



VALSTYBĖS ĮMONĖS REGISTRŲ CENTRO 2013 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

**Vilnius
2014 m. kovo 27 d.**

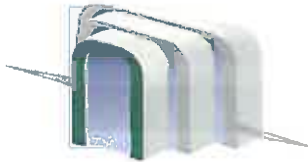
TURINYS

1.	INFORMACIJA APIE ĮMONĘ	3
1.1	Bendrosios nuostatos	3
1.2	Įmonės veikla	4
1.3	Įmonės valdymas	7
1.4	Atlyginimų politika	12
1.5	Pagrindiniai rizikos veiksniai	15
2	STRATEGIJA IR TIKSLAI	16
3	ĮMONĖS VEIKLOS REZULTATAI.....	18
3.1	Ekonominė apžvalga	18
3.2	Finansiniai rezultatai	23
3.3	Nekilnojamojo turto registras	27
3.4	Nekilnojamojo turto vertinimas	39
3.5	Centrinio registratoriaus ginčų nagrinėjimo komisijos 2013 m. veikla	43
3.6	Archyvų sistema	45
3.7	Adresų registras	47
3.8	Juridinių asmenų registras	53
3.9	Sertifikatų centras	68
3.10	Tarptautinis bendradarbiavimas	68
4	INFORMACIJA APIE TEIKIAMŲ PASLAUGŲ RINKĄ.....	72
5	ĮMONĖS KLIENTAI.....	72
6	ĮMONĖS INVESTICIJOS	74
7	ĮMONĖS DARBO UŽMOKESČIO FONDAS.....	75
8	VYKDOMOS SOCIALINĖS, APLINKOSAUGOS INICIATYVOS IR POLITIKA.....	75
9	INFORMACIJA APIE SKAIDRUMO UŽTIKRINIMO GAIRIŲ APRAŠO LAIKYMĄSI	76
10	INFORMACIJA APIE KONKREČIŲ SOCIALINIŲ, STRATEGINIŲ IR POLITINIŲ VALSTYBĖS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMĄ	76

1. INFORMACIJA APIE VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRĄ

1.1 Bendrosios nuostatos

Valstybės įmonė Registrų centras (toliau – įmonė) yra Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. liepos 8 d. nutarimu Nr. 742 „Dėl Žemės ir kito nekilnojamojo turto kadastro ir registro valstybės įmonės įsteigimo“ įsteigtas ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo. Įmonė nuosavybės teise priklauso valstybei ir jai perduotą ir jos įgytą turtą valdo, naudoja bei disponuoja juo patikėjimo teise. Įmonės teisinė forma yra valstybės įmonė.



VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS
 Vinco Kudirkos g. 18-3, 03105 Vilnius
 Įmonės kodas 124110246
 PVM mokėtojo kodas LT241102419
 Tel. (8 5) 268 8202
 Faksas (8 5) 268 8311
 E. paštas info@registrucentras.lt
 Interneto svetainės adresas www.registrucentras.lt

Nuosavas kapitalas – 47.029.584 litai.

Įmonės savininko kapitalas – 35 351 463 litai.

Įmonės tikslai yra įgyvendinti:

- Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registro įstatymą (Žin., 1996, Nr. 100-2261; 2001, Nr. 55-1948),
- Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto kadastro įstatymą (Žin., 2000, Nr. 58-1704; 2003, Nr. 57-2530),
- Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro įstatymą (Žin., 2001, Nr. 55-1940),
- Lietuvos Respublikos teritorijos administracinių vienetų ir jų ribų įstatymą (Žin., 1994, Nr. 60-1183),
- teisės aktų nuostatas dėl šių sistemų *tvarkymo*:
 - Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos;
 - Antstolių informacinės sistemos;
 - Piniginių lėšų apribojimų informacinės sistemos;
 - Elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinės sistemos;
 - Informacinės sistemos, optimizuojančios licencijų išdavimą valstybės institucijose ir informacijos apie išduotas licencijas visiems ūkio subjektams skelbimą ir valdymą;
- teisės aktų nuostatas dėl turto pardavimo iš varžytinių ir per aukcionus elektroniniu būdu *užtikrinimo*;
- teisės aktų nuostatas dėl nekilnojamojo turto rinkos *analizės* ir dėl nekilnojamojo turto vertinimo, duomenų nekilnojamam turtui apmokestinti rengimo *organizavimo* teisės aktų nustatyta tvarka;
- teisės aktų nuostatas dėl informacinių sistemų *kūrimo* ir *diegimo*, dėl *dalyvavimo* įgyvendinant bendrą teisinės informacijos sistemos politiką Lietuvoje.

Valstybės valdomas Registrų centras pagal valstybės siekiamus tikslus (Valstybės turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomose įmonėse tvarkos aprašas patvirtintas Lietuvos

Respublikos Vyriausybės 2012 m. birželio 6 d. nutarimu Nr.665) yra priskirtas antrajai valstybės valdomų įmonių grupei ir siekia valstybės socialinių bei politinių tikslų įgyvendinimo, taip pat pelningos veiklos. Priskirtos šiai grupei valstybės valdomos įmonės vykdo nekomercinio pobūdžio veiklą, o komercinė veikla galima tik tiek, kad netrukdytų siekti joms nustatytų valstybės socialinių ir politinių tikslų.

Įmonė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262), Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių (Žin., 1994, Nr. 102-2049; 2004, Nr. 4-24), kitais teisės aktais ir įmonės įstatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos teisingumo ministro (2011 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. 1R-74 (Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2013 m. gruodžio 27 d. įsakymo Nr. 1R-309 redakcija).

Įmonės savininko teisės ir pareigos įgyvendina *Teisingumo ministerija*.

1.2 Įmonės veikla

NEKILNOJAMOJO TURTO KADASTRAS IR REGISTRAS

Vadovaudamasis teisės aktais, Registrų centras tvarko Nekilnojamojo turto kadastrą ir Nekilnojamojo turto registrą. Svarbiausi uždaviniai – administruoti kadastro ir registro sistemą, tvarkyti integruotą kompiuterinį duomenų banką, užtikrinti savininkams teisių į nekilnojamąjį turtą valstybės garantijas.

Pagrindiniai Nekilnojamojo turto registro plėtros veiksniai: nekilnojamojo turto restitucija, valstybinio turto privatizavimas, naujos statybos bei esamų statinių rekonstrukcija. Integruoti, išsamūs ir teisinį statusą turintys nekilnojamojo turto kadastro ir registro duomenys yra gyvybiškai svarbūs šiems procesams.

Pažymėtina, kad parengimo registruoti darbus (kadastrinius matavimus, individualų vertinimą) Registrų centro specialistai atlieka lygiavertėmis sąlygomis konkuruodami su privačiais matininkais ir vertintojais.

Svarbiausios Registrų centro funkcijos tvarkant nekilnojamojo turto kadastrą ir registrą:

- registruoti nekilnojamuosius daiktus, daiktines teises į juos ir juridinius faktus;
- atlikti nekilnojamojo turto kadastrinius matavimus;
- atlikti kadastrinių matavimų bylų patikrą ir įvesti duomenis į kadastro duomenų bazę;
- organizuoti ir atlikti nekilnojamojo turto rinkos tyrimus;
- atlikti individualų ir masinį nekilnojamojo turto vertinimą;
- sudaryti ir publikuoti nekilnojamojo turto kadastro ir verčių žemėlapius;
- rengti ir publikuoti nekilnojamojo turto registro ir nekilnojamojo turto vertinimo statistinius duomenis;
- teikti valstybės institucijoms, fiziniams ir juridiniams asmenims nekilnojamojo turto kadastro ir nekilnojamojo turto registro duomenis, geoduomenis, žemėlapius ir rinkos tyrimo duomenis.

JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRAS

Juridinių asmenų registras, pradėjęs savo veiklą 2004 m. sausio 1 d., buvo kuriamas, sujungus juridinių asmenų registravimą Kultūros ministerijoje, Sveikatos apsaugos ministerijoje, Švietimo ir mokslo ministerijoje, Teisingumo ministerijoje, Ūkio ministerijoje, Lietuvos banke, Statistikos departamente prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės, dešimties apskričių viršininkų administracijose, šešiasdešimtyje savivaldybių institucijų.

Standartizuojant registravimo procedūras, buvo nustatytos trys juridinių asmenų steigimo dokumentų atitikties galiojančiai teisei vertinimo institucijos: juridinio asmens ar jo padalinio dokumentų tikrumą, steigimo dokumento atitikimą įstatymų reikalavimus ir faktą, kad juridinį asmenį įregistruoti galima, tvirtina notaras; politinių partijų ir religinių bendruomenių dokumentus tikrina

Teisingumo ministerija; profesinių sąjungų, biudžetinių įstaigų ir kitų teisės aktais įsteigtų viešųjų juridinių asmenų dokumentai pateikiami tiesiogiai valstybės įmonei Registrų centrui.

Juridinių asmenų registre taip pat kaupiami duomenys apie fizinius asmenis, galinčius sudaryti sandorius juridinio asmens vardu, kartu su tų asmenų parašų pavyzdžiais, įmonių pateikti metinės finansinės atskaitomybės dokumentai ir t. t.

Juridinių asmenų registro duomenys, registre kaupiami dokumentai ir kita registrui pateikta informacija yra vieša. Visiems asmenims suteikta galimybė susipažinti su Juridinių asmenų registro duomenimis ir dokumentais, tarp jų ir su finansinės atskaitomybės, turto vertinimo ataskaitomis, duomenimis apie įmonės teisinį statusą (reorganizavimą, bankrotą, likvidavimą). Tai padeda užtikrinti Lietuvos verslo skaidrumą, patikimumą ir patrauklumą.

Svarbiausios Registrų centro funkcijos tvarkant Juridinių asmenų registrą:

- registruoti, įtraukti ar įrašyti į registrą juridinius asmenis, filialus bei atstovybes, jų duomenis, dokumentus ar informaciją;
- laikinai įtraukti į registrą juridinio asmens pavadinimą;
- suteikti ir įregistruoti juridiniam asmeniui paramos gavėjo statusą;
- inicijuoti juridinio asmens likvidavimą;
- teikti ir skelbti registro informaciją, teikti registre saugomų dokumentų kopijas valstybės institucijoms, fiziniams ir juridiniams asmenims.

ADRESŲ REGISTRAS

Adresų registras įsteigtas 2004 m. birželio 10 d., reorganizavus Lietuvos Respublikos teritorijos administracinių vienetų, gyvenamųjų vietovių ir gatvių valstybės registrą, kurį jau nuo 1999 metų tvarkė Registrų centras. Įmonė, pasinaudojusi kitų pagrindinių valstybės registrų (Nekilnojamojo turto registro, Gyventojų registro bei Juridinių asmenų registro) duomenimis bei 2006 m. įvykdytu adresų sutikslinimo projektu, kuriame savivaldybių administracijos patikrino ir patvirtino gyvenamųjų vietovių adresų schemas, sukaupė ir užpildė Adresų registro centrinę duomenų bazę.

Adresų registro duomenų bazė nuolat pildoma ir tikslinama remiantis kitų pagrindinių valstybės registrų duomenimis bei dokumentais, kuriais suteikiami gatvių pavadinimai, suteikiami, patikslinami ar panaikinami adresai, bei kitais dokumentais, kuriuos teisės aktai numato kaip Adresų registro objektų duomenų patikslinimo pagrindą. Adresų suteikimo objektams ir jų įregistravimo tikslas ir esmė – užtikrinti adreso unikalumą, kuris pasiekiamas per gatvės pavadinimo unikalumą gyvenamojoje vietovėje, pastato numerio unikalumą gatvėje, patalpos unikalumą pastate, adreso unikalaus ir nekintančio kodo suteikimą bei adreso vietos (koordinatų) unikalumą.

Adresų sukaupimas ir jų unikalumo užtikrinimas leidžia turėti tikslią informaciją, būtiną fizinių asmenų gyvenamajai vietai, juridinių asmenų buveinėms deklaruoti, nekilnojamajam turtui registruoti ar kitiems paslaugų teikimo, jų gavimo, planavimo klausimams spręsti. Duomenys Adresų registre kaupiami ne tik tekstiniu, bet ir grafiniu pavidalu – registras atsako ne tik į klausimą, ar toks objektas yra, bet ir į klausimą, kur šis objektas yra. Tekstinių registro duomenų susiejimas su geografinėmis koordinatėmis yra bene svarbiausia registro informacinės sistemos plėtos kryptis, padidinanti šių duomenų naudojimo galimybes. Tai ypač aktualu paslaugų ir prekių logistikos planavimui, operatyvinių ir avarinių tarnybų darbui, įvairių mokestinių pranešimų, prekių pristatymui, pašto, kurjerių paslaugų teikimui. Pagrindinė adreso paskirtis – vienareikšmiškai apibūdinti konkretų objektą bei nustatyti jo buvimo vietą. Šis tikslas pasiekiamas suteikiant nesikartojantį numerį gatvėje ir priskiriant koordinatas, kurios apibūdina geografinę adreso buvimo vietą. Žinant tik adresą (gyvenamosios vietovės, gatvės pavadinimą ir namo numerį, pvz., Vilnius, Vinco Kudirkos g. 18), ne visada įmanoma surasti dominantį adresą vietovėje. Geografinės koordinatės (XY) nurodo tikslią geografinę adreso vietą. Naudojant geografines koordinatas, adresas pažymimas žemėlapyje tašku.

Lietuvoje adresai paprastai buvo suteikiami tik miestuose ar didesnėse gyvenamosiose vietovėse, tačiau dėl pakitusio gyvenimo ritmo, paslaugų verslo bei informacinių sistemų plėtos atsiranda adresų ir mažesniuose miesteliuose ar kaimuose poreikis. Nekilnojamųjų daiktų buvimo

vieta, juridinių asmenų buveinę ar fizinio asmens gyvenamąją vietą neužtenka apibūdinti tik kaimo pavadinimu.

Adreso sudedamosios dalys yra savivaldybė, seniūnija, gyvenamoji vietovė, gatvė, pastato numeris gatvėje bei patalpos numeris pastate.

Registrų centro savitarnoje teikiamos šios Adresų registro paslaugos:

- neatlygintinai surasti adresą;
- nusipirkti dominančio adreso išrašą;
- nusipirkti dokumento, kurio pagrindu įregistruotas adresas, kopiją;
- virtualiojo adreso viešąją elektroninę paslaugą.

SERTIFIKATŲ CENTRAS

Registrų centro Sertifikatų centras yra sertifikatų tiekėjas. Skaitmeninio sertifikavimo paslaugos leidžia vartotojams nustatyti savo tapatybę, pasirašyti bei patikrinti pakeistus duomenis dokumente, identifikuoti asmenį elektroninėje erdvėje. Sertifikatai padeda tvarkyti asmeninius bei verslo reikalus neatsitraukus nuo kompiuterio. Registrų centro platinamus skaitmeninius sertifikatus jau įsigijo per 70 tūkst. vartotojų, šiais sertifikatais naudojasi apie 80 proc. visų aktyvių Lietuvos elektroninio parašo vartotojų.

KITA VEIKLA

Pagal kompetenciją įmonė **koordinuoja registrų kūrimą ir integraciją tarptautiniuose projektuose**, dalyvauja vykdam šiuos projektus. Organizuoja ir rengia mokymo kursus, seminarus, kitus profesinius renginius, susijusius su Nekilnojamojo turto registru, Nekilnojamojo turto kadastru, Adresų registru, Juridinių asmenų registru, šių registrų informacinių sistemų kūrimu bei kitomis įmonės veiklos sritimis.

Registrų centras taip pat leidžia **teisinę literatūrą**, žinytus, žurnalus ir periodinius leidinius, organizuoja jų mažmeninę prekybą bei platinimą prenumeratos būdu. Nuo 2013 metų Teisinės informacijos departamento leidžiamą teisinę literatūrą pradėjo vertinti redakcinė kolegija, kurioje dirba aukščiausios kvalifikacijos teisininkų komanda. Redakcinės kolegijos narius rekomendavo teisininkus rengiantys Vilniaus, Mykolo Romerio bei Vytauto Didžiojo universitetai. Redakcinės kolegijos uždavinys – užtikrinti Teisinės informacijos departamento leidžiamos literatūros (kodeksų, jų komentarų, teisės vadovėlių, akademinų darbų ir kt. teisės leidinių) kokybę, aktualumą ir naudą teisininkų bendruomenei bei besirengiantiems prie jos prisijungti auštųjų mokyklų studentams. Teisinės literatūros leidybą Registrų centras organizuoja nuo 2011 metų, kai prie jo buvo prijungta iki tol šią veiklą vykdžiusi valstybės įmonė Teisinės informacijos centras. Registrų centro redakcinę kolegiją sudaro:

- Redakcinės kolegijos atsakingasis redaktorius – akademikas, prof. habil. dr. Vytautas Nekrošius (Vilniaus universitetas);

Kolegijos nariai:

- prof. dr. Rima Ažubalytė (Mykolo Romerio universitetas),
- prof. dr. Asta Dambrauskaitė (Mykolo Romerio universitetas),
- prof. dr. Justinas Žilinskas (Mykolo Romerio universitetas),
- prof. habil. dr. Gintaras Švedas (Vilniaus universitetas),
- prof. dr. Tomas Davulis (Vilniaus universitetas),
- prof. dr. Jevgenij Machovenko (Vilniaus universitetas),
- prof. dr. Edita Gruodytė (Vytauto Didžiojo universitetas),
- doc. dr. Linas Meškys (Vytauto Didžiojo universitetas).

Registrų centras taip pat **rūpinasi viešos teisines informacijos sklaida** kurdamas ir prižiūrėdamas virtualią teisinės informacijos svetainę, susietą su kitomis įmonės funkcijomis. Kuria ir prižiūri interneto svetaines ir teikia informacinių technologijų paslaugas Teisingumo ministerijai ir jos valdymo sričiai priskirtoms institucijoms.

Išduoda pažymas, patvirtinančias **jungtinius kompetentingų institucijų** tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujančius tiekėjus.

Tvarkydamas Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų registrą, **registruoja Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų registro objektus**, kaupia, sistemina ir atnaujina registro duomenis, atlieka kitus registro duomenų tvarkymo veiksmus.

Tvarko Antstolių informacinę sistemą.

Leidžia elektroninį leidinį „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

Igyvendinami projektai:

- „E. sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros plėtra“,
- „Nacionalinės medicininių vaizdų archyvavimo ir mainų informacinės sistemos ir jos pagrindu teikiamų elektroninių paslaugų sukūrimas“,
- „Elektroninės paslaugos „E. receptas“ plėtra“.

Pradėtas vykdyti projektas „Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ sukūrimas“. Jo tikslas – sukurti elektroninę paslaugą „E. sąskaita“, kuri sudarys galimybes elektroniniu būdu teikti sąskaitas, susijusias su viešųjų pirkimų sutarčių vykdymu. Projekto uždavinys – sukurti ir įdiegti elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ informacinę sistemą, kuri sudarys galimybes:

- sąskaitų teikėjams elektroniniu būdu parengti ir pateikti sąskaitas perkančiosioms organizacijoms bei operatyviai gauti informaciją apie pateiktų sąskaitų apmokėjimą;
- perkančiosioms organizacijoms elektroniniu būdu gauti sąskaitų duomenis mokėjimo paraiškoms parengti ir pateikti;
- Valstybės išdo departamentui elektroniniu būdu gauti aktualią informaciją apie perkančiosioms organizacijoms pateiktas sąskaitas, kurių pagrindu parengtos mokėjimo paraiškos, bei teikti informaciją apie sąskaitų apmokėjimą;
- Viešųjų pirkimų tarnybai elektroniniu būdu gauti informaciją apie viešųjų pirkimų sutarčių vykdymą ir sąskaitų pateikimą bei apmokėjimą;
- Viešųjų pirkimų tarnybai elektroniniu būdu pateikti informaciją apie viešųjų pirkimų sutartis, kuri bus naudojama rengiant sąskaitos duomenis.

Projekto pareiškėjas – Lietuvos Respublikos finansų ministerija, projekto partneriai – Lietuvos Respublikos ūkio ministerija ir valstybės įmonė Registrų centras.

1.3 Įmonės valdymas

Registrų centro valdymo organai

Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija –

Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija;

kolegialus valdymo organas –

Registrų centro valdyba:

- Saulius Stripeika, teisingumo viceministras;
- Asta Godienė, Teisingumo ministerijos Teisinių institucijų departamento direktoriaus pavaduotoja;
- Klaidas Navickas, Teisingumo ministerijos Registrų departamento direktorius;
- Juliana Ostrouch, Teisingumo ministerijos Teisinio atstovavimo skyriaus vedėja;
- Eglė Bagdžiūnaitė, teisingumo ministro patarėja;
- Kęstutis Sabaliauskas, valstybės įmonės Registrų centro direktorius;
- Genė Švogžlienė, Teisingumo ministerijos Finansų skyriaus vedėja.

vienasmenis valdymo organas –

Regisatūrų centro direktorius.

Pagrindinės valdymo organų kompetencijos

Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija **Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija**:

- sprendžia įmonės direktoriaus skyrimo (atšaukimo) ir kitus klausimus, susijusius su įmonės vadovo darbo sąlygomis ir pareiginiiais nuostatais;
- skiria ir atšaukia valdybos narius;
- nustato įmonės veiklos strategiją;
- derina įmonės veiklos struktūrą;
- tvirtina įmonės teikiamų paslaugų kainų, įkainių ir tarifų apskaičiavimo taisykles;
- pritaria įmonės sprendimui steigti, reorganizuoti ar likviduoti filialus;
- nustato įmonės veiklos rodiklius;
- tvirtina įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir pelno (nuostolių) paskirstymą;
- priima sprendimą dėl įmonės turto vertinimo;
- suteikia teisę įmonei įkeisti įmonės ilgalaikį materialųjį turtą;
- parenka auditorių ar audito įmonę; sudaro audito paslaugų sutartį;
- priima sprendimą reorganizuoti, pertvarkyti ir likviduoti (atšaukti likvidavimą) įmonę;
- paskiria ir atleidžia įmonės likvidatorių;
- įstatymų nustatytais atvejais sprendžia kitus klausimus.

Registrų centro valdyba:

- nustato įmonės struktūrą;
 - derina:
 - piniginių lėšų skolinimosi klausimus,
 - įmonės direktoriaus pavaduotojų ir vyriausiojo buhalterio kandidatūras,
 - įmonės produkcijos, teikiamų paslaugų kainas, įkainius ir tarifus;
 - pritaria įmonės darbuotojų darbo apmokėjimo ir premijavimo taisyklėms;
 - pritaria įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinio projektui ir įmonės paskirstytinojo pelno (nuostolių) paskirstymo projektui;
 - tvirtina įmonės metinius turto įsigijimo ir skolinimosi planus;
 - vykdo kitas įstatymų, kitų teisės aktų valdybos kompetencijai priskirtas funkcijas.
- Už veiklą valdyboje jos nariams neatlyginama.

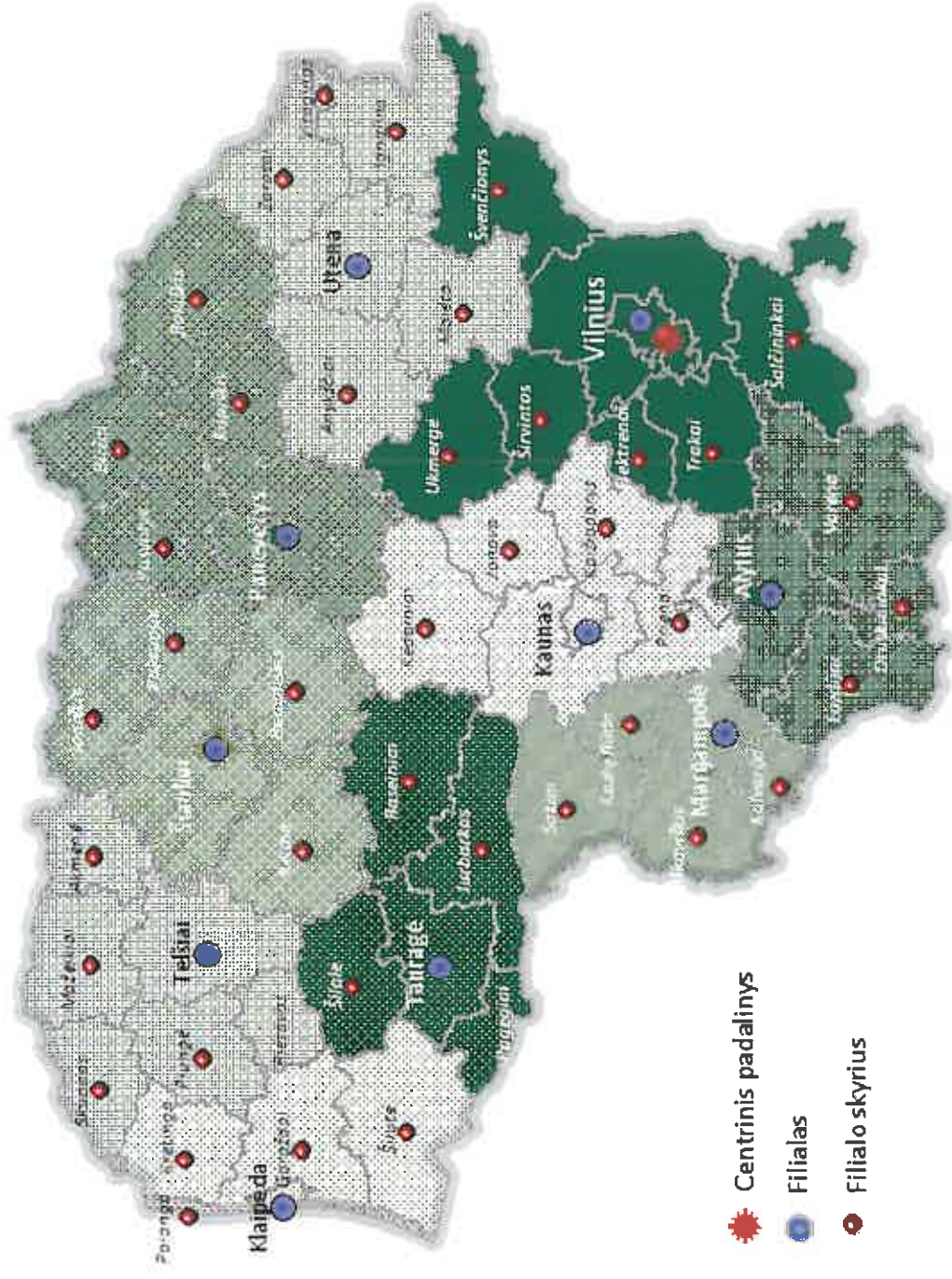
Valstybės įmonės Registrų centro valdymo struktūra

Centrinis padalinys, įsikūręs Vilniuje, administruoja tvarkomų registrų veiklą, projektuoja, diegia ir naudoja registrų informacines sistemas, vadovauja ir kontroliuoja regioninių padalinių veiklą.

10 filialų, įsikūrusių šalies apskrčių centruose, registruoja nekilnojamąjį turtą ir teises į jį, registruoja juridinius asmenis, jų teikiamus dokumentus ir duomenis, teikia registrų duomenis, atlieka kadastrinius matavimus, masinį ir individualų turto vertinimą, rinkos tyrimus, tvarko turto formavimo archyvus, organizuoja filialų skyrių darbą.

36 filialų skyriai šalies rajonų centruose ir miestuose registruoja nekilnojamąjį turtą ir teises į jį, priima ir išduoda registruojamų juridinių asmenų dokumentus, išduoda nuosavybės ar naudojimo teisę įrodančius dokumentus, teikia informacines paslaugas.

VALSTYBĖS ĮMONĖS REGISTRŲ CENTRO FILIALŲ TINKLAS



Registrų centro **direktorius** yra vienasmenis įmonės valdymo organas. Jis organizuoja ir vadovauja visai įmonės veiklai, koordinuoja direktoriaus pavaduotojų ir filialų direktorių darbą. Direktorius 2011 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. p-98 patvirtintas Valstybės įmonės Registrų centro administracijos darbo reglamentas nustato Registrų centro administracijos ir jos vadovų darbo organizavimo tvarką, administracijos darbuotojų pareigas, teises ir atsakomybę.

Administracija iškilusius klausimus sprendžia administracijos vadovų posėdžiuose. Esant reikalui, dalyvauti kviečiami filialų direktoriai, įmonės skyrių vedėjai ir kiti darbuotojai. Sudėtingiems klausimams parengti gali būti sudaroma darbo grupė. Administracija, dirbdama pagal reglamentą ir priimdama sprendimus, laikosi Lietuvos Respublikos Vyriausybės teisės aktų, Teisingumo ministro įsakymų, įmonės valdybos nutarimų, kolektyvinės sutarties bei darbo tvarkos taisyklių. Administracijos darbuotojai yra atsakingi už direktoriaus patvirtintuose pareiginiuose nuostatuose nurodytų funkcijų vykdymą ir už darbą privalo atsiskaityti savo tiesioginiams vadovams.

Registrų centre nuosekliai siekiama paskatinti ir pagerinti tinkamo įmonės valdymo atsiradimą bei tobulėjimą, pagrįstą geros įmonių valdymo praktikos analize. Pažymėtina, kad apie poreikį gerinti įmonių valdymą pastaraisiais metais aktyviai diskutuojama tiek Europos Sąjungoje, tiek pasauliniu mastu. Viena efektyviausių ir populiariausių priemonių, teigiamai veikiančių įmonių valdymą, yra laikomi bendrovių valdymo kodeksai. Geros įmonių valdymo praktikos kodeksu yra NASDAQ OMX Vilnius kodifikuoti bendrovių valdymo principai bei standartai, kurių palaipsnio taikymo ir siekiama Registrų centre, kadangi Lietuvos Respublikos teisės aktai jau dabar įtvirtina daugelį svarbių tinkamo bendrovių valdymo principų. Svarbiausi šio kodekso tikslai yra:

- nustatyti, kokiais pagrindiniais principais reikėtų vadovautis, kad įmonių valdymo ir veiklos skaidrumą vienodai suprastų ne tik vietiniai, bet užsienio investuotojai;
- skatinti įmones tobulinti valdymo sistemą ir informacijos apie jų veiklą atskleidimą;
- skatinti įmones užtikrinti valdymo kokybę kaip priemonę įmonės veiklos rezultatams gerinti;
- propaguoti įmonių veiklą tarptautiniu mastu, didinti vietinių ir užsienio investuotojų, kitų interesų turėtojų pasitikėjimą įmonėmis ir jų valdymo sistema;
- didinti vietinių ir užsienio investuotojų pasitikėjimą Lietuvos vertybinių popierių rinka.

Registrų centro veikloje išvardinti tikslai atspindi kasmetinėse veiklos ataskaitose, siekiant vis geriau ir skaidriau atskleisti įmonės veiklą, taip pat įmonės interneto puslapyje, kur galime surasti:

- įmonės įstatus;
- veiklos kryptis;
- filialų veiklos nuostatus;
- naujienas;
- planavimo dokumentus;
- viešuosius pirkimus;
- veiklos ataskaitas;
- finansines ataskaitas;
- tarptautinį bendradarbiavimą;
- ES projektus;
- darbo užmokestį, įkainius ir kita.

Registrų centro valdymo sistema, manytume, užtikrina, kad būtų gerbiamos interesų turėtojų teisės, kurias gina įstatymai. Sudaryta kolektyvinė darbo sutartis, veikia darbo taryba, teikiama jai susipažinti prašoma informacija, darbuotojai dalyvauja įmonės veiklos planavime, kreditoriai gauna reikiamą jiems informaciją, vartotojų paslaugų įkainius, kuriuos tvirtina Vyriausybė, kontroliuoja

Konkurencijos tarnyba, įmonė vadovaujasi viešųjų pirkimų tvarka ir t. t. Tai skatina aktyvų įmonės ir interesų turėtojų bendradarbiavimą.

Registrų centro valdymo sistema apdraudžia valdymo organų narius nuo interesų konfliktų ir galimybės jų turėti. Valdymo organų nariai vengia situacijos, kai jų asmeniniai interesai prieštarauja ar gali prieštarauti įmonės interesams. Jeigu tokia situacija vis dėlto atsirado, įmonės priežiūros ar valdymo organo narys turėtų per protingą terminą pranešti kitiems to paties organo nariams arba jį paskyrusiam organui apie tokią interesų prieštaravimo situaciją, nurodyti interesų pobūdį ir, jeigu įmanoma, vertę, kad nekompromituotų įmonės ir savo aukštesnių vadovų, kad palaikytų savo aukštą moralę. Valdymo organo narys negali painioti įmonės turto, kurio naudojimas specialiai su juo nėra aptartas.

1.4 Atlyginimų politika

Ne vienam darbdaviui kyla klausimas, kaip motyvuoti darbuotoją dirbti „kaip sau“. Kai kurios įmonės, įvertinusios tarptautinių bendrovių praktiką, rado būdą motyvuoti žmones pasidalinti įmonės sėkme ir uždirbti daugiau. Lietuvoje dažniausiai darbuotojai motyvuojami piniginiiais priedais: tai gali būti didesnė alga, premija, papildomas sveikatos draudimas. Kai kurios įmonės, kaip antai užsienio kapitalo bendrovė „Philip Morris Lietuva“, lietuviško kapitalo bendrovė „PakMarkas“, pasidalija su darbuotojais savo sėkme ir leidžia jiems įsigyti bendrovės akcijų. Sakoma, kad išbandžius tokią praktiką, rezultatas yra dvejopas:

- darbuotojams parodomas pasitikėjimas,
- jie nori siekti kuo geresnių įmonės rezultatų, nes patys tampa verslo bendrasavininkais.

Tačiau Lietuvos mentalitetas yra kitoks nei JAV (paplitęs pastarasis motyvavimo būdas) ir tokios praktikos atsisakoma dėl kelių priežasčių: kai įmonės akcininkai yra šeimos nariai, į verslą nenorima įsileisti pašalinių asmenų, baiminamasi, kas nutiks, jei su darbuotoju įvyks konfliktas. Be to, nedideli akcijų kiekiai nesukuria pakankamos motyvacijos, nes sprendimo priėmimo galiai reikia akcijų turėti daugiau. Dažniau pasiūlymas tapti įmonės akcininku yra simbolinis motyvavimas, kuris darbuotojui suteikia moralinį pasitenkinimą, kad verslo savininkas darbuotoju pasitikėjo. Tačiau apskritai Lietuvos verslo savininkai yra konservatyvūs.

Atsižvelgiant į tai, kas pasakyta, ir į tai, kad esame nelistinguojama valstybės įmonė, teikianti viešąsias paslaugas, šiandien kalbėti apie kitokią atlyginimų politiką negu stipriai reguliuojamą valstybės, būtų dar labai anksti. Registrų centro direktoriaus, jo pavaduotojų ir vyriausiojo buhalterio, kaip valstybės valdomų įmonių vadovų, atlyginimą nustato Lietuvos Respublikos Vyriausybė savo nutarimais, o atlyginimai Registrų centro darbuotojams nustatomi pagal Registrų centro valdybos „palaimintas“ taisykles.

Registrų centro **vadovų** (vadovaujančių darbuotojų) mėnesinė alga (Lietuvos Respublikos Vyriausybės data nutarimas Nr. „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. rugpjūčio 23 d. nutarimo Nr. 1341 „Dėl valstybės įmonių ir valstybės kontroliuojamų akcinių bendrovių, uždarytų akcinių bendrovių vadovų, jų pavaduotojų ir vyriausiųjų buhalterių darbo apmokėjimo“ pakeitimo“) susideda iš **pastoviosios ir kintamosios** dalių.

Mėnesio algos **pastovioji** dalis nustatoma minimalios mėnesinės algos dydžio koeficientais, atsižvelgiant į įmonės kategoriją.

**Valstybės įmonių vadovaujančių darbuotojų mėnesinės
algos pastoviosios dalies dydžiai**

1. Vadovo mėnesinės algos pastovioji dalis:

Įmonės kategorija	Koeficientas (minimalios mėnesinės algos dydžiais)
I	7,6 – 8,6
II	6,4 – 7,4
III	5 – 6,2
IV	2,4 – 4,9

2. Vadovo pavaduotojų, vyriausiojo buhalterio mėnesinės algos pastoviosios dalies dydis nustatomas 10-20 procentų mažesnis už vadovo mėnesinės algos pastoviosios dalies dydį.

Registrų centras pagal paslaugų apimtį, vidutinį darbuotojų skaičių ir įgaliojimus atlikti viešąjį administravimą priskirtas II įmonių kategorijai.

Kintamoji dalis priklauso nuo įmonės veiklos rezultatų ir nustatoma atsižvelgiant į praėjusio ketvirčio ūkinės-finansinės veiklos rezultatų vertinimo rodiklius. Konkrečius veiklos rezultatų vertinimo rodiklius ir mėnesinės algos kintamosios dalies dydį nustato įmonės savininko teisės ir pareigas įgyvendinanti institucija – Teisingumo ministerija. Mėnesinės algos kintamoji dalis negali viršyti vadovaujantiems darbuotojams nustatytos mėnesinės algos **pastoviosios dalies**.

Visiems kitiems **darbuotojams** mėnesinė alga nustatoma vadovaujantis Valstybės įmonės Registrų centro darbuotojų darbo apmokėjimo taisyklėmis, patvirtintomis direktoriaus (2013 m. rugsėjo 12 d. įsakymas Nr. p – 454).

Taikomos tokios darbo apmokėjimo formos:

- pareiginis atlyginimas;
- laikinis darbo apmokėjimas;
- vienetinis darbo apmokėjimas.

Pareiginis atlyginimas nustatomas visiems įmonės darbuotojams, išskyrus centrinės įmonės budėtojus, apdailininkus dažytojus ir darbuotojus, atliekančius kadastrinius matavimus ir individualų turto vertinimą.

Pareiginis atlyginimas – pagrindinė darbo užmokesčio sudedamoji dalis, darbuotojui mokama už darbą pagal darbo sutartį.

Registrų centro filialo direktoriaus mėnesinis pareiginis atlyginimas nustatomas Registrų centro direktoriaus įsakymu pagal filialo grupę, kuri nustatoma atsižvelgiant į praėjusių metų filialo pajamas, pelną, tenkantį vienam darbuotojui, ir kitus ekonominius rodiklius.

Filialo direktoriaus pavaduotojams mėnesinis pareiginis atlyginimas nustatomas filialo direktoriaus įsakymu 10-20 procentų mažesnis negu filialo direktoriaus pareiginis atlyginimas.

Departamentų, skyrių (padalinių) viršininkų ar vedėjų pavaduotojų pareiginis atlyginimas nustatomas 10-20 procentų mažesnis negu departamentų ir skyrių (padalinių) viršininkų ar vedėjų.

Registrų centro direktorius turi teisę nustatyti **priedus** (išskyrus darbuotojams, dirbantiems pagal vienetinį darbo apmokėjimą).

Priedas – darbo užmokesčio sudedamoji dalis, mokama už darbuotojo einamas vadovaujančias pareigas, už aukštą kvalifikaciją, skubių, sudėtingų ar svarbių darbų (užduočių) vykdymą.

Priedus prie pareiginio atlyginimo direktorius skiria remdamasis padalinio vadovo, kuriame dirba konkretus darbuotojas, rašytine rekomendacija, darbuotojo prašymu, atsižvelgdamas į padalinio vadovo vertinimą, savo nuožiūra. Priedų skyrimas ir jų dydis priklauso nuo darbo intensyvumo (įprastinį darbo krūvį viršijančios veiklos), darbo svarbumo, skubumo ir sudėtingumo. Priedo dydis negali viršyti 100 procentų pareiginio atlyginimo dydžio. Priedas dėl pablogėjusių darbuotojo darbo rezultatų gali būti mažinamas arba panaikinamas.

Centrinės įmonės darbuotojams priedas skiriamas Registrų centro direktoriaus įsakymu. Filialo darbuotojams priedas skiriamas filialo direktoriaus įsakymu, o jei viršija 50 procentų

pareiginio atlyginimo – tik gavus raštišką įmonės direktoriaus leidimą. Priedai mažinami arba visai neskiriami, jei viršijamas filialui nustatytas darbo apmokėjimo normatyvas. Kiekvieno filialo darbo apmokėjimo normatyvą įsakymu nustato Registrų centro direktorius.

Filialo direktoriui priedas skiriamas Registrų centro direktoriaus įsakymu 3 mėnesiams, jei neviršijamas įmonės direktoriaus įsakymu nustatytas darbo užmokesčio normatyvas. Priedo dydis priklauso:

– nuo praėjusio laikotarpio (ketvirčio, pusmečio, devynių mėnesių, metų) filialui patvirtinto sąnaudų normatyvo viename pajamų litui sumažinimo. Už kiekvieną 0,1 procento sąnaudų normatyvo viename pajamų litui sumažinimą skiriamas vieno procento pareiginio atlyginimo dydžio priedas;

– nuo pardavimo pajamų padidėjimo procento, palyginti su patvirtintu atitinkamo laikotarpio (ketvirčio, pusmečio, devynių mėnesių, metų) planu. Už kiekvieną pardavimo pajamų padidėjimo procentą skiriamas vieno procento dydžio priedas, bet ne didesnis kaip dvidešimties procentų.

Priedas negali viršyti 30 procentų pareiginio atlyginimo dydžio.

Priedas filialo direktoriaus pavaduotojui skiriamas filialo direktoriaus įsakymu iki 30 procentų pavaduotojui nustatyto pareiginio atlyginimo, bet negali viršyti filialo direktoriaus pareiginio atlyginimo priedo.

Taip pat įmonės direktorius turi teisę nustatyti **priemokas**.

Priemoka – darbo užmokesčio sudedamoji dalis, darbuotojui mokama už papildomus darbus, už laikinai nesančių darbuotojų funkcijų vykdymą.

Priemoka nustatoma už įprastą darbo krūvį viršijančią veiklą, atsiradusią dėl laikinai nesančio darbuotojo ar dėl kitų papildomų užduočių. Priemokos dydis viename darbuotojui negali būti mažesnis nei 10 procentų ir negali viršyti 30 procentų jo pareiginio atlyginimo, išskyrus tuos atvejus, kai darbuotojo papildomai atliekamas darbas yra itin atsakingas ir sudėtingas. Tokiais atvejais gali būti mokama iki 50 procentų darbuotojo pareiginio atlyginimo. Priemokų suma negali viršyti 50 procentų darbuotojo pareiginio atlyginimo. Priemokos centrinės įmonės darbuotojams skiriamos Registrų centro direktoriaus įsakymu, filialų darbuotojams – filialo direktoriaus įsakymu.

Gali būti mokamos **premijos**. Jos skiriamos:

- už gerus ketvirtinius ir metinius įmonės darbo rezultatus ir darbuotojų asmeninį indėlį vykdant pavestas užduotis;
- centrinio padalinio darbuotojai premijuojami už bendrus įmonės gamybinius ir finansinius rezultatus, įmonės administracijos vadovų įsakymų ir pavedimų kokybišką įvykdymą;
- filialų darbuotojai premijuojami už gerus filialo finansinius rezultatus, už kokybišką darbo atlikimą bei už nepriekaištingą klientų aptarnavimą;
- jubiliejaus proga už gerą ir nepriekaištingą darbą darbuotojas gali būti premijuojamas vienkartinė premija, kurios dydis nustatytas valstybės įmonės Registrų centro kolektyvinėje sutartyje;
- Registrų centro direktoriui metų pabaigoje iš įmonės pelno už gerus darbo rezultatus ir gerą darbo pareigų vykdymą gali būti išmokama premija, kurios dydis negali viršyti jo vienos mėnesinės algos pastoviosios dalies. Sprendimą dėl Registrų centro direktoriaus premijavimo priima steigėjas.
- Registrų centro direktoriaus pavaduotojams ir vyriausiajam buhalteriiui-Finansų valdymo departamento viršininkui už gerus darbo rezultatus ir gerą darbo pareigų vykdymą metų pabaigoje iš įmonės pelno direktoriaus įsakymu gali būti išmokama premija, kurios dydis negali viršyti jų vienos mėnesinės algos pastoviosios dalies.

Laikinis darbo apmokėjimas taikomas centrinių įmonės budėtojams. Budėtojo valandos atlygis tvirtinamas direktoriaus įsakymu. Už darbą naktį (nuo 22 val. vakaro iki 6 val. ryto) mokama

pusantro darbuotojui nustatyto valandinio tarifinio atlygio. Darbas švenčių dieną pagal grafiką apmokamas dvigubu valandiniu tarifu.

Vienetinis darbo apmokėjimas taikomas įmonės apdailininkams dažytojams, darbuotojams, atliekantiems kadastrinius matavimus ir individualų turto vertinimą. Kadangi filialai išsidėstę įvairiuose Respublikos rajonuose, o juose yra skirtingos ekonominės sąlygos, kiekvienam filialui suteikta teisė, laikantis Registrų centro direktoriaus įsakymu nustatytų ribų, savarankiškai nusistatyti darbuotojų, atliekančių kadastrinius matavimus ir individualų turto vertinimą, atskaitymo koeficientus nuo atliktų darbų vertės darbo užmokesčiui skaičiuoti.

Visais atvejais, nustatant darbuotojams pareiginį atlyginimą ir priedą, skiriant papildomą apmokėjimą, atsižvelgiama į įmonės finansinę būklę. Nustatyta atlyginimų politika užkerta kelią galimiems interesų konfliktams ir piktnaudžiavimams. Atlyginimų ataskaitos apie vadovaujančių darbuotojų atlyginimus skelbiamos įmonės tinklalapyje.

1.5 Pagrindiniai rizikos veiksniai

Efektyvi rizikos analizė sudaro galimybes pasiruošti numatomiems nepalankiems įvykiams ir sumažinti iki minimumo tikėtinus nuostolius pasirenkant tam tikrus rizikos mažinimo būdus. Verslo rizikos mažinimo būdo pasirinkimas priklauso nuo situacijos ir, žinoma, nuo asmens, priimančio sprendimus. Kiekvienas verslas patiria didesnę ar mažesnę riziką. Nė viena įmonė nėra garantuota, kad jos veikla visą laiką bus tęstina, kad jos paslaugos nuolat turės paklausą. Kartu reikia pabrėžti, kad Registrų centro veiklos tęstinumas didžia dalimi priklauso nuo **politikų** sprendimo, nuo jų darbo ir supratimo, kaip tobulinti valstybės valdomų įmonių funkcionavimą, jų plėtrą, kaip išnaudoti šių įmonių potencialą ir patirtį, kaip užtikrinti interesų sferų teisingą, valstybės naudai nustatymą. Registrų centras, turėdamas 15 metų patirtį, eina progresyviu keliu, vis sparčiau plėsdamas savo veiklą paslaugų teikimo virtualioje aplinkoje, naudodamas tam plačią turimą informaciją, informacines sistemas bei technologijas ir reikalingus žmogiškuosius išteklius. Kad būtų išvengta **politinių rizikos veiksnių**, kolegialus valdymo organas (valdyba) turėtų būti sudaromas iš pakankamo nepriklausomų narių skaičiaus. Nuo politinių rizikos veiksnių, supančios aplinkos ir įmonės valdymo toje aplinkoje egzistuoja ir kiti rizikos veiksniai:

- veiklos,
- ekonominiai,
- strateginiai.

Tokių rizikos veiksnių pavyzdžiais gali būti atvejai, kai įmonė dėl pasaulinės ekonominės finansinės krizės, dėl valstybės biudžeto deficito, negavo viso atlygio iš valstybės už atliktus valstybei darbus (paslaugas), kai įmonė nemokamai suteikia paslaugas valstybės institucijoms teisės aktais nustatyta tvarka, kai dėl politinių motyvų nekeičiami atlygiai už suteiktas paslaugas ir pan.

Jeigu rengiant strategiją būtų galima tiksliai nustatyti apribojimus ir numatyti ateitį, nebūtų reikalo kalbėti apie su **strategija susijusią riziką**. Tačiau kiekvienos veiklos strategija visuomet susijusi su tam tikra rizika. Todėl vertinant strategijos alternatyvas, svarbu iš anksto įvertinti jų rizikos laipsnį, ištirti atsitiktinumus, kad būtų galima numatyti ir sumažinti strategijos įgyvendinimo sunkumus ateityje. Svarbu apsispręsti, ar rizika yra priimtina įmonei.

Strategijos rizikos veiksniams įvertinti yra keletas dalinių metodų, iš kurių minėtini šie:

- finansinės rizikos analizė;
- jautrumo analizė;
- scenarijų analizė;
- imitacinis modeliavimas.

Strateginių alternatyvų riziką finansiniu aspektu Registrų centre tenka analizuoti, atliekant pinigų srautų analizę ir skolinimosi poreikių analizę. Registrų centre yra direktoriaus 2012 m. rugsėjo 4 d. įsakymu Nr. v-246 patvirtintas VĮ Registrų centro finansinės rizikos valdymo aprašas.

2 STRATEGIJA IR TIKSLAI

Registrų centro strateginė veikla buvo suformuota atsižvelgiant į Registrų centro savininko ir įmonės vadovybės keliamus reikalavimus, vadovaujantis klientų poreikiais, Registrų centro galimybėmis ir įstatais bei įmonę supančia išorės aplinka. Atlikus strateginę analizę, buvo parengtas Registrų centro biudžetas ir tikslinė orientacija: misija, vizija, vertybės ir tikslai.

Registrų centro **misija** – įgyvendinti valstybės politiką, tobulinti valstybės registrų sistemą, skatinti gyventojus naudotis elektroniniu būdu teikiamomis viešosiomis paslaugomis, nuolatos plėsti šių paslaugų spektrą, užtikrinti duomenų perdavimo kokybę naudojant naujausias technologijas.

Registrų centro **vizija** – ateities įmonė, siekianti tobulos kokybės ir globalizacijos. Kokybė remiasi verslo procesų paprastumu, greičiu ir optimalia kaina. Globalizacija veda prie virtualios įmonės savo verslo procesų perprojektavimo.

Vertybės

Profesionalumas:

- užtikriname atsakingą požiūrį į mums patikėtų uždavinių sprendimą;
- palaikome ir skatiname darbuotojų kvalifikacijos bei kūrybinį tobulėjimą;
- nuolat domimės viešuoju interesu, verslo aplinka, žmonių poreikiais;
- gerai žinome, ką darome, ir aktyviai siekiame sužinoti dar daugiau;
- atrandame geriausius sprendimus ir pasiūlymus savo klientams bei partneriams.

Pagarba ir bendradarbiavimas:

- žinome, kad kiekvienas žmogus yra vertingas;
- vertiname ir skatiname tarpusavio pagalbą, nes geriems darbo rezultatams pasiekti būtinas komandinis darbas;
- vertiname ir palaikome vadovų ir pavaldinių abipusę pagarbą bei pasitikėjimą, pripažįstame pagrįstą kritiką ir džiaugiamės siūlomomis inovacijomis;
- esame arti kliento: grindžiame bendravimą su klientais mandagumu, paslaugumu, nesavanaudiškumu ir pagarba;
- dalindamiesi žiniomis ir patirtimi, siekiame bendro tikslo.

Noras laimėti:

- keliame sau ambicingus tikslus ir juos įgyvendiname;
- mokslo ir technikos pergalės, mūsų patirtis ir profesionalumas žadina pasitikėjimą savimi;
- laimime todėl, kad mes esame stiprūs, o ne kiti silpni;
- mokame pralaimėti, nes tai skatina veikti ir tobulėti.

Atsakomybė:

- laikomės įstatymo viršenybės ir tarnybinio bendradarbiavimo principų;
- nebijome įsipareigoti ir tvirtai laikomės duotų pažadų;
- kiekvienas atsakome už kokybišką ir funkcijų vykdymą laiku;
- pripažįstame savo klaidas, iš jų mokomės ir jų nekartojame;
- pasitikime ir užsitarnaujame kitų pasitikėjimą.

Novatoriškumas:

- kuriame ir įgyvendiname naujus, drąsius ir efektyvius projektus bei sprendimus;
- žinome, kad žingsniai į priekį – unikali technologija;
- siekiame būti pavyzdys kitiems;
- esame atviri naujovėms – nestandartiniai sprendimai atveria mums naujas galimybes.

Dinamiškumas:

- mūsų veiklos prioritetas – pranokti kliento lūkesčius ir suteikti jam daugiau nei jis tikisi iš mūsų;

- laikomės kūrybinės laisvės vykdydami ar užbaigdami projektus – ten, kur nėra laisvės kūrybai, nėra gyvenimo dinamikos;
 - kūrybiškai bendradarbiaujame tarptautinėje erdvėje.
- Registrų centro ir šalies įvaizdžio svarba:
- įsitvirtiname tarptautiniame gyvenime sulaukdami pasaulinės visuomenės pripažinimo;
 - gauname tarptautinių užsakymų, apdovanojimų ir padėkų;
 - tampame garbingi mokytojai bei patirties skleidėjai kitose šalyse;
 - branginame ir geriname pasiektus rezultatus sudarydami pasauliui darbščios, protingos bei patikimos tautos ir modernios valstybės įvaizdį;
 - naudojame, tobuliname ir kuriame savo veiklai tokias technologijas ir paslaugas, kurios mažina ir naikina korupcijos apraiškas.

Strateginiai tikslai

Vykdamas įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos sprendimus, tenkinant piliečių ir ūkio subjektų lūkesčius, Registrų centro strateginiai tikslai yra:

- atsakingai, vadovaujantis teisės aktais ir įmonėje sukurtomis informacinėmis sistemomis, tvarkyti Nekilnojamojo turto kadastrą ir Nekilnojamojo turto registrą, Adresų registrą ir Juridinių asmenų registrą;
- diegti naujas technologijas, įgyvendinti elektroninį parašą ir elektroninio dokumentų archyvo tvarkymą;
- įgyvendinti vieno langelio principą tvarkant Nekilnojamojo turto kadastrą ir Nekilnojamojo turto registrą, Adresų registrą ir Juridinių asmenų registrą;
- gerinti informacinių technologijų ir duomenų saugą;
- bendradarbiaujant su šalies valdžios institucijomis ir užsienio partneriais, plėsti, tobulinti ir kurti su šiais ir kitais registrais susijusias informacines sistemas;
- plėsti ir tobulinti produktų (paslaugų) pardavimo kanalus;
- būti darbų ir pasiekimų lyderiais tarptautiniame erdvėje, gerinti ir stiprinti Lietuvos įvaizdį;
- užtikrinti darbuotojų pasitenkinimą darbu ir didinti jų lojalumą Registrų centrui;
- dirbti pelningai;
- laiku ir kokybiškai įvykdyti valstybės užsakymus.

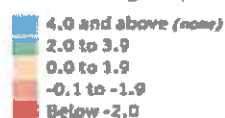
3 ĮMONĖS VEIKLOS REZULTATAI

3.1 Ekonominė apžvalga

2013 metų aplinka, lemianti Registrų centro veiklą

Lietuvos ekonomika jau ne pirmus metus auga kone sparčiausiai Europos Sąjungoje (ES). Jos augimas, ES Struktūrinių fondų pagalba, informacinių technologijų ir sistemų plėtra sudarė geras prielaidas 2013 m. Registrų centrai sustiprinti finansinius ir nefinansinius pagrindus.

Annual GDP forecast
2013, % change on previous year



Išankstiniais duomenimis, 2013 m. buvo sukurta 119 305 mln. litų (to meto kainomis) bendrojo vidaus produkto (BVP), praneša Lietuvos statistikos departamentas. Palyginti su 2012 m., realus BVP pokytis, pašalinus sezono ir darbo dienų skaičiaus įtaką, sudarė 3,4 procento (nepašalinus darbo dienų skaičiaus įtakos, BVP padidėjo 3,2 proc.). 2013 m. ketvirtą ketvirtį, palyginti su 2012 m. ketvirtu ketvirčiu, realus BVP augimas sudarė 3,3 procento.

2013 m. BVP 1 procentu viršijo 2007 m. lygį. Daugiausia BVP augimą lėmė atsigaunantis statybos sektorius, apdirbamoji gamyba ir vidaus vartojimas.

Infliacija mažėjo. 2013 m. vartojimo prekių ir paslaugų kainos padidėjo 0,4 procento. Pagal suderintą vartotojų kainų indeksą apskaičiuota vidutinė metinė infliacija sudarė 1,2 procento ir buvo 2 procentiniais punktais mažesnė nei 2012 m. ir 0,3 procentinio punkto – nei ES 2013 m. vidutinė metinė infliacija (išankstiniais duomenimis). Per 2013 m. vartojimo prekės pabrango 0,2 procento, paslaugos – 1 procentu. Pastebima energetinių prekių kainų mažėjimo tendencija. 2013 m. valstybės ir savivaldybių institucijų reguliuojamos kainos sumažėjo 0,5 procento, o rinkos kainos tiek pat (0,5 proc.) padidėjo. 2013 m. sausio–rugsėjo mėn., palyginti su 2012 m. sausio–rugsėjo mėn., būsto kainos padidėjo 0,6 procento. Parduotos pramonės produkcijos kainos 2013 m. gruodžio mėn., palyginti su 2012 m. gruodžio mėn., sumažėjo 2,9 procento. Lietuvos rinkoje parduotos pramonės produkcijos kainos per praėjusius metus sumažėjo 1,8 procento, ne Lietuvos rinkoje – 3,7 procento. Neįskaitant rafinuotų naftos produktų, parduotos pramonės produkcijos kainos sumažėjo 2 procentais, Lietuvos rinkoje – 0,8, ne Lietuvos rinkoje – 3,2 procento. 2013 m. lapkričio mėn., palyginti su 2012 m. lapkričio mėn., tiek eksportuotų, tiek importuotų prekių kainos sumažėjo 3,7 procento.

Pramonės produkcijos pagaminta daugiau. 2013 m. pramonės produkcijos parduota už 71,7 mlrd. litų to meto kainomis. Palyginti su 2012 m., pramonės produkcija padidėjo 3,3 procento palyginamosiomis kainomis, darbo dienų skaičius įtakos neturėjo. Užsienio rinkose gamintojų parduodamos produkcijos dalis sudarė 66,4 procento. Pramonės produkcija sparčiausiai augo pagrindinių vaistų pramonės gaminių ir farmacinių preparatų gamybos įmonėse – 37,3 procento, popieriaus ir popieriaus gaminių gamybos – 29,2, kitų transporto priemonių ir įrangos gamybos – 21,8, niekur kitur nepriskirtų mašinų ir įrangos gamybos – 19,6 procento.

Lietuviškos kilmės prekių eksportuota daugiau. Išankstiniais duomenimis, 2013 m. prekių eksportas sudarė 84,8 mlrd. litų, importas – 91,7 mlrd. litų. Palyginti su 2012 m., eksportas padidėjo 6,5 procento, importas – 6,8 procento. Svarbiausi užsienio prekybos partneriai 2013 m. sausio–lapkričio mėn. buvo Rusija, Vokietija, Lenkija, Latvija, Estija, Nyderlandai, Baltarusija ir Jungtinė Karalystė. Lietuviškos kilmės prekių daugiausia eksportuota į Vokietiją, Estiją, Latviją ir Jungtinę Karalystę. Lietuviškos kilmės prekių eksportas, palyginti su 2012 m. sausio–lapkričio mėn., padidėjo 2,9 procento ir sudarė 60,5 procento bendro Lietuvos eksporto. Didžiausią dalį lietuviškos kilmės prekių eksporto sudarė naftos produktai, tačiau augo ir Lietuvoje pagamintų baldų, plastikų ir jų gaminių, medienos ir medienos gaminių, pieno produktų, javų eksportas. Daugiausia į Lietuvą importuota prekių iš Rusijos, Vokietijos, Lenkijos ir Latvijos.

Vidaus prekyba augo. Mažmeninės prekybos, išskyrus variklinių transporto priemonių ir motociklų prekybą, įmonių apyvarta 2013 m., palyginti su 2012 m., padidėjo 4,5 procento palyginamosiomis kainomis (2012 m., palyginti su 2011 m., padidėjo 3,9 proc.). Mažmeninė prekyba ne maisto prekėmis 2013 m. padidėjo 5,1 procento palyginamosiomis kainomis. Labiausiai augo baldų, apšvietimo įrangos ir kitų namų ūkio prekių mažmeninė prekyba – 20,8 procento, drabužių mažmeninė prekyba – 15,2, telekomunikacijų įrangos mažmeninė prekyba – 14,6 procento. Užsakomasis pardavimas paštu arba internetu ūgtelėjo beveik dešimtadaliu (9,1 proc.). Mažmeninė prekyba maisto prekėmis 2013 m. padidėjo 3,9 procento palyginamosiomis kainomis.

Statybų darbų mastas didėjo. Išankstiniais duomenimis, per 2013 m. statybos įmonės savo jėgomis atliko darbų už 7,2 mlrd. litų arba 10,2 procento daugiau nei 2012 m. Pastatų statybos darbų atlikta 17,2 procento, o inžinerinių statinių statybos darbų – 4,3 procento daugiau nei 2012 m. Daugiausia atlikta inžinerinių statinių statybos darbų (52 proc. šalyje atliktų darbų), negyvenamųjų pastatų ir gyvenamųjų pastatų statybos darbai sudarė atitinkamai 39 ir 9 procentus šalyje atliktų statybų darbų.

Transportas – krovinių apyvarta ir vežimas augo. Išankstiniais duomenimis, visų transporto rūšių krovinių apyvarta 2013 m., palyginti su 2012 m., išaugo 4,6 procento. Krovinių vežimas padidėjo 2,5 procento. Didžiąją bendros krovinių apyvartos dalį sudaro geležinkelių ir kelių transporto apyvarta. Geležinkelių transporte krovinių apyvarta sumažėjo 5,8 procento, o krovinių kiekis – 2,7 procento, tačiau kelių transporte krovinių apyvarta ūgtelėjo 10,9 procento, o kroviniai – 7,4 procento. Krovinių perkrovimas Klaipėdos valstybiniame jūrų uoste ir Būtingės terminale 2013 m. sumažėjo 3,1 procento. Keleivių srautas oro uostuose išaugo dešimtadaliu.

Ikimokestinis įmonių pelnas didėjo. Lietuvos įmonės per devynis 2013 m. mėnesius uždirbo 7,8 mlrd. litų ikimokestinio pelno – 4 procentais daugiau negu per tą patį 2012 m. laikotarpį. Statybos įmonių pelnas padidėjo 80 procentų, energetikos – 53 procentais, prekybos – 21 procentu.

Tačiau dėl smukusio rafinuotų naftos produktų gamybos įmonių pelno 21 procentu sumažėjo apdirbamosios gamybos ir kasybos įmonių pelnas.

Vidutinis įmonių pelningumas siekė 4,1 procento ir, palyginti su 2012 m. tuo pačiu laikotarpiu, išliko nepakitęs.

Žemės ūkis – derlius mažesnis. Išankstiniais duomenimis, augalininkystės ir gyvulininkystės produkcijos apimtis palyginamosiomis kainomis sumažėjo 1,5 procento: augalininkystės produkcija sumažėjo 2,8 procento, o gyvulininkystės padidėjo 1 procentu.

Augalininkystės produkcijos vertė sumažėjo 5,3 procento, nes buvo išauginta 9,4 procento mažiau rapsų sėklų (dėl 9,5 proc. mažesnio derlingumo), 8 procentais – bulvių (dėl 12,3 proc. sumažėjusio pasėlių ploto), 6,1 procento – javų (dėl 8,5 proc. mažesnio derlingumo). Palyginti su

2012 m., 2,9 procento krito augalininkystės produktų supirkimo kainos, ypač rapsų sėklų, – 12,3 procento, rugių – 18,4 procento. Gyvulininkystės produkcijos vertė padidėjo 9,2 procento. Tam įtakos turėjo 7,2 procento padidėjusios gyvulininkystės produktų supirkimo kainos, iš jų pieno – 19,4 procento, paukščių – 6,5, be to, daugiau išauginta kiaulių (9,9 proc.), naminių paukščių (5,8 proc.), bet mažiau primelžta pieno (2 proc.) ir išauginta galvijų (12,1 proc.).

Žemės ūkio, susijusių žemės ūkio paslaugų bei neatskiriamos ne žemės ūkio nepagrindinės veiklos 2013 m. produkcijos buvo pagaminta už 9,6 mlrd. litų.

Darbo rinka – realusis darbo užmokestis augo. Išankstiniais gyventojų užimtumo statistinio tyrimo duomenimis, 2013 m. šalyje buvo 1 mln. 293 tūkst. užimtų gyventojų, 172,4 tūkst. bedarbių ir 1 mln. 61 tūkst. ekonomiškai neaktyvių 15 metų ir vyresnių gyventojų.

2013 m., palyginti su 2012 m., padidėjo užimtų gyventojų skaičius 17,1 tūkst. arba 1,3 procento, o sumažėjo bedarbių – 24,4 tūkst. arba 12,4 procento, ir ekonomiškai neaktyvių gyventojų – 17,1 tūkst. arba 1,6 procento. 2013 m. nedarbo lygis šalyje sudarė 11,8 procento ir buvo 1,6 procentinio punkto mažesnis nei 2012 m. Ilgalaikio nedarbo lygis 2013 m. sudarė 5,2 procento ir buvo 1,4 procentinio punkto mažesnis nei 2012 m. 2013 m. didėjo jaunimo (15–24 metų amžiaus asmenų) ekonominis aktyvumas: išankstiniais vertinimais, kas ketvirtas šio amžiaus gyventojas buvo užimtasis, kas keturioliktas bedarbis ir septyni iš dešimties – ekonomiškai neaktyvūs. 2013 m. 92 procentai ekonomiškai neaktyvių 15–24 metų amžiaus gyventojų mokėsi aukštojoje, profesinėje ar bendrojo lavinimo mokykloje. Jaunimo (15–24 metų amžiaus asmenų) nedarbo lygis 2013 m. sumažėjo 4,8 procentinio punkto ir sudarė 21,9 procento. Išankstiniais vertinimais, 2013 m. 15–24 metų amžiaus bedarbių buvo 27,4 tūkst. – palyginti su 2012 m., jų skaičius sumažėjo 4,8 tūkst. arba 14,9 procento.

Išankstiniais duomenimis, 2013 m. vidutinis mėnesinis bruto (iki mokesčių) **darbo užmokestis**, įskaitant individualiąsias įmones, palyginti su 2012 m., padidėjo 5 procentais arba 106 litais ir sudarė 2230 litų. Vidutinis mėnesinis neto (atskaičius mokesčius) darbo užmokestis 2013 m. sudarė 1729 litus ir, palyginti su 2012 m., padidėjo 4,7 procento arba 78 litais. Realusis darbo užmokestis (Neto darbo užmokestis, atsižvelgus į vartotojų kainų pokyčius) 2013 m. padidėjo 3,7 procento. Didžiausią bruto darbo užmokestį gavo finansinės ir draudimo įmonių darbuotojai – apie 4200 litų, informacijos ir ryšių – apie 3600 litų ir elektros, dujų, garo tiekimo ir oro kondicionavimo įmonių darbuotojai – apie 3160 litų. Mažiausiai uždirbo apgyvendinimo ir maitinimo paslaugų įmonių darbuotojai – apie 1350 litų, meninės, pramogų ir poilsio organizavimo veiklos – apie 1700 litų, administracinės ir aptarnavimo veiklos, kitos aptarnavimo veiklos – apie 1860 litų bei žemės ūkio, miškininkystės ir žuvininkystės įmonių darbuotojai – apie 1900 litų. Išankstiniais vertinimais, 2013 m. spalio mėn. ketvirtadalis visų šalies ūkio darbuotojų uždirbo 1096 litus ir mažiau, kiti 25 procentai darbuotojų gavo nuo 1097 iki 1638 litų, dar ketvirtadalis darbuotojų uždirbo nuo 1639 iki 2612 litų, o likęs ketvirtadalis – daugiau nei 2613 litų. Daugiau nei 20 000 litų darbo užmokestį spalio mėn. gavo 761 darbuotojas (4 darbuotojais mažiau nei 2012 m.).

Darbo užmokestis didėjo visoms darbuotojų grupėms – ir daugiau uždirbantiems, ir mažesni (tik minimalųjį, tiek didesnę nei 1000 ar 1500 Lt) darbo užmokestį gaunantiems darbuotojams (remiantis „Sodros“ duomenimis).

Emigracijos tempas lėtėjo. Išankstiniais duomenimis, Lietuvoje 2013 m. pabaigoje gyveno 2 mln. 944 tūkst. gyventojų – 27,4 tūkst. arba 0,9 procento mažiau negu 2012 m. pabaigoje. Gyventojų skaičius mažėjo dėl dviejų priežasčių: 61 proc. bendro sumažėjimo sudarė neigiama Neto tarptautinė migracija (16,7 tūkst. daugiau žmonių emigravo negu imigravo) ir 39 proc. – neigiama natūrali kaita (mirė 10,7 tūkst. daugiau žmonių negu gimė kūdikių). 2013 m., palyginti su 2012 m., sumažėjo emigrantų ir padidėjo į Lietuvą grįžusių (reemigravusių) Lietuvos Respublikos piliečių skaičius. Iš Lietuvos 2013 m. savo išvykimą deklaravo 40,4 tūkst. emigrantų. Palyginti su 2012 m., emigrantų skaičius sumažėjo 709 žmonėmis (1,7 proc.). Pastaruosius dvejus metus (2012 m. ir 2013 m.) 1 tūkst. gyventojų teko 13,7 emigranto. Į Lietuvą 2013 m. imigravo 23,7 tūkst. žmonių, iš jų 20,5 tūkst. (86,9 proc.) buvo į Lietuvą gyventi grįžę Lietuvos Respublikos piliečiai. Palyginti su 2012 m., jų skaičius padidėjo 3,2 tūkst. arba 18,3 procento.

Prognozės – optimizmo daugiau. Šalies ekonomikos pokyčius per praėjusius metus gyventojai vertino geriau nei 2012 m. pabaigoje. Taip pat daugiau gyventojų pajuto ir savo šeimos finansinės padėties pagerėjimą. Prognozuodami šalies ekonomikos pokyčius artimiausiems 12 mėn., gyventojai praėjusių metų pabaigoje buvo optimistiškesni nei prieš metus. Šalies ekonominės padėties pagerėjimo per artimiausius metus tikėjosi 31 procentas gyventojų, prieš metus taip manančių buvo 27 procentai. Manančių, kad šalies ekonominė padėtis pablogės, dalis sumažėjo nuo 30 procentų 2012 m. pabaigoje iki 22 procentų 2013 m. pabaigoje. Gyventojų nuomonė apie savo namų ūkio finansinės padėties perspektyvas taip pat buvo optimistiškesnė. Besitikinčių finansinės padėties gerėjimo padaugėjo nuo 15 iki 21 procento, manančių, kad padėtis blogės, sumažėjo nuo 25 iki 18 procentų. Šiek tiek daugiau kaip pusė (56 proc.) gyventojų manė, kad namų ūkio finansinė padėtis per artimiausius metus nepasikeis. Gyventojų, teigiančių, kad jie nors kiek sutaupo, per metus padaugėjo nuo 29 iki 39 procentų. Vartotojų nuomonių tyrimo duomenimis, gyventojai jau planuoja didinti išlaidas didesniems pirkiniais, tokiems kaip baldai ar buities technika. 2013 m. gruodžio mėn. apklausa parodė, kad per artimiausius 12 mėn. didinti išlaidas didesniems pirkiniais ketina 19 procentų gyventojų.

Finansų ministerijos duomenimis, 2013 metų pabaigoje valdžios sektoriaus **skolos santykis su BVP** buvo mažesnis nei prieš metus ir sudarė 39,4 proc. BVP (2012 m. – 41 proc. BVP). Praėjusių metų pabaigoje valstybės skola buvo 46,968 mlrd. litų, iš jų konsoliduota centrinės valdžios skola siekė 43,502 mlrd. litų, vietos valdžios – 2,131 mlrd. litų, socialinės apsaugos fondų skola – 1,335 mlrd. litų. 30,2 proc. visos valstybės skolos 2013 m. pabaigoje sudarė vidaus skola – 14,203 mlrd. litų. Per metus ji padidėjo 2,851 mlrd. litų.

Užsienio skola sumažėjo 2,460 mlrd. litų ir 2013 metų pabaigoje sudarė 32,765 mlrd. litų arba 69,8 proc. visos valstybės skolos. Didžiąją valstybės skolos dalį sudarė neišpirkti vertybiniai popieriai – 36,537 mlrd. litų (77,8 proc. visos skolos), negražintų paskolų – 9,543 mlrd. litų (20,3 proc.), indėlių (taupymo lėšų) – 0,888 mlrd. litų (1,9 proc. visos skolos). Visa valdžios sektoriaus ilgalaikė skola 2013 metais padidėjo 0,523 mlrd. litų ir metų pabaigoje buvo 44,091 mlrd. litų (93,9 proc. visos skolos); trumpalaikė skola sumažėjo 0,132 mlrd. litų ir gruodžio 31 d. buvo 2,876 mlrd. litų (6,1 proc.). Atsižvelgus į pritaikytas finansines išvestines priemones, skola gruodį buvo 47,132 mlrd. litų arba 39,5 proc. BVP. Tai yra rodiklis, kurį Europos Komisija naudoja lygindama visų Europos Sąjungos valstybių skolą ir vertindama, ar jis atitinka skolos Maastrichto kriterijų.

Skaitmeninių technologijų progresas jau sunkiai gali nustebinti. Tačiau pažvelgus į Lietuvą prieš 20 metų, pokyčiai – stulbinami. Šiandien rezultatais sugebame nustebinti Europą, o kai kuriose srityse – didžiuotis tvirtomis pozicijomis pasaulyje. Šiandien neišeidami iš savo namų galime įsigyti prekes ir paslaugas, apmokėti sąskaitas, mokytis, dirbti, bendrauti ar net pranešti policijai apie pastebėtą pažeidimą, pateikti prašymus „Sodrai“ dėl išmokos, pašalpos, kompensacijos ar pensijos, deklaruoti pajamas bei turtą ir t. t. Vis daugiau įvairių gyventojams ir verslui reikalingų administracinių ir viešųjų paslaugų perkeliama į virtualią erdvę. Informacinės technologijos atvėrė naujas galimybes verslui. Elektroninė bankininkystė, mobiliųjų programėlių rinka, socialinių tinklų atsiradimas suformavo iki tol neįprastus informacijos panaudojimo būdus. Didžioji dalis verslo sandorių ir kitų procedūrų neapsieina be interneto. Jo inspiruotos verslo idėjos čia pat įgyja oficialų statusą. Valstybės įmonė Registrų centras vis daugiau paslaugų teikia (perkelia) elektroninėje erdvėje, panaudodama ES Struktūrinių fondų lėšas, daug dėmesio skiria ir elektroninio turinio plėtrai. Jau galima naudotis Registrų centro internetu teikiamomis paslaugomis **be jokių sutarčių!** Jei įmonės klientai yra Lietuvos Respublikos piliečiai ar užsieniečiai, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka išduoti asmens tapatybę patvirtinantys dokumentai, ir yra jie internetinės bankininkystės arba skaitmeninio sertifikavimo centro vartotojai, už atskirą mokestį jiems siūlomos šios paslaugos:

NEKILNOJAMOJO TURTO KADASTRAS IR REGISTRAS

- **neatlygintinai** peržiūrėti klientui ar jo įmonei nuosavybės teise priklausančio turto sąrašą;
- įsigyti bet kurią klientui ar jo įmonei nuosavybės teise priklausančio turto registro išrašo elektroninę kopiją;
- nusipirkti kliento registro įvykių ar peržiūrų sąrašą;
- užsiprenumeruoti automatinį informavimą el. paštu apie registro įvykius (registro duomenų pasikeitimo faktus) ar registro peržiūras;
- nusipirkti klientui ar jo įmonei nuosavybės teise priklausančio nekilnojamojo daikto kadastro žemėlapių ištrauką.

JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRAS

- **neatlygintinai** surasti pagrindinius juridinio asmens duomenis (pavadinimą, kodą, adresą ir t. t.) iki 100 užklausų per dieną;
- nusipirkti Juridinio asmens registro išrašą;
- užsakyti Juridinio asmens registro popierinį išrašą;
- įsigyti registre saugomus juridinio asmens dokumentus;
- įsigyti juridinio asmens finansines ataskaitas ir kitus kartu su jomis esančius dokumentus;
- laikinai įtraukti pavadinimą į Juridinių asmenų registrą;
- registruoti naują individualią įmonę, uždarytą akcinę bendrovę, asociaciją, viešąją įstaigą, mažąją bendriją ar labdaros ir paramos fondą;
- teikti registruoti juridinio asmens duomenų ir dokumentų pakeitimus;
- išduoti įgaliojimą atstovui (fiziniam asmeniui) elektroniniu būdu teikti dokumentus Juridinių asmenų registrui;
- skelbti juridinių asmenų, užsienio juridinių asmenų filialų ir atstovybių viešus pranešimus elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“;
- galimybę gauti informaciją apie juridinius asmenis iš Europos verslo registro (EBR);
- pateikti prašymą išduoti elektroninį sertifikuotą registro išrašą (ESI).

ADRESŲ REGISTRAS

- **neatlygintinai** surasti adresą (iki 100 užklausų per dieną);
- **neatlygintinai** naudotis virtualaus adreso viešąja elektronine paslauga;
- nusipirkti klientą dominančio adreso išrašą.

REGISTRŲ CENTRO SERTIFIKATŲ CENTRO PASLAUGOS

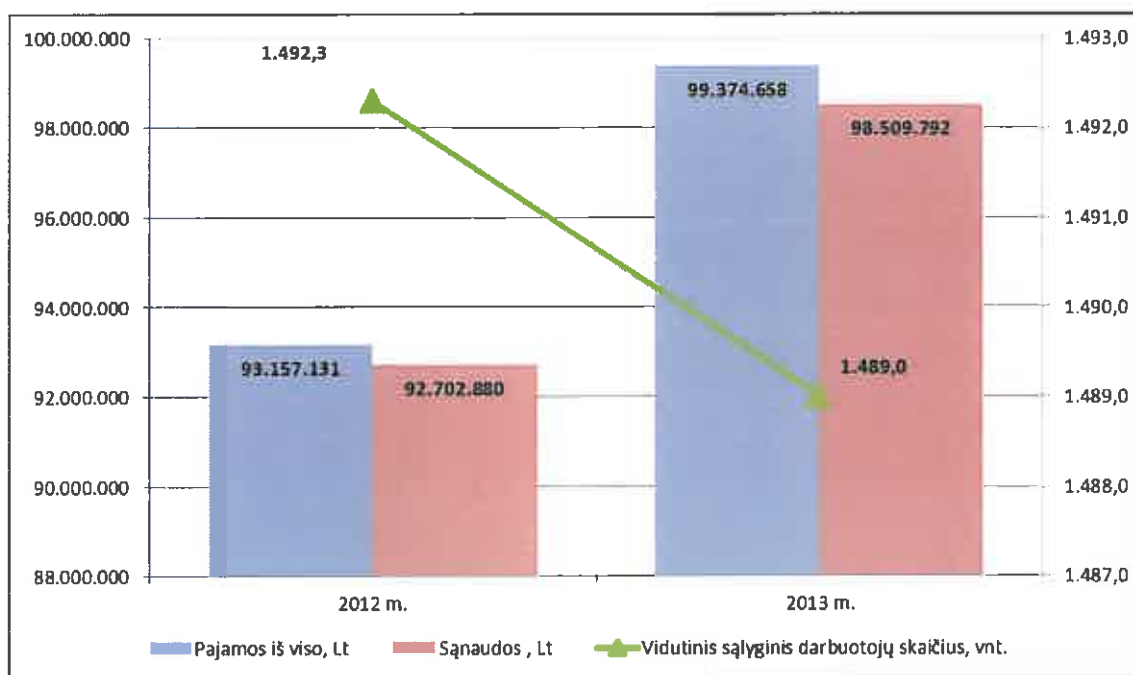
- **neatlygintinai** pasirašyti PDF formato dokumentą Registrų centro kvalifikuotu sertifikatu (Registrų centro sertifikatų centro paslaugų vartotojams).

3.2 Finansiniai rezultatai

Registrų centras yra stabiliai dirbanti valstybės įmonė, kuri, turėdama valstybės įmonės statusą, įpareigota savarankiškai vykdyti ūkinę veiklą ir padengti įmonės veiklos kaštus iš pajamų už paslaugas.

Registrų centro pagrindinių rodiklių palyginimas

Eil. Nr.	Rodiklių pavadinimas	2012 m.	2013 m.	2013 m. padidėjo (+), sumažėjo (-), palyginti su 2012 m., %
1.	Pajamos iš viso, Lt	93.157.131	99.374.658	6,7
	iš jų:			
1.1.	Pardavimo pajamos, Lt	92.966.911	99.186.858	6,7
2.	Sąnaudos, Lt	92.702.880	98.509.792	6,3
3.	Pelnas iki apmokestinimo, Lt	454.251	864.866	90,4
4.	Pelningumas (pelnas iki apmokestinimo / pardavimo pajamos), %	0,5	0,9	74,4
5.	Vidutinis sąlyginis darbuotojų skaičius, vnt.	1.492,3	1.489,0	-0,2
6.	Vidutinis vieno darbuotojo išdirbis, Lt	5.202	5.551	6,7



Per 2013 m. įmonė gavo beveik 100 mln. litų pardavimo pajamų, t. y. 6,7 procento daugiau nei per tą patį 2012 m. laikotarpį. Taip pat per 2013 m., palyginti su 2012 m., 6,3 procento padidėjo sąnaudos. Pelnas iki apmokestinimo ir pardavimo pelningumas padidėjo atitinkamai 90,4 ir 74,4 procento.

Registrų centro pardavimo pajamų struktūroje 2013 m., kaip ir 2012 m., pagrindinę dalį sudarė Nekilnojamojo turto registro pajamos. Pardavimo pajamų didėjimą per 2013 m. lėmė Nekilnojamojo turto registro pajamų padidėjimas 10,1 procento arba beveik 6 mln. litų ir Juridinių asmenų registro pajamų padidėjimas daugiau kaip 5 procentais arba daugiau kaip 600 tūkst. litų.

Taip pat daugiau kaip 800 tūkst. litų išaugo individualaus turto vertinimo pajamos, tačiau lyginamuoju laikotarpiu daugiau kaip 1 mln. litų sumažėjo nekilnojamojo turto objektų kadastrinių matavimų paslaugų pajamos. Taip pat daugiau kaip 600 tūkst. litų padidėjo saugių sertifikatų išdavimo pajamos. Beveik 600 tūkst. litų padidėjo naujos paslaugos – Antstolių informacinės sistemos pajamos.

Plečiantis teikiamų elektroninių paslaugų spektrui Lietuvoje, didėja ir klientų, kurie naudojami elektroniniu parašu, skaičius. Pajamos už šią paslaugą (sertifikatų išdavimą) didėja jau keletą metų ir per 2013 m., palyginti 2012 m., padidėjo beveik 63 procentais.

Lyginamo laikotarpio pajamų augimą lėmė didėjantis užsakymų skaičius, suaktyvėjusi nekilnojamojo turto rinka, įsibėgėjantis elektroninių ir kitų naujų paslaugų teikimas, įstatyminės bazės pasikeitimai ir kiti veiksniai.

Lyginamuoju laikotarpiu labiausiai sumažėjo Adresų registro, GIS paslaugų, kadastrinių matavimų paslaugų pajamos. Adresų registro ir GIS paslaugų pajamos mažėjo, nes 2012 m. buvo sudaryta vienkartinė duomenų teikimo sutartis su TEO LT, AB. Kadastrinių matavimų paslaugų pajamos sumažėjo dėl didėjančios konkurencijos rinkoje ir paslaugų atlikimo kainų mažinimo, norint lygiaverčiai konkuruoti su kitais analogiškų paslaugų teikėjais.

Registrų centre didžiausią sąnaudų dalį sudaro darbo užmokestis ir socialinio draudimo sąnaudos, jų dalis viršija 70 procentų. Darbo užmokesčio sąnaudos išaugo 6 procentais dėl centriniam padalinyje padidėjusio darbuotojų skaičiaus naujoms funkcijoms vykdyti. Taip pat 3 procentais padidėjo patalpų išlaikymo sąnaudos, daugiau kaip 300 tūkst. litų mokesčių sąnaudos. Informacinių sistemų „Juridinių asmenų registravimo elektroninė paslauga“ (JAREP) ir „Nekilnojamojo turto sandorių viešosios elektroninės paslaugos (NETSVEP)“ tobulinimo ir palaikymo sąnaudos per 2013 m., palyginti su 2012 m., išaugo daugiau kaip pusę milijono litų.

Valstybės įmonės Registrų centro 2012–2013 m. pajamų struktūra ir pokyčiai

Eil. Nr.	Pajamų šaltiniai	2012 m., Lt	2013 m., Lt	Pasikeitimai, palyginti 2013 m. su 2012 m. (+, -)	
				Lt	%
1	Pajamos iš viso:	93.157.131	99.374.658	6.217.527	6,7
1.1	Pardavimo pajamos iš viso:	92.966.911	99.186.858	6.219.948	6,7
1.1.1	Nekomercinių paslaugų pajamos iš viso:	77.484.883	83.914.525	6.429.642	8,3
1.1.1.1	Nekilnojamojo turto registro (NTR):	58.388.829	64.261.613	5.872.784	10,1
1.1.1.1.1	<i>duomenų teikimo iš CDB</i>	<i>14.003.029</i>	<i>15.483.488</i>	<i>1.480.459</i>	<i>10,6</i>
1.1.1.1.2	Kadastru tvarkymo	5.131.069	4.872.336	-258.732	-5,0
1.1.1.1.3	GIS	1.244.021	968.943	-275.079	-22,1
1.1.1.1.4	Juridinių asmenų registro (JAR):	11.024.619	11.645.925	621.306	5,6
1.1.1.1.4.1	<i>duomenų teikimo iš CDB</i>	<i>3.278.991</i>	<i>3.504.747</i>	<i>225.756</i>	<i>6,9</i>
1.1.1.1.5	Adresų registro	947.805	694.603	-253.202	-26,7
1.1.1.1.6	Archyvo	389.836	462.358	72.522	18,6
1.1.1.1.7	Antstolių informacinės sistemos paslaugų pajamos	334.563	983.402	648.839	193,9
1.1.1.1.8	Kitų nekomercinių	24.141	25.345	1.205	5,0
1.1.2	Komercinių paslaugų pajamos iš viso:	15.482.028	15.272.334	-209.694	-1,4
1.1.2.1	NT objektų kadastrinių matavimų	11.086.389	9.917.190	-1.169.200	-10,5
1.1.2.2	Turto vertinimo	879.646	1.692.483	812.838	92,4
1.1.2.3	Projektavimo	21.537	12.993	-8.544	-39,7
1.1.2.4	Sertifikatų išdavimo	1.022.901	1.662.886	639.985	62,6
1.1.2.5	Leidinių pardavimo pajamos	435.691	353.843	-81.847	-18,8
1.1.2.6	Kitų komercinių	2.035.864	1.632.938	-402.926	-19,8
1.2	Kitos veiklos pajamos	186.098	183.253	-2.846	-1,5
1.3	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	4.122	4.547	425	10,3

Valstybės įmonės Registrų centro 2012-2013 m. sąnaudų pokyčiai

Eil. Nr.	Sąnaudų straipsniai	2012 m., Lt	2013 m., Lt	Pasikeitimai (+, -), proc.
1.	Sąnaudos iš viso:	92.702.881	98.509.792	6,26
1.1	Darbo užmokestis	50.527.224	53.922.678	6,72
1.2	Socialinis draudimas	15.774.799	16.740.725	6,12
1.3	Medžiagos	2.104.397	1.974.242	-6,18
1.4	Komandiruotės	501.706	352.128	-29,81
1.5	Ryšių patarnavimai	1.663.992	1.361.310	-18,19
1.6	IT nusidėvėjimas	2.864.726	2.424.418	-15,37
1.7	Patalpų sąnaudos	3.737.589	3.856.553	3,18
1.8	Automašinių sąnaudos	1.628.789	1.490.406	-8,50
1.9	Aptarnavimo sąnaudos	3.479.068	3.171.310	-8,85
1.10	Mokesčių sąnaudos	3.993.595	4.262.949	6,74
1.11	Kitos išlaidos	6.264.271	8.835.688	41,05
1.12.	Kitos veiklos sąnaudos	12.298	390	-96,83
1.13.	Finansinės sąnaudos	150.427	116.994	-22,23

Registru centras											
Finansinės būklės rodikliai											
Eil. Nr.	Rodiklio reikšmė				Vertinimo lygis ir skiriamai balai				Orientacinis vertinimo lygis*		
	2012-12-31	2013-12-31	2012-12-31	2013-12-31	2012-12-31	2013-12-31	Labai geras	Patenk	Nepatenk	Blogas	
I	Pajamų apsaugos rodikliai										
1.	Bendrasis pelningumas	(bendrasis pelnas / pardavimai ir paslaugos) x 100		24,1	26,7	Geras	Geras	>35	>15	<15	<7
2.	Turto grąža	(grynasis pelnas / turtas) x 100		0,2	0,9	Nepatenk.	Nepatenk.	>20	>15	>8	<8
II	Finansinio svėro rodikliai										
3.	Aukštinės balanso taisyklės koef	ilgalaikis turtas / (savininkų nuosavybė + ilgalaikiai įsipareigojimai)		1,1	1,1	Nepatenk.	Nepatenk	<10	10	>10	
4.	Įsiskolinimo koef.	(visi įsipareigojimai / turtas) x 100		29,2	31,2	Labai geras	Geras	<30	<50	<70	>70
5.	Ilgalaikio įsiskolinimo koef.	(ilgalaikiai įsipareigojimai / turtas) x 100		10,3	8,3	Labai geras	Labai geras	<30	<50		
6.	Trumpalaikio įsiskolinimo koef.	trumpalaikiai įsipareigojimai / turtas) x 100		18,9	22,9	Geras	Geras	<5	<30	<60	100
7.	Skolos ir nuosavybės (svėro) koef.	(visi įsipareigojimai / savininkų nuosavybė) x 100		44,0	48,4	Geras	Geras	<30	<70	70	>70
8.	Einamojo likvidumo koef.	trumpalaikis turtas / trumpalaikiai įsipareigojimai		0,8	0,8	Blogas	Blogas	>2,0	>1,5	>1,2	<1,0
9.	Kritinio likvidumo koef.	(trumpalaikis turtas - atsargos) / trumpalaikiai įsipareigojimai		0,5	0,6	Nepatenk.	Nepatenk	>1,5	>1,2	>1,0	<0,5
10.	Bendrojo likvidumo koef.	savininkų nuosavybė / visi įsipareigojimai		2,27	2,07	Labai geras	Labai geras	>2,0	>1,5	>1,0	<0,5
11.	Pirkėjų įsiskolinimo koef (360 d.)	(pirkėjų įsiskolinimas / pardavimai ir paslaugos) x 360 (d.)		17,9	22,6	Labai geras	Labai geras	<30	<45	<60	>60
12.	Turto apyvartumas (prekyboje)	pardavimai ir paslaugos / turtas		1,3	1,4			>5,0	>3,0	3,0	<3,0
13.	Ilg. turto apyvartumas (prekyboje)	pardavimai ir paslaugos / ilgalaikis turtas		1,5	1,7			>10,0	>3,0	3,0	<3,0

3.3 Nekilnojamojo turto registras

2012 m. pradžioje Nekilnojamojo turto registre buvo sukaupta daugiau kaip 6.2 mln. nekilnojamųjų daiktų ir teisių į juos duomenų. 2013 m., atsižvelgiant į notarų ir klientų poreikius, buvo tęsiama nekilnojamojo turto sandorių viešosios elektroninės paslaugos (NETSVEP) projekto plėtra. Įgyvendinus šias priemones, turto sandoriai rengiami efektyviau, kokybiškiau, naudojant šiuolaikines elektronines identifikavimo priemones iPASAS, tiesiogiai elektroniniu būdu dirbant su Nekilnojamojo turto registro centriniu duomenų banku. Naudodamiesi šia sistema, notariai patvirtino per 200 tūkst. įvairaus tipo (38 tipų) nekilnojamojo turto sandorių dokumentų. Tai suteikė galimybę našiau ir kokybiškiau suteikti paslaugas, nekilnojamojo turto sandoriai tapo žymiai saugesni. Elektroninė sistema užkirto kelią neteisėtoms manipuliacijoms nekilnojamojo turto bei dokumentų klastojimui. Nekilnojamojo turto sandorio bei nuosavybės įregistravimo operacijas Nekilnojamojo turto registro duomenų bazėje notariai, naudodamiesi 2008 metais įdiegtą kvalifikuotų skaitmeninių sertifikatų paslaugomis, tvirtina specialiais slaptažodžiais, o patvirtintus sandorius pasirašo sertifikuotu elektroniniu parašu. Projekto sprendimai toliau tobulinami atsižvelgiant į notarų pastabas ir pasiūlymus.

Nekilnojamojo turto kadastras ir GIS

Naudojantis įmonėje sukurta kadastro žemėlapių teikimo internetu aplikacija, iš centrinės GIS duomenų bazės nusiunčiamas vartotojui kadastro žemėlapių ištraukos vaizdas pagal reikalaujamas užklausas: nekilnojamojo turto adresą, identifikatorių, kadastrinį adresą, gyvenamąją vietą, gatvę, koordinatę, vaizdo postūmį, didinimą, mažinimą ir t. t. Iš viso per 2013 m. realizuota 5,3 mln. užklausų. 2013 m. nekilnojamojo turto kadastro žemėlapyje buvo įvesta 126750 naujų žemės sklypų ribų, dėl gretimų sklypų ribų suderinimo buvo koreguota 197540 žemės sklypų ribų, įvesta 9200 inžinerinių statinių, 9840 pastatų centro taškų. 2013 m. buvo atliktas kadastro žemėlapyje nepažymėtų, bet nekilnojamojo turto registre įregistruotų žemės sklypų patikrinimas ir, esant galimybei, pažymėtos jų ribos kadastro žemėlapyje. 2013 m. kadastro žemėlapyje pažymėtos 18000 žemės sklypų, įregistruotų nekilnojamojo turto registre, ribos.

2013 m. galutinai įdiegta nauja nekilnojamojo turto registro sukūrimo sistema, kurią taikant žemės sklypo naujas registras sukuriamas GIS aplikacijoje KADAGIS, į kadastro žemėlapi įvedus žemės sklypo ribas, arba naujai registruojamas žemės sklypas prijungiamas prie esančio pastato tame sklype registre. Įdiegus šią sistemą, išvengiama klaidų, kai žemės sklypą buvo galima įregistruoti neįvedus jo ribų į kadastro žemėlapi.

Siekiant padidinti žemės sklypų, kuriuose yra apleistų žemių, mokesčius, buvo sukurtos žemės sklypų ribos su apleistų žemių teritorijomis, gautomis iš valstybės įmonės Valstybinio žemės fondo, paskaičiuoti apleistų žemių plotai žemės sklypuose, buvo įrašyti į nekilnojamojo turto registro duomenų bazę pagal žemės sklypų paskirtį.

Toliau tobulinama aplikacija *GeoMatininkas*. Naudodamiesi šia aplikacija, 2013 m. matininkai parengė 6500 žemės sklypų planų ir apie 90000 įvairių kadastro duomenų formų.

2013 m. parengta ir patvirtinta skaitmeninio žemės sklypo plano ir skaitmeninės žemės sklypo kadastro duomenų formos specifikacija, su kuri matininkai gali teikti skaitmenines kadastro bylas Registrų centrui, naudodami elektroninį parašą. Aplikacijoje *GeoMatininkas* įdiegtas elektroninis parašas, kuris leidžia matininkams rengti elektronines žemės sklypų kadastro duomenų bylas, jas pasirašyti ir pateikti patikrai. Taip pat sukurta galimybė matininkams, dirbantiems su AutoCAD programa, įkelti ir pateikti kadastro tvarkytojams pagal DWG specifikaciją parengtus duomenis. Sukurtas funkcionalumas nekilnojamojo turto kadastro tvarkytojams, kuris leidžia patikrinti pateiktas elektronines bylas.

Sukurtame REGIA žemėlapyje pateikiama aktuali Registrų centro atnaujinama geografinė informacija, savivaldybės gali pačios kaupti ir publikuoti įvairią savo parengtą geografinę informaciją. Įdiegtas spausdinimo funkcionalumas, galimybė savivaldybėms publikuoti skelbimus.

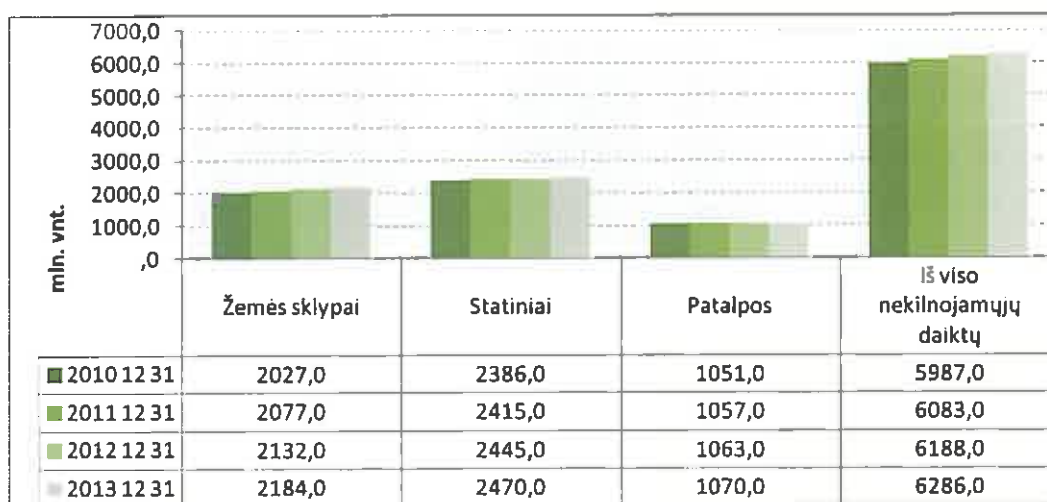
Taip pat parengtas gyventojų pranešimų priėmimo funkcionalumas, kuris leis operatyviau spręsti gyventojų problemas. 2013 m. pradžioje REGIA žemėlapiu naudojosi 54 savivaldybės.

Įmonė analogine ir skaitmenine forma teikė kadastro žemėlapių ištraukas įvairiems vartotojams: matininkams, projektuotojams, savivaldybėms, žemėtvarkos skyriams, kitų registrų, kadastrų tvarkytojams, privatiems ir kitiems asmenims jiems patogiu formatu. Internetu kadastro žemėlapis teikiamas bankams, draudimo kompanijoms, notarų kontoroms, teismams, hipotekos įstaigoms, nekilnojamojo turto agentūroms, valstybės institucijoms, privačioms kompanijoms ir kitoms institucijoms. Matininkai žemės sklypų ribas, inžinerinių statinių ribas, žemės sklypų gretimybių pažyma apie savininkus skaitmenine forma pasiimdavo patys internetu per programą *GeoMatininkas*.

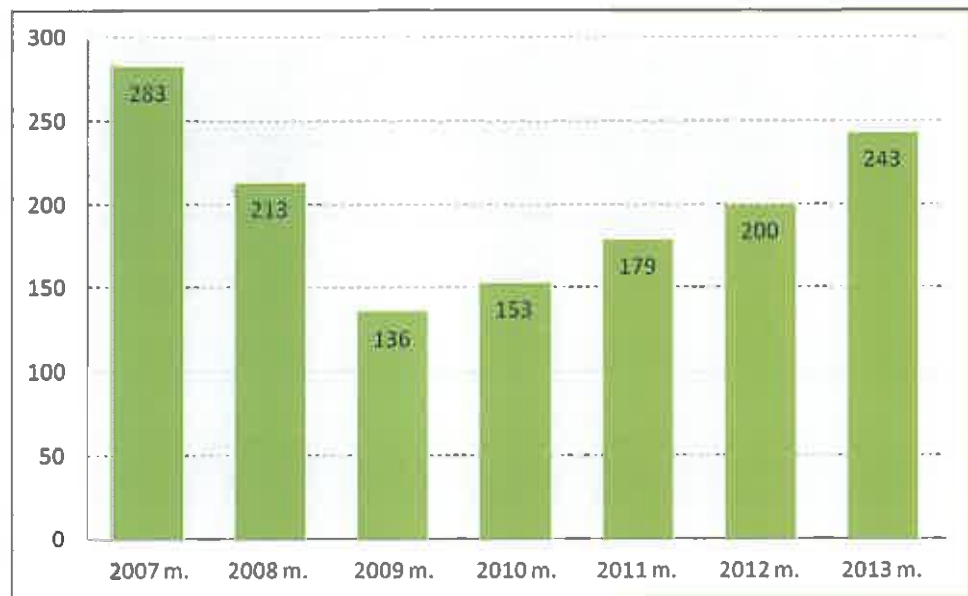
Nekilnojamojo turto kadastro ir registro informacinė sistema

Nekilnojamojo turto kadastro ir registro informacinė sistema 2013 m. buvo plėtojama siekiant įgyvendinti vieno langelio principą aptarnaujant klientus, populiarinant ir siekiant sukurti universalią elektroninio parašo naudojimo sistemą (iPASAS). Nekilnojamojo turto kadastras ir registras, tvarkantis nekilnojamojo turto duomenis, sukaupė daugiausia duomenų apie nekilnojamuosius daiktus, teises į juos, šių teisių apribojimus ir juridinius faktus. Be to, duomenų banke sukaupta ir naudojama informacija apie dokumentus, kurių pagrindu buvo įvedami kadastro ir registro duomenys į Nekilnojamojo turto registro centrinių duomenų banką. 2013 m. pradžioje Nekilnojamojo turto registre buvo sukaupti daugiau kaip 6,2 mln. nekilnojamųjų daiktų duomenys.

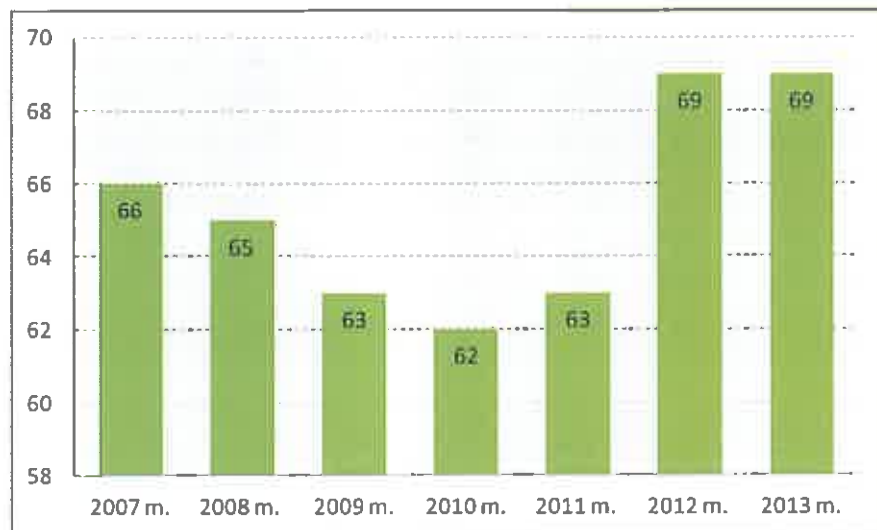
Per 2010–2013 m. Nekilnojamojo turto registro centriniame duomenų banke įregistruotų daiktų skaičius



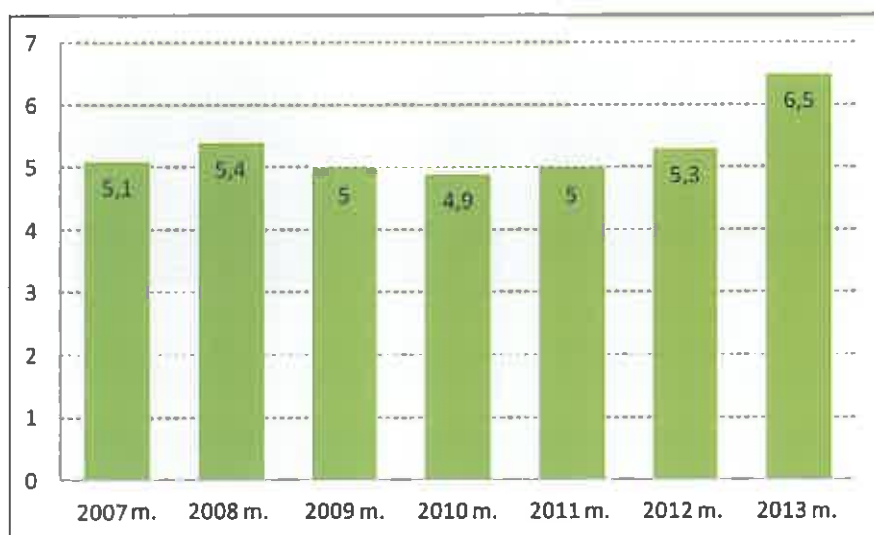
Nekilnojamojo turto registro centriname duomenų banke įregistruotų daiktų skaičius pagal pirkimo-pardavimo sutartis, tūkst. vnt.



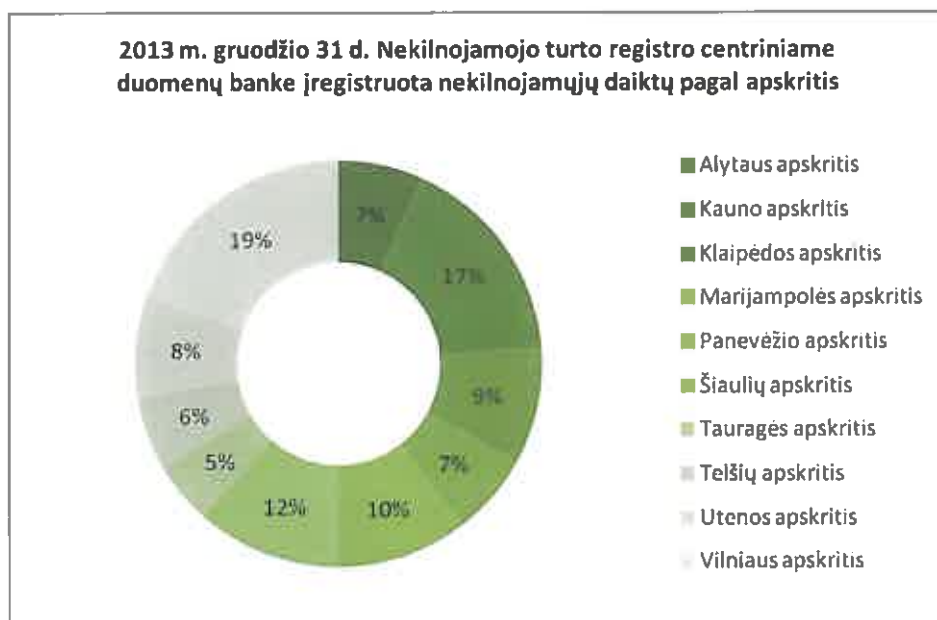
Nekilnojamojo turto registro centriname duomenų banke įregistruotų daiktų skaičius pagal dovanojimo sutartis, tūkst. vnt.



Nekilnojamojo turto registro centriname duomenų banke įregistruotų daiktų skaičius pagal mainų sutartis, tūkst. vnt.

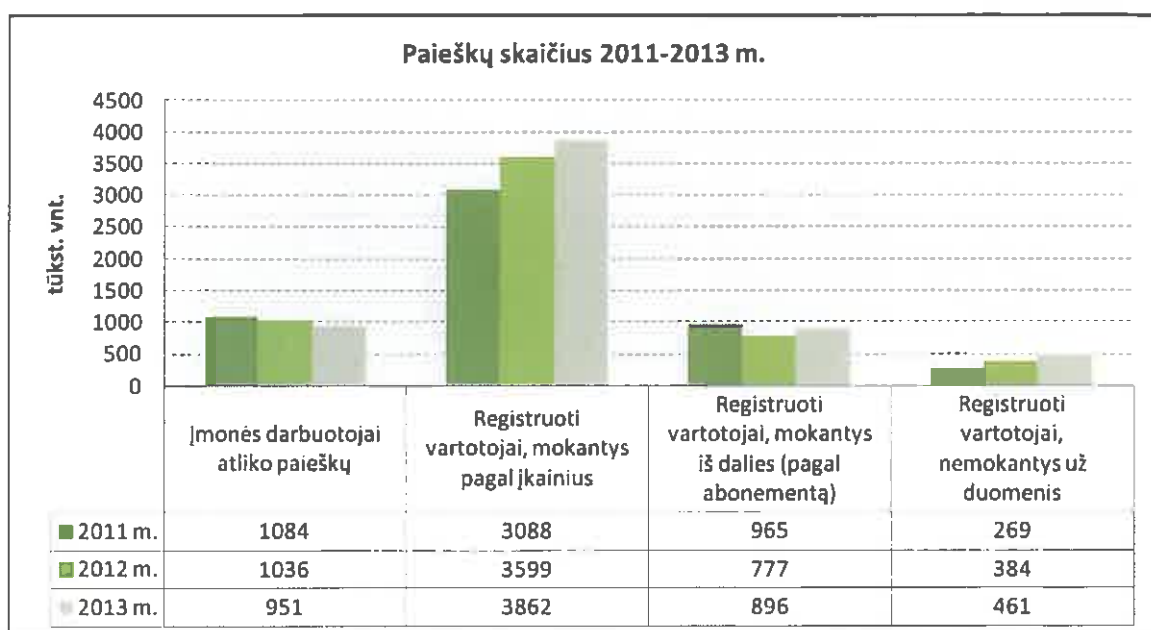


Daugiausia nekilnojamųjų daiktų įregistruota Vilniaus, Kauno ir Klaipėdos apskričių teritorijose. Tarp nekilnojamųjų daiktų 57 proc. sudaro statiniai, 26 proc. – žemės sklypai ir 17 proc. – patalpos.

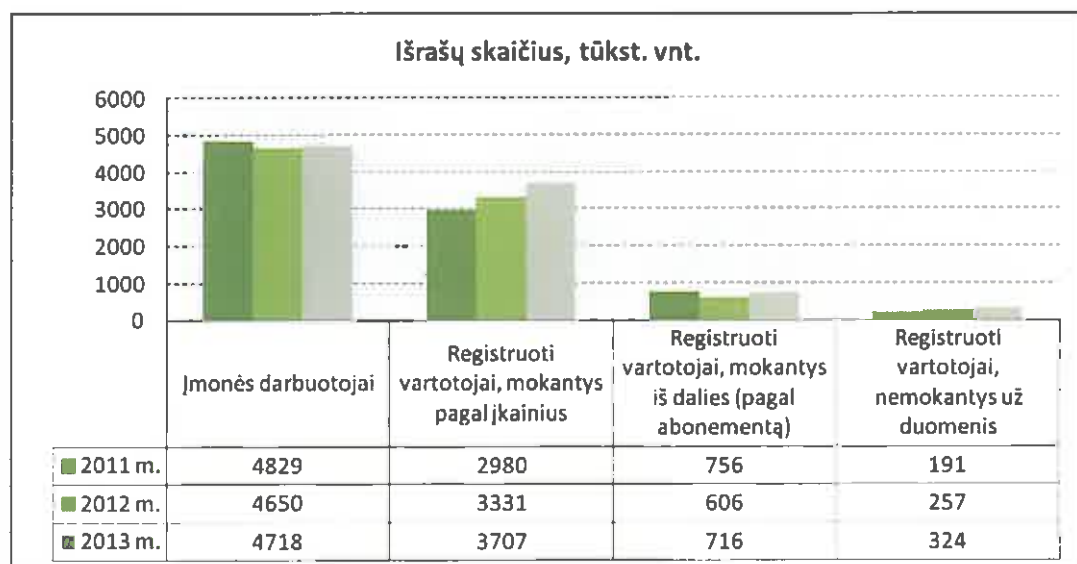


Informacija apie įregistruotus nekilnojamuosius daiktus ir teises į juos Nekilnojamojo turto centriname duomenų banke aktyviai naudojama Lietuvos fizinių ir juridinių asmenų gyvenime ir ūkinėje veikloje.

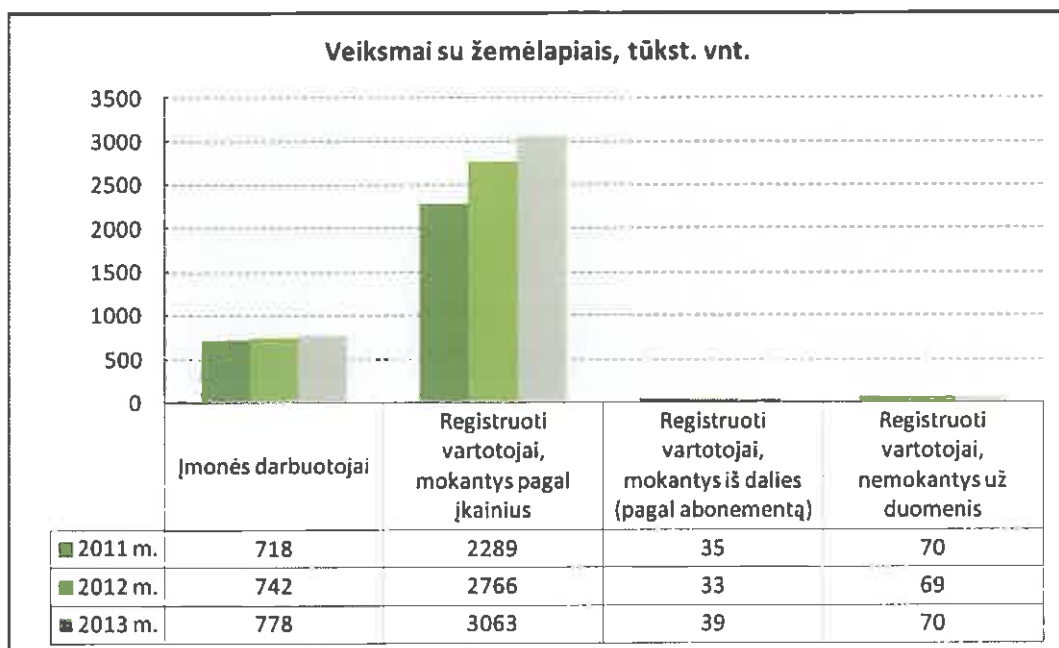
Duomenys apie Nekilnojamojo turto registro centriniame duomenų banke atliktas paieškas nuo 2011 m. sausio 1 d. iki 2013 m. gruodžio 31 d.



Duomenys apie išrašų iš Nekilnojamojo turto registro centrinio duomenų banko teikimą nuo 2011 m. sausio 1 d. iki 2013 m. gruodžio 31 d.

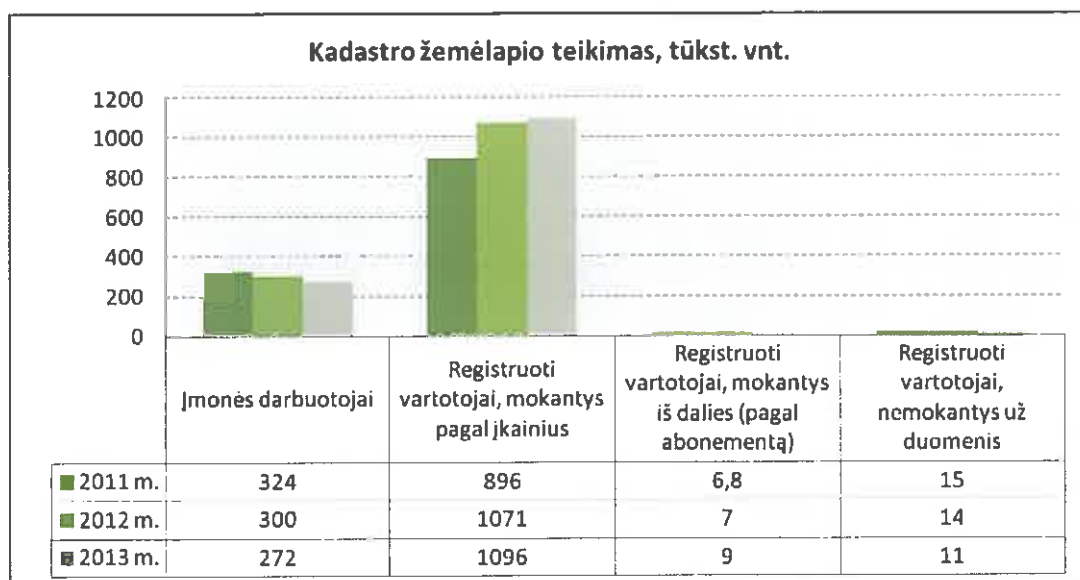


Duomenys apie Nekilnojamojo turto registro centriniame duomenų banke atliktus veiksmus su žemėlapiais nuo 2011 m. sausio 1 d. iki 2013 m. gruodžio 31 d.

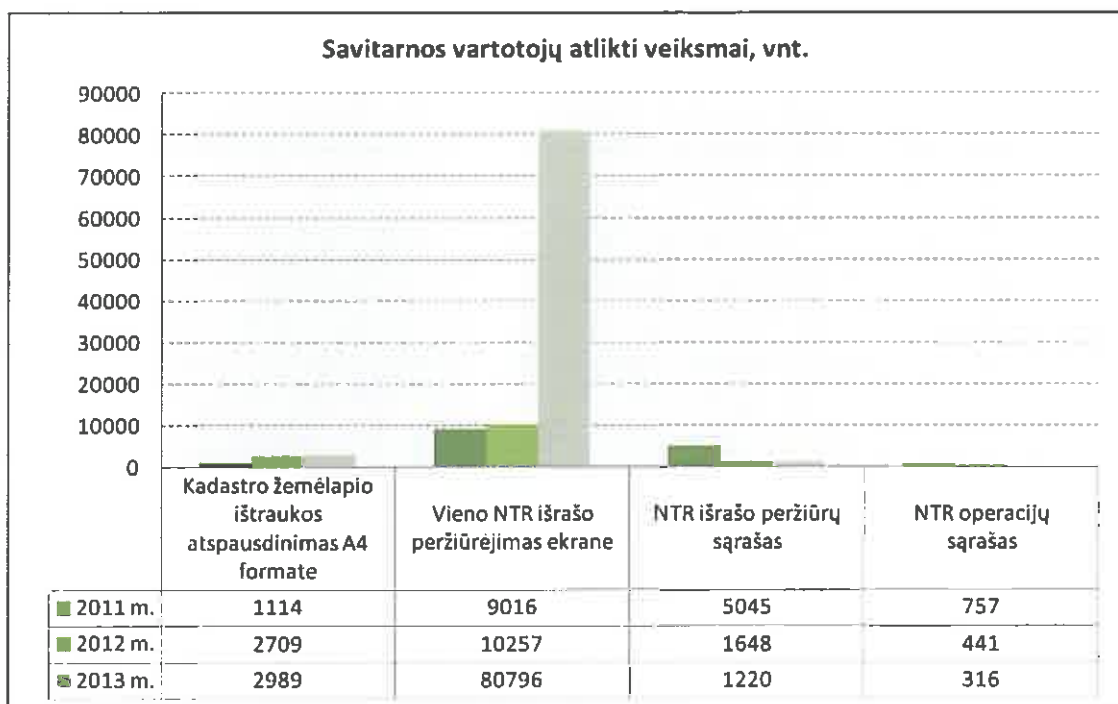


Veiksmas: objektų paieška, identifikavimas, postūmis, didinimas, mažinimas ir kiti.

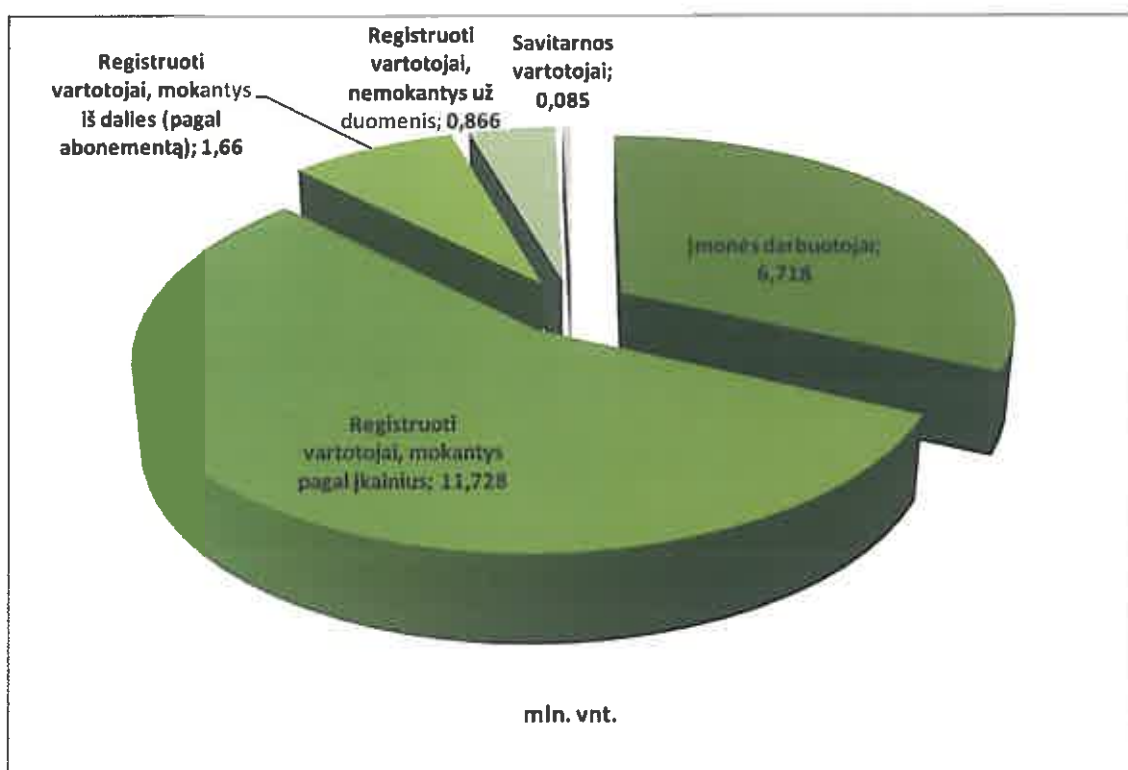
Duomenys apie iš Nekilnojamojo turto registro centrinio duomenų banko pateiktus žemėlapius nuo 2011 m. sausio 1 d. iki 2013 m. gruodžio 31 d.



Duomenys apie Nekilnojamojo turto registro centriniame duomenų banke atliktus vartotojų veiksmus nuo 2011 m. sausio 1 d. iki 2013 m. gruodžio 31 d.



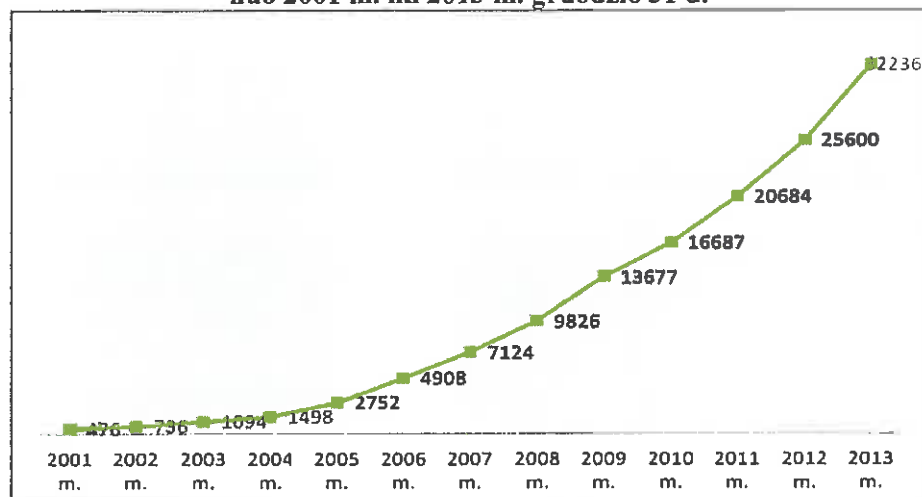
Duomenys apie Nekilnojamojo turto registro centriniame duomenų banke fiksuotus visų vartotojų veiksmus nuo 2013 m. sausio 1 d. iki 2013 m. gruodžio 31 d



Duomenys apie Nekilnojamojo turto registro centriname duomenų banke fiksuotus vartotojų veiksmus nuo 2013 m. sausio 1 d. iki 2013 m. gruodžio 31 d.

Veiksmai		Įmonės darbuotojai	Registruoti vartotojai				Savitarnos vartotojai	Iš viso
Kodas	Pavadinimas		mokantys pagal įkainius	mokantys abonementą	nemokantys už duomenis			
196	Pažymos apie gretimų žemės sklypų savininkus parengimas	1597	6218	0	17	0	7832	
252	Kadastro žemėlapių ištraukos atspausdinimas A4 formatu	11634	24592	403	1429	2989	41047	
253	Kadastro žemėlapių ištraukos atspausdinimas A3 formatu	1884	4881	0	35	0	6800	
294	Vieno NTR išrašo peržiūrėjimas ekrane	4708321	3652775	600109	323600	80796	9365601	
295	Internetinė paieška (registruotiems vartotojams)	950966	3847030	896207	460580	0	6154783	
296	Veiksmai su žemėlapiais, esančiais NTR (žemėlapių ištraukos su nekilnojamojo turto objektais ekraninio vaizdo pateikimas)	778074	3063300	39217	69805	0	3950396	
297	Žemės sklypo kadastrinio žemėlapių pateikimas iš NTR CDB į duomenų gavėjo kompiuterį	255478	1009543	6279	9935	0	1281235	
298	Žemės sklypo kadastro duomenų teikimas iš duomenų banko į duomenų gavėjo kompiuterį	7957	47950	280	328	0	56515	
300	Informacija apie NTR objektą XML formatu	19	0	115316	0	0	115335	
301	NTR registrų sąrašas pagal nurodytą adresą XML formatu	45	15164	0	849	0	16058	
471	Kadastro žemėlapių ištraukos pateikimas skaitmenine forma	1462	31888	2383	14	0	35747	
472	Kadastro žemėlapių ištraukos pateikimas skaitmenine forma nuo 2 iki 500 žemės sklypų	1116	24672	0	13	0	25801	
521	NTR išrašo peržiūrų sąrašas	0	0	0	0	1220	1220	
522	NTR operacijų sąrašas	0	0	0	0	316	316	
	Iš viso	6718553	11728013	1660194	866605	85321	2105868 6	

**Nekilnojamojo turto registro centrinio duomenų banko vartotojų skaičiaus augimo dinamika
nuo 2001 m. iki 2013 m. gruodžio 31 d.**

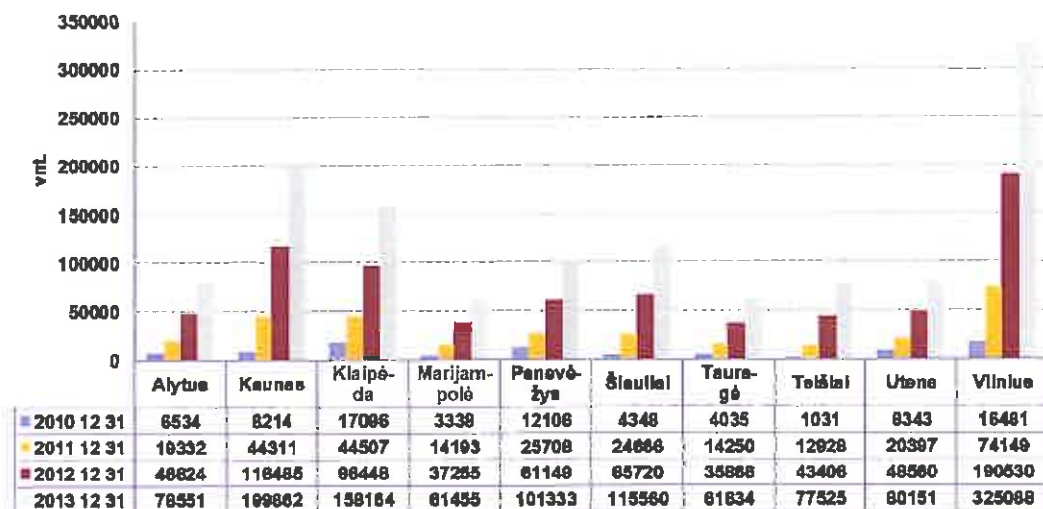


Viešoji elektroninė nekilnojamojo turto sandorio paslauga

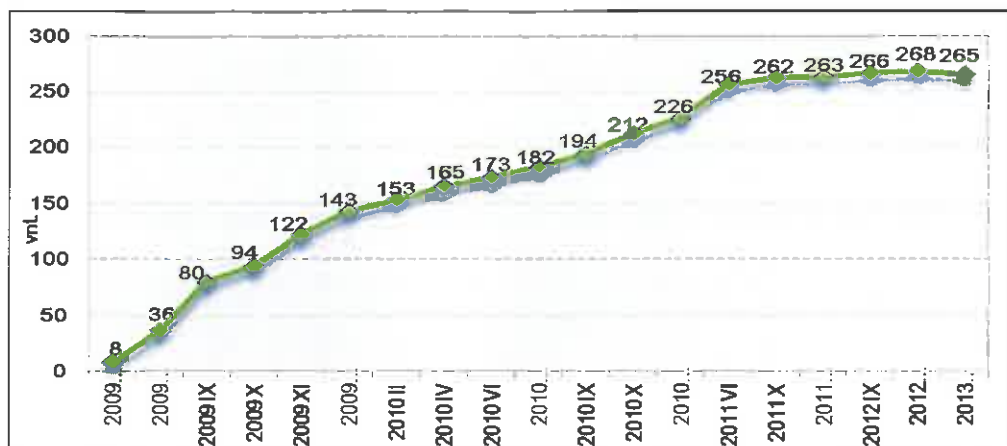
Vienas reikšmingiausių pastarųjų metų Registrų centro darbų – viešosios elektroninės nekilnojamojo turto sandorio paslaugos (NETSVEP) įgyvendinimo užbaigimas. Pagal iki 2007 m. galiojusią tvarką asmenys, kad sudarytų nekilnojamojo turto perleidimo sandorį, turėjo mažiausiai kelis kartus apsilankyti Registrų centre. Pardavėjas privalėjo Registrų centre užsakyti ir atsiimti sandoriui sudaryti būtiną registro pažymą apie perleidžiamo turto būklę. Vėliau abi sandorio šalys notaro biure pasirašydavo turto perleidimo sutartį. Galiausiai nekilnojamojo turto pirkėjas privalėjo Registrų centre įregistruoti savo nuosavybės teises į įgytą turtą. Šiuo metu sistema naudojasi visi 265 notarai, per dieną elektroniniu parašu patvirtinama per 1,7 tūkst. nekilnojamojo turto sandorių.

Įgyvendinus NETSVEP projektą, nekilnojamojo turto sandorio šalims visiškai nebereikia lankytis Registrų centre – visus reikiamus registro dokumentus bei nuosavybės įregistravimo paslaugas suteikia sandorį tvirtinantis šalių pasirinktas notaras.

Notarų užsakymų skaičius (pažymų sandoriams, juridinių faktų registravimo, teisių registravimo) per NETSVEP sistemą



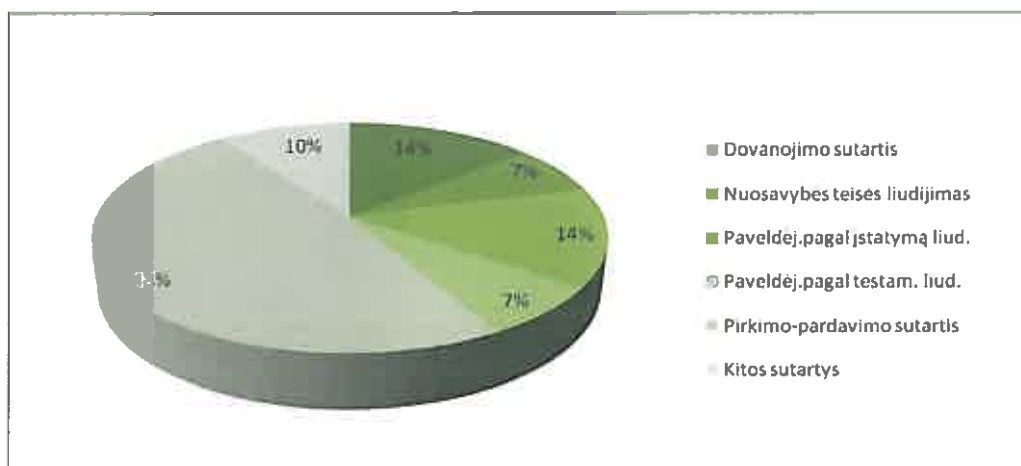
**Notarų, dirbančių per NETSVEP, skaičius
(nuo projekto įdiegimo pradžios iki 2013 m. gruodžio 31 d.)**



Parengtų sandorio dokumentų skaičius 2013 m. gruodžio 31 d.



Parengtų sandorio dokumentų pagal sutarčių tipus skaičius 2013 m. gruodžio 31 d.



Parengta sandorio dokumentų pagal visus sutarčių tipus 2013 m. gruodžio 31 d.

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Dok.kiekis	iš jų NETSVER	tik reg.duom.
1	Amalgamacijos sutartis	189	152	37
2	Aukos sutartis	10	10	
3	Dovanojimo sutartis	74693	71525	3168
4	Ilgalaikės nuomos sutartis	10	4	6
5	Išlaikymo iki gyvos galvos sut	2134	2024	110
6	Jungtinės veiklos (partnerystės) s.	20	14	6
7	Kita sutartis	358	215	143
8	Labdaros sutartis	2	2	
9	Liudijimas (lydintis dok.)	9739	8635	1104
10	Mainų sutartis	3504	3251	253
11	Nuomos sut.(nesikeičia sav.)	192	171	21
12	Nuosavybės teisės liudijimas	37222	36111	1111
13	Nuosavybės teisių perl. Sutaris	40	39	1
14	Pakvitavimas	10966	9450	1516
15	Palikimo perėj.valstybei liudij.	452	447	5
16	Panaudos sutartis	208	186	22
17	Paramos sutartis	169	16	153
18	Paveldėj.pagal įstatymą liud.	73524	71456	2068
19	Paveldėj.pagal testam. liud.	36947	35906	1041

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Dok.kiekis	iš jų NETSVER	tik reg.duom.
20	Paveldėto turto pasidalin.sut.	1589	1413	176
21	Pažyma dėl klaidos (lyd.dok.)	7223	6607	616
22	Pirkimo-pardavimo sutartis	280182	246585	33597
23	Preliminarioji sutartis	286	223	63
24	Priėmimo-perdavimo aktas	7259	5898	1361
25	Priėm.-perdav.aktas su liz.b.	357	305	52
26	Rentos sutartis	302	282	20
27	Servituto sutartis	5465	4678	787
28	Skolos padengimo sutartis	296	240	56
29	Susitarimas dėl naudoj.ND	2269	2083	186
30	Susitarimas nutraukti sut.(lyd.)	368	301	67
31	Susitarimas pakeisti sut.(lyd.)	1090	927	163
32	Sutuoktinių turto pasidal.sut.	1601	1416	185
33	Turto atidailijimo sutartis	1601	1471	130
34	Turto pasidalijimo sutartis	796	649	147
35	Turto sujungimo sutartis	114	98	16
36	Turto patikėjimo teisės sutart.	19	12	7
37	Uzfrukto sutartis	32	138	14
38	Užstatymo teisės sutartis	64	32	32
Iš viso:		250379	239614	10765

NEKILNOJAMOJO TURTO REGISTRE [REGISTRUOTOS DAIKTINĖS TEISĖS, JURIDINIAI FAKTAI, KADASTRO IR KITOS ŽYMONOS NUO 2013-01-01 IKI 2013-12-31									
	[registruotų daiktinių teisių, juridinių faktų, kadastro ir kitų žymų skalčius								
			Iš jų						
Teisių, juridinių faktų, kadastro ir kitų žymų pavadinimas	Žemės sklypai	Pastatai (be pagalbinio ūkio)	1-2 butų gyven. namai	Sodų namai	Pagalbinio ūkio pastatai	Inžineriniai statiniai	Butai	Patalpos	Iš viso
Respublikoje									
Nuosavybės teisė (privati)	307663	87053	61747	11944	200409	65792	82218	27117	770252
Nuosavybės teisė (valstybės)	38217	227	50	4	176	798	197	55	39670
Nuosavybės teisė (savivaldybių)	125	567	49	1	416	3175	692	182	5157
Turto patikėjimo teisė	39862	1283	120	4	599	1789	464	174	44171
Valdymo teisė	0	14	1	0	10	10	0	1	35
Uzfruktas	497	748	702	34	1149	316	693	14	3417
Užstatymo teisė	114	0	0	0	0	0	0	0	114
Ilgalaikė nuoma	21	7	0	0	0	6	0	0	34
Servitutas	35836	30	1	0	19	43	15	8	35951
Sudaryta pirkimo-pardavimo sutartis	127022	19906	11889	2804	38636	13936	33309	10475	243284
Sudaryta mainų sutartis	3046	459	353	64	1454	345	959	273	6536
Sudaryta dovanojimo sutartis	27353	7588	5843	1073	20552	5548	6702	1612	69355
Sudaryta nuomos sutartis	30477	3438	453	9	460	790	3550	2298	41013
Sudaryta panaudos sutartis	6819	1745	354	15	459	468	496	451	10438
Sudaryta rentos sutartis	4	3	2	1	6	2	3	0	18
Išduotas nuosavybės teisės liudijimas	10605	6653	5041	1054	19647	4739	7198	1980	50822
Išduotas paveldėjimo teisės liudijimas	82783	25045	21378	2070	81505	20040	19896	3866	233135
Sudarytas turto pardavimo iš varžytinių aktas	813	267	184	38	322	129	544	91	2166
Bendroji jungtinė nuosavybė	56139	9263	6208	1556	16599	5640	11534	4693	103868
Hipoteka, įkeitimas	25328	9991	4476	644	7225	5493	13376	3684	65097
Areštas	21740	8599	4667	701	10884	4258	14494	2650	62625
Irašytas į NKV registrą	20	181	43	0	36	6	2	0	245
ND yra NKV teritorijoje	901	603	371	0	276	4	8	20	1812
Nustatytas turto administravimas	127	2692	37	0	33	19	20	33	2924
Asmeninė nuosavybė	162050	42239	33623	5043	121859	31983	50896	11457	420484
Sudarytas perdavimo sandoris	336	87	71	5	258	135	121	57	994
Įsiskolinimas už įsigytą turtą	16531	4552	2773	553	5512	2695	11603	2304	43197
Savavališka statyba	58	20	16	0	5	4	16	1	104
Apribojimas disponuoti ND	5273	1322	780	184	1512	695	3576	662	13040
Rekonstrukcija	0	2553	1573	378	767	695	248	89	4352
Kapitalinis remontas	1	439	95	6	21	31	374	130	996
ND dydžio keitimas	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Paskirties keitimas	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Žemės sklypo būdo, pobūdžio keitimas	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nustatyti nauji kadastro duomenys	7451	1358	657	155	1573	5667	438	247	16734
Išduotas leidimas statybai	129	149	82	18	125	31	15	7	456
Specialios naudojimo sąlygos	247322	16	12	2	1	1	0	0	247340
Kitos teisės, juridiniai faktai ir žymos	276789	58558	34423	8911	66574	46257	42101	16978	507257
Respublikoje	1531452	297655	198074	37271	599079	221540	305758	91609	3047093

Duomenys buvo teikiami pagal duomenų teikimo internetu sutartis. 2014 m. sausio 1 d. sistemoje buvo užregistruota per 10 tūkst. Nekilnojamojo turto registro centrinio duomenų banko vartotojų.

3.4 Nekilnojamojo turto vertinimas

Įmonės Nekilnojamojo turto vertinimo departamentas dirba trimis pagrindinėmis kryptimis: atlieka nekilnojamojo turto rinkos tyrimus ir duomenų analizes, vykdo nekilnojamojo turto (žemės ir statinių) masinį vertinimą bei individualų turto vertinimą.

Rinkos tyrimai ir duomenų analizės atliekama sutartiniais pagrindais, gavus užklausas iš bankų, turto vertintojų, nekilnojamojo turto agentūrų ir kitų asmenų ar institucijų. Sandorių duomenys rengiami pagal rinkos duomenų teikimo sutartis bei kitus valstybės institucijų, juridinių ir fizinių asmenų prašymus. Dalis paslaugų teikiamos internetu, tarp jų:

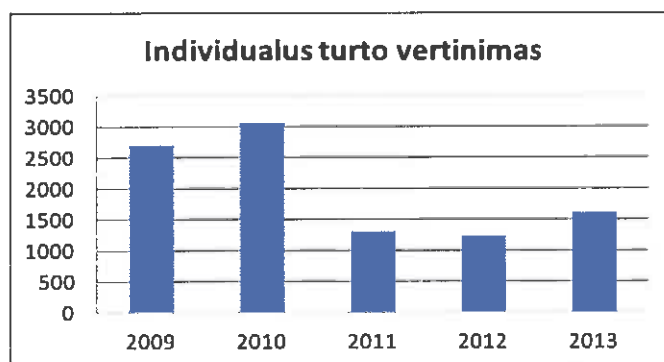
- verčių skaičiuoklė su laiko pataisa;
- nekilnojamojo turto sandorių kainų paieška;
- privačios žemės ir statinių pardavimo sandorių objektų skaičius;
- rinkos duomenų dinamika;
- pirkimo-pardavimo sandorių kainų vidurkiai;
- rinkos ir turto vertės tyrimai aktualiais pjūviais;
- neįregistruoto turto vertės skaičiuoklė.

2013 m. atlikta per 500 sudėtingų rinkos tyrimų ir duomenų analizės užklausų bei 6795 internetinės užklausos.

Taip pat reiktų išskirti su Lietuvos banku atliekamą būsto kainų pokyčių indekso skaičiavimą; statistinių duomenų pagal patvirtintą sąvadą ir tvarką organizavimą, rengimą ir tvarkymą; suvestinių žemės kadastro duomenų apie Lietuvos Respublikos žemės fondą bei NTR įregistruotų statinių apskaitos duomenų pagal sausio 1 d. būklę rengimą; žemės kadastro duomenų, reikalingų valstybinės žemės nuomos mokesčiams apskaičiuoti, rengimą ir teikimą savivaldybėms.

2013 metais įmonė taip pat plėtė ir individualaus vertinimo mastą. Per 2013 m. buvo parengta per 1600 individualaus vertinimo ataskaitų už 1 183 686 litų.

Registru centre atliktų individualus turto vertinimų skaičius pagal metus



Registru centras, kaupdamas nekilnojamojo turto duomenis, siekia operatyviai pateikti realiais sandoriais pagrįstą, aktualią ir išsamią analizę bei informaciją apie situaciją nekilnojamojo turto rinkoje. Lietuvoje kasmet sudaroma per 100 tūkst. įvairių nekilnojamojo turto sandorių. Nuo

1998 m. kaupiamojo rinkos sandorių duomenų bazėje jau surinkta informacija apie daugiau nei 1 milijoną notariškai patvirtintų įvykusių sandorių. Atsižvelgdama į skirtingus vartotojų poreikius bei vartotojų norą patiems platinti Registrų centro duomenų bazėje sukauptus sandorių duomenis, įmonė sutartiniais pagrindais nuo 2013 m. sudarė galimybę Registrų centro serveriuose kurti rinkos duomenų bei analitines aplikacijas integruojant ir panaudojant kitus įmonės tvarkomų registrų (pvz., Adresų registro) bei informacinių sistemų (pvz., GIS) duomenis.

Pažymėtina, kad pagrindinė Turto vertinimo departamento veikla yra masinis nekilnojamojo turto (žemės ir statinių) vertinimas. 2013 m. įsigaliojus Lietuvos Respublikos žemės mokesčio įstatymo (Žin., 2011, Nr.163-7743) naujai redakcijai, programos „Paslaugos gyventojams ir verslui“ priemonės *Masinio vertinimo būdu įvertinti žemės sklypus ir statinius, įregistruotus Nekilnojamojo turto registro duomenų bazėje, siekiant surinkti mokesčius, taip pat kitiems teisės aktų numatytiems tikslams* įgyvendinimas pasiekė naują lygmenį, t. y. masinio vertinimo būdu nustatytos žemės sklypų vertės pradėtos taikyti žemės sklypų mokestinei vertei nustatyti. Šiuo etapu buvo baigta formuoti kompleksiška ir moderni, rinkos principais pagrįsta žemės ir kito nekilnojamojo turto (statinių) vertinimo ir jo pagrindu grindžiamų mokesčių apskaičiavimo sistema. Registrų centro – turtą vertinančios įmonės, tvarkančios Nekilnojamojo turto kadastrą ir Nekilnojamojo turto registrą, kompetenciją šioje sistemoje apibrėžia Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto mokesčio įstatymas (Žin., 2005, Nr. 76-2741; 2006, Nr. 65-2384; 2010, Nr. 145-7415) ir Lietuvos Respublikos žemės mokesčio įstatymas (Žin., 2011, Nr.163-7743), kurie nustato, jog **įmonė atlieka turto vertinimą, teikia Nekilnojamojo turto registro ir Nekilnojamojo turto kadastro duomenis, reikalingus mokesčiams apskaičiuoti bei nagrinėja mokesčių mokėtojų skundus ir prašymus dėl mokestinių verčių.**

Tobulinant žemės ir statinių mokesčių sistemą, 2013 m. nekilnojamojo turto mokestį reglamentuojantys teisės aktai buvo papildyti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. balandžio 10 d. nutarimu Nr. 311 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. rugsėjo 29 d. nutarimo Nr. 1049 "Dėl Nekilnojamojo turto vertinimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo“ (Žin., 2005, Nr. 117-4234; 2011, Nr. 28-1321; 2013, Nr. 40-1942), taip pat atnaujinti ir papildyti teisės aktai, reglamentuojantys žemės ir statinių mokestinių verčių apeliacijų nagrinėjimo sistemą: valstybės įmonės Registrų centro direktoriaus 2013 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. 115 buvo patvirtintos Nekilnojamojo turto mokesčio ir žemės mokesčio mokėtojų skundų ir prašymų nagrinėjimo taisyklės (Žin. 2013, Nr. 51-2594), 2013 m. sausio 14 d. įsakymu Nr. v-15 atnaujinta VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto ir žemės mokesčių mokėtojų prašymų nagrinėjimo komisijos sudėtis.

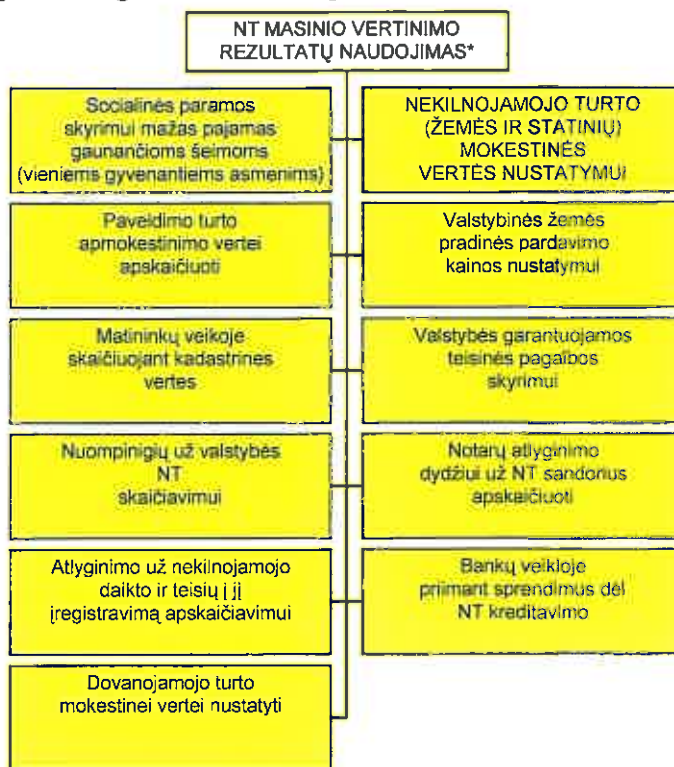
Atsižvelgiant į naujus reikalavimus, ataskaitiniu laikotarpiu daug dėmesio skirta Žemės mokesčio įstatymo įgyvendinimui ir naujų žemės mokestinių verčių įvedimui: toliau tobulinta mokestinių verčių apskaičiavimo ir pateikimo mokesčio mokėtojams bei mokesčio administratoriui tvarka, šiam tikslui atlikti programiniai ir interneto prieigų pakeitimai.

Pažymėtina, jog Registrų centro atliekamas masinis vertinimas buvo taikomas žemės ir statinių mokestinėms vertėms nustatyti, taip pat, kaip numatyta programoje, ir *kitiems teisės aktų numatytiems tikslams:*

1. Žemės vidutinės rinkos vertės valstybinės žemės mokesčiui, pardavimo ir nuomos kainoms nustatyti bei statinių vidutinės rinkos vertės nuompinigių už valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomą skaičiuoti.

2. Savivaldybėms priimant sprendimus dėl socialinės paramos, valstybės garantuojamai teisei pagalbai suteikti.

3. Nekilnojamojo turto vidutinės rinkos vertės, reikalingoms apskaičiuojant mokesčius turto paveldėjimo, dovanojimo atvejais nustatyti, notaro paslaugų kainoms nustatyti tvirtinant turto perleidimo sandorius, deklaruojant turtą, turto registracijos mokesčiui apskaičiuoti registruojant jį Nekilnojamojo turto registre ir kitais atvejais.



Pabrėžtina, jog sukurta sistema ir bendras, kompiuterizuotas verčių nustatymo mechanizmas ne tik leidžia taupyti kaštus, mažinti laiko sąnaudas ir racionaliai naudoti žmogiškuosius resursus, bet ir atitinka bendruosius socialinio teisingumo, skaidrumo bei gero administravimo principus.

2013 m. Registrų centras masinio vertinimo būdu įvertino 2198118 žemės sklypų ir 3536444 statinius, parengė 122 masinio vertinimo ataskaitas, surengė masinio vertinimo dokumentų viešą svarstymą ir pateikė juos derinti Finansų ministerijai ir Nacionalinei žemės tarnybai prie Žemės ūkio ministerijos.

Atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos žemės mokesčio įstatymo (Žin., 2011, Nr.163-7743), taip pat į Lietuvos Respublikos turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymo (Žin., 2011, Nr. 86-4139) naują redakciją ir į Lietuvos Respublikos finansų ministro 2012 m. balandžio 27 d. įsakymo Nr. 1K-159 „Dėl turto ir verslo vertinimo metodikos patvirtinimo“ (Žin., 2012, Nr. 50-2502) nuostatas, per ataskaitinį laikotarpį mokesstinės vertės ir kita reikalinga informacija buvo pateiktos mokesčių mokėtojams ir mokesčių administruojančioms institucijoms. Tuo tikslu buvo patikslinta mokesčių verčių apskaičiavimo ir pateikimo mokesčio mokėtojams tvarka, atlikti programiniai ir interneto prieigų pakeitimai.

Parengtos žemės ir statinių masinio vertinimo ataskaitos. Savivaldybių teritorijų žemės masinio vertinimo dokumentai pateikti nagrinėti savivaldybių merams. Suorganizuotas savivaldybių teritorijų žemės vertinimo masiniu būdu dokumentų viešas svarstymas. Nacionalinei žemės tarnybai išnagrinėjus žemės masinio vertinimo dokumentus, atlikta tolesnė žemės masinio vertinimo rezultatų patikra ir parengti masinio vertinimo dokumentai tvirtinti. Žemės masinio vertinimo dokumentai patvirtinti Nacionalinės žemės tarnybos direktoriaus 2013 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 1P-(1.3)-417 „Dėl masinio žemės vertinimo dokumentų tvirtinimo“ (Žin., 2013, Nr. 137-6958). Statinių masinio vertinimo dokumentai patvirtinti Registrų centro direktoriaus 2013 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. v-292 „Dėl nekilnojamojo turto masinio vertinimo 2013 metų duomenų ir vietovės pataisos koeficientų pagal turto paskirtį ir vietovę tvirtinimo nuo 2014 m. sausio 1 d.“ (Žin. 2103, Nr. 131-6729)

Nekilnojamojo turto ir žemės mokesčių mokėtojų prašymų nagrinėjimo komisija, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto mokesčio įstatymo (Žin., 2005, Nr. 76-2741; 2010, Nr. 145-7415; 2011, Nr. 163-7742) 8 straipsnio 2 dalimi, 2013 m. mokestiniu laikotarpiu (nuo 2013-01-01 iki 2013-04-02) gavo ir išnagrinėjo 43 pareiškėjų (nekilnojamojo turto mokesčio mokėtojų) prašymus su 48 individualaus nekilnojamojo turto vertinimo ataskaitomis. Pareiškėjai Registrų centro prašė pakeisti (patikslinti) 72 statinių (objektų) mokestines vertes: 18 objektų vidutinės rinkos vertės patikslintos (pakeistos); 54 objektų vidutinės rinkos vertės atmestos.

VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto ir žemės mokesčių mokėtojų prašymų nagrinėjimo komisija, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos žemės mokesčio įstatymo (Žin., 1992, Nr. 21-612; 2011, Nr. 163-7743) 9 straipsniu, 2013 m. mokestiniu laikotarpiu (nuo 2013-01-01 iki 2013-07-01) gavo ir išnagrinėjo 30 prašymų ir 28 individualaus žemės vertinimo ataskaitas. Pareiškėjai VĮ Registrų centro prašė pakeisti (patikslinti) 137 žemės sklypų vidutinės rinkos vertes mokesčiams: 94 žemės sklypų vidutinės rinkos vertės patikslintos; 43 žemės sklypų vidutinės rinkos vertės atmestos.

Pirmieji metai, kuomet įsigaliojo nauja Lietuvos Respublikos žemės mokesčio įstatymo redakcija, todėl vadovaujantis šio įstatymo 11 straipsnio 1 dalimi, 2013 m. mokestiniu laikotarpiu (nuo 2013-01-01 iki 2013-07-01) buvo gauta ir išnagrinėta 90 žemės mokesčio mokėtojų skundų.

Lietuvos vyriausiąjame administraciniame teisme ir Vilniaus apygardos administraciniame teisme baigtos nagrinėti 11 administracinių bylų, 9 iš jų laimėtos.

Vykdydamas teisės aktų, reglamentuojančių masinio vertinimo būdu nustatytų žemės ir statinių verčių naudojimą, nuostatas, Registrų centras parengė ir paskelbė „Valstybės žiniuose“ šiuos direktoriaus įsakymus:

1. 2013 m. gruodžio 18 d. įsakymą Nr. v-292 „Dėl nekilnojamojo turto masinio vertinimo 2013 metų duomenų ir vietovės pataisos koeficientų pagal turto paskirtį ir vietovę tvirtinimo nuo 2014 m. sausio 1 d.“ (Žin. 2103, Nr. 131-6729).

2. 2013 m. gruodžio 18 d. įsakymą Nr. v-293 „Dėl gyvenamųjų ir negyvenamųjų pastatų vidutinės statybos vertės nustatymo nuo 2014 m. sausio 1 d.“ (Žin. 2013, Nr. 131-6730).

3. 2013 m. gruodžio 20 d. įsakymą Nr. v-296 „Dėl nekilnojamojo turto normatyvinių verčių nustatymo 2014 metams piniginei socialinei paramai nepasiturintiems gyventojams gauti“ (Žin. 2013, Nr. 134-6848).

3.5 Centrinio registratoriaus ginčų nagrinėjimo komisijos 2013 m. veikla

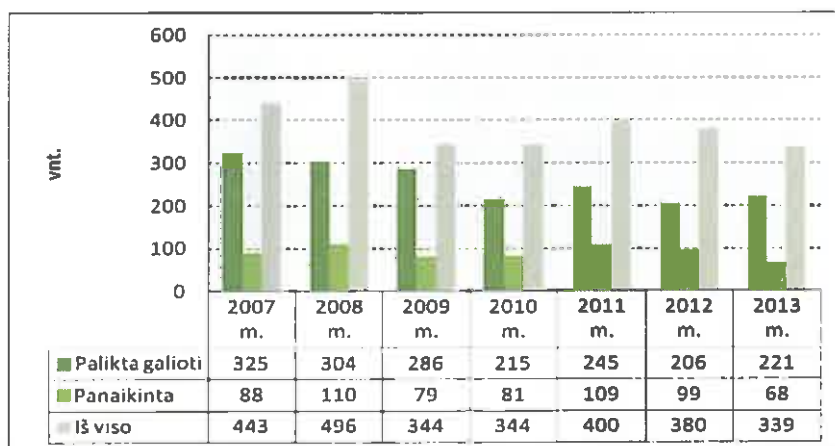
Nuo 2013 m. sausio 1 d. iki gruodžio 31 d. Centrinio registratoriaus ginčų nagrinėjimo komisija iš viso gavo 435 skundus dėl teritorinių registratorių sprendimų, priimtų dėl daiktinių teisių, šių teisių suvaržymų ar juridinių faktų registravimo. Išnagrinėta 380.

Centrinio registratoriaus ginčų nagrinėjimo komisijos 2013 m. išnagrinėti sprendimai

Filialai	Iš viso	Palikta galioti	Pakeista	Panaikinta	Atsisakyta nagrinėti
Alytaus	24	15	1	5	3
Kauno	54	32	2	10	10
Klaipėdos	47	32	1	5	9
Marijampolės	7	5	0	0	2
Panevėžio	16	9	0	5	2
Šiaulių	12	9	0	0	3
Tauragės	2	2	0	0	0
Telšių	9	4	0	2	3
Utenos	8	6	0	1	1
Vilniaus	160	107	3	40	10
Iš viso:	339	221	7	68	43

Centrinio registratoriaus ginčų nagrinėjimo komisijos sprendimų 2007–2013 m. rodikliai

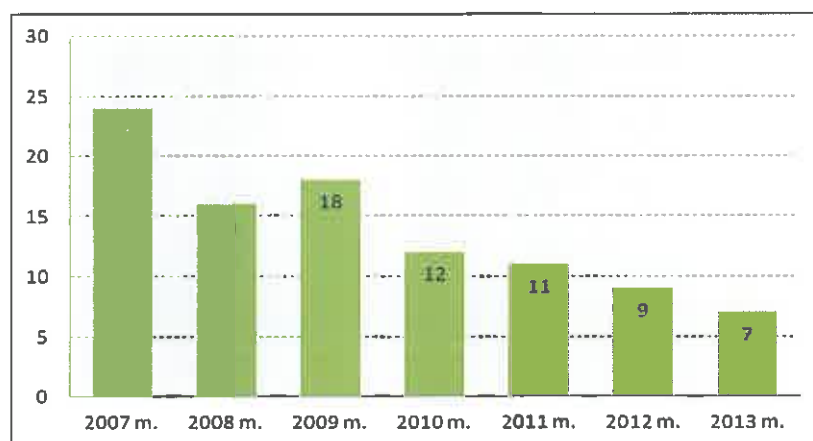
Per 2007–2013 m. išnagrinėtų sprendimų skaičius



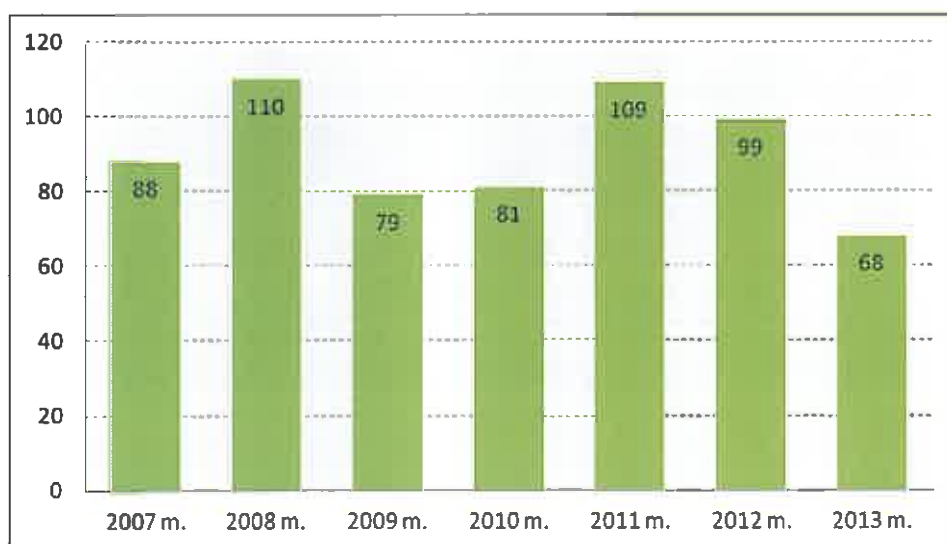
Per 2007–2013 m. paliktų galioti sprendimų skaičius



Per 2007–2013 m. pakeistų sprendimų skaičius



Per 2007–2013 m. panaikintų sprendimų skaičius



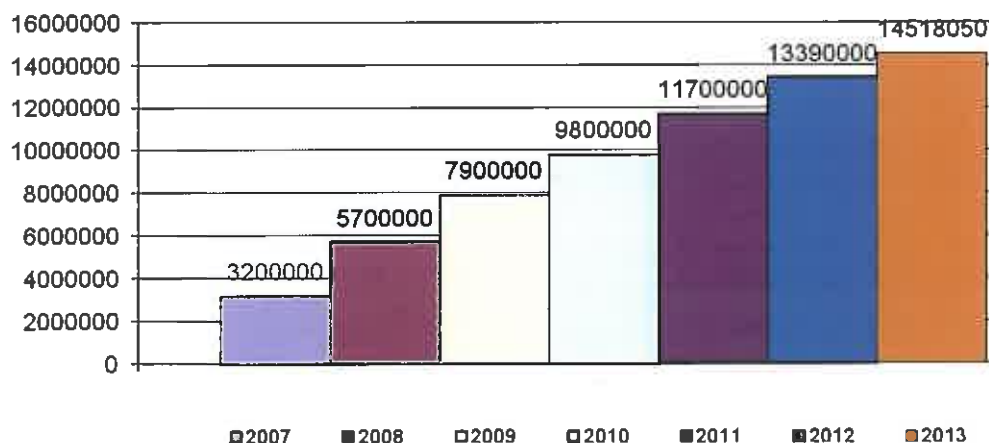
Per 2007–2013 m. atsisakytų nagrinėti sprendimų skaičius



3.6 Archyvų sistema

Igyvendinant Nekilnojamojo turto registro nuostatų 40 punktą, sukurta ir įgyvendinta dokumentų kopijų saugojimo elektroniniame dokumentų archyve sistema. Šiuo metu jame saugoma per 16,6 mln. vnt. dokumentų, skenuotų registruoti įmonės tvarkomuose registruose, kopijų.

2013 m. elektroninis dokumentų archyvas pasipildė 1,13 mln. nekilnojamojo turto kadastro ir registro skenuotų dokumentų, 350 tūkst. Juridinių asmenų registro ir 12 tūkst. Adresų registro skenuotų dokumentų.

NTR SKENUOTŲ IR ELEKTRONINIŲ DOKUMENTŲ KAITA
2007-2013 M.

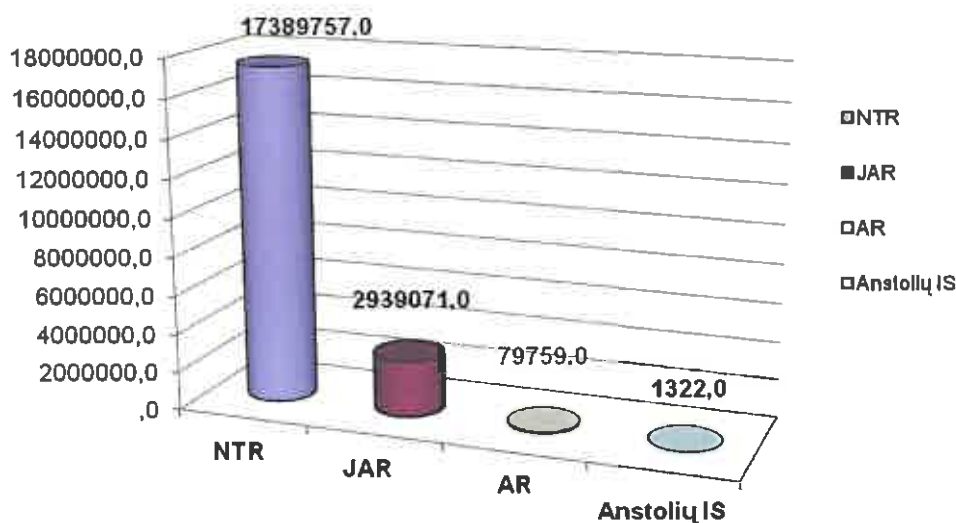
Pertvarkomas įmonės dokumentų archyvas ir plečiamas elektroninių dokumentų archyvas – jis papildomas ne tik skenuotais dokumentais, bet ir elektroninėmis priemonėmis sukurtais dokumentais, pasirašytais saugiu kvalifikuotu elektroniniu parašu. Įmonės archyve saugoma per 16,6 mln. suskaitmenintų (skenuotų) Nekilnojamojo turto registro, Juridinių asmenų registro ir Adresų registro dokumentų bei 2,5 mln. vnt. Nekilnojamojo turto registro ir Juridinių asmenų registro per NETSVEP, JAREP, antstolių IS ir *Matininko* sistemas parengtų elektroninių

dokumentų, pasirašytų kvalifikuotu elektroninio sertifikato parašu. Per NETSVEP 2013 metais priimta daugiau kaip 96 tūkst. elektroninių dokumentų.

VĮ Registrų centre *Saperion* dokumentų valdymo sistemoje saugomų skenuotų, skaitmeninių ir elektroninių dokumentų, pasirašytų kvalifikuotu elektroniniu parašu, duomenys pateikiami lentelėje:

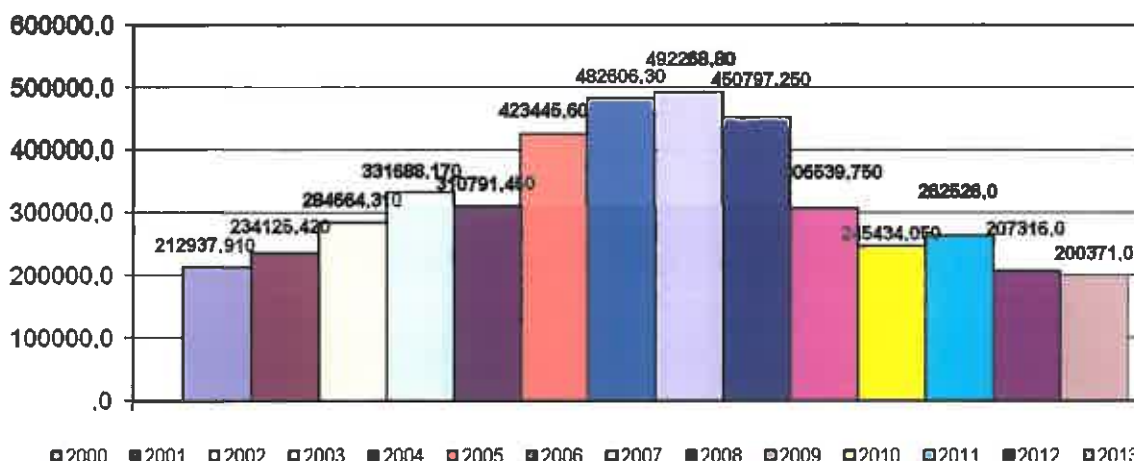
Metai	NTR	AR	FAD	JAR	Antstolių IS	Iš viso
2007	3 069 483	6 358	159 731	-	-	3 235 572
2008	5 559 556	19 520	170 511	-	-	5 749 587
2009	7 731 057	28 339	378 074	23 884	-	8 161 354
2010	9 824 000 (35 700)*	38 400	491 300	472 000	-	10 825 700
2011	11 694 681 (165 321)*	54 410	615 882	1 092 857	-	13 457 830
2012	13 390 000 (344 000)*	68 200	783 800	1 585 000	-	15 827 000
2013	15 057 300 (539 250)*	79 759	933 704	2 006 351	1322	18 078 436
*iš jų NETSVEP						

Informacija apie VĮ Registrų centro suskaitmenintų ir elektroninių dokumentų 2013 metų kiekius pagal atskirus registrus



Skaitmeninio dokumentų archyvo sukūrimas sumažino archyvo sistemos išlaikymo kaštus. Šiuo metu 32 tūkst. tiesinių metrų Registrų centro archyvo stelažuose saugoma 3,5 mln. nekilnojamojo turto kadastro ir registro dokumentų bylų. Naujai suformuojamų bylų sumažėjo dvigubai. 2009-2011 m. nebuvo perkama naujų archyvo stelažų, 2012 m. Registrų centras įsigijo tik 47 tiesinius metrus archyvo stelažų lentynų įmonės veiklos dokumentams saugoti. 2013 m. specialiosios veiklos dokumentams nebuvo perkama naujų archyvo stelažų.

VI REGISTRŲ CENTRE SUNAUDOTO POPIERIAUS KIEKIAI (LITAI) 2000 - 2013 M.



Nekilnojamojo turto registro išrašai, pažymėjimai ir pažymos sandoriams, kurių kopijos iki skenavimo darbų pradžios buvo saugomos Nekilnojamojo turto registro bylose, nebespausdinami ir saugomi skaitmeniniu .pdf formatu.

Iki 2011 m. liepos 1 d. buvo pertvarkytas filialų finansų ir buhalterinės apskaitos dokumentų saugojimas – ilgo ir nuolatinio saugojimo finansų apskaitos dokumentai perduoti saugoti į įmonės centrinį archyvą, ir kiekvienais metais šis darbas tęsiamas. Laikino saugojimo dokumentai, kurių saugojimo terminas jau pasibaigęs, sunaikinti, suderinus naikinti atrinktų dokumentų (bylų) aktus su Lietuvos valstybės naujuoju archyvu per elektroninio archyvo informacinę sistemą (EAIS).

Per 2012-2013 m. pasirašytos sutartys su Finansinių nusikaltimų tyrimų tarnyba, Lietuvos Respublikos Seimo Etikos komisija, Policijos departamentu ir šių sutarčių pagrindu teikiamos Nekilnojamojo turto registro ir Juridinių asmenų registro dokumentų kopijos, naudojantis virtualaus adreso viešąja elektronine paslauga (VAVEP). 2013 m. iš viso pateikta dvigubai daugiau dokumentų skaitmeninių kopijų, patvirtintų saugiu kvalifikuotu elektroniniu parašu – 5324 vnt.

Įsigyta dokumentų valdymo sistema *Alfresco*, kurios pagrindu kuriama dokumentų, įskaitant ir elektroninius, valdymo sistema.

3.7 Adresų registras

Tęsiant Adresų registro informacinės sistemos plėtrą, sukurtas funkcionalumo, Adresų registro duomenų tvarkymo taikomojoje programoje, skirto savivaldybių parengtų elektroninių dokumentų ar rašytinių dokumentų kopijoms, patvirtintoms el. parašu, pateikti Adresų registro tvarkytojui, prototipas, atlikti projektavimo, konstravimo ir testavimo darbai, ištaisyti pastebėti trūkumai.

Adresų registro objektai yra apskritys, savivaldybės, seniūnijos, gyvenamosios vietovės, gatvės, pastatų, žemės sklypų, patalpų adresai. Duomenys Adresų registre kaupiami tekstiniai ir grafiniai. Adresų registro duomenų bazė nuolat pildoma ir tikslinama remiantis kitų pagrindinių valstybės registrų duomenimis bei dokumentais, kuriuos numato teisės aktai kaip pagrindą Adresų registro objektų duomenims įregistruoti, išregistruoti ar patikslinti. Buvo toliau administruojama ir tobulinama Adresų registro duomenų bazė, o Adresų registro duomenų tvarkymo taikomojoje

programoje toliau tobulinama administracinių vienetų, seniūnijų ir gyvenamųjų vietovių duomenų tvarkymo posistemė.

Lietuvos Respublikos adresų registre įregistruota 21251 gyvenamoji vietovė (miestas, miestas, kaimas, viensėdis), tačiau tik 513, t. y. tik apie 2 procentai visų gyvenamųjų vietovių turi teisės aktų tvarka nustatytas (patvirtintas) gyvenamųjų vietovių ribas. Per 2013 m. kelios savivaldybės inicijavo gyvenamųjų vietovių ribų nustatymo ar keitimo planų parengimą, o Plungės ir Pakruojo rajonų savivaldybių parengti planai buvo suderinti su Registrų centru vadovaujantis Administracinių vienetų ir gyvenamųjų vietovių teritorijų ribų nustatymo ar keitimo planų rengimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2010 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. 1V-80. Šiuo metu Registrų centras yra suderinęs 3445 gyvenamųjų vietovių teritorijų ribas, iš jų 1032 per 2013 metus.

Administracinių vienetų ir gyvenamųjų vietovių teritorijų ribų ir pavadinimų tvarkymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. birželio 3 d. nutarimu Nr. 651, 21 punkte nustatyta, kad vientisas žemės sklypas nedalomas dviem ar daugiau gyvenamųjų vietovių. Kad būtų galima greičiau ir kokybiškiau suderinti Registrų centrui pateikiamų gyvenamųjų vietovių teritorijų ribų nustatymo ar keitimo planus, naudojama sukurta žemės sklypų, kuriuos kerta nustatomos gyvenamųjų vietovių ribos, išrinkimo programinės priemonės. Siekiant išvengti, kad Nekilnojamojo turto registre įregistruojami žemės sklypai nekirstų patvirtintų ar suderintų gyvenamųjų vietovių teritorijų ribų, patobulinta KADAGIS aplikacija ir sėkmingai naudojama įregistruojamų žemės sklypų ir gyvenamųjų vietovių teritorijų ribų kontrolės sistema.

Nuolat buvo atliekamas duomenų bazės ir programinių priemonių monitoringas, operatyviai šalinami pasitaikantys gedimai ir trikdžiai.

Plečiama virtualiojo adresų viešoji elektroninė paslauga – pranešimų ir dokumentų perdavimo paslauga, veikianti internetinėje Registrų centro klientų savitarnos svetainėje. Šia paslauga gali naudotis asmenys, kurie yra teisėtai susiję bent su vienu adresu. Ji taip pat gali naudotis asmenys, kuriems teisėtai su adresu susijęs asmuo yra suteikęs bent vieną iš teisių: skaityti pranešimus, siųsti pranešimus, kurti virtualiojo adresų dėžutes, priskirti virtualiojo adresų dėžutės tvarkytojus – į bent vieną virtualiojo adresų dėžutę.

Virtualiojo adresų viešosios elektroninės paslaugos privalumai:

- duomenys ir dokumentai laikomi saugioje aplinkoje;
- paslauga naudojasi tik autentifikuoti vartotojai, todėl informacija pasiekama tik asmenims, kuriems ji buvo skirta;
- pranešimo perskaitymo laikas ir jį perskaitęs asmuo fiksuojami;
- apie įvykius vartotojai informuojami el. paštu;
- mažesni dokumentų apsiuntimo kaštai;
- dokumentai prieinami ir fiziškai nesant tuo adresu;
- dokumentai pateikiami ir prieinami realiu laiku.

Plėtojama regionų geoinformacinės aplinkos paslauga (REGIA) – galingas ir patogus įrankis, sukurtas specialiai savivaldybėms: jų gyventojams, tarnautojams bei jose esančiam verslui. REGIA tikslas – sudaryti patogias sąlygas geografinė padėtimi grindžiamiems sprendimams priimti ir palengvinti informacijos mainus.

REGIA integruota trijų pagrindinių valstybės registrų – Adresų, Juridinių asmenų ir Nekilnojamojo turto – duomenys. Paslauga naudojasi per interneto naršyklę ir veikia debesų kompiuterijos principu – visa vartotojo sukurta informacija, įvesti duomenys, įkelti dokumentai kaupiami bei saugomi REGIA tarnybinėse stotyse ir yra prieinami iš bet kurio kito kompiuterio. Paslaugos vartotojams suteikiama galimybė kurti ir valdyti savo duomenų sluoksnius. REGIA paslaugos peržiūros režime yra viešai prieinamos ir nereikalauja vartotojo registracijos.

REGIA žemėlapyje neatlygintinai skelbiamos mokesinės vertės, naudojamos žemės ir kito nekilnojamojo turto mokesčiams apskaičiuoti. Mokesinės savo turto vertės gali sužinoti visų prie REGIA projekto prisijungusių savivaldybių gyventojai.

Per 2013 metus REGIA paslauga pradėjo naudotis 31 savivaldybė.

2013 m. gruodžio 31 d. REGIA paslauga buvo teikiama šioms savivaldybėms



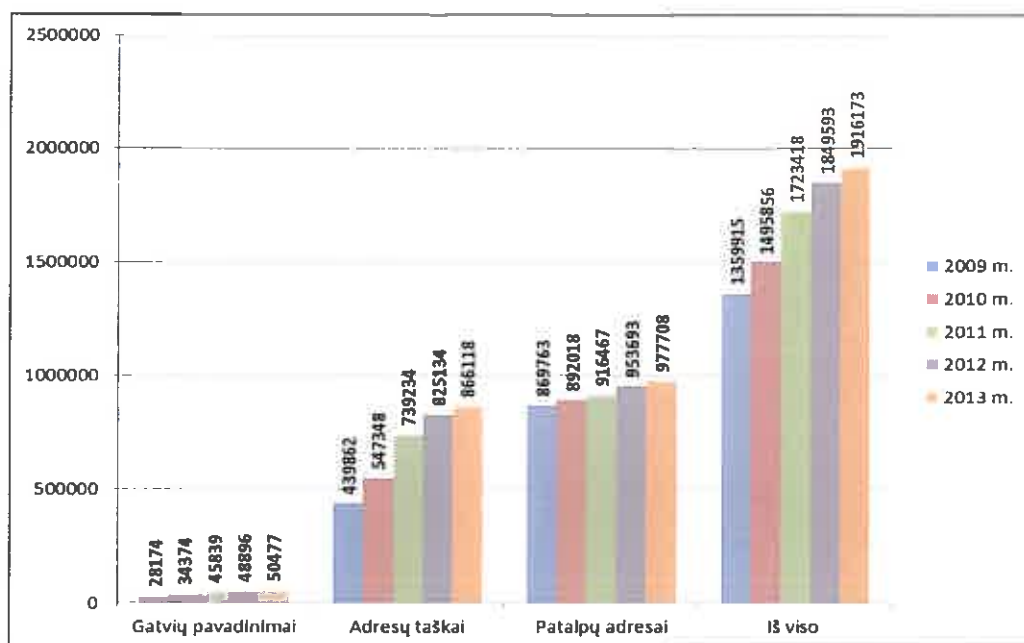
Adresų registro duomenų bazė nuolat pildoma ir tikslinama remiantis kitų pagrindinių valstybės registrų duomenimis bei dokumentais, kuriuos numato teisės aktai kaip pagrindą Adresų registro objektų duomenims įregistruoti, išregistruoti ar patikslinti.

Iki 2013 m. gruodžio 31 d. sukaupti duomenys apie 1850 tūkst. Adresų registro objektų, iš jų:

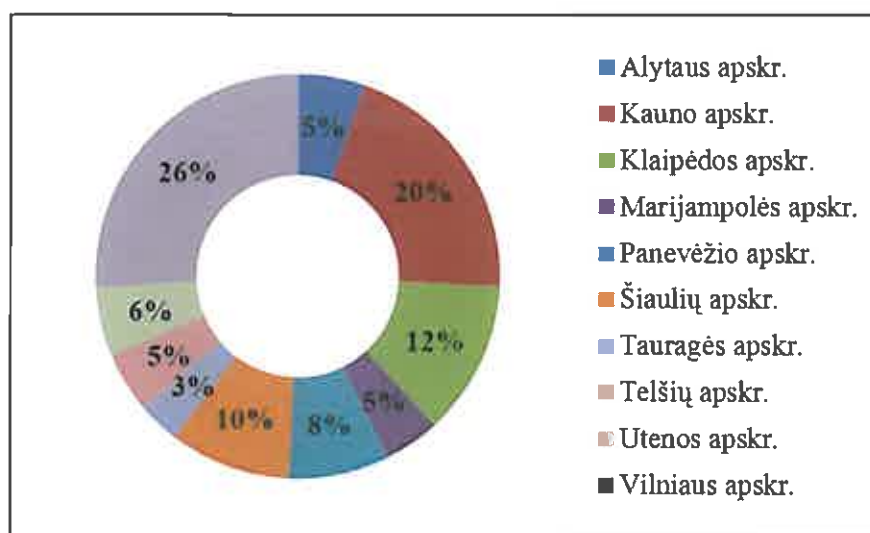
- 10 apskričių ir jų ribų;
- 60 savivaldybių ir jų ribų;
- 549 seniūnijų ir jų ribų;
- 21251 gyvenamosios vietovės ir jų ribų;
- 50477 gatvių pavadinimų ir jų ašinių linijų;
- 866118 adresų taškų (adresų taškai – tai adresai, turintys geografines koordinates X, Y);
- 977708 patalpų adresų.

Adresų registro objektai	2009 m.	2010 m.	2011 m.	2012 m.	2013 m.
Apskritis	10	10	10	10	10
Savivaldybės	60	60	60	60	60
Seniūnijos	549	550	549	549	549
Gyvenamosios vietovės	21497	21496	21259	21251	21251
Gatvių pavadinimai	28174	34374	45839	48896	50477
Adresų taškai	439862	547348	739234	825134	866118
Patalpų adresai	869763	892018	916467	953693	977708
Iš viso	1359915	1495856	1723418	1849593	1916173

Adresų registre įregistruotų gatvių, adresų ir visų Adresų registre esančių objektų kitimo dinamika 2009–2013 metais



Adresų registro objektų pagal apskritis įregistruota 2013 m. gruodžio 31 d.



Atsižvelgiant į Nekilnojamojo turto registre įregistruotų pastatų bei patalpų duomenis, galima būtų prognozuoti, kad Adresų registro objektų skaičius gali išaugti iki 2 milijonų. Dėl lėto adresų suteikimo proceso kai kuriose savivaldybėse išliko Adresų registro duomenų bazės pilnumo problema.

Per 2013 m. toliau buvo registruojami Adresų registro objektai, tikslinami registre saugomi jų duomenys arba grafinė padėtis, įregistruojami nauji objektai bei derinami gyvenamųjų vietovių teritorijų ribų nustatymo ar keitimo planai:

- nustatytos ar pakeistos 78 gyvenamųjų vietovių teritorijų ribos;
- suderintos 1032 gyvenamųjų vietovių teritorijų ribos;
- įregistruota 2511 naujų gatvių;

- pakeistos 880 gatvių geografinės charakteristikos;
- įregistruota 41798 nauji adresų taškai;
- pakeisti 7335 adresų taškai;
- išregistruoti 744 adresų taškai;
- 25141 nauji patalpų adresai;
- pakeisti 528 patalpų adresai;
- išregistruoti 425 patalpų adresai.

Išnagrinėjus visus Adresų registro duomenų teikėjų pateiktus dokumentus, buvo atsisakyta registruoti 45 gatves, 2188 adresų taškus ir 169 patalpų adresus.

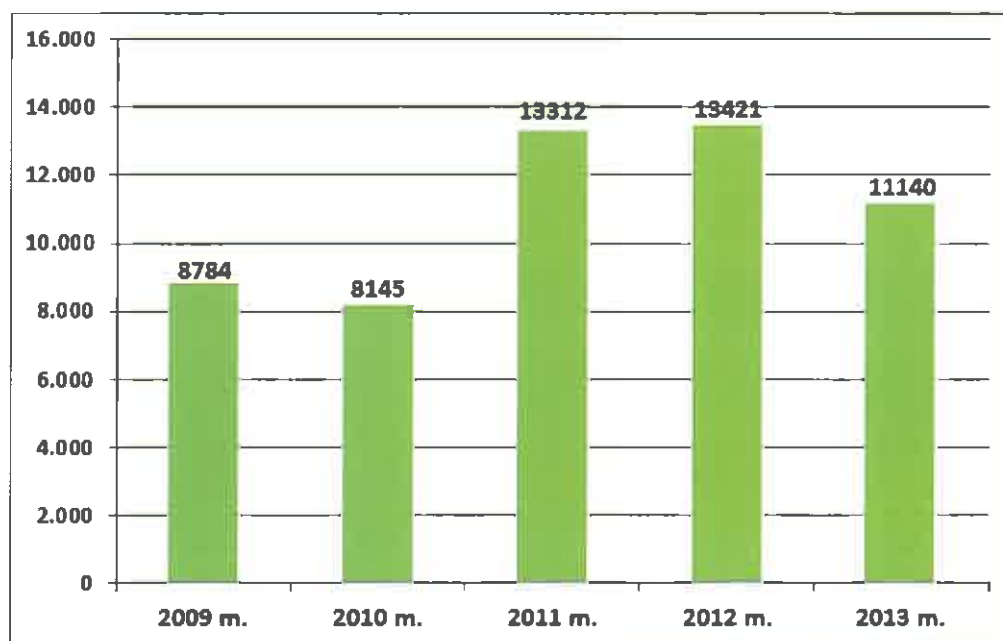
Programinių priemonių įgyvendinimas

Plečiant elektroninių dokumentų naudojimą, buvo siekiama, kad duomenų teikėjai dokumentus perduotų elektroniniu paštu arba duomenys būtų patalpindami Adresų registro duomenų tvarkymo taikomojoje programoje. Tik keletas savivaldybių dokumentus teikė įprastu būdu – paštu. Adresų tvarkytojas savivaldybes apie atsisakytus registruoti ar įregistruotus adresus bei gatvių pavadinimus informuodavo tik rengdamas elektroninius dokumentus per adresų suteikimo bei gatvių planų rengimo, suteikiant gatvėms pavadinimus, taikomąją programą.

Adresų registro elektroninis archyvas buvo pildomas elektroniniais dokumentais, kurių pagrindu registruojami Adresų registro objektai bei jų duomenų pakeitimai. Elektroniniai dokumentai susiejami su konkrečiu Adresų registro objektu. Šiuo metu nuskenuoti visi dokumentai, kurių pagrindu įregistruoti, pakeisti ar išregistruoti Adresų registro objektai. Per 2013 m. į elektroninį archyvą patalpinti 11872 dokumentai, kurių pagrindu įregistruoti adresai (11140 dokumentų) ir gatvės (732 dokumentai).

Adresų registro duomenų tvarkymo taikomoji programa buvo adaptuota ArcGIS 10.1 versijai siekiant plėsti funkcionalumą galimybes ir turėti gamintojo teikiamos programinės įrangos palaikymą.

Siekiant kokybiškesnio adresų suteikimo bei planų, reikalingų gatvių pavadinimams suteikti, rengimo rezultatų, visus metus buvo konsultuojami savivaldybių darbuotojai adresų suteikimo ir gatvių planų rengimo klausimais. Buvo organizuojami savivaldybių darbuotojų mokymai bei teikiamos konsultacijos, kaip naudotis adresų suteikimo bei gatvių planų rengimo, suteikiant gatvėms pavadinimus, taikomosiomis programomis. Kai kuriose savivaldybėse šia programine įranga naudojasi ne tik savivaldybių darbuotojai, bet ir seniūnijų darbuotojai.



3.8 Juridinių asmenų registras

2013 m. įregistruoti 13448 nauji juridiniai asmenys, išregistruoti 3162 juridiniai asmenys, 1576 juridiniai asmenys įgijo teisinį statusą „bankrutuojantis“, 1475 – „bankrutavęs“, 1407 – „likviduojamas“, 530 – „pertvarkomas“, 241 – „reorganizuojamas“, 173 – „dalyvaujantis reorganizavime“, 72 – „dalyvaujantis atskyrimė“. Per 2013 m. nuskenuoti ir patalpinti į elektroninį archyvą 431.658 dokumentai.

2013 m. Juridinių asmenų registre elektroniniu būdu rezervuoti 8423 juridinio asmens pavadinimai, įregistruotos 58 individualios įmonės, 4992 uždarnosios akcinės bendrovės, 3 tradicinės religinės bendruomenės, 80 asociacijų, 1902 mažosios bendrijos, 294 viešosios įstaigos. Elektroniniu būdu pateikti 973 prašymai dėl duomenų ir dokumentų pakeitimo įregistravimo, išduoti 24914 elektroninių sertifikuotų išrašų. Per 2013 m. išduotos 25.745 jungtinės pažymos apie viešuosiuose pirkimuose dalyvaujantį tiekėją. Juridinių asmenų registrui pateikti 24778 juridinių asmenų akcininkų sąrašai ir 63961 metinių finansinių ataskaitų rinkinių.

Juridinių asmenų registre įregistruotų juridinių asmenų buveinių adresai nuolat tikslinami, atsižvelgiant į tai, kad juridinio asmens buveinė yra susieta su nekilnojamojo daikto, kuriame įregistruota buveinė, unikaliu numeriu Nekilnojamojo turto registre.

Parengta užsienio juridinių ir fizinių asmenų duomenų tvarkymo metodika, skirta identifikuoti šiuos asmenis Juridinių asmenų registre, užtikrinti asmenų duomenų atitikimą asmens tapatybės dokumentuose nurodytus duomenis ir užsienio registrų duomenis, siekiant pasirengti įgyvendinti Europos parlamento ir Tarybos direktyvą 2012/17/ES „Dėl centrinių komercinių ir bendrovių registrų sąveikos“. Nuolat tvarkomi juridinių asmenų ir užsienio fizinių bei užsienio juridinių asmenų duomenys ir dokumentai talpinami į elektroninį archyvą.

Toliau plėtojama juridinių asmenų registravimo elektroninė paslauga. 2013 m. parengtos programinės priemonės, leidžiančios elektroniniu būdu teikti prašymą įregistruoti labdaros ir paramos fondą, mažąją bendriją, kai jos valdymo organas yra narių susirinkimas, asociaciją, kai valdymo organai yra vadovas ir valdyba, registruoti pasikeitusius vadovo duomenis, teisinį statusą „likviduojamas“ ir likvidatoriaus duomenis, pakeistus mažosios bendrijos, asociacijos, labdaros ir paramos fondo pakeistus steigimo dokumentus. Įdiegtos programinės priemonės, kuriomis realizuoti mažosios bendrijos steigimo sutarties ir steigimo akto pavyzdinių formų pakeitimai, patvirtinti ūkio ministro 2013 m. rugpjūčio 7 d. įsakymu Nr. 4-724. Tais atvejais, kai elektroniniu būdu teikiami registruoti uždarytų akcinių bendrovių įstatai, kuriuose nurodytas sumažintas arba padidintas įstatinis kapitalas, sudaryta galimybė parengtomis programinėmis priemonėmis elektroniniu būdu generuoti ir pasirašyti elektroniniu parašu pažymas dėl įstatinio kapitalo didinimo (JAR-IKD) arba mažinimo (JAR-IKM).

Sukurtos ir ištestuotos programinės priemonės teikti institucijų pranešimus per tinklines sistemas. Atlikus išsamią poreikių analizę, sukurtos programinės priemonės sąsajos su Valstybine lietuvių kalbos komisija, teikiančia konsultacijas dėl juridinio asmens pavadinimo atitikimo lietuvių bendrinės kalbos normas, kai prašymai dėl pavadinimo įtraukimo pateikiami tiek elektronine, tiek rašytine forma.

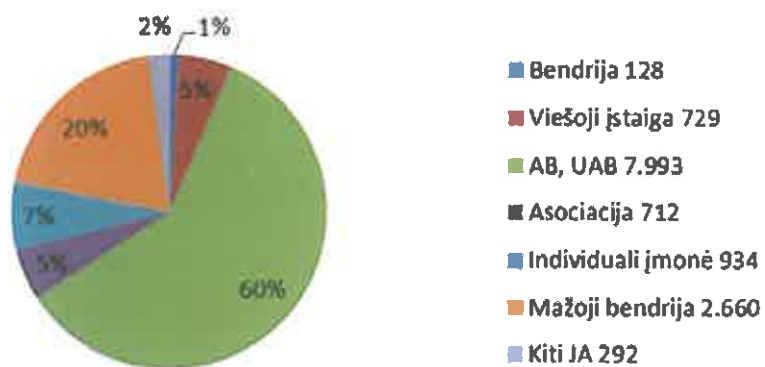
Pakeistas elektroninio sertifikuoto išrašo turinys, kad juridiniam asmeniui nereiktų teikti prašymo registro tvarkytojui dėl naujo prieigos raktą prie elektroninio sertifikuoto išrašo išdavimo po metinio finansinių ataskaitų rinkinio pateikimo.

Parengti sistemos pakeitimai ir įdiegtas naujas labdaros ir paramos fondų, valdančių neliečiamąjį kapitalą, finansinių ataskaitų rinkinys ir pakeisti neribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų ir žemės ūkio įmonių finansinių ataskaitų rinkinių teikimas atsižvelgiant į pasikeitusius teisės aktus ir verslo apskaitos standartus.

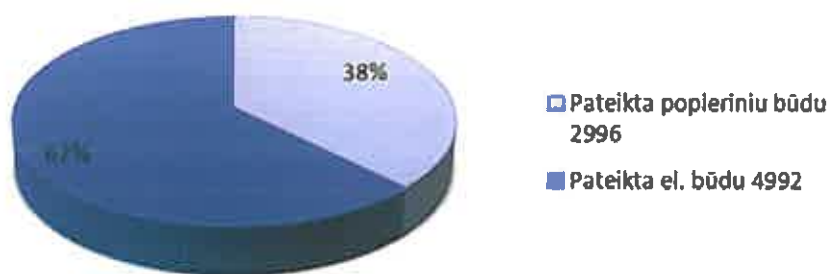
2013 m. įregistruotų juridinių asmenų skaičius pagal teisinės formas

Teisinė forma	Juridinių asmenų skaičius
Savivaldybės įmonės filialas	1
Komanditinė ūkinė bendrija	5
Sodininkų bendrija	2
Bendrija	128
Uždaroji akcinė bendrovė	7.988
Uždarnosios akcinės bendrovės filialas	18
Uždarnosios akcinės bendrovės atstovybė	1
Akcinė bendrovė	5
Akcinės bendrovės filialas	2
Žemės ūkio bendrovė	24
Nuolatinė komercinio arbitražo institucija	1
Užsienio juridinio asmens ir kitos organizacijos filialas	26
Užsienio juridinio asmens ar kitos organizacijos atstovybė	21
Viešoji įstaiga	729
Viešosios įstaigos filialas	3
Asociacija	712
Asociacijos filialas	4
Labdaros ir paramos fondas	71
Labdaros ir paramos fondo filialas	1
Politinė partija	2
Religinė bendruomenė ar bendrija	3
Tradicinė religinė bendruomenė ar bendrija	5
Kooperatinė bendrovė (kooperatyvas)	23
Šeimyna	3
Profesinė sąjunga ar susivienijimas	44
Profesinės sąjungos filialas	3
Individuali įmonė	934
Individualios įmonės filialas	1
Advokatų profesinė bendrija	7
Biudžetinė įstaiga	20
Biudžetinės įstaigos filialas	1
Mažoji bendrija	2.660
Iš viso	13448

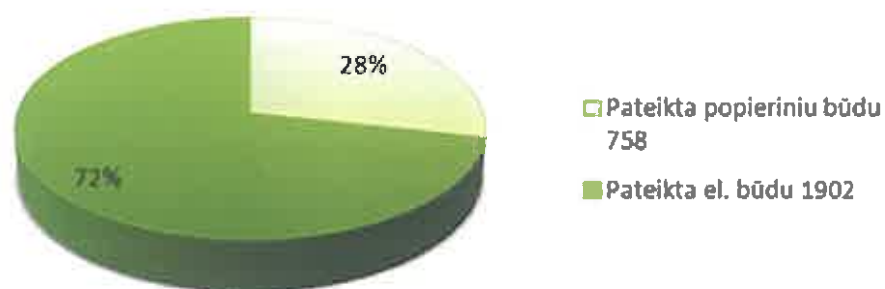
Per 2013 m. įregistruoti juridiniai asmenys pagal teisinę formą



Per 2013 m. įregistruotos UAB



Per 2013 m. įregistruotos MB

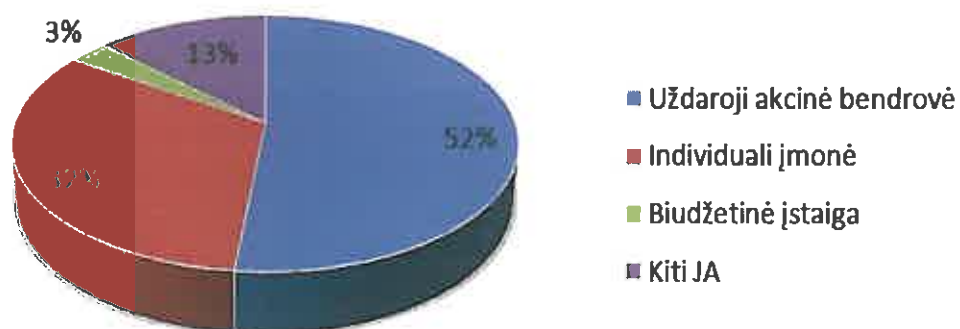


2013 m. išregistruotų juridinių asmenų skaičius pagal teisinės formas

Teisinė forma	Juridinių asmenų skaičius
Valstybės įmonė	1
Valstybės įmonės filialas	3
Savivaldybės įmonė	3
Tikroji ūkinė bendrija	9
Komanditinė ūkinė bendrija	2
Gyvenamojo namo statybos bendrija (bendrija pagal LRV 2013-10-02 nutarimą Nr. 892)	1
Sodininkų bendrija	1
Bendrija	8
Uždaroji akcinė bendrovė	1.633
Uždarnosios akcinės bendrovės filialas	87
Uždarnosios akcinės bendrovės atstovybė	16
Akcinė bendrovė	9
Akcinės bendrovės filialas	5
Žemės ūkio bendrovė	11
Užsienio juridinio asmens ir kitos organizacijos filialas	9
Užsienio juridinio asmens ar kitos organizacijos atstovybė	14
Viešoji įstaiga	47
Viešosios įstaigos filialas	7
Asociacija	30
Labdaros ir paramos fondas	15

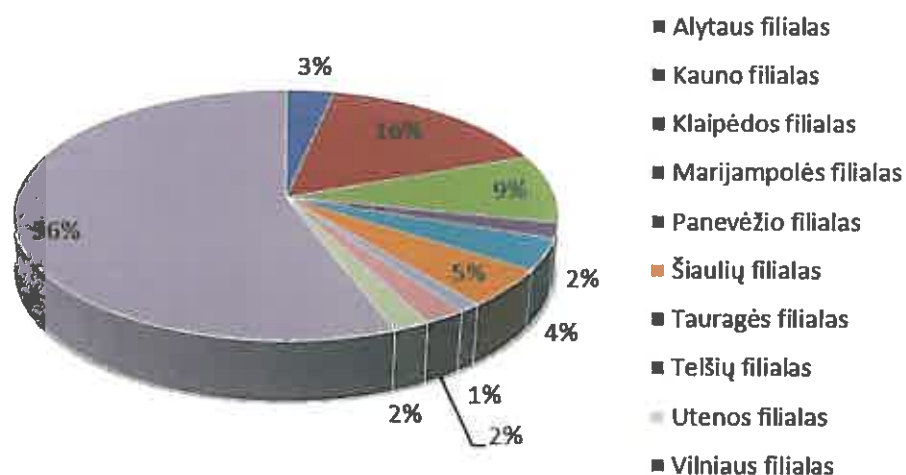
Politinė partija	4
Politinės partijos filialas	10
Religinė bendruomenė ar bendrija	1
Kooperatinė bendrovė (kooperatyvas)	10
Šeimyna	3
Profesinė sąjunga ar susivienijimas	13
Individuali įmonė	1.031
Individualios įmonės filialas	18
Juridinio asmens įsteigta individuali įmonė	1
Valstybinė įmonė	1
Biudžetinė įstaiga	94
Biudžetinės įstaigos filialas	17
Mažoji bendrija	48
Iš viso	3162

Per 2013 m. išregistruoti juridiniai asmenys pagal teisinę formą

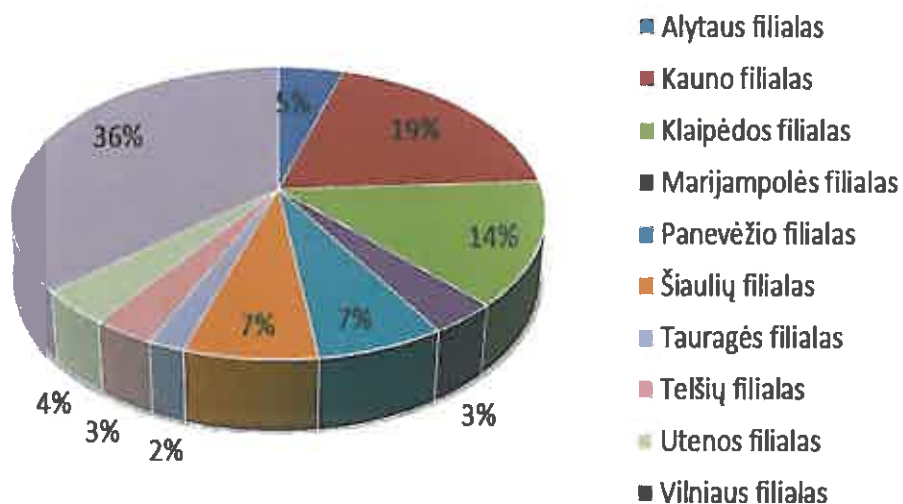


Lietuvoje 2013 m. įregistruotų ir išregistruotų juridinių asmenų, filialų ir atstovybių pasiskirstymas pagal apskritis

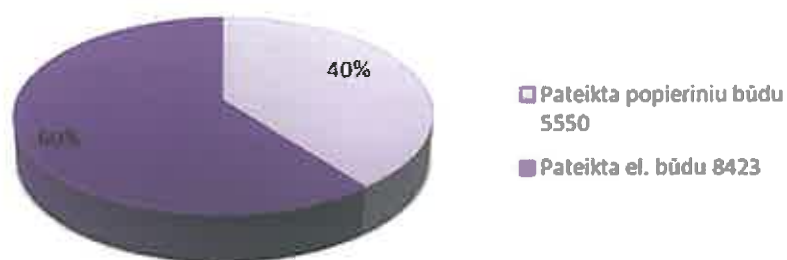
Per 2013 m. įregistruota juridinių asmenų pagal Registrų centro filialus



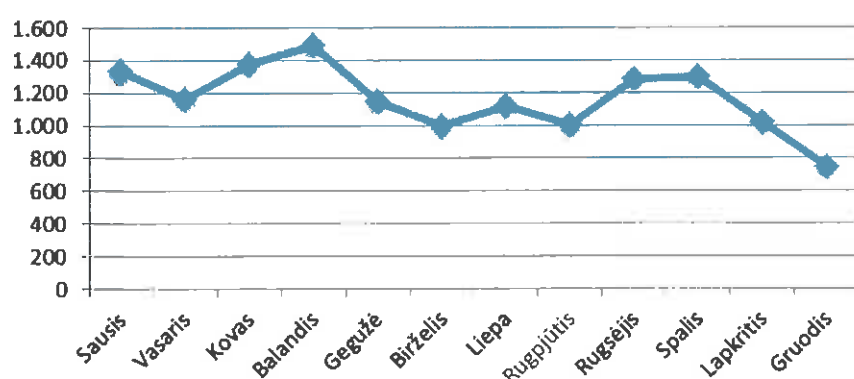
Per 2013 m. išregistruota juridinių asmenų pagal Registrų centro filialus



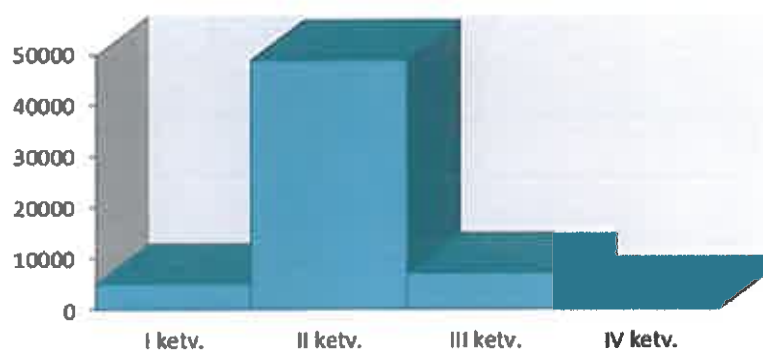
Per 2013 m. laikinai įtraukta juridinių asmenų pavadinimų



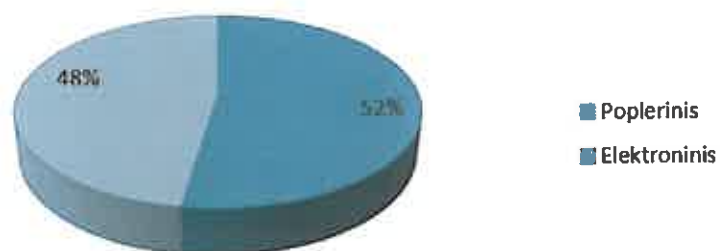
2013 m. laikinai įtrauktų pavadinimų dinamika



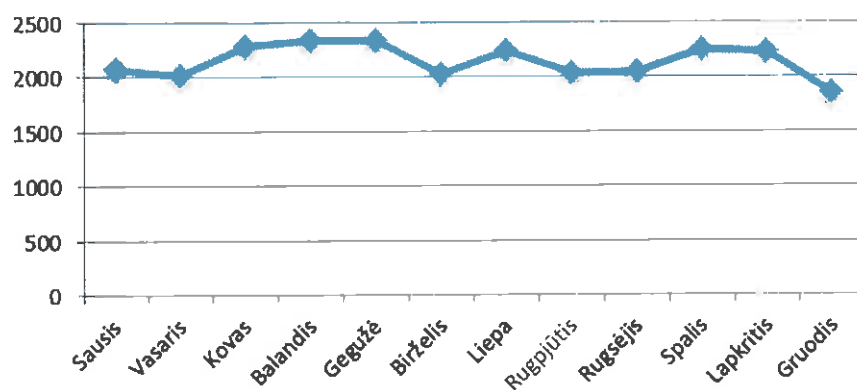
2013 m. finansinių ataskaitų pateikimas



2013 m. juridinių asmenų pranešimai Informaciniame elektroniniame leidinyje



2013 m. jungtinių pažymų išdavimo dinamika



2013 m. išduota jungtinių pažymų apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją

Registro centro filialai	Pažymų skaičius
Vilniaus filialas	12.335
Kauno filialas	5.277
Panevėžio filialas	1.167
Šiaulių filialas	1.494
Centrinė įmonė	13
Klaipėdos filialas	2.116
Alytaus filialas	666
Marijampolės filialas	587
Telšių filialas	931
Utenos filialas	739
Tauragės filialas	420
Iš viso	25.745

Antstolių informacinė sistema

Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija 2013 m. kovo 4 draštu Nr. 5R-21 „Dėl patvirtino Antstolių informacinės sistemos (AIS) perdavimo-priėmimo aktą.

Antstolių informacinėje sistemoje nuo 2013 m. sausio 1 d. įdiegta ir veikia elektroninių varžytynių paslauga. Parengtas ir Registrų centro direktoriaus 2013 m. sausio 9 d. įsakymu Nr. v-7 „Dėl patvirtintas Naudojimosi elektroninių varžytynių sistema tvarkos aprašas. 2013 m. atlikta elektroninės paslaugos *e. varžytynės* priežiūra ir naujų funkcionalumų testavimas.

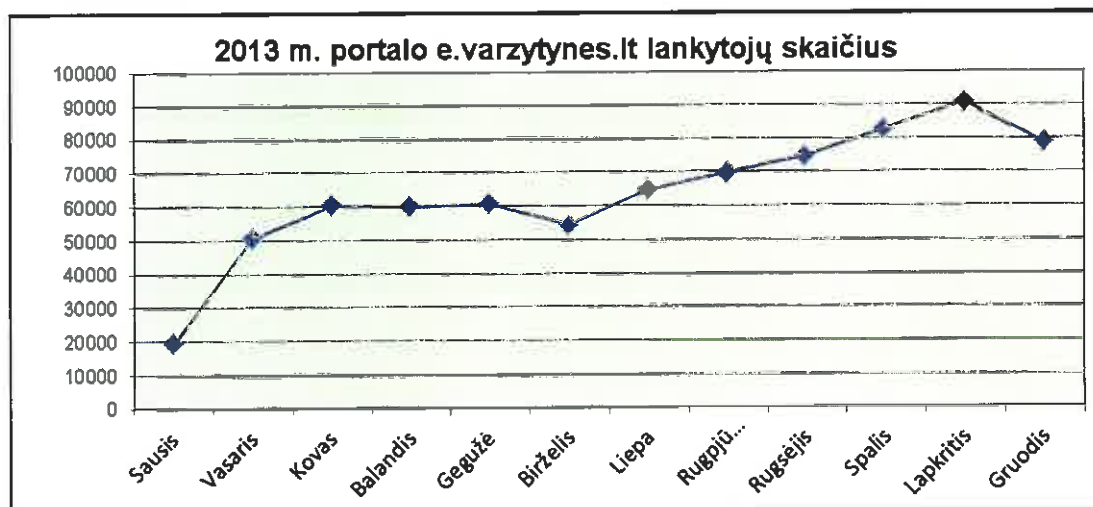
Elektroninės varžytynės vykdomos interneto svetainėje www.evarzytynes.lt. Elektroninės varžytynės sudaro sąlygas gyventojams ir verslo subjektams nuotoliniu būdu dalyvauti antstolių vykdymo procese, leidžia efektyviau, operatyviau ir skaidriau vykdyti turto pardavimo procesą.

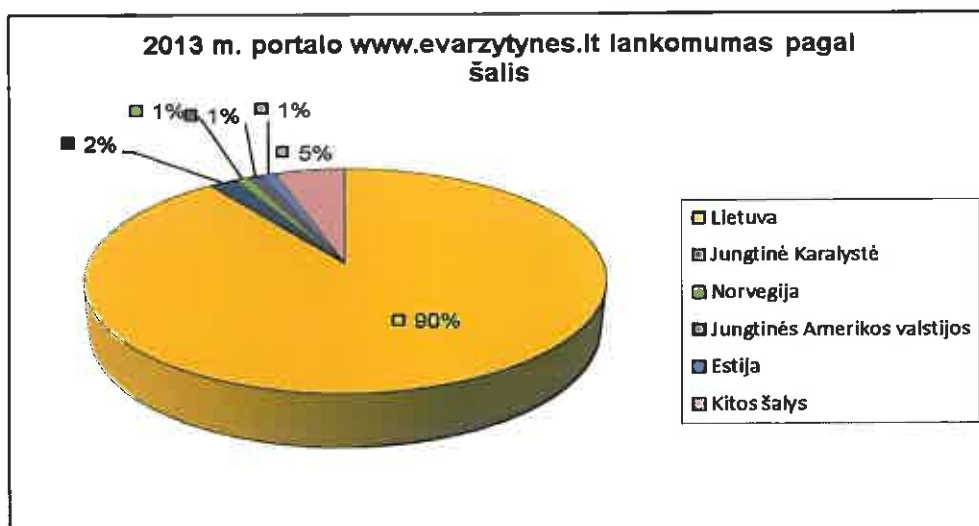
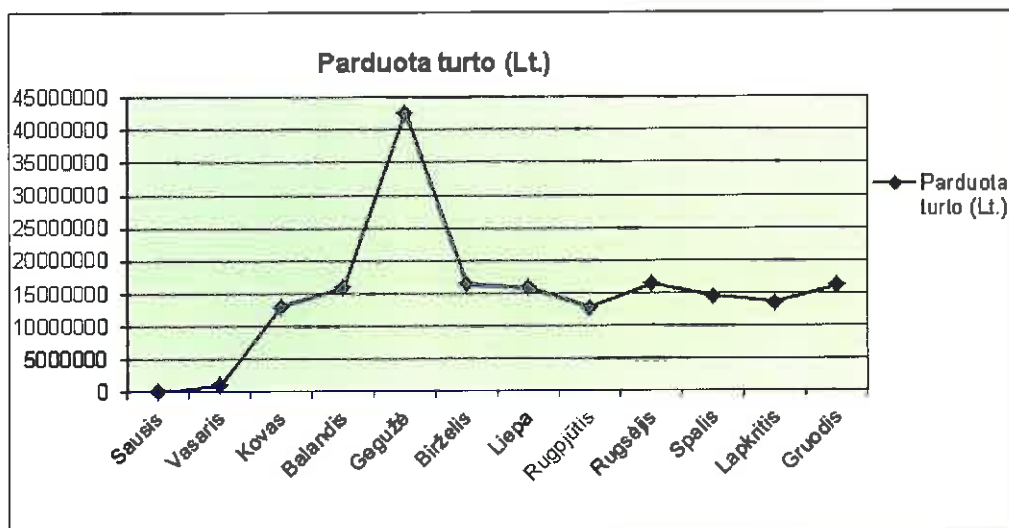
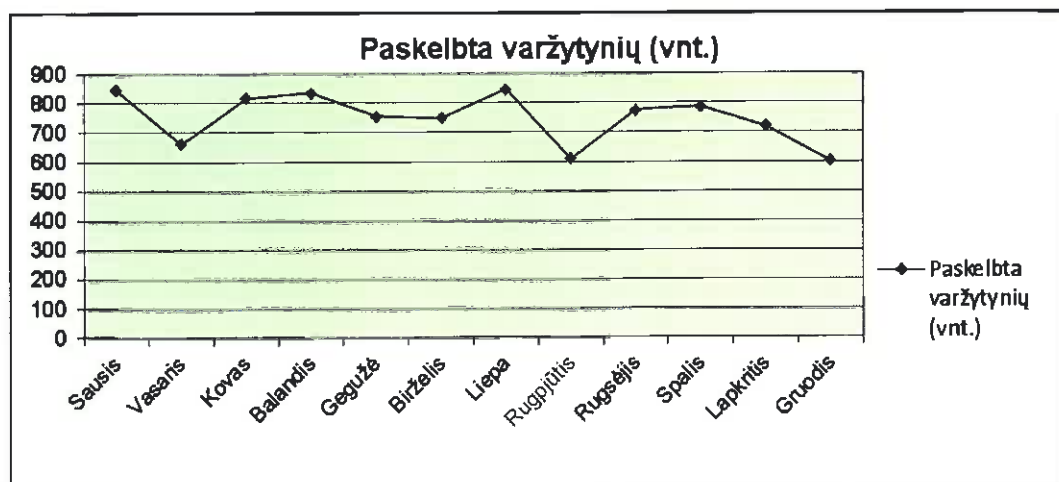
Informacinė sistema nuolat tobulinama. Dėl duomenų į AIS teikimo bei integracinių sąsajų sukūrimo vyko susitikimai su Nacionalinės teismų administracijos, Teisingumo ministerijos ir Finansų ministerijos, Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, Centrinės hipotekos įstaigos atstovais. Dėl duomenų teikimo iš Įtariamųjų, kaltinamųjų ir teistųjų registro sudaryta sutartis su Informatikos ir ryšių departamentu prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos. Įgyvendinant Nacionalinės teismų administracijos projektą „Teismų informacinės sistemos (bylų tvarkymo ir teismo posėdžių garso įrašymo sistemų) modernizavimas“ ir siekiant sukurti integracinę sąsają tarp LITEKO ir AIS, sudaryta Bendradarbiavimo sutartis su Nacionaline teismų administracija. Papildyta sutartis su VSDF dėl duomenų apie asmenų, atliekančių įkalinimo bausmę, pajamas.

Registrų centras dalyvavo rengiant ir teikiant pastabas dėl Civilinio proceso kodekso straipsnių, susijusių su elektroninių varžytynių vykdymu, pakeitimų projektu.

Elektroninių varžytynių statistika per 2013 m.

Paskelbta varžytynių	8998
Įvyko varžytynių	1543
Užsiregistravo varžytynių dalyvių	7022
Parduota turto (Lt)	178 526 624
Parduota turto vidutiniškai per vienas varžytynės (Lt)	115 700
Svetainėje www.evarzytynes.lt apsilankė unikalių lankytojų	108036





Piniginių lėšų apribojimų informacinė sistema

Piniginių lėšų apribojimų informacinė sistema (PLAIS) skirta centralizuotai tvarkyti duomenis apie skolininko piniginių lėšų apribojimo procesą, perduoti bankams apribojimo bei nurašymo nurodymus ir proporcingai paskirstyti skolininko pinigines lėšas nurašymo nurodymų teikėjams, taip pat automatizuoti skolininko piniginių lėšų apribojimo ir (ar) nurašymo procesus ir jų kontrolę, atlikti skolininko piniginių lėšų apribojimo ir (ar) nurašymo procesų apibendrinimą, jų analizę ir statistiką.

2013 m. gegužės mėnesį inicijuotas PLAIS projekto atnaujinimas ir pradėti organizuoti susitikimai su suinteresuotomis institucijomis, kurių metu suformuoti papildomi reikalavimai PLAIS funkcionalumui, laikantis jau anksčiau aptartų PLAIS veikimo principų. Priimtas sprendimas, kad PLAIS bus vienintelis kanalas tarp nurodymų teikėjų ir kredito įstaigų vykdamas apribojimus ir nurašymus. Nuspręsta apsieitimui duomenimis naudoti KART sistemą, o paskirstant išieškotas lėšas nurodymų teikėjams taikyti proporcingumo principą.

2013-09-03 įkurtas PLAIS priežiūros komitetas, kuris vykdė PLAIS specifikacijų rengimo priežiūrą ir teikė Teisingumo ministrui siūlymus dėl tolesnės PLAIS kūrimo ir įgyvendinimo eigos. PLAIS priežiūros komitetas patvirtino preliminarinius PLAIS įdiegimo terminus, kurie buvo suderinti su institucijų pasirengimu dėl euro įvedimo.

PLAIS priežiūros komiteto sprendimu įkurta PLAIS darbo grupė veiklos klausimams. Ši darbo grupė rengė pasitarimus, kuriuose buvo tariamasi ir tvirtinama PLAIS projekto įgyvendinimo eiga bei tarpiniai rezultatai. Parengta ir su projekte dalyvaujančiomis institucijomis suderinta PLAIS specifikacija ir kita techninė dokumentacija.

2013-11-07 pradėjo veiklą PLAIS teisės aktų keitimo peržiūros ir teisės aktų pakeitimų rengimo darbo grupė, kurios funkcijos – parengti teisės aktų pakeitimų projektų paketą, kad būtų užtikrintas sklandus PLAIS funkcionavimas, reglamentuoti PLAIS nurašymo nurodymų vykdymo tvarką, taip pat duomenų migravimo scenarijų (senų kartotekų kredito įstaigose sutvarkymą) ir kitus procesus.

Juridinių asmenų dalyvių informacinė sistema

Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos (JADIS) uždaviniai – kaupti, apdoroti, tvarkyti, analizuoti juridinių asmenų dalyvių sąrašus, duomenis ir informaciją apie juridinių asmenų dalyvius, teikti šią informaciją turintiems teisę ją gauti asmenims. Teisingumo ministro 2013 m. spalio 11 d. įsakymu Nr. 1R-231 patvirtinti JADIS nuostatai. Atlikti šios informacinės sistemos projektavimo darbai ir pradėtos kurti programinės priemonės. Galiojantys įstatymai nustato, kad į šią informacinę sistemą teikiami mažųjų bendrijų narių ir uždarytų akcinių bendrovių akcininkų duomenys.

Licencijų informacinė sistema

Licencijų informacinės sistemos (LIS) tikslas – informacinių technologijų priemonėmis vienoje vietoje tvarkyti duomenis ir informaciją apie visiems ūkio subjektams išduotas licencijas.

Vykdyta informacijos, reikalingos sistemai kurti, analizė.

Centrinei projekto valdymo agentūrai parengtas ir pateiktas prašymas dėl šios informacinės sistemos kūrimo finansavimo.

Rengti informacinės sistemos nuostatai, informacinės sistemos saugos nuostatai, techninė specifikacija.

Atlikus viešųjų pirkimų galimybių analizę ir parengiamąsias procedūras, kreiptasi į Viešųjų pirkimų tarnybą dėl informacinės sistemos kūrimo pirkimo būdo pasirinkimo.

Projektas „Dalyvavimo vykdymo procese, varžytynių ir aukcionų e. paslaugų sukūrimas

Registrų centras vykdo projektą „Dalyvavimo vykdymo procese, varžytynių ir aukcionų e. paslaugų sukūrimas“, finansuojamą pagal 2007–2013 m. Ekonomikos augimo veiksmų programos 3 prioriteto „Informacinė visuomenė visiems“ priemonę VP2-3.1-IVPK-14-K-01-012 „Pažangios elektroninės paslaugos“ iš Europos regioninės plėtros fondo ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų. Projekto tikslas – sujungti skirtingų organizacijų teikiamas varžytynių ir aukcionų paslaugas į bendrą elektroninę erdvę ir perkelti antstolių vykdymo procesą į elektroninę erdvę, sukuriant e. vykdomųjų bylų, e. varžytynių ir e. aukcionų paslaugas.

Projektas įgyvendinamas kartu su partneriais valstybės įmone Valstybės turto fondu, valstybės įmone Turto banku, Įmonių bankroto valdymo departamentu prie Lietuvos Respublikos ūkio ministerijos ir bendradarbiaujančiu partneriu asociacija Lietuvos antstolių rūmais.

Užtikrinant Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso normų dėl antstolių elektroninių varžytynių įgyvendinimą, 2013 m. buvo sukurta pirmoji projekte numatyta paslauga – elektroninės varžytynės. Sukurtas elektroninių varžytynių portalas, suteikiantis fiziniams ir juridiniams asmenims galimybę prisijungti, peržiūrėti varžytynių informaciją, registruotis į varžytynes ir dalyvauti varžytynėse nuotoliniu būdu, taip pat modernizuota Antstolių informacinė sistema ir sukurta elektroninių varžytynių posistemė. Atsižvelgiant į poreikius, elektroninių varžytynių portale patobulinta parduodamo turto paieška, taip pat kainos kėlimo atvaizdavimo funkcionalumas.

Parengti ir su Centrine projektų valdymo agentūra suderinti projekto specifikavimo ir techninės priežiūros paslaugų viešojo pirkimo dokumentai. Pasirašius Projekto specifikavimo ir techninės priežiūros paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, pradėtas informacinės sistemos kūrimo ir diegimo II dalies, apimančios e. bylos, e. aukcionų sukūrimą ir e. varžytynių, skirtų įmonių bankroto administratoriams, specifikavimas. Siekiant tiksliai aprašyti numatomoms sukurti elektroninėms paslaugoms keliamus reikalavimus, vyko susitikimai su projekto vykdymo ir administravimo grupės nariais, projekto partneriais, Teisingumo ministerijos ir Ūkio ministerijos atstovais. Pagal išanalizuotus teisės aktus, procesus ir poreikius parengta Antstolių informacinės sistemos modernizavimo techninė specifikacija.

Parengtas ir įvykdytas informacinės sistemos kūrimo ir diegimo paslaugų (antrosios projekto dalies) viešasis pirkimas, kurio objektas – dviejų informacinių sistemų: Antstolių informacinės sistemos ir Valstybės turto fondo informacinės sistemos, skirtų dalyvavimo vykdymo procese, varžytynių ir aukcionų e. paslaugų sukūrimui, modernizavimo paslaugos, sistemų vidinių naudotojų mokymo paslaugos bei sistemai veikti reikalinga programinė įranga ir jos įdiegimo paslaugos.

Vykdamas projektą dėl objektyvių priežasčių, atsiradusių projekto įgyvendinimo metu, kurių nebuvo galima numatyti paraiškos rengimo, vertinimo, projekto atrankos ir sprendimo dėl projekto finansavimo priėmimo metu, kilo papildomo finansavimo poreikis. Parengta paraiška gauti papildomą finansavimą šiam projektui dėl numatomų naujų e. bylos ir e. varžytynių funkcionalumų ir Piniginių lėšų apribojimų informacinės sistemos kūrimo bei diegimo.

Siekiant įgyvendinti Projekto finansavimo ir administravimo sutartyje numatytas projekto veiklas, vykdytos kitos būtinos administravimo ir vykdymo funkcijos.

Teisinės informacijos departamento veikla

Registrų centro Teisinės informacijos departamento tikslas – įgyvendinti Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų registro įstatymą ir užtikrinti teisinės informacijos sklaidą.

Teisinės informacijos departamentą 2013 m. sudarė Leidybos, Teisės aktų registro tvarkymo ir Pardavimų skyriai.

Leidybos skyrius, vykdydamas priskirtas funkcijas, leidžia ir platina Lietuvos Respublikos kodeksus, Lietuvos Respublikos kodeksus segtuvus (Administracinių teisės pažeidimų kodekso, Civilinio kodekso, Civilinio proceso kodekso, Baudžiamojo kodekso, Baudžiamojo proceso ir

bausmių vykdymo kodekso, Darbo kodekso), kodeksų komentarus, tarptautinių dokumentų rinkinius, vadovėlius, monografijas, mokomąją literatūrą.

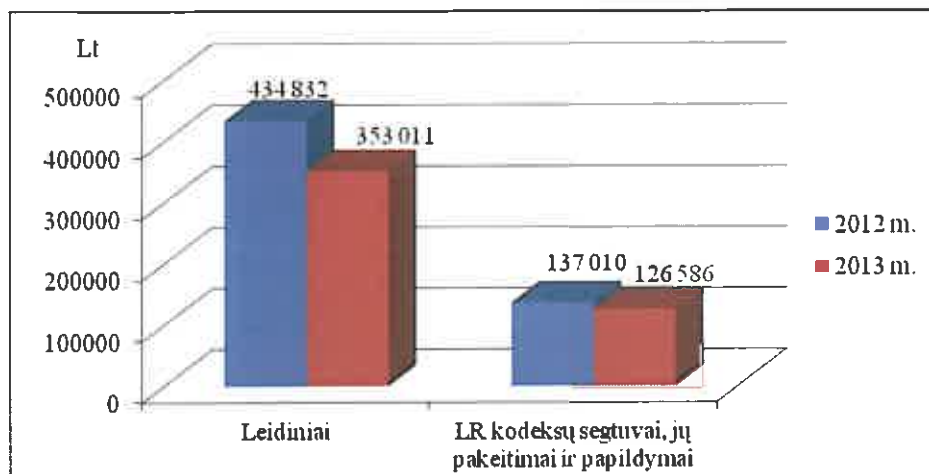
Per 2013 m. pasirašytos 6 autorinės leidybos sutartys, išleista 14 leidinių (bendras tiražas – 16 800 egz., leidinių apimtis – 5588 psl.). Ataskaitiniu laikotarpiu parengti, sumaketuotas, suredaguotas ir išsiųstas prenumeratoriams 41 kodekso segtuvo pakeitimas ir papildymas (iš viso 619 p.) bei atnaujintos visų kodeksų rinkinių rodyklės (iš viso 5 kodeksai, 440 p.)

Teisine literatūra prekiaujama Registrų centro Vilniaus, Kauno, Klaipėdos ir Šiaulių filialuose, kituose filialuose atliekama nuolatinė teisinės literatūros platinimo priežiūra. Šiuo metu teisinė literatūra platinama el. knygyne *Teisineliteratura.lt*, 102 prekybos taškuose visoje Lietuvoje, su prekybos partneriais galioja 43 konsignacinės prekybos sutartys.

Leidybos skyriaus pajamos ir gamybos apimtys 2012–2013 m.

	2012 m.	2013 m.	Pokytis, %
Pajamos, Lt			
Lietuvos Respublikos kodeksų segtuvai, jų pakeitimai ir papildymai	137 010,00	126 586,00	-7,61
Leidiniai	434 832,22	353 011,01	-18,82
Iš viso:	571 842,22	479 597,01	-16,13
Gamybos apimtys			
Pakeitimų ir papildymų kiekis	43	41	-4,65
Išleistų leidinių kiekis	15	14	-6,67

Leidybos skyriaus pajamos 2012–2013 m.



Leidybos skyrius, vykdydamas jam priskirtas funkcijas, 2013 m. uždirbo 479 597,01 Lt pajamų, t. y. 16,13 proc. mažiau nei 2012 m.

Teisinės informacijos departamento Teisės aktų registro tvarkymo skyrius 2013 m. tvarkė Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų registrą, teisės aktų paieškos sistemos *Littlex* duomenų bazę, dalyvavo teisinės literatūros leidybos procese.

Teisės aktų registre registruoti Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų registro objektai, kaupiti, sisteminti ir atnaujinti registro duomenys, atlikti kiti registro tvarkymo darbai.

2013 m. Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų registras papildytas 8557 naujais objektais, iš jų:

Pavadinimas	Kiekis, vnt.
Įstatymai	383
Konstitucinio Teismo dokumentai	67
Seimo nutarimai	214
Respublikos Prezidento dekretai	657
Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimai	1 281
Ministro Pirmininko priimti teisės aktai	361
Tarptautiniai dokumentai	37
Kitų institucijų teisės aktai	5 557
Iš viso:	8 557

Teisės aktų registre įregistruotų objektų kiekis 2012 m. ir 2013 m.:

	2012 m.	2013 m.	Pokytis, %
Įregistruota naujų objektų	9 314	8 557	-8,13

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisėkūros pagrindų įstatymo (Žin., 2012, Nr. 110-5564, Nr. 132-6642) 25 straipsniu, 2013 m. rugpjūčio 30 d. Registrų centras Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarijai perdavė Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų registro duomenis, dokumentus ir šiam registrui tvarkyti naudojamą techninę ir programinę įrangą. Šis perdavimas įformintas Valstybės turto, perduodamo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise, perdavimo ir priėmimo aktu. 2013 m. rugpjūčio 30 d. Registrų centras ir Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija sudarė Tarpinstitucinio bendradarbiavimo sutartį Nr. 130830-400-UFS(PA)-176(490), pagal kurią Registrų centras įsipareigojo tvarkyti Teisės aktų registrą iki 2013 m. gruodžio 31 d. 2013 m. IV ketv. Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų registras papildytas 2 355 naujais objektais, duomenys perduoti Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarijai. Šis perdavimas įformintas 2013 m. gruodžio 31 d. Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų registro duomenų perdavimo ir priėmimo aktu.

Litlex duomenų bazėje registruojami ir tvarkomi Lietuvos Respublikos įstatymai, teisės aktai, kita teisinio pobūdžio informacija, rengiamos teisės aktų aktualios redakcijos, tvarkoma galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų raidinė-dalykinė e. rodyklė, teisės aktų e. rinkiniai segtuvai „Aplinka“, „Muitinė“, „Statyba“. *Litlex* duomenų bazės vartotojų pageidavimu rengiami aktualios redakcijos teisės aktų tekstai *MS Word* formatu.

2013 m. *Litlex* duomenų bazė papildyta 8 808 naujais dokumentais, parengta 5 980 teisės aktų aktualių redakcijų, iš jų:

Pavadinimas	Kiekis, vnt.
Įstatymai	301
Kodeksai	56
Lietuvos Respublikos Seimo nutarimai	113
Respublikos Prezidento dekretai	23
Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimai	667
Ministro Pirmininko priimti teisės aktai	125
Kitų institucijų teisės aktai	4 695
Iš viso:	5 980

Parengtų ir *Litlex* duomenų bazėje pateiktų teisės aktų aktualių redakcijų kiekis 2012 m. ir 2013 m.:

	2012 m.	2013 m.	Pokytis, %
Parengta naujų redakcijų	6 805	5 980	-12,12

Pastaba. Lietuvos Respublikos įstatymuose, kituose teisės aktuose gali būti nurodyta jų įsigaliojimo data (dažniausiai sausio 1 d., kovo 1 d., liepos 1 d.), todėl vasario, birželio ir gruodžio mėn. parengtų ir *Litlex* duomenų bazėje pateiktų aktualių teisės aktų redakcijų skaičius ženkliai didėja.

Galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų raidinė-dalykinė e. rodyklė papildyta informacija apie 7 300 naujai priimtų teisės aktų, teisės aktų e. rinkiniams segtuvams „Aplinka“, „Muitinė“, „Statyba“ priskirta 419 naujų teisės aktų, *Litlex* duomenų bazės vartotojams pateikti 1 228 teisės aktų aktualių redakcijų tekstai *MS Word* formatu.

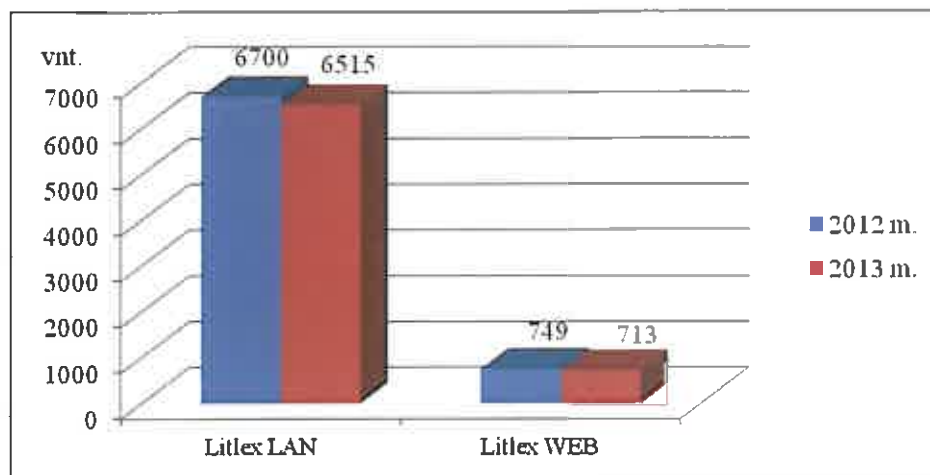
Teisinės informacijos departamento Pardavimų skyrius, vykdydamas jam priskirtas funkcijas, organizuoja ir vykdo teisės aktų paieškos sistemos *Litlex* pardavimus.

Pardavimų skyrius platina dvi teisės aktų paieškos sistemos *Litlex* versijas: *Litlex WEB* (teisės aktų paieška atliekama, prisijungus registruotam vartotojui prie teisės aktų paieškos sistemos internete) ir *Litlex LAN* (teisės aktų paieška atliekama, prisijungus registruotam vartotojui prie teisės aktų paieškos sistemos vidiniame kompiuterių tinkle arba lokaliame kompiuteryje).

2013 m. pabaigoje galiojo 574 teisės aktų paieškos sistemos *Litlex* platinimo sutartys, iš jų: 362 *Litlex WEB*, 201 *Litlex LAN* ir 11 *Litlex WEB/LAN*. Per 2013 m. *Litlex* vartotojų skaičius sumažėjo 3 proc. ir siekė 7228, iš jų: 6515 *Litlex LAN*, 713 *Litlex WEB*.

Pardavimų skyriaus pajamos už suteiktas paslaugas 2013 m. siekia 742 645,98 Lt, t. y. 13,1 proc. mažiau nei 2012 m.

***Litlex* vartotojų skaičius 2012–2013 m.**



Teisinės informacijos departamento Pardavimų skyrius prižiūri virtualią teisinės informacijos svetainę *Teisingumas.lt*. Vieno langelio principu kaupiant, sisteminant ir publikuojant Teisingumo ministerijos ir jai pavaldžių įstaigų viešąją informaciją, prisidedama prie vieno iš Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos numatytų tikslų įgyvendinimo – pagerinti teisinės informacijos prieinamumą visuomenei, sudaryti galimybes asmenims įgyti žinių ir gebėjimų tinkamai naudotis savo teisėmis ir laisvėmis teisinėje sistemoje, ginti savo teises ir vykdyti pareigas.

Skelbdamas ir platindamas informaciją virtualioje teisinės informacijos svetainėje *Teisingumas.lt*, Pardavimų skyrius bendradarbiauja su daugiau kaip trisdešimt institucijų, valstybinių įstaigų, teismų bei advokatų kontorų, nuolat renka aktualią informaciją, vykdo duomenų

sisteminimą ir apdorojimą, portalo informacijos atnaujinimą, rubrikų pildymą pranešimais ir straipsniais.

3.9 Sertifikatų centras

Įgyvendinti projektai:

Pristatytas naujas Registrų centro Sertifikatų centro vardas www.elektroninis.lt. Šiame šiuolaikinio dizaino ir ypač informatyvaus ir patogaus turinio portale galima rasti visą reikalingą informaciją apie el. parašą tiek fiziniams asmenims, tiek ir verslui.

Pradėjo veikti naujas el. dokumentų pasirašymo ir apsikeitimo portalas www.gosign.lt. Portalas padeda kiekvienam el. parašo vartotojui susikurti savo virtualų profilį, kuriame galima laikyti dokumentus, kviešti kitus fizinius asmenis juos pasirašyti, matyti visą dokumentų pasirašymo istoriją.

Sukurtos www.elektroninis.lt ir www.gosign.lt portalų versijos mobiliems įrenginiams (planšetiniams kompiuteriams ir telefonams).

Visuose Registrų centro filialuose ir teritoriniuose skyriuose pradėtas sertifikatų platinimas *TELE2* klientams *TELE2* SIM kortelėse.

Registrų centro Sertifikatų centro sertifikatų, įrašomų į mobiliojo ryšio operatoriaus Tele2 SIM korteles, išdavimas *Danske* banko klientų aptarnavimo vietose

Pradėta keisti informacija tarp Registrų centro ir policijos įstaigų per Registrų centro virtualiojo adreso paslaugą Registrų centro Sertifikatų centro išduotais sertifikatais.

Įgyvendinami projektai:

Registrų centro Sertifikatų centro prisijungimas prie elektroninio atsiskaitymo mobiliaisiais telefonais programos.

Omnitel; *Bitė* ir *Teledema* mobiliojo ryšio operatorių SIM kortelių su sertifikatais išdavimas Registrų centro filialuose ir teritoriniuose skyriuose.

Registrų centro Sertifikatų centro sertifikatų, įrašomų į mobiliojo ryšio operatorių SIM korteles, išdavimas per pagrindinius Lietuvoje veikiančius bankų klientų aptarnavimo skyrius.

www.elektroninis.lt; www.ipasas.lt ir www.gosign.lt portalų papildomų paslaugų plėtimas.

3.10. Tarptautinis bendradarbiavimas

Tarptautiniai projektai ir mokymai

Ieškodamas veiksmingų sprendimų veiklai gerinti, siekdamas perimti geriausią kitų šalių patirtį ir perteikti savąją, įgyvendinti tarptautiniu mastu pripažintus principus ir tarptautinius iššūkius, Registrų centras nuo pat įkūrimo dienos dalyvauja tarptautinių organizacijų veikloje, bendradarbiauja su kitų šalių giminingomis įstaigomis, įgyvendina tarptautinius ir vidinius projektus. Siekdamis tobulinti savo profesines žinias ir įgūdžius Registrų centro darbuotojai dalyvauja įvairiuose seminaruose ir mokymuose.

Vienas iš seniausiai vykdomų tarptautinių projektų yra Europos nekilnojamojo turto informacinė paslauga (EULIS). 2011 m. kovo 3 d. įsteigta EULIS Europos ekonominių interesų grupė (EEIG), o 2011 m. Registrų centras ir EULIS EEIG pasirašė Asocijuotojo nario sutartį. EULIS – paslauga, suteikianti profesionaliems ir registruotiems vartotojams tiesioginę prieigą prie nekilnojamojo turto informacijos. 2012 m. įgyvendinus LINE projektą, buvo sukurta naujos kartos EULIS 2.0 platforma, pradėtos diskusijos dėl EULIS paslaugos integravimo į Europos e. teisingumo portalą, kurios tęsėsi ir 2013 metais.

Kovo mėnesį Vienoje įvyko EULIS EEIG metinis visuotinis susirinkimas, birželį EULIS konferencija Dubline. Pagrindiniu klausimu išliko EULIS paslaugos įtraukimas į e. teisingumo portalą, paslaugos viešinimas ir platesnis naudojimas. Buvo pristatytas ir svarstomas Europos

Komisijos E. teisės (e. teisingumas) grupės darbinis dokumentas „Dėl nekilnojamojo turto registrų sujungimo e. teisingumo portale“, kuriame numatytos trys jungimosi alternatyvos.

2013 metais buvo toliau įgyvendinamas 2012 m. pradėtas 30 mėnesių trukmės ES dvynių projektas „Nekilnojamojo turto mokesčio administravimo modernizavimas Egipte – Nekilnojamojo turto mokesčių įstaigos pajėgumų stiprinimas“, kurį vykdė Registrų centras kartu su Nyderlandų savivaldybių asociacija (VNG) ir Nyderlandų *Kadaster* agentūra. Projekto tikslas – tobulinti nekilnojamojo turto mokesčių sistemą Egipte atsižvelgiant į šalies reformos prioritetus ir suderinant juos su ES ir tarptautine geriausia praktika. Naudos gavėja – Egipto nekilnojamojo turto mokesčių institucija (ERETA). Registrų centro atstovai dalyvauja įgyvendinant projekto dalį, susijusią su nekilnojamojo turto vertinimo klausimais. Ataskaitiniais metais įmonės atstovai dalyvavo projekto priežiūros komiteto susitikime Egipte ir dviejose misijose, kurių metu surengti ESRI GIS mokymo kursai. Pagal projekte numatytas veiklas 2013 m. vasario ir lapkričio mėnesį įmonėje lankėsi dvi Egipto delegacijos. Egipto specialistai susipažino su nekilnojamojo turto masinio vertinimo sistema Lietuvoje, aptarė galimus vertinimo sistemos įdiegimo Egipte būdus ir galimybes, nekilnojamojo turto registro ir kadastro duomenų naudojimą masiniam vertinimui. Buvo surengti Kompiuterizuoto masinio vertinimo (CAMA) sistemos mokymo kursai.

Skatinant keitimąsi sukaupta patirtimi ir žiniomis, 2013 m. įmonėje lankėsi 6 delegacijos iš Estijos, Latvijos, Kipro, Kosovo, Rumunijos ir Rusijos.

2013 m. kovo 26 d. lankėsi Estijos atstovai, kurie susipažino su Lietuvos nekilnojamojo turto kadastro ir registro sistema ir naujovėmis, IT infrastruktūra, skaitmeninio kadastro žemėlapių rengimu ir el. paslaugomis. Svečiams buvo pristatyta REGIA paslauga, *KadaGIS*, *Matininkas* ir *Geomatininkas* programos bei matininkams teikiamos paslaugos.

2013 m. gegužės 16 d. Latvijos specialistams iš Nekilnojamojo turto bendrovės „Latio“ ir Rygos technikos universiteto buvo surengtas seminaras „Nekilnojamojo turto vertinimas Lietuvoje“, kurio metu dalyviai susipažino su Lietuvos nekilnojamojo turto kadastro ir registro sistema, nekilnojamojo turto sandorių duomenų baze, žemės ir pastatų masinio vertinimo sistema bei GIS naudojimu vertinimo srityje.

2013 m. liepos mėnesį lankėsi delegacija iš Kipro žemės ir matavimų tarnybos, Kipro Vyriausybės, „PricewaterhouseCoopers“ ir Kipro technologijos universiteto, kuriems buvo surengtas seminaras „Nekilnojamojo turto kadastras ir registras Lietuvoje“. Kipro Vyriausybės Viešojo administravimo ir personalo departamento užsakyму atliekama 5 šalių nekilnojamojo turto kadastro ir registro sistemų palyginamoji analizė. Tarp kitų šalių įtraukta ir Lietuva. Šiuo tikslu Kipro delegacijos nariai susipažino su nekilnojamojo turto kadastro ir registro sistema, pažangių informacinių technologijų naudojimu, el. paslaugomis, EULIS projektu, nekilnojamojo turto vertinimu.

Pagal Pasaulio banko projektą „Nekilnojamojo turto kadastras ir registracija“ (RECAP) 2013 m. liepos 22-26 d. įmonėje lankėsi specialistai iš Kosovo kadastro agentūros. Jie domėjosi Lietuvos nekilnojamojo turto kadastru, įmonės valdymu ir administravimu, geoerdviniais duomenimis ir jų tvarkymu, dokumentų ir duomenų saugojimu ir naudojimu, el. paslaugomis ir kitais klausimais.

Pagal Pasaulio banko Rumunijoje vykdomą projektą 2013 m. rugsėjo 23-26 d. įmonėje lankėsi Rumunijos specialistų delegacija iš Rumunijos kadastro ir žemės registro įstaigos, Kadastro ir geodezijos direktorato ir Pasaulio banko. Delegacijos nariai susipažino su nekilnojamojo turto ir žemės restitucijos bei žemės reformos procesu, teisine base, nekilnojamojo turto administravimo, kadastro ir registro sistema, nekilnojamojo turto registracijos procesu, institucijų funkcijomis, teisėmis ir atsakomybėmis, Registrų centro veikla ir ateities planais. Vėliau Pasaulio banko įvykdyto projekto rezultatai buvo pristatyti Bukarešte lapkričio mėnesį surengtame Palyginamųjų studijų seminare, kuriame dalyvavo ir įmonės atstovai. Supažindinant su Lietuvos nekilnojamojo turto kadastro ir registro sistema, ypatingas dėmesys skirtas kadastro ir registro integracijai ir e. paslaugų plėtrai. Apibendrinamas nekilnojamojo turto kadastro ir registro sistemų kūrimo ir administravimo tendencijas Europoje, Pasaulio banko atstovas ypatingą dėmesį atkreipė į Pasaulio banko studiją „Doing Business“ ir į joje gerai įvertintą Lietuvos poziciją nekilnojamojo turto

registravimo klausimu. Pažymėta, kad Lietuvoje veikia viena efektyviausių nekilnojamojo turto kadastro ir registro sistemų pasaulyje.

2013 m. spalio 15 d. lankėsi Rusijos Federacijos žemės ūkio ministerijos Federalinės veterinarijos ir fitosanitarinės priežiūros tarnybos delegacija, kuri susipažino su Lietuvos nekilnojamojo turto kadastro ir registro sistema, GIS ir Registrų centro paslaugomis ir produktais.

2013 m. balandžio 18 d. pasirašytas Estijos žemės tarnybos ir valstybės įmonės Registrų centro susitarimo memorandumas. Šio Susitarimo memorandumo tikslas – sukurti šalių bendradarbiavimo pagrindą ir suvienyti institucinius gebėjimus skatinant tvarią plėtrą ir stiprinant pajėgumus tikslams pasiekti tose srityse, už kuriuos atsako ši susitarimą pasirašiusios šalys nacionaliniu ir tarptautiniu mastu. Susitarimo memorandumo tikslai:

- stiprinti šalių ryšius nekilnojamojo turto valdymo, nekilnojamojo turto kadastro, vertinimo, adresų registro, GIS, erdvinio duomenų infrastruktūros ir kitose susijusiose srityse;
- nustatyti bendradarbiavimo sritis, organizuoti studijų vizitus, paprašius priimti vieni kitų ekspertus ir delegacijas, aptarti ir išnagrinėti su jais abi šalis dominančius klausimus;
- pasidalinti geraja praktika, kuri leistų gerinti veiklą ir padėtų pasiekti užsibrėžtų tikslų.

Pagal Ekonomikos augimo veiksmų programos „Informacinė visuomenė visiems“ prioriteto įgyvendinimo priemonę „Informacinių technologijų sauga“ kartu su Teisingumo ministerija ir Centrine hipotekos įstaiga vykdomas projektas „Registrų centro ir Centrinės hipotekos įstaigos informacinių technologijų sauga“. Registrų centras yra Teisingumo ministerijos projekto partneris. Projektas sėkmingai įgyvendinamas, įsigytos informacinių technologijų saugos priemonės ištestuotos ir įdiegtos. Pradėta vykdyti saugos priemonių gamybinę eksploataciją. Projektą planuojama baigti 2014 m. balandžio 30 d.

Dalyvavimas tarptautinių organizacijų veikloje

Registrų centras dalyvauja šių tarptautinių organizacijų veikloje: Europos nacionalinių kartografavimo ir nekilnojamojo turto kadastro bei registro institucijų asociacijos (*EuroGeographics*), Tarptautinės matavimų federacijos (FIG); Europos žemės registrų asociacijos (ELRA), Jungtinių Tautų Europos ekonominės komisijos (JT EEK) Žemės administravimo darbo grupės, Europos Sąjungos Nuolatinio kadastro komiteto (PCC); Tarptautinės vertintojų asociacijos (IAAO), Europos vertintojų asociacijų grupės (TEGoVA), Tarptautinio pajamų, reitingavimo ir vertinimo instituto (IRRV), Tarptautinio turto mokesčio instituto (IPTI).

Įmonė taip pat dalyvauja Pasaulio banko rengiamoje „Doing Business“ apžvalgoje, kurioje įvertinama pasaulio šalių verslo aplinka. Įmonė teikia informaciją apie nekilnojamojo turto registravimą, kurios pagrindu Pasaulio banko ekspertai įvertina teisių į nekilnojamąjį turtą užtikrinimo lygį, pagal procedūrų skaičių perleidžiant nekilnojamojo turto nuosavybės teises, laiką ir išlaidas; apie juridinių asmenų registravimą, kurios pagrindu Pasaulio banko ekspertai įvertina verslo pradžios užtikrinimo lygį pagal procedūrų skaičių, laiką, išlaidas bei reikalaujamą minimalaus kapitalo dydį registruojant juridinį asmenį Juridinių asmenų registre. Remiantis 2013 m. spalio 29 d. paskelbta Pasaulio banko ataskaita, kurioje vertinamos 189 pasaulio valstybės, Lietuva iš 27 vietos pakilo į 17 vietą, o verslo pradžios sąlygų rodiklis pakilo iš 107 į 11 vietą. Ataskaitiniais metais buvo parengta anketa leidiniui „Doing Business 2014“.

Lietuvos pirmininkavimo Europos Tarybai metu Registrų centras perėmė pirmininkavimą Europos Sąjungos Nuolatiniam kadastro komitetui (PCC). Dėl to spalio 21-23 d. buvo surengta Europos Sąjungos Nuolatinio kadastro komiteto konferencija, kurioje dalyvavo 78 dalyviai, iš jų 38 iš 20 užsienio valstybių (Airijos, Austrijos, Didžiosios Britanijos, Belgijos, Kipro, Kroatijos, Čekijos Respublikos, Estijos, Graikijos, Ispanijos, Italijos, Latvijos, Lenkijos, Nyderlandų, Slovakijos, Suomijos, Švedijos, Šveicarijos, Vengrijos ir Vokietijos). Buvo perskaityti 22 pranešimai iš Lietuvos, Latvijos, Estijos, Suomijos, Švedijos, Vokietijos, Graikijos, Jungtinės Karalystės. Su tarptautiniu bendradarbiavimu ir tarptautine praktika susijusius pranešimus skaitė *EuroGeographics*, ELRA, EULIS, UN-GGIM ir CLGE atstovai.

Konferencijos metu *EuroGeographics*, ELRA, EULIS, PCC ir CLGE pasirašė bendradarbiavimo dokumentą „Bendra vizija“, kuriuo tarptautinės organizacijos susitarė siekti bendrų tikslų, veikti kartu bei:

- informuoti sprendimus priimančius asmenis ir ugdyti jų sąmoningumą, kad kadastro ir nekilnojamojo turto registro informacija ir paslaugos yra pagrindas saugiai žemėvaldai, patikimai žemės vertei, efektyviam žemės naudojimui užtikrinti ir tvarios žemės plėtros funkcijoms vykdyti;
- ugdyti sąmoningumą, kad kadastrai ir nekilnojamojo turto registrai pagal savo kompetenciją užima reikšmingą vaidmenį apsaugant ir nustatant juridines teises, teikia patikimą informaciją ir iš patikimų šaltinių, taip pat teikia šiuolaikines paslaugas, kurios tenkina privačių ir viešųjų naudotojų poreikius;
- siekti palengvinti bendravimą su Europos institucijomis, kuris padės įgyvendinti bendrą viziją.

2013 m. gegužės 30-31 d. Upsaloje (Švedija) vykusioje JT EEK Žemės administravimo darbo grupės tarptautinėje konferencijoje „Bendradarbiavimas siekiant užtikrinti saugią nuosavybę“ įmonės atstovas perskaitė pranešimą „E. valdžia Lietuvoje“. Konferencijos pagrindinis dėmesys buvo skirtas aptarti įvairių šalių e. valdžios ir e. paslaugų kūrimo patirtį, duomenų iš įvairių registrų naudojimą, naujus iššūkius ir tendencijas gerinant klientų aptarnavimą ir užtikrinant informacijos prieigą.

Registrų centras dalyvauja *EuroGeographics* asociacijos veikloje ir remia iniciatyvas, skirtas Europos erdvinių duomenų infrastruktūrai sukurti, bendradarbiavimui geografinės informacijos, kadastro ir nekilnojamojo turto informacijos srityse skatinti. 2013 m. rugsėjį Helsinkyje vyko 13-joji generalinė asamblėja ir Jungtinių Tautų pasaulinės geoerdvinės informacijos valdymo komiteto Europai (toliau UN-GGIM Europe) steigiamasis susitikimas, kuriuose dalyvavo ir įmonės atstovas. Asamblėjos metu pristatyta ir patvirtinta *EuroGeographics* 2012 metų veiklos ir finansinė ataskaitos, pritarta dėl naujų narių priėmimo, išrinkti Valdybos nariai, pristatytas *EuroGeographics* 2014 metų veiklos planas ir strategija. *EuroGeographics* vadovai akcentavo atstovavimo asociacijai ir jos pristatymo kitose organizacijose svarbą, darbą su Europos Komisija, Europos aplinkos agentūra ir Europos Parlamentu; produktų pardavimą ir tobulinimą; *Eurostat* skirtų produktų kūrimą; ekstremalių situacijų žemėlapių kūrimą ir UN-GGIM veiklą. Ypatingas dėmesys skirtas Europos vietos nustatymo projekto ir INSPIRE direktyvos įgyvendinimui, vykdomoms programoms ir asociacijos bendradarbiavimo su kitomis pasaulinėmis organizacijomis perspektyvoms. Asamblėjos pabaigoje įvyko JT Pasaulinės geoerdvinės informacijos valdymo komiteto Europai (UN-GGIM Europe) parengiamasis posėdis. Tai pirmasis pereinamojo laikotarpio, skirto UN-GGIM Europe sukurti, posėdis. Siekiant užtikrinti sklandų pasirėngimą komiteto steigimui, sukurtos trys grupės: I atsakinga už klausimus, susijusius su duomenimis; II – už duomenų infrastruktūrą ir III – institucinius klausimus. I ir II grupės veikloje dalyvauja ir Registro centro atstovai.

2013 m. gruodžio mėnesį įvyko 18-oji ELRA generalinė asamblėja, kurioje dalyvavo ir įmonės atstovai. Asamblėjos metu buvo pristatytas naujas dviejų metų trukmės ELRA projektas „Žemės registrų sąveikos modelis“ (IMOLA), kuris finansuojamas pagal Europos Komisijos Civilinės teisenos programą. Projekto tikslas – padidinti nekilnojamojo turto informacijos prieinamumą ir skaidrumą bei palengvinti skirtingose šalyse parengtų dokumentų registraciją. Daug dėmesio skirta ir kitam ELRA įgyvendintam „Elektroniniai sandoriai be sienų“ (CROBECO) projektui, kurio tikslas – veiksmingai panaudoti informacines ir ryšių technologijas keičiantis informacija ir bendradarbiaujant nekilnojamojo turto registrų klausimais. 2013 m. buvo vykdomi bandomieji projektai, skirti CROBECO projekto metu sukurtiems sprendimams išbandyti. Svarstomas Lietuvos prisijungimo prie CROBECO klausimas.

Įmonės atstovai taip pat dalyvauja konferencijose bei seminaruose, kurie aktualūs Juridinių asmenų registro tvarkymui ir teikiamų paslaugų tobulinimui. Dalyvauta Europos verslo registro generaliniame susitikime, kuris vyko Liublianoje (Slovėnija), 16-ame Europos komercijos registrų forume Rumunijoje, Europos verslo registro techniniame forume Dubline, Europos verslo registro generaliniame susitikime Kelne (Vokietija) bei kituose seminaruose ir techniniuose susitikimuose.

4 INFORMACIJA APIE TEIKIAMŲ PASLAUGŲ RINKĄ

Registrų centro paslaugų rinkai ypač aktualūs politiniai – teisiniai veiksniai. Įmonės paslaugų rinką tiesiogiai ir netiesiogiai veikia atskiri teisės aktai ir įstatymai, reglamentuojantys bendras įmonės veiklos sąlygas, mokesčius, atlygį už atliktus darbus, darbo santykius ir pan. Tokiu atveju pokyčiai valstybės politikoje daro tiesioginę įtaką įmonės teikiamų paslaugų rinkai, kadangi Registrų centro teikiamų paslaugų pagrindinė dalis yra viešosios (monopolinės) paslaugos, o komercinės paslaugos vykdomos tik tiek, kiek netrukdo atlikti pavestas viešąsias paslaugas.

Rinką Registrų centre yra segmentuojama pagal:

- geografinį kriterijų, kuris remiasi rinkos suskaidymu pagal šalies geografinius vienetų: regionus, miestus ir kaimus, užsiėmimą. Šiems vienetams atstovauja įmonės filialai ir jų gamybiniai padaliniai bei centro įmonė Vilniuje;
- demografinį-socialinį kriterijų, kuriuo vadovaujantis nustatomas atlygis už paslaugas (fiziniai ir juridiniai asmenys, neįgalumas, pensinis amžius, tremtis, vidutinė turto vertė, pajamos ir kt.).
- vartotojo elgseną, t.y. rinką, kurią galima padalyti į segmentus, atsižvelgiant į motyvus, skatinančius vartotojus pirkti. Žmonės, kurie ieško patogumų, apsaugos, jaukumo ir t. t. Šiam segmentui priskiriama Registrų centro paslaugų suteikimo savitama elektroniniu būdu.

Paslaugų teikimo savitama elektroniniu būdu segmentuojama:

- gyventojams,
- verslui,
- valdžiai.

Viešųjų elektroninių paslaugų naudą galima nagrinėti dviem pozicijomis: klientų (juridinių ir fizinių asmenų) bei institucijų požiūrio kampais. Teikiant ir gaunant elektronines paslaugas, iš dalies naudos turi abi pusės. Klientų pozicija:

- laiko taupymas pildant reikiamas formas patogiu metu, fiziškai nesant institucijos patalpose ir laukiant eilėje;
- kelionės išlaidų, susijusių su reikiamos paslaugos gavimu, taupymas;
- operatyvus sistemos darbas, informuojant apie užpildytose formose esančias klaidas bei galimybę iškart jas ištaisyti;
- paprastos paslaugos administravimo mokesčio nebuvimas;
- mokėjimas už paslaugas elektroniniu būdu bet kuriuo paros metu;
- kt.

Institucijos pozicija:

- mažinamas darbuotojų darbo krūvis;
- operatyvus viešųjų paslaugų teikimas;
- kaštų taupymas, susijęs su personalo administravimu;
- viešojo sektoriaus modernizavimas, darbuotojų žinių gilinimas, susijęs su informacinėmis technologijomis/ kompiuteriniu raštingumu;
- sudaromos galimybės aptarnauti ir neįgalius žmones;
- reikiamos informacijos kaupimas vienoje duomenų bazėje, kuri yra sisteminama, diegiamos naujos sistemos versijos;
- ir kt.

5 ĮMONĖS KLIENTAI

Registrų centro klientų srautas gana įvairus. Paslaugų klientams kainynas (žr. Registrų centro interneto puslapį) sudarytas pagal registrus. Viešųjų (monopolinių) paslaugų atlyginimo dydžius tvirtina Lietuvos Respublikos Vyriausybė arba teisingumo ministras, suderinęs su Lietuvos

Respublikos konkurencijos taryba, o komercinių paslaugų atlyginimo dydžiai tvirtinami įmonės direktoriaus įsakymu, suderinus su Registrų centro valdyba.

Aktyviausi ir nuolatiniai Registrų centro teikiamų paslaugų vartotojai yra:

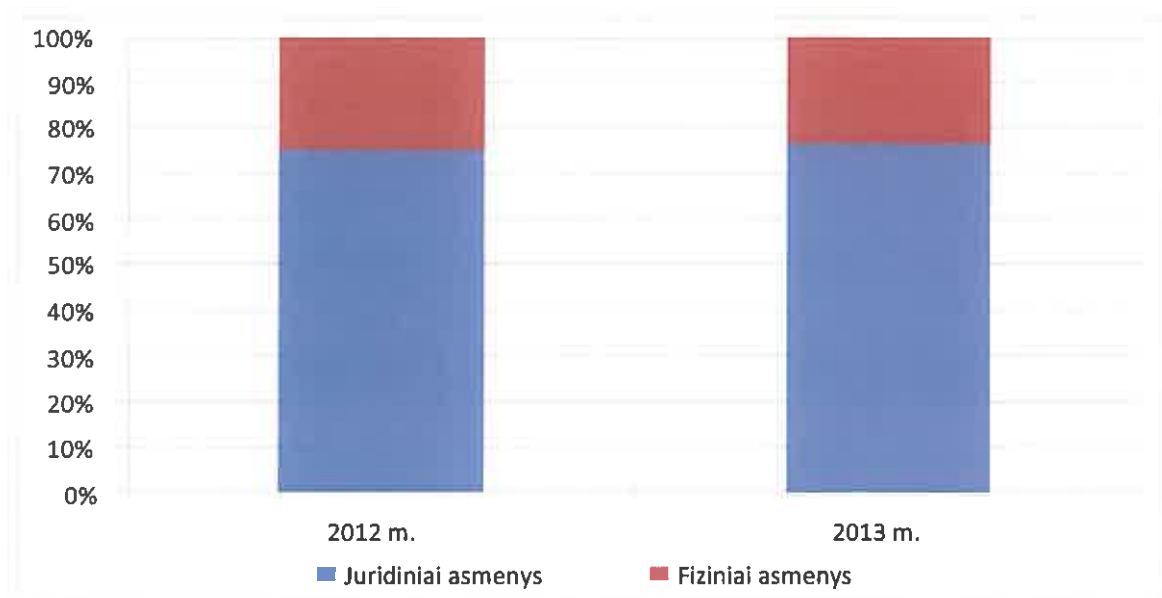
- kai paslaugos siejamos su profesija:
 - projektuotojai,
 - matininkai,
 - žemėtvarkininkai,
 - notariai,
 - antstoliai,
 - nekilnojamojo turto,
 - teisėsaugos darbuotojai ir kt.
- kai paslaugos siejamos su sistema, institucija, įmone, šaka ir pan.:
 - valstybės institucijos,
 - žemėtvarkos skyriai,
 - savivaldybės,
 - teismai,
 - hipotekos įstaigos,
 - notarų kontoros,
 - antstolių kontoros,
 - draudimo kompanijos,
 - verslo plėtros kompanijos,
 - bankai,
 - nekilnojamojo turto agentūros ir kt.

Registrų centro Paslaugų apskaitos sistemoje visi klientai suskirstyti į fizinius ir juridinius asmenis.

Suteikta paslaugų fiziniams ir juridiniams asmenims per 2012 ir 2013 metus

Eil. Nr.	Klientų grupės pavadinimas	2012 m.	2013 m.	Pasikeitimai (+, -)	
				Lt	%
1.	Juridiniai asmenys	70.006.507	76.123.484	6.116.977	8,7
2.	Fiziniai asmenys	22.960.404	23.063.374	102.970	0,4
3.	Iš viso pardavimo pajamų:	92.966.911	99.186.858	6.219.947	6,7
	iš jų:				
3.1.	notariai	14.598.594	17.730.847	3.132.253	21,5

Pajamos iš skirtingų klientų grupių procentais



6 ĮMONĖS INVESTICIJOS

Per 2013 m. Registrų centras investavo 4.499 tūkst. litų savo lėšų, iš jų:

- kompiuterinei technikai įsigyti – 2.080 tūkst. litų;
- programinei įrangai įsigyti – 1.860 tūkst. litų;
- kitam turtui įsigyti – 559 tūkst. litų.

Registrų centras dalyvauja įgyvendinant „E. sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros plėtra“, „Nacionalinės medicininių vaizdų archyvavimo ir mainų informacinės sistemos ir jos pagrindu teikiamų elektroninių paslaugų sukūrimas“, „Elektroninės paslaugos „E. receptas“ plėtra“, „Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ sukūrimas“ ir „Registrų centro ir Centrinės hipotekos įstaigos informacinių technologijų sauga“ projektus, taip pat atlieka Antstolių informacinės sistemos (AIS) modernizavimą vykdant projektą „Dalyvavimo vykdymo procese, varžytinių ir aukcionų e. paslaugų sukūrimas“.

7 ĮMONĖS DARBO UŽMOKESČIO FONDAS

Valstybės įmonės Registrų centro
darbuotojų vidutinis mėnesinis darbo užmokestis (bruto)

Eil. Nr.	Pareigybių grupės	2012 m. vidutinis mėnesinis darbo užmokestis, litais	2013 m. vidutinis mėnesinis darbo užmokestis, litais
1.	Direktorius	10.578	10.846
2.	Direktoriaus pavaduotojai, vyr. buhalteris	9.560	9.898
3.	Padalinių vadovai, pavaduotojai	4.244	4.631
4.	Vyriausieji specialistai	3.745	4.124
5.	Vyresnieji specialistai	2.676	2.891
6.	Specialistai	2.427	2.618
7.	Darbininkai	1.604	1.877

Vadovybės atlyginimai nustatyti vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 120 straipsnio 3 dalies 203 straipsniu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. rugpjūčio 23 d. nutarimu Nr. 1341 „Dėl valstybės įmonių ir valstybės kontroliuojamų akcinių bendrovių, uždarytų akcinių bendrovių administracijos vadovų, jų pavaduotojų ir vyriausiųjų buhalterių darbo apmokėjimo“ ir teisingumo ministro 2010 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. 1R-51 „Dėl valstybės įmonės Registrų centro vadovo, jo pavaduotojų ir vyriausiojo buhalterio darbo apmokėjimo aprašo patvirtinimo“.

8 VYKDOMOS SOCIALINĖS, APLINKOSAUGOS INICIATYVOS IR POLITIKA

Registrų centro vadovybė gerai žino, kad gyvenimo strategija pagrįsta trimis pagrindinėmis nuostatomis, kurios sutrumpintai skamba taip:

- žmonės nori ir gali ne tik išlikti, bet ir gyventi geromis ir pasiturimomis gyvenimo sąlygomis;
- iki šiol žmonija per mažai rūpinosi aplinka ir neracionaliai naudojo išteklius, todėl atsidadė ties riba, keliančia pavojų jos pačios išlikimui;
- tolesnė visuomenės plėtra turi užtikrinti, kad ekonominės pažangos vaisiai bus naudojami ne tik paties žmogaus, bet ir aplinkos labui.

Registrų centras viešai nedeklaruoja socialiai atsakingos įmonės principų, tačiau gerai supranta socialinio atsakingumo reikšmę įmonių veikloje.

Įmonė yra atsakinga už kiekvieno darbuotojo darbo aplinką, apmokėjimą, tobulėjimą, sveikatos ir darbo apsaugą, pagalbą sprendžiant iškilusias problemas; įmonės darbuotojai yra didžiausias turtas ir jos sėkmės pagrindas.

Įmonė jaučiasi atsakinga visuomenei už gamtos išsaugojimą, todėl:

- įgyvendinami projektai, padedantys taupyti gamtos išteklius;
- palaipsniui atsisakoma popierinių laiškų ir informacijos siuntimo, naudojamosi elektronine laikmena ir sertifikuotu elektroniniu parašu;
- sukurti ir naudojami elektroniniai archyvai;

- pridudama makulatūra.

Registrų centras pasirašė „žaliąjį protokolą“, kuriuo įsipareigojo racionaliai naudoti elektros energiją.

9 INFORMACIJA APIE SKAIDRUMO UŽTIKRINIMO GAIRIŲ APRAŠO LAIKYMĄSI

Vadovaudamasis valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašu, Registrų centras skelbia vis daugiau informacijos apie savo veiklą įmonės interneto svetainėje ir diegia gero valdymo principus. Interneto svetainėje skelbiama tokia informacija:

- Registrų centro įstatai;
- filialų veiklos nuostatai;
- teisinė informacija;
- veiklos kryptys ir strategija;
- informacija apie viešąsias paslaugas ir įkainius;
- planavimo dokumentai;
- ES projektai;
- veiklos ataskaitos;
- finansinės ataskaitos;
- viešųjų pirkimų planai, vykdymas ir ataskaitos;
- darbuotojų darbo užmokestis ir kita.

10 INFORMACIJA APIE KONKREČIŲ SOCIALINIŲ, STRATEGINIŲ IR POLITINIŲ VALSTYBĖS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMĄ

Registrų centras, prisidėdamas prie Teisingumo ministerijos *misijos* (sudaryti teises sąlygas Lietuvai tapti modernia žmogaus teises ir laisves užtikrinančia valstybe) įgyvendinimo, aktyviai prisideda ir vykdo šį veiklos prioritetą „**Didesnio viešųjų ir administracinių paslaugų prieinamumo užtikrinimas, perkeliant viešąsias ir administracines paslaugas į elektroninę erdvę**“. Kartu Registrų centras pagal savo įmonės įstatus vykdo Vyriausybės pavestas valstybės funkcijas.

Kad Registrų centro teikiamos paslaugos būtų kokybiškos ir asmeniui lengvai prieinamos, didelis dėmesys skiriamas ne tik rezultatui, bet ir pačiam paslaugos teikimo procesui. Didinant teikiamų paslaugų patogumą ir efektyvumą, siekiama padidinti ir paslaugų bei informacijos apie teikiamas paslaugas pasiekiamumą elektroniniu būdu.

Direktorius



Kęstutis Sabaliauskas