


## PRIVATUMO PRANEŠIMAS

### DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO SU NEKILNOJAMUOJU TURTU SUSIJUSIŲ KOMERCINIŲ PASLAUGŲ SUTEIKIMO TIKSLU

<p>▼ Kokiais tikslais tvarkome Jūsų asmens duomenis?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Registru centrai gavus prašymą suteikti su nekilnojamoju turtu susijusią komercinę paslaugą (pavyzdžiui, dėl individualaus vertinimo, energinio naudingumo sertifikavimo ar kadastrinių matavimų bei kitų su nekilnojamoju turtu susijusių komercinių paslaugų suteikimo), Jūsų asmens duomenys tvarkomi prašymo nagrinėjimo, sutarties dėl prašomos suteikti paslaugos sudarymo ir paslaugos suteikimo tikslu.</li> <li>▪ Papildomai, kai tai reglamentuoja teisės aktai, gretimų žemės sklypų savininkų asmens duomenys gali būti tvarkomi siekiant išsiųsti kvietimus, pranešimus arba informuoti apie vykdomus darbus.</li> </ul>
<p>▼ Kokia teisėto tvarkymo sąlyga, numatyta Bendrajame duomenų apsaugos reglamente, tvarkome Jūsų asmens duomenis?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ asmens duomenų tvarkymas komercinės paslaugos suteikimo tikslu yra būtinas siekiant įvykdyti sutartį, arba siekiant imtis veiksmų asmens prašymu prieš sudarant sutartį (<a href="#">Bendrojo duomenų apsaugos reglamento</a> (toliau – <b>BDAR</b>) 6 straipsnio 1 dalies b punktas);</li> <li>▪ asmens duomenų tvarkymas siekiant išsiųsti kvietimus, pranešimus arba informuoti apie vykdomus darbus, atliekamas vykdant teisinę prievolę (BDAR 6 straipsnio 1 dalies c punktas), kuri nustatyta <a href="#">Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto kadastro nuostatu</a>, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. balandžio 15 d. nutarimu Nr. 534 (32.1 papunktyje).</li> </ul>
<p>▼ Kas yra Jūsų asmens duomenų valdytojas?</p>	<p>▼ Kaip Jūs galite susisiekti su duomenų apsaugos pareigūnu?</p>
<p>Valstybės įmonė Registru centras, adresas Lvivo g. 25-101, Vilnius, el. p. <a href="mailto:info@registrucentras.lt">info@registrucentras.lt</a></p>	<p>El. p. <a href="mailto:duomenusauga@registrucentras.lt">duomenusauga@registrucentras.lt</a> arba paštu, adresu Lvivo g. 25-101, Vilnius</p>

 <b>Kokių asmenų ir kokius asmens duomenis tvarkome?</b>	
<p>Prašymą pateikusio ir (ar) sutartį pasirašančio asmens (kliento):</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ tapatybės nustatymo duomenis: vardas, pavardė ir (ar) asmens kodas arba gimimo data (jei asmuo neturi suteikto asmens kodo), parašas;</li> <li>▪ kontaktinius duomenis: telefono ryšio numeris ir (ar) elektroninio pašto adresas ir (ar) korespondencijos adresas ir (ar) elektroninės siuntos pristatymo dėžutės adresas;</li> <li>▪ su prašymu susijusius duomenis: pateikimo Registrų centrui faktas, data, laikas ir prašyme ar jo prieduose esantys nekilnojamojo turto duomenys, atsakymo į prašymą faktas, data, laikas (kai taikoma);</li> <li>▪ su sutartimi susijusius duomenis: sutarties data, numeris, teikiamos paslaugos pavadinimas, sutartyje nurodyto nekilnojamojo turto adresas, identifikatoriai ir kiti nekilnojamąjį turtą apibūdinantys duomenys;</li> <li>▪ su paslaugos vykdymu susijusius duomenis ir dokumentus: 1) sertifikate arba ataskaitoje įrašyti kliento duomenys (vardas, pavardė ir (ar) asmens kodas arba gimimo data (jei asmuo neturi suteikto asmens kodo)); nekilnojamąjį turtą apibūdinantys duomenys (pastato ar patalpos nuotraukos, adresas, identifikatoriai, vertė, energinio naudingumo koeficientas, žemės sklypo ribų posūkio taškų ir statinių fizinių ribų koordinatės, geometriniai matmenys, techniniai nekilnojamųjų daiktų parametrai ir kt); susijusių dokumentų kopijos ir juose esantys duomenys (statybos leidimo, pastato ar patalpos projekto, Nekilnojamojo daikto kadastro duomenų bylos, jei anksčiau buvo atlikti kadastriniai matavimai, žemės sklypo plano, kitos medžiagos (teismo sprendimai, nutartys, seniūno pažyma, sodininkų bendrijos pažyma ir pan.);</li> <li>▪ kitus asmens duomenis: susirašinėjimas elektroniniu paštu (kai iš jo galima identifikuoti fizinį asmenį), darbovietė ir parašas;</li> <li>▪ atstovavimo teisę patvirtinančius duomenis (kai taikoma).</li> </ul>
<p>Gretimo žemės sklypo savininko:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vardas, pavardė ir (ar) asmens kodas arba gimimo data (jei asmuo neturi suteikto asmens kodo), žemės sklypo duomenys: adresas, identifikatoriai, ribų posūkio taškų koordinatės;</li> <li>▪ parašas (kai asmuo dalyvauja vykdant kadastrinius matavimus).</li> </ul>
<p>Nekilnojamojo turto savininko:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vardas, pavardė, nekilnojamojo turto adresas, identifikatoriai ir kiti nekilnojamąjį turtą apibūdinantys duomenys.</li> </ul>

### ▼ Iš kur gauname Jūsų asmens duomenis?

- duomenis pateikiate Jūs pats;
- duomenis gali pateikti paslaugą (pvz. nekilnojamojo turto vertinimą) užsakantis asmuo, kai jis nėra to turto savininkas;
- duomenys gali būti surenkami iš Registrų centro tvarkomo Nekilnojamojo turto registro ir Nekilnojamojo turto kadastro.

### ▼ Kam galime teikti Jūsų asmens duomenis?

- valstybės institucijoms, su kurioms vadovaujantis teisės aktų nuostatomis privaloma derinti parengtas ataskaitas arba, kurios atlieka atliktų darbų patikrą (auditą), (pavyzdžiui, Nacionalinė žemės tarnyba, Audito, apskaitos, turto vertinimo ir nemokumo valdymo tarnyba prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos; Valstybės įmonė statybos produkcijos sertifikavimo centras ir kt.);
- kitiems juridiniams asmenims (pavyzdžiui, savivaldybei, Valstybinei teritorijų planavimo ir statybos inspekcijai, statinio ekspertizės rangovui), teikiami tik kliento prašymu;
- duomenų tvarkytojams, teikiantiems Registrų centrui informacinių sistemų arba programinės įrangos (pavyzdžiui, Paslaugų apskaitos sistemos, Dokumentų valdymo sistemos, Nekilnojamojo turto registro posistemių „Matininko“, ir (ar) „Geomatininko“) priežiūros ir kitas susijusias paslaugas;
- kitiems duomenų valdytojams, pavyzdžiui, teismams ir teisėsaugos institucijoms (teisės aktuose nustatytais atvejais ir kai asmens duomenų teikimas būtinas ir proporcingas teisėtai ir konkrečiais tikslais).

### ▼ Kiek laiko saugome Jūsų asmens duomenis?

- Prašymas suteikti paslaugą – 3 metus nuo paslaugos suteikimo;
- Sutartis, ataskaita, energinio naudingumo sertifikatas – 10 metų nuo paslaugos suteikimo;

Pasibaigus duomenų saugojimo terminui duomenys sunaikinami.

## ▼ Kokias duomenų subjekto teises turite ir kaip jas įgyvendinti?

Jūs, kaip duomenų subjektas, turite teisę kreiptis į Registrų centrą dėl klausimų, susijusių Jūsų asmens duomenų tvarkymu, t. y. turite šias teises:

- žinoti (būti informuotas) apie savo asmens duomenų tvarkymą (BDAR 12–14 straipsniai);
- susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis (BDAR 15 straipsnis);
- reikalauti ištaisyti netikslius su Jumis susijusius asmens duomenis (BDAR 16 straipsnis);
- reikalauti ištrinti su Jumis susijusius asmens duomenis („teisė būti pamirštam“) (BDAR 17 straipsnis). *Pastaba. Šia teise galima pasinaudoti, kai yra bent viena iš BDAR 17 straipsnio 1 dalyje nurodytų sąlygų.*
- reikalauti apriboti duomenų tvarkymą (BDAR 18 straipsnis). *Pastaba. Šia teise galima pasinaudoti, kai yra bent viena iš BDAR 18 straipsnio 1 dalyje nurodytų sąlygų. Asmens duomenis, kurių tvarkymas yra apribotas, galima tvarkyti (išskyrus saugojimą) tik gavus duomenų subjekto sutikimą arba siekiant pareikšti, vykdyti arba apginti teisinius reikalavimus, arba apsaugoti kito fizinio ar juridinio asmens teises, arba dėl svarbaus Europos Sąjungos arba Lietuvos Respublikos viešojo intereso.*

Atkreipiame Jūsų dėmesį, kad Jums netaikomos šios duomenų subjekto teisės:

- Jums netaikoma teisė į duomenų perkeliamumą pagal BDAR 20 straipsnį, kadangi neatliekamas asmens duomenų tvarkymas automatizuotomis priemonėmis;
- Jums netaikoma teisė nesutikti su duomenų tvarkymu pagal BDAR 21 straipsnį, kadangi neatliekamas asmens duomenų tvarkymas pagal BDAR 6 straipsnio 1 dalies e arba f punktus, įskaitant profiliavimą;
- Jums netaikoma teisė reikalauti, kad nebūtų taikomas tik automatizuotu duomenų tvarkymu, įskaitant profiliavimą, grindžiamas sprendimas, vadovaujantis BDAR 22 straipsnio 2 dalies b punktu.

Norėdamas įgyvendinti savo teises turite kreiptis į Registrų centrą raštu, pateikdamas prašymą:

- naudojantis Nacionalinės elektroninių siuntų pristatymo naudojant pašto tinklą informacinės sistemos elektroninio pristatymo dėžute (toliau – **E. dėžutė**). E. dėžutės adresas 124110246;
- elektroniniu paštu [info@registrucentras.lt](mailto:info@registrucentras.lt). Prašymą būtina pasirašykite elektroniniu parašu
- paštu, adresu Lvivo g. 25-101, 09320 Vilnius;
- asmeniškai Registrų centro klientų aptarnavimo padalinyje. Būtina turėti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.

Prašyme įgyvendinti duomenų subjekto teises turite nurodyti:

- savo vardą, pavardę asmens kodą (gimimo datą, jei neturite suteikto asmens kodo);
- atstovo vardą, pavardę, asmens kodą (gimimo datą, jei atstovas neturi suteikto asmens kodo) arba juridinio asmens pavadinimas ir kodas, jei prašymą teikia Jus atstovaujantis asmuo, atstovavimo pagrindą;
- kontaktinę informaciją ryšiui palaikyti – telefono numeris, elektroninio pašto adresas, kontaktinis arba gyvenamosios vietos adresas arba kitų elektroninių ryšių priemonių nuorodos ar (ir) numeriai.

Prašymas turi būti pasirašytas prašymą pateikusio asmens arba jo atstovo.

Išsamesnę informaciją apie tai, kaip įgyvendinti duomenų subjektų teises, galite rasti [Asmens duomenų tvarkymo valstybės įmonėje Registrų centre taisyklėse](#), patvirtintose valstybės įmonės Registrų centro generalinio direktoriaus 2018 m. gegužės 24 d. įsakymu Nr. v-171.

Tuo atveju, jei manote, kad yra netinkamai įgyvendinamos Jūsų, kaip duomenų subjekto teisės, turite teisę kreiptis į Valstybinę duomenų apsaugos inspekciją, adresu L. Sapiegos g. 17, Vilnius, el. paštu [ada@ada.lt](mailto:ada@ada.lt), interneto svetainė <http://vdai.lrv.lt>, tačiau prieš teikiant skundą šiai priežiūros institucijai, visų pirma rekomenduojame kreiptis į mus ir mes pabandydysime kartu su Jumis išspręsti kylančias problemas.

Jeigu manote, kad tvarkydami Jūsų asmens duomenis pažeidžiame BDAR ar kitus duomenų tvarkymą reglamentuojančius teisės aktus ir (ar) Jums kilo klausimų, susijusių su Jūsų asmens duomenų tvarkymu ir (ar) teisių įgyvendinimu, visuomet galite kreiptis į Registrų centro duomenų apsaugos pareigūną elektroniniu paštu [duomenusauga@registrucentras.lt](mailto:duomenusauga@registrucentras.lt).