|  |
| --- |
| *(vardas, pavardĖ / pavadinimas, įmonės kodas, didžiosiomis raidėmis)* |
|  |
| *(gimimo data)* |
|  |
| *(kontaktiniai duomenys ryšiui palaikyti: adresas* |
|  |
| *telefono Nr., elektroninio pašto adresas)* |
|  |

Valstybės įmonei Registrų centrui

## **PRAŠYMAS**

## **DĖL DOKUMENTŲ KOPIJŲ PATEIKIMO**

20\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_

(*data*)

1. **Prašomos dokumentų kopijos:**

Prašau pateikti iš Nekilnojamojo turto kadastro ir registro dokumentų bylos, adresu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Registro įrašo Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

šias patvirtintas dokumentų kopijas:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Dokumentas***(ženklu „X“ pažymimas tinkamas dokumentas)* | **Pastaba***Pasirinkus dokumentą, nurodykite dokumento sudarymo datą, numerį,* ***užsakant kadastrinius dokumentus –******pastato/buto/patalpos/statinio unikalų numerį*** |
| 1. | **ND (statinio/pastato/buto/patalpos) kadastrinių matavimų dokumentai:**1. Statinių išdėstymo planas |  |  |
| 2. Aukštų planai (buto/patalpos planas) |  |
| 3. Kadastro duomenų formos |  |
| 4. Eksplikacija |  |
| 5. Statinio fotonuotraukos |  |
|  | 6. KITAS dokumentas (įvardinti pastabose koks dokumentas)  |  |  |
| 2. | **ND (žemės sklypo) kadastrinių matavimų dokumentai:** 1. Planas |  |  |
| 2. Kadastro duomenų forma |  |
| 3. Žemės sklypo ribų paženklinimo-parodymo aktas |  |
|  | 4. KITAS dokumentas (įvardinti pastabose koks dokumentas) |  |  |
| 3. | **REGISTRO DOKUMENTAI:**  |  |  |
|  | 1. Sutartis |  |  |
|  | 2. Statinio pripažinimo tinkamu naudoti aktas / Deklaracija apie statybos užbaigimą / paskirties pakeitimą / Statybos inspekcijos tarnybos pažyma |  |  |
|  | 3. Paveldėjimo / nuosavybės teisės liudijimas |  |  |
|  | 4. Priėmimo – perdavimo aktas |  |  |
|  | 5. Apskrities viršininko / Nacionalinės žemės tarnybos teritorinio skyriaus vedėjo sprendimas / įsakymas |  |  |
|  | 6. Teismo sprendimas / nutartis |  |  |
|  | 7. Statybos leidimas |  |  |
|  | 8. Kitas juridinis dokumentas |  |  |

1. **Duomenų naudojimo tikslas ir teisinis gavimo pagrindas:**

*Jei esate nekilnojamojo turto savininkas arba valstybės ar savivaldybės turto patikėtinis, arba paveldėtojas duomenų gavimo teisinio pagrindo nurodyti nereikia.*

*Pažymėkite tinkamą (ženklu „X“):*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Duomenų gavėjas:** |  | **Duomenų naudojimo tikslas ir teisinis gavimo pagrindas:** |
| Savininkas / valstybės ar savivaldybės turto patikėtinis /paveldėtojas  |  | *Asmens kodas (įmonės kodas):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*Tikslas: |
| Daiktinės teisės / juridinio fakto turėtojas |  | *Tikslas:*Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registro įstatymo (toliau – NTRĮ) 42 straipsnio 5 dalies 2 p. |
| Advokatas, advokatų profesinė bendrija, valstybės garantuojamos teisinės pagalbos tarnyba  |  | *Tikslas:*NTRĮ 42 straipsnio 5 dalies 5 p. |
| Kitas fizinis arba juridinis asmuo:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (įrašykite) |  | *Tikslas:**Teisinis pagrindas:* *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(Jei prašymą grindžiate teisėtu interesu, pagrįskite, kodėl Jūsų interesas yra viršesnis už duomenų subjekto)* |

Dokumentų kopijose esančią informaciją pasižadu naudoti tik šiame prašyme nurodytu tikslu.

**3. Dokumentų atsiėmimas.** Pateiktus ir parengtus dokumentus:

3.1. Atsiimsiu asmeniškai klientų aptarnavimo padalinyje adresu:

|  |  |
| --- | --- |
| Lvovo g. 25, 09320 VilniusKauno g. 20, 28241 UtenaP. Puzino g. 7, 35173 PanevėžysE. Ožeškienės g. 12, 44252 KaunasPaukščių takas 2, 76346 Šiauliai | Laisvės g. 10, 68306 MarijampolėBaltijos pr. 123-1, 93224 KlaipėdaTurgaus a. 15A-2, 87122 TelšiaiJūros g. 3, 72212 TauragėPušyno g. 51, 62143 Alytus |
|  kitame Registrų centro klientų aptarnavimo padalinyje adresu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .\_\_ |

3.2. Prašau išsiųsti nurodytu pašto (el. pašto) adresu:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

**4. Pranešimas apie prašomas paslaugas:**

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1. Prašau mane informuoti:apie atsisakymą priimti prašymąapie prašymo įregistravimo faktą | 4.2. Pranešimą pateikti:raštu nurodytu adresuraštu, atsiimsiu asmeniškai raštu, elektroninio pašto adresuelektroniniu paštu |

**5. Apmokėjimas už paslaugas:**

5.1. Apmokėjimą už paslaugos atlikimą garantuoju.

5.2. Sąskaitą apmokėti už registro tvarkytojo atliekamas paslaugas prašau atsiųsti el. paštu.

**6. Pridedama:**

 asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija[[1]](#footnote-1);

 įgaliojimas ar kitas atstovavimą patvirtinantis dokumentas[[2]](#footnote-2);

 kiti dokumentai:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

**7. Sutikimas dėl asmens duomenų tvarkymo[[3]](#footnote-3):**

 Sutinku, kad Registrų centras klientų aptarnavimo kokybės gerinimo ir veiklos efektyvinimo tikslais kreiptųsi į mane prašyme nurodytu el. pašto adresu ir (ar) telefonu.

 Nesutinku, kad Registrų centras kreiptųsi į mane el. pašto adresu ir (ar) telefonu.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(parašas)*

1. Jeigu prašymas yra siunčiamas paštu, prie prašymo pridedama asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija, patvirtinta notaro ar kita teisės aktų nustatyta tvarka. [↑](#footnote-ref-1)
2. Pateikiamas, jeigu prašymą teikia atstovas. [↑](#footnote-ref-2)
3. Sutikdami Jūs pateikiate valstybės įmonei Registrų centrui (toliau – Registrų centras) savo asmens duomenis. Susipažinti, kaip tvarkome asmens duomenis galite Registrų centro interneto skiltyje [Asmens duomenų apsauga](https://www.registrucentras.lt/asmens_duomenu_apsauga/). [↑](#footnote-ref-3)