

DUOMENŲ TEIKIMO ĮGALIOJIMŲ REGISTRUI ELEKTRONINIŲ BŪDU SUTARTIS NR.

Valstybės įmonė Registrų centras, atstovaujama sutarčių kontrolės ir administravimo skyriaus vadovo Rolando Knyzos, veikiančio pagal 2019 m. rugpjūčio 19 d. Valstybės įmonės Registrų centro generalinio direktoriaus įsakymą Nr. VE-398 (1.3 E) „Dėl pavedimo pasirašyti sutartis“, (toliau – Įmonė) ir _____, atstovaujamas _____, veikiančio pagal _____ (toliau – Teikėjas), kartu vadinami Šalimis, sudarė šią Duomenų teikimo Įgaliojimų registru elektroniniu būdu sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Teikėjas Įgaliojimų registro nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gruodžio 15 d. nutarimu Nr. 1770 „Dėl Įgaliojimų registro reorganizavimo ir Įgaliojimų registro nuostatų patvirtinimo“, nustatytais atvejais ir tvarka, naudodamasis Duomenų teikimo Įgaliojimų registru internetine programa (toliau – ĮRIP), elektroniniu būdu teikia Įmonei duomenis apie sprendimus pripažinti įgaliojimą negaliojančiu, panaikinti įgaliojimą, pripažinti įgaliotinį arba įgaliotoją nežinia kur esančiu (pateikiant pranešimą apie įgaliojimo pasibaigimą).

II. ATLYGINIMO UŽ DUOMENŲ ĮRAŠYMĄ DYDŽIAI

2. Duomenys apie įgaliojimo pasibaigimą Įgaliojimų registre įrašomi neatlygintinai.

III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3. Teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, ne vėliau kaip prieš 30 dienų raštu pranešęs Įmonei.

4. Įmonė turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį:

4.1. ne vėliau kaip prieš 30 dienų raštu pranešusi Teikėjui;

4.2. jeigu paaiškėja, kad Teikėjas suteikė tretiesiems asmenims galimybę naudotis Įmonės suteiktu individualiu naudotojo kodu ir slaptažodžiais, ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas pranešusi Teikėjui.

5. Šalių sutarimu Sutartis gali būti nutraukta ir nesilaikant 3 punkte ir 4.1 papunktyje nustatytų terminų.

6. Teikėjas įsipareigoja:

6.1. užtikrinti, kad Teikėjo paskirti asmenys tinkamai saugotų Įmonės suteiktą naudotojo kodą (-us) ir slaptažodžius;

6.2. užtikrinti, kad gautu naudotojų kodu ir slaptažodžiais Teikėjo paskirti asmenys naudotųsi asmeniškai ir neatskleistų jų tretiesiems asmenims;

6.3. nedelsdamas pranešti Įmonei apie trečiųjų asmenų pasinaudojimą Teikėjo paskirtam asmeniui suteiktu naudotojo kodu ir slaptažodžiais;

6.4. nedelsdamas informuoti Įmonę apie tai, kad tretieji asmenys tikėtinais sužinojo Teikėjo paskirtam asmeniui suteiktą naudotojo kodą ir slaptažodžius;

6.5. nedelsdamas informuoti Įmonę apie prarastą Teikėjo paskirtam asmeniui suteiktą individualų naudotojo kodą ir (ar) slaptažodžius ir (arba) galimą jų konfidencialumo pažeidimą, taip pat apie automatiškai sustabdytas prieigos teises prie ĮRIP;

6.6. kiekvienu konkrečiu atveju priimti atsakomybę už naudojantis ĮRIP registruoti perduotų duomenų teisingumą;

6.7. nedelsdamas informuoti Įmonę apie Sutarties priede „Teikėjo paskirtų asmenų sąrašas“ nurodytų asmenų pasikeitimus (pavyzdžiui, darbuotojų kaitos atveju) ir, pasirašius papildomą Sutarties priedą „Teikėjo paskirtų asmenų sąrašas“, pateikti jį Įmonei;

6.8. per 5 darbo dienas raštu informuoti apie adresą ir kitų duomenų, nurodytų Sutartyje, pasikeitimą.

7. Įmonė įsipareigoja:

7.1. suteikti Teikėjo paskirtiems asmenims teisę, prisijungus prie ĮRIP, kurios nuoroda skelbiama Įmonės interneto svetainėje www.registrucentras.lt, atitinkamuose laukuose įrašius naudotojo kodą, pastovų slaptažodį ir slaptažodį iš slaptažodžių kortelės, teikti pranešimus Įgaliojimų registruoti elektroniniu būdu;

7.2. gavusi elektroniniu būdu pateiktus pranešimus, atlikti Įgaliojimų registro nuostatuose nustatytus veiksmus;

7.3. pasirašiusi Sutartį, per 3 darbo dienas suteikti Teikėjo paskirtiems asmenims, nurodytiems Sutarties priede „Teikėjo paskirtų asmenų sąrašas“, individualius naudotojo kodus, laikinus slaptažodžius ir slaptažodžių korteles;

7.4. gavusi rašytinį Teikėjo prašymą ir užpildytą bei pasirašytą papildomą Sutarties priedą „Teikėjo paskirtų asmenų sąrašas“, kuriame Teikėjas nurodo tik papildomai paskirtus asmenis, per 3 darbo dienas suteikti papildomai Teikėjo paskirtiems asmenims individualius naudotojo kodus, laikinuosius slaptažodžius ir slaptažodžių korteles;

7.5. Sutarties 6.3–6.5 papunkčiuose nurodytais atvejais, gavusi Teikėjo rašytinį prašymą, per 3 darbo dienas pakeisti Teikėjo paskirtiems asmenims suteiktą slaptažodį, suteikiant naują laikinąjį slaptažodį ir sugeneruojant naują slaptažodžių kortelę;

7.6. užtikrinti tinkamą ĮRIP veikimą Teikėjo paskirtų asmenų kompiuterinėje darbo vietoje esant šiai programinei įrangai: „Internet Explorer 7.0“ (arba naujesnė versija) interneto naršyklė su „JavaScript“ palaikymu;

7.7. per 5 darbo dienas raštu informuoti apie adresą ir kitų duomenų, nurodytų Sutartyje, pasikeitimą;

7.8. Sutartyje nurodytus Teikėjo paskirtų asmenų duomenis naudoti vadovaudamasi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatomis;

7.9. konsultuoti Teikėją ir jo paskirtus asmenis pranešimų teikimo Įgaliojimų registruoti elektroniniu būdu klausimais;

7.10. Teikėjui arba jo paskirtam asmeniui pranešus apie prarastą individualų naudotojo kodą ir (ar) slaptažodį ir (arba) galimą jų konfidencialumo pažeidimą, patikrinti Teikėjo paskirto asmens duomenis (tikrinamas vardas, pavardė, individualus naudotojo kodas ir kiti asmenį apibūdinantys duomenys, įregistruoti Įmonės sistemoje), nedelsiant sustabdyti atitinkamas Teikėjo paskirto asmens prieigos teises. Naujas individualus naudotojo kodas ir slaptažodžiai Teikėjo paskirtam asmeniui suteikiamas tik gavus rašytinį Teikėjo prašymą;

7.11. Teikėjui arba jo paskirtam asmeniui pranešus apie automatiškai sustabdytas prieigos teises dėl nesėkmingų bandymų prisijungti prie ĮRIP, atnaujinti prieigos teises, patikrinusi Teikėjo paskirto asmens duomenis (tikrinamas vardas, pavardė, individualus naudotojo kodas ir kiti asmenį apibūdinantys duomenys, įregistruoti Įmonės sistemoje). Jei Teikėjo paskirto asmens prieigos teisės

prie internetinės programos automatiškai sustabdomos daugiau kaip kartą per dieną, prieigos teisės atnaujinamos tik gavus rašytinį Teikėjo ar jo paskirto asmens prašymą. Jei prieigos teisės atnaujinti reikia suteikti naujus prisijungimo duomenis (pamiršus slaptažodį), nauji prisijungimo duomenys suteikiami tik gavus rašytinį Teikėjo prašymą.

8. Apie ĮRIP veikimo ir duomenų teikimo nesklandumus Teikėjas informuoja Įmonę tel. (8 5) 268 8262 arba per Įmonės interneto svetainę info.registrucentras.lt.

9. Teikėjo rašytiniai prašymai suteikti, atnaujinti ar panaikinti prieigos prie ĮRIP teises, taip pat papildomas (-i) Sutarties priedas (-ai) „Teikėjo paskirtų asmenų sąrašas“ gali būti pateikti asmeniškai, atsiųsti paštu ar pateikti elektroniniu būdu, kai pasirašyti saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatyme nustatytus reikalavimus.

IV. GINČŲ SPRENDIMAS

10. Visi iš Sutarties kylantys ginčai sprendžiami Šalių susitarimu, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

11. Šalys neturi teisės pavesti Sutartį vykdyti tretiesiems asmenims.

V. FORCE MAJEURE

12. Bet kuri Šalis neatsako už savo prievolių nevykdymą, jei įrodo, kad toks nevykdymas buvo sąlygotas aplinkybės, kurios Šalis negalėjo kontroliuoti ir nebuvo galima jos numatyti arba išvengti, arba įveikti tos aplinkybės ar jos pasekmių.

13. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės nustatomos Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

14. Šalys apie nenugalimos jėgos aplinkybes raštu praneša viena kitai per 3 darbo dienas. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 mėnesius, bet kuri Šalis, pranešusi raštu, turi teisę nutraukti Sutartį.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS

15. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo ir patvirtinimo antspaudu dienos. Jeigu Sutartis Šalių pasirašoma ne tą pačią dieną, laikoma, kad Sutartis įsigalioja tą dieną, kai ją pasirašo ir patvirtina antspaudu antroji Šalis.

16. Sutartis sudaryta neterminuotam laikotarpiui.

17. Įsigaliojus šiai Sutarčiai, netenka galios Šalių anksčiau sudaryta sutartis dėl duomenų teikimo Įgaliojimų registrai (jei tokia sutartis buvo sudaryta).

18. Sutartis pasibaigia:

18.1. įstatymų nustatyta tvarka likvidavus Teikėją;

18.2. Įmonei netekus teisės tvarkyti Įgaliojimų registrą;

18.3. Šalims ją nutraukus Sutarties 3–5 punktuose numatytais atvejais.

19. Sutarties Šalis, raštu gavusi kitos Šalies pasiūlymą dėl Sutarties sąlygų pakeitimo ar papildymo, turi raštu atsakyti per 10 darbo dienų, o laiku neatsakius į kitos Šalies raštišką pasiūlymą, laikoma, kad toks pasiūlymas yra atmestas.

20. Sutartis gali būti pakeista ar papildyta tik raštišku abiejų Šalių susitarimu.

21. Sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

22. Sutarties priedas „Teikėjo paskirtų asmenų sąrašas“ yra neatskiriama Sutarties dalis.

VII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

ĮMONĖ

Valstybės įmonė Registrų centras

Juridinio asmens kodas 124110246
 PVM mokėtojo kodas LT241102419
 Buveinė Lvovo g. 25-101,
 09320 Vilnius
 El. p. info@registrucentras.lt
 Tel. (8 5) 268 8262
 Faks. (8 5) 268 8311
 A. s. LT477044060005572969
 AB SEB bankas, banko kodas 70440
 A. s. LT944010042400050387
 „Luminor Bank“, AB, banko kodas 40100
 A. s. LT677300010095519600
 „Swedbank“, AB, banko kodas 73000

Sutarčių kontrolės ir administravimo
 skyriaus vadovas

Rolandas Knyza

 (Pareigos, vardas, pavardė)

20__ m. _____ d.

 (Parašas)

A. V.

TEIKĖJAS

Teismo pavadinimas

Juridinio asmens kodas
 Adresas
 Pašto kodas, miestas
 El. p.
 Tel.
 Faks.

 (Pareigos, vardas, pavardė)

 (Pareigos, vardas, pavardė)

20__ m. _____ d.

 (Parašas)

A. V.

Duomenų teikimo Įgaliojimų registrai
sutarties Nr.
priedas

TEIKĖJO PASKIRTŲ ASMENŲ SĄRAŠAS

Teikėjo paskirti, žemiau nurodyti asmenys, pasirašydami šį priedą, patvirtina, kad yra susipažinę su Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu, Įgaliojimų registro nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gruodžio 15 d. nutarimu Nr. 1770 „Dėl Įgaliojimų registro reorganizavimo ir Įgaliojimų registro nuostatų patvirtinimo“, **ir pasižada** saugoti prisijungimo prie Duomenų teikimo Įgaliojimų registrai internetinės programos duomenis, neatskleisti jų tretiesiems asmenims. Teikėjo paskirti žemiau nurodyti asmenys **yra įspėti**, kad, pažeidę šį pasižadėjimą, privalės atsakyti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

Eil. Nr.	Data	Vardas, pavardė	Pareigos	Telefonas	Individualus elektroninio pašto adresas	Parašas
1.						
2.						
3.						

Teikėjas:

(Pavadinimas)

(Pareigos, vardas, pavardė)

(Parašas)

_____ m. _____ d.

A. V.