

Igaliojimų elektroniniu būdu pasirašyti ir teikti Juridinių asmenų registrui dokumentus, pasirašyti, teikti ir gauti Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos duomenis bei gauti Nekilnojamojo turto registro paslaugas išdavimo ir panaikinimo taisyklių
3 priedas

IGALIOJIMO PANAIKINIMAS

- -
(Metai, mėnuo, diena)

IGALIOTOJAS

Juridinio asmens kodas	
Juridinio asmens pavadinimas	

Atstovaujamas asmuo¹

Vardas	
Pavardė	
Asmens kodas	
Gimimo data (Jei užsienio fizinis asmuo)	- - (Metai, mėnuo, diena)
Valstybės pavadinimas (Jei užsienio fizinis asmuo)	
Vardas	
Pavardė	
Asmens kodas	
Gimimo data (Jei užsienio fizinis asmuo)	- - (Metai, mėnuo, diena)
Valstybės pavadinimas (Jei užsienio fizinis asmuo)	

Panaikina įgaliojimą, išduotą: (Pažymėti „⊙“)

- Elektroniniu būdu pasirašyti ir teikti dokumentus Juridinių asmenų registrui bei užsakyti Nekilnojamojo turto registro paslaugas
 Elektroniniu būdu pasirašyti, teikti ir gauti Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos duomenis.

IGALIOTAJAM ASMENIUI

Vardas	
Pavardė	
Asmens kodas	
Telefonas	
Elektroninis paštas	

(Pareigos)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

(Pareigos)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

¹ Jeigu juridinis asmuo veikia pagal kiekybinio atstovavimo taisyklę, įgaliojimo panaikinimas turi būti pasirašytas visų jo vardu veikiančių asmenų, šių asmenų duomenys turi būti nurodyti įgaliojimo panaikinime.