

(Įgaliojimo atsisakymo forma, skirta įgaliotiniams (fiziniams asmenims))

## ĮGALIOJIMO ATSISAKYMAS

\_\_\_\_\_  
(Data)

### ĮGALIOTINIS

Vardas	
Pavardė	
Asmens kodas	
Telefonas	
Elektroninis paštas	

### Atsisako išduoto įgaliojimo:

(Pažymėti „x“)

- pasirašyti ir teikti dokumentus Juridinių asmenų registrui bei užsakyti ir gauti Nekilnojamojo turto registro paslaugas;
- pasirašyti ir teikti duomenis Juridinių asmenų dalyvių informacinei sistemai, gauti Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos duomenis;
- pasirašyti ir teikti duomenis Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos naudos gavėjų posistemiiui, užsakyti ir gauti Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos naudos gavėjų posistemio duomenis;
- pasirašyti ir teikti duomenis Viešosios informacijos rengėjų ir skleidėjų informacinei sistemai;
- užsakyti ir gauti Juridinių asmenų registro, Nekilnojamojo turto registro ir Sutarčių ir teisių suvaržymų registro archyvo dokumentų kopijas ar nuorašus;
- prisijungti prie elektroninių varžytynių ir aukcionų portalo;
- suteikti teisę E. sąskaitos informacinėje sistemoje;
- suteikti teisę panaudoti valstybės įmonės Registrų centro savitarnos avansą;
- suteikti teisę Elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinėje sistemoje;
- Sutarčių ir teisių suvaržymų registro ir Nekilnojamojo turto registro paslaugas.

### ĮGALIOTOJAS, IŠDAVĘS ĮGALIOJIMĄ

Juridinio asmens kodas	
Juridinio asmens pavadinimas	

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas, pavardė)