|  |
| --- |
| (*Fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas arba juridinio asmens pavadinimas, kodas*) |
| (*Fizinį ar juridinį asmenį atstovaujančio asmens vardas, pavardė, asmens kodas; atstovavimo pagrindas*) |
| (*kontaktiniai duomenys ryšiui palaikyti – adresas, telefono numeris, el. pašto adresas)* |

Valstybės įmonei Registrų centrui

**PRAŠYMAS**

**ĮREGISTRUOTI NUOSAVYBĖS TEISĘ /**

**REGISTRUOTI / IŠREGISTRUOTI JURIDINĮ FAKTĄ**

(*palikite tinkamą pavadinimą atsižvelgiant į prašymo pobūdį*)

20\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_

(*data*)

**1. Prašomos paslaugos:**

(*pasirinkite prašomą paslaugą*)

* 1. Prašau Nekilnojamojo turto registre:

 įregistruoti nuosavybės teisę į turtą.

 įregistruoti / išregistruoti juridinį faktą apie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(šeimos turtą, bendrąją jungtinę sutuoktinių nuosavybę, nuomos sutartį, kt.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\*jeigu prašote įregistruoti juridinį faktą apie* ***bendrąją jungtinę sutuoktinių nuosavybės teisę****,* ***prašymą turi pasirašyti abu sutuoktiniai*** *ir prašyme turi būti nurodyta, kad žemiau nurodytas nekilnojamasis daiktas yra įgytas santuokoje ir valdomas bendrosios jungtinės sutuoktinių nuosavybės teise;*

*\*jeigu prašote įregistruoti juridinį faktą apie* ***nekilnojamojo daikto priskyrimą šeimos turtui****, prašyme turi būti nurodyta, kad žemiau nurodytas nekilnojamasis daiktas yra Jūsų šeimos nuolatinė gyvenamoji vieta;*

*\*jeigu prašote įregistruoti juridinį faktą apie* ***nekilnojamojo daikto priskyrimą šeimos turtui*** *šį juridinį faktą perkeliant į kito nekilnojamojo daikto registro įrašą, prašyme nurodykite, kad pasikeitė Jūsų šeimos nuolatinė gyvenamoji vieta ir įvardinkite iš kokio nekilnojamojo daikto registro įrašo į kokį nekilnojamojo daikto registro įrašą prašote perkelti minėtą juridinį faktą.*

* 1. Turtas, dėl kurio prašoma paslauga: žemės sklypas butas inžinerinis statinys

statinys patalpa

|  |
| --- |
| * 1. Objekto: kadastro numeris, unikalus numeris: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .   adresas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . |
| Dokumentai, patvirtinantys nuosavybės teisės atsiradimą, įsigijimą arba juridinio fakto atsiradimą ar pasibaigimą (*nurodykite dokumentus*):  1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .  2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .  3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .   |  |  | | --- | --- | | * 1. Taikoma nuosavybės teisės į turtą įregistravimui:   Darbą prašau atlikti per\*: 10 d. d. Skubos tvarka: | 1 d. d. / 2 d. d. / 3 d. d. | | * 1. Taikoma juridinio fakto registravimui:   Darbą prašau atlikti per\*: 5 d. d. Skubos tvarka: | 1 d. d. / 2 d. d. / 3 d. d. |   *\* Pasirinkus darbą vykdyti skubos tvarka, darbo vykdymo terminai bus skaičiuojami atskirai, nekilnojamojo daikto įregistravimo / išregistravimo terminas – nuo prašymo apskaitymo dienos, daiktinių teisių į nekilnojamąjį daiktą, šių teisių suvaržymų, juridinių faktų įregistravimo / išregistravimo terminas – nuo dienos, kurią baigėsi nekilnojamojo daikto įregistravimui / išregistravimui nustatytas terminas. Tiek nekilnojamojo daikto, tiek daiktinių teisių į jį, šių teisių suvaržymų, juridinių faktų įregistravimui / išregistravimui bus skaičiuojami vienodos rūšies skubos terminai (pvz., 3 ir 3 darbo dienos, 2 ir 2 darbo dienos, 1 ir 1 darbo diena).* |
|  |

1.6. **prašau nekilnojamojo turto registro centrinio duomenų banko išrašo**

1. **Dokumentų atsiėmimas.**

(*žymėkite tuomet, kai* *teikdami prašymą kartu su prašymu pateikėte kitus dokumentus ir (arba) užsakote nekilnojamojo turto registro centrinio duomenų banko išrašą.*

*Nurodytu adresu taip pat bus pateikti: 1) sprendimas atsisakyti registruoti prašomas nuosavybės teises ar juridinius faktus arba sprendimas atidėti paslaugos vykdymą (jei tokie sprendimai, vadovaujantis teisės aktais, bus priimti), 2) taip pat 3 punkte nurodyti (jei bus nurodyti) prašomi pranešimai*)

Pateiktus ir parengtus dokumentus:

2.1. Atsiimsiu asmeniškai klientų aptarnavimo padalinyje adresu:

|  |  |
| --- | --- |
| Lvovo g. 25, 09320 Vilnius  Kauno g. 20, 28241 Utena  P. Puzino g. 7, 35173 Panevėžys  E. Ožeškienės g. 12, 44252 Kaunas  Paukščių takas 2, 76346 Šiauliai | Laisvės g. 10, 68306 Marijampolė  Baltijos pr. 123-1, 93224 Klaipėda  Turgaus a. 15A-2, 87122 Telšiai  Jūros g. 3, 72212 Tauragė  Pušyno g. 51, 62143 Alytus |
| kitame Registrų centro klientų aptarnavimo padalinyje adresu:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . | |

2.2. Prašau išsiųsti nurodytu pašto adresu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

**3. Pranešimas apie prašomas paslaugas:**

(*žymėkite tuomet, jei norėtumėte būti informuoti apie tai, kad jūsų prašymas yra / nėra priimtas ir*

*registruotas ar norėtumėte gauti patvirtinimą, kad jūsų prašomos paslaugos (nuosavybės teisės ar juridinis*

*faktas) yra registruoti*)

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1. Prašau mane informuoti:  apie atsisakymą priimti prašymą  apie prašymo įregistravimo faktą  apie nuosavybės teisės / juridinio fakto registravimo faktą  (*taikoma tuo atveju, jei neužsakote Nekilnojamojo turto registro centrinio duomenų banko išrašo*) | 3.2. Pranešimą pateikti:  raštu nurodytu adresu  raštu, atsiimsiu asmeniškai  raštu, elektroninio pašto adresu  elektroniniu paštu |

**4. Apmokėjimas už paslaugas:**

4.1. Apmokėjimą už paslaugos atlikimą garantuoju.

4.2. Sąskaitą apmokėti už registro tvarkytojo atliekamas paslaugas prašau atsiųsti el. paštu.

**5. Pridedama:**

 asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija[[1]](#footnote-1);

 įgaliojimas ar kitas atstovavimą patvirtinantis dokumentas[[2]](#footnote-2);

 kiti dokumentai:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

**6. Sutikimas dėl asmens duomenų tvarkymo[[3]](#footnote-3):**

 Sutinku, kad Registrų centras klientų aptarnavimo kokybės gerinimo ir veiklos efektyvinimo tikslais kreiptųsi į mane prašyme nurodytu el. pašto adresu ir (ar) telefonu.

 Nesutinku, kad Registrų centras kreiptųsi į mane el. pašto adresu ir (ar) telefonu.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*parašas*) (*vardas, pavardė*)

1. Jeigu prašymas yra siunčiamas paštu, prie prašymo pridedama asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija, patvirtinta notaro ar kita teisės aktų nustatyta tvarka. [↑](#footnote-ref-1)
2. Pateikiamas, jeigu prašymą teikia atstovas. [↑](#footnote-ref-2)
3. Sutikdami Jūs pateikiate valstybės įmonei Registrų centrui (toliau – Registrų centras) savo asmens duomenis. Susipažinti, kaip tvarkome asmens duomenis galite Registrų centro interneto skiltyje [Asmens duomenų apsauga](https://www.registrucentras.lt/asmens_duomenu_apsauga/). [↑](#footnote-ref-3)