

VŠĮ BEGLOBIŲ GYVŪNŲ ORGANIZACIJA PUMA
(ĮM.KODAS 304590900, REG. UKMERGĖS G.33B-15, PANEVĖŽYS)

PATVIRTINTA:

2021 m. gegužės mėn. 6 d.

Vienintelio pajininko sprendimas Nr.1

AIŠKINAMASIS RAŠTAS UŽ 2020 METUS

1. BENDROJI DALIS

VŠĮ Beglobių gyvūnų organizacija „Puma“ užregistruota 2017 m. liepos mėn. 27 d. Valstybės įmonės registrų centre, teisinė forma viešoji įstaiga.

Organizacijos veikla yra visuomenės švietimas gyvūnų globos ir laikymo klausimais. Užtikrinti pirmąją pagalbą ir gydymą sergantiems beglobiams gyvūnams, suteikti laikiną prieglobstį bei surasti namus kiek galima didesniame jų kiekyje. Apsaugoti gyvūnus nuo smurto ir netinkamų laikymo sąlygų. Kita veikla, susijusi su gyvūnų gerovės užtikrinimu.

Duomenys apie VŠĮ BGO „Puma“ kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centro Panevėžio filiale.

Organizacijoje einamaisiais metais nebuvo samdomų darbuotojų.

Organizacijos finansiniai metai prasideda sausio mėn. 1 d., baigiasi gruodžio mėn. 31 d.

Organizacijos apskaitą tvarko vienintelis pajininkas.

2. APSKAITOS POLITIKA

1. Apskaita tvarkoma ir finansinės atskaitos sudaromos vadovaujantis Taisyklių nuostatomis. Finansinė apskaita parengta remiantis veiklos tęstinumo principu ir prielaida, kad asociacija artimiausioje ateityje tęs savo veiklą. Finansinė apskaita parengta remiantis veiklos tęstinumo principu ir prielaida, kad Organizacija artimiausioje ateityje galės tęsti savo veiklą.

2. Nematerialus turtas.

Nematerialaus turto įmonė neturi.

3. Ilgalaikis materialus turtas.

Ilgalaikiu materialiuoju turtu laikomas turtas, kurį klubas ketina naudoti ilgiau nei vienerius metus, turto įsigijimo ir pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už minimalią 300 Eur. Pagrindinę ilgalaikio materialaus turto vertę sudaro įsigijimo kaina, įskaitant negrąžinamus įsigijimo mokesčius ir visas tiesiogiai priskirtas išlaidas, susijusias su turto parengimu eksploatacijai.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą.

Balanse materialus turtas parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą.

4. Atsargos.

Atsargos apskaitomos įsigijimo savikaina, balanse parodomos įsigijimo savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte pagal tai, kuri iš jų mažesnė. Sunaudotų atsargų savikainai apskaičiuoti taikomas FAIFO būdas.

Neatlygintinai gautų atsargų įsigijimo savikainą sudaro paramos, dovanojimo sutartyje arba kitame perdavimo dokumente nurodyta jų vertė. Jeigu atsargų vertė dokumente nenurodyta, gautų atsargų įsigijimo savikainą nustato ūkio subjektas, atsižvelgdamas į šių atsargų tikrąją vertę.

5. Gautinos sumos.

Per vienerius metus gautinos sumos pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina, balanse parodomos įsigijimo savikaina atėmus abejotinas skolas.

6. Pinigai.

Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu įvertinami litais pagal sandorio dienos valiutų kursą.

7. Užsienio valiutos.

Užsienio valiuta išreikšti sandoriai apskaitomi pagal sandorio dienos galiojusį oficialų valiutų kursą- pajamos ir nuostoliai iš tokių sandorių yra apskaitomi pelno (nuostolio) ataskaitoje.

8. Nuosavas kapitalas.

Organizacija rezervų nesudaro.

Veiklos rezultatas- pelnas (nuostolis).

Organizacijos veiklos rezultatas – uždirbtas pelnas arba patirti nuostoliai. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatas ir ankstesniųjų laikotarpių veiklos rezultatas finansinės būklės ataskaitoje rodomi atskirai. Rengiant finansinę atskaitomybę, ji sudaro ataskaitinių metų rezultato, parodyto ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje, ir ankstesniųjų ataskaitinių laikotarpių veiklos rezultatų suma. Finansinės būklės ataskaitos straipsnio „Sukauptas veiklos rezultatas“ suma gali būti tiesiogiai didinama arba mažinama ir dėl rezervų panaikinimo arba sudarymo.

9. Įsipareigojimai.

Įsipareigojimai pripažįstami kai patiriami. Įsipareigojimai priskiriami ilgalaikiams, jei iki finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo datos sudaryta sutartis įrodo, kad įsipareigojimas balanso dienai pagal pobūdį buvo ilgalaikis. Įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikainos būdu- mokėtina pinigų suma, kurią numatoma sumokėti normaliomis verslo sąlygomis.

Planuojami sandoriai, suteiktos garantijos įsipareigojimais nepripažįstami. Palūkanos, pelnas ar nuostoliai, susiję su įsipareigojimais, pripažįstami ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis ar pajamomis.

10. Pajamų ir sąnaudų pripažinimas.

Pajamos pripažįstamos išrašius sąskaitą- faktūrą, t.y. kaupimo principu. Pardavimai atskaitomi atėmus PVM ir nuolaidas. Pajamų dydis nustatomas įmonės ir kliento susitarimu. Tai prekių ir paslaugų tikroji vertė, atsižvelgiant į suteiktas nuolaidas.

Sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos ateinančiais laikotarpiais neduos pajamų, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada jos buvo patirtos:

- administracijos darbuotojų darbo užmokestis bei su juo susiję mokesčiai;
- reprezentacinės išlaidos;
- veiklos mokesčių (kelių, aplinkos teršimo ir kitų) sąnaudos;
- išlaidos įvairioms negamybinio pobūdžio paslaugoms (juridinės, bankų ir t.t.);
- kitos panašios išlaidos.

11. Finansavimo apskaita.

Organizacijos finansavimo sumų šaltiniai yra:

1. tikslinis finansavimas;
2. juridinių ir fizinių asmenų parama;
3. nario mokesčiai;
4. kitas finansavimas.

Dotacijos apskaita tvarkoma kaupimo principu. Dotacija pripažįstama panaudota, kai neatlygintinai gautas ir įsigytas iš tikslinio finansavimo lėšų turtas nudėvimas. Finansinės būklės ataskaitoje rodoma nepanaudota dotacijos dalis. Organizacija kaupia informaciją pagal dotacijos davėjus, gauto turto grupes.

Tiksliniams įnašams priskiriama iš valstybės arba savivaldybės biudžetų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, juridinių ir fizinių asmenų teikiama parama griežtai apibrėžtiems tikslams įgyvendinti.

Nario mokesčiai renkami ir naudojami organizacijos pajininko sprendimu arba įstatuose nustatyta tvarka. Į apskaitą jie yra įtraukiami tik juos gavus.

Parama, gauta nurodžius arba nenurodžius jos tikslo, pripažįstama panaudota tą ataskaitinį laikotarpį, kurį gautos atsargos sunaudojamos.

3. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. MATERIALUS TURTAS

Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrengimai	Transporto priemonės	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	Ne-baigta statyba	Kitas materialusis turtas	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje				0	0		0	0
a) Įsigijimo savikaina								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje								
Finansinių metų pokyčiai:								
- turto įsigijimas								

- perleistas ir nurašytas turtas (-)								
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								0
Finansinių metų pabaigoje	0	0	756	3000	0	0	0	3576
b) Perkainojimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje								0
Finansinių metų pokyčiai:								
- vertės padidėjimas (sumažėjimas) + / (-)			756	3000				3576
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)								
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								0
Finansinių metų pabaigoje	0	0	63	124	0	0	0	187
c) Nusidėvėjimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje				0	0	0	0	0
Finansinių metų pokyčiai:								
- finansinių metų nusidėvėjimas			63	124				187
- atstatantys įrašai (-)								
- perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-)								
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								0
Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0	0	0
d) Vertės sumažėjimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje								0
Finansinių metų pokyčiai:								
- finansinių metų vertės sumažėjimas								0
- atstatantys įrašai								0

(-)								
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)								0
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								0
Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0	0	0
e) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) + (b) - (c) - (d)	0	0	693	2876	0	0	0	3569

2.PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTA PARAMA

Eilės Nr.	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas					
	Pavadinimas	Kodas, buveinė (adresas)	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugos	Turto panauda	Savanorių darbu**	
							Eur	Valandos
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys							
1.1.	UAB Palink	110193723, Lentvario 33, Vilnius	1000					
1.2.	UAB RR construction	304888544, Baltijos g. 20, Panevėžys	100					
1.3	LPF Maisto bankas	192015172, Vytenio 54, Vilnius		3435				
1.4	Automobilių sporto klubas Ladasport	302829159, Staniūnų g. 78- 184, Panevėžys		300				
2.	Užsienio valstybių juridiniai asmenys							
2.1.								
2.2.								
3.	Fiziniai asmenys* ir anonimai	X	7606					
4.	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	9601	X	X	X	X	

5.	Iš viso	X	18307	3735	-	-	-	-
----	---------	---	-------	------	---	---	---	---

* Fizinių asmenų duomenys neatskleidžiami.

** Jei nėra galimybės įvertinti pinigine išraiška, gali būti nurodytos savanorių dirbtos valandos, apie tai nurodant pastaboje.

3. GAUTOS PARAMOS PASIKEITIMAS, ĮSKAITANT JOS PANAUDOJIMĄ, PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eilės Nr.	Paramos dalykas	Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gauta per ataskaitinį laikotarpį	Pergrupavimas*	Panaudota per ataskaitinį laikotarpį		Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
					Iš viso	Iš jų saviems tikslams	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Pinigai	9319	18307		14802	14802	12824
2.	Turtas, išskyrus pinigus	0	3735		3735	3735	0
3.	Parama, panaudota neliečiamajam kapitalui formuoti	X	X		X	X	X
4.	Iš viso	9319	22042	-	18537	18537	12824

* Pinigais gauta parama panaudota ilgalaikiam turtui įsigyti ar neliečiamajam kapitalui formuoti arba parduotas kaip parama gautas turtas, išskyrus pinigus.

4. PINIGAI IR JŲ EKVIVALENTAI

Pinigų ekvivalentų pavadinimas	2020 m.	2019 m.
Pinigai banke	9540	9319
Pinigai kasoje	0	0
Iš viso:	9540	9319

5. ORGANIZACIJOS ĮSIPAREIGOJIMŲ BŪKLĖ

Rodikliai	Skolos ar jų dalys, apmokėtinos		
Mokėtinų sumų skaidymas pagal rūšis	per vienerius finansinius metus	po vienerių metų, bet ne vėliau kaip per penkerius metus	po penkerių metų
Finansinės skolos:			
a) 201.. m. gruodžio 31 d.			
b) 2017 m. gruodžio 31 d.			
1. Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai:			
a) 201.. m. gruodžio 31 d.			
b) 2017 m. gruodžio 31 d.			
2. Kredito įstaigoms:			
a) 201.. m. gruodžio 31 d.			

b) 2017 m. gruodžio 31 d.			
3. Kitos finansinės skolos:			
a) 2017 m. gruodžio 31 d.			
b) 2017m. gruodžio 31 d.			
Kitos skolos:			
a) 2017 m. gruodžio 31 d.			
b) 2017 m. gruodžio 31 d.	273		
Iš viso:			
a) 2017 m. gruodžio 31 d.			
b) 2017 m. gruodžio 31 d.	273		

4. ORGANIZACIJOS NUOMOS SUTARTYS

Išsinuomoto turto pavadinimas	Nuomos mokesčiai (Eur)	Nuomos laikotarpiai	Pastabos
Pastatai ir statiniai	120	Iki 2025 06 30	Su galimybe pratęsti nuomos sutartį

5. ORGANIZACIJOS VADOVUI IŠMOKĖTOS SUMOS.

Per 2020 metus organizacijos vadovui atlyginimas nebuvo mokamas.

Organizacija nuosavų patalpų neturi, veikla yra vykdoma namų globos principu ir nuomojamose patalpose.

Vadovas

Vilma Jakštienė