



**VALSTYBĖS ĮMONĖS REGISTRŲ CENTRO
2014 METŲ I KETVIRČIO
VEIKLOS ATASKAITA**

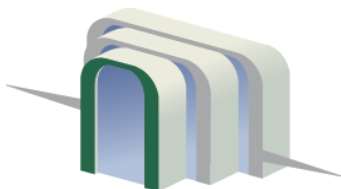
**Vilnius
2014 m. gegužės 30 d.**

TURINYS

1.	INFORMACIJA APIE VALSTYBĖS ĮMONĘ REGISTRŲ CENTRĄ	3
2.	STRATEGIJA IR TIKSLAI	4
3.	ĮMONĖS VEIKLOS REZULTATAI	5
4.	ĮMONĖS KLIENTAI	10
5.	ĮMONĖS INVESTICIJOS.....	10
6.	ĮMONĖS DARBO UŽMOKESČIO FONDAS.....	11

1. INFORMACIJA APIE VALSTYBĖS ĮMONĘ REGISTRŲ CENTRĄ

Valstybės įmonė Registrų centras (toliau – įmonė) yra Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. liepos 8 d. nutarimu Nr. 742 „Dėl Žemės ir kito nekilnojamojo turto kadastro ir registro valstybės įmonės įsteigimo“ įsteigtas ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo. Įmonė nuosavybės teise priklauso valstybei ir jai perduotą ir jos įgytą turtą valdo, naudoja bei disponuoja juo patikėjimo teise. Įmonės teisinė forma yra valstybės įmonė.



VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS
Vincos Kudirkos g. 18-3, 03105 Vilnius
Įmonės kodas 124110246
PVM mokėtojo kodas LT241102419
Tel. (8 5) 268 8202
Faksas (8 5) 268 8311
E. paštas info@registrucentras.lt
Interneto svetainės adresas www.registrucentras.lt

Nuosavas kapitalas – 47.029.584 litai.

Įmonės savininko kapitalas – 35 351 463 litai.

Įmonės valdymas

Registrų centro valdymo organai

Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija –

Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija;

kolegialus valdymo organas – Registrų centro valdyba

vienasmenis valdymo organas – Registrų centro direktorius.

Valstybės įmonės Registrų centro valdymo struktūra

Centrinis padalinys, įsikūręs Vilniuje, administruoja tvarkomų registrų veiklą, projektuoja, diegia ir naudoja registrų informacines sistemas, vadovauja ir kontroliuoja regioninių padalinių veiklą.

10 filialų, įsikūrusių šalies apskričių centruose, registruoja nekilnojamąjį turtą ir teises į jį, registruoja juridinius asmenis, jų teikiamus dokumentus ir duomenis, teikia registrų duomenis, atlieka kadastrinius matavimus, masinį ir individualų turto vertinimą, rinkos tyrimus, tvarko turto formavimo archyvus, organizuoja filialų skyrių darbą.

36 filialų skyriai šalies rajonų centruose ir miestuose registruoja nekilnojamąjį turtą ir teises į jį, priima ir išduoda registruojamų juridinių asmenų dokumentus, išduoda nuosavybės ar naudojimo teisę įrodančius dokumentus, teikia informacines paslaugas.

2. STRATEGIJA IR TIKSLAI

Registrų centro strateginė veikla buvo suformuota atsižvelgiant į Registrų centro savininko ir įmonės vadovybės keliamus reikalavimus, vadovaujantis klientų poreikiais, Registrų centro galimybėmis ir įstatais bei įmonę supančia išorės aplinka. Atlikus strateginę analizę, buvo parengtas Registrų centro biudžetas ir tikslinė orientacija: misija, vizija, vertybės ir tikslai.

Registrų centro **misija** – įgyvendinti valstybės politiką, tobulinti valstybės registrų sistemą, skatinti gyventojus naudotis elektroniniu būdu teikiamomis viešosiomis paslaugomis, nuolatos plėsti šių paslaugų spektrą, užtikrinti duomenų perdavimo kokybę naudojant naujausias technologijas.

Registrų centro **vizija** – ateities įmonė, siekianti tobulos kokybės ir globalizacijos. Kokybė remiasi verslo procesų paprastumu, greičiu ir optimalia kaina. Globalizacija veda prie virtualios įmonės savo verslo procesų perprojektavimo.

Strateginiai tikslai

Vykdamas įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos sprendimus, tenkinant piliečių ir ūkio subjektų lūkesčius, Registrų centro strateginiai tikslai yra:

- atsakingai, vadovaujantis teisės aktais ir įmonėje sukurtais informacinėmis sistemomis, tvarkyti Nekilnojamojo turto kadastrą ir Nekilnojamojo turto registrą, Adresų registrą ir Juridinių asmenų registrą;
- diegti naujas technologijas, įgyvendinti elektroninį parašą ir elektroninio dokumentų archyvo tvarkymą;
- įgyvendinti vieno langelio principą tvarkant Nekilnojamojo turto kadastrą ir Nekilnojamojo turto registrą, Adresų registrą ir Juridinių asmenų registrą;
- gerinti informacinių technologijų ir duomenų saugą;
- bendradarbiaujant su šalies valdžios institucijomis ir užsienio partneriais, plėsti, tobulinti ir kurti su šiais ir kitais registrais susijusias informacines sistemas;
- plėsti ir tobulinti produktų (paslaugų) pardavimo kanalus;
- būti darbų ir pasiekimų lyderiais tarptautinėje erdvėje, gerinti ir stiprinti Lietuvos įvaizdį;
- užtikrinti darbuotojų pasitenkinimą darbu ir didinti jų lojalumą Registrų centrui;
- dirbti pelningai;
- laiku ir kokybiškai įvykdyti valstybės užsakymus.

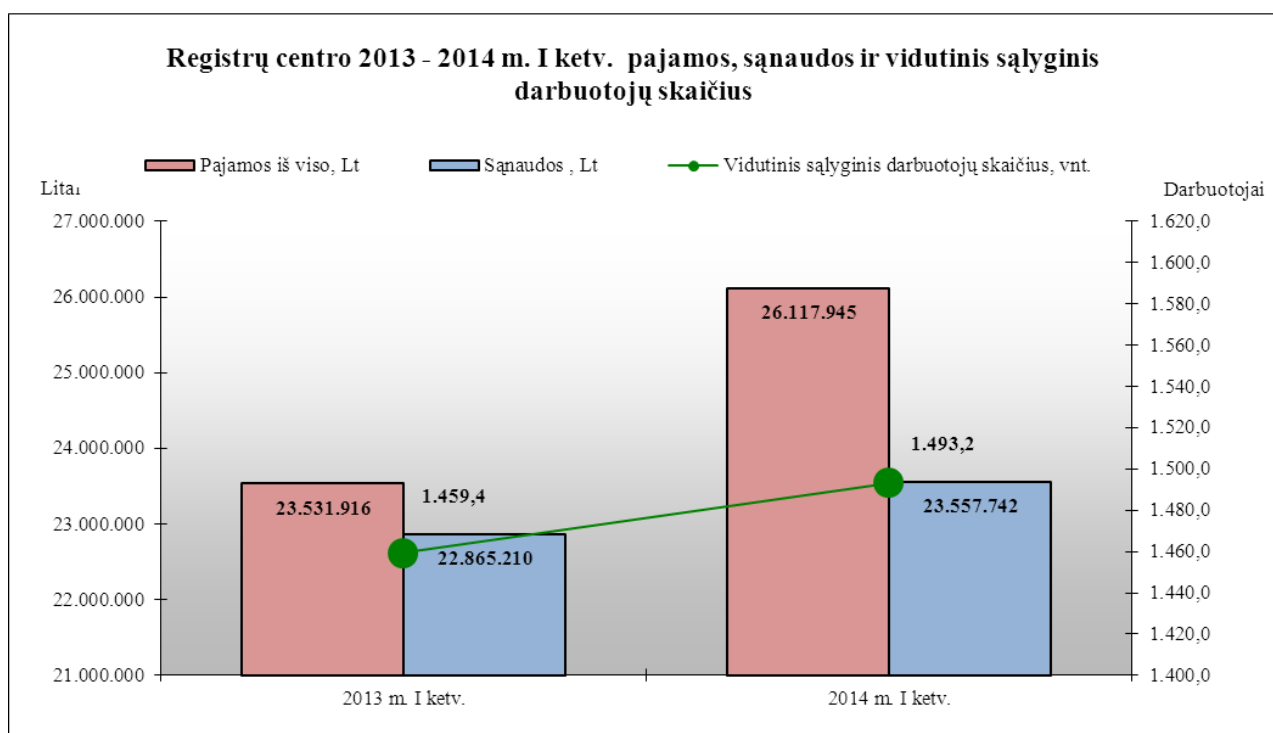
3. ĮMONĖS VEIKLOS REZULTATAI

Finansiniai rezultatai

Registrų centras yra stabiliai dirbanti valstybės įmonė, kuri, turėdama valstybės įmonės statusą, įpareigota savarankiškai vykdyti ūkinę veiklą ir padengti įmonės veiklos kaštus iš pajamų už paslaugas.

Registrų centro pagrindinių rodiklių palyginimas

Eil. Nr.	Rodiklių pavadinimas	2013 m. I ketv.	2014 m. I ketv.	2014 m. I ketv. padidėjo (+), sumažėjo (-), palyginti su 2013 m. I ketv. %
1.	Pajamos iš viso, Lt	23.531.916	26.117.945	11,0
	iš jų:			
1.1.	Pardavimo pajamos, Lt	23.508.770	26.091.739	11,0
2.	Sąnaudos, Lt	22.865.210	23.557.742	3,0
3.	Pelnas iki apmokestinimo, Lt	666.706	2.560.203	284,0
4.	Pelningumas (pelnas iki apmokestinimo / pardavimo pajamos), %	2,8	9,8	250,0
5.	Vidutinis sąlyginis darbuotojų skaičius, vnt.	1.459,4	1.493,2	2,3
6.	Vidutinis vieno darbuotojo išdirbis, Lt	5.375	5.830	8,5



Per 2014 m. I ketv. įmonė gavo virš 26 mln. litų pardavimo pajamų, t. y. 11 procentų daugiau nei per tą patį 2013 m. laikotarpį. Taip pat per 2014 m. I ketv., palyginti su 2013 m., 3 procentais padidėjo sąnaudos.

Registrų centro pardavimo pajamų struktūroje 2014 m. I ketv., kaip ir 2013 m., pagrindinę dalį sudarė Nekilnojamojo turto registro pajamos. Pardavimo pajamų didėjimą per 2014 m. I ketv.

lėmė Nekilnojamojo turto registro pajamų padidėjimas 15,4 procento arba daugiau kaip 2 mln. litų. Beveik 200 tūkst. litų padidėjo saugių sertifikatų išdavimo pajamos. Kitos pajamos didėjo arba mažėjo nežymiai, todėl didelės įtakos įmonės rezultatams neturėjo.

Lyginamo laikotarpio pajamų augimą lėmė didėjantis užsakymų skaičius, suaktyvėjusi nekilnojamojo turto rinka, išibėgėjantis elektroninių ir kitų naujų paslaugų teikimas, įstatyminės bazės pasikeitimai ir kiti veiksniai.

Registrų centre didžiausią sąnaudų dalį sudaro darbo užmokestis ir socialinio draudimo sąnaudos, jų dalis viršija 70 procentų. Darbo užmokesčio sąnaudos išaugo 5 procentais dėl centriniame padalinyje padidėjusio darbuotojų skaičiaus naujoms funkcijoms vykdyti. Taip pat 17 procentų padidėjo ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos, beveik 250 tūkst. litų mokesčių sąnaudos.

Nekilnojamojo turto registras

Per 2014 m. I ketvirtį toliau buvo tobulinama nekilnojamojo turto sandorių viešosios elektroninės paslauga (NETSVEP), padaryti šie sistemos pakeitimai:

- Sutarties tekste notaras galės matyti tipinio energinio naudingumo sertifikato galiojimo terminą;
- Įgyvendinta galimybė užsienio fiziniam/juridiniam asmeniui imti duomenis tiesiai iš juridinių asmenų registro;
- Atlikti NETSVEP sistemos optimizavimo darbai. Perdaryti paieškos filtrai, rezultatų langai.

Adresų registras

Per pirmą 2014 metų ketvirtį priimti sprendimai dėl visų pateiktų adresų registro objektų, t.y. įregistruotos 875 gatvės, 16148 adresai (10186 adresų taškai ir 5962 patalpų adresai), pakeistos 250 gatvių geografinės charakteristikos, pakeisti 2224 adresų taškai ir 252 patalpų adresai, išregistruota 727 adresų taškai ir 1069 patalpų adresai; atsisakyta registruoti 6 gatves, 522 adresų taškus ir 69 patalpų adresus.

Sukurtas žiniatinklio paslaugos, teikti Adresų registro duomenų bazės tekstinių duomenų išrašą ir tarpinį Adresų registro duomenų bazės tekstinių duomenų išrašą, prototipas.

Juridinių asmenų registras

Juridinių asmenų registravimo elektroninės paslaugos (JAREP) plėtra

Per pirmą 2014 metų ketvirtį tęstas IT techninio realizavimo klausimų dėl uždarnosios akcinės bendrovės kaupiamosios sąskaitos atidarymo AB *Citadele* banke, *Nordea Bank Finland Plc* Lietuvos skyriuje derinimas, pradėti derinti kaupiamosios sąskaitos atidarymo klausimai su AB Šiaulių banku.

Taip pat tęstas uždarųjų akcinių bendrovių, individualių įmonių, mažųjų bendrijų, asociacijų, viešųjų įstaigų, labdaros ir paramos fondų, politinių partijų, religinių bendruomenių registravimas, juridinių asmenų duomenų pakeitimų registravimas bei pavadinimų laikinas įtraukimas į registrą elektroniniu būdu.

1. Įregistruota:

1.1. 21 individuali įmonė;

1.2. 1541 uždaroji akcinė bendrovė;

iš jų: su vienu akcininku –1476 uždarnosios akcinės bendrovės, su keliais akcininkais –65 uždarnosios akcinės bendrovės;

1.3. 33 asociacijos;

1.4. 447 mažosios bendrijos;

1.5. 4 labdaros fondai.

2. Atlikti 331 juridinių asmenų duomenų ir dokumentų keitimai.
3. Laikiniai įtraukti į registrą 2449 juridinių asmenų pavadinimai.
4. Kitam asmeniui perleisti 237 pavadinimai.

Sukurtos ir įdiegtos programinės priemonės dėl galimybės JAREP aplikacijoje pažymėti mažosios bendrijos valdymo tipą.

Dokumentų teikimo per savitarną plėtra

Sukurtos ir įdiegtos programinės priemonės per universalią Registrų centro autentifikavimo platformą savitarnos sistemą (iPas) teikti duomenis ir dokumentus juridinio asmens prokuristui, likvidatoriui, bankroto administratoriui, taip pat mažosios bendrijos atstovui, mažosios bendrijos vieninteliam nariui.

Sukurta galimybė teikti juridinių asmenų finansinių ataskaitų rinkinius per universalią Registrų centro autentifikavimo platformą savitarnos sistemą (iPas).

Pasikeitus Verslo apskaitos standartams, sukurta galimybė Juridinių asmenų registrui teikti žemės ūkio įmonių, neribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų finansines ataskaitas, užpildant naujus elektroninio formato rinkinius.

Atsižvelgiant į Labdaros ir paramos fondų įstatymo ir Juridinių asmenų registro nuostatų pakeitimus, sukurta galimybė Juridinių asmenų registrui teikti labdaros ir paramos fondų, valdančių neliečiamąjį kapitalą, finansines ataskaitas, užpildant elektroninio formato rinkinį.

Programinės priemonės dokumentus Juridinių asmenų registrui pateikti elektroniniu būdu

Sukurtos ir įdiegtos programinės priemonės steigiamiems juridiniams asmenims nurodyti pageidavimą tapti pridėtinės vertės mokesčio mokėtojais. Paslauga įdiegta, tačiau Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Finansų ministerijos prašymu naudojimas ja sustabdytas VMI neparengus atitinkamų programinių priemonių.

Sukurtos ir įdiegtos programinės priemonės Juridinių asmenų registro aplikacijoje pažymėti Lietuvos Respublikos juridinio asmens sutikimą naudoti jo pavadinimą.

Finansinių ataskaitų rinkinių teikimas Juridinių asmenų registrui

Priimtos 2013 metų finansinės ataskaitos elektroniniu būdu. Per I ketvirtį jas pateikė 5331 juridinis asmuo. Priimtos pavėluotai pateiktos ankstesnių ataskaitinių laikotarpių ataskaitos. Buhalteriai konsultuoti telefonu, el. paštu ir atvykę į Registrų centrą.

Antstolių informacinė sistema

Derinti sutarčių projektai dėl duomenų Antstolių informacinei sistemai teikimo iš Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos IS, papildomų duomenų teikimo iš Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos IS ir Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registro.

Rengti teismo procesiniai dokumentai ir atstovauta bylose, susijusiose su elektroninėmis varžytynėmis.

Baigti testuoti ir įdiegti nauji Antstolių informacinės sistemos funkcionalumai (galimybė pavaiduojamam antstoliui registruoti pavadavimą, varžytynių paieškos funkcionalumų pakeitimai ir kt.).

Teikti išaiškinimai ir atsakymai į vartotojų, antstolių, Lietuvos antstolių rūmų paklausimus.

Įvykdytas viešasis pirkimas atviro konkurso būdu „*Dalyvavimo vykdymo procese, varžytynių ir aukcionų e. paslaugų sukūrimas*“ informacinės sistemos kūrimo ir diegimo paslaugos

(II dalis). Pagal sutartyse numatytus paslaugų atlikimo grafikus, vykdoma detali kuriamų funkcionalumų analizė.

2014 m. vasario 19 d. pateiktas prašymas VŠĮ Centrinei projektų valdymo agentūrai skirti Projektui papildomą finansavimą, siekiant papildomai modernizuoti AIS vykdomas antstolių e. varžytynes, atlikti papildomus diegimo darbus AIS dėl e. vykdomosios paslaugos diegimo.

Su projekto partneriu - Įmonių bankroto valdymo departamentu prie Ūkio ministerijos derinamas teisės akto, nustatančio bankroto administratorių vykdomų elektroninių varžytynių vykdymo tvarką, projektas.

Piniginių lėšų apribojimų informacinė sistema

Piniginių lėšų apribojimų informacinę sistemą (PLAIS) numatoma kurti vykdant projektą „Dalyvavimo vykdymo procese, varžytynių ir aukcionų e.paslaugų sukūrimas“. 2014-05-12 priimtas IVPK sprendimas skirti projektui, įskaitant PLAIS sukūrimą, papildomų ES struktūrinių fondų lėšų.

Juridinių asmenų dalyvių informacinė sistema

2014 m. vasario 10 d. Teisingumo ministro įsakymu Nr. 1R-29 „Dėl teisingumo ministro 2013 m. Spalio 11 d. Įsakymo nr. 1r-231 „Dėl juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“ patvirtinti JADIS nuostatų pakeitimai. Pagal pakeistus nuostatus, pradėta rengti JADIS techninė specifikacija.

Pradėtos rengti programinės priemonės leidžiančios Juridinių asmenų dalyvių informacinei sistemai teikti mažųjų bendrių narių duomenis.

Pradėtos rengti programinės priemonės leidžiančios Juridinių asmenų dalyvių informacinei sistemai teikti UAB akcininkų duomenis.

Teisinės informacijos departamento veikla

Portalo *Teisingumas.lt* priežiūra ir plėtra

Nuolat atliekami aktualios informacijos rinkimo, duomenų sisteminimo ir apdorojimo, portalo *Teisingumas.lt* informacijos atnaujinimo, rubrikų pildymo pranešimais ir straipsniais darbai.

Teisinės literatūros leidyba

Parengtos ir patvirtintos leidybos Redakcinės kolegijos gairės 2014-2018 m., parengta ir patvirtinta autorinio honoraro nustatymo metodika, išleisti kodeksai, vadovėlis „Žemės teisė“, išleistos 6 elektroninės knygos. Nuolat platinami aktualios redakcijos LR kodeksai segtuvai ir jų pakeitimai (papildymai), rengiami leidybai kiti leidiniai.

Teisinės informacijos ir teisinės pagalbos paslaugų perkėlimas į elektroninę erdvę

Kartu su LR Teisingumo ministerija parengtas Vyriausybės nutarimo projektas ir pateiktas susijusioms institucijoms derinti. Sistemos koncepcija derinama su Lietuvos advokatūra, Valstybinės garantuojamos teisinės pagalbos tarnybomis.

Projekto „E. sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros plėtra (ESPBI IS)“ įgyvendinimas

Per pirmą 2014 metų ketvirtį buvo tęsiamas projekto „E. sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros plėtra (ESPBI IS)“ įgyvendinimas. Projekto administravimo ir vykdymo grupės ir paslaugų teikėjo UAB „Nortal“ pasitarimuose apsvarstyti iškilę projekto įgyvendinimo klausimai, darbų eiga, svarstomi tarpiniai rezultatai ir kt.

Vykdytos kitos funkcijos, numatytos Registrų centro, Sveikatos apsaugos ministerijos bei projekto partnerių jungtinės veiklos sutartyje (pateiktos pastabos dėl regionų bei savivaldybių lygmens sveikatos priežiūros įstaigų rengiamų informacinių sistemų nuostatų bei specifikacijų ir kt.).

Programos „Paslaugos gyventojams ir verslui“ įgyvendinimas

Vykdamą programą 2014 m. I ketvirtį buvo atlikti šie žemės ir statinių masinio vertinimo bei sistemos palaikymo darbai:

1. 2014 m. mokestinio laikotarpio naujų mokestinių ir vidutinių rinkos masinio vertinimo verčių apskaičiavimas ir perkėlimas į KADA serverį. (duomenų perkėlimo ORACLE procedūros koregavimas). 2014 m. sausio 1 d. įrašyta 62544 statinių mokestinių, 64252 žemės mokestinių, 2196391 žemės ir 3525781 statinių 2014 m. masinio vertinimo verčių.
2. Naujų verčių zonų ir modelių klasifikatorių paruošimas 2015 metų masiniam vertinimui.
3. Sandorių duomenų filialams programos paruošimas 2015 metų masiniam vertinimui.
4. Sandorių pakrovimo programos funkcinis išplėtimas – automatinis kainų iš varžytinių pakrovimas į sandorių duomenų bazę.
5. Sandorių duomenų struktūros papildymas žemės naudojimo būdais.
6. 2014 m. I ketv. į sandorių duomenų bazę pakrauta 35429 pirkimo-pardavimo ir 6087 nuomos sandorių.
7. Projektuojamų 2015 m. masinio vertinimo verčių skaičiavimai.
8. Atnaujinti duomenys internetinėse prieigose, skirtose vartotojų informavimui apie žemės ir statinių vidutines rinkos vertes bei statinių mokestines vertes. Išplėstas bei papildytas nauja informacija Įmonės vidaus puslapis, skirtas darbuotojams, atliekantiems masinį vertinimą.
9. Atlikta žemės ir statinių rinkos duomenų analizė panaudojant sandorių duomenis bei GIS priemones ir verčių zonų nustatymas.
10. Išnagrinėta 22 prašymai dėl žemės ir statinių mokestinių verčių, dalyvauta 8 teisminėse bylose, 2 iš jų laimėtos.

Sertifikatų centras

Baigiami darbai su Omnitel – planuojama, kad 2014 m. II ketv. visuose Registrų centro filialuose ir teritoriniuose skyriuose bus pradėtas sertifikatų platinimas *Omnitel* klientams *Omnitel* SIM kortelėse.

Pradėtas Sertifikatų centro sertifikatų, įrašomų į mobiliojo ryšio operatorių SIM korteles, išdavimas *Šiaulių* banko klientų aptarnavimo vietose

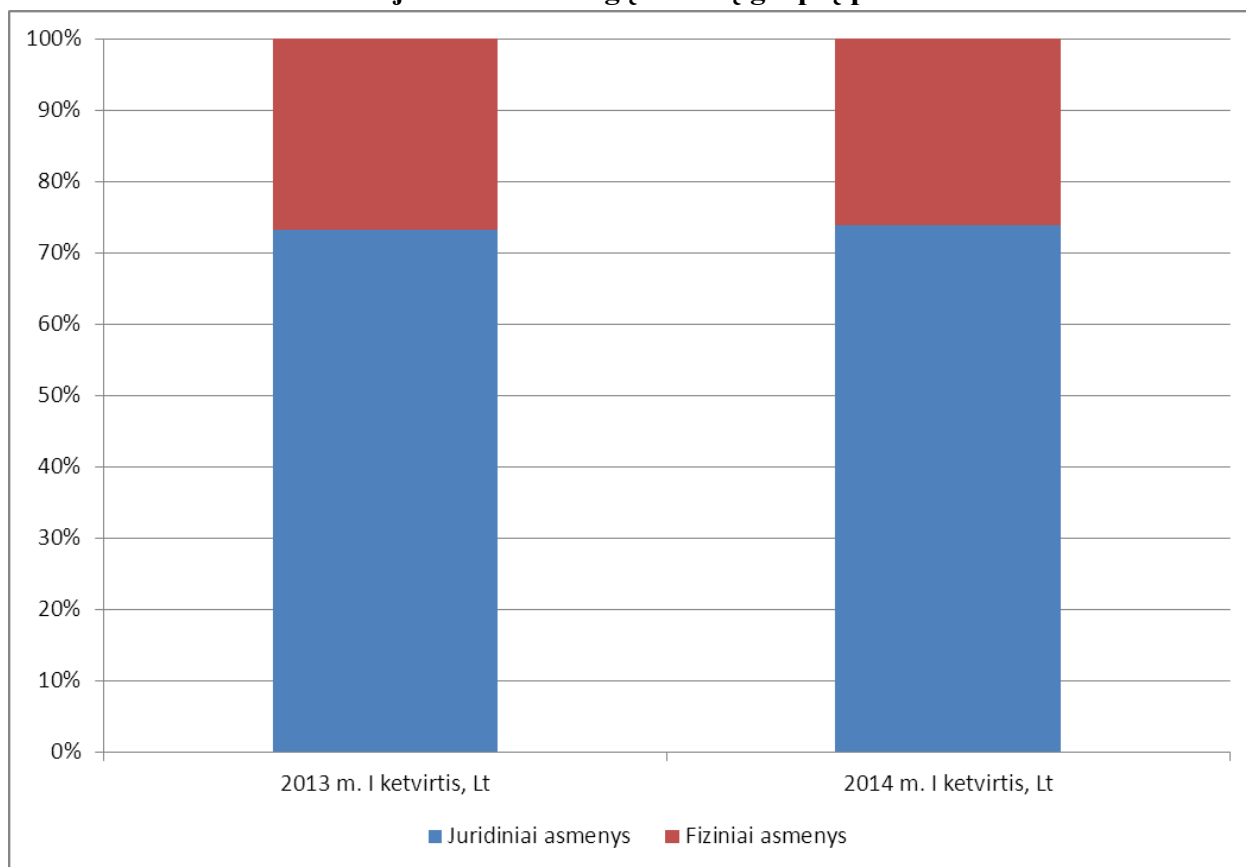
4. ĮMONĖS KLIENTAI

Registrų centro klientų srautas gana įvairus. Paslaugų klientams kainynas (žr. Registrų centro interneto puslapį) sudarytas pagal registrus. Viešųjų (monopolinių) paslaugų atlyginimo dydžius tvirtina Lietuvos Respublikos Vyriausybė arba teisingumo ministras, suderinęs su Lietuvos Respublikos konkurencijos taryba, o komercinių paslaugų atlyginimo dydžiai tvirtinami įmonės direktoriaus įsakymu, suderinus su Registrų centro valdyba.

Suteikta paslaugų fiziniams ir juridiniams asmenims per 2013 – 2014 m. I ketv.

Eil. Nr.	Klientų grupės pavadinimas	2013 m. I ketvirtis, Lt	2014 m. I ketvirtis, Lt	Pasikeitimai (+, -)	
				Lt	%
1.	Juridiniai asmenys	17.193.949	19.271.548	2.077.599	12,1
2.	Fiziniai asmenys	6.314.821	6.820.191	505.370	8,0
3.	Iš viso pardavimo pajamų:	23.508.770	26.091.739	2.582.969	11,0
	iš jų:				
3.1.	Notarai	3.810.852	4.704.297	893.445	23,4

Pajamos iš skirtingų klientų grupių procentais



5. ĮMONĖS INVESTICIJOS

Per 2014 m. I ketv. Registrų centras investavo 3.096 tūkst. litų savo lėšų, iš jų:

- kompiuterinei technikai įsigyti – 36 tūkst. litų;

- programinei įrangai įsigyti – 3.034 tūkst. litų;
- kitam turtui įsigyti – 26 tūkst. litų.

Registrų centras dalyvauja įgyvendinant „E. sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros plėtra“, „Nacionalinės medicininių vaizdų archyvavimo ir mainų informacinės sistemos ir jos pagrindu teikiamų elektroninių paslaugų sukūrimas“, „Elektroninės paslaugos „E. receptas“ plėtra“, „Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ sukūrimas“ ir „Registrų centro ir Centrinės hipotekos įstaigos informacinių technologijų sauga“ projektus, taip pat atlieka Antstolių informacinės sistemos (AIS) modernizavimą vykdant projektą „Dalyvavimo vykdymo procese, varžytinių ir aukcionų e. paslaugų sukūrimas“.

6. ĮMONĖS DARBO UŽMOKESČIO FONDAS

Valstybės įmonės Registrų centro
darbuotojų vidutinis mėnesinis darbo užmokestis (bruto)

Eil. Nr.	Pareigybių grupės	2013 m. vidutinis mėnesinis darbo užmokestis, litais	2014 m. I ketvirčio vidutinis mėnesinis darbo užmokestis, litais
1.	Direktorius	10.846	10.671
2.	Direktoriaus pavaduotojai, vyr. buhalteris	9.898	9.997
3.	Padalinių vadovai, pavaduotojai	4.631	4.527
4.	Vyriausieji specialistai	4.124	3.929
5.	Vyresnieji specialistai	2.899	2.831
6.	Specialistai	2.625	2.564
7.	Darbininkai	1.877	1.810

Vadovybės atlyginimai nustatyti vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 120 straipsnio 3 dalies 203 straipsniu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. rugpjūčio 23 d. nutarimu Nr. 1341 „Dėl valstybės įmonių ir valstybės kontroliuojamų akcinių bendrovių, uždarytų akcinių bendrovių administracijos vadovų, jų pavaduotojų ir vyriausiųjų buhalterių darbo apmokėjimo“ ir teisingumo ministro 2010 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. 1R-51 „Dėl valstybės įmonės Registrų centro vadovo, jo pavaduotojų ir vyriausiojo buhalterio darbo apmokėjimo aprašo patvirtinimo“.