

**JAR-PGS**

**PRAŠYMAS  
SUTEIKTI AR PANAIKINTI PARAMOS GAVĖJO STATUSĄ**

(Pažymėti „“)

Suteikti

Panaikinti

1. Kodas		2. Pavadinimas		
3. Buveinė (adresas)	3.1. Savivaldybė		3.2. Miestas (kaimas)	
	3.3. Gatvė	3.3.1. Namų Nr.	3.3.2. Korpuso Nr.	3.3.3. Patalpos Nr.

Prašymą užpildė

\_\_\_\_\_ (Pareigos)

\_\_\_\_\_ (Parašas)

\_\_\_\_\_ (Vardas, pavardė)

Užpildymo data

- -

(metai-mėnuo-diena)

**Kontaktiniai duomenys ir Registro tvarkytojo pranešimų gavimo būdas**

1. Dokumentų ir duomenų teikėjo (šį prašymą pasirašiusio asmens)	1.1. Mobilusis tel.
	1.2. El. paštas
	1.3. Adresas susirašinėjimui ir dokumentų persiuntimui  (Pildoma visais atvejais)
2. Dokumentus ir Registro tvarkytojo pranešimus pageidauju: Atsiimti valstybės įmonėje Registrų centre <input type="radio"/> Gauti paštu <input type="radio"/>	

<p>3. Valstybės įmonės Registrų centro klientų aptarnavimo padalinio, kuriame pageidaujama atsiimti dokumentus ir Registro tvarkytojo pranešimus, pavadinimas</p> <p>(Nepildoma, jei nurodyta „Gauti paštu“)</p>	
--	--