

NEKILNOJAMOJO TURTO REGISTRO POSISTEMĖS „MATININKAS“ NAUDOJIMO SUTARTIS

Nr. _____
Vilnius

Valstybės įmonė Registrų centras (toliau – TEIKĖJAS), atstovaujama Konsultacijų centro Verslo klientų aptarnavimo grupės vadovės Astos Šileikienės, veikiančio (-ios) pagal 2019 m. rugpjūčio 19 d. Valstybės įmonės Registrų centro generalinio direktoriaus įsakymą Nr. VE-398 (1.3 E) „Dėl pavedimo pasirašyti sutartis“ , ir **[įveskite juridinio asmens pavadinimą]**, (toliau – GAVĖJAS), atstovaujama (-as) **[įveskite atstovo pareigas, vardą, pavardę]**, veikiančio (-ios) pagal **[įveskite atstovavimo pagrindą]**, toliau kiekvienas (-a) atskirai vadinamas (-a) Šalimi, o kartu vadinami (-os) Šalimis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

I. SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1. TEIKĖJO teikiamos GAVĖJUI paslaugos ir duomenys:
 - 1.1. leidimas naudotis Nekilnojamojo turto registro posisteme „Matininkas“ (toliau – posistemė „Matininkas“), kurioje teisės aktų nustatyta tvarka rengiamos ir pateikiamos Nekilnojamojo turto kadastro tvarkytojui elektroninės statinių kadastro duomenų bylos;
 - 1.2. nekilnojamojo daikto kadastro įrašas elektronine forma, kadastro duomenys, informacija, kurių reikia darbui atlikti pagal atskirus GAVĖJO prašymus;
 - 1.3. nekilnojamojų daiktų kadastro duomenų bylų išankstinė, pakartotinė patikra, atliekama per posistemę „Matininkas“ pagal atskirus GAVĖJO prašymus.
2. GAVĖJAS įsipareigoja naudotis posisteme „Matininkas“, sukurtu nekilnojamojo daikto kadastro įrašu ir kitais posistemėje „Matininkas“ saugomais duomenimis, kurie tampa prieinami GAVĖJUI, šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka bei sumokėti atlyginimą taip, kaip numatyta šioje Sutartyje ir teisės aktuose. Kiti posistemėje „Matininkas“ saugomi duomenys toliau Sutartyje bendrai vadinami duomenimis.

II. SKYRIUS DUOMENŲ TEIKIMO IR GAVIMO TEISINIS PAGRINDAS

3. Duomenys teikiami vadovaujantis:
 - 3.1. 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas), 6 straipsnio 1 dalies c punktu;
 - 3.2. Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 27 straipsnio 8 dalimi;
 - 3.3. Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto kadastro įstatymo 19 straipsnio 1 dalimi;
 - 3.4. Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registro įstatymo 42 straipsnio 1 ir 4 dalimis;
 - 3.5. Nekilnojamojo turto registro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. balandžio 23 d. nutarimu Nr. 379 „Dėl Nekilnojamojo turto registro nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Nekilnojamojo turto registro nuostatai), 124, 139 ir 142 punktais;
 - 3.6. Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto kadastro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. balandžio 15 d. nutarimu Nr. 534 „Dėl Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto kadastro nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto kadastro nuostatai), 142 punktu.
4. Duomenys gaunami vadovaujantis:
 - 4.1. Reglamentas 6 straipsnio 1 dalies b ir c punktais;
 - 4.2. Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto kadastro įstatymo 11 straipsnio 6 dalies 5 ir 7 punktais;
 - 4.3. Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registro įstatymo 42 straipsnio 1 dalimi;
 - 4.4. Nekilnojamojo turto registro nuostatų 138 punktu;

- 4.5. Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto kadastro nuostatų 25 punktu ir 63¹ punktu;
 4.6. Nekilnojamojo turto objektų kadastrinių matavimų ir kadastro duomenų surinkimo bei tikslinimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2002 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 522 „Dėl nekilnojamojo turto objektų kadastrinių matavimų ir kadastro duomenų surinkimo bei tikslinimo taisyklių“, 7.2 ir 11.1 papunkčiais.

III. SKYRIUS DUOMENŲ NAUDOJIMO TIKSLAS

5. Duomenų naudojimo tikslas – Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto kadastro įstatymo 2 straipsnio 4 ir 7 dalyse nurodytos nekilnojamųjų daiktų kadastro duomenų nustatymo paslaugos, kurias atlieka GAVĖJO darbuotojas (-ai), turintis (-ys) matininko kvalifikacijos pažymėjimą, suteikiantį teisę atlikti nekilnojamųjų daiktų kadastro duomenų nustatymo darbus.

IV. SKYRIUS PASLAUGŲ IR DUOMENŲ TEIKIMO TVARKA

6. TEIKĖJAS įsipareigoja:
- 6.1. suteikti GAVĖJUI prisijungimą prie posistemės „Matininkas“ ir užtikrinti jos funkcionavimą;
 - 6.2. teikti paslaugas ir duomenis Sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka;
 - 6.3. ne vėliau kaip prieš 24 (dvidešimt keturias) valandas posistemėje „Matininkas“ paskelbti pranešimą, įspėjantį GAVĖJĄ apie laikinus posistemės „Matininkas“ darbo sutrikimus dėl planuojamų vykdyti pakeitimų, nurodydamas tikslų posistemės „Matininkas“ nedarbo laiką ir trukmę;
 - 6.4. Sutarties 7.2 papunktyje nustatyta tvarka informuoti GAVĖJĄ apie Sutarties 1 priede „Nekilnojamojo turto registro posistemės „Matininkas“ naudojimo tvarka“ nurodytų posistemės „Matininkas“ naudojimo sąlygų pakeitimą;
 - 6.5. gavus pagrįstą GAVĖJO pranešimą apie posistemės „Matininkas“ programines ir technines klaidas, jas ištaisyti ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas nuo pranešimo gavimo ir apie tai informuoti GAVĖJĄ elektroniniu paštu Sutarties XIII skyriuje „Šalių rekvizitai“ nurodytu elektroninio pašto adresu;
 - 6.6. pagal GAVĖJO atskirą prašymą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokio prašymo gavimo pateikti vartotojo veiksmų protokolą;
 - 6.7. GAVĖJO pateiktus asmens duomenis naudoti GAVĖJO vartotojui (-ams) identifikuoti TEIKĖJO vartotojų identifikacinėje sistemoje, Sutarties vykdymo tikslais. GAVĖJO pateiktus asmens duomenis saugoti 10 (dešimt) metų po Sutarties pasibaigimo;
 - 6.8. užtikrinti iš GAVĖJO gautų asmens duomenų apsaugą savo lėšomis ir priemonėmis, vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais;
 - 6.9. užtikrinti teikiamų duomenų teisingumą, išsamumą, vientisumą ir saugą tol, kol duomenys pasieks GAVĖJĄ;
 - 6.10. tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdyti įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir kituose Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.
7. TEIKĖJAS turi teisę:
- 7.1. reikalauti iš GAVĖJO pateikti informaciją ir (ar) dokumentus, kurių reikia norint įsitikinti, kad GAVĖJAS tinkamai vykdo Sutartyje ir teisės aktuose nustatytus duomenų naudojimo reikalavimus, duomenis naudoja Sutartyje numatytam tikslui;
 - 7.2. vienašališkai keisti Sutartyje nustatytas paslaugų ir duomenų teikimo ir naudojimo sąlygas ir (ar) Sutarties 1 priede nurodytą posistemės „Matininkas“ naudojimo tvarką, pranešdamas GAVĖJUI apie tai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų TEIKĖJUI priimtinu būdu (internetu puslapyje www.registrucentras.lt ir elektroniniu paštu Sutarties XIII skyriuje „Šalių rekvizitai“ nurodytu elektroninio pašto adresu) iki paslaugų ir duomenų teikimo ir naudojimo sąlygų ir (ar) tvarkos pasikeitimo;
 - 7.3. reikalauti, kad GAVĖJAS nedelsdamas atjungtų savo techninę ir (ar) programinę įrangą, jos dalį ar dalis nuo posistemės „Matininkas“, jei mano, kad ji lemia arba gali lemti gedimus, trukdžius, klaidas arba defektus posistemėje „Matininkas“ arba jos duomenų bazėje;
 - 7.4. paaiškėjus aplinkybėms dėl duomenų naudojimo pažeidžiant Sutarties sąlygas, pranešti apie galimą pažeidimą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, Nekilnojamojo turto kadastro

valdytojai – Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijai ir Nekilnojamojo turto registro valdytojai – Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijai;

7.5. sustabdyti paslaugų ir duomenų teikimą informuojant apie tai GAVĖJĄ, jeigu GAVĖJAS nesilaiko Sutartyje nustatytų įsipareigojimų ir (ar) netinkamai vykdo Sutartyje bei teisės aktuose nustatytus duomenų naudojimo reikalavimus, jeigu užfiksuojama ar pagrįstai įtariama grėsmė teikiamų duomenų konfidencialumui ir (ar) jei GAVĖJAS nepakankamai užtikrina pateiktų duomenų saugą ir (ar) naudoja duomenis kitiems tikslams, nenumatytiems Sutarties 5 punkte.

8. GAVĖJAS turi teisę kreiptis į TEIKĖJĄ raštu, kad, užtikrinus Sutarties įsipareigojimų vykdymą, būtų vėl atnaujintas paslaugų ir duomenų teikimas. TEIKĖJAS, įvertinęs iš GAVĖJO gautą informaciją, gali atnaujinti paslaugų ir duomenų teikimą.

V. SKYRIUS

PASLAUGŲ IR DUOMENŲ NAUDOJIMO TVARKA

9. GAVĖJAS įsipareigoja:

9.1. turėti TEIKĖJO nurodytus parametrus ir techninius bei saugos reikalavimus atitinkančią techninę ir (ar) programinę įrangą;

9.2. laikydamasis Sutarties 1 priede „Nekilnojamojo turto registro posistemės „Matininkas“ naudojimo tvarka“ nurodytų sąlygų, posistemėje „Matininkas“ rengti elektroninius statinių kadastro duomenų bylų dokumentus, patvirtinant juos saugiu elektroniniu parašu;

9.3. naudoti vieną IP adresą, nekintantį prisijungimo sesijos metu;

9.4. per posistemę „Matininkas“ gautus duomenis naudoti tik Sutarties 5 punkte numatytam duomenų naudojimo tikslui;

9.5. TEIKĖJUI pareikalavus, įrodyti naudojamų duomenų ryšį su atliekamais nekilnojamųjų daiktų kadastro duomenų nustatymo darbais. Tokie įrodymai turi būti pateikti nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo reikalavimo raštu ar elektroniniu paštu Sutarties XIII skyriuje „Šalių rekvizitai“ nurodytais adresais gavimo dienos;

9.6. rinkti duomenis tik esant Reglamento 6 straipsnio 1 dalies b ir c punktuose nustatytoms asmens duomenų tvarkymo sąlygoms, laikantis Reglamento 5 straipsnyje nustatytų su asmens duomenų tvarkymu susijusių principų;

9.7. vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, užtikrinti gautų duomenų apsaugą savo lėšomis ir tinkamomis organizacinėmis bei techninėmis priemonėmis, skirtomis apsaugoti duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo, kurios užtikrina tokį saugumo lygį, kuris atitiktų gautų duomenų pobūdį ir jų tvarkymo keliamą riziką. Už šių įsipareigojimų nesilaikymą GAVĖJAS atsako Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka;

9.8. nekaupiti, neplatinti, neperduoti gaunamų duomenų ir nesuteikti kitokios galimybės bet kokia forma su jais susipažinti tretiesiems asmenims, išskyrus, kiek to reikia Sutarties 5 punkte nurodytam tikslui pasiekti;

9.9. nedelsdamas sunaikinti pagal Sutartį gautus duomenis, kai šie duomenys nebereikalingi jų tvarkymo tikslui, nurodytam Sutarties 5 punkte;

9.10. už pagal Sutartį suteiktas paslaugas sumokėti TEIKĖJUI atlyginimą Sutarties VI skyriuje „Atsiskaitymo tvarka“ nustatyta tvarka ir sąlygomis;

9.11. prisiimti visišką atsakomybę už gautų duomenų konfidencialumą ir saugą nuo duomenų gavimo momento;

9.12. nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, pateikti TEIKĖJUI informaciją, nurodytą Sutarties 7.1 papunktyje;

9.13. netinkamai vykdant Sutartį, kompensuoti TEIKĖJO turėtas išlaidas, skolos išieškojimo atveju – skolos išieškojimo išlaidas;

9.14. užtikrinti, kad visi Nekilnojamojo turto registro posistemės „Matininkas“ vartotojų sąrašė (Sutarties 3 priedas) nurodyti duomenų vartotojai paslaugas ir duomenis naudotų Sutartyje nurodytu tikslu, sąlygomis ir tvarka, neatskleisdami duomenų tretiesiems asmenims, jei kitaip nenustatyta Sutartyje ar Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose, saugotų suteiktus prisijungimo duomenis ir neatskleistų jų tretiesiems asmenims;

9.15. užtikrinti, kad visi Nekilnojamojo turto registro posistemės „Matininkas“ vartotojų sąraše (Sutarties 3 priedas) nurodyti duomenų vartotojai susipažintų su teisės aktais, nurodytais Sutarties 10 punkte, ir įsipareigotų jų laikytis;

9.16. užtikrinti, kad visi Nekilnojamojo turto registro posistemės „Matininkas“ vartotojų sąraše (Sutarties 3 priedas) nurodyti duomenų vartotojai būtų pasirašę konfidencialumo pasižadėjimus, parengtus pagal Sutarties 2 priedą „Konfidencialumo pasižadėjimas“;

9.17. pasikeitus duomenų vartotojams ir kitai informacijai, nurodytai Nekilnojamojo turto registro posistemės „Matininkas“ vartotojų sąraše (Sutarties 3 priedas), nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, pateikti TEIKĖJUI atnaujinamus duomenis ar (ir) kitą pasikeitusią informaciją pagal Sutarties 3 priedą;

9.18. nedelsdamas, nuo sužinojimo momento, informuoti TEIKĖJĄ:

9.18.1. apie prarastą individualų GAVĖJO kodą ir (ar) slaptažodį ir (arba) galimą jų konfidencialumo pažeidimą, taip pat apie sustabdytas prieigos teises prie interneto programos ir (ar) kai atimama teisė duomenų vartotojui atlikti paiešką duomenų bazėse;

9.18.2. jeigu vienu slaptažodžiu naudojasi keli asmenys ir (ar) jeigu įtariama, kad slaptažodis tapo žinomas kitam (-iems) asmeniui (-ims) bei kitais atvejais, jeigu mano, kad reikia keisti slaptažodį;

9.18.3. kai GAVĖJO nurodytas duomenų vartotojas nušalinamas nuo darbo (pareigų);

9.18.4. kai pasibaigia GAVĖJO nurodyto duomenų vartotojo darbo santykiai su GAVĖJU;

9.18.5. kai GAVĖJO nurodytas duomenų vartotojas neatitinka teisės aktuose nustatytų išorinio informacinių sistemų naudotojo kvalifikacinių reikalavimų;

9.18.6. kai GAVĖJO nurodytas duomenų vartotojas praranda patikimumą, kaip tai numatyta Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų kibernetinio saugumo subjektams, apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 818 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo“;

9.18.7. pasikeitus GAVĖJO nurodytų duomenų vartotojų duomenims, pateiktiems TEIKĖJUI;

9.18.8. apie įvykusį asmens duomenų saugumo pažeidimą, kaip tai nustatyta Reglamento 33 straipsnio 2 dalyje;

9.18.9. apie pastebėtus klaidingus ar netikslius duomenis per 3 (tris) kalendorines dienas nuo dienos, kada buvo pastebėti tokie duomenys.

9.19. neperduoti ir neatskleisti pagal Sutartį gautų duomenų tretiesiems asmenims, jei kitaip nenustatyta Sutartyje ar Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose;

9.20. laikytis Sutartyje numatytų paslaugų ir duomenų naudojimo sąlygų ir tvarkos, tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdyti įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir kituose Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

10. GAVĖJAS, pasirašydamas Sutartį, patvirtina, kad yra susipažinęs su Reglamentu ir Valstybės įmonės Registrų centro tvarkomų registrų ir informacinių sistemų duomenų saugos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2017 m. gegužės 22 d. įsakymu Nr. 1R-132 „Dėl Valstybės įmonės Registrų centro tvarkomų registrų ir informacinių sistemų duomenų saugos nuostatų patvirtinimo“, ir įsipareigoja jų laikytis.

VI. SKYRIUS ATSISKAITYMO TVARKA

11. Duomenys teikiami atlygintinai. Atlyginimo dydžiai už naudojimąsi TEIKĖJO teikiamais duomenimis yra nustatomi ir keičiami Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. liepos 8 d. nutarimu Nr. 763 „Dėl atlyginimo už valstybės įmonės Registrų centro tvarkomų registrų objektų registravimą, šių registrų ir Nekilnojamojo turto kadastro duomenų, informacijos, dokumentų ir (ar) jų kopijų tvarkymą dydžių sąrašo patvirtinimo“ (toliau – Nutarimas) bei skelbiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka: <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/b1b0ff90c2a911ea9815f635b9c0dcef>. GAVĖJAS įsipareigoja apmokėti Teikėjui už teikiamus duomenis šios Sutarties 13 punkte nustatyta tvarka. Pasikeitus Nutarimui ir nustačius naujus įkainius (ar įsigaliojus naujiems teisės aktams, reglamentuojantiems atlyginimo dydžius), GAVĖJAS įsipareigoja mokėti TEIKĖJUI vadovaudamasis galiojančių teisės aktų nuostatomis, t. y. už Duomenų teikimą mokėti pagal pakeistus (ar nustatytus naujus) atlyginimo dydžius.

12. Kiekvieno einamo mėnesio pradžioje PVM sąskaitos faktūros už praėjusį mėnesį pateiktus duomenis skelbiamos TEIKĖJO interneto puslapyje <https://www.registrucentras.lt/usr/sf.php>, paštu nesiuočiama. Apie PVM sąskaitos faktūros paskelbimą nurodytame interneto puslapyje elektroniniu paštu informuojami Sutarties 3 priede „Duomenų vartotojų sąrašas“ nurodyti asmenys, kuriems suteikiama teisė peržiūrėti PVM sąskaitas faktūras.

13. GAVĖJAS PVM sąskaitą faktūrą turi apmokėti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo jos pateikimo GAVĖJUI dienos.

14. Laiku neapmokėjęs PVM sąskaitos faktūros, GAVĖJAS moka TEIKĖJUI 0,04 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

15. GAVĖJUI per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos neapmokėjęs PVM sąskaitos faktūros, TEIKĖJAS turi teisę be atskiro įspėjimo sustabdyti paslaugos teikimą. Paslaugos teikimas atnaujinamas GAVĖJUI apmokėjęs PVM sąskaitą faktūrą.

VII. SKYRIUS ATSAKOMYBĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

16. Nė viena Šalis neturi teisės pavesti Sutartį vykdyti tretiesiems asmenims.

17. Už Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

18. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl Sutarties, sprendžiami derybų būdu, o jeigu tokiu būdu ginčų išspręsti nepavyksta, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme, vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais ar kitais teisės aktais.

VIII. SKYRIUS TAIKYTINA TEISĖ

19. Sutarčiai ir kitiems Šalių tarpusavio santykiams, neaptartiems Sutartyje, taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

IX. SKYRIUS SUTARTIES KEITIMO IR PAPILDYMO TVARKA

20. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai, išskyrus Sutarties 21 punkte numatytus atvejus, bus daromi tarp Šalių pasirašant papildomus susitarimus dėl Sutarties keitimo ar papildymo, kurie tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

21. Pasikeitus Sutartyje nurodytų teisės aktų nuostatomis, taip pat Sutarties 7.2 papunktyje ir 11 punkte numatytais atvejais Sutartis nekeičiama, o taikomos aktualios teisės aktų nuostatos arba TEIKĖJO vienašališkai pakeista duomenų teikimo ir naudojimo tvarka ir (ar) sąlygos, apie kurias TEIKĖJAS praneša GAVĖJUI Sutarties 7.2 papunktyje nustatyta tvarka.

22. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai įsigalioja nuo jų pasirašymo dienos, jeigu juose nenumatyta vėlesnė įsigaliojimo data.

23. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

X. SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

24. Nė viena iš Sutarties Šalių neatsako už bet kurios savo prievolės neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad prievolė neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar pasekmėms atsirasti.

25. Įvykus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, Sutarties Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

26. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, taip pat pranešti apie galimą Sutartyje numatytą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

27. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento, arba jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

XI. SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

28. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja neterminuotai. Jeigu Sutartis Šalių pasirašoma ne tą pačią dieną, laikoma, kad Sutartis įsigalioja tą dieną, kai ją pasirašo antroji Šalis.

29. Sutartis pasibaigia, kai:

29.1. Sutartis nutraukiama Šalių sutarimu;

29.2. Sutartis nutraukiama vienašališkai Sutarties 30 punkte nustatyta tvarka;

29.3. netekus galios teisės aktams, reglamentuojantiems Šalių teisę teikti ar gauti paslaugas ir duomenis arba kitais atvejais, įskaitant, bet neapsiribojant, Šalies bankrotą, reorganizavimą, likvidavimą, veiklos apribojimą, dėl kurių TEIKĖJAS netenka teisės teikti paslaugas ir duomenis, o GAVĖJAS juos gauti. Sutartis šiuo atveju laikoma pasibaigusią nuo dienos, kai atsiranda šiame papunktyje numatytos aplinkybės, apie kurias viena Sutarties Šalis privalo nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, informuoti kitą Šalį.

30. Sutarties nutraukimo vienašališkai sąlygos ir tvarka:

30.1. Šalis gali nutraukti Sutartį nesant Sutarties sąlygų pažeidimo, raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Laikoma, kad Sutartis nutraukta po 30 (trisdešimties) kalendorinių dienų nuo tokio pranešimo pateikimo dienos;

30.2. Šalis gali nutraukti Sutartį kitai Šaliai nevykdant ar netinkamai vykdant sutartinius įsipareigojimus, raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 10 (dešimt) darbo dienų. Laikoma, kad Sutartis nutraukta po 10 (dešimties) darbo dienų nuo tokio pranešimo pateikimo dienos.

31. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

32. Sutarties nutraukimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybas, taip pat neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų, taip pat sąlygų, susijusių su atsakomybe tarp Šalių, atsiskaitymais pagal Sutartį bei kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

XII. SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

33. Visi pranešimai, sutikimai ar kita informacija (toliau – pranešimas) pagal Sutartį turi būti sudaromi raštu. Jie gali būti įteikiami asmeniškai ar siunčiami elektroniniu paštu arba registruotu paštu, kiekvienu atveju išsiunčiant Šalių Sutartyje nurodytais adresais ar elektroniniu paštu.

34. Jei pranešimas siunčiamas elektroniniu paštu, laikoma, kad jį Šalis gavo tą pačią dieną, jei jis buvo išsiųstas darbo dieną iki darbo valandų pabaigos, arba kitą darbo dieną, jei jis buvo išsiųstas nedarbo dieną arba pasibaigus darbo valandoms. Jei pranešimas siunčiamas paštu, laikoma, kad jį adresatas gavo po 5 (penkių) darbo dienų nuo išsiuntimo.

35. Šalys įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoti viena kitą apie Sutartyje nurodytų banko ir kitų rekvizitų pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais jai žinomais rekvizitais, neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

36. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

37. Neatskiriama Sutarties dalis yra priedai:

37.1. 1 priedas „Nekilnojamojo turto registro posistemės „Matininkas“ naudojimo tvarka“;

37.2. 2 priedas „Konfidencialumo pasižadėjimas“;

37.3. 3 priedas „Nekilnojamojo turto registro posistemės „Matininkas“ vartotojų sąrašas“.

XIII. SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI

TEIKĖJAS

Valstybės įmonė Registrų centras

Juridinio asmens kodas 124110246

PVM mokėtojas kodas LT241102419

Buveinė Lvivo g. 25-101, 09320 Vilnius

El. p. verslo klientai@registrucentras.lt

Tel. (8 5) 262 2222

A. s. LT477044060005572969

AB SEB bankas, banko kodas 70440

A. s. LT944010042400050387

Luminor Bank AB, banko kodas 40100

A. s. LT677300010095519600

„Swedbank“, AB, banko kodas 73000

Konsultacijų centro Verslo klientų aptarnavimo
grupės vadovė Asta Šileikienė

(Parašas)

A.V.

(Parašas)

A.V.*

2022 m. _____ d.

GAVĖJAS

[įveskite juridinio asmens pavadinimą]

[įveskite juridinio asmens kodą]

[įveskite GAVĖJO PVM kodą arba nurodykite,
kad GAVĖJAS „ne PVM mokėtojas“]

[įveskite adresą ir korespondencijos adresą (jei
skiriasi)]

[įveskite el. pašto adresą]

[įveskite telefono numerį]

[įveskite atsiskaitomosios sąskaitos numeris]

[įveskite banko pavadinimą]

[įveskite banko kodą]

[įveskite atstovo pareigas, vardą, pavardę]

*Tvirtinama juridinio asmens antspaudu, kai
pareiga turėti antspaudą nustatyta juridinio
asmens steigimo dokumentuose arba
įstatymuose.

[pasirinkite pasirašymo dienos datą iš
kalendoriaus]

Nekilnojamojo turto registro posistemės
 „Matininkas“ naudojimo Sutarties
 Nr. _____
 1 priedas

NEKILNOJAMOJO TURTO REGISTRO POSISTEMĖS „MATININKAS“ NAUDOJIMO TVARKA

1. Posistemė „Matininkas“ suderinta darbui su operacinėmis sistemomis: „Windows 10“, „Windows 8“, „Windows 7“, interneto naršyklėmis: „Google Chrome“, „Mozilla Firefox“, „Internet Explorer“ (versijos 9, 10, 11), „Opera“. Brėžinių peržiūrai reikalinga įdiegti ne senesnės negu „Autodesk DesignReview 2018“ versijos programinę įrangą.

2. Prisijungimo tvarka:

2.1. vartotojas, naudodamasis posisteme „Matininkas“, turi turėti ir žinoti vartotojo vardą, kurį suteikia TEIKĖJAS, ir slaptažodį, kurį sugalvoja ir įrašo vartotojo registracijos anketoje, taip pat turėti kvalifikuotą skaitmeninį sertifikatą saugioje laikmenoje, susietą su jo vartotojo vardu, ir žinoti skaitmeninio sertifikato slaptažodį;

2.2. vartotojų sąrašė (Sutarties 3 priedas) GAVĖJAS nurodo atsakingo asmens elektroninį paštą (nurodoma, jei sąrašė daugiau nei vienas vartotojas), tuo adresu TEIKĖJAS išsiunčia vartotojo registracijos anketą. Gautą anketą atsakingas asmuo persiunčia Sutarties 3 priede nurodytiems vartotojams;

2.3. vartotojo registracijos anketoje vartotojas būtinai nurodo vardą, pavardę, asmens kodą, telefoną, el. paštą ir sugalvoja slaptažodį. Slaptažodžiu sistemos vartotojas galės naudotis, tik gavęs elektroniniu paštu TEIKĖJO pranešimą apie jam suteiktą vartotojo vardą;

2.4. pamiršęs slaptažodį, GAVĖJAS interneto puslapyje <https://www.registrucentras.lt/ntr/reg.php> gali jį pasikeisti;

2.5. posistemės „Matininkas“ nuoroda pasiekama Registrų centro interneto svetainėje <https://www.registrucentras.lt/p/528>, pasirinkus nuorodą „prisijungti prie Registrų centro informacinės sistemos „Matininkas“ po sėkmingos vartotojo registracijos.

3. TEIKĖJAS garantuoja, kad duomenys apie GAVĖJĄ TEIKĖJĄ pasieks saugiu kanalu.

4. Baigiantis GAVĖJO kvalifikuotų elektroninių sertifikatų galiojimui, juos praradus ar fiziškai pažeidus sertifikatą laikmeną, GAVĖJAS turi kreiptis į Registrų centro klientų aptarnavimo padalinį, arba į kitą asmenį, išdavusį kvalifikuotą sertifikatą, dėl kvalifikuotų elektroninių sertifikatų atnaujinimo (laikmenos pakeitimo) arba dėl detalesnės informacijos kreiptis el. paštu info@elektroninis.lt.

TEIKĖJAS

Valstybės įmonė Registrų centras
 Konsultacijų centro Verslo klientų
 aptarnavimo grupės vadovė Asta Šileikienė

 (Parašas)

A.V.

GAVĖJAS

[įveskite juridinio asmens pavadinimą]
 [įveskite pareigas, vardą, pavardę]
 [įveskite pareigas, vardą, pavardę]

 (Parašas)

A.V.

*Tvirtinama juridinio asmens antspaudu, kai pareiga turėti antspaudą nustatyta juridinio asmens steigimo dokumentuose arba įstatymuose.

(Konfidencialumo pasižadėjimo forma)

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

Aš, _____
(GAVĖJO nurodyto duomenų vartotojo vardas, pavardė)

Pasižadu:

– tvarkyti ir naudoti asmens ir kitus duomenis vadovaudamasis (-asi) 20__ m. _____ d.
sutartyje Nr. _____

(Sutarties pavadinimas)

nustatytu tikslu;

- saugoti asmens duomenų paslaptį;
- neatskleisti ir neperduoti tvarkomos informacijos nė vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas naudotis šia informacija;
- neperduoti tretiesiems asmenimis slaptažodžių ir kitų duomenų, leidžiančių programinėmis ir techninėmis priemonėmis sužinoti asmens arba kitus duomenis;
- pastebėjęs (-usi) saugos dokumentuose nustatytų reikalavimų pažeidimų, nusikalstamos veikos požymių, neveikiančias arba netinkamai veikiančias elektroninės informacijos saugos (kibernetinio saugumo) užtikrinimo priemones ar kitas saugumo spragas, įvykius ar veiką, atitinkančią kibernetinio incidento, elektroninės informacijos saugos incidento ar asmens duomenų saugumo pažeidimo požymius, arba apie tai gavęs (-usi) informacijos iš kitų informacijos šaltinių, apie tai nedelsiant pranešti TEIKĖJUI elektroniniu paštu: pagalba@registrucentras.lt;
- viešai neskelbti informacijos apie saugumo spragas ir (ar) jų neišnaudoti pažeistoje sistemoje, nepakeisti elektroninės informacijos, kitaip nepaveikti registrų ir informacinių sistemų saugumo ir elektroninės informacijos;
- laikytis Sutarties 10 punkte nurodytų teisės aktų reikalavimų.

Žinau, kad turėsiu atsakyti Lietuvoje Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, jei dėl mano veiksmų dėl šio pasižadėjimo nevykdymo arba netinkamo vykdymo valstybės įmonei Registrų centrui kils atsakomybė už asmens ar kitų duomenų atskleidimą.

Šis pasižadėjimas galioja visą Sutarties vykdymo laiką ir neribotą laiką po Sutarties pasibaigimo, nepriklausomai nuo užimamų pareigų ir darbovietės, kurioje aš dirbsiu.

(vardas, pavardė)

(parašas, data)

**NEKILNOJAMOJO TURTO REGISTRO POSISTEMĖS „MATININKAS“
VARTOTOJŲ SĄRAŠAS**

Nr.	Vardas, pavardė	Pareigos	Matininko kvalifikacijos pažymėjimo numeris	Telefonas	El. paštas
1.					

Asmuo (-enys), kuriam (-iems) suteikiama teisė peržiūrėti PVM sąskaitas faktūras:

Nr.	Vardas, pavardė	Pareigos	Telefonas	El. paštas
1.				

Atsakingas asmuo* _____ el. paštas _____

*Nurodoma, jei duomenų vartotojų sąrašė yra daugiau nei vienas duomenų vartotoja

GAVĖJAS

[įveskite pavadinimą]

[įveskite atstovo pareigas, vardą, pavardę]

[įveskite juridinio asmens kodą]

(Parašas)

A.V.

*Tvirtinama juridinio asmens antspaudu, kai pareiga turėti antspaudą
nustatyta juridinio asmens steigimo dokumentuose arba įstatymuose.