

JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRO DUOMENŲ TEIKIMO SUTARTIS

Nr. _____
Vilnius

Valstybės įmonė Registrų centras (toliau – Teikėjas), atstovaujama Konsultacijų centro vadovės Jurgitos Jakeliūnaitės, veikiančios pagal 2019 m. rugpjūčio 19 d. valstybės įmonės Registrų centro generalinio direktoriaus įsakymą Nr. VE-398 (1.3 E) „Dėl pavedimo pasirašyti sutartis“, ir [įveskite advokatų profesinės bendrijos pavadinimą] (toliau – GAVĖJAS), atstovaujama [įveskite GAVĖJO atstovo pareigas, vardą, pavardę], veikiančio (-ios) pagal steigimo aktą [įveskite atstovavimo pagrindą], toliau Teikėjas ir Gavėjas kiekvienas atskirai vadinami Šalimi, o kartu – Šalimis, sudaro šią Juridinių asmenų registro duomenų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1. Teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Gavėjui teikti Juridinių asmenų registro duomenis, informaciją ir dokumentų kopijas (toliau kartu – duomenys), o Gavėjas įsipareigoja gautus duomenis naudoti Sutartyje nurodytais sąlygomis bei tvarka.

2. Gavėjui teikiamų duomenų apimtis:

- 2.1. trumpasis išrašas¹ (identifikaciniai duomenys) apie juridinį asmenį;
- 2.2. trumpasis išrašas (identifikaciniai duomenys) apie filialą ar atstovybę;
- 2.3. pagrindinių duomenų išrašas apie juridinį asmenį;
- 2.4. pagrindinių duomenų išrašas apie filialą ar atstovybę;
- 2.5. išplėstinis išrašas;
- 2.6. išplėstinis išrašas su istorija;
- 2.7. duomenys apie finansinę atskaitomybę, finansinės atskaitomybės ataskaitų (balanso, pelno (nuostolių) ataskaitos, pinigų srautų ataskaitos ar nuosavo kapitalo pokyčių ataskaitos) duomenų išrašai bei susijusių dokumentų kopijos;
- 2.8. juridinio asmens, filialo ar atstovybės dokumentų, saugomų elektroniniame dokumentų archyve, kopijos.

II SKYRIUS DUOMENŲ TEIKIMO IR GAVIMO TEISINIS PAGRINDAS

3. Duomenys teikiami vadovaujantis:

- 3.1. 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas), 6 straipsnio 1 dalies c punktu;
- 3.2. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.72 straipsnio 2 dalimi;
- 3.3. Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 27 straipsnio 8 dalimi;

¹ Juridinių asmenų registro išrašuose nurodomų duomenų apimtys nustatytos Juridinių asmenų registro tvarkymo taisyklėse, patvirtintose valstybės įmonės Registrų centro generalinio direktoriaus 2019 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. VE-639 (1.3 E) „Dėl Juridinių asmenų registro tvarkymo taisyklių tvirtinimo“.

3.4. Juridinių asmenų registro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. lapkričio 12 d. nutarimu Nr. 1407 „Dėl Juridinių asmenų registro nuostatų patvirtinimo“, 229 punktu;

3.5. Juridinių asmenų registro tvarkymo taisyklių, patvirtintų valstybės įmonės Registrų centro direktoriaus 2019 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. VE-639 (1.3E) „Dėl Juridinių asmenų registro tvarkymo taisyklių patvirtinimo“, 66 punktu.

4. Duomenys gaunami vadovaujantis:

4.1. Reglamento 6 straipsnio 1 dalies punktu (-ais) [nurodykite konkretų (čią) Reglamento 6 straipsnio 1 dalies punktą (-us) (a,b,c,e,f)];

4.2. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.72 straipsnio 3 dalimi;

4.3. Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 2 straipsnio 2 dalimi, 44 straipsnio 1 punktu.

III SKYRIUS

DUOMENŲ TVARKYMO TIKSLAI

(Teisėta ir apibrėžta Gavėjo gaunamų duomenų tvarkymo paskirtis)

5. Duomenų tvarkymo tikslai – advokatų teikiamų teisinių paslaugų (Advokatūros įstatymo 2 straipsnio 1 dalis) teikimui.

IV SKYRIUS

SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

6. Tekėjas įsipareigoja:

6.1. teikti duomenis Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis;

6.2. Sutartyje nustatyta tvarka informuoti Gavėją apie duomenų teikimo, naudojimo tvarkos ir sąlygų pakeitimus;

6.3. Gavėjo pateiktus asmens duomenis naudoti Gavėjo paskirtų duomenų vartotojų identifikavimo Teikėjo vartotojų identifikacinėje sistemoje, Sutarties sudarymo, vykdymo ir administravimo, Teikėjo teisinių reikalavimų pareiškimo, vykdymo ar apgynimo tikslais. Gavėjo pateikti asmens duomenys bus saugomi 10 metų po Sutarties pasibaigimo;

6.4. vadovaudamasis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais savo lėšomis ir priemonėmis užtikrinti iš Gavėjo gautų asmens duomenų apsaugą;

6.5. užtikrinti teikiamų duomenų saugumą ir teisingumą tol, kol duomenys pasieks Gavėją.

7. Teikėjas turi teisę:

7.1. sustabdyti duomenų teikimą:

7.1.1. be atskiro Gavėjo informavimo – Gavėjui neapmokėjus PVM sąskaitos faktūros per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo jos išrašymo dienos. Duomenų teikimas atnaujinamas Gavėjui apmokėjus PVM sąskaitą faktūrą ir apie tai raštu pranešus Teikėjui;

7.1.2. informuodamas Gavėją – jeigu Gavėjas nesilaiko kitų Sutartimi priimtų įsipareigojimų, teisės aktuose nustatytų duomenų tvarkymo reikalavimų, jeigu užfiksuojama ar pagrįstai įtariama grėsmė teikiamų duomenų konfidencialumui ir (ar) paaiškėja aplinkybės, kurios gali būti svarbios Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymui (pvz., nemokumo (bankroto, restruktūrizavimo) bylos iškėlimas ar inicijavimas, pradėtos likvidavimo, pertvarkymo, reorganizavimo procedūros, teisės aktų, reglamentuojančių Gavėjo veiklą, duomenų teikimą, pasikeitimas ir kt.). Gavėjui užtikrinus Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymą, Teikėjas, įvertinęs iš Gavėjo raštu gautą informaciją, gali atnaujinti duomenų teikimą;

7.2. reikalauti iš Gavėjo pateikti informaciją ir (ar) dokumentus, kurių reikia norint įsitikinti, kad Gavėjas tinkamai vykdo Sutartyje ir teisės aktuose nustatytus duomenų tvarkymo reikalavimus, įskaitant duomenų tvarkymą tik duomenų tvarkymo faktiniu pagrindu (*pagrįstos ir teisėtos aplinkybės*,

kurių pagrindu Gavėjas konkrečiu atveju tvarko duomenis, nepažeisdamas duomenų tvarkymo tikslų) bei Sutartyje numatytais duomenų tvarkymo tikslais;

7.3. paaiškėjus aplinkybėms dėl duomenų tvarkymo pažeidžiant Sutarties sąlygas, apie galimą pažeidimą pranešti Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai ir Juridinių asmenų registro valdytojui;

7.4. vienašališkai keisti Sutartyje nustatytas duomenų teikimo, naudojimo sąlygas ir (ar) tvarką apie tai Gavėjui pranešdamas prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų (Teikėjo interneto puslapyje www.registrucentras.lt ir Gavėjo elektroniniu paštu) iki duomenų teikimo, naudojimo sąlygų ir (ar) tvarkos pakeitimo.

8. Gavėjas įsipareigoja:

8.1. duomenis tvarkyti tik Sutartyje nustatytais duomenų tvarkymo tikslais ir tik esant bent vienai Reglamento 6 straipsnio 1 dalyje nustatyta asmens duomenų tvarkymo sąlygai, nurodytai Sutartyje, laikydamasis Reglamento 5 straipsnyje nustatytų su asmens duomenų tvarkymu susijusių principų;

8.2. duomenis rinkti tik tam turėdamas teisinį bei faktinį pagrindą ir, Teikėjui pareikalavus, raštu įrodyti prašomų pateikti ir (ar) jau pateiktų duomenų ryšį su duomenų tvarkymo faktiniu pagrindu ir Sutartyje nurodytais duomenų tvarkymo tikslais. Gavėjas tokius įrodymus įsipareigoja pateikti nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo reikalavimo raštu ar Gavėjo Teikėjui nurodytu elektroniniu paštu gavimo dienos;

8.3. priiimti visišką atsakomybę už gautų duomenų konfidencialumą ir saugą nuo duomenų gavimo momento;

8.4. vadovaudamasis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais užtikrinti gautų duomenų apsaugą savo lėšomis ir tinkamomis organizacinėmis bei techninėmis priemonėmis, skirtomis apsaugoti duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo, kurios užtikrina tokį saugumo lygį, kuris atitiktų gautų duomenų pobūdį ir jų tvarkymo keliamą riziką. Šiame papunktyje nustatytas įsipareigojimas apima ir pareigą užtikrinti, kad visi asmenys (darbuotojai), kuriems Gavėjas paveda atlikti funkcijas, susijusias su duomenų tvarkymu (suteikia prieigą prie Gavėjo vardu tvarkomų duomenų), būtų pasirašytinai įpareigoti (konfidencialumo pareiga turi būti užtikrinama taip pat ir po to, kai asmuo pereina dirbti į bet kokias kitas pareigas ar pasibaigia jo darbo santykiai su Gavėju) saugoti duomenų ir informacijos paslaptį. Už šių įsipareigojimų nesilaikymą Gavėjas atsako Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka;

8.5. nedelsdamas sunaikinti duomenis, kai šie duomenys nebereikalingi jų tvarkymo tikslams;

8.6. Sutartyje nustatyta tvarka Teikėjui sumokėti atlyginimą už duomenų teikimą;

8.7. netinkamai vykdant Sutartį, kompensuoti Teikėjo turėtas išlaidas, skolos išieškojimo atveju – skolos išieškojimo išlaidas;

8.8. užtikrinti, kad visi Gavėjo Teikėjui nurodyti duomenų vartotojai:

8.8.1. duomenis tvarkytų Sutartyje nurodytais tikslais, sąlygomis ir tvarka, neatskleisdami jų trečiosioms šalims², jei kitaip nenustatyta Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose, saugotų autentifikavimo informaciją ir neatskleistų jos tretiesiems asmenims;

8.8.2. susipažintų su teisės aktais, nurodytais Sutarties 9 punkte;

8.8.3. būtų pasirašę konfidencialumo pasižadėjimus, parengtus pagal Sutarties priedą „Konfidencialumo pasižadėjimo forma“;

8.8.4. kiekvieną duomenų paiešką vykdytų įvertinę teisėtą interesą duomenų subjekto (fizinio asmens) interesų ir pagrindinių laisvių atžvilgiu, ir tik tuo atveju, jei teisėtas Gavėjo ir (ar) trečiosios šalies interesas yra viršesnis už duomenų subjekto interesus ir pagrindines teises bei laisves (taikoma, jei duomenų gavimas grindžiamas Reglamento 6 straipsnio 1 dalies f punktu). Gavėjas įsipareigoja

² Trečioji šalis – fizinis arba juridinis asmuo, kuris nėra: duomenų subjektas, duomenų valdytojas, duomenų tvarkytojas arba asmenys, kuriems tiesioginiu duomenų valdytojo ar duomenų tvarkytojo įgaliojimu leidžiama tvarkyti asmens duomenis.

nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo reikalavimo raštu ar Gavėjo Teikėjui nurodytu elektroniniu paštu gavimo dienos, Teikėjui pateikti teisėto intereso viršenybės duomenų subjekto interesų ir pagrindinių teisių bei laisvių atžvilgiu vertinimą;

8.9. neperduoti ir neatskleisti pagal Sutartį gautų duomenų trečiosioms šalims, jei kitaip nenustatyta Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose;

8.10. nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, Teikėjui pranešti apie:

8.10.1. bet kokias aplinkybes, kurios gali būti svarbios Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui (nemokumo (bankroto, restruktūrizavimo) bylos iškėlimas ar inicijavimas, pradėtos likvidavimo, pertvarkymo, reorganizavimo procedūros ir kt.) – nuo aplinkybių atsiradimo dienos;

8.10.2. pastebėtus klaidingus ar netikslus duomenis – nuo jų nustatymo dienos;

8.11. nedelsdamas informuoti Teikėją, kad:

8.11.1. Gavėjo paskirtas duomenų vartotojas neteko teisės tvarkyti duomenis (*duomenų vartotojas nušalinamas nuo darbo (pareigų), nebeatitinka teisės aktuose nustatytų išorinio informacinių sistemų naudotojo kvalifikacinių reikalavimų, praranda patikimumą, pasibaigia jo darbo (sutartiniai) santykiai su Gavėju ar įvyksta bet kokios kitos aplinkybės, sąlygojančios, jog Gavėjo paskirtas duomenų vartotojas nebegali atlikti paieškų*)³;

8.11.2. pasikeitė kita su Gavėjo paskirtais duomenų vartotojais susijusi informacija, pateikta Teikėjui⁴.

8.11.3. Prarasta, ar įtaria, kad prarasta vartotojo autentifikavimo informacija ir (ar) neišsaugotas jos konfidencialumas, ir ja gali pasinaudoti tretieji asmenys. Gavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Gavėjo paskirtas duomenų vartotojas nedelsdamas pasikeistų slaptažodį ir (ar) kitą autentifikavimo informaciją.

9. Gavėjas, pasirašydamas Sutartį, patvirtina, kad yra susipažinęs su Reglamentu bei Valstybės įmonės Registrų centro tvarkomų registrų ir informacinių sistemų duomenų saugos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2017 m. gegužės 22 d. įsakymu Nr. 1R-132 „Dėl Valstybės įmonės Registrų centro tvarkomų registrų ir informacinių sistemų duomenų saugos nuostatų patvirtinimo“. Saugos nuostatai skelbiami Teisės aktų registre⁵.

V SKYRIUS

APMOKĖJIMAS IR ATSISKAITYMO TVARKA

10. Duomenys teikiami atlygintinai. Atlyginimo dydžiai nustatyti Atlyginimo už valstybės įmonės Registrų centro tvarkomų registrų objektų registravimą, šių registrų ir Nekilnojamojo turto kadastro duomenų, informacijos, dokumentų ir (ar) jų kopijų tvarkymą dydžių sąrašė, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. liepos 8 d. nutarimu Nr. 763 „Dėl Atlyginimo už valstybės įmonės Registrų centro tvarkomų registrų objektų registravimą, šių registrų ir Nekilnojamojo turto kadastro duomenų, informacijos, dokumentų ir (ar) jų kopijų tvarkymą dydžių sąrašo patvirtinimo“, kuris skelbiamas Teisės aktų registre⁶. Informacija apie atlyginimo dydžius taip pat skelbiama ir Teikėjo interneto svetainėje. Pasikeitus minėtam nutarimui (ar įsigaliojus naujiems teisės aktams, reglamentuojantiems atlyginimo dydžius), Gavėjas įsipareigoja mokėti Teikėjui vadovaudamasis galiojančių teisės aktų nuostatomis, t. y. už teikiamus duomenis mokėti pagal pakeistus (ar nustatytus naujus) atlyginimo dydžius.

³ Gavėjas, informuodamas apie keičiamus duomenų vartotojus ar pasikeitusią kitą su jais susijusią Teikėjui nurodytą informaciją, Sutartyje nustatyta tvarka pateikia pranešimą apie atnaujintus duomenis ir (ar) kitą pasikeitusią informaciją (ši informacija teikiama pagal Sutarties priedo „Duomenų vartotojų sąrašas“ formą).

⁴ Žiūrėti 3 išnašą.

⁵ <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/83cc93a03eb311e7b66ae890e1368363/asr>

⁶ <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/b1b0ff90c2a911ea9815f635b9c0dcef>

11. PVM sąskaitos faktūros už per praėjusį mėnesį pateiktus duomenis išrašomos kiekvieno einamo mėnesio pradžioje. Gavėjui jos nėra siunčiamos, o skelbiamos Teikėjo interneto puslapyje <https://www.registrucentras.lt/usr/sf.php>. Apie PVM sąskaitos faktūros paskelbimą nurodytame interneto puslapyje elektroniniu paštu informuojami asmenys, kuriems Gavėjas suteikia teisę peržiūrėti PVM sąskaitas faktūras (nurodyti Sutarties priede „Duomenų vartotojų sąrašas“).

12. Gavėjas PVM sąskaitą faktūrą įsipareigoja apmokėti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo jos išrašymo dienos.

13. Laiku neapmokėjęs PVM sąskaitos faktūros, Gavėjas moka 0,04 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

14. Gavėjas tinkamai nevykdant piniginių prievolių pagal bet kurią su Teikėju sudarytą paslaugų ir (ar) duomenų teikimo sutartį, Teikėjas Gavėjo mokėjimus paskirstys savo nuožiūra, pirmenybę teikdamas seniausiems Gavėjo įsiskolinimams.

VI SKYRIUS ATSAKOMYBĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

15. Nė viena Šalis neturi teisės pavesti Sutartį vykdyti tretiesiems asmenims.

16. Už Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

17. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami derybų būdu, o jeigu tokiu būdu ginčų išspręsti nepavyksta, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme, vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais ar kitais teisės aktais.

VII SKYRIUS SUTARTIES KEITIMO TVARKA

18. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai, išskyrus Sutarties 8.11.1, 8.11.2 papunkčiuose ir 19 punkte numatytus atvejus, bus sudaromi tarp Šalių pasirašant susitarimus dėl Sutarties pakeitimo ir taps neatskiriamomis Sutarties dalimis.

19. Pasikeitus Sutartyje nurodytų teisės aktų nuostatomis (įskaitant Sutarties 10 punkte numatytus atvejus) bei Sutarties 7.4 papunktyje numatytais atvejais Šalių susitarimai dėl Sutarties pakeitimo nepasirašomi, o taikomos aktualios teisės aktų nuostatos arba Teikėjo vienašališkai pakeista duomenų teikimo ir naudojimo tvarka ir (ar) sąlygos.

20. Visi susitarimai dėl Sutarties pakeitimo įsigalioja nuo jų pasirašymo dienos, jeigu juose nenustatyta vėlesnė įsigaliojimo data.

VIII SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

21. Šalis neatsako už bet kurios savo prievolės neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad prievolė neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar pasekmėms atsirasti.

22. Įvykus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

23. Šalis, neturinti galimybių įvykdyti Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, privalo nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu pranešti kitai Šaliai apie tokias aplinkybes, jų įtaką Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui bei galimą Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo terminą. Šalys taip pat įsipareigoja pranešti, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

24. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pranešta, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepraneša, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo.

IX SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

25. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos (jeigu Šalys Sutartį pasirašo ne tą pačią dieną, Sutartis įsigalioja tą dieną, kai ją pasirašo antroji Šalis) ir galioja **[Nurodykite sutarties pabaigos datą arba kad sutartis galioja neterminuotai].**

26. Sutartis pasibaigia, kai:

26.1. Sutartis nutraukiama Šalių sutarimu;

26.2. Sutartis nutraukiama vienašališkai Sutartyje nustatyta tvarka;

26.3. netenka galios teisės aktai, reglamentuojantys Šalių teisę teikti ar gauti duomenis, arba kitais atvejais, dėl kurių Teikėjas netenka teisės tvarkyti ir (ar) teikti duomenis, o Gavėjas gauti duomenis. Sutartis šiuo atveju laikoma pasibaigusia nuo dienos, kai atsiranda šiame papunktyje numatytos aplinkybės, apie kurias Gavėjas įsipareigoja nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, informuoti Teikėją, o Teikėjas – tik tais atvejais, jei apie tokias aplinkybes nebuvo skelbta viešai teisės aktų nustatyta tvarka.

27. Vienašališko Sutarties nutraukimo sąlygos ir tvarka:

27.1. Šalis gali nutraukti Sutartį nesant Sutarties sąlygų pažeidimo, raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Laikoma, kad Sutartis nutraukta po 30 (trisdešimties) kalendorinių dienų nuo tokio pranešimo pateikimo dienos;

27.2. Šalis gali nutraukti Sutartį kitai Šaliai nevykdant ar netinkamai vykdant sutartinius įsipareigojimus, raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 10 (dešimt) darbo dienų. Laikoma, kad Sutartis nutraukta po 10 (dešimties) darbo dienų nuo tokio pranešimo pateikimo dienos.

28. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

29. Sutarties nutraukimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybas, taip pat neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų, taip pat sąlygų, susijusių su atsakomybe tarp Šalių, atsiskaitymais pagal Sutartį, pareiga saugoti duomenų paslaptį bei kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

X SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

30. Visi pranešimai, sutikimai ar kita informacija (toliau – pranešimai) pagal Sutartį turi būti sudaromi raštu. Jei kitaip nenustatyta Sutartyje, jie gali būti įteikiami asmeniškai arba siunčiami registruotu paštu ar elektroniniu paštu, kiekvienu atveju išsiunčiant Šalių nurodytais adresais.

31. Jei pranešimas siunčiamas elektroniniu paštu ir jei jis išsiųstas darbo dieną iki darbo valandų pabaigos, laikoma, kad jį Šalis gavo tą pačią dieną. Jeigu jis išsiųstas nedarbo dieną arba

pasibaigus darbo valandoms, laikoma, kad Šalis jį gavo kitą darbo dieną. Jei pranešimas siunčiamas paštu, laikoma, kad Šalis jį gavo po 5 (penkių) darbo dienų nuo išsiuntimo.

32. Šalys įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoti viena kitą apie Sutartyje nurodytų rekvizitų pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais jai žinomais rekvizitais, neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

33. Kai Sutartį Šalys pasirašo fiziškai, sudaromi du vienodą teisinę galią turintys egzemplioriai, po vieną kiekvienai Šaliai. Kai Sutartį Šalys pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais, pasirašomas vienas elektroninis Sutarties egzempliorius, kuriuo Šalys pasidalina elektroninių ryšių priemonėmis.

34. Neatskiriama Sutarties dalis yra priedai:

34.1. 1 priedas „Duomenys ir jų teikimo sąlygos“;

34.2. 2 priedas „Konfidencialumo pasižadėjimo forma“;

34.3. 3 priedas „Duomenų vartotojų sąrašas“.

XI SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI

TEIKĖJAS

Valstybės įmonė Registrų centras

Juridinio asmens kodas: 124110246

PVM mokėtojo kodas: LT241102419

Adresas: Lvivo g. 25-101, 09320 Vilnius

El. p. verslo klientai@registrucentras.lt

Tel. (8 5) 262 2222

A. s. LT47 7044 0600 0557 2969

AB SEB bankas, banko kodas 70440

A. s. LT94 4010 0424 0005 0387

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius,

banko kodas 40100

A. s. LT67 7300 0100 9551 9600

„Swedbank“, AB, banko kodas 73000

GAVĖJAS

[įveskite GAVĖJO (profesinės bendrijos)
pavadinimą]

Juridinio asmens kodas: [įveskite GAVĖJO
juridinio asmens kodą]

PVM mokėtojo kodas: [įveskite mokėtojo PVM
kodą]

Adresas korespondencijai: [įveskite adresą ir
adresą korespondencijai gauti (jei skiriasi)]

El. p. [įveskite el. pašto adresą]

Tel. [įveskite telefono numerį]

A.s. [įveskite atsiskaitomosios banko sąskaitos
numerį]

Banko pavadinimas: [įveskite banko
pavadinimą]

Banko kodas: [įveskite banko kodą]

Konsultacijų centro vadovė
Jurgita Jakeliūnaitė

(Parašas)

A. V.

[įveskite GAVĖJO atstovo pareigas, vardą,
pavarde]

(Parašas)

A. V.

20__ m. _____ d.

[įveskite sutarties pasirašymo dienos datą iš
kalendoriaus]

DUOMENYS IR JŲ TEIKIMO SĄLYGOS

1. Duomenų teikimo būdas, paieškos kriterijai ir formos:
 - 1.1. duomenys teikiami interaktyviuoju duomenų teikimo būdu (duomenų gavėjas duomenis gauna naudodamasis specialiomis naudotojo aplinkomis, prieinamomis per interneto naršyklę);
 - 1.2. duomenų paieška Juridinių asmenų registre atliekama pagal:
 - 1.2.1. juridinio asmens, filialo ar atstovybės kodą arba pavadinimą;
 - 1.2.2. asmenį, susijusį su juridiniu asmeniu, filialu ar atstovybe;
 - 1.3. duomenys teikiami peržiūrint interneto naršyklėje.
2. Duomenų formatas – specialus.
3. Elektroninio ryšio protokolas – *https*.
4. Interneto naršyklės, kurios gali būti naudojamos duomenims gauti: *Microsoft Edge, Mozilla Firefox* arba *Google Chrome* su *JavaScript* ir *Cookies* palaikymu. Kokybiškas duomenų teikimas garantuojamas tik naršyklėms, kurių versijos numeris yra arba naujausias, arba atsilieka nuo jo ne daugiau kaip per 2 laidas.
5. Prisijungimo tvarka:
 - 5.1. Gavėjas Sutarties priede „Duomenų vartotojų sąrašas“ nurodo duomenų vartotojus bei išorinius IP adresus, iš kurių bus kreipiamasi į Juridinių asmenų registrą (*Nurodykite statinį (pastovų) duomenų vartotojo IP adresą arba kad IP adresas yra dinaminis (kintamas). Jei nurodysite, kad išorinis IP adresas yra dinaminis, duomenų vartotojas duomenų teikimo sistema galės naudotis kreipdamasis iš bet kurio IP adreso.*);
 - 5.2. Gavėjas Sutarties priede „Duomenų vartotojų sąrašas“ taip pat nurodo asmens, kuriam bus siunčiama vartotojo registracijos anketa, duomenis (*Privaloma tik tuo atveju, jei duomenų vartotojų sąraše nurodomas daugiau nei vienas duomenų vartotojas.*);
 - 5.3. Teikėjas Gavėjo arba asmens, kuriam bus siunčiama vartotojo registracijos anketa (jei nurodytas) elektroninio pašto adresu išsiunčia vartotojo registracijos anketa;
 - 5.4. kiekvienas duomenų vartotojas užpildo vartotojo registracijos anketa (joje taip pat nurodo ir savo sugalvotą slaptažodį) bei ją pateikia Teikėjui. Prisijungti prie duomenų teikimo sistemos duomenų vartotojas galės tik elektroniniu paštu gavęs Teikėjo pranešimą apie jam suteiktą vartotojo vardą;
 - 5.5. kiekvienas duomenų vartotojas į duomenų sistemą privalo kreiptis iš vieno IP adreso, nekintančio prisijungimo sesijos metu;

5.6. duomenų paieška atliekama <https://www.registrucentras.lt/jar/reg.php> interneto puslapyje;

5.7. duomenų vartotojas slaptažodį gali pasikeisti interneto puslapyje <https://www.registrucentras.lt/vart/Login-form.do>;

5.8. duomenų vartotojas, pamiršęs slaptažodį, jį gali pasikeisti interneto puslapyje <https://www.registrucentras.lt/jar/reg.php>.

TEIKĖJAS
Valstybės įmonė Registrų centras

Konsultacijų centro vadovė
Jurgita Jakeliūnaitė

(Parašas)

A. V.

GAVĖJAS
Juridinio asmens pavadinimas
[įveskite GAVĖJO (profesinės bendrijos) pavadinimą]

[įveskite GAVĖJO atstovo pareigas, vardą,
pavarde]

(Parašas)

A. V.

(Konfidencialumo pasižadėjimo forma)

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

Aš, _____,
(Gavėjo nurodyto duomenų vartotojo vardas, pavardė)

pasižadu:

- tvarkyti asmens ir kitus duomenis vadovaudamasis (-asi) 20__ m. _____ d. Juridinių asmenų registro duomenų teikimo sutartyje Nr. _____ nustatytais tikslais;
- saugoti asmens duomenų paslaptį;
- neatskleisti ir neperduoti tvarkomos informacijos nė vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas naudotis šia informacija;
- neperduoti tretiesiems asmenimis duomenų, leidžiančių programinėmis ir techninėmis priemonėmis sužinoti asmens arba kitus duomenis;
- pastebėjęs (-usi) saugos dokumentuose nustatytų reikalavimų pažeidimų, nusikalstamos veikos požymių, neveikiančias arba netinkamai veikiančias elektroninės informacijos saugos (kibernetinio saugumo) užtikrinimo priemones ar kitas saugumo spragas, įvykius ar veiką, atitinkančią kibernetinio incidento, elektroninės informacijos saugos incidento ar asmens duomenų saugumo pažeidimo požymius, arba apie tai gavęs (-usi) informacijos iš kitų informacijos šaltinių, apie tai nedelsdamas (-a) pranešti valstybės įmonei Registrų centrui elektroniniu paštu verslo klientai@registrucentras.lt;
- viešai neskelbti informacijos apie aptiktas saugumo spragas, o apie jas pranešti valstybės įmonei Registrų centrui, neišnaudoti saugumo spragų pažeistoje sistemoje, nepakeisti elektroninės informacijos, kitaip nepaveikti registrų ir informacinių sistemų saugumo ir elektroninės informacijos;
- laikytis Sutarties 9 punkte nurodytų teisės aktų reikalavimų.

Žinau, kad turėsiu atsakyti Lietuvoje Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, jei dėl mano veiksmų dėl šio pasižadėjimo nevykdymo arba netinkamo vykdymo valstybės įmonei Registrų centrui kils atsakomybė už asmens ar kitų duomenų atskleidimą.

Šis pasižadėjimas galioja visą Sutarties vykdymo laiką ir neribotą laiką po Sutarties pasibaigimo, nepriklausomai nuo užimamų pareigų ir darbovietės, kurioje aš dirbsiu.

(Vardas, pavardė)

(Parašas, data)

DUOMENŲ VARTOTOJŲ SĄRAŠAS

Nr.	Vardas, pavardė	El. paštas	Išorinis IP adresas*
1.			

Asmenys, kuriems suteikiama teisė peržiūrėti sąskaitas faktūras (*rekomenduojame nurodyti bent du asmenis*):

Nr.	Vardas, pavardė	El. paštas	Išorinis IP adresas*
1.			
2.			

Asmuo, kuriam bus siunčiama vartotojo registracijos anketa (*pildyti neprivaloma, jei duomenų vartotojų sąrašė nurodomas vienas asmuo*):

Nr.	Vardas, pavardė	El. paštas
1.		
2.		

* Nurodykite statinį (pastovų) duomenų vartotojo IP adresą arba kad IP adresas yra dinaminis (kintamas). Jei nurodysite, kad išorinis IP adresas yra dinaminis, duomenų vartotojas duomenų teikimo sistema galės naudotis kreipdamasis iš bet kurio IP adreso.

GAVĖJAS

[įveskite GAVĖJO (profesinės bendrijos) pavadinimą]

[įveskite GAVĖJO atstovo pareigas, vardą, pavardę]

(Parašas) A. V.