

## **KAIP IMPORTUOTI CSV FORMATO DUOMENIS?**

1. Programoje Microsoft Excel susikuriame naują tuščią dokumentą. Skiltyje DATA (liet. Duomenys) pasirenkame FROM TEXT (liet. Iš teksto).

2. Atidarome iš atvirų duomenų puslapio atsisiųstą failą CSV formato failą.

3. Kaip parodyta paveikslėlyje, atsivėrusioje lentelėje pasirenkame reikšmės DELIMITED (liet. Atskirti) ir koduotę 65001 : Unicode (UTF-8). Spaudžiame mygtuką NEXT (liet. Kitas).



4. Šiame žingsnyje pasirenkame atskyrimą COMMA (liet. Kablelis ) – tokiu būdu tekstas bus suskirstytas į stulpelius pagal tai, kurioje vietoje yra kablelis. Spaudžiame NEXT (liet. Kitas)

ext Import Wizard	l - Step 2 of 3						?	$\times$
his screen lets you s	et the delimiters your data contai	ins. You can see	how your	text is affected	d in the p	review b	elow.	
Delimiters	Treat consecutive delimi	iters as one						
Savivaldybe Kauno r. sav. Kauno r. sav. Kauno r. sav. Kauno r. sav.	Seniunijos pavadinimas Rokų sen. Rokų sen. Rokų sen. Užliedžių sen.	Paskirties 610 610 610 610	tipas	Naudojimo 303 303 328 314	budas	Zemes 3,36 3,56 2 0,059	sklypo	î
Kauno r. sav. Kauno r. sav.	Zapyskio sen. Čekiškės sen.	610		303		1,359		~
Kauno r. sav. Kauno r. sav.	Zapyskio sen. Čekiškės sen.	610		303		1,359	>	~

5. Šiame žingsnyje nieko nekeičiame ir spaudžiame NEXT (liet. Kitas)



6. Spaudžiame mygtuką FINISH (liet. Užbaigti).

Daugiau apie duomenų importavimą: https://support.office.com/ltlt/article/teksto-txt-arba-csvfail%C5%B3-importavimas-arbaeksportavimas-5250ac4c-663c-47ce-937b-339e391393ba.