

VYRIAUSYBĖS STRATEGINĖS ANALIZĖS CENTRO

2021 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

1. **Vyriausybės strateginės analizės centras (toliau – Centras)** yra viešoji įstaiga, teikianti Vyriausybei ir ministerijoms nepriklausomą, tiriamąją veiklą grįstą informaciją, reikalingą įrodymais pagrįstiems viešosios politikos sprendimams priimti. Centro steigėja ir savininkė yra valstybė. Centro savininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija. Centro kodas 300845435, buveinės adresas – A. Goštauto g. 9, II a., LT-01108 Vilnius.
2. **Svarbiausia Centro veikla ir uždaviniai:**
 - atlikti tyrimus ir vertinimus, rengti prognozes strateginiais klausimais;
 - remiantis atliktų tyrimų ir vertinimų rezultatais, teikti išvadas Vyriausybei dėl valstybės valdymo sričių tobulinimo;
 - telkti valstybės institucijų ir įstaigų, kitų organizacijų turimas analitines kompetencijas į bendradarbiavimo tinklą ir koordinuoti šio tinklo veiklą;
 - konsultuoti valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas metodiniais klausimais dėl įrodymais grįstų sprendimų projektų rengimo;
 - rinkti, apdoroti jo funkcijoms atlikti reikalingus duomenis, pagal kompetenciją teikti statistinę informaciją Vyriausybei ir ministerijoms;
 - atlikti Lietuvos Respublikos technologijų ir inovacijų įstatyme, Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme, Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatyme, Lietuvos Respublikos užimtumo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytas funkcijas.
3. **Centro projektinė veikla:**

Šiuo metu Centras įgyvendina 4 Europos Sąjungos struktūrinių fondų projektus: „Tarptautinio bendradarbiavimo moksle žemėlapis sukūrimas“ (Nr.09.3.3-ESFA-V-711-05-0001), „Profesinio mokymo kokybės užtikrinimo sistemų ir procesų stiprinimas“ (Nr. 09.4.1.-ESFA_V-713-03-0001), „Įrodymais grįsto valdymo kompetencijų centro įkūrimas“ (10.1.1.-ESFA-V-912-01-0025), „Žmogiškųjų išteklių paklausos prognozavimo sistemos atnaujinimas ir funkcionalumo palaikymas“ (09.4.3-ESFA-V-834-02-0001). 2021 metais Centras užbaigė 2 Europos Sąjungos struktūrinių fondų projektus - „Socialinės paramos politikos pokyčių prognozavimo, sprendimų priėmimo, derinimo ir veiksmingumo stebėsenos sistemos sukūrimas“ (projekto Nr.10.1.1.-ESFA-V-912-01-0019) ir „Mokslo ir inovacijų politikos prioritetų nustatymo sistemos kūrimas ir diegimas“ (projekto Nr. 10.1.1- ESFA-V-912-01-0003) bei 3 tarptautinius projektus - INTERREG 4C projektas INKREASE, EUROSTUDENT VII ir Europos Sąjungos Dvynių programos projektą Nr.MD 15 ENI SO 01 18 (MD/34).

4. Centras kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.
5. Centras filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

6. Per ataskaitinį laikotarpį centre dirbo 59 darbuotojai. Iš jų 40 darbuotojų dirbo centro projektinėje veikloje. Per 2020 metus vidutiniškai dirbo 53 darbuotojai. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginių vienetais – eurai ir centais.

II. APSKAITOS POLITIKA

Centro apskaitos politika (toliau – apskaitos politika) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu (toliau VSAĮ), Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau VSAFAS) ir kitais teisės aktais.

Apskaitos politika yra patvirtinta Centro direktoriaus įsakymu 2019 m. spalio 25 d. Nr. V-27. Ja Centras vadovaujasi nuo 2019 m. sausio 1 d., tvarkydamas buhalterinę apskaitą ir rengdamas finansines ataskaitas.

Minimalios apskaitos politikos nuostatos

Nematerialusis turtas

Centre nematerialusis turtas (NT) yra pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus: yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų, būsimaisiais periodais bus gaunama ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo savikainą.

NT apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jie yra.

Centro naudojamo NT amortizacija skaičiuojama neviršijant Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymo 1 priedėlyje nustatytą nematerialiojo turto nusidėvėjimo (amortizacijos) maksimaliųjų ekonominių normatyvų (metais). NT grupių amortizacijos normatyvai tvirtinami Centro direktoriaus įsakymu.

NT naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį.

NT amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu.

NT apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše (Apskaitos politikos 2 priedas).

Nematerialiojo turto amortizacijos normatyvai

Eil. Nr.	Nematerialiojo turto grupė	Turto naudingo tarnavimo laikas (metais)
1	Programinė įranga ir jos licencijos	3

Ilgalaikis materialusis turtas

Centre ilgalaikis materialusis turtas (IMT) yra pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka IMT nustatytus kriterijus: būsimaisiais periodais bus gaunama ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo savikainą.

Turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už minimalią įstaigos nustatytą IMT savikainą.

IMT apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose yra parodoma įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jie yra.

Centro naudojamo IMT nusidėvėjimas skaičiuojamas neviršijant Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymo 1 priedėlyje nustatytų IMT nusidėvėjimo maksimaliųjų ekonominių normatyvų. IMT grupių nusidėvėjimo normatyvai tvirtinami Centro direktoriaus įsakymu.

IMT nusidėvėjimo vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu.

IMT apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše (Apskaitos politikos 3 priedas).

Ilgalaikio materialiojo turto grupei nustatyti nusidėvėjimo normatyvai

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Turto naudingo tarnavimo laikas (metais)
1	Baldai	6
2	Kompiuteriai ir jų įranga	3
3	Biuro įranga	4
4	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	4

Grynojo turto (nuosavo kapitalo) apskaita

Centro nuosavą kapitalą sudaro:

- dalininkų kapitalas;
- pelnas (nuostolis).

Dalininkų kapitalas teisės aktų nustatyta tvarka yra lygus steigėjų įnašų vertei. Piniginių įnašų dydį, nepiniginių įnašų vertės nustatymo tvarką nustato teisės aktai, reglamentuojantys Centro veiklą, steigimo dokumentai, Centro įstatai.

Dalininkų įnašai gali būti pinigai, taip pat pagal Turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymą įvertintas materialusis ir nematerialusis turtas. Kiekvieno įnašo vertė yra lygi įneštai pinigų sumai ar atitinka turto vertinimo ataskaitoje, sudarytoje ne vėliau kaip prieš 6 mėnesius iki dalininko įnašo perdavimo viešajai įstaigai, nurodytą turto vertę.

Centro veiklos rezultatas – įstaigos uždirbtas pelnas arba patirti nuostoliai. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatas ir ankstesniųjų laikotarpių veiklos rezultatas balanse rodomi atskirai. Rengiant finansinę atskaitomybę, praėjusių metų veiklos rezultatas priskiriamas ankstesniųjų metų veiklos rezultatui.

Centro gautas pelnas gali būti naudojamas tik Centro įstatuose nustatytiems viešosios įstaigos veiklos tikslams siekti.

Centro pelnas negali būti skiriamas dalininkams, Centro organų nariams, darbuotojų premijoms.

Atsargos

Centre atsargos yra grupuojamos ir registruojamos apskaitoje vadovaujantis Atsargų apskaitos tvarkos apraše (Apskaitos politikos 4 priedas) nustatytais apskaitos metodais ir taisyklėmis.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąją realizavimo vertę, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Apskaičiuodamas atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, savikainą, Centras taiko FIFO metodą, kuris reiškia principą, kad tas, kas pirmiau patenka į eilę, pirmiau iš jos ir išeina. Apskaitoje laikoma, kad anksčiau į sandėlį atvežtos tos pačios rūšies prekės anksčiau ir išvežamos (parduodamos). Prie atsargų priskiriamas neįvestas į eksploataciją ūkinis inventorių. Atiduoto naudoto ūkinio inventoriaus savikaina iš karto nurašoma į atitinkamo ataskaitinio laikotarpio sąnaudas ir iki nurašymo apskaitoma nebalansinėje sąskaitoje.

Atsargos, kurios naudojamos tik vieną kartą, pavyzdžiui, ūkinės medžiagos, raštinės reikmenys, sanitarijos ir higienos paskirties priemonės, kitos medžiagos ūkio reikmėms ir ūkinis inventorių, kuris naudojamas daugiau nei vieną kartą, tačiau jo vieneto įsigijimo savikaina mažesnė nei 50 eurų, atidavus naudoti nurašomas iš karto neperkeliant į nebalansines sąskaitas.

Sandoriai užsienio valiuta

Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka susijęs su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą euro ir užsienio valiutos santykį, galiojantį ūkinio įvykio arba ūkinės operacijos registravimo dieną.

Valiutinių straipsnių likučiai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Sandorių užsienio valiuta pajamų ir sąnaudų registravimas apskaitoje aprašomas Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše (Apskaitos politikos 11 priedas).

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos – tai Centro iš valstybės biudžeto, Europos Sąjungos fondų, tarptautinių organizacijų ir kitų finansavimo šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas Centro nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Centro gautus ir gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Detalus finansavimo sumų apskaitos ypatumai nustatyti *Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše (Apskaitos politikos 7 priedas)*.

Finansiniai įsipareigojimai

Pirmą kartą pripažindama finansinį įsipareigojimą, išskyrus finansinį įsipareigojimą, kuris paskesnio įvertinimo metu įvertinamas amortizuota savikaina ir kurio atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, Centras turi įvertinti jį įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;

trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tik tada, kai dėl įvykio praeityje Centras turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte pateikiama tikrai informacija apie su tikėtina sumokėti suma susijusį neapibrėžtąjį įsipareigojimą.

Užsienio valiuta išreikšti įsipareigojimai yra įvertinami sandorio atlikimo dienos valiutos kursu.

Detaliai įsipareigojimų apskaitos ypatumai aprašomi Įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše (Apskaitos politikos 8 priedas).

Pajamos

Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą.

Pajamomis nepripažįstami avansai ir kiti išankstiniai apmokėjimai.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Įstaigos pajamos skirstomos į:

- finansavimo pajamas;
- pajamas už suteiktas ekspertines paslaugas;
- kitas pajamas.

Įstaigos pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos už suteiktas ekspertines paslaugas bei finansavimo pajamos.

Kitos veiklos pajamos – pajamos, kurios buvo uždirbtos vykdant ne pagrindinę įstaigos veiklą.

Detaliai pajamų apskaitos ypatumai aprašomi *Pajamų apskaitos tvarkos apraše (Apskaitos politikos 9 priedas)*.

Sąnaudos

Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudos įvertinamos tikraja verte, t. y. sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.

Centras sąnaudas skirsto į grupes pagal sąskaitų plano sąskaitas.

Centras sąnaudas gali skirstyti pagal lėšų šaltinį, detalizuodama sąskaitų plano sąskaitas į subsąskaitas. Detaliai sąnaudų apskaitos ypatumai aprašomi Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše (Apskaitos politikos 10 priedas).

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITOS pastabos

TURTAS

ILGALAIKIS TURTAS

Ilgalaikis nematerialusis turtas

P01 Programinė įranga ir jos licencijos

2021 metais Centro nematerialųjį turtą sudaro programinė įranga ir licencijos.

	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1. Įsigyta	7314,21 Eur	0,00 Eur
2021 m. buvo įsigyta 50 vnt. antivirusinių licencijų, Teamviewer, ADOBE, NVivo, STATA ir Tableau Creator licencijos.		
2. Nurašyta	18 830,04 Eur	152,77 Eur
Buvo nurašytos pasibaigusios ir įmonės veikloje nenaudojamos licencijos, jos buvo visiškai amortizuotos.		
3. Turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas Centro veikloje įsigijimo savikaina	53 848,82 Eur	62 872,05 Eur
4. Parduotas, perduotas nematerialusis turtas	nėra	nėra
5. Turtas, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turtas užstatytas kaip įsipareigojimų vykdymo garantija	nėra	nėra
6. Naujas turtas, įsigytas perduoti	nėra	nėra
7. Patikėjimo teise perduotas kitiems subjektams turtas	nėra	nėra
8. Tyrimų išlaidos, kurias reikėjo pripažinti to laikotarpio sąnaudomis	nėra	nėra

Nebalansinėje sąskaitoje parodytas programinės įrangos licencijų paketas Microsoft VisioProfessional naudojamas pagal panaudos sutartį, kurio vertė – 2 426,15 Eur.

P02 Ilgalaikis materialusis turtas

Turto grupė	Įsigijimo savikaina (Eur)	Sukauptas nusidėvėjimas (Eur)	Likutinė vertė (Eur)
Baldai	43 811,15	32 890,62	10 920,53
Kompiuterinė įranga	126 758,91	101 192,72	25 566,19
Biuro įranga	11 788,04	9 232,22	2 555,82
Kitas ilgalaikis materialus turtas	8 016,03	6 469,84	1 546,19
Iš viso:	190 374,13	149 785,40	40 588,73
	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	
1.Įsigyta	15 888,08 Eur	10 628,64 Eur	
2021 metais buvo įsigyta 10 kompiuterių.			
2.Nurašyta	15 448,29 Eur	0,00 Eur	
Buvo nurašyta sugedę ir funkciškai nusidėvėję kompiuteriai. Šis turtas buvo visiškai nusidėvėjęs.			
3.Turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar	101 087,16 Eur	78 012,94 Eur	

naudojamas Centro veikloje įsigijimo savikaina		
Baldai	21 854,97	21 854,97
Kompiuteriai ir kompiuterinė technika	74 028,85	52 654,63
Kita biuro įranga	3 503,34	3 503,34
Kitas ilgalaikis materialus turtas	1700,00	nėra
4.Parduotas, perduotas materialus turtas	nėra	nėra
5.Turtas, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turtas užstatytas kaip įsipareigojimų vykdymo garantija	nėra	nėra
6.Naujas turtas, įsigytas perduoti	nėra	nėra
7.Patikėjimo teise perduotas kitiems subjektams turtas	nėra	nėra
8.Turto pergrupavimas iš vienos turto grupės į kitą	nėra	nėra
9.Turtas įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis	nėra	nėra

Nebalansinėje sąskaitoje parodytas ilgalaikis turtas naudojamas pagal panaudos sutartį (patalpos), kurio vertė – 166 934,66 Eur.

TRUMPALAIKIS TURTAS

P03 Išankstiniai apmokėjimai

Išankstiniai apmokėjimai - **1 699,54** Eur, iš jų 2,71 Eur yra pajamų mokesčio nuo darbo užmokesčio permoka VMI. 1 696,83 Eur sudaro ateinančių laikotarpių sąnaudos.

Ateinančių laikotarpių sąnaudos:

Įmonės pavadinimas	Išlaidos	Suma Eur
AB „Verslo žinios“	Prenumerata	186,03
MURAL licencijos	Nuoma	98,17
UAB „Interneto vizija“	KVM severio paslauga	79,66
UAB „Interneto vizija“	SSL sertifikatas (2020 09-2022-08)	64,51
AB Lietuvos draudimas	Turto draudimas	353,22
UAB „Blue Bridge“	Ugniasienės palaikymas	431,99
UAB „Insight Solutions“	SPSS licencijos palaikymas	463,81
AB Telia Lietuva	Domenai	19,44
IŠ VISO:		1696,83

P04. Atsargos

Nepanaudotų atsargų likutis yra 1 087,83 Eur. Tai iš ES finansuojamų projektų lėšų įsigytų reprezentacinių prekių nepanaudotas likutis. Nebalansinėje sąskaitoje parodytas trumpalaikis turtas, kurio vertė – 106 807,94 Eur.

Per vienerius metus gautinos sumos**P05. Kitos gautinos sumos:**

Eil. Nr.	Gautinos sumos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Kitos sukauptos pajamos (sukaupti atostoginiai)	65 524,39
2	Sukauptos finansavimo pajamos	16 590,39
	IŠ VISO:	82 114,78

P06. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Centras gautas pinigines lėšas laiko banko sąskaitose. Lėšos, gautos iš skirtingų finansavimo šaltinių, yra laikomos ir apskaitomos atskirai. Pinigų likutis banko sąskaitose 176 955,79 Eur. Biudžetinėje banko sąskaitoje – 100,00 Eur (LRV kanceliarijos kaip steigėjo dalininko įnašas).

NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI**FINANSAVIMAS****P07. Finansavimo sumos**

Finansavimo sumas Centre sudaro valstybės biudžeto lėšos, bendro finansavimo iš valstybės biudžeto lėšos, Europos Sąjungos lėšos, tarptautinių organizacijų lėšos ir užsienio valstybių lėšos.

Valstybės biudžeto lėšos – tai Centrai skiriami Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarijos valstybės biudžeto asignavimai.

Bendras finansavimas iš valstybės biudžeto – tai Europos Sąjungos finansuojamų projektų valstybės biudžeto lėšų dalis.

Europos Sąjungos finansavimas – tai ES (finansinė parama) finansuojamų projektų lėšos.

Tarptautinių organizacijų finansavimas – tai vykdomų tarptautinių projektų lėšos.

Užsienio valstybės lėšos – tai Europos Sąjungos Dvynių programos projekto lėšos.

Detali informacija apie finansavimo sumas pateikiama Aiškinamojo rašto priede Nr.4 „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“.

Per ataskaitinį laikotarpį kitiems viešojo sektoriaus subjektams (ES vykdomo projekto partneriams) buvo perduota **75 383,80 Eur**.

Per ataskaitinį laikotarpį į valstybės iždą buvo grąžinta **64 889,64 Eur**. Tai pasibaigusių INTERREG projektų kompensuotos lėšos ir nepanaudoto avanso likutis. EUROSTUDENT VII projekto partneriams buvo grąžinta 19 404,10 Eur nepanaudoto avanso.

MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

P08. Trumpalaikiai įsipareigojimai

Skolos tiekėjams

2021 m. gruodžio 31 d. Vyriausybės strateginės analizės centras iš viso turi kreditinio įsiskolinimo – **2 314,50** Eur. Tai skola tiekėjams už komunalines ir ryšio paslaugas.

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai

2021 m. gruodžio 31 d. Centras yra skolingas **14 306,90** Eur Valstybiniam socialinio draudimo fondui. Tai socialinio draudimo įmokos nuo darbuotojų darbo užmokesčio.

Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai

Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai yra sukauptos atostoginių sąnaudos (64 371,08 Eur) ir sukauptos valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos (1 153,31 Eur).

NUOSAVAS KAPITALAS

P09. Kapitalas

100,00 Eur. – tai pinigai, gauti iš LRV kanceliarijos kaip steigėjo dalininko įnašas.
153 475,00 Eur – tai LRV kanceliarijos investuotas ilgalaikis ir trumpalaikis turtas.

P10. Veiklos rezultatas

Veiklos rezultatas: -2 844,98 Eur.

Centras 2021 m. iki gruodžio 31 d. gavo pajamų už suteiktas ekspertines paslaugas 4 900,00 Eur.

Eil. Nr.	Pajamų panaudojimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Ilgalaikio turto pirktas iš pajamų ir investuoto turto nusidėvėjimas	2324,49
2.	Darbo užmokesčio	738,69
3.	Konsultavimo paslaugos	4 658,50
4.	Banko išlaidos	3,16
5.	Spausdinimo paslaugos	20,14
	IŠ VISO:	7 744,98

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITOS PASTABOS

PAJAMOS

P11. Pajamos už suteiktas paslaugas, parduotas prekes

Pirkėjai	Suma Eur
LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerija	4 900,00
IŠ VISO	4 900,00

P12. Finansavimo pajamos**Iš valstybės biudžeto**

Panaudotų finansavimo sumų pajamos	Suma Eur
Nusidėvėjimui	7 395,89
Sunaudotoms atsargoms	4 061,78
Kitoms išlaidoms	594 942,75
IŠ VISO	606 400,42

Kitos finansavimo pajamos

Panaudotų finansavimo sumų pajamos	Suma Eur
ES (finansinės paramos)	1 226 799,33
Iš tarptautinių organizacijų	15 346,11
Iš užsienio valstybių	7 803,34
IŠ VISO	1 249 948,78

SĄNAUDOS**P13. Veiklos sąnaudos****Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos**

Sąnaudos	Ataskaitinis laikotarpis (suma Eur)	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis (suma Eur)
Šildymo	11 202,48	5 538,92
Elektros	5 141,45	6 818,82
Vandens	420,68	659,52
Ryšio	1 808,98	404,05
IŠ VISO:	18 573,59	13 421,31

Transporto išlaikymo sąnaudos

Transporto išlaikymo išlaidos sudaro – 207,90 Eur. Parkavimo mokestis – 74,41 Eur, kuro išlaidos pavedimams vykdyti – 133,99 Eur.

Kitų paslaugų sąnaudos

Sąnaudos	Paskirtis	Ataskaitinis laikotarpis (suma Eur)	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis (suma Eur)
Komandiruočių	Dalyvavimas konferencijose, mokymuose.		6 515,05

Kvalifikacijos kėlimo	Dokumentų valdymo ir archyvavimo pokyčių, protokolų rengimo seminarai, dalyvavimo mokymuose ir konferencijose užsienyje registracijos mokesčiai, pokyčių valdymo mokymai, sąnaudų ir naudos analizės mokymai, teisinio reguliavimo poveikio vertinimo mokymai, komunikacinių įgūdžių valdymo ir komandos formavimo mokymai.	13 320,42	11 714,75
Nuomos	Centras nuomojasi <i>Microsoft Office 365 Business Premium</i> programinę įrangą, buvo nuomojamos patalpos seminarams.	7 113,00	6 430,92
Sunaudotų įstaigos reikmėms medžiagų savikaina	Kanceliarinės, ūkinės prekės, atiduotas naudoti trumpalaikis turtas, prekės skirtos viešinimui.	5 937,13	24 342,80
Kitos paslaugos	Patalpų draudimas, valymas, prenumerata, posėdžių organizavimas, viešinimas, leidinių vertimo ir redagavimo paslaugos, ekspertinės paslaugos, prieigos priežiūra SVDPT tinkle, kt. informacinių technologijų paslaugos	110 114,74	177 266,20
Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos	Banko mokesčiai, išmokėti darbuotojui atostoginiai pagal teismo sprendimą, darbuotojui socialinė pašalpa, mirus artimam šeimos nariui	5 884,69	888,79
Iš viso		142 369,98	227 158,51

Direktorius

dr. Giedrius Viliūnas

Vyriausioji finansininkė

Ramutė Plytnikienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	VšĮ Vyriausybės strateginės analizės centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATEIKIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-02-18 Nr. D3-9
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Giedrius Viliūnas Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-02-18 14:57
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-02-18 14:58
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A
Sertifikato galiojimo laikas	2021-02-22 17:30 - 2024-02-22 17:30
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ramutė Plytnikienė Grupės vadovė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-02-18 15:03
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-02-18 15:03
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A
Sertifikato galiojimo laikas	2021-10-11 10:15 - 2024-10-10 10:15
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2021 M. _FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220107.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-05-05)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-05-05 nuorašą suformavo Ramutė Plytnikienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-