviršijant Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymo 1 priedėlyje nustatytą nematerialiojo turto nusidėvėjimo (amortizacijos) maksimaliųjų ekonominių normatyvų (metais). NT grupių amortizacijos normatyvai tvirtinami Įstaigos direktoriaus įsakymu.
6. NT naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį.
7. NT amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu.
8. NT apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos *Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše (Apskaitos politikos 2 priedas)*.

### **Ilgalaikis materialus turtas**

9. Įstaigoje ilgalaikis materialusis turtas (IMT) yra pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka IMT nustatytus kriterijus: būsimaisiais periodais bus gaunama ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo savikainą.
- 9.1 turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už minimalią Įstaigos nustatytą IMT savikainą.
10. IMT apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra.
11. Įstaigos naudojamo IMT nusidėvėjimas skaičiuojama neviršijant Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymo 1 priedėlyje nustatytų ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo maksimaliųjų ekonominių normatyvų. IMT grupių nusidėvėjimo normatyvai tvirtinami Įstaigos direktoriaus įsakymu.
12. IMT nusidėvėjimo vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu.
13. IMT apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos *Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše (Apskaitos politikos 3 priedas)*.

### **Grynojo turto (nuosavo kapitalo) apskaita**

14. Įstaigos nuosavą kapitalą sudaro:
  - 14.1. dalininkų kapitalas;
  - 14.2. pelnas (nuostolis);
  - 14.3. perkainojimo rezervas;
  - 14.4. rezervai iš pelno.
15. Dalininkų kapitalas teisės aktų nustatyta tvarka yra lygus steigėjų įnašų vertei. Piniginių įnašų dydį, nepiniginių įnašų vertės nustatymo tvarką nustato teisės aktai, reglamentuojantys Įstaigos veiklą, steigimo dokumentai, Įstaigos įstatai.
16. Dalininkų įnašai gali būti pinigai, taip pat pagal Turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymą įvertintas materialusis ir nematerialusis turtas. Kiekvieno įnašo vertė yra lygi įneštai pinigų sumai ar atitinka turto vertinimo ataskaitoje, sudarytoje ne vėliau kaip prieš 6 mėnesius iki dalininko įnašo perdavimo viešajai įstaigai, nurodytą turto vertę.
17. Įstaigos veiklos rezultatas – Įstaigos uždirbtas pelnas arba patirti nuostoliai. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatas ir ankstesniųjų laikotarpių veiklos rezultatas balanse rodomi atskirai. Rengiant finansinę atskaitomybę, praėjusių metų veiklos rezultatas priskiriamas ankstesnių metų veiklos rezultatui.
18. Įstaigos gautas pelnas gali būti naudojamas tik Įstaigos įstatuose nustatytiems viešosios įstaigos veiklos tikslams siekti.
19. Įstaigos pelnas negali būti skiriamas dalininkams, Įstaigos organų nariams, darbuotojų premijoms.

### **Atsargos**

20. Įstaigoje atsargos yra grupuojamos ir registruojamas apskaitoje vadovaujantis *Atsargų apskaitos tvarkos apraše (Apskaitos politikos 4 priedas)* nustatytais apskaitos metodais ir taisyklėmis.
21. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas - įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

22. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, savikainą, Įstaiga taiko FIFO metodą reiškia principą, kad tas, kas pirmiau patenka į eilę, pirmiau iš jos ir išeina. Apskaitoje laikoma, kad anksčiau į sandėlį atvežtos tos pačios rūšies prekės anksčiau ir išvežamos (parduodamos). Prie atsargų priskiriamas neįvestas į eksploataciją ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus savikaina iš karto nurašoma į atitinkamo ataskaitinio laikotarpio sąnaudas ir iki nurašymo apskaitoma nebalansinėje sąskaitoje.
23. Atsargos, kurios naudojamos tik vieną kartą, pavyzdžiui, ūkinės medžiagos, raštinės reikmenys, sanitarijos ir higienos paskirties priemonės, kitos medžiagos ūkio reikmėms ir ūkinis inventorių, kuris naudojamas daugiau nei vieną kartą, tačiau jo vieneto įsigijimo savikaina mažesnė nei 50 eurų, atidavus naudoti, nurašomas iš karto neperkeliant į nebalansines sąskaitas.

### **Sandoriai užsienio valiuta**

24. Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatu įforminimas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka susijęs su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą euro ir užsienio valiutos santykį, galiojantį ūkinio įvykio arba ūkinės operacijos registravimo dieną.
25. Valiutinių straipsnių likučiai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginių vieneto ir užsienio valiutos santykį.
26. Sandorių užsienio valiuta pajamų ir sąnaudų registravimas apskaitoje aprašomas *Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše (Apskaitos politikos 11 priedas)*.

### **Finansavimo sumos**

27. Finansavimo sumos – tai Įstaigos iš valstybės biudžeto, Europos Sąjungos fondų, tarptautinių organizacijų ir kitų finansavimo šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas Įstaigos nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Įstaigos gautus ir gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.
28. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.
29. Detalūs finansavimo sumų apskaitos ypatumai nustatyti *Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše (Apskaitos politikos 7 priedas)*.

### **Finansiniai įsipareigojimai**

30. Pirmą kartą pripažindama finansinį įsipareigojimą, išskyrus finansinį įsipareigojimą, kuris paskesnio įvertinimo metu įvertinamas amortizuota savikaina ir kurio atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, Įstaiga turi įvertinti jį įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:
- ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai - amortizuota savikaina;
  - trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai - įsigijimo savikaina.
31. Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tik tada, kai dėl įvykio praeityje Įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o tikrai informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

32. Užsienio valiuta išreikšti įsipareigojimai yra įvertinami sandorio atlikimo dienos valiutos kursu.

33. Detaliai įsipareigojimų apskaitos ypatumai aprašomi *Įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše (Apskaitos politikos 8 priedas)*.

### **Pajamos**

34. Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą.

35. Pajamomis nepripažįstami avansai ir kiti išankstiniai apmokėjimai.

36. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius.

37. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

38. Įstaigos pajamos skirstomos į:

- finansavimo pajamas;
- pajamas už suteiktas ekspertines paslaugas
- kitas pajamas.

39. Įstaigos pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos už suteiktas ekspertines paslaugas bei finansavimo pajamos.

40. Kitos veiklos pajamos - pajamos, kurios buvo uždirbtos vykdant ne pagrindinę Įstaigos veiklą.

41. Detaliai pajamų apskaitos ypatumai aprašomi *Pajamų apskaitos tvarkos apraše (Apskaitos politikos 9 priedas)*.

### **Sąnaudos**

42. Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą laikotarpį, kada buvo patirtos.

43. Sąnaudos įvertinamos tikraja verte, t.y. sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.

44. Įstaiga sąnaudas skirsto į grupes pagal sąskaitų plano sąskaitas.

45. Įstaiga sąnaudas gali skirstyti pagal lėšų šaltinį, detalizuodama sąskaitų plano sąskaitas į subsąskaitas. Detaliai sąnaudų apskaitos ypatumai aprašomi *Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše (Apskaitos politikos 10 priedas)*.



### III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

#### BALANSO pastabos

#### TURTAS

#### ILGALAIKIS TURTAS

##### Ilgalaikis nematerialus turtas

##### 1. Programinė įranga ir jos licencijos

2017 metais Centras iš ES finansuojamų projekto lėšų įsigijo programinės įrangos metinę licenciją *Creative Cloud* už 464,64 Eur ir už 152,77 Eur antivirusines programas. Centras turi visiškai amortizuotas licencijas ir kitą nematerialųjį turtą, tačiau vis dar naudojamą savo veikloje. Šio turto savikaina – 84 268,34 Eur.

2017 metais nurašyto, parduoto ir perduoto nematerialaus turto nebuvo.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto užstatyto kaip įsipareigojimų vykdymo garantija, Centras neturi;

Naujo turto, įsigyto perduoti, Centras neturi;

Per ataskaitinį laikotarpį patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams turto, Centras neturi;

Tyrimų išlaidų sumų, kurias reikėjo pripažinti to laikotarpio sąnaudomis, Centras neturi.

Nebalansinėje sąskaitoje parodytas pagal nuomos sutartį naudojama programinė įranga *Microsoft Office 365* už 378,94 Eur.

##### Ilgalaikis materialus turtas

##### 2. Baldai ir biuro įranga

2017 metais Centras iš ES finansuojamų projekto lėšų įsigijo kompiuterius už 22 633,31 Eur ir baldus už 3430,35 Eur.

2017 metais nurašyto, parduoto ir perduoto ilgalaikio materialaus turto nebuvo;

Centre yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, šio turto įsigijimo savikaina – 65 868,66 Eur.;

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija Centre nėra;

Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą ataskaitiniame periode nebuvo;

Pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto Centras neturi.

Nebalansinėje sąskaitoje parodytas ilgalaikis turtas naudojamas pagal panaudos sutartį (patalpos), kurio vertė yra – 210 154,11 Eur

#### TRUMPALAIKIS TURTAS

##### 3. Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių.

Centras 2017 m. gruodžio 31 d. atsargų neturėjo.

Ūkinis inventorių ir knygos Centre apskaitomi nebalansinėje sąskaitoje. Ūkinio inventoriaus vertė – 35 170,44 Eur., knygų vertė – 7 561,31 Eur.

##### 4. Išankstiniai apmokėjimai

Išankstiniai apmokėjimai -501,31 Eur., iš jų 86 Eur yra išankstiniai apmokėjimai tiekėjams UAB „Apskaitos ir audito žinios“ už prenumeratą. 415,31 Eur sudaro ateinančių laikotarpių sąnaudos.

Ateinančių laikotarpių sąnaudos:

| <b>Įmonės pavadinimas</b> | <b>Išlaidos</b>        | <b>Suma<br/>Eur</b> |
|---------------------------|------------------------|---------------------|
| AB „Ergo draudimas“       | Patalpų draudimas      | 14,08               |
| UAB „Verslo žinios“       | Prenumerata            | 45,34               |
| AB Telia                  | Registracijos mokestis | 51,60               |
| Teisidas                  | Teisės aktų rinkiniai  | 117,93              |
| AB Lietuvos draudimas     | Turto draudimas        | 119,80              |
| AB Lietuvos draudimas     | Kelionių draudimas     | 66,56               |
| <b>IŠ VISO:</b>           |                        | <b>415,31</b>       |

**Per vienerius metus gautinos sumos**

#### 5. Pirkėjų skolos :

| <b>Įmonės pavadinimas</b> | <b>Pajamos</b> | <b>Suma<br/>Eur</b> |
|---------------------------|----------------|---------------------|
| VŠĮ „Investuok Lietuvoje“ | Už paslaugas   | 2000,00             |

#### 6. Gautinos sumos:

| <b>Eil.<br/>Nr.</b> | <b>Gautinos sumos</b>                           | <b>Paskutinė ataskaitinio<br/>laikotarpio diena (Eur)</b> |
|---------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 1.                  | Kitos sukauptos pajamos (sukaupti atostoginiai) | 31 782,80                                                 |
| 2                   | Sukauptos finansavimo pajamos                   | 1 792,27                                                  |
|                     |                                                 |                                                           |
|                     | <b>IŠ VISO:</b>                                 | <b>33 575,07</b>                                          |

#### 7. Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Tai pinigų likutis banko sąskaitose 1 019 862,78 Eur. Biudžetinėje banko sąskaitoje – 101,43Eur. 100,00 Eur-LRV kanceliarijos, kaip steigėjų dalininkų įnašas, 1,43 Eur – gautos paramos pinigų likutis.

### NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

#### NUOSAVAS KAPITALAS

#### 8. Kapitalas

100,00 Eur. – tai pinigai gauti iš LRV kanceliarijos, kaip steigėjų dalininkų įnašas.

153 475,00 Eur – tai LRV kanceliarijos investuotas ilgalaikis ir trumpalaikis turtas.

## 9. Veiklos rezultatas

Veiklos rezultatas: – 127 115,17 Eur.

Centras 2017 m. iki gruodžio 31 d. gavo pajamų už suteiktas eksperines paslaugas 13 226,50 Eur

Nuostolis atsirado dėl investuoto turto turto vertintojų nustatytos turto vertės ir likutinės vertės skirtumo (132 134,41 Eur), bei investuoto turto nusidevėjimo sąnaudų (1 915,99 Eur)

| Eil. Nr. | Pajamų likutis                                          | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur) |
|----------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1.       | Ilgalaikio turto pirktas iš pajamų nenusidevėjusi dalis | 660,36                                         |
| 2.       | Gautų pajamų už suteiktas paslaugas likutis             | 6 274,87                                       |
|          |                                                         |                                                |
|          | <b>IŠ VISO:</b>                                         | <b>6 935,23</b>                                |

## FINANSAVIMAS

### 10. Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto

Finansavimo sumų likutis iš valstybės biudžeto – **44 504,00 Eur.**

| Eil. Nr. | Finansavimo sumos                      | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur) |
|----------|----------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1.       | Ilgalaikio turto likutis               | 4 338,81                                       |
| 2.       | Valstybės biudžeto finansavimo likutis | 381,51                                         |
| 3.       | Bendrojo finansavimo iš VB likutis     | 74480,17                                       |
|          |                                        |                                                |
|          |                                        |                                                |
|          | <b>IŠ VISO:</b>                        | <b>79 200,49</b>                               |

#### Gautos finansavimas iš valstybės biudžeto.

Gautos iš valstybės biudžeto finansavimo sumos sudarė – 373 552,80 Eur; Nepiniginiam turtui įsigyti buvo gauta 8 814,93 Eur; kitoms išlaidoms – 364 737,87 Eur. 43 403,49 Eur – tai bendrojo finansavimo gautos lėšos iš Lietuvos nacionalinio biudžeto. Iš viso gauta asignavimų iš valstybės biudžeto – 416 956,29 Eur.

2017 m. Centras iš ŠMM Švietimo aprūpinimo centro neatlygintinai gavo leidinių už 636,24 Eur;

#### Panaudotas iš valstybės lėšų finansavimas pateiktas 1 priede.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. gruodžio 11 d. nutarimu Nr. 1240 „Dėl dokumentų privalomųjų egzempliorių skaičiaus ir jų perdavimo bibliotekoms“ bibliotekoms buvo perduota leidinys „Agenda“ už 15,20 Eur. 6 608,24 Eur- tai investuoto ilgalaikio turto finansavimo sumų likutis, kuris buvo perkeltas į kapitalą. 28 557,23 Eur – tai projekto vykdymo partneriams perduotas finansavimas.

Į valstybės išdą buvo grąžintos nepanaudotos atsargoms pirkti skirtos lėšos- 42,22 Eur ir komandiruotėms panaudotos iš EK kompensuotos lėšos- 2898,81 Eur.



## 11. Kitas finansavimas

Finansavimo sumų likutis iš kitų finansavimo šaltinių – **956 127,66 Eur.**

| Eil. Nr. | Finansavimo sumos                                        | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur) |
|----------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1.       | Ilgalaikio turto likutis                                 | 15 543,80                                      |
| 2.       | Finansavimo sumos iš ES (finansinė parama)               | 914 925,43                                     |
| 3        | Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų           | 25 657,00                                      |
| 4        | Finansavimo sumos iš kt. šaltinių (gauta 2 proc. parama) | 1,43                                           |
|          |                                                          |                                                |
|          | <b>IŠ VISO:</b>                                          | <b>956 127,66</b>                              |

### Gautas finansavimas iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų

Gautos finansavimo sumos iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų -484 939,46 Eur.

### Panaudotas finansavimas iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų pateiktas 1 priede.

14 732,35 Eur- tai investuoto ilgalaikio turto finansavimo sumų likutis, kuris buvo perkeltas į kapitalą. 161 824,32 Eur – tai projekto vykdymo partneriams perduotas finansavimas.

### Gautas finansavimas iš kitų šaltinių

Iš Švietimo mainų paramos fondo ir Lietuvos Mokslų akademijos buvo gautas finansavimas 2 117,65 Eur darbinėms komandiruotėms. 12,35 Eur – tai gauta 2 proc. parama.

## MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

### Trumpalaikiai įsipareigojimai

#### 12. Tiekėjams mokėtinos sumos

2017 m. gruodžio 31 d. Mokslo ir studijų stebėsenos ir analizės centras viso turi kreditinio įsiskolinimo – **2 335,95 Eur.** Iš jų biudžeto lėšų įsiskolinimą sudarė **1 792,27 Eur**- skola tiekėjams už komunalines, ryšio paslaugas, licencijų nuomą ir sąskaitų išrašymą. ESSF lėšomis finansuojamų projektų skola tiekėjams už licencijos nuomą ir ekspertų paslaugas - **543,68 Eur.**

#### 13. Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai

Rodomos sukauptos atostoginių sąnaudos (24 168,96 Eur) ir sukauptos valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos (7 613,84 Eur).

## VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITOS PASTABOS

### PAJAMOS

#### 14. Pajamos už suteiktas paslaugas, parduotas prekes

| Pirkėjai                                            | Suma Eur         |
|-----------------------------------------------------|------------------|
| Asociacija INFOBALT                                 | 1000,00          |
| Higer Education Strategy Associates                 | 9800,00          |
| Kvalifikacijos ir profesinio mokymo plėtros centras | 426,50           |
| VŠĮ Investuok Lietuvoje                             | 2000,00          |
| <b>IŠ VISO</b>                                      | <b>13 226,50</b> |

#### Finansavimo pajamos

#### 15. Iš valstybės biudžeto

| Panaudotų finansavimo sumų pajamos | Suma Eur          |
|------------------------------------|-------------------|
| Nusidėvėjimui                      | 4035,70           |
| Sunaudotoms atsargoms              | 10305,32          |
| Kitoms išlaidoms                   | 393 002,25        |
| <b>IŠ VISO</b>                     | <b>407 343,27</b> |

#### 16. Kitos finansavimo pajamos

| Panaudotų finansavimo sumų pajamos | Suma Eur          |
|------------------------------------|-------------------|
| ES (finansinės paramos)            | 496 485,28        |
| Iš tarptautinių organizacijų       | 77 738,16         |
| Iš kitų šaltinių                   | 1 495,40          |
| <b>IŠ VISO</b>                     | <b>575 718,84</b> |

### SĄNAUDOS

#### 17. Kitos sąnaudos

132 134,41 Eur – tai investuoto turto nustatytos vertės ir likutinės vertės skirtumo sąnaudos.

#### Veiklos sąnaudos

#### 18. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo

##### VB lėšos:

| Sąnaudos         | Suma Eur   |
|------------------|------------|
| Darbo užmokesčio | 176 202,56 |

|                     |                   |
|---------------------|-------------------|
| Socialinio draudimo | 55 279,62         |
| Ligos pašalpų       | 396,74            |
| <b>IŠ VISO:</b>     | <b>231 878,92</b> |

**ES lėšomis finansuojamų projektų ir kitų tarptautinių organizacijų lėšos:**

|                     |                   |
|---------------------|-------------------|
| <b>Sąnaudos</b>     | <b>Suma Eur</b>   |
| Darbo užmokesčio    | 344 432,19        |
| Socialinio draudimo | 109 554,47        |
| Ligos pašalpų       | 1684,21           |
| <b>IŠ VISO:</b>     | <b>455 670,87</b> |

**Ištaigos pajamų lėšos:**

|                     |                 |
|---------------------|-----------------|
| <b>Sąnaudos</b>     | <b>Suma Eur</b> |
| Darbo užmokesčio    | 1330,00         |
| Socialinio draudimo | 433,57          |
|                     |                 |
| <b>IŠ VISO:</b>     | <b>1 763,57</b> |

**18.Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos**

|                  |                 |
|------------------|-----------------|
| <b>Sąnaudos</b>  | <b>Suma Eur</b> |
| Šildymo          | 3 270,25        |
| Elektros         | 2 171,04        |
| Vandens          | 304,88          |
| Kitų komunalinių | 848,60          |
| Ryšio            | 713,54          |
| <b>IŠ VISO:</b>  | <b>7 308,31</b> |

**19.Transporto išlaikymo sąnaudos**

Transporto išlaikymo išlaidos sudaro – 606,94 Eur. Parkavimo mokestis – 494,75 Eur, k išlaidos pavedimams vykdyti – 112,19 Eur.

**20.Kitos veiklos sąnaudos**

**VB lėšos:**

|                                                |                                                                                                      |                 |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <b>Sąnaudos</b>                                | <b>Paskirtis</b>                                                                                     | <b>Suma Eur</b> |
| Komandiruočių                                  | Dalyvavimas darbinuose susitikimuose                                                                 | 12 577,74       |
| Kvalifikacijos kėlimo                          | Buhalteriniai seminarai, darbo kodekso išaiškinimo seminarai, užsienio kalbų kursai darbuotojams     | 8 174,28        |
| Paprastojo remonto ir eksplotavimo             | Patalpų Goštauto g. 9 remonto ir projektavimo darbai, IMT remonto darbai                             | 33 964,62       |
| Sunaudotų įstaigos reikmėms medžiagų savikaina | Kanceliarinės, ūkinės prekės, atiduotas naudoti trumpalaikis turtas, išleisti ir išdalinti leidiniai | 10395,32        |

|                                    |                                                                                                                                                                                                 |                   |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Nuomos                             | Centras nuomojasi <i>Microsoft Office 365 Business Premium</i> programinę įrangą, salių nuoma renginiams                                                                                        | 2430,11           |
| Kitos paslaugos                    | Patalpų draudimas, valymas, prenumerata, posėdžių organizavimas, viešinimas, ekspertų konsultavimas, leidinių vertimo ir redagavimo paslaugos, tyrimų vykdymas, prieigos priežiūra SVDPT tinkle | 64 061,50         |
| Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos | Banko mokesčiai                                                                                                                                                                                 | 410,48            |
| Kitų išmokų darbuotojams sąnaudos  | Darbdavio socialinė parama dėl artimųjų mirties                                                                                                                                                 | 760,00            |
| <b>VISO</b>                        |                                                                                                                                                                                                 | <b>132 774,05</b> |

**ES lėšomis finansuojamų projektų ir kitų tarptautinių organizacijų lėšos:**

| <b>Sąnaudos</b>                                | <b>Paskirtis</b>                                                                                                                         | <b>Suma Eur</b>   |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Komandiruočių                                  | Dalyvavimas darbiniuose susitikimuose, konferencijose, seminaruose                                                                       | 20 651,49         |
| Kvalifikacijos kėlimo                          | Dalyvavimų mokymuose ir konferencijose užsienyje registracijos mokesčiai                                                                 | 9512,64           |
| Sunaudotų įstaigos reikmėms medžiagų savikaina | Projektų viešinimo priemonės                                                                                                             | 590,37            |
| Nuomos                                         | Centras nuomojasi <i>Microsoft Office 365 Business Premium</i> programinę įrangą, salių nuoma renginiams                                 | 2491,60           |
| Kitos paslaugos                                | Patalpų draudimas, posėdžių organizavimas, viešinimas, ekspertų konsultavimas, leidinių vertimo ir redagavimo paslaugos, tyrimų vykdymas | 107 045,39        |
|                                                |                                                                                                                                          |                   |
| Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos             | Banko mokesčiai                                                                                                                          | 91,84             |
| <b>VISO</b>                                    |                                                                                                                                          | <b>140 383,33</b> |

**Istaigos pajamų lėšos:**

| <b>Sąnaudos</b>                                | <b>Paskirtis</b>                                                                                     | <b>Suma Eur</b> |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Komandiruočių                                  | Dalyvavimas darbiniuose susitikimuose, konferencijose, seminaruose                                   | 1272,72         |
| Paprastojo remonto ir eksplotavimo             | Patalpų Goštauto g. 9 projektavimo darbai                                                            | 800,00          |
| Sunaudotų įstaigos reikmėms medžiagų savikaina | Kanceliarinės, ūkinės prekės, atiduotas naudoti trumpalaikis turtas, išleisti ir išdalinti leidiniai | 939,51          |

|                                    |                                 |                 |
|------------------------------------|---------------------------------|-----------------|
| Kitos paslaugos                    | Darbinio posėdžio organizavimas | 2142,59         |
| Pagrindinės veiklos kitos išlaidos | Banko paslaugos                 | 33,54           |
| Pagrindinės veiklos kitos išlaidos | Banko paslaugos                 | 1,84            |
| <b>VISO</b>                        |                                 | <b>5 188,36</b> |

Vykdantis direktoriaus funkcijas

dr. Ramojus Reimeris

Vyriausioji finansininkė

Ramutė Plytnikienė