





 ĮGALIOJIMŲ REGISTRAS Asmens duomenų valdytojas – Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija (buveinės adresas Gedimino pr. 30, Vilnius) Asmens duomenų tvarkytojas – valstybės įmonė Registrų centras (buveinės adresas Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius)		
 Asmens duomenų tvarkymo tikslas	Asmens duomenys tvarkomi siekiant rinkti, kaupti, apdoroti, sisteminti, saugoti ir teikti išsamius ir teisingus duomenis apie įgaliojimų registro objektus	
 Duomenų subjektų grupės	 Asmens duomenys	 Specialių kategorijų duomenys
įgaliotojas įgaliotinis	Asmens kodas; vardas; pavardė; gyvenamosios vietos adresas; gimimo data, jei fizinis asmuo neregistruotas Lietuvos Respublikos gyventojų registre; įgaliojimo notarinio registro numeris; įgaliojimo skaitmeninė kopija, įgaliojimo identifikavimo kodas, įgaliojimo notarinio registro numeris; konsulinio pareigūno arba asmens, nurodyto Civilinio kodekso 2.138 straipsnio 2 dalyje, suteiktas registracijos numeris; skaitmeninė notarine tvarka patvirtinto įgaliojimo kopija; informacinių technologijų priemonėmis sudarytame įgaliojime nurodyto pavedimo turinys, kita informacija, susijusi su fiziniu asmeniu, kuri gali būti panaudota tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyti asmens tapatybei bei gali būti laikoma asmens duomenimis	Duomenys apie neveiksnumą toje srityje, kurioje duotas įgaliojimas, arba asmens civilinio veiksnumo apribojimą toje srityje, kurioje duotas įgaliojimas
 Asmens duomenų šaltiniai		
Iš ko gaunami asmens duomenys	Notarų, konsulinių pareigūnų, teismų, laisvės atėmimo vietų vadovų Duomenų subjektų – fizinių asmenų, duodančių informacinių technologijų priemonėmis sudarytus įgaliojimus; įgaliotinių, kuriems duoti informacinių technologijų priemonėmis sudaryti įgaliojimai	
 Duomenų teikimas duomenų gavėjams ir į užsienio valstybes		
Teikimo tikslas	Teikiamų duomenų sąrašas	Duomenų gavėjai ir gavėjų grupės / užsienio valstybė (arba jų grupė)
Advokato veiklai vykdyti ir teisinėms paslaugoms teikti, vadovaujantis Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 2 ir 4 straipsniais	Įgaliotojo ir įgaliotinio asmens kodas; vardas; pavardė; gyvenamosios vietos adresas; gimimo data, jei fizinis asmuo neregistruotas Lietuvos Respublikos gyventojų registre, įgaliojimo notarinio registro numeris; įgaliojimo identifikavimo kodas; įgaliojimo notarinio registro numeris; konsulinio pareigūno arba asmens, nurodyto Civilinio kodekso 2.138 straipsnio 2 dalyje, suteiktas registracijos numeris; skaitmeninė notarine tvarka patvirtinto įgaliojimo kopija; informacinių technologijų	Advokatai, advokatų profesinės bendrijos
Notarinių veiksmų teisėtumui ir asmenų teisėtų interesų apsaugai užtikrinti, vadovaujantis Lietuvos		Notarai

Respublikos notariato įstatymo 26 straipsnio 1, 2, 3 ir 15 punktais bei 51 straipsniu	priemonėmis sudarytame įgaliojime nurodyto pavedimo turinys, kita informacija, susijusi su fiziniu asmeniu, kuri gali būti panaudota tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyti asmens tapatybei bei gali būti laikoma asmens duomenimis.	
Tiesioginėms įstatymų nustatytoms teismų funkcijoms atlikti		Teismai
Siekiant užtikrinti atsakingą finansinių paslaugų teikimą, finansinių paslaugų teikimo sutarčių sudarymą ir vykdymą		Bankai
Sutartyje arba prašyme nurodytais duomenų naudojimo tikslais		Kiti asmenys, turintys teisėtą tikslą ir teisinį pagrindą juos gauti
Teismų įgyvendinamame teisingumo vykdymo procese, t. y. nagrinėjant civilines, administracines, baudžiamąsias ir administracinių teisės pažeidimų (administracinių nusižengimų) bylas	Įgaliotojo ir įgaliotinio asmens kodas; vardas; pavardė; įgaliojimo identifikavimo kodas, kiti valstybės informacinių sistemų nuostatuose / sutartyse, sudarytose dėl duomenų teikimo susijusioms valstybės informacinėmis sistemoms, nurodyti duomenys	Lietuvos teismų informacinė sistema (LITEKO)
Susijusių valstybės informacinių sistemų funkcionavimui užtikrinti		Susijusios valstybės informacinės sistemos (Socialinės paramos šeimai informacinė sistema, Integrali maisto ir veterinarijos informacinė sistema)
▼ Duomenų saugojimo terminas	Išregistruotų iš registro įgaliojimų duomenys registro duomenų bazės archyve saugomi 15 metų nuo duomenų perkėlimo į archyvą dienos. Pasibaigus registro archyvo duomenų saugojimo terminui, duomenys sunaikinami	