



PRIVATUMO PRANEŠIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO INFORMACINĖJE SISTEMOJE „E.SĄSKAITA“

<p>▼ Kokiais tikslais tvarkome Jūsų asmens duomenis informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ (toliau – E. sąskaita)?</p>	<p>Asmens duomenys tvarkomi siekiant identifikuoti ir autentifikuoti paslaugų gavėjus, elektroniniu būdu tvarkyti informacinės sistemos duomenis, teikti informaciją duomenų gavėjams apie sąskaitas ir jų apmokėjimo būseną</p>	
<p>▼ Kokia teisėto tvarkymo sąlyga, numatyta Bendrajame duomenų apsaugos reglamente, tvarkome Jūsų asmens duomenis?</p>	<p>Jūsų asmens duomenų tvarkymas yra atliekamas vykdant teisinę prievolę (Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (toliau – BDAR) 6 straipsnio 1 dalies c punktas). Asmens duomenų tvarkymas nustatytas Informacinės sistemos „E. sąskaita“ nuostatuose (toliau – Nuostatai), patvirtintuose Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. V-316.</p>	
<p>▼ Kas yra Jūsų asmens duomenų valdytojas?</p>	<p>▼ Kas yra Jūsų asmens duomenų tvarkytojas?</p>	<p>▼ Kaip Jūs galite susisiekti su duomenų apsaugos pareigūnu?</p>
<p>Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras, adresas Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius, el. p. info@nbfc.lt</p>	<p>Valstybės įmonė Registrų centras, adresas Lvivo g. 25-101, Vilnius, el. p. info@registrucentras.lt</p>	<p>El. p. duomenusauga@registrucentras.lt arba paštu, adresu Lvivo g. 25-101, Vilnius</p>

 Kokių asmenų ir kokius asmens duomenis tvarkome?	
Tiekėjo:	vardas, pavardė, asmens kodas, nuolatinė gyvenamoji vieta, PVM mokėtojo kodas
Pirkėjo ir jo kontaktinio asmens:	vardas, pavardė, adresas, PVM mokėtojo kodas, kontaktiniai duomenys (kontaktinio asmens vardas, pavardė, pareigos, telefono numeris, el. pašto adresas), pristatymo duomenys (pristatymo vietos pavadinimas, pristatymo data, pristatymo adresas)
Pardavėjo ir jo kontaktinio asmens:	vardas, pavardė, adresas, PVM mokėtojo kodas, kontaktiniai duomenys (kontaktinio asmens vardas, pavardė, pareigos, telefono numeris, el. pašto adresas)
Mokėtojo arba mokėjimo gavėjo:	vardas, pavardė, mokėjimo duomenys (mokėjimo būdo aprašymas, mokėjimo pervedimai, mokėjimo sąskaitos numeris, mokėjimo kortelės numeris, mokėjimo kortelės savininkas), tiesioginio debeto duomenys (tiesioginio debeto identifikatorius, pinigų nurašymo sąskaitos numeris), nuolaidų duomenys, papildomų mokesčių duomenys, dokumento sumos, PVM detalizavimas, kainos detalizavimas, prekės informacija.
Fiskalinio agento:	vardas, pavardė, adresas, PVM mokėtojo kodas
Paslaugų gavėjo:	vardas, pavardė, pareigos, suteiktos prieigos teisės
 Iš kur gauname Jūsų asmens duomenis?	
<p>Jūsų duomenys mums teikiami iš Nuostatų 16 punkte nurodytų šaltinių:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos – teikia duomenis iš Mokesčių mokėtojų registro; ▪ Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija – teikia duomenis iš Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos; ▪ Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija – teikia duomenis iš Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro ir Lietuvos Respublikos adresų registro; ▪ Registrų centras – teikia duomenis iš autentifikavimo platformos iPasas; ▪ tiekėjai ir perkančiosios organizacijos – teikia e.sąskaitų duomenis. 	

▼ Kam galime teikti Jūsų asmens duomenis?

- Lietuvos Respublikos finansų ministerijai;
- Valstybinei mokesčių inspekcijai prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos;
- Viešųjų pirkimų tarnybai;
- Nacionaliniam bendrųjų funkcijų centrui;
- kitiems juridiniams ir fiziniams asmenims Nuostatų 28 punkte nustatyta tvarka;
- pasitelktiems duomenų tvarkytojams, kurie teikia informacinės sistemos vystymo, priežiūros ir (ar) kitas susijusias paslaugas.

▼ Kiek laiko saugome Jūsų asmens duomenis?

Duomenys kaupiami ir sąskaitų duomenų bazėje saugomi, kol tvarkomi sąskaitų duomenys. Skaitmeniniame sąskaitų archyve duomenys saugomi 10 metų. Pasibaigus šiam terminui, duomenys sunaikinami Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka.

Paslaugų gavėjų asmens duomenys informacinėje sistemoje ir archyve saugomi, kol saugomi tvarkomi (tvarkyti) jo sąskaitų duomenys arba kol paslaugų gavėjui kontrolės funkcijoms vykdyti reikalinga prieiga prie informacinės sistemos.

▼ Kokias duomenų subjekto teises turite ir kaip jas įgyvendinti?

Jūs, kaip duomenų subjektas, turite teisę kreiptis į Registrų centrą dėl klausimų, susijusių Jūsų asmens duomenų tvarkymu, t. y. turite šias teises:

- teisę gauti informaciją apie duomenų tvarkymą (BDAR 13, 14 straipsniai);
- teisę susipažinti su duomenimis (BDAR 15 straipsnis);
- teisę reikalauti ištaisyti duomenis (BDAR 16 straipsnis);
- teisę apriboti duomenų tvarkymą (BDAR 18 straipsnis). *Pastaba: šia teise galima pasinaudoti, kai yra bent viena iš BDAR 18 straipsnio 1 dalyje nurodytų sąlygų. Asmens duomenis, kurių tvarkymas yra apribotas, galima tvarkyti (išskyrus saugojimą) tik gavus duomenų subjekto sutikimą arba siekiant pareikšti, vykdyti arba apginti teisinius reikalavimus, arba apsaugoti kito fizinio ar juridinio asmens teises, arba dėl svarbaus Europos Sąjungos arba Lietuvos Respublikos viešojo intereso.*

Atkreipiame Jūsų dėmesį, kad Jums netaikomos šios duomenų subjekto teisės:

- Jums netaikoma teisė į duomenų perkeliamumą pagal BDAR 20 straipsnį, kadangi e. Sąskaita neatliekamas asmens duomenų tvarkymas, grindžiamas Jūsų sutikimu pagal BDAR 6 straipsnio 1 dalies a punktą arba 9 straipsnio 2 dalies a punktą arba sutartimi pagal 6 straipsnio 1 dalies b punktą;
- Jums netaikoma teisė nesutikti su duomenų tvarkymu pagal BDAR 21 straipsnį, kadangi e. Sąskaita neatliekamas asmens duomenų tvarkymas pagal BDAR 6 straipsnio 1 dalies e arba f punktus, įskaitant profiliavimą;
- Jums netaikoma teisė reikalauti, kad nebūtų taikomas tik automatizuotu duomenų tvarkymu, įskaitant profiliavimą, grindžiamas sprendimas, vadovaujantis BDAR 22 straipsnio 2 dalies b punktu;
- Jums netaikoma teisė reikalauti ištrinti asmens duomenis („teisė būti pamirštam“), vadovaujantis BDAR 17 straipsnio 3 dalies b punkte nustatyta išimtimi.

Išsamesnę informaciją apie tai, kaip įgyvendinti duomenų subjektų teises, galite rasti [Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Nacionaliniame bendrųjų funkcijų centre tvarkos apraše](#), patvirtintame Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-83 „Dėl duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Nacionaliniame bendrųjų funkcijų centre tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Tuo atveju, jei manote, kad yra netinkamai įgyvendinamos Jūsų, kaip duomenų subjekto teisės, turite teisę kreiptis į Valstybinę duomenų apsaugos inspekciją, adresu L. Sapiegos g. 17, Vilnius, el. paštu ada@ada.lt, interneto svetainė <http://vdai.lrv.lt>, tačiau prieš teikiant skundą šiai priežiūros institucijai, visų pirma rekomenduojame kreiptis į mus ir mes pabandysime kartu su Jumis išspręsti kylančias problemas.

Jeigu manote, kad tvarkydami Jūsų asmens duomenis pažeidžiame BDAR ar kitus duomenų tvarkymą reglamentuojančius teisės aktus ir (ar) Jums kilo klausimų, susijusių su Jūsų asmens duomenų tvarkymu ir (ar) teisių įgyvendinimu, visuomet galite kreiptis į Registrų centro duomenų apsaugos pareigūną elektroniniu paštu duomenusauga@registrucentras.lt.