

**DUOMENŲ TEIKIMO
NEVEIKSNIŲ IR RIBOTAI VEIKSNIŲ ASMENŲ REGISTRUI ELEKTRONINIU BŪDU
SUTARTIS**

Nr. _____

Vilnius

Valstybės įmonė Registrų centras (toliau – Gavėjas), atstovaujama Konsultacijų centro vadovės Jurgitos Jakeliūnaitės, veikiančio pagal 2019 m. rugpjūčio 19 d. Valstybės įmonės Registrų centro generalinio direktoriaus įsakymą Nr. VE-398 (1.3 E) „Dėl pavedimo pasirašyti sutartis“ [įveskite notaro (-ų) biuro pavadinimą, notaro vardas, pavardė] (toliau – Notaras), toliau kiekvienas (-a) atskirai vadinamas (-a) Šalimi, o kartu vadinami (-os) Šalimis, sudarė šią Duomenų teikimo Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registrui elektroniniu būdu sutartį (toliau – Sutartis).

**I SKYRIUS
SUTARTIES DALYKAS**

1. NOTARAS ar jo atstovas, kandidatas į notarus (asesorius), kitas teikti duomenis įgaliotas NOTARO biuro darbuotojas (toliau – Notaro paskirtas asmuo), vadovaudamasis Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gruodžio 15 d. nutarimu Nr. 1771 „Dėl Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro reorganizavimo ir Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro nuostatai), naudodamasis Duomenų teikimo Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registrui internetine programa (toliau – NIRVARIP), elektroniniu būdu teikia Gavėjui Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro nuostatuose nurodytus duomenis (toliau – Duomenys), o Gavėjas įsipareigoja gautus Duomenis tvarkyti Lietuvos Respublikos teisės aktų ir Sutarties nustatyta tvarka.

**II SKYRIUS
DUOMENŲ TEIKIMO IR GAVIMO TEISINIS PAGRINDAS**

2. Duomenys teikiami vadovaujantis:
- 2.1. 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – Reglamentas), 6 straipsnio 1 dalies c punktu ir 9 straipsnio 2 dalies g punktu;
 - 2.2. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.11¹ straipsnio 1 dalimi, 2.137¹ straipsnio 3 dalimi, 2.137² straipsniu, 3.279¹ straipsnio 2 dalimi ir 3.279³ straipsnio 1 dalimi;
 - 2.3. Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 25 straipsnio 3 dalimi;
 - 2.4. Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro nuostatų 24.2 papunkčiu ir 45-49 punktais;
 - 2.5. Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklių, patvirtintų valstybės įmonės Centrinės hipotekos įstaigos direktoriaus 2016 m. sausio 14 d. įsakymu Nr. B1-6 „Dėl neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklės) 9 punktu ir 13.1–13.6 papunkčiais;
3. Duomenys gaunami vadovaujantis:
- 3.1. Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktu ir 9 straipsnio 2 dalies g punktu;
 - 3.2. Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro nuostatų 10.6 papunkčiu.

III SKYRIUS

DUOMENŲ NAUDOJIMO TIKSLAS

4. Gavėjas, būdamas Neveiksnių ir ribotai veiksnių asmenų registro tvarkytoju, Duomenis tvarko siekdamas registruoti Neveiksnių ir ribotai veiksnių asmenų registro objektus, teikti duomenis ir informaciją duomenų gavėjams, siekiant išvengti neteisėtų sandorių sudarymo.

IV SKYRIUS

DUOMENŲ SAUGUMAS, TEIKIMO IR NAUDOJIMO TVARKA

5. Gavėjas įsipareigoja:
- 5.1. gautus Duomenis naudoti tik Sutarties 4 punkte numatytam Duomenų naudojimo tikslui;
 - 5.2. pasirašius Sutartį, per 3 darbo dienas suteikti Notarui ir Notaro paskirtiems asmenims, nurodytiems Sutarties priede „Notaro paskirtų asmenų sąrašas“, prieigą prie NIRVARIP;
 - 5.3. suteikti Notarui ir Notaro paskirtiems asmenims teisę per NIRVARIP teikti Neveiksnių ir ribotai veiksnių asmenų registrai Sutarties 1 punkte nurodytus Duomenis elektroniniu būdu;
 - 5.4. gavęs rašytinį Notaro prašymą ir užpildytą bei pasirašytą papildomą Sutarties priedą „Notaro paskirtų asmenų sąrašas“, kuriame Notaras nurodo tik papildomai paskirtus asmenis, per 3 darbo dienas suteikti papildomai Notaro paskirtiems asmenims prieigą prie NIRVARIP;
 - 5.5. gavęs Notaro rašytinį prašymą sustabdyti ar panaikinti Notarui ar Notaro paskirtiems asmenims suteiktą prieigą prie NIRVARIP, nedelsdamas sustabdyti ar panaikinti Notaro ar Notaro paskirto asmens turimą prieigą prie NIRVARIP;
 - 5.6. gavęs Duomenis elektroniniu būdu, atlikti Neveiksnių ir ribotai veiksnių asmenų registro nuostatuose ir Neveiksnių ir ribotai veiksnių asmenų registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklėse nustatytus veiksmus;
 - 5.7. Sutartyje nurodytus Notaro ir jo paskirtų asmenų pateiktus asmens duomenis naudoti vadovaujantis Reglamento, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, Neveiksnių ir ribotai veiksnių asmenų registro nuostatų ir Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo tvarkant asmens duomenis Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos valdomuose registruose ir valstybės informacinėse sistemose tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2020 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. 1R-181 „Dėl Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo tvarkant asmens duomenis Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos valdomuose registruose ir valstybės informacinėse sistemose tvarkos aprašo patvirtinimo“ nuostatomis;
 - 5.8. konsultuoti Notarą ir Notaro paskirtus asmenis Duomenų teikimo Neveiksnių ir ribotai veiksnių asmenų registrai elektroniniu būdu klausimais;
 - 5.9. užtikrinti NIRVARIP veikimą, kai Notaro ir jo paskirtų asmenų kompiuterinėse darbo vietose yra ši programinė įranga: „Internet Explorer 8.0“ (arba naujesnė versija) arba „Mozilla Firefox 3.6“ (arba naujesnė versija) interneto naršyklė su „JavaScript“ palaikymu, „Adobe Reader 9“ (arba naujesnė versija), „Microsoft Word 2003“ (arba naujesnė versija);
 - 5.10. užtikrinti Sutartimi gaunamų Duomenų saugą, vadovaudamasis Valstybės įmonės Registrų centro tvarkomų registrų ir informacinių sistemų duomenų saugos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2017 m. gegužės 22 d. įsakymu Nr. 1R-132 „Dėl valstybės įmonės Registrų centro tvarkomų registrų ir informacinių sistemų duomenų saugos nuostatų patvirtinimo“ ir kitais Neveiksnių ir ribotai veiksnių asmenų registro duomenų saugą reglamentuojančiais teisės aktais, nuo jų gavimo momento;
 - 5.11. užtikrinti, kad jo darbuotojai, kurie tvarko asmens duomenis, yra pasirašytinai supažindinti su pareiga saugoti asmens duomenų paslaptį ir yra įsipareigoję užtikrinti asmens duomenų konfidencialumą;

5.12. laikytis Sutartyje numatytų Duomenų naudojimo sąlygų ir tvarkos, tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdyti įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir kituose Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

6. Notaras įsipareigoja:

6.1. Gavėjui teikti Duomenis Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų ir Sutarties nustatyta tvarka ir sąlygomis;

6.2. apmokėti Gavėjui už Duomenų registravimą Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registre Sutarties V skyriuje „Apmokėjimas ir atsiskaitymo tvarka“ nustatyta tvarka;

6.3. jungtis prie NIRVARIP per universalią elektroninio identifikavimo platformą *iPasas* adresu <https://www.ipasas.lt/> elektroninio autentifikavimo paslaugos priemonėmis (mobiliuoju elektroniniu parašu, kriptografinė USB laikmena, lustine kortele ar kitomis priemonėmis, nurodytomis interneto svetainėje <https://www.ipasas.lt/>). Notaro ir Notaro paskirti asmenys turi pasirinkti norimą autentifikavimosi būdą ir vadovautis tolimesniais nurodymais, kurie priklauso nuo pasirinkto autentifikavimosi būdo. Sėkmingai autentifikavus suteikiama teisė dirbti su NIRVARIP;

6.4. užtikrinti, kad Notaro paskirti asmenys suteikta prieiga prie NIRVARIP naudotųsi asmeniškai ir ji nebūtų perduota ar kitaip perleista tretiesiems asmenims;

6.5. nedelsiant pranešti Gavėjui apie Notaro ar Notaro paskirto asmens elektroninio autentifikavimo paslaugos priemonių praradimą ar kitas aplinkybes, dėl kurių autentifikavimo paslaugos priemonėmis gali pasinaudoti tretieji asmenys;

6.6. nedelsiant pranešti Gavėjui apie Notarui ar jo paskirtam asmeniui automatiškai sustabdytas prieigos teises prie NIRVARIP;

6.7. nedelsiant raštu informuoti apie Notaro įgaliojimų sustabdymą ir įgaliojimų sustabdymo panaikinimą;

6.8. nedelsiant informuoti Gavėją apie Sutarties priede „Notaro paskirtų asmenų sąrašas“ ir jo skiltyje „Asmuo (asmenys), kuriam (-iems) suteikiama teisė peržiūrėti sąskaitas faktūras“ nurodytų asmenų pasikeitimus;

6.9. raštu informuoti Gavėją apie Notaro įgaliojimų pasibaigimą, likus ne mažiau kaip 3 darbo dienoms iki įgaliojimų pasibaigimo;

6.10. per 5 darbo dienas raštu informuoti apie adresą ir kitų duomenų, nurodytų šioje Sutartyje, pasikeitimą;

6.11. užtikrinti, kad Notaro paskirti asmenys tvarkytų fizinių asmenų duomenis vadovaudamiesi Reglamentu ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatomis;

6.12. Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro nuostatų nustatyta tvarka informuoti Gavėją apie jam perduotų neteisingų, neišsamių ar netikslų Duomenų ištaisymą nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo tokių Duomenų ištaisymo;

6.13. Įvykus asmens duomenų saugumo pažeidimui, Gavėjo prašymu, padėti nustatyti pažeidimo pobūdį, priežastis bei teikti kitą informaciją, numatytą Reglamento 33 straipsnio 2 dalyje, kiek tai susiję su sutartyje numatytų duomenų teikimu;

6.14. tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdyti įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir kituose Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

7. Sustabdžius Notaro įgaliojimus, Gavėjas įgaliojimų sustabdymo laikotarpiu panaikina Notarui ir jo paskirtiems asmenims suteiktas teises naudotis NIRVARIP.

8. Apie NIRVARIP veikimo, Duomenų teikimo nesklandumus Notaras ar jo paskirti asmenys informuoja Gavėją tel. (8 5) 268 8262 arba per Gavėjo interneto svetainę <https://info.registrucentras.lt/>.

9. Notaras kiekvienu konkrečiu atveju prisiima atsakomybę už savo arba Notaro paskirtų asmenų per NIRVARIP programą Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registrai perduotų Duomenų teisingumą, išsamumą, vientisumą ir saugą, tol, kol Duomenys pasieks Gavėją.

10. Notarui arba jo paskirtam asmeniui pranešus apie prarastas elektroninio autentifikavimo paslaugos priemones ir (arba) galimą jų konfidencialumo pažeidimą, Gavėjas, patikrinęs Notaro arba Notaro paskirto asmens tapatybę (tikrinamas vardas, pavardė ir kiti asmenį apibūdinantys duomenys, įregistruoti Gavėjo sistemoje), nedelsdamas sustabdo atitinkamas Notaro ar Notaro paskirto asmens prieigos teises. Prieigos teisė Notarui ar Notaro paskirtiems asmenims atnaujinama ar suteikiama iš naujo tik gavus rašytinį Notaro prašymą.

11. Notarui arba Notaro paskirtam asmeniui, Sutarties 9 punkte nustatyta tvarka pranešus apie automatiškai sustabdytas prieigos teises dėl nesėkmingų bandymų prisijungti prie NIRVARIP, Gavėjas prieigos teises atnauжина, patikrinęs Notaro arba jo paskirto asmens tapatybę (tikrinamas vardas, pavardė ir kiti asmenį apibūdinantys duomenys, įregistruoti Gavėjo sistemoje). Jei Notaro ar Notaro paskirto asmens prieigos teisės prie internetinės programos automatiškai sustabdomos daugiau kaip kartą per dieną, prieigos teisės atnaujinamos tik gavus rašytinį Notaro ar Notaro paskirto asmens prašymą.

12. Notaro rašytiniai prašymai suteikti, atnaujinti ar panaikinti prieigos teises prie NIRVARIP programos, taip pat papildomas (-i) Sutarties priedas (-ai) „Notaro paskirtų asmenų sąrašas“ ir (ar) „Asmuo (asmenys), kuriam (-iems) suteikiama teisė peržiūrėti sąskaitas faktūras“ gali būti pateikti asmeniškai, atsiųsti paštu ar pateikti elektroniniu būdu, kai pasirašyti saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatyme nustatytus reikalavimus.

V SKYRIUS

APMOKĖJIMAS IR ATSISKAITYMO TVARKA

13. Duomenys Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registre registruojami atlygintinai. Atlyginimas už Duomenų registravimą Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registre yra nustatytas:

13.1. Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 25 straipsnio 3 dalimi;

13.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. liepos 8 d. nutarimu Nr. 763 „Dėl Atlyginimo už valstybės įmonės Registrų centro tvarkomų registrų objektų registravimą, šių registrų ir Nekilnojamojo turto kadastro duomenų, informacijos, dokumentų ir (ar) jų kopijų tvarkymą dydžių sąrašo patvirtinimo“ (toliau – Nutarimas). Pasikeitus Nutarimui ir nustačius naujus įkainius (ar įsigaliojus naujiems teisės aktams, reglamentuojantiems atlyginimo dydžius), Notaras įsipareigoja mokėti Gavėjui vadovaujantis galiojančių teisės aktų nuostatomis, t. y. už Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro objektų registravimą Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registre mokėti pagal pakeistus (ar nustatytus naujus) atlyginimo dydžius.

13.3. Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro nuostatų 65 punktu;

14. Kiekvieno einamo mėnesio pradžioje PVM sąskaitos faktūros už praėjusį mėnesį pateiktus duomenis skelbiamos Gavėjo interneto puslapyje <https://www.registrucentras.lt/usr/sf.php>, paštu nesiunčiamos. Apie PVM sąskaitos faktūros paskelbimą nurodytame interneto puslapyje elektroniniu paštu informuojami asmenys, kuriems suteikiama teisė peržiūrėti PVM sąskaitas faktūras, nurodyti Sutarties priedo „Notaro paskirtų asmenų sąrašas“ skiltyje „Asmuo (asmenys), kuriam (-iems) suteikiama teisė peržiūrėti sąskaitas faktūras“.

15. Notaras PVM sąskaitą faktūrą turi apmokėti per 14 (keturiolika) dienų nuo jos paskelbimo Gavėjo interneto puslapyje dienos.

16. Notarui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos – faktūros paskelbimo dienos neapmokėjus sąskaitos – faktūros, Gavėjas turi teisę be atskiro įspėjimo sustabdyti teisę teikti duomenis Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registrai. Duomenų teikimas atnaujinamas Notarui apmokėjus PVM sąskaitą faktūrą.

17. Laiku neapmokėjęs pateiktos PVM sąskaitos faktūros, Notaras moka 0,04 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

VI SKYRIUS ATSAKOMYBĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

18. Nė viena Šalis neturi teisės pavesti Sutartį vykdyti tretiesiems asmenims.

19. Už Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

20. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami derybų būdu, o jeigu tokiu būdu ginčų išspręsti nepavyksta, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme, vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais ar kitais teisės aktais.

VII SKYRIUS TAIKYTINA TEISĖ

21. Sutarčiai ir kitiems Šalių tarpusavio santykiams, neaptartiems Sutartyje, taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

VIII SKYRIUS SUTARTIES KEITIMO IR PAPILDYMO TVARKA

22. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai, išskyrus Sutarties 23 ir 24 punktuose numatytus atvejus, bus daromi tarp Šalių pasirašant papildomus susitarimus dėl Sutarties keitimo ar papildymo, kurie tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

23. Gavėjas turi teisę vienašališkai keisti Sutartyje nurodytas Duomenų teikimo ir naudojimo tvarką ir (ar) sąlygas, pranešdamas Notarui apie tai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų (interneto puslapyje www.registrucentras.lt ir (ar) elektroniniu paštu Sutarties XII skyriuje „Šalių rekvizitai“ nurodytu elektroninio pašto adresu) iki duomenų teikimo ir naudojimo tvarkos ir (ar) sąlygų pasikeitimo.

24. Pasikeitus Sutartyje nurodytų teisės aktų nuostatoms, taip pat Sutarties 13 ir 23 punktuose numatytais atvejais, Sutartis nekeičiama, o taikomos aktualios teisės aktų nuostatos arba Gavėjo vienašališkai pakeista duomenų teikimo ir naudojimo tvarka ir (ar) sąlygos, apie kurias Gavėjas praneša Notarui Sutarties 23 punkte nustatyta tvarka.

25. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai įsigalioja nuo jų pasirašymo dienos, jeigu juose nenumatyta vėlesnė įsigaliojimo data.

26. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

IX SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

27. Nė viena iš Sutarties Šalių neatsako už bet kurios savo prievolės neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad prievolė neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei

protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar pasekmėms atsirasti.

28. Įvykus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, Sutarties Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

29. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, taip pat pranešti apie galimą Sutartyje numatytą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

30. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento, arba jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

X SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

31. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja neterminuotai. Jeigu Sutartis Šalių pasirašoma ne tą pačią dieną, laikoma, kad Sutartis įsigalioja tą dieną, kai ją pasirašo antroji Šalis.

32. Įsigaliojus Sutarčiai, netenka galios Šalių anksčiau sudaryta sutartis dėl Duomenų teikimo Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registru (jei tokia sutartis buvo sudaryta).

33. Sutartis pasibaigia, kai:

33.1. Sutartis nutraukiama Šalių sutarimu;

33.2. Sutartis nutraukiama vienašališkai Sutarties 34 punkte nustatyta tvarka;

33.3. netekus galios teisės aktams, reglamentuojantiems Šalių teisę teikti ar gauti Duomenis arba kitais atvejais, įskaitant, bet neapsiribojant, Šalies bankrotą, reorganizavimą, likvidavimą, veiklos apribojimą, dėl kurių Notaras netenka teisės tvarkyti ir teikti Duomenis, o Gavėjas gauti ir tvarkyti Duomenis. Sutartis šiuo atveju laikoma pasibaigusia nuo dienos, kai atsiranda šiame papunktyje numatytos aplinkybės, apie kurias viena Sutarties Šalis privalo nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, informuoti kitą Šalį.

34. Sutarties nutraukimo vienašališkai sąlygos ir tvarka:

34.1. Šalis gali nutraukti Sutartį nesant Sutarties sąlygų pažeidimo, raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Laikoma, kad Sutartis nutraukta po 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tokio pranešimo pateikimo dienos;

34.2. Šalis gali nutraukti Sutartį kitai Šaliai nevykdant ar netinkamai vykdant sutartinius įsipareigojimus, raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 10 (dešimt) darbo dienų. Laikoma, kad Sutartis nutraukta po 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokio pranešimo pateikimo dienos.

35. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

36. Sutarties nutraukimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybas, taip pat neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų, taip pat sąlygų, susijusių su atsakomybe tarp Šalių, atsiskaitymais pagal Sutartį bei kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

XI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

37. Visi pranešimai, sutikimai ar kita informacija (toliau – pranešimas) pagal Sutartį turi būti sudaromi raštu. Jie gali būti įteikiami asmeniškai ar siunčiami elektroniniu paštu arba registruotu paštu, kiekvienu atveju išsiunčiant Šalių Sutartyje nurodytais adresais ar elektroniniu paštu.

38. Jei pranešimas siunčiamas elektroniniu paštu, laikoma, kad jį Šalis gavo tą pačią dieną, jei jis buvo išsiųstas darbo dieną iki darbo valandų pabaigos, arba kitą darbo dieną, jei jis buvo išsiųstas nedarbo dieną arba pasibaigus darbo valandoms. Jei pranešimas siunčiamas paštu, laikoma, kad jį adresatas gavo po 5 (penkių) darbo dienų nuo išsiuntimo.

39. Šalys įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoti viena kitą apie Sutartyje nurodytų banko ir kitų rekvizitų pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais jai žinomais rekvizitais, neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

40. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

41. Sutarties priedas „Notaro paskirtų asmenų sąrašas“ yra neatskiriama Sutarties dalis.

XII SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI

GAVĖJAS

Valstybės įmonė Registrų centras
Juridinio asmens kodas 124110246
PVM mokėtojo kodas LT241102419
Buveinė Lvivo g. 25-101, 09320 Vilnius
El. p. versloklientai@registrucentras.lt
Tel. (8 5) 268 8262
Faks. (8 5) 268 8311
A. s. LT477044060005572969
AB SEB bankas, banko kodas 70440
A. s. LT944010042400050387
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius,
banko kodas 40100
A. s. LT677300010095519600
„Swedbank“, AB, banko kodas 73000

Konsultacijų centro vadovė
Jurgita Jakeliūnaitė

(Parašas)

A. V.

20__ m. _____ d.

NOTARAS

[įveskite notaro vardą, pavardę]
Kodas [įveskite kodą]

Adresas [įveskite adresą]
El. p. [įveskite el. pašto adresą]
Tel. [įveskite telefono numerį]

[įveskite pareigas, vardą, pavardę]

(Parašas)

A. V.

[pasirinkite sutarties sudarymo datą iš kalendoriaus]

* Fizinio parašo rekvizitas netaikomas, kai sutartis yra elektroninė.

Duomenų teikimo Neveiksnių ir ribotai
veiksnių asmenų registrai
elektroniniu būdu sutarties Nr. _____
priedas

NOTARO PASKIRTŲ ASMENŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Pareigos	Telefonas	El. paštas	Rolė*

Asmuo (-enys), kuriam (-iems) suteikiama teisė peržiūrėti PVM sąskaitas faktūras:

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Pareigos	Telefonas	El. paštas

Atsakingas asmuo** _____ el. paštas _____

* **Rolė „Notaro padėjėjas“** suteikia teisę užpildyti ir išsaugoti pranešimus apie Neveiksnių ir ribotai veikusių asmenų registro nuostatuose nurodytų duomenų patvirtinimą, pakeitimą ar pasibaigimą. **Rolė „Notaro padėjėjas 2“** suteikia teisę užpildyti, išsaugoti ir perduoti pranešimus Neveiksnių ir ribotai veikusių asmenų registro nuostatuose nurodytų duomenų patvirtinimą, pakeitimą ar pasibaigimą. **Sąrašė įrašant Notarą, rolė ties juo nenurodoma.**

** Nurodoma, jei duomenų vartotojų sąrašė yra daugiau nei vienas duomenų vartotojas.

[Notaro (-ų) biuro pavadinimas, notaro vardas,
pavardė]

(Parašas)***

20__ m. _____ d.

*** Fizinio parašo rekvizitas netaikomas, kai sutartis yra
elektroninė.

