



PATVIRTINTA  
Lietuvos Respublikos teisingumo ministro  
2014 m. vasario 3 d.  
įsakymu Nr. 1R-23

## **VALSTYBĖS ĮMONĖS REGISTRŲ CENTRO 2014–2016 METŲ STRATEGIJA**

Vilnius 2014

## 1. REGISTRŲ CENTRO VEIKLA

Valstybės įmonė Registrų centras yra iš valstybės turto įsteigtas ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. liepos 8 d. nutarimu Nr. 742). Įmonė nuosavybės teise priklauso valstybei ir jai perduotą ir jos įgytą turtą valdo, naudoja bei juo disponuoja patikėjimo teise. Registrų centras pagal savo įmonės įstatus vykdo Vyriausybės pavestas valstybės funkcijas.

Registrų centras tvarko Nekilnojamojo turto kadastrą ir Nekilnojamojo turto registrą, Juridinių asmenų registrą, Adresų registrą, kuria, įgyvendina, plėtoja ir tvarko su šiais bei kitais registrais susijusias informacines sistemas, tvarko registrų archyvus ir antstolių informacinę sistemą, išduoda kvalifikuotus sertifikatus.



Nekilnojamojo turto kadastras įsteigtas nekilnojamųjų daiktų kadastro duomenims kaupti, oficialiai informacijai apie kadastrę sukauptus duomenis teikti. Nekilnojamojo turto kadastro duomenys kaupiami ir saugomi Nekilnojamojo turto registro centriniame duomenų banke. Nekilnojamieji daiktai, daiktinės teisės į juos, šių teisių suvaržymai, juridiniai faktai laikomi įregistruoti, kai tam tikri duomenys įrašomi į Nekilnojamojo turto registrą. Duomenų įrašymo į Centrinį duomenų banką tvarką nustato Nekilnojamojo turto registro nuostatai, kuriuos tvirtina Lietuvos Respublikos Vyriausybė. Registrų centro Nekilnojamojo turto kadastro ir Nekilnojamojo turto registro padalinių svarbiausias uždavinys – administruoti kadastro ir registro sistemą, tvarkyti integruotą kompiuterinį duomenų banką, užtikrinti savininkams teisių į nekilnojamąjį turtą valstybės garantijas. Pagrindiniai Nekilnojamojo turto registro plėtros veiksniai – nekilnojamojo turto restitucija, valstybinio turto privatizavimas, naujos statybos bei esamų statinių rekonstrukcija. Integruoti, išsamūs ir teisinį statusą turintys Nekilnojamojo turto kadastro ir Nekilnojamojo turto registro duomenys yra gyvybiškai svarbūs šiems procesams. Sukurtos kadastro ir registro sistemos vaidmuo nuolatos auga sprendžiant šalies fiskalinės politikos klausimus, jai keliami nauji uždaviniai mokesčių planavimo, apskaičiavimo ir jų administravimo srityse. Ne kartą buvo teigiamai vertinami nekilnojamojo turto kadastro ir registro duomenų bazės technologiniai ir programiniai sprendimai. Nekilnojamojo turto registro duomenų informacinė sistema pripažinta viena pažangiausių Rytų ir Centrinėje Europoje. Lietuviškoji informacinė sistema dar prieš įstojimą į Europos Sąjungą buvo įtraukta į pažangiausių Europos šalių bendrą projektą EULIS (Europos Sąjungos nekilnojamojo turto informacinė sistema).



Juridinių asmenų registras, kaip pagrindinis valstybės registras, įsteigtas 2004 m. sausio 1 d. registruoti juridinius objektus, rinkti, kaupti, apdoroti, saugoti ir teikti duomenis, informaciją ir dokumentus apie juos. Juridinių asmenų registro objektus, registro tvarkymo įstaigas, jų teises ir pareigas, registro objektų registravimą ir jo tvarkymą nustato Lietuvos Respublikos Vyriausybės tvirtinami Juridinių asmenų registro nuostatai. Registro tvarkytojo darbo tvarką ir registro tvarkymo procedūras reglamentuoja Lietuvos Respublikos teisingumo ministro įsakymu tvirtinamos Juridinių asmenų registro tvarkymo taisyklės. Juridinis asmuo laikomas įsteigtas nuo jo įregistravimo Juridinių asmenų registre, išskyrus įstatymo nustatytas išimtis. Juridiniai asmenys privalo pateikti Juridinių asmenų registre visus įstatymų reikalaujamus duomenis apie save ir savo veiklą, t. y. laikytis atskleidimo principo. Pagal bendrą taisyklę Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse išvardytų juridinių asmenų duomenų ir steigimo dokumentų pakeitimai įsigalioja tik nuo jų įregistravimo registre. Juridinis asmuo išregistruojamas tik tuomet, kai pasibaigia jo veikla. Visi registro tvarkytojo išduodami registro duomenų ir informacijos išrašai ir dokumentų kopijos turi *prima facie* galią. Juridinių asmenų registro plėtrai turi įtakos siekimas sukurti palankesnę aplinką

verslui. Juridinių asmenų registro duomenys, registre kaupiami dokumentai ir kita registruoti pateikta informacija yra vieša. Visiems asmenims suteikta galimybė susipažinti su Juridinių asmenų registro duomenimis ir dokumentais, tarp jų ir su finansinės atskaitomybės, turto vertinimo ataskaitomis, duomenimis apie įmonės teisinį statusą (reorganizavimą, bankrotą, likvidavimą). Tai padeda užtikrinti Lietuvos verslo skaidrumą, patikimumą ir patrauklumą. Registrų centro įdiegta Juridinių asmenų registro elektroninės paslaugos (JAREP) informacinė sistema sudarė galimybę elektroniniu būdu steigti individualias įmones, viešąsias įstaigas, asociacijas ir uždarysias akcines bendroves tiek su vienu, tiek su daugiau nei vienu steigėju, elektroniniu būdu atidaryti steigiamos bendrovės kaupiamąją sąskaitą banke, pateikti registro duomenų pakeitimus (prokūros, paramos gavėjo statuso, juridinio asmens buveinės ir kontaktinių duomenų). Viena iš svarbiausių kryptų – verslo subjektų skatinimas naudotis informacinėmis bei ryšių technologijomis ir siekimas didinti jų veiklos efektyvumą, taip pat palankių bei patogių verslo plėtros sąlygų sudarymas.



Lietuvos Respublikos adresų registras įsteigtas 2004 m. birželio 10 d., reorganizavus Lietuvos Respublikos teritorijos administracinių vienetų, gyvenamųjų vietovių ir gatvių valstybės registrą, kurį jau nuo 1999 metų tvarkė Registrų centras. Įmonė, pasinaudojusi kitų pagrindinių valstybės registrų (Nekilnojamojo turto registro, Gyventojų registro bei Juridinių asmenų registro) duomenimis bei 2006 metais įgyvendintu adresų sutikslinimo projektu, kuriame savivaldybių administracijos patikrino ir patvirtino gyvenamųjų vietovių adresų schemas, sukaupe ir užpildė Adresų registro centrinę duomenų bazę. Adresų registro svarbiausias uždavinys – registruoti Adresų registro objektus, teikti duomenis apie juos vartotojams, įgyvendinti šio registro duomenų apsaugos priemones, saugoti ir tvarkyti dokumentus skaitmeniniame archyve. Tinkamas šio registro veiklos palaikymas ir plėtra labai svarbu kitiems valstybės registrams ir informacinėms sistemoms, nes šio registro duomenys naudojami daugelyje jų. Adresų registro plėtra labai svarbi tobulinant registro duomenų bazę ir duomenų tvarkymo galimybes. Tam tikslui numatoma Adresų registro plėsti objektų duomenų tvarkymo taikomosios programą ir integruoti administracinių vienetų, seniūnijų ir gyvenamųjų vietovių duomenų tvarkymą. Adresų registro elektroninis dokumentų archyvas pildomas ne tik dokumentais, kurių pagrindu įregistruoti adresai, bet ir dokumentais, kurių pagrindu įregistruoti kiti Adresų registro objektai, populiarinama registro išrašų teikimo registruotiems vartotojams taikomoji programa bei registro išrašų, dokumentų kopijų, kurių pagrindu įregistruoti Adresų registro objektai, užsakymo internetu taikomoji programa. Šių taikomųjų programų naudojimas mažina laiko, reikalingo archyvinių dokumentų paieškai, sąnaudas.



Registrų centro Sertifikatų centras yra sertifikatų tiekėjas. Skaitmeninio sertifikavimo paslaugos leidžia vartotojams nustatyti savo tapatybę, pasirašyti bei patikrinti pakeistus duomenis dokumente, identifikuoti asmenį elektroninėje erdvėje. Elektroniniam parašui laiko žymos dedamos tam, kad būtų galima įrodyti, jog parašas ar duomenys buvo sukurti iki žymoje nurodyto laiko. Sertifikatų centro siūlomų paslaugų privalumai – patogios sertifikatų laikmenos, išplėtotas platinimo tinklas, nedidelė kaina, formuojamos laiko žymos.

#### **Kita veikla**

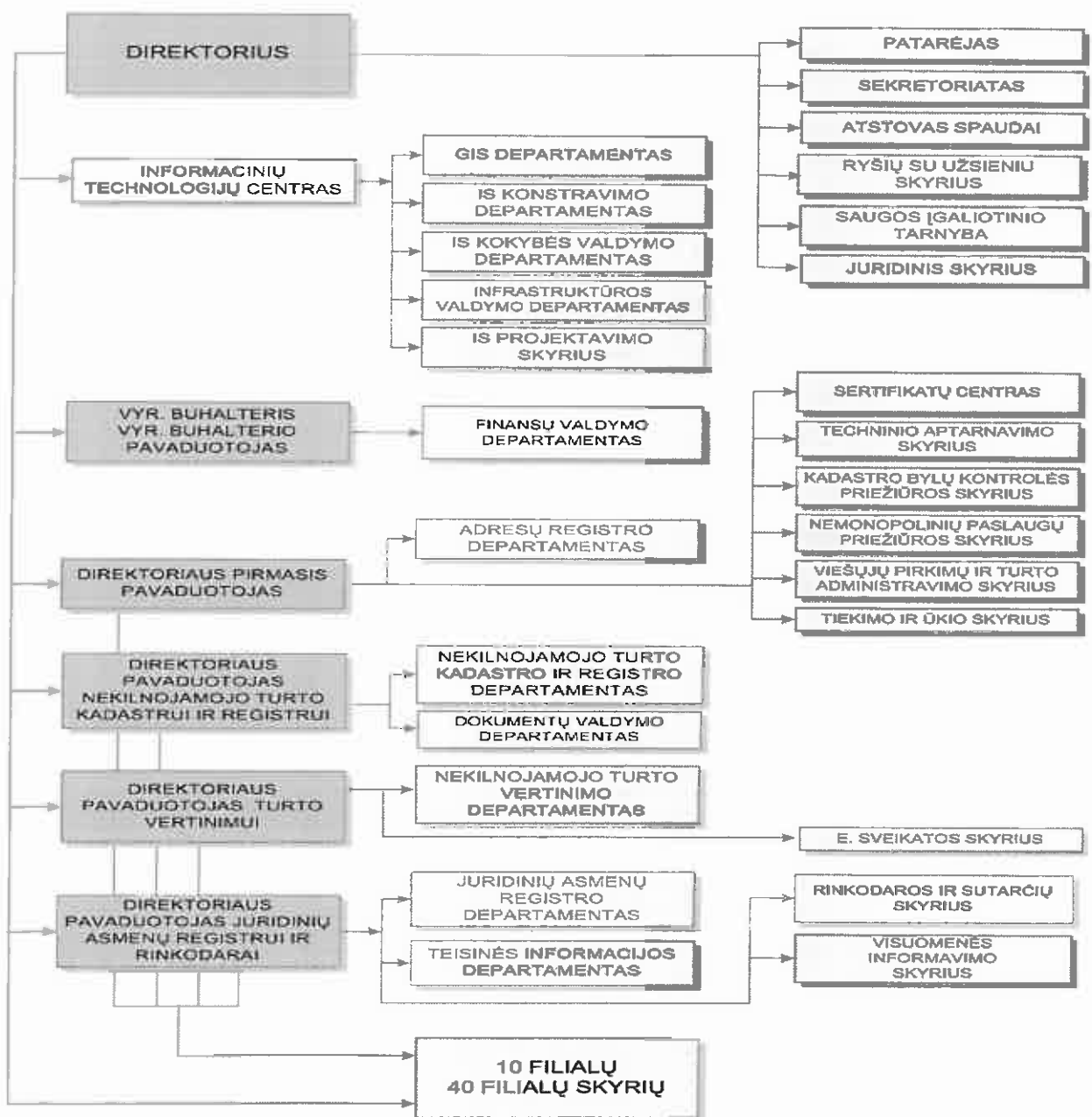
Registrų centras atlieka **nekilnojamojo turto vertinimą**. Sukaupia išsami rinkos duomenų bazę, daugiametė atskirų objektų vertinimo, rinkos duomenų analizės, masinio vertinimo modelių sudarymo patirtis, nuolat keliama darbuotojų kvalifikacija išskiria įmonės vertintojus konkurencinėje turto vertinimo rinkoje. Turto vertinimą valstybės ekonominėms reikmėms sudaro žemės ir statinių masinio vertinimo sistema, jungianti įvairius – nuo duomenų kaupimo ir apdorojimo iki automatizuotų statistinių – matematinių vertinimo metodų diegimo ir tarpusavio integravimo procesus. Vertinimo duomenys naudojami mokesčiams už žemę bei pastatus

paskaičiuoti, sprendimams dėl socialinės paramos teikimo priimti, kai kurių tipų valstybinės žemės nuomos bei žemės apmokestinimo tikslais.

Registrų centras **leidžia teisinę literatūrą**, kurios pobūdis ir tematika priklauso nuo paklausos, todėl dažnai tiriamas ir vertinamas rinkos poreikis, daromos akademinės visuomenės apklausos. Išleidžiamų kodeksų kiekis priklauso nuo jų pakeitimų ir papildymų kiekio. Siekiama, kad būtų platinami patys aktualiausi Lietuvos Respublikos kodeksų tekstai. Leidybos veiklai didžiausią įtaką turi konkurencinės sąlygos. Tai skatina gerinti leidinių kokybę – leidžiami žinomų autorių leidiniai, greitai pateikiama tiksli ir aktuali informacija.

Įmonės veikla realizuojama pagal pridedamą valstybės įmonės Registrų centro struktūrą, patvirtintą teisingumo ministro ir įmonės norminiais dokumentais, suteikiančiais šiai struktūrai gyvybingumą (įstatai, kolektyvinė sutartis, administracijos darbo reglamentas, padalinių nuostatai, darbuotojų pareiginiai nuostatai ir kiti dokumentai, užtikrinantys sėkmingą įmonės darbą, gerą klientų aptarnavimą, darbuotojų lojalumą ir pasitenkinimą darbu, įmonės veiklos apskaitą, kontrolę, atskaitomybę, skaidrumą ir t. t.).

## REGISTRŲ CENTRO STRUKTŪRA



Registrų centro valdymo organai yra savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija, kolegialus įmonės valdymo organas – Registrų centro valdyba. Valdybą sudaro 7 nariai:

Saulius Stripeika, teisingumo viceministras (valdybos pirmininkas);  
 Eglė Bagdžiūnaitė, teisingumo ministro patarėja;  
 Asta Godienė, Teisingumo ministerijos Teisinių institucijų departamento direktoriaus pavaduotoja;  
 Klaidas Navickas, Teisingumo ministerijos Registrų departamento direktorius;  
 Juliana Ostrouch, Teisingumo ministerijos Teisinio atstovavimo skyriaus vedėja;  
 Kęstutis Sabaliauskas, valstybės įmonės Registrų centro direktorius;  
 Genė Švogžlienė, Teisingumo ministerijos Finansų skyriaus vedėja.

Vienasmenis valdymo organas – direktorius, kurį skiria ir atšaukia Teisingumo ministerija. Direktorius koordinuoja įmonės veiklą per pavaduotojus, kuruojančius atskirų valstybės registrų funkcionavimą.

Registrų centras yra stabiliai dirbanti valstybės įmonė, kuri, turėdama valstybės įmonės statusą, savarankiškai vykdo ūkinę veiklą ir padengia įmonės veiklos kaštus iš gaunamų pajamų.

Įmonės pagrindiniai veiklos rodikliai pateikti lentelėje:

Eil. Nr.	Rodiklių pavadinimas	2010 m.	2011 m.	2012 m.
1.	Pajamos iš viso, Lt	84.324.633	88.449.806	93.157.132
	iš jų:			
1.1.	pardavimo pajamos, Lt	83.765.785	88.043.200	92.966.911
2.	Sąnaudos, Lt	83.473.360	95.778.205	92.702.881
3.	Pelnas iki apmokestinimo, Lt	851.273	-7.328.399	454.251
4.	Vidutinis sąlyginis darbuotojų skaičius, vnt.	1.470,8	1.502,0	1.492,3
5.	Vidutinis vieno darbuotojo išdirbis, Lt	4.778	4.907	5.202

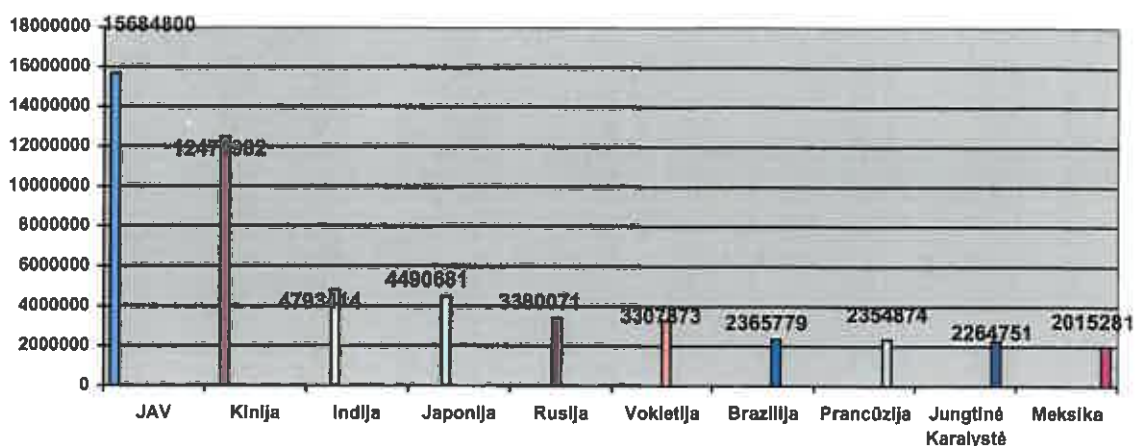
Pastaba. Nuostolingą veiklą 2011 m. lėmė AB banko „Snoras“ bankrotas ir prarastos šiame banke lėšos.

## 2. APLINKOS VEIKSNIŲ ANALIZĖ

Registrų centro teikiamų paslaugų poreikis ir plėtra daugiausia priklauso nuo Lietuvos ekonomikos augimo, vartotojų bei verslininkų optimizmo, todėl strateginio proceso svarbi grandis įmonėje yra išorės aplinkos strateginė analizė. Formaliai įmonės išorinę aplinką galima nagrinėti plačiąja ir siaurąja reikšme. Plačiąja reikšme galima laikyti tai, kad Registrų centro veikla ir paslaugų poreikis klientams priklauso nuo šalies ekonomikos augimo, kuriam įtakos turi didžiausių pasaulio ūkių bei svarbiausių eksporto partnerių perspektyvos.

Naujausi Tarptautinio valiutos fondo (TVF) duomenys rodo, kad ekonomika atsigauja, tačiau lieka didelis nedarbas, taip pat viešųjų finansų tvarumo rizika. Visa ši aplinka ir pasaulio ekonomikos vystymosi tendencijos tiesiogiai veikia ir Lietuvos ekonomiką. Pagal Pasaulio banko reitingą didžiausių pasaulio ekonomikų dešimtukas atrodo taip (šaltinis: Pasaulio bankas: Rusijos ekonomika aplenkė Vokietijos, ELTA, 2013 m. liepos 15 d.):

### Didžiausių pasaulio ekonomikų dešimtukas (trln.JAV dolerių)



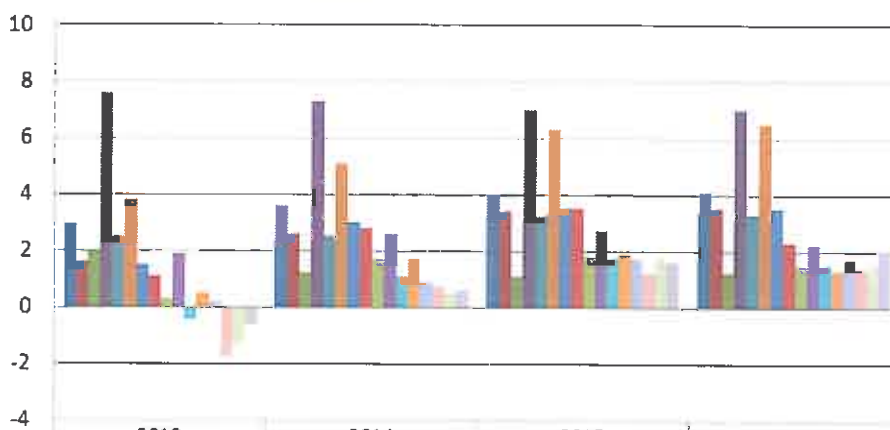
Rusija, nors ir įsiveržė į penktą vietą tarp didžiausių pasaulio ekonomikų pagal Pasaulio banko reitingą ir aplenkė Vokietiją, 2013 metais sulėtino savo ekonomikos augimą. Nepriklausoma tarptautinė tyrimų bendrovė „Capital Economics“, apibūdindama Rusijos pirmojo pusmečio tyrimo rezultatus, pastebėjo, kad „Rusija įeina į recesiją“. Net paprasta krizė JAV ir Europos Sąjungoje nedelsiant atsilieptų Rusijos ir Kinijos padėčiai, o tai reiškia, kad tiesiogiai arba netiesiogiai ir Lietuvos ekonomikai (Rusija yra viena didžiausių Lietuvos eksporto partnerių, antra, Rusijos didžiausi prekybos partneriai Europos Sąjunga ir Kinija, o Kinijos – Europos Sąjunga ir JAV)). Tiesiogiai į Kiniją ir JAV eksportuojama mažiau negu 1 proc. Lietuvos produkcijos. Importas į JAV iš Lietuvos pasaulio mastu yra 81-ojoje vietoje (šaltinis: Ingrida Bublys, Eksportas į JAV, Lithuanian Trade Office Inc.). Galimybės išplėsti Lietuvos eksportą su JAV ir Azijos milžine, didžiausia prekybos šalimi pasaulyje, Kinija yra gana didelės ir perspektyvios:

- ES ir JAV atnaujina derybas dėl laisvosios prekybos (tikimasi, kad susitarimas dėl ES ir JAV laisvosios prekybos sutarties bus pasiektas 2014 metų pabaigoje);
- 2013 m. lapkričio 14 d. pasirašyta sutartis tarp Lietuvos ir Kinijos verslo organizacijų (Lietuvos verslo darbdavių konfederacijos ir Kinijos privataus sektoriaus įmonių pramonės ir prekybos rūmų);
- JAV ir Kinijos rinkos turi didelę pirkimo galią;
- JAV rinka orientuota į vartotojus, yra didelis įvairių gaminių bei serviso paslaugų poreikis.

Lietuvos firmos turi ieškoti nišų, per kurias galėtų praplėsti eksportą. Eksportas sukuria darbo vietas, išlaiko verslą ir gamybą. Lietuvos ekonominė gerovė ir eksporto galimybės priklausys nuo pasaulio valstybių ekonominės būklės:



Pagrindinių pasaulio regionų realaus BVP augimo tempo  
prognozės, proc.



	2013	2014	2015	2016
■ Pasaulis	2,9	3,6	4	4,1
■ JAV	1,6	2,6	3,4	3,5
■ Japonija	2	1,2	1,1	1,2
■ Kinija	7,6	7,3	7	7
■ Brazilija	2,5	2,5	3,2	3,3
■ Indija	3,8	5,1	6,3	6,5
■ Rusija	1,5	3	3,5	3,5
■ Švedija	1,1	2,8	3,5	2,3
■ Danija	0,3	1,7	1,8	1,5
■ Norvegija	1,9	2,6	2,7	2,2
■ Euro zona	-0,4	1,1	1,7	1,5
■ Vokietija	0,5	1,7	1,9	1,3
■ Prancūzija	0,2	0,9	1,7	1,7
■ Italija	-1,8	0,7	1,2	1,4
■ Ispanija	-1,3	0,5	1,7	1,5
■ Suomija	-0,6	0,6	1,6	2

Euro zonos ekonomika šiemet vis dar išgyvena recesiją. Ir nors metų viduryje optimizmo gerokai padaugėjo – regionas užbaigė pusantrų metų trukusią techninę recesiją ketvirtiniu 0,3 proc. ūgtelėjimu, išankstiniai trečiojo ketvirčio rezultatai ekspertus nuvylė, nes per ketvirtį regiono pridėtinė vertė padidėjo vos 0,1 proc. Toks lėtas atsigavimas visų pirma siejamas su gerokai lėtesniu nei buvo laukiama pagrindinio ES garvežio – Vokietijos ūkiu – augimu. Silpniau vystėsi ir kitos didžiosios euro zonos ekonomikos, o Prancūzijos ir Italijos bendrasis vidaus produktas palyginamosiomis kainomis 0,1 proc. sumažėjo. Kad euro zonos ūkiui reikia papildomos paspirties, rodo šviežiausi šio regiono makroekonominiai rodikliai ir Europos centrinio banko Valdančiosios tarybos sprendimas 25 baziniais punktais apkarpyti bazines palūkanų normas – iki 0,25 proc. pagrindinėms refinansavimo operacijoms. Tai turėtų Lietuvos įmonėms suteikti papildomai optimizmo skolinantis ir paskatinti investicijas į plėtrą ir modernizavimą.

Lietuvos ekonomikoje šiuo metu, kaip teigia šalies ekspertai ir analitikai, prieškrizinis disbalansas išnykęs:

- itin mažas užsienio prekybos deficitas;
- žema infliacija;
- santykinai maža valstybės ir privačių subjektų skola;
- mažas ir kasmet mažėjantis valdžios sektoriaus deficitas;
- neaukšta ir nuolat krentanti vidutinė paskolų palūkanų norma;
- mažėja nedarbo lygis;
- palaipsniui didėja darbo užmokestis ir t. t.

Lietuvos ekonomika auga gana stabiliai ir iš esmės atitinka ankstesnius vertinimus. Prie ekonomikos augimo reikšmingai prisideda atsigaunanti vidaus paklausa. Privatų vartojimą didina augančios disponuojamos pajamos, o pastarąsias – pakilęs darbo užmokestis ir didesnis užimtumas.

Užimtumas šalyje didėja gana nuosaikiai su sparčiai augančia pridėtine verte, o tai lemia darbo našumo kilimą. Tačiau kalbant apie Lietuvos regionų ekonominį pajėgumą, reikia pastebėti labai netolygų regionų vystymąsi. Tik dviejose Lietuvos apskrityse bendras vidaus produktas viršija šalies vidurkį. Šis regionų skurdumas daro didelę žalą tvariam Lietuvos ekonomikos augimui, o kartu ir įmonės pajamoms šiuose regionuose. Tikėtina, kad Vyriausybė, vykdydama savo programą regionų atskirties mažinimo klausimu, daugiau dėmesio skirs silpniems regionams skirstydama ES lėšas.

Reikia tikėtis, kad palanki Lietuvai makroekonominė konjunktūra kitamet atvers langą į euro zoną. Sąlygas, kad būtų santykinai žemos ilgalaikių Vyriausybės vertybinių popierių palūkanų normos, neaukšta valdžios sektoriaus skola (Mastrichto kriterijai), kurias patenkinti nėra problemų, Lietuva atitiks net su nemaža atsarga. Infliacijos spaudimas taip pat išsikvėpęs, tad šis kriterijus irgi neturėtų sukelti rimtų problemų, nors rizika yra. Vertinant verslo aplinką Lietuvoje, Pasaulio banko „Doing Business 2014“ ataskaitos duomenimis, Lietuva šoktelėjo net dešimčia pozicijų aukštin iš 27-os į 17-ą vietą, pagerindama daugiau nei pusę šio konkurencingumo indekso pozicijų ir aplenkdamas ne tik savo nuolatines konkurentes Estiją ir Latviją, bet ir daugelį kitų ES narių. Didžiausią proveržį šalis pasiekė verslo *pradžios kategorijoje* – šoktelėjo net 96 laipteliais aukštin ir įsitvirtino 11-oje vietoje. Tam pagrindą padėjo *Mažosios bendrijos* veiklos forma ir steigimas. Šią bendriją sukurti yra paprasta, pigu, be to, įgyvendinama steigimo internetu galimybė. Prie to svariai prisidėjo ir Registrų centras, sukurdamas naują savo produktą ir galimybes uždirbti, registruojant šias bendrijas.

Tikimės, kad išpūdingas Lietuvos pasirodymas Pasaulio banko konkurencingumo lentelėje atliks rezultatyvią rinkodaros funkciją ir padės pritraukti gausesnį tarptautinių investicijų srautą į šalį, o tai skatins gamybos ir paslaugų augimą, naujų įmonių atsiradimą, prekybos dinamiką, darbo užmokesčio augimą, žmonių turtėjimą, bedarbystės mažėjimą, vartojimo didėjimą, nekilnojamojo turto įsigijimą ir t. t. Visa ši išorinė aplinka sudarys sąlygas Registrų centrui dirbti geriau, didinti savo pajamas, kurti naujus produktus ir tobulinti senuosius, tenkinti viešojo sektoriaus lūkesčius ir valstybės įsipareigojimus savo piliečiams. Nekilnojamojo turto registrai ir kadastrai, Juridinių asmenų registrai, Adresų registrai ir kitiems registrams, augant Lietuvos ekonomikai ir patrauklumui, atsiveria naujos galybės aptarnauti klientus vis globalesnėje virtualioje aplinkoje. Tai prisideda prie Registrų centro veiklos efektyvumo ir klientų aptarnavimo sąlygų gerinimo, o vis platesnis elektroninės erdvės panaudojimas – prie korupcijos lygio šalyje mažinimo.

Registrų centro ekonominiams ir finansiniams veiklos rezultatams didžiausią įtaką daro statybų sektorius ir nekilnojamojo turto operacijos. Pajamos įmonėje iš Nekilnojamojo turto registro, nekilnojamojo turto objektų kadastrinių matavimų ir kadastro tvarkymo sudaro apie 80 procentų visų gaunamų pajamų. Po nekilnojamojo turto burbulo sprogo ir jį sekusios rinkos stagnacijos fazės nedrąsiai įsibėgėja naujas nekilnojamojo turto rinkos ciklas. Gerėjanti ekonominė vidaus paklausos sveikata, optimistiškos tendencijos darbo rinkoje, kylantis darbo užmokestis, atsitiesę namų ūkių lūkesčiai ir rekordinėse žemumose išalusios palūkanų normos – itin palanki terpė pirmiesiems nekilnojamojo turto rinkos atsigavimo ūgliams suvešėti. Tačiau vis dar nuo nekilnojamojo turto burbulo sprogo nukentėję projektų tobulintojai ir statybos kompanijos „laižosi žaizdas“ ir neskuba imtis rimtesnių investicijų ir įsijungti į rizikingesnius projektus. Kad naujas nekilnojamojo turto rinkos ciklas įsibėgėtų ir namų ūkiai drąsiau imtų dalyvauti būsto rinkoje, turi pasikeisti kertiniai ekonominiai vektoriai. Gyventojų nerimą dėl ateities rodo dar vis neigiami vartotojų pasitikėjimo rodikliai. Lietuvoje pažeidžiama išlieka ir darbo rinkos situacija: lėtai mažėjantis nedarbo lygis, didelis emigracijos srautas, dar tik pradedantys kilti atlyginimai riboja namų ūkių galimybes įsigyti būstą. Gyventojų iki 25 m. padėtis apskritai nepavydėtina – kas penktas jaunas žmogus šiuo metu neturi darbo, o pradinio kapitalo namų židiniui įžiebtai taipogi dažnai nėra iš kur gauti. Visa tai riboja norą ir galimybes skolintis būstui. Kartu reikia pažymėti, kad, Registrų centro duomenimis, lapkritį Lietuvoje pirkimo sandoriais įsigyta nekilnojamojų daiktų 22,3 proc. daugiau nei tuo pačiu metu pernai (šiais metais spalį įsigyta 11,9 tūkst., lapkritį 10,5 tūkst. nekilnojamojų daiktų). Beveik neabejojama, kad šiųmetis rinkos aktyvumas pranoks ir iki krizinių 2004 m. rezultatus ir bus artimas 2007 m. nekilnojamojo turto rinkos aktyvumui.



Kad išorės aplinkos traktavimas būtų produktyvesnis, pereisime prie Registrų centro išorinės aplinkos analizės siaurąja reikšme.

Siaurąja reikšme išorinę Registrų centro aplinką sudaro tie išoriniai objektai, kurie stipriai tiesiogiai veikia įmonės veiklą ir rezultatus. Tuo tikslu paliesime šias tyrimo sritis:

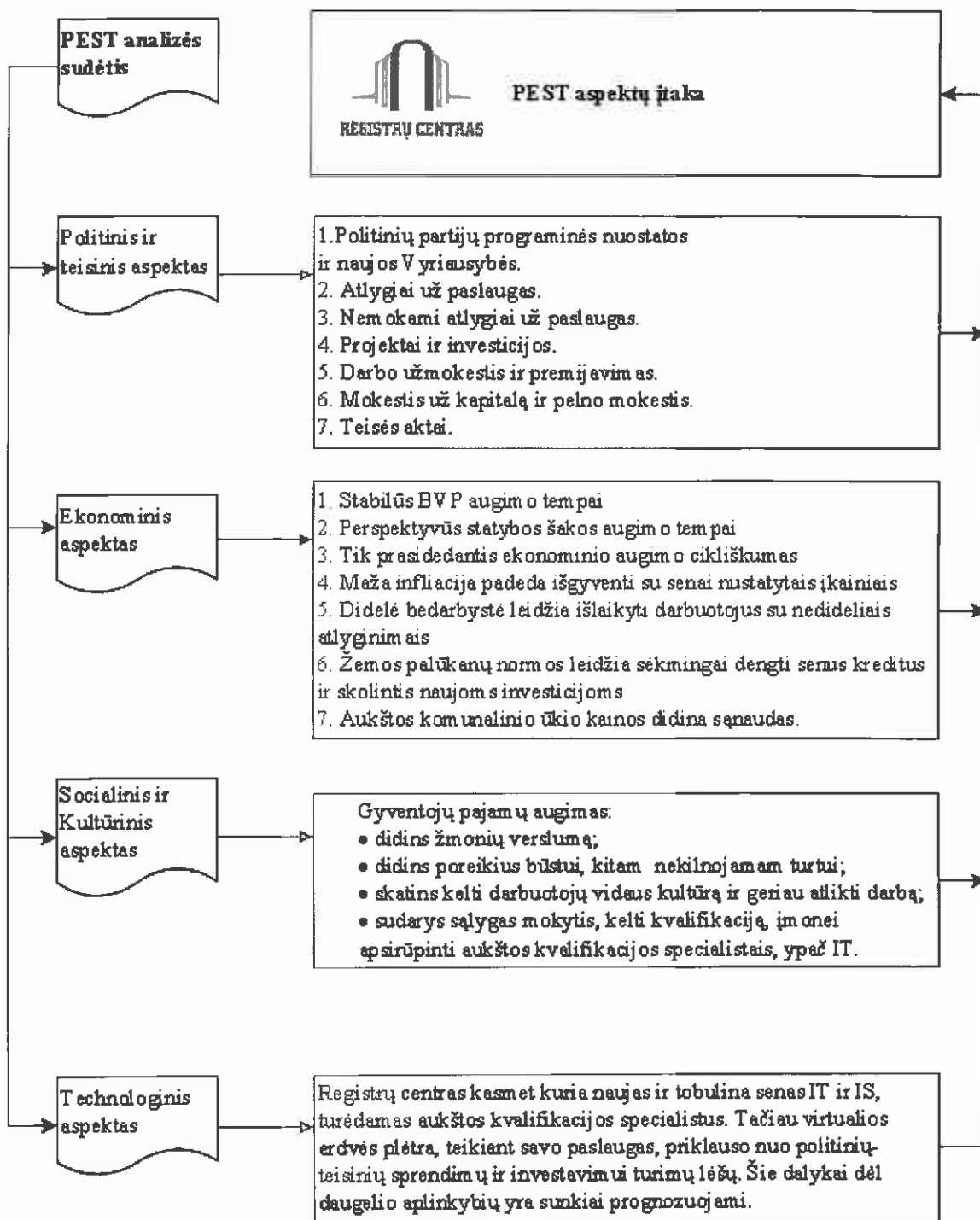
- PEST analizę,
- sėkmės veiksnius,
- konkurencinį pranašumą,
- rinkos sąlygas,
- klientus.

Bet pirmiausia atkreiptinas dėmesys į tokius faktorius:

1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 665 „Dėl Valstybės turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“ Registrų centras pagal valstybės siekiamus tikslus priskiriamas antrai įmonių grupei. Šiai grupei priskirtos valstybės valdomos įmonės siekia:

- socialinių ir politinių tikslų įgyvendinimo,
  - pelningos veiklos,
  - nekomercinio pobūdžio veiklos (komercinė galima tik tiek, kiek netrukdo siekti valstybės socialinių ir politinių tikslų).
2. Registrų centras yra įmonė, save išsilaikanti iš paslaugų teikimo.
  3. Viešųjų paslaugų kainas tvirtina Vyriausybė.
  4. Įstatymų nustatyta tvarka didelę dalį paslaugų Registrų centras teikia nemokamai.

## PEST analizė



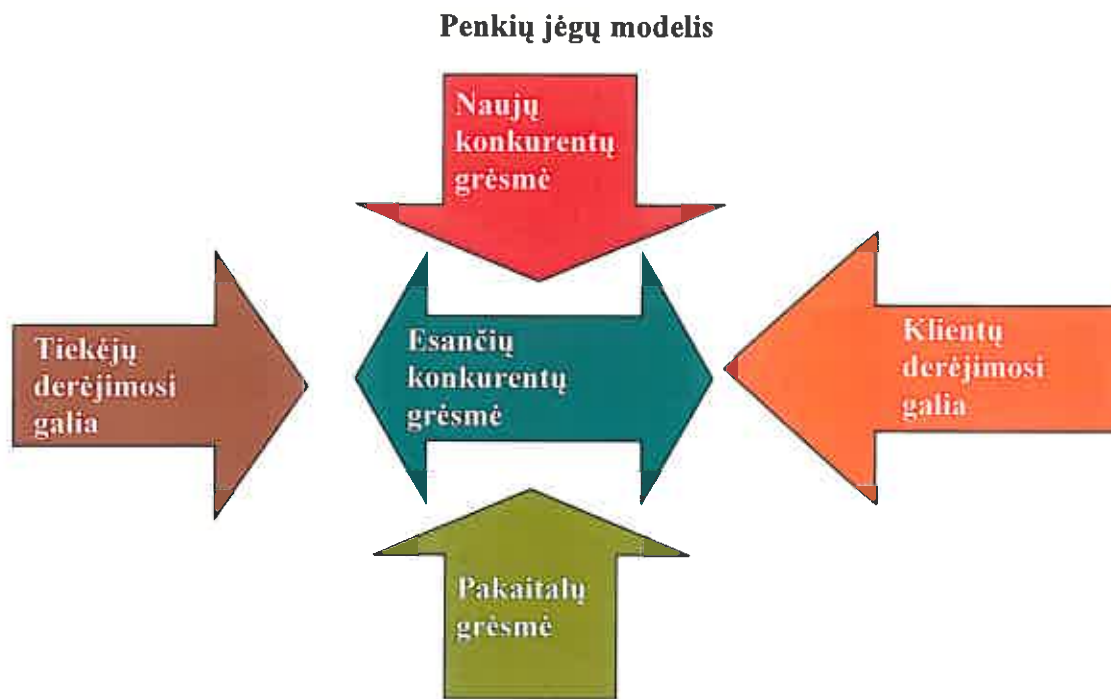
### Sėkmės veiksniai

Komercinės organizacijos sėkmę lemia pelningumas. Nekomercinių organizacijų sėkmę galima traktuoti visai kitaip. Svarbiausi sėkmės veiksniai paprastai yra bendri visoms arba daugumai tos pačios veiklos organizacijų. Pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimą Registrų centras priklauso antrai valstybės įmonių grupei, tad Valstybės turinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomose įmonėse tvarkos apraše, patvirtintame Vyriausybės 2012 m. birželio 6 d. nutarimu Nr.665, yra nustatyti tokie sėkmės veiksniai:

- socialinių ir politinių tikslų įgyvendinimas,
- pelninga veikla.

## Konkurencinis pranašumas

Svarbiausi sėkmės veiksniai sietini su konkurencinio pranašumo analize, kuri atliekama panaudojant penkių jėgų modelį (autorius M. Porter):



- Monopolinėse viešose paslaugose *derėjimosi galios klientai* neturi. Už paslaugas atsiskaitoma pagal patvirtintus Vyriausybės įkainius. Nedidelė dalis Registrų centro komercinių paslaugų klientams nesudaro didelio poreikio derėtis, nes kainos yra konkurencingos, o atliekamos paslaugos aukštos kokybės.
- Vykdamt viešuosius pirkimus dėl didelės konkurencijos rinkoje *tiekėjai neturi didelės galios derėtis*. Visi pirkimai atitinka rinkos kainas.
- Įmonė yra monopolininkė ir šiuo metu konkurentų neturi.
- Naujų konkurentų atsiradimo galimybės kol kas nenumatomos.
- Pakaitalų grėsmės nėra.

Taigi, apibendrinant konkurencinio pranašumo aspektą, galima teigti, kad toks vertinimas įmonės strategijoje nebūtinai, jis galėtų būti naudojamas panašių paslaugų teikimui įvertinti atskirose valstybėse, norint įgyti geros Registrų centro veiklos tobulinimo praktikos.

## Rinkos sąlygos

Kalbėdami apie rinką, suprantame ją kaip sistemą, kurioje santykiauja Registrų centras – paslaugų teikėjas ir pirkėjai (klientai). Savo strateginėje analizėje į rinką žiūrime dviem aspektais:

- rinkos augimo tempai,
- valstybės vaidmuo.

Į rinkos *augimo tempus* žiūrime pasitelkdami gyvenimo ciklo modelį:

- gimimas,
- augimas,
- brandumas,
- nuosmukis.

Pateikta aplinkos informacija tiek plačiaja (pasauline, Lietuvos), tiek siauraja reikšme rodo, kad ekonomikos nuosmukis baigėsi, prasidėjo augimas, kuris vyks ir 2014-2016 metais. Todėl Registrų centro pajamingumas augs ir pelningumas didės, atsiras daugiau galimybių investicijoms ir paslaugų tobulinimui bei plėtrai. Tai rodo ankstesniųjų metų statistika, kai Lietuvos ekonomika plėtėsi. Taigi augimo fazėje tikėtinas:

- klientų gausinimas,
- kokybės ir patikimumo gerinimas,
- inovacijų plėtojimas ir investicijų palaikymas,
- rinkodaros plėtojimas,
- kainų mažinimas sąnaudų mažinimo sąskaita.

Manoma, kad šiame etape bus juntamas ir *valstybės vaidmuo* tiek duodant nurodymus dėl naujų paslaugų atsiradimo, tiek dėl užsakymų iš valstybės biudžeto finansavimo, tiek dėl europinių pinigų panaudojimo įmonėje rengiant naujus plėtros ir vystymo projektus arba inicijuojant teisinių nuostatų ir nurodymų tobulinimą.

#### **Klientai**

- fiziniai asmenys,
- juridiniai asmenys:
  - viešasis sektorius,
  - privatus sektorius.

Veiksniai, kai sėkmę (arba nesėkmę) organizacijai atneša jos klientai, realizuodami savo pačių interesus, Registrų centrui nebūdingi, čia egzistuoja monopolija, kuria reguliuoja konkurencijos tarnyba. Klientų įtaka Registrų centro veiklai priklauso nuo klientų socialinių, ekonominių, kultūrinių, teisinių, technologinių ir kitų aspektų bei poreikių.

Registrų centrui ypač aktualūs politiniai-teisiniai veiksniai. Įmonės veiklą tiesiogiai ir netiesiogiai gali paveikti atskiri teisės aktai ir įstatymai, reglamentuojantys bendras įmonės veiklos sąlygas, mokesčius, atlygį už atliktus darbus, darbo santykius ir pan. Tokiu atveju pokyčiai valstybės politikoje gali daryti tiesiogią įtaką įmonės veiklai ir priversti įmonės vadovybę modifikuoti strateginius planus.

Įmonės veiklos sėkmė priklauso nuo vidinės ir išorinės aplinkos. Vidinė aplinka – darbuotojai, technologijos, kainodara, struktūra ir jų valdymas, veiksniai, tiesiogiai susiję su verslo galimybėmis, t. y. su vartotojais, tarpininkais, konkurentais, tiekėjais, įvairiais ištekliais ir pan.

Aukštos kvalifikacijos specialistai užtikrina įmonės galimybes didinti atliekamų paslaugų skaičių ir diegti technologinę pažangą. Sudarytos sąlygos darbuotojams ugdyti savo kompetenciją ir kelti kvalifikaciją. Nedidelė darbuotojų kaita užtikrina darbų tęstinumą ir perimamumą.

Registrų centro planavimo veikla organizuojama vadovaujantis teisingumo ministro įsakymu patvirtinta strategija, kuriai pritaria įmonės valdyba. Registrų centras, rengdamas savo planus, atsižvelgia į Teisingumo ministerijos strateginiame veiklos plane numatytus tikslus, programas ir jų priemonių įgyvendinimo planus. Įmonės strategija prieš patvirtinimą derinama su Valstybės turto fondu.

Įmonės sėkmė labiausiai priklauso nuo teisingos kainodaros. Dabartinės kainos, taikomos už paslaugas, nesikeičia jau apie septynerius metus. Be to, jos yra politiškai socialiai orientuotos. Yra parengta kainų nustatymo atsižvelgiant į patiriamas paslaugų sąnaudas metodika. Registrų centro teikiamų paslaugų sąnaudų apskaitos sistema yra skirta teikiamų Nekilnojamojo turto registro ir Nekilnojamojo turto kadastro, Juridinių asmenų registro ir Adresų registro monopolinių paslaugų sąnaudoms ir jomis pagrįstiems įkainiams apskaičiuoti. Sąnaudomis pagrįsti teikiamų monopolinių paslaugų įkainiai šioje sistemoje (ABC (angl. *activity based costing*) metodika) skaičiuojami ateinančiam periodui (2013 m.) remiantis praeito periodo (2012 m.) įmonės finansiniais duomenimis, suteiktų paslaugų ir veiklos statistika, atsižvelgiant į prognozuojamus jų pokyčius ateinančiame laikotarpyje bei Registrų centro apskaičiuota pagrįstos investicijų gražos norma.

Sistema sukurta laikantis šių bendrųjų reikalavimų:

- atitikimas įmonės veiklos specifikai;
- efektyvumas, ekonomiškumas ir apskaičiuotų įkainių pagrįstumas sąnaudomis;
- atitikimas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. birželio 30 d. nutarimo Nr. 739 „Dėl atlyginimo už valstybės registrų ir kadastrų duomenų teikimą dydžių nustatymo aprašo patvirtinimo“ (toliau – Nutarimas) nuostatas;
- veiklomis paremtos sąnaudų apskaitos metodikos (toliau – ABC) panaudojimas.

Registrų centras apskaitą tvarko vadovaudamasis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, nustatančiais apskaitos vedimo tvarką, ir Verslo apskaitos standartais (VAS), kurių nuostatos įgyvendina Europos Sąjungos (ES) direktyvas, bei įmonės apskaitos politika. Apskaita kompiuterizuota, naudojama buhalterinės apskaitos programa „Navision“, darbo užmokesčio apskaitos programa „Rivilė“.

Registrų centre užtikrintas legalios programinės įrangos naudojimas. Programinė įranga nuolat atnaujinama, sudarytos ilgalaikės programinės įrangos atnaujinimo sutartys. Sukurta intraneto svetainė, kurioje skelbiama įmonei aktualiausia informacija. Registrų centre įdiegta dokumentų valdymo sistema.

Registrų centro vidaus kontrolė – visų kontrolės priemonių sistema, kuria siekiama užtikrinti įmonės veiklos teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą, rezultatyvumą ir skaidrumą, strateginių ir kitų veiklos planų įgyvendinimą, turto apsaugą, informacijos ir ataskaitų patikimumą ir išsamumą, sutartinių ir kitų įsipareigojimų tretiesiems asmenims laikymąsi bei su veikla susijusių rizikos veiksnių valdymą. Vidaus kontrolės sistema susideda iš keturių pagrindinių elementų: kontrolės aplinkos, kontrolės procedūrų, apskaitos sistemos ir turto apsaugos. Kontrolės sistemai užtikrinti taikomi prevenciniai veiksmai veikia darbų operatyvumą. Įmonės vidaus auditą atlieka Teisingumo ministerijos centralizuotas vidaus audito skyrius. Taip pat kiekvienais metais atliekamas finansinės veiklos išorės auditas. Audito įmonę parenka steigėjas Viešųjų pirkimo įstatymo nustatyta tvarka.

Nuo vidinio įmonės gebėjimo siekti užsibrėžto tikslo, dirbti išorės veiksnių (politinių, ekonominių, socialinių-kultūrinių ir technologinių) aplinkoje priklauso Registrų centro veiklos sėkmė.

Išorinės ir vidinės aplinkos analizė apibendrinama SSGG matricoje:

#### STIPRYBĖS

- Išplėtoti informacinių technologijų infrastruktūra gerina teikiamų paslaugų kokybę, sudaro prielaidas teikti paslaugas patogesniu būdu, mažinant darbo sąnaudas ir taupant lėšas.
- Aukšta darbuotojų kvalifikacija.
- Įstatymų pagrindu Registrų centro teikiamos paslaugos yra monopolinės, nekonkuruojančios su kitais subjektais.
- Saugi ir patikima informacija.
- Platus klientų aptarnavimo tinklas.
- Pasaulinis pripažinimas ir dalyvavimas tarptautinėje veikloje.
- Vertybės, išdėstytos šios strategijos 4 skirsnyje.

#### SILPNYBĖS

- Pagal galiojančius teisės aktus reikšmingas duomenų kiekis teikiamas neatlygintinai.
- Valstybės užsakomų darbų ir paslaugų nepakankamas finansavimas.
- Politinė įtaka.
- Monopolinių įkainių dinamikos stoka.

#### GALIMYBĖS

- Pasinaudojimas užsienio valstybių geros praktikos pavyzdžiais plėtojant registrų sistemą.
- Elektroninių ryšių priemonių diegimas, informacinių sistemų kūrimas, elektroninių paslaugų diegimas.

- Informacinių sistemų turimos patirties ir esamos aplinkos panaudojimas virtualiam paslaugų teikimui.

## GRĖSMĖS

- Didėjantis neatlyginamai teikiamų paslaugų kiekis daro įtaką įmonės veiklai.
- Dėl didėjančių sąnaudų už Registrų centrui teikiamas paslaugas (šilumos, kuro, programinės įrangos licencijų aptarnavimo ir pan.) neperžiūrimi įmonės teikiamų paslaugų įkainiai.
- Gaunamas nepakankamas finansavimas už pavestas funkcijas.

### *Stiprybių panaudojimas galimybėms įgyvendinti*

Informacinių technologijų plėtra gali padėti optimizuoti filialų ir jų skyrių veiklą. Aukšta darbuotojų kvalifikacija leis plėtoti registrus ir gerinti paslaugų pirkėjų aptarnavimo lygį, sudarys sąlygas optimizuoti įmonės veiklą, nesukeliant grėsmės veiklos tęstinumui, ir diegti elektroninių ryšių priemones.

Gerai išplėtotą informacinių ryšių technologijų infrastruktūrą, vis platesnis informacinių technologijų taikymas ir visų jų galimybių panaudojimas, interneto vartotojų suinteresuotumas gauti elektronines paslaugas sudarys sąlygas teikti paslaugas elektroniniais kanalais patogesniu būdu, mažinant darbo sąnaudas ir taupant lėšas.

### *Silpnųjų pašalinimas pasinaudojant galimybėmis*

Veiklos optimizavimas, elektroninių ryšių priemonių diegimas ir informacinių sistemų kūrimas, užsienio valstybių patirties panaudojimas gali padėti efektyviau vykdyti savo veiklą. Optimizuojant veiklą, sumažinama neefektyvaus funkcijų vykdymo rizika, o tai lemia racionalų ir taupų lėšų naudojimą.

### *Grėsmės sumažinimas panaudojant stiprybes*

Aukšta darbuotojų kvalifikacija sudaro palankias sąlygas optimizuoti Registrų centro struktūrą ir atsisakyti neefektyvių funkcijų vykdymo bei taupiai naudoti lėšas.

### *Silpnųjų šalinimas siekiant sumažinti grėsmes*

Pakankamas tam tikrų sričių finansavimas turės teigiamos įtakos vartotojų aptarnavimo kokybės gerinimui. Darbuotojai, patobulinę administracinius gebėjimus, galės profesionaliau ir veiksmingiau spręsti jiems pavestus uždavinius. Optimizavus įmonės struktūrą ir atsisakius neefektyvių funkcijų, bus racionaliai paskirstytos lėšos. Aiškios funkcijos, stabilios socialinės garantijos ir tinkamas atlygis už darbą turėtų didinti darbuotojo motyvaciją dirbti Registrų centre.

Teikiamų paslaugų įkainių peržiūrėjimas, realių įmonės sąnaudų įvertinimas turės teigiamos įtakos įmonės veiklos rezultatams.

## 3. ĮMONĖS MISIJA IR VIZIJA

Registrų centras, prisidėdamas prie Teisingumo ministerijos *misijos* (sudaryti teisinės sąlygas Lietuvai tapti modernia žmogaus teises ir laisves užtikrinančia gerovės valstybe) įgyvendinimo, aktyviai prisideda ir vykdo šį veiklos prioritetą: „**Didesnio viešųjų ir administracinių paslaugų prieinamumo užtikrinimas, perkeliant viešąsias ir administracine paslaugas į elektroninę erdvę**“.

Registrų centro misija – įgyvendinti valstybės politiką, tobulinti valstybės registrų sistemą, skatinti gyventojus naudotis elektroniniu būdu teikiamomis viešosiomis paslaugomis, nuolatos plėsti šių paslaugų spektrą, užtikrinti duomenų perdavimo kokybę panaudojant naujausias technologijas.



Registrų centro vizija – ateities įmonė, siekianti tobulos kokybės ir globalizacijos. Kokybė remiasi verslo procesų paprastumu, greičiu ir optimalia kaina. Globalizacija veda prie virtualios įmonės savo verslo procesų perprojektavimo.

Registrų centras sukaupė patirtį ir potencialą kurdamas ir teikdamas paslaugas gyventojams bei juridiniams asmenims. Sukurtos visos technologijos – nuo elektroninės bylos iki duomenų bazių, išrašų ir saugaus jų perdavimo vartotojui elektroniniu būdu. Todėl būtų tiesiog racionalu ir valstybiška šią patirtį panaudoti visoje piliečių aptarnavimo grandinėje ir visus pagrindinius valstybės registrus centralizuoti vienoje vietoje.

Optimizuojant valstybės kadastrų ir registrų sistemą būtų tikslinga įgyvendinti pagrindinių valstybės registrų tvarkymo centralizavimą, pertvarkyti valstybės registrų administravimo sistemą taip, kad būtų galima išsamiai ir efektyviai išnaudoti Registrų centro sukurtą informacinę infrastruktūrą ir pasiekti, kad informacinės paslaugos valstybės institucijoms, gyventojams ir verslo subjektams būtų teikiamos saugiai, kokybiškai ir efektyviai, išnaudojant elektroninio parašo galimybes ir išvengiant duomenų atskiruose registruose dubliavimo.

Viešojoje elektroninėje erdvėje realiuoju laiku prieinami dokumentai visuomenei turi užtikrinti patrauklių ir reikalingų elektroninio parašo paslaugų teikimą. Taigi, nesilankydami valstybės institucijose, piliečiai galės užsakyti ir gauti pažymą, jas perduoti reikalaujančioms institucijoms internetu.

Asmens identifikavimo su elektroniniu parašu naudojimas absoliučiai visose srityse, kuriose reikia nustatyti tapatybę, patvirtinti bet koki dokumentą ir atlikti bet koki juridinį veiksmą, jau artimiausiu metu turi tapti realiu elektroninės valdžios ir paslaugų proveržiu šalyje. Vien tai padės sutaupyti Lietuvos Respublikos ekonomikai dešimtis milijonų litų per metus. Juo labiau kad toks elektroninis parašas jau funkcionuoja Registrų centre.

Vienas svarbiausių valstybės kadastrų ir registrų sistemos optimizavimo uždavinių yra duomenų, susijusių su teritorijų planavimu ir nekilnojamojo turto administravimu, nekilnojamojo turto mokesčiais, tvarkymas.

Suinteresuotiems asmenims nėra svarbus pats nekilnojamojo turto tvarkymo procesas, juos domina tik rezultatas. Sistema turi sudaryti galimybę gauti iš vienos vietos visą informaciją apie nekilnojamąjį turtą ir jo naudojimo sąlygas.

#### **4. VERTYBĖS, ELGSENOS NORMOS BEI PRINCIPAI**

##### **Profesionalumas:**

- užtikriname atsakingą požiūrį į mums patiktų uždavinių sprendimą;
- palaikome ir skatiname kvalifikacinį bei kūrybinį darbuotojų tobulėjimą;
- nuolat domimės viešuoju interesu, verslo aplinka, žmonių poreikiais;
- gerai žinome ką darome ir aktyviai siekiame sužinoti dar daugiau;
- atrandame geriausius sprendimus ir pasiūlymus savo klientams bei partneriams.

##### **Pagarba ir bendradarbiavimas:**

- žinome, kad kiekvienas žmogus yra vertingas;
- vertiname ir skatiname tarpusavio pagalbą, nes geriems darbo rezultatams pasiekti būtinas komandinis darbas;
- vertiname ir palaikome vadovų ir pavaldinių abipusę pagarbą bei pasitikėjimą, pripažįstame pagrįstą kritiką ir džiaugiamės siūlomomis inovacijomis;
- esame arti kliento: grindžiame bendravimą su klientais mandagumu, paslaugumu, nesavanaudiškumu ir pagarba;
- dalindamiesi žiniomis ir patirtimi siekiame bendro tikslo.

##### **Noras laimėti:**

- keliame sau ambicingus tikslus ir juos įgyvendiname;
- mokslo ir technikos pasiekimai, mūsų patirtis ir profesionalumas žadina pasitikėjimą savimi;

- laimime todėl, kad mes esame stiprūs, o ne kiti silpni;
- mokame pralaimėti, nes tai skatina veikti ir tobulėti.

#### **Atsakomybė:**

- laikomės įstatymo viršenybės ir tarnybinio bendradarbiavimo principų;
- nebijome įsipareigoti ir tvirtai laikomės duotų pažadų;
- kiekvienas atsakome už tai, kad funkcijos būtų vykdomos kokybiškai ir laiku;
- pripažįstame savo klaidas, iš jų mokomės ir jų nekartojame;
- pasitikime ir užsitarnaujame kitų pasitikėjimą.

#### **Novatoriškumas:**

- kuriame ir įgyvendiname naujus, drąsius ir efektyvius projektus bei sprendimus;
- žinome, kad žingsniai į priekį – unikali technologija;
- siekiame būti pavyzdys kitiems;
- esame atviri naujovėms – nestandartiniai sprendimai atveria mums naujas galimybes.

#### **Dinamiškumas:**

- mūsų veiklos prioritetas – pranokti kliento lūkesčius ir suteikti jam daugiau nei jis tikisi iš mūsų;
- laikomės kūrybinės laisvės vykdydami ar užbaigdami projektus; ten, kur nėra laisvės kūrybai – nėra gyvenimo dinamikos;
- kūrybiškai bendradarbiaujame tarptautinėje erdvėje.

#### **Registrų centro ir šalies įvaizdžio svarba:**

- įsitvirtiname tarptautiniame gyvenime sulaukdami pasaulinės visuomenės pripažinimo;
- gauname tarptautinių užsakymų, apdovanojimų ir padėkų;
- tampame garbingi mokytojai bei patirties skleidėjai kitoms šalims;
- branginame ir geriname pasiektus rezultatus sudarydami pasauliui darbščios, protingos bei patikimos tautos ir modernios valstybės įvaizdį;
- naudojame, tobuliname ir kuriame savo veiklai tokias technologijas ir paslaugas, kurias mažina ir naikina korupcijos apraiškas.

#### **Veiklos skaidrumas:**

- vadovujamės valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašu;
- siekiame įmonės valdyme įgyvendinti *gerojo valdymo principus* („NASDAQ OMX Vilnius“ listinguojamų bendrovių kodeksas).

## **5. STRATEGINIAI TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VEIKSMAI**

**Siekti Registrų centro tvarkomų registrų racionalaus funkcionavimo, užtikrinant registrų teikiamų paslaugų prieinamumą ir patogumą vartotojui jais naudojantis.**

Registrų centras siekia, kad teikiamos paslaugos būtų kokybiškos, didelis dėmesys skiriamas ne tik rezultatui, bet ir pačiam paslaugos teikimo procesui, – kad paslaugos asmeniui būtų lengvai prieinamos. Didinant teikiamų paslaugų patogumą ir efektyvumą, siekiama didinti paslaugų ir informacijos apie teikiamas paslaugas pasiekiamumą elektroniniu būdu.

Registrų centro 2014-2016 metų strateginė veikla buvo suformuota atsižvelgiant į įmonės savininko ir įmonės vadovybės keliamus reikalavimus, vadovaujantis Lietuvos pažangos strategijos „Lietuva 2030“ keliamais tikslais, siekiant įgyvendinti Lietuvos informacinės visuomenės plėtros 2011-2019 metų programos uždavinius.

VALSTYBĖS ĮMONĖS REGISTRŲ CENTRO 2014 -2016 METŲ PAGRINDINĖS STRATEGIJOS VEIKLOS KRYPTYS

Eil. Nr.	Tikslo pavadinimas	Uždaviniai	Priemonės	Vykdymo laikotarpis	Atsakingi asmenys
1.	Įgyvendinti Nekilnojamojo turto registro ir nekilnojamojo turto kadastro įstatymą	1.1. Nekilnojamojo turto sandorių viešosios elektroninės paslaugos (NETSVEP) IS plėtra ir modernizavimas	1.1.1. NETSVEP informacinės sistemos plėtra	2014-2016 m.	Direktorius pavaduotojas Nekilnojamojo turto kadastrui ir registrui Romualdas Kasperavičius
2.	Įgyvendinti Juridinių asmenų registro įstatymą	2.1. Juridinių asmenų registravimo elektroninės paslaugos (JAREP) plėtra	2.1.1. Kaupiamosios sąskaitos atidarymo el. būdu intensyvinimas	2014-2016 m.	Direktorius pavaduotojas Juridinių asmenų registrui ir rinkodarai Antanas Survila
			2.1.2. Juridinių asmenų duomenų, steigimo dokumentų registravimo elektroniniu būdu plėtra	2014-2016 m.	
			2.1.3. Institucijų pranešimų teikimas „sistema-sistema“ būdu plėtra	2014-2016 m.	
			2.1.4. Steigimo dokumentų formavimo užsienio kalbomis programinių priemonių parengimas	2014 m. IV ketv.	
		2.2. Juridinių asmenų registro informacinė sistema (JAR IS)	2.2.1. Duomenų tvarkymas 2.2.2. Programinių priemonių nustatyti juridinių asmenų pavadinimų atitikimą lietuvių bendrinės kalbos normas plėtra	2014-2016 m. 2014 m. I ketv.	

			2.2.3. Programinių priemonių registruoti užsieniečius, turinčius LR verslo interesus, jei bus pakeisti teisės aktai, parengimas	2014-2016 m.	
			2.2.4. Programinių priemonių pateikti JAR pagrindinį išrašą užsienio kalba parengimas	2014 m. II ketv.	
		2.3. Dokumento teikimo per savitarną plėtra	2.3.1. Programinių priemonių pateikti el. būdu finansinių ataskaitų rinkinius parengimas	2014 m. I ketv.	
			2.3.2. Programinių priemonių el. būdu užsakyti pažymą, patvirtinančią jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją, parengimas	2015 m. I ketv. numatoma pradėti programinių priemonių kūrimo darbus; sukūrus programines priemones, 2016 m. IV ketv. numatomas diegimas	
		2.4. JAR formų atnaujinimas	2.4.1. Programinių priemonių, leidžiančių interaktyviai pildyti JAR formas, parengimas	2014-2016 m.	
		2.5. Finansinių ataskaitų rinkinių teikimas Juridinių asmenų registru	2.5.1. Naujų finansinių ataskaitų rinkinių sukūrimas, pasikeitus teisės aktu reikalavimams	2014-2016 m.	

		2.6. Veiklos nevykdančių juridinių asmenų likvidavimo procedūrų supaprastinimas			2014-2016 m.	
		2.7. Juridinių asmenų adresų atitikmenų sukūrimas elektroninėje erdvėje, suteikiant jiems virtualų elektroninio pašto adresą			2014 m. II ketv.	
3	Igyvendinti Mažųjų bendrijų įstatymą dėl bendrijos narių duomenų teikimo į Juridinių asmenų dalyvių informacinę sistemą (JADIS)	3.1. JADIS sukūrimas	3.1.1. Parengti programines priemones, leidžiančias teikti mažųjų bendrijų narių duomenis 3.1.2. Pakeitus Akcinių bendrovių įstatymą, parengti programines priemones, leidžiančias teikti UAB akcininkų duomenis	3.1.1. Parengti programines priemones, leidžiančias teikti mažųjų bendrijų narių duomenis 3.1.2. Pakeitus Akcinių bendrovių įstatymą, parengti programines priemones, leidžiančias teikti UAB akcininkų duomenis	2014 m. I ketv. 2014 m. I-II ketv.	A. Survila
4.	Igyvendinti teisės aktų nuostatas dėl Antstolių informacinės sistemos (AIS)	4.1. Antstolių informacinės sistemos modernizavimas vykdamas projektą „Dalyvavimo vykdymo procese, varžytinių ir aukcionų sukūrimas“	4.1.1. Sukurti elektroninių varžytynių, elektroninių aukcionų ir elektroninės vykdomosios bylos paslaugas	4.1.1. Sukurti elektroninių varžytynių, elektroninių aukcionų ir elektroninės vykdomosios bylos paslaugas	2014 m. I-II ketv. detali analizė; 2014 m. I ketv. techninės ir kompiuterinės įrangos pirkimas; 2014 m. III ketv. - 2015 m. I ketv. programinių priemonių kūrimas	A. Survila
5.	Igyvendinti CPK 689 str. dėl Piniginių lėšų apribojimų informacinės	5.1. Elektroninių priemonių piniginių lėšų apribojimui ir nurašymui tvarkyti sukūrimas	5.1.1. Sukurti programines priemones	5.1.1. Sukurti programines priemones	2014 m. I ketv. iki 2015 m. II ketv.	A. Survila

			5.1.2. Perkelti nurodymų teikėjų senus duomenis į PLAIS	2015 m. II-III ketv.	
			5.1.3. Pradėti PLAIS eksploataciją	2015 m. III ketv.	
6.	Įgyvendinti LR Vyriausybės 2012-07-18 nutarimą Nr. 937 „Dėl licencijavimo pagrindų aprašo patvirtinimo“	6.1. Informacinės sistemos, skirtos optimizuoti licencijų išdavimą, skelbimą ir valdymą sukūrimas	6.1.1. Sukurti programines priemones	2014 m. II-IV ketv.	A. Survila
			6.1.2. Pradėti eksploataciją	2014 m. gruodžio 31 d.	
7.	Užtikrinti teisinės informacijos sklaidą	7.1. Portalo <i>Teisingumas.lt</i> priežiūra ir plėtra	7.1.1. Teisinės informacijos teikimas vieno langelio principu	2014-2016 m.	A. Survila
			7.2. Teisinės informacijos ir teisinės pagalbos paslaugų perkėlimas į elektroninę erdvę	2014-2016 m.	
			7.2. Programos „E. teisės šaltiniai“ koncepcijos ir techninių priemonių sukūrimas	2015-2016 m.	
8.	Įgyvendinti LR Vyriausybės nuostatas dėl Adresų registro tvarkymo	8.1. Programos „Paslaugos gyventojams ir verslui“ vykdymas	8.1.1. Plėtoti Adresų registro veiklą	2014 m.	Adresų registro departamento viršininkas Kipras Mensevičius



9.	Analizuoti nekilnojamojo turto rinką ir teisės aktų nustatyta tvarka organizuoti nekilnojamojo turto vertinimą, rengti duomenis nekilnojamojo turto apmokestinimui	9.1. Programos „Paslaugos gyventojams ir verslui“ vykdymas	9.1.1. Masinio vertinimo būdu įvertinti žemės sklypus ir statinius, įregistruotus Nekilnojamojo turto registro duomenų bazėje, siekiant surinkti mokesčius, taip pat kitiems teisės aktų numatytiems tikslams	2014 m.	Direktorius pavaduotojas turto vertinimui Arvydas Bagdonavičius
10.	Plėsti „E. sveikatos“ paslaugas, orientuotas į pacientą, jo sveikatą, teikiant jam tiesiogines ir netiesiogines (per sveikatos specialistus) paslaugas.  PASTABA. Registrų centras yra Sveikatos apsaugos ministerijos partneris	10.1. Projektas „E. sveikatos“ paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros plėtra (ESPBI IS)“  10.2. Projektas „Elektroninės paslaugos „E. receptas“ plėtra (E. recepto posisteme)“	10.1.1. ESPBI IS projektavimas ir konstravimas 10.1.2. ESPBI IS techninės ir sisteminės programinės įrangos išsigijimas 10.1.3. ESPBI IS testavimas ir diegimas 10.2.3. E. recepto posistemės projektavimas ir konstravimas 10.2.4. E. recepto posistemės techninės ir sisteminės programinės įrangos išsigijimas 10.2.5. E. recepto posistemės testavimas ir diegimas	2014 m.  2014 m. I-III ketv.  2014 m. II-IV ketv.  2014 m.  2014 m. I-III ketv.  2014 m. II- IV ketv.	A. Bagdonavičius

	10.3. Projektas „Nacionalinės medicininio vaizdų archyvavimo ir mainų informacinės sistemos ir jos pagrindu teikiamų e. paslaugų sukūrimas (MedVAIS posistemė)“	10.3.3. MedVAIS posistemės projektavimas ir konstravimas 10.3.4. MedVAIS posistemės techninės ir sisteminės programinės įrangos išsigijimas 10.3.5. MedVAIS posistemės testavimas ir diegimas	2014 m. 2014 m. I-III ketv. 2014 m. II-IV ketv.		
11.	Kurti ir diegti informacines sistemas	11.1. Projekto „Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ sukūrimas“ įgyvendinimas 11.2. Juridinių asmenų registro elektroninių dokumentų archyvo priemonių diegimas ir dokumentų perkėlimas į elektroninį archyvą 11.3. Priemonių, skirtų prisijungti prie Europos verslo registro (EVR) tinklo, plėtra 11.4. Klientų aptarnavimo naudojant nuotolinio ryšio priemones ir elektroninio parašo infrastruktūrą plėtra	11.1.4. Informacinės sistemos konstravimas 11.1.5. Informacinės sistemos techninės ir programinės įrangos diegimas 11.1.6. Informacinės sistemos testavimas ir diegimas	2014 m. I ketv. 2014 m. I-II ketv.. 2014 m. II -III ketv. 2014 m. 2014 m.	Informacinių technologijų centro vadovas Arvydas Šėmys A. Šėmys A. Šėmys
		11.3.1. Tolesnė EVR tinklo teikiamų paslaugų plėtra 11.4.1. Sertifikatų išdavimas i SIM kortele visiems Lietuvoje veikiančių mobiliojo ryšio operatorių klientams	2014 m.	Sertifikatų centro vadovas Mindaugas Žaliukas	

		11.4.2. Sertifikatų išdavimo į SIM kortelę per visus Lietuvoje veikiančius bankus galimybės išplėtimas	2014 m.	
		11.5.1. EDA informacinės sistemos Elektroninio archyvo valdymo posistemio archyvavimo patvirtinimo komponentų sukūrimas	2014 m. II ketv.	A. Šėmys
		11.5.2. EDA informacinės sistemos komponentų integravimas ir bandymai	2014 m. III ketv.	
		11.5.3. EDA informacinės sistemos diegimas	2014 m. IV ketv.	
		11.5.4. EDA saugojimo ir kitų susijusių elektroninių paslaugų teikimo organizavimas	2015 m. I ketv.	
		11.5.5. EDA saugojimo ir kitų susijusių elektroninių paslaugų teikimo tobulinimas	2015 m. III ketv.	
	11.5. Elektroninio dokumentų archyvo (EDA) plėtra ir teikiamų paslaugų modernizavimas	11.6.1. Techninių ir programinių informacijos saugumo valdymo priemonių projektui „Registru centro ir Centrinės hipotekos įstaigos informacinių technologijų sauga“ įgyvendinti išsigijimas ir įdiegimas.	2014 m. I ketv.- II ketv.	A. Šėmys
		11.6. Projekto „Registru centro ir Centrinės hipotekos įstaigos informacinių technologijų sauga“ įgyvendinimas		

## 6. FINANSINIAI IŠTEKLIAI IR FINANSINĖS PROGNOZĖS

Įmonės pagrindiniai finansiniai ištekliai – pajamos už teikiamas Nekilnojamojo turto kadastro, Nekilnojamojo turto registro, Juridinių asmenų registro, Adresų registro, Sertifikatų centro ir leidybos paslaugas.

Registrų centras įgyvendina Teisingumo ministro valdymo sričių 2014–2016 metų strateginiame plane numatytos programos „Paslaugos gyventojams ir verslui“ priemones:

- masinio vertinimo būdu įvertinti žemės sklypus ir statinius, įregistruotus Nekilnojamojo turto registro bazėje, siekiant surinkti mokesčius, taip pat kitiems teisės aktų numatytiems tikslams;
- plėtoti Adresų registro veiklą.

Šioms priemonėms įgyvendinti 2013 metais skirta iš valstybės biudžeto 1485 tūkst. litų, tuo tarpu 2011 metais buvo visiškai finansuojami šių priemonių darbai ir buvo skirta 3670 tūkst. litų. Masinio vertinimo darbų nutraukti negalima, todėl Registrų centras šiuos darbus atlieka iš savų lėšų. Dėl to didėja įmonės sąnaudos ir mažėja įmonės pelnas.

### 2012 m. Registrų centro balansas ir prognozuojamas 2013-2016 metų balansas (tūkst. litų)

Straipsnio pavadinimas	2012 m.	2013 m.	2014 m.	2015 m.	2016 m.
A. ILGALAIKIS TURTAS	60.242	59.020	69.487	67.045	64.840
I. NEMATERIALUSIS TURTAS	2.992	2.680	2.878	2.387	2.044
I.1. Plėtros darbai	0	0	0	0	0
I.2. Patentai, licencijos	216	465	1.125	1.237	1.187
I.3. Programinė įranga	581	1.215	1.753	1.150	857
I.4. Kitas nematerialusis turtas	2.195	1.000	0	0	0
II. MATERIALUSIS TURTAS	55.244	54.334	64.603	62.652	60.790
II.1. Žemė	0	0	0	0	0
II.2. Pastatai ir statiniai	50.002	49.183	48.434	47.686	46.936
II.3. Mašinos ir įrengimai	2.720	2.902	2.730	1.398	408
II.4. Transporto priemonės	3	2	1	0	0
II.5. Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	473	251	1.280	1.747	1.937
II.6. Nebaigta statyba	724	1.009	11.509	11.509	11.509
II.7. Kitas materialusis turtas	1.322	987	649	312	0
II.8. Investicinis turtas	0	0	0	0	0
II.8.1. Žemė	0	0	0	0	0
II.8.2. Pastatai	0	0	0	0	0
III. FINANSINIS TURTAS	0	0	0	0	0
III.1. Po vienerių metų gautinos sumos	0	0	0	0	0
III.2. Kitas finansinis turtas	0	0	0	0	0
IV. KITAS ILGALAIKIS TURTAS	2.006	2.006	2.006	2.006	2.006
IV.1. Atidėtojo mokesčio turtas	2.006	2.006	2.006	2.006	2.006
IV.2. Kitas ilgalaikis turtas	0	0	0	0	0
B. TRUMPALAIKIS TURTAS	10.078	9.420	7.150	7.805	8.671
I. ATSARGOS, IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI	3.915	4.260	3.265	3.728	4.649

Straipsnio pavadinimas	2012 m.	2013 m.	2014 m.	2015 m.	2016 m.
<b>IR NEBAIGTOS VYKDYTI SUTARTYS</b>					
I.1. Atsargos	3.189	3.210	2.540	2.713	2.989
I.1.1. Žaliavos ir komplektavimo gaminiai	1.078	1.100	900	915	908
I.1.2. Nebaigta gamyba	271	290	250	288	279
I.1.3. Pagaminta produkcija	1.524	1.500	1.100	1.220	1.522
I.1.4. Pirktos prekės, skirtos perparduoti	316	320	290	290	280
I.2. Išankstiniai apmokėjimai	726	1.050	725	1.015	1.660
I.3. Nebaigtos vykdyti sutartys	0	0	0	0	0
<b>II. PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS</b>	<b>4.801</b>	<b>3.260</b>	<b>2.595</b>	<b>2.755</b>	<b>2.669</b>
II.1. Pirkėjų išskolinimas	4.635	3.100	2.435	2.590	2.505
II.2. Kitos gautinos sumos	166	160	160	165	164
<b>III. KITAS TRUMPALAIKIS TURTAS</b>	<b>499</b>	<b>500</b>	<b>390</b>	<b>412</b>	<b>408</b>
III.1. Trumpalaikės investicijos	0	0	0	0	0
III.2. Terminuoti indėliai	0	0	0	0	0
III.3. Kitas trumpalaikis turtas	499	500	390	412	408
<b>IV. PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI</b>	<b>863</b>	<b>1.400</b>	<b>900</b>	<b>910</b>	<b>945</b>
<b>TURTO IŠ VISO:</b>	<b>70.320</b>	<b>68.440</b>	<b>76.637</b>	<b>74.850</b>	<b>73.511</b>
<b>C. NUOSAVAS KAPITALAS</b>	<b>46.635</b>	<b>47.037</b>	<b>46.372</b>	<b>46.397</b>	<b>47.033</b>
<b>I. ĮMONĖS SAVININKO KAPITALAS</b>	<b>35.429</b>	<b>35.351</b>	<b>35.351</b>	<b>35.351</b>	<b>35.351</b>
<b>II. TURTA, KURIS PAGAL ĮSTATYMUS GALI BŪTI TIK VALSTYBĖS NUOSAVYBĖ, ATITINKANTIS</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III. PERKAINOJIMO REZERVAS (REZULTATAI)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV. REZERVAI</b>	<b>9.772</b>	<b>11.120</b>	<b>10.820</b>	<b>10.475</b>	<b>10.702</b>
IV.1. Privalomasis	2.122	2.509	2.953	3.389	3.701
IV.2. Kiti rezervai	7.650	8.611	7.867	7.086	7.001
<b>V. NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)</b>	<b>1.434</b>	<b>566</b>	<b>201</b>	<b>571</b>	<b>980</b>
V.1. Ataskaitinių metų pelnas	172	566	201	571	980
V.2. Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)	1.262	0	0	0	0
<b>D. DOTACIJOS, SUBSIDIJOS</b>	<b>3.150</b>	<b>3.182</b>	<b>1.035</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>E. MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI</b>	<b>20.535</b>	<b>18.221</b>	<b>29.230</b>	<b>28.453</b>	<b>26.478</b>
<b>I. PO VIENERIŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI</b>	<b>7.227</b>	<b>6.030</b>	<b>15.332</b>	<b>13.084</b>	<b>10.836</b>
I.1. Finansinės skolos	7.227	6.030	15.332	13.084	10.836
I.1.1. Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai	0	0	0	0	0
I.1.2. Kredito įstaigoms	7.227	6.030	15.332	13.084	10.836
I.1.3. Kitos finansinės skolos	0	0	0	0	0
I.2. Skolos tiekėjams	0	0	0	0	0
I.3. Gauti išankstiniai apmokėjimai	0	0	0	0	0
I.4. Atidėjiniai	0	0	0	0	0
I.4.1. Įsipareigojimų ir reikalavimų padengimo	0	0	0	0	0
I.4.2. Pensijų ir panašių įsipareigojimų	0	0	0	0	0
I.4.3. Kiti atidėjiniai	0	0	0	0	0

Straipsnio pavadinimas	2012 m.	2013 m.	2014 m.	2015 m.	2016 m.
I.5. Atidėtojo mokesčio įsipareigojimas	0	0	0	0	0
I.6. Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai	0	0	0	0	0
<b>II. PER VIENERIUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI</b>	<b>13.308</b>	<b>12.191</b>	<b>13.898</b>	<b>15.369</b>	<b>15.642</b>
II.1. Ilgalaikių skolų einamųjų metų dalis	1.198	1.198	1.198	2.248	2.248
II.2. Finansinės skolos	0	0	0	0	0
II.2.1. Kredito įstaigoms	0	0	0	0	0
II.2.2. Kitos skolos	0	0	0	0	0
II.3. Skolos tiekėjams	1.261	1.250	1.700	1.540	1.531
II.4. Gauti išankstiniai apmokėjimai	3.286	1.760	2.800	3.145	3.223
II.5. Pelno mokesčio įsipareigojimai	0	0	0	0	0
II.6. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	6.987	7.500	7.800	7.850	8.000
II.7. Atidėjiniai	0	0	0	0	0
II.8. Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai	576	483	400	586	640
II.9. Kitos sumos (L48)	0	0	0	0	0
<b>NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO:</b>	<b>70.320</b>	<b>68.440</b>	<b>76.637</b>	<b>74.850</b>	<b>73.511</b>

**2012 m. Registrų centro pinigų srautų ataskaita ir prognozuojami 2013-2016 metų pinigų srautai (tūkst. litų)**

Straipsnio pavadinimas	2012 m.	2013 m.	2014 m.	2015 m.	2016 m.
<b>Pagrindinės veiklos pinigų srautai</b>					
Grynasis pelnas (nuostoliai)	172	566	201	571	980
Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	2.971	2.470	2.203	3.336	4.171
Po vienerių metų gautinų sumų (padidėjimas) sumažėjimas	0	0	0	0	0
Atsargų (padidėjimas) sumažėjimas	-610	-21	670	-173	-276
Išankstinių apmokėjimų (padidėjimas) sumažėjimas	-54	-324	325	-290	-645
Nebaigtų vykdyti sutarčių (padidėjimas) sumažėjimas	0	0	0	0	0
Pirkėjų išsiskolinimo (padidėjimas) sumažėjimas	101	1.535	665	-155	85
Kitų gautinų sumų (padidėjimas) sumažėjimas	1.340	2.269	0	-5	1
Kito trumpalaikio turto (padidėjimas) sumažėjimas	255	-1	110	-22	4
Ilgalaikių skolų tiekėjams ir gautų išankstinių apmokėjimų padidėjimas (sumažėjimas)	0	0	0	0	0
Trumpalaikių skolų tiekėjams ir gautų išankstinių apmokėjimų padidėjimas (sumažėjimas)	-3.015	-1.537	1.490	185	69
Pelno mokesčio įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)	0	0	0	0	0
Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)	-331	513	300	50	150
Atidėjinių padidėjimas (sumažėjimas)	0	0	0	0	0
Kitų mokėtinų sumų ir įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)	175	-93	-83	186	54
Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto	-1	0	0	0	0



Straipsnio pavadinimas	2012 m.	2013 m.	2014 m.	2015 m.	2016 m.
perleidimo rezultatų eliminavimas					
Finansinės ir investicinės veiklos rezultatų eliminavimas	142	117	134	319	279
Kitų nepiniginių straipsnių eliminavimas	2.762	857	0	305	573
<b>Gryniesi pagrindinės veiklos pinigų srautai</b>	<b>3.907</b>	<b>6.351</b>	<b>6.015</b>	<b>4.307</b>	<b>5.445</b>
<b>Investicinės veiklos pinigų srautai</b>	<b>-4.489</b>	<b>-4.500</b>	<b>-15.684</b>	<b>-2.780</b>	<b>-2.780</b>
Ilgalaikio turto (išskyrus investicijas) įsigijimas	-4.490	-4.500	-15.684	-2.780	-2.780
Ilgalaikio turto (išskyrus investicijas) perleidimas	1	0	0	0	0
Ilgalaikių investicijų įsigijimas	0	0	0	0	0
Ilgalaikių investicijų perleidimas	0	0	0	0	0
Paskolų suteikimas	0	0	0	0	0
Paskolų susigrąžinimas	0	0	0	0	0
Gautos palūkanos	0	0	0	0	0
Kiti investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimai	0	0	0	0	0
Kiti investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimai	0	0	0	0	0
<b>Gryniesi investicinės veiklos pinigų srautai</b>	<b>-4.489</b>	<b>-4.500</b>	<b>-15.684</b>	<b>-2.780</b>	<b>-2.780</b>
<b>Finansinės veiklos pinigų srautai</b>	<b>-1.340</b>	<b>-1.314</b>	<b>9.169</b>	<b>-1.517</b>	<b>-2.630</b>
Pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais	0	0	0	0	0
Įmonės savininko kapitalo didinimas	0	0	0	0	0
Pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais	-1.340	-1.314	9.169	-1.517	-2.630
Finansinių skolų padidėjimas	0	0	13.075	0	0
Paskolų gavimas	0	0	13.075	0	0
Obligacijų išleidimas	0	0	0	0	0
Finansinių skolų sumažėjimas	-1.404	-1.321	-3.910	-1.521	-2.634
Paskolų grąžinimas	-1.198	-1.197	-3.772	-1.198	-2.351
Sumokėtos palūkanos	-206	-124	-138	-323	-283
Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai	0	0	0	0	0
Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas	0	0	0	0	0
Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas	0	0	0	0	0
Kiti finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimai	71	7	4	4	4
Kiti finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimai	-7	0	0	0	0
<b>Gryniesi finansinės veiklos pinigų srautai</b>	<b>-1.340</b>	<b>-1.314</b>	<b>9.169</b>	<b>-1.517</b>	<b>-2.630</b>
<b>Ypatingųjų straipsnių pinigų srautai</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Ypatingųjų straipsnių pinigų srautų padidėjimas	0	0	0	0	0
Ypatingųjų straipsnių pinigų srautų sumažėjimas	0	0	0	0	0
Gauti pinigai iš prijungiamos įmonės (reorganizavimas)	0	0	0	0	0
Valiutų kursų pasikeitimo įtaka grynųjų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui	0	0	0	0	0
<b>Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)</b>	<b>-1.922</b>	<b>537</b>	<b>-500</b>	<b>10</b>	<b>35</b>
Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje	2.785	863	1.400	900	910
Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje	863	1.400	900	910	945

**2012 m. Registrų centro pelno (nuostolio) ataskaita ir prognozuojamas 2013–2016 metų pelnas (nuostolis) (tūkst. litų)**

Straipsnio pavadinimas	2012 m.	2013 m.	2014 m.	2015 m.	2016 m.
I. PARDAVIMO PAJAMOS	92.967	95.775	97.958	99.667	101.337
II. PARDAVIMO SAVIKAINA	70.518	71.946	73.400	74.450	75.642
III. BENDRASIS PELNAS	22.449	23.829	24.558	25.017	25.515
IV. VEIKLOS SAŃAUDOS	22.022	23.001	24.190	24.244	24.281
IV.1. Pardavimo	3	0	0	0	0
IV.2. Bendrosios ir administracinės	22.019	23.001	24.190	24.244	24.281
V. TIPINĖS VEIKLOS PELNAS (NUOSTOLIAI)	427	828	368	773	1.234
VI. KITA VEIKLA	174	101	114	115	115
VI.1. Pajamos	186	112	124	125	125
VI.2. SaŃaudos	12	11	10	10	10
VII. FINANSINĖ IR INVESTICINĖ VEIKLA	-147	-117	-134	-119	-99
VII.1. Pajamos	4	7	4	4	4
VII.2. SaŃaudos	-151	124	138	323	283
VIII. ĮPRASTINĖS VEIKLOS PELNAS (NUOSTOLIAI)	454	812	348	769	1.250
IX. PAGAUTĖ	0	0	0	0	0
X. NETEKIMAI	0	0	0	0	0
XI. PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ	454	812	348	769	1.250
XII. PELNO MOKESTIS	282	246	147	198	270
XIII. GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	172	566	201	571	980

**2014–2016 metų Registrų centro investicijų ir jų finansavimo planas (tūkst. litų)**

Investicijų straipsnis	2014 m.	iš to skaičiaus ketvirčiais				2015 m.	2016 m.	Finansavimo šaltiniai
		I	II	III	IV			
<b>Investicijos iš viso (1 eil.+2 eil.+3 eil.):</b>	<b>15.684</b>	<b>1.349</b>	<b>3.673</b>	<b>3.880</b>	<b>6.782</b>	<b>2.780</b>	<b>2.780</b>	
Programinė įranga ir kompiuterinė technika	5.099	1.344	1.068	1.355	1.332	2.780	2.780	Įmonės lėšos ir banko paskola
Pastatų statyba, remontas ir rekonstrukcija	10.500	0	2.600	2.500	5.400	0	0	Banko paskola
Baldai	85	5	5	25	50	0	0	Įmonės lėšos

## 8. STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO STEBĖJIMAS IR VERTINIMAS

Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 665 patvirtintame Valstybės turinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomose įmonėse tvarkos apraše pabrėžiama, kad Registrų centro atžvilgiu valstybė siekia socialinių ir politinių tikslų, taip pat pelningo įmonės darbo. Strateginio plano vertinimo rodikliai, atsižvelgiant į įmonės tikslus ir uždavinius, pasirinkti dvejopi:

kiekybinis rodiklis – bendras pelningumas;

kokybinis rodiklis – užsibrėžto tikslo pasiekimas nustatytu laiku.

### Planuojami pasiekti pagrindiniai veiklos rodikliai

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Planuojamos rodiklių reikšmės		
		2014 m.	2015 m.	2016 m.
1.	Bendras pelningumas	Ne mažiau 23 proc.	Ne mažiau 25 proc.	Ne mažiau 25 proc.