

**VŠĮ “VISI GYVŪNAI MŪSŲ DRAUGAI”
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**
Prie 2020 m. finansinės atskaitomybės

I. BENDROJI DALIS

1. VŠĮ “Visi gyvūnai mūsų draugai” įsteigta 2019 m. birželio 28 d., buveinės adresas: Lazdijų r. sav. Seiliūnų k., Paplentės g. 33, įstaigos kodas - 305200278.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre.

2. VŠĮ “Visi gyvūnai mūsų draugai” teisinė forma yra viešoji įstaiga. Įstaiga ne PVM mokėtoja.

3. Veiklos sritys: naminių gyvūnėlių globos, tokios kaip gyvūnėlių šėrimas, priežiūra, trumpalaikė prieglauda ir dresavimas veikla, pramogų ir poilsio organizavimo veikla, viešbučių ir panašių laikinų buveinių veikla.

4. Viešoji įstaiga turi paramos gavėjo statusą nuo 2019-07-05.

5. Viešoji įstaiga filialų neturi.

6. Viešosios įstaigos veiklos laikotarpis neribotas.

7. Viešosios įstaigos valdymo organai yra visuotinis dalininkų susirinkimas ir vienasmenis valdymo organas – įstaigos vadovas.

8. Viešojoje įstaigoje darbuotojų skaičius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 0, praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 0.

9. Viešoji įstaiga savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, įstaigos įstatais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais.

II. APSKAITOS POLITIKA

VšĮ apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma vadovaujantis šiais privalomais bendraisiais apskaitos principais: įmonės veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo ir turinio svarbos.

Finansiniai metai trunka 12 mėn., prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

VšĮ rengia šias finansines ataskaitas: Finansinės būklės ataskaitą, veiklos rezultatų ataskaitą ir aiškinamąjį raštą.

VšĮ apskaita tvarkoma vadovaujantis šiais teisės aktais:

1. Buhalterinės apskaitos įstatymu;
2. Viešųjų įstaigų įstatymu;
3. Pelno mokesčio įstatymu;
4. Lietuvos Respublikos finansų ministro 2004 m. lapkričio 22 d. įsakymu Nr. 1K-372 „Pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinės atskaitomybės sudarymo ir pateikimo taisyklėmis“;
5. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 m. vasario 17 d. nutarimu Nr. 179 ir 2004 m. spalio 27 d. nutarimu Nr. 1341 „Kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisyklėmis“.

Nematerialus turtas

Ilgalaikio nematerialaus turto VšĮ neturi.

Materialus turtas

Ilgalaikio materialaus turto VšĮ neturi.

Atsargos

Atsargoms priskiriamas trumpalaikis turtas (ūkinis inventorių, kurio įsigijimo vertė yra mažesnė už nustatytą minimalią ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikainą, ūkinės prekės, kuras ir mažavertis inventorių), kurį Viešoji įstaiga sunaudotų pajamoms uždirbti per vienerius metus. Atskirais atvejais, atsargoms priskiriamas turtas, kurio įsigijimo vertė yra didesnė už nustatytą minimalią ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikainą, tačiau šio turto naudojimo laikotarpis trumpesnis nei vieneri metai. Atsargos apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina pridėdant

gabenimo, paruošimo naudoti išlaidas. Atsargos, įsigytos užsienio valiuta, apskaitoje registruojamos eurai pagal pirkimo dieną galiojantį valiutos kursą. Pridėtinės vertės mokestį įstaiga įskaito į atsargų įsigijimo savikainą. Pirktos kanceliarinės prekės iš karto pripažįstamos sąnaudomis.

Inventorius (trumpalaikis turtas), kuris įsigijus perduodamas naudoti vertė pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis. Vidaus kontrolės tikslais jis gali būti registruojamas ir apskaitomas kiekiu išraiška.

Pajamų ir sąnaudų pripažinimo tvarka

Pajamos apskaitoje pripažįstamos ir registruojamos tada, kai jos uždirbamos vadovaujantis kaupimo principu.

Viešosios įstaigos uždirbtos pajamos registruojamos penktos klasės sąsk. 501 Parduotų prekių pajamos, 502 Suteiktų paslaugų pajamos.

Per ataskaitinį laikotarpį padarytos išlaidos pripažįstamos to ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis. Jos registruojamos šeštos klasės 60, 61 sąskaitose.

Sąnaudos, susijusios su atskirų programų įgyvendinimu, pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos patirtos.

Finansavimo apskaita

Viešosios įstaigos finansavimo būdai gali būti dotacijos, subsidijos, kiti būdai.

Dotacija įtraukiama į apskaitą gavus neatlygintinai ilgalaikio turto arba įsigijus jo iš programai skirtų pinigų. Dotacija pripažįstama panaudota, kai neatlygintinai gautas ir įsigytas iš tikslinio finansavimo lėšų turtas nudėvimas. Balanse rodoma nepanaudota dotacijos dalis.

Viešoji įstaiga gali būti finansuojama ir kitais būdais, nepriskirtiniais dotacijai. Tokio finansavimo pavyzdys gali būti prekių teikimas, kai davėjas nustato jų panaudojimo tikslą, aukų skyrimas ar kita parama, kai davėjas nenurodo jų konkretaus panaudojimo tikslo. Jeigu davėjas nenurodo paramos panaudojimo tikslo, Viešoji įstaiga su šia parama gali elgtis savo nuožiūra.

Gavimas registruojamas po faktiško pinigų gavimo sąskaitų plano trečios klasės „Gautas finansavimas“ sąsk. 3424 (Kitas finansavimas). Panaudojimas registruojamas penktos klasės „Pajamos“ sąskaitoje 512 (kitos finansavimo pajamos).

AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. Viešosios įstaigos prievolėms užtikrinti įkeisto turto nėra.
2. Per ataskaitinius metus nebuvo atlikta apskaitos politikos keitimų.

Lentelė Nr. 2-3 pateikiama detalizuoti balanso straipsniai.

Lentelė Nr.2

VšĮ “Visi gyvūnai mūsų draugai” trumpalaikio turto detalizavimas

Eil. Nr.	Straipsniai	2020 m. duomenys	2019 m. duomenys
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS	0	0
I	Atsargos, išankstiniai apmokėjimai ir nebaigtos vykdyti sutartys		
II	Per vienerius metus gautinos sumos	0	0
2.1.	Pirkėjų įsiskolinimas	0	0
2.2.	Kitos gautinos sumos		
IV	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	0	0
4.1.	Sąskaitos bankuose	0	0
4.2.	Kasa	0	0
	TURTAS, IŠ VISO	0	0

Lentelė Nr. 3

VšĮ “Visi gyvūnai mūsų draugai ” nuosavo kapitalo, finansavimo ir mokėtinų sumų ir įsipareigojimų detalizavimas

Eil. Nr.	Straipsniai	2019 m. duomenys	2018 m. duomenys
C.	NUOSAVAS KAPITALAS	(123)	(73)
1.	Kapitalas		
2.	Perkainojimo rezervas		
3.	Kiti rezervai		
4.	Veiklos rezultatas	(123)	(73)
4.1.	Ataskaitinių metų veiklos rezultatas	(123)	(73)
4.2.	Ankstesnių metų veiklos rezultatas	0	0
D.	FINANSAVIMAS	0	0
1.	Dotacijos		
2.	Tiksliniai įnašai		
3.	Kitas finansavimas	0	0
4.	Nario mokesčiai		
E.	MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI	123	73
1.	Ilgalaikiai įsipareigojimai	0	0
1.1.	Finansinės skolos		
1.2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		
2.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	123	0
2.1.	Skolos tiekėjams	0	0
2.2.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	0	0
2.3.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	0	0

2.3.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	0	0
	NUOSAVAS KAPITALAS, FINANSAVIMAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI, IŠ VISO	0	0

Aiškinamąjį raštą sudarė:

Vadovas

(Vadovo pareigų pavadinimas)

Inga Dubickienė



Apskaitos tvarkytoja,
asmuo vykdomas individualią veiklą

(Vykdomas būdavo individualinio ūkinio pajamų pajamumas)

Violeta Labutienė

