

TURTO AREŠTO AKTŲ, TESTAMENTŲ, VEDYBŲ SUTARČIŲ, ĮGALIOJIMŲ, NEVEIKSNIŲ IR RIBOTAI VEIKSNIŲ ASMENŲ, SUTARČIŲ IR TEISIŲ SUVARŽYMŲ REGISTRŲ DUOMENŲ, HIPOTEKŲ IR ĮKEITIMŲ DUOMENŲ IŠ NEKILNOJAMOJO TURTO BEI SUTARČIŲ IR TEISIŲ SUVARŽYMŲ REGISTRŲ TEIKIMO SUTARTIS

Nr.
Vilnius

Valstybės įmonė Registrų centras (toliau – Teikėjas), atstovaujama Konsultacijų centro vadovės Jurgitos Jakeliūnaitės, veikiančios pagal 2019 m. rugpjūčio 19 d. valstybės įmonės Registrų centro generalinio direktoriaus įsakymą Nr. VE-398 (1.3 E) „Dėl pavedimo pasirašyti sutartis“, ir [įveskite GAVĖJO (profesinės bendrijos) pavadinimą] (toliau – GAVĖJAS), atstovaujama [įveskite GAVĖJO atstovo pareigas, vardą, pavardę], veikiančio (-ios) pagal [įveskite atstovavimo pagrindą], toliau Teikėjas ir Gavėjas kiekvienas atskirai vadinami Šalimi, o kartu – Šalimis, sudaro šią Turto arešto aktų, Testamentų, Vedybų sutarčių, Įgaliojimų, Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų, Sutarčių ir teisių suvaržymų registrų duomenų, hipotekų ir įkeitimų duomenų iš Nekilnojamojo turto bei Sutarčių ir teisių suvaržymų registrų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1. Teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Gavėjui teikti Turto arešto aktų, Testamentų, Vedybų sutarčių, Įgaliojimų, Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų, Sutarčių ir teisių suvaržymų registrų (toliau kartu – registrai) duomenis, hipotekų ir įkeitimų duomenis iš Nekilnojamojo turto bei Sutarčių ir teisių suvaržymų registrų (toliau kartu – duomenys), o Gavėjas įsipareigoja gautus duomenis naudoti Sutartyje nurodytais sąlygomis bei tvarka.

2. Turto arešto aktų registro duomenų teikimas:

2.1. Turto arešto aktų registro duomenys teikiami:

2.1.1. registro išrašais¹;

2.1.2. užsakomaisiais registro duomenų rinkiniais.

2.2. Teikėjas teikia šiuos Turto arešto aktų registro išrašus:

2.2.1. išsamią informaciją;

2.2.2. dokumentų santrauką;

2.2.3. trumpąją žinutę.

2.3. Turto arešto aktų registro duomenys teikiami elektroniniu būdu, paiešką Turto arešto aktų registre atlikus pagal:

2.3.1. turto arešto akto identifikavimo kodą;

2.3.2. skolininko ir (ar) areštuoto turto savininko fizinio ar juridinio asmens kodą;

2.3.3. areštuoto turto identifikavimo kodą, suteiktą turto registre, jeigu areštuotas turtas registruojamas atitinkamame turto registre;

2.3.4. skolininko ir (ar) areštuoto turto savininko fizinio asmens vardą (vardus), pavardę (pavardes) ir gimimo datą, jeigu asmuo neregistruotas Lietuvos Respublikos gyventojų registre.

3. Testamentų registro duomenų teikimas:

3.1. Testamentų registro duomenys teikiami tik po testatoriaus mirties:

¹ Turto arešto aktų registro išrašuose nurodomų registro duomenų apimtys yra nustatytos Turto arešto aktų registro nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. kovo 5 d. nutarimu Nr. 314 „Dėl Turto arešto aktų registro nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Turto arešto aktų registro nuostatai), ir Turto arešto aktų registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklėse, patvirtintose valstybės įmonės Registrų centro generalinio direktoriaus 2022 m. vasario 8 d. įsakymu Nr. VE-92 (1.3 E).

- 3.1.1. registro išrašais²;
- 3.1.2. užsakomaisiais registro duomenų rinkiniais.
- 3.2. Teikėjas teikia šiuos Testamentų registro išrašus apie:
 - 3.2.1. testamentus;
 - 3.2.2. palikimo priėmimo faktus;
 - 3.2.3. pareiškimo dėl palikimo priėmimo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notarui faktus;
 - 3.2.4. palikimo atsisakymo faktus;
 - 3.2.5. pareiškimo dėl palikimo atsisakymo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notarui faktus.

3.3. Testamentų registro duomenis Teikėjas Gavėjui teikia elektroniniu būdu, paiešką Testamentų registre atlikus pagal:

- 3.3.1. testamento identifikavimo kodą;
- 3.3.2. palikimo priėmimo fakto identifikavimo kodą;
- 3.3.3. palikimo atsisakymo fakto identifikavimo kodą;
- 3.3.4. pareiškimo dėl palikimo priėmimo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notarui fakto identifikavimo kodą;
- 3.3.5. pareiškimo dėl palikimo atsisakymo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notarui fakto identifikavimo kodą;
- 3.3.6. testatoriaus ir (arba) palikėjo asmens kodą, o jeigu asmuo neregistruotas Gyventojų registre, – pagal gimimo datą, vardą ir pavardę.

4. **Vedybų sutarčių registro duomenų teikimas:**

- 4.1. Vedybų sutarčių registro duomenys teikiami:
 - 4.1.1. registro išrašais³;
 - 4.1.2. užsakomaisiais registro duomenų rinkiniais.
- 4.2. Teikėjas teikia šiuos Vedybų sutarčių registro išrašus:
 - 4.2.1. išsamią informaciją;
 - 4.2.2. dokumentų santrauką;
 - 4.2.3. trumpą informaciją.
- 4.3. Vedybų sutarčių registro išrašai teikiami elektroniniu būdu, paiešką Vedybų sutarčių registre atlikus pagal:
 - 4.3.1. vedybų, sugyventinių sutarties, sutarties dėl santuokos nutraukimo pasekmių, sutarties dėl gyvenimo skyrium pasekmių ar turto padalijimo fakto identifikavimo kodą;
 - 4.3.2. vedybų, sugyventinių sutartį, sutartį dėl santuokos nutraukimo pasekmių, sutartį dėl gyvenimo skyrium pasekmių ar turto padalijimo sutartį sudariusio asmens arba vieno iš sutuoktinių, kurių turtas padalytas, vardą, pavardę ir asmens kodą.

5. **Įgaliojimų registro duomenų teikimas:**

- 5.1. Įgaliojimų registro duomenys teikiami:
 - 5.1.1. registro išrašais;
 - 5.1.2. užsakomaisiais registro duomenų rinkiniais.
- 5.2. Teikėjas teikia šiuos Įgaliojimų registro išrašus:

² Testamentų registro išrašuose nurodomų registro duomenų apimtys yra nustatytos Testamentų registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklėse, patvirtintose valstybės įmonės Centrinės hipotekos įstaigos 2016 m. birželio 14 d. direktoriaus įsakymu Nr. B1-66 „Dėl Testamentų registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklių patvirtinimo“.

³ Vedybų sutarčių registro išrašuose nurodomų registro duomenų apimtys yra nustatytos Vedybų sutarčių registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklėse, patvirtintose valstybės įmonės Centrinės hipotekos įstaigos 2016 m. sausio 27 d. direktoriaus įsakymu Nr. B1-15 „Dėl Vedybų sutarčių registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklių patvirtinimo“.

- 5.2.1. išsamią informaciją;
- 5.2.2. išsamią informaciją su įgaliojimo turiniu;
- 5.2.3. dokumentų santrauką.

5.3. Įgaliojimų registro išrašai apie notarų, konsulinių pareigūnų patvirtintus ir notarų patvirtintiems prilyginamus įgaliojimus gali būti pateikti pagal:

5.3.1. įgaliotojo ar įgaliotinio fizinio asmens identifikavimo kodą (asmens kodą arba ILTU kodą) ir įgaliojimo notarinio registro numerį arba asmens, nurodyto Civilinio kodekso 2.138 straipsnio 2 dalyje, suteiktą registracijos numerį;

5.3.2. pagal įgaliotojo ar įgaliotinio fizinio asmens gimimo datą, vardą, pavardę ir įgaliojimo notarinio registro numerį arba asmens, nurodyto Civilinio kodekso 2.138 straipsnio 2 dalyje, suteiktą registracijos numerį;

5.3.3. įgaliotojo ar įgaliotinio juridinio asmens kodą ir įgaliojimo notarinio registro numerį arba asmens, nurodyto Civilinio kodekso 2.138 straipsnio 2 dalyje, suteiktą registracijos numerį;

5.3.4. jeigu juridinis asmuo registruotas užsienyje, – pagal užsienyje suteiktą įgaliotojo ar įgaliotinio juridinio asmens kodą arba registravimo numerį, užsienio valstybės, kurioje įregistruotas juridinis asmuo, pavadinimą ir įgaliojimo notarinio registro numerį arba asmens, nurodyto Civilinio kodekso 2.138 straipsnio 2 dalyje, suteiktą registracijos numerį.

5.4. Įgaliojimų registro išrašai apie informacinių technologijų priemonėmis sudarytus įgaliojimus gali būti teikiami pagal:

5.4.1. įgaliotojo ar įgaliotinio fizinio asmens identifikavimo kodą (asmens kodą arba ILTU kodą) ir informacinių technologijų priemonėmis sudaryto įgaliojimo identifikavimo kodą;

5.4.2. įgaliotojo ar įgaliotinio fizinio asmens gimimo datą, vardą, pavardę ir informacinių technologijų priemonėmis sudaryto įgaliojimo identifikavimo kodą;

5.4.3. įgaliotojo ar įgaliotinio juridinio asmens kodą ir informacinių technologijų priemonėmis sudaryto įgaliojimo identifikavimo kodą.

5.5. Registro išrašai apie prokūras gali būti teikiami pagal:

5.5.1. prokuristo asmens identifikavimo kodą (asmens kodą arba ILTU kodą) ir prokūros identifikavimo kodą;

5.5.2. pagal prokuristo gimimo datą, vardą, pavardę ir prokūros identifikavimo kodą;

5.5.3. prokūrą išdavusio juridinio asmens kodą ir prokūros identifikavimo kodą.

6. **Neveikusių ir ribotai veikusių asmenų registro duomenų teikimas:**

6.1. Neveikusių ir ribotai veikusių asmenų registro duomenys teikiami:

6.1.1. registro išrašais⁴;

6.1.2. užsakomaisiais registro duomenų rinkiniais.

6.2. Neveikusių ir ribotai veikusių asmenų registro duomenys teikiami elektroniniu būdu, paiešką Neveikusių ir ribotai veikusių asmenų registre atlikus pagal:

6.2.1. neveiksniu tam tikroje srityje pripažinto asmens, asmens, kurio civilinis veiksnumas tam tikroje srityje apribotas, nepilnamečio nuo 14 iki 18 metų, kurio teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu teismo sprendimu apribotos ar atimtos, vardą, pavardę ir asmens kodą (jeigu asmens duomenų Gyventojų registre nėra, – pagal asmens vardą, pavardę ir gimimo datą);

6.2.2. asmens, pateikusio išankstinį nurodymą, asmens, sudariusio pagalbos priimant sprendimus sutartį, vardą, pavardę ir asmens kodą (jeigu asmens duomenų Gyventojų registre nėra, – pagal asmens vardą, pavardę ir gimimo datą);

⁴ Neveikusių ir ribotai veikusių asmenų registro išrašų apimtys yra nustatytos Neveikusių ir ribotai veikusių asmenų registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklėse, patvirtintose valstybės įmonės Centrinės hipotekos įstaigos direktoriaus 2016 m. sausio 14 d. įsakymu Nr. B1-6 „Dėl Neveikusių ir ribotai veikusių asmenų registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklių patvirtinimo“

6.2.3. pagal globėjo ar rūpintojo, asmens, kuris teikia pagalbą priimant sprendimus tam tikroje srityje, vardą, pavardę ir asmens kodą (jeigu asmens duomenų Gyventojų registre nėra, – pagal asmens vardą, pavardę ir gimimo datą), globėjo ar rūpintojo juridinio asmens kodą ar registro objektui suteiktą identifikavimo kodą.

7. Nekilnojamojo turto registre įregistruotų nekilnojamųjų daiktų hipotekų ir turtinių teisių į nekilnojamuosius daiktus įkeitimų ir Sutarčių ir teisių suvaržymų registre įregistruotų įkeitimų, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 1.98 straipsnio 3 dalyje ir 4.177 straipsnyje nurodyto turto hipotekų, 4.184 straipsnyje nurodytų sąlyginių hipotekų duomenų teikimas:

7.1. Duomenys iš Nekilnojamojo turto registro bei Sutarčių ir teisių suvaržymų registro teikiami registrų išrašais.

7.2. Teikėjas teikia šiuos Nekilnojamojo turto registro bei Sutarčių ir teisių suvaržymų registro išrašus:

7.2.1. hipotekos (įkeitimo) duomenų išrašas iš Nekilnojamojo turto registro ir (ar) Sutarčių ir teisių suvaržymų registro, kuriame pateikiami vienos sutartinės hipotekos (sutartinio įkeitimo) ar priverstinės hipotekos (priverstinio įkeitimo) aktualūs duomenys, nurodyti Nekilnojamojo turto registro nuostatų⁵ 14.2.2.5–14.2.2.7 papunkčiuose ir (ar) Sutarčių ir teisių suvaržymų registro nuostatų⁶ 14 ir 15 punktuose;

7.2.2. hipotekų (įkeitimų) sąrašas iš Nekilnojamojo turto registro ir (ar) Sutarčių ir teisių suvaržymų registro, pateikiant šiuos duomenis: registro objekto pavadinimą (sutartinė hipoteka, sutartinis įkeitimas, priverstinė hipoteka, priverstinis įkeitimas); hipotekos (įkeitimo) identifikavimo kodą; asmens įrašymo registre (registruose) pobūdį (skolininkas, įkaito davėjas, savininkas), jei paieška atlikta pagal asmenį; sutartinės hipotekos (sutartinio įkeitimo, priverstinės hipotekos, priverstinio įkeitimo) įregistravimo registre (registruose) datą ir laiką; sutartinės hipotekos (sutartinio įkeitimo) sandorio sudarymo ar priverstinės hipotekos (priverstinio įkeitimo) nustatymo datą; duomenų teikėjo suteiktą dokumento numerį (notarinio registro numeris ar registracijos numeris); įkeisto turto (-ų) unikalų (-ius) numerį (-ius); įkeisto turto rūšį;

7.2.3. hipotekos (įkeitimo) patikra Nekilnojamojo turto registre ir (ar) Sutarčių ir teisių suvaržymų registre, – pateikiamas hipotekos (įkeitimo) buvimo arba nebuvimo Nekilnojamojo turto registre ir (ar) Sutarčių ir teisių suvaržymų registre faktas.

7.3. Nekilnojamojo turto registro bei Sutarčių ir teisių suvaržymų registro duomenys teikiami elektroniniu būdu, paiešką atlikus pagal:

7.3.1. hipotekos ar įkeitimo identifikavimo kodą (7.2.1 papunktyje nurodytam išrašui gauti);

7.3.2. įkaito davėjo ir (ar) skolininko fizinio asmens vardą (-us), pavardę (-es) ir asmens kodą ar juridinio asmens kodą. Jeigu asmens duomenų nėra Lietuvos Respublikos gyventojų registre, – pagal vardą (-us), pavardę (-es) ir gimimo datą; jeigu juridinis asmuo neregistruotas Juridinių asmenų registre, – pagal juridinio asmens kodą arba registravimo numerį, užsienio valstybę, kurioje įregistruotas juridinis asmuo (7.2.2 ir 7.2.3 papunkčiuose nurodytiems išrašams gauti);

7.3.3. hipotekos ar įkeitimo objekto – įkeisto daikto identifikavimo kodą (7.2.2 ir 7.2.3 papunkčiuose nurodytiems išrašams gauti).

8. Sutarčių ir teisių suvaržymų registro duomenų teikimas:

8.1. Duomenys iš Sutarčių ir teisių suvaržymų registro teikiami registro išrašais.

8.2. Teikėjas teikia šiuos Sutarčių ir teisių suvaržymų registro išrašus:

⁵ Nekilnojamojo turto registro nuostatai patvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. balandžio 23 d. nutarimu Nr. 379 „Dėl Nekilnojamojo turto registro nuostatų patvirtinimo“.

⁶ Sutarčių ir teisių suvaržymų registro nuostatai patvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. birželio 9 d. nutarimu Nr. 432 „Dėl Sutarčių registro reorganizavimo ir Sutarčių ir teisių suvaržymo registro nuostatų patvirtinimo“.

8.2.1. neregistruojamų daiktų sutarties duomenų išrašė pateikiami šie vienos sutarties duomenys: sutarties rūšis (pirkimo–pardavimo su atpirkimo teise sutartis, pirkimo–pardavimo išsimokėtinai sutartis, lizingo (finansinės nuomos), kurio dalykas yra neregistruojamas daiktas, sutartis, neregistruojamų daiktų nuomos sutartis, neregistruojamų daiktų panaudos sutartis); sutarties data; numeris; identifikavimo kodas; įregistravimo Sutarčių ir teisių suvaržymų registre data ir laikas; sutarties šalys; sutarties dalykas; nuosavybės teisės perėjimo pirkėjui (lizingo gavėjui) momentas (jei sutarties rūšis pirkimo–pardavimo išsimokėtinai sutartis arba lizingo sutartis); galutinis atsiskaitymo terminas (jei sutarties rūšis pirkimo–pardavimo išsimokėtinai sutartis, neregistruojamų daiktų nuomos sutartis, neregistruojamų daiktų panaudos sutartis arba lizingo (finansinės nuomos) sutartis); atpirkimo teisės terminas (jei sutarties rūšis pirkimo–pardavimo su atpirkimo teise sutartis); duomenų apie pageidavimą pasinaudoti atpirkimo teise įrašymo registre data ir laikas (jei sutarties rūšis pirkimo–pardavimo su atpirkimo teise sutartis), kita informacija, kuri paaiškina ar patikslina į registrą įrašytus duomenis; sutarties duomenų pakeitimai: pakeitimo duomenų įrašymo data ir laikas, duomenų pakeitimo pagrindas, data, numeris;

8.2.2. sutarčių sąrašas, kuriame pateikiami šie duomenys: registro objekto pavadinimas – sutarties rūšis (pirkimo–pardavimo su atpirkimo teise sutartis, pirkimo–pardavimo išsimokėtinai sutartis, lizingo (finansinės nuomos), kurio dalykas yra neregistruojamas daiktas, sutartis, neregistruojamų daiktų nuomos sutartis, neregistruojamų daiktų panaudos sutartis); sutarties data; numeris; identifikavimo kodas; įregistravimo data ir laikas; fizinio (juridinio) asmens, pagal kurio duomenis atlikta paieška, įrašymo registre pobūdis (lizingo (finansinės nuomos) gavėjas, arba pirkėjas, arba panaudos gavėjas, arba nuomininkas).

8.3. Išrašai formuojami atliekant paiešką pagal:

8.3.1. sutarties identifikavimo kodą (8.2.1 papunktyje nurodytam išrašui gauti);

8.3.2. lizingo (finansinės nuomos) gavėjo, pirkėjo, nuomininko ar panaudos gavėjo fizinio asmens vardą (-us), pavardę (-es) ir asmens kodą ar juridinio asmens kodą. Jeigu asmens duomenų nėra Lietuvos Respublikos gyventojų registre, – pagal vardą (-us), pavardę (-es) ir gimimo datą; jeigu juridinis asmuo neregistruotas Juridinių asmenų registre, – pagal juridinio asmens kodą arba registravimo numerį, užsienio valstybę, kurioje įregistruotas juridinis asmuo (8.2.2 papunktyje nurodytam išrašui gauti).

II SKYRIUS

DUOMENŲ TEIKIMO IR GAVIMO TEISINIS PAGRINDAS

9. Duomenys teikiami vadovaujantis:

9.1. 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas) 6 straipsnio 1 dalies c punktu;

9.2. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo 3 straipsnio 1 dalimi;

9.3. Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 27 straipsnio 8 dalimi;

9.4. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 4.185 straipsnio 7 dalimi;

9.5. Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registro įstatymo 42 straipsnio 1, 4 dalimis;

9.6. Turto arešto aktų registro nuostatų 11.6 papunkčiu, 58 punktu;

9.7. Testamentų registro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 22 d. nutarimu Nr. 594 „Dėl Testamentų registro reorganizavimo ir Testamentų registro nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Testamentų registro nuostatai), 12.5 papunkčiu, 65 ir 74 punktais;

9.8. Vedybų sutarčių registro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 1284 „Dėl Vedybų sutarčių registro reorganizavimo ir Vedybų sutarčių registro nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Vedybų sutarčių nuostatai), 11.6 papunkčiu, 84 punktu;

9.9. Įgaliojimų registro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gruodžio 15 d. nutarimu Nr. 1770 „Dėl Įgaliojimų registro nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Įgaliojimų registro nuostatai), 11.5 papunkčiu, 76, 86 punktais;

9.10. Neveiksnių ir ribotai veikusių asmenų registro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gruodžio 15 d. nutarimu Nr. 1771 „Dėl Neveiksnių ir ribotai veikusių asmenų registro reorganizavimo ir Neveiksnių ir ribotai veikusių asmenų registro nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Neveiksnių ir ribotai veikusių asmenų registro nuostatai), 10.6 papunkčiu, 78 punktu, 79.2 papunkčiu, 89 punktu;

9.11. Nekilnojamojo turto registro nuostatų 123, 124, 139 punktais;

9.12. Sutarčių ir teisių suvaržymų registro nuostatų 11.6 papunkčiu, 88 punktu.

10. Duomenys gaunami vadovaujantis:

10.1. Reglamento 6 straipsnio 1 dalies [Nurodykite konkretų (-ius) Reglamento 6 straipsnio 1 dalies punktą (-us) (a, b, c, d, e, f), kuriuo (-iais) grindžiate duomenų gavimą] punktu (-ais) bei 9 straipsnio 2 dalies f punktu;

10.2. Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 27 straipsnio 8 dalimi;

10.3. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo 3 straipsnio 1 dalimi;

10.4. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 1.75 straipsnio 1 ir 2 dalimis, 6.411 straipsnio 2 dalimi, 6.417 straipsnio 2 dalimi, 6.572 straipsnio 2 dalimi;

10.5. Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 44 straipsnio 1 punktu;

10.6. Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registro įstatymo 42 straipsnio 4 dalimi;

10.7. Turto arešto aktų registro nuostatų 59 punktu;

10.8. Testamentų registro nuostatų 66 punktu;

10.9. Vedybų sutarčių registro nuostatų 86 punktu;

10.10. Įgaliojimų registro nuostatų 77 punktu;

10.11. Neveiksnių ir ribotai veikusių asmenų registro nuostatų 79.2 papunkčiu;

10.12. Nekilnojamojo turto registro nuostatų 124 punktu;

10.13. Sutarčių ir teisių suvaržymų registro nuostatų 89 punktu.

III SKYRIUS

DUOMENŲ TVARKYMO TIKSLAI

(Teisėta ir apibrėžta Gavėjo gaunamų duomenų tvarkymo paskirtis)

11. Duomenų tvarkymo tikslai – advokatų teikiamų teisinių paslaugų (Advokatūros įstatymo 2 straipsnio 1 dalis) teikimui.

IV SKYRIUS

SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

12. Teikėjas įsipareigoja:

12.1. teikti duomenis Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis;

12.2. Sutartyje nustatyta tvarka informuoti Gavėją apie duomenų teikimo, naudojimo tvarkos ir sąlygų pakeitimus;

12.3. Gavėjo pateiktus asmens duomenis naudoti Gavėjo paskirtų duomenų vartotojų identifikavimo Teikėjo vartotojų identifikacinėje sistemoje, Sutarties sudarymo, vykdymo ir administravimo, Teikėjo teisinių reikalavimų pareiškimo, vykdymo ar apgynimo tikslais. Gavėjo pateikti asmens duomenys bus saugomi 10 metų po Sutarties pasibaigimo;

12.4. vadovaudamasis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais savo lėšomis ir priemonėmis užtikrinti iš Gavėjo gautų asmens duomenų apsaugą;

12.5. užtikrinti teikiamų duomenų saugumą ir teisingumą tol, kol duomenys pasieks Gavėją.

13. Teikėjas turi teisę:

13.1. sustabdyti duomenų teikimą:

13.1.1. be atskiro Gavėjo informavimo – Gavėjui neapmokėjus PVM sąskaitos faktūros per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo jos išrašymo dienos. Duomenų teikimas atnaujinamas Gavėjui apmokėjus PVM sąskaitą faktūrą ir apie tai raštu pranešus Teikėjui;

13.1.2. informuodamas Gavėją – jeigu Gavėjas nesilaiko kitų Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, teisės aktuose nustatytų duomenų tvarkymo reikalavimų, jeigu užfiksuojama ar pagrįstai įtariama grėsmė teikiamų duomenų konfidencialumui ir (ar) paaiškėja aplinkybės, kurios gali būti svarbios Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui (pvz., nemokumo (bankroto, restruktūrizavimo) bylos iškilimas ar inicijavimas, pradėtos likvidavimo, pertvarkymo, reorganizavimo procedūros, teisės aktų, reglamentuojančių Gavėjo veiklą, duomenų teikimą, pasikeitimas ir kt.). Gavėjui užtikrinus Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą, Teikėjas, įvertinęs iš Gavėjo raštu gautą informaciją, gali atnaujinti duomenų teikimą;

13.2. reikalauti iš Gavėjo pateikti informaciją ir (ar) dokumentus, kurių reikia norint įsitikinti, kad Gavėjas tinkamai vykdo Sutartyje ir teisės aktuose nustatytus duomenų tvarkymo reikalavimus, įskaitant duomenų tvarkymą tik duomenų tvarkymo faktiniu pagrindu (*pagrįstos ir teisėtos aplinkybės, kurių pagrindu Gavėjas konkrečiu atveju tvarko duomenis, nepažeisdamas duomenų tvarkymo tikslų*) bei Sutartyje numatytais duomenų tvarkymo tikslais;

13.3. paaiškėjus aplinkybėms dėl duomenų tvarkymo pažeidžiant Sutarties sąlygas, apie galimą pažeidimą pranešti Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai ir Turto arešto aktų, Testamentų, Vedybų sutarčių, Įgaliojimų, Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų, Nekilnojamojo turto, Sutarčių ir teisių suvaržymų registru valdytojui;

13.4. vienašališkai keisti Sutartyje nustatytas duomenų teikimo, naudojimo sąlygas ir (ar) tvarką apie tai Gavėjui pranešdamas prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų (Teikėjo interneto puslapyje www.registrucentras.lt ir Gavėjo elektroniniu paštu) iki duomenų teikimo, naudojimo sąlygų ir (ar) tvarkos pakeitimo.

14. Gavėjas įsipareigoja:

14.1. duomenis tvarkyti tik Sutartyje nustatytais duomenų tvarkymo tikslais ir tik esant bent vienai Reglamento 6 straipsnio 1 dalyje nustatytai asmens duomenų tvarkymo sąlygai, nurodytai Sutartyje, laikydamasis Reglamento 5 straipsnyje nustatytų su asmens duomenų tvarkymu susijusių principų;

14.2. duomenis rinkti tik tam turėdamas teisinį bei faktinį pagrindą ir, Teikėjui pareikalavus, raštu įrodyti prašomų pateikti ir (ar) jau pateiktų duomenų ryšį su duomenų tvarkymo faktiniu pagrindu ir Sutartyje numatytais duomenų tvarkymo tikslais. Gavėjas tokius įrodymus įsipareigoja pateikti nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo reikalavimo raštu ar Gavėjo Teikėjui nurodytu elektroniniu paštu gavimo dienos;

14.3. prisiimti visišką atsakomybę už gautų duomenų konfidencialumą ir saugą nuo duomenų gavimo momento;

14.4. vadovaudamasis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais užtikrinti gautų duomenų apsaugą savo lėšomis ir tinkamomis organizacinėmis bei techninėmis priemonėmis, skirtomis apsaugoti duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip

pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo, kurios užtikrina tokį saugumo lygį, kuris atitiktų gautų duomenų pobūdį ir jų tvarkymo keliamą riziką. Šiame papunktyje nustatytas įsipareigojimas apima ir pareigą užtikrinti, kad visi asmenys (darbuotojai), kuriems Gavėjas paveda atlikti funkcijas, susijusias su duomenų tvarkymu (suteikia prieigą prie Gavėjo vardu tvarkomų duomenų), būtų pasirašytinai įpareigoti (konfidencialumo pareiga turi būti užtikrinama taip pat ir po to, kai asmuo pereina dirbti į bet kokias kitas pareigas ar pasibaigia jo darbo santykiai su Gavėju) saugoti duomenų ir informacijos paslaptį. Už šių įsipareigojimų nesilaikymą Gavėjas atsako Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka;

14.5. nedelsdamas sunaikinti duomenis, kai šie duomenys neberekalingi jų tvarkymo tikslams;

14.6. Sutartyje nustatyta tvarka Teikėjui sumokėti atlyginimą už duomenų teikimą;

14.7. netinkamai vykdant Sutartį, kompensuoti Teikėjo turėtas išlaidas, skolos išieškojimo atveju – skolos išieškojimo išlaidas;

14.8. užtikrinti, kad visi Gavėjo Teikėjui nurodyti duomenų vartotojai:

14.8.1. duomenis tvarkytų Sutartyje nurodytais tikslais, sąlygomis ir tvarka, neatskleisdami jų trečiosioms šalims⁷, jei kitaip nenustatyta Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose, saugotų autentifikavimo informaciją ir neatskleistų jos tretiesiems asmenims;

14.8.2. susipažintų su teisės aktais, nurodytais Sutarties 15 punkte;

14.8.3. būtų pasirašę konfidencialumo pasižadėjimus, parengtus pagal Sutarties priedą „Konfidencialumo pasižadėjimo forma“;

14.8.4. kiekvieną duomenų paiešką vykdytų įvertinę teisėtą interesą duomenų subjekto (fizinio asmens) interesų ir pagrindinių laisvių atžvilgiu, ir tik tuo atveju, jei teisėtas Gavėjo ir (ar) trečiosios šalies interesas yra viršesnis už duomenų subjekto interesus ir pagrindines teises bei laisves (taikoma, jei duomenų gavimas grindžiamas Reglamento 6 straipsnio 1 dalies f punktu). Gavėjas įsipareigoja nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo reikalavimo raštu ar Gavėjo Teikėjui nurodytu elektroniniu paštu gavimo dienos, Teikėjui pateikti teisėto intereso viršenybės duomenų subjekto interesų ir pagrindinių teisių bei laisvių atžvilgiu vertinimą;

14.9. neperduoti ir neatskleisti pagal Sutartį gautų duomenų trečiosioms šalims⁸, jei kitaip nenustatyta Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose;

14.10. nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas Teikėjui pranešti apie:

14.10.1. bet kokias aplinkybes, kurios gali būti svarbios Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui (nemokumo (bankroto, restruktūrizavimo) bylos iškėlimas ar inicijavimas, pradėtos likvidavimo, pertvarkymo, reorganizavimo procedūros ir kt.) – nuo aplinkybių atsiradimo dienos;

14.10.2. pastebėtus klaidingus ar netikslius duomenis – nuo jų nustatymo dienos;

14.11. nedelsdamas informuoti Teikėją, kad:

14.11.1. Gavėjo paskirtas duomenų vartotojas neteko teisės tvarkyti duomenis (*duomenų vartotojas nušalinamas nuo darbo (pareigų), nebeatitinka teisės aktuose nustatytų išorinio informacinių sistemų naudotojo kvalifikacinių reikalavimų, praranda patikimumą, pasibaigia jo darbo (sutartiniai) santykiai su Gavėju ar įvyksta bet kokios kitos aplinkybės, sąlygojančios, jog Gavėjo paskirtas duomenų vartotojas nebegali atlikti paieškų*)⁹;

⁷ Trečioji šalis – fizinis arba juridinis asmuo, kuris nėra: duomenų subjektas, duomenų valdytojas, duomenų tvarkytojas arba asmenys, kuriems tiesioginiu duomenų valdytojo ar duomenų tvarkytojo įgaliojimu leidžiama tvarkyti asmens duomenis.

⁸ Trečioji šalis – fizinis arba juridinis asmuo, kuris nėra: duomenų subjektas, duomenų valdytojas, duomenų tvarkytojas arba asmenys, kuriems tiesioginiu duomenų valdytojo ar duomenų tvarkytojo įgaliojimu leidžiama tvarkyti asmens duomenis.

⁹ Gavėjas, informuodamas apie keičiamus duomenų vartotojus ar pasikeitusią kitą su jais susijusią Teikėjui nurodytą informaciją, Sutartyje nustatyta tvarka pateikia pranešimą apie atnaujintus duomenis ir (ar) kitą pasikeitusią informaciją (ši informacija teikiama pagal Sutarties priedo „Duomenų vartotojų sąrašas“ formą).

14.11.2. pasikeitė kita su Gavėjo paskirtais duomenų vartotojais susijusi informacija, pateikta Teikėjui¹⁰;

14.11.3. prarasta, ar įtaria, kad prarasta, vartotojo autentifikavimo informacija ir (ar) neišsaugotas jos konfidencialumas, ir ja gali pasinaudoti tretieji asmenys. Gavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Gavėjo paskirtas duomenų vartotojas nedelsdamas pasikeistų slaptažodį ir (ar) kitą autentifikavimo informaciją.

15. Gavėjas, pasirašydamas Sutartį, patvirtina, kad yra susipažinęs su Reglamentu bei Valstybės įmonės Registrų centro tvarkomų registrų ir informacinių sistemų duomenų saugos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2017 m. gegužės 22 d. įsakymu Nr. 1R-132 „Dėl Valstybės įmonės Registrų centro tvarkomų registrų ir informacinių sistemų duomenų saugos nuostatų patvirtinimo“. Saugos nuostatai skelbiami Teisės aktų registre¹¹.

V SKYRIUS APMOKĖJIMAS IR ATSISKAITYMO TVARKA

16. Duomenys teikiami atlygintinai. Atlyginimo dydžiai nustatyti Atlyginimo už valstybės įmonės Registrų centro tvarkomų registrų objektų registravimą, šių registrų ir Nekilnojamojo turto kadastro duomenų, informacijos, dokumentų ir (ar) jų kopijų tvarkymą dydžių sąrašė, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. liepos 8 d. nutarimu Nr. 763 „Dėl Atlyginimo už valstybės įmonės Registrų centro tvarkomų registrų objektų registravimą, šių registrų ir Nekilnojamojo turto kadastro duomenų, informacijos, dokumentų ir (ar) jų kopijų tvarkymą dydžių sąrašo patvirtinimo“, kuris skelbiamas Teisės aktų registre¹². Informacija apie atlyginimo dydžius taip pat skelbiama ir Teikėjo interneto svetainėje. Pasikeitus minėtam nutarimui (ar įsigaliojus naujiems teisės aktams, reglamentuojantiems atlyginimo dydžius), Gavėjas įsipareigoja mokėti Teikėjui vadovaudamasis galiojančių teisės aktų nuostatomis, t. y. už teikiamus duomenis mokėti pagal pakeistus (ar nustatytus naujus) atlyginimo dydžius.

17. PVM sąskaitos faktūros už per praėjusį mėnesį pateiktus duomenis išrašomos kiekvieno einamo mėnesio pradžioje. Gavėjui jos nėra siunčiamos, o skelbiamos Teikėjo interneto puslapyje <https://www.registrucentras.lt/usr/sf.php>. Apie PVM sąskaitos faktūros paskelbimą nurodytame interneto puslapyje elektroniniu paštu informuojami asmenys, kuriems Gavėjas suteikia teisę peržiūrėti PVM sąskaitas faktūras (nurodyti Sutarties priede „Duomenų vartotojų sąrašas“).

18. Gavėjas PVM sąskaitą faktūrą įsipareigoja apmokėti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo jos išrašymo dienos.

19. Laiku neapmokėjęs PVM sąskaitos faktūros, Gavėjas moka 0,04 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

20. Gavėjui tinkamai nevykdant piniginių prievolių pagal bet kurią su Teikėju sudarytą paslaugų ir (ar) duomenų teikimo sutartį, Teikėjas Gavėjo mokėjimus paskirstys savo nuožiūra, pirmenybę teikdamas seniausiems Gavėjo įsiskolinimams.

VI SKYRIUS ATSAKOMYBĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

21. Nė viena Šalis neturi teisės pavesti Sutartį vykdyti tretiesiems asmenims.

¹⁰ Žiūrėti 8 išnašą.

¹¹ <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/83cc93a03eb311e7b66ae890e1368363/asr>

¹² <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/b1b0ff90c2a911ea9815f635b9c0dcef>

22. Už Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

23. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami derybų būdu, o jeigu tokiu būdu ginčų išspręsti nepavyksta, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme, vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais ar kitais teisės aktais.

VII SKYRIUS SUTARTIES KEITIMO TVARKA

24. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai, išskyrus Sutarties 14.11.1, 14.11.2 papunkčiuose ir 25 punkte numatytus atvejus, bus sudaromi tarp Šalių pasirašant susitarimus dėl Sutarties pakeitimo ir taps neatskiriamomis Sutarties dalimis.

25. Pasikeitus Sutartyje nurodytų teisės aktų nuostatomis (įskaitant Sutarties 16 punkte numatytus atvejus) bei Sutarties 13.4 papunktyje numatytais atvejais Šalių susitarimai dėl Sutarties pakeitimo nepasirašomi, o taikomos aktualios teisės aktų nuostatos arba Teikėjo vienašališkai pakeista duomenų teikimo ir naudojimo tvarka ir (ar) sąlygos.

26. Visi susitarimai dėl Sutarties pakeitimo įsigalioja nuo jų pasirašymo dienos, jeigu juose nenustatyta vėlesnė įsigaliojimo data.

VIII SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

27. Šalis neatsako už bet kurios savo prievolės neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad prievolė neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar pasekmėms atsirasti.

28. Įvykus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

29. Šalis, neturinti galimybių įvykdyti Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, privalo nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu pranešti kitai Šaliai apie tokias aplinkybes, jų įtaką Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui bei galimą Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo terminą. Šalys taip pat įsipareigoja pranešti, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

30. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pranešta, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepraneša, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo.

IX SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

31. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos (jeigu Šalys Sutartį pasirašo ne tą pačią dieną, Sutartis įsigalioja tą dieną, kai ją pasirašo antroji Šalis) ir galioja [**Nurodykite sutarties pabaigos datą arba kad sutartis galioja neterminuotai**].

32. Sutartis pasibaigia, kai:

32.1. Sutartis nutraukiama Šalių sutarimu;

32.2. Sutartis nutraukiama vienašališkai Sutartyje nustatyta tvarka;

32.3. netenka galios teisės aktai, reglamentuojantys Šalių teisę teikti ar gauti duomenis, arba kitais atvejais, dėl kurių Teikėjas netenka teisės tvarkyti ir (ar) teikti duomenis, o Gavėjas gauti duomenis. Sutartis šiuo atveju laikoma pasibaigusia nuo dienos, kai atsiranda šiame papunktyje numatytos aplinkybės, apie kurias Gavėjas įsipareigoja nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, informuoti Teikėją, o Teikėjas – tik tais atvejais, jei apie tokias aplinkybes nebuvo skelbta viešai teisės aktų nustatyta tvarka.

33. Vienašališko Sutarties nutraukimo sąlygos ir tvarka:

33.1. Šalis gali nutraukti Sutartį nesant Sutarties sąlygų pažeidimo, raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Laikoma, kad Sutartis nutraukta po 30 (trisdešimties) kalendorinių dienų nuo tokio pranešimo pateikimo dienos.

33.2. Šalis gali nutraukti Sutartį kitai Šaliai nevykdant ar netinkamai vykdant sutartinius įsipareigojimus, raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 10 (dešimt) darbo dienų. Laikoma, kad Sutartis nutraukta po 10 (dešimties) darbo dienų nuo tokio pranešimo pateikimo dienos.

34. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

35. Sutarties nutraukimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybas, taip pat neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų, taip pat sąlygų, susijusių su atsakomybe tarp Šalių, atsiskaitymais pagal Sutartį, pareiga saugoti duomenų paslaptį bei kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

X SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

36. Visi pranešimai, sutikimai ar kita informacija (toliau – pranešimai) pagal Sutartį turi būti sudaromi raštu. Jei kitaip nenustatyta Sutartyje, jie gali būti įteikiami asmeniškai arba siunčiami registruotu paštu ar elektroniniu paštu, kiekvienu atveju išsiunčiant Šalių nurodytais adresais.

37. Jei pranešimas siunčiamas elektroniniu paštu ir jei jis išsiųstas darbo dieną iki darbo valandų pabaigos, laikoma, kad jį Šalis gavo tą pačią dieną. Jeigu jis išsiųstas nedarbo dieną arba pasibaigus darbo valandoms, laikoma, kad Šalis jį gavo kitą darbo dieną. Jei pranešimas siunčiamas paštu, laikoma, kad Šalis jį gavo po 5 (penkių) darbo dienų nuo išsiuntimo.

38. Šalys įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoti viena kitą apie Sutartyje nurodytų rekvizitų pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais jai žinomais rekvizitais, neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

39. Kai Sutartį Šalys pasirašo fiziškai, sudaromi du vienodą teisinę galią turintys egzemplioriai, po vieną kiekvienai Šaliai. Kai Sutartį Šalys pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais,

pasirašomas vienas elektroninis Sutarties egzempliorius, kuriuo Šalys pasidalina elektroninių ryšių priemonėmis.

40. Neatskiriama Sutarties dalis yra priedai:
 40.1. 1 priedas „Duomenų teikimo ir naudojimo sąlygos“;
 40.2. 2 priedas „Konfidencialumo pasižadėjimo forma“;
 40.3. 3 priedas „Duomenų vartotojų sąrašas“.

XI SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI

TEIKĖJAS

Valstybės įmonė Registrų centras

Juridinio asmens kodas 124110246
 PVM mokėtojo kodas LT241102419
 Buveinė – Lvivo g. 25-101, 09320 Vilnius
 El. p. versloklientai@registrucentras.lt
 Tel. +370 5 262 2222
 A. s. LT 47 7044 0600 0557 2969
 AB SEB bankas, banko kodas 70440
 A. s. LT 94 4010 0424 0005 0387
 Luminor Bank AS Lietuvos skyrius,
 banko kodas 40100
 A. s. LT 67 7300 0100 9551 9600
 „Swedbank“, AB, banko kodas 73000

GAVĖJAS

[[veskite GAVĖJO (profesinės bendrijos) pavadinimą]]

Juridinio asmens kodas [[veskite GAVĖJO juridinio asmens kodą]]
 PVM mokėtojo kodas [[veskite mokėtojo PVM kodą]]
 Adresas korespondencijai [[veskite adresą ir adresą korespondencijai gauti (jei skiriasi)]]
 El. p.: [[veskite el. pašto adresą]]
 Tel.: [[veskite telefono numerį]]

Konsultacijų centro vadovė
Jurgita Jakeliūnaitė

[[veskite GAVĖJO atstovo pareigas, vardą,
pavarde]]

(Parašas)

(Parašas)

20__ m. _____ d. A. V.

[[veskite sutarties pasirašymo dienos datą iš kalendoriaus]]

Turto arešto aktų, Testamentų, Vedybų sutarčių, Įgaliojimų, Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų, Sutarčių ir teisių suvaržymų registru duomenų, hipotekų ir įkeitimų duomenų iš Nekilnojamojo turto bei Sutarčių ir teisių suvaržymų registru teikimo sutarties Nr.

1 priedas

DUOMENŲ TEIKIMO IR NAUDOJIMO SĄLYGOS

1. Duomenų teikimo terminas ir duomenų teikimo būdai:

1.1. duomenys teikiami visą Sutarties galiojimo laiką;

1.2. duomenys teikiami internetu, atliekant paiešką registru duomenų bazėje;

1.3. Gavėjas duomenų paieškos pastaboje taip pat privalo papildomai nurodyti informaciją, įrodančią duomenų ryšį su Sutartyje nurodytu duomenų naudojimo tikslu (toliau – faktinis pagrindas);

1.4. Gavėjas, atlikdamas duomenų paiešką, turi pateikti tikslią paieškos faktinį pagrindą atitinkančią užklausą, t. y. pažymėti, kokie tiksliai duomenys turi būti pateikti Gavėjui konkrečiu paieškos atveju (toliau – duomenų užklausa), nerenkant perteklinių duomenų, kurie nėra būtini faktiniam pagrindui;

1.5. duomenų teikimo būdas – registro išrašas, apimantis duomenis pagal Gavėjo pateiktą užklausą.

2. Elektroninio ryšio protokolas – HTTPS.

3. Rekomenduojamos interneto naršyklės: *Mozilla Firefox*, *Microsoft Edge* arba *Google Chrome* su *JavaScript* palaikymu.

4. Prisijungimo prie Nekilnojamojo turto registro ir Sutarčių ir teisių suvaržymų registro tvarka:

4.1. Teikėjas Gavėjo arba asmens, kuriam bus siunčiama vartotojo registracijos anketa (jei nurodytas Sutarties priede „Duomenų vartotojų sąrašas“) elektroninio pašto adresu išsiunčia vartotojo registracijos anketą;

4.2. kiekvienas duomenų vartotojas užpildo vartotojo registracijos anketą ir ją pateikia Teikėjui;

4.3. duomenų vartotojas, gavęs patvirtinimą apie jo, kaip registru vartotojo, aktyvavimą, gali prisijungti prie duomenų teikimo ir tvarkymo elektroninių paslaugų programos „TURTAS“ (toliau – programa „TURTAS“) adresu <https://turtas.registrucentras.lt>;

4.4. Prisijungimas prie programos „TURTAS“ vykdomas per universalią elektroninio identifikavimo platformą iPasas elektroninio autentifikavimo paslaugos priemonėmis (mobiliuoju elektroniniu parašu, kriptografinė USB laikmena, lustine kortele ar kitomis priemonėmis, nurodytomis interneto svetainėje <https://www.ipasas.lt/>).

5. Prisijungimo prie Turto arešto aktų, Testamentų, Vedybų sutarčių, Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registru tvarka: duomenų paieška atliekama prisijungus su paskirtu prisijungimo vardu ir slaptažodžiu prie programos, skirtos atlikti paiešką duomenų gavėjams, sudariusiems sutartis, adresu <https://www.registrucentras.lt/trps>.

6. Prisijungimo prie Įgaliojimų registro tvarka:

6.1. Teikėjas Gavėjo arba asmens, kuriam bus siunčiama vartotojo registracijos anketa (jei nurodytas Sutarties priede „Duomenų vartotojų sąrašas“) elektroninio pašto adresu išsiunčia vartotojo registracijos anketą;

6.2. kiekvienas duomenų vartotojas užpildo vartotojo registracijos anketą ir ją pateikia Teikėjui;

6.3. Gavėjas, gavęs patvirtinimą apie jo, kaip registru vartotojo, aktyvavimą, gali prisijungti prie Įgaliojimų registravimo ir duomenų teikimo programos ĮREG (toliau – ĮREG) adresu <https://igaliojimai.registrucentras.lt>;

6.4. Prisijungimas prie ĮREG vykdomas per universalią elektroninio identifikavimo platformą iPasas elektroninio autentifikavimo paslaugos priemonėmis (mobiliuoju elektroniniu parašu, kriptografinė USB laikmena, lustine kortele ar kitomis priemonėmis, nurodytomis interneto svetainėje <https://www.ipasas.lt/>).

TEIKĖJAS**Valstybės įmonė Registrų centras**

Konsultacijų centro vadovė
Jurgita Jakeliūnaitė

(Parašas)

A. V.

GAVĖJAS

[įveskite GAVĖJO (profesinės bendrijos) pavadinimą]

[įveskite GAVĖJO atstovo pareigas, vardą,
pavarde]

(Parašas)

A. V.

Turto arešto aktų, Testamentų, Vedybų sutarčių, Įgaliojimų, Neveiksnių ir ribotai veiksnių asmenų, Sutarčių ir teisių suvaržymų registrų duomenų, hipotekų ir įkeitimų duomenų iš Nekilnojamojo turto bei Sutarčių ir teisių suvaržymų registrų teikimo sutarties Nr. 2 priedas

(Konfidencialumo pasižadėjimo forma)

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

Aš, _____,
(Gavėjo nurodyto duomenų vartotojo vardas, pavardė)

pasižadu:

- tvarkyti asmens ir kitus duomenis vadovaudamasis (-asi) 20__ m. _____ d. Juridinių asmenų registro duomenų teikimo sutartyje Nr. _____ nustatytais tikslais;
- saugoti asmens duomenų paslaptį;
- neatskleisti ir neperduoti tvarkomos informacijos nė vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas naudotis šia informacija;
- neperduoti tretiesiems asmenimis duomenų, leidžiančių programinėmis ir techninėmis priemonėmis sužinoti asmens arba kitus duomenis;
- pastebėjęs (-usi) saugos dokumentuose nustatytų reikalavimų pažeidimų, nusikalstamos veikos požymių, neveikiančias arba netinkamai veikiančias elektroninės informacijos saugos (kibernetinio saugumo) užtikrinimo priemones ar kitas saugumo spragas, įvykius ar veiką, atitinkančią kibernetinio incidento, elektroninės informacijos saugos incidento ar asmens duomenų saugumo pažeidimo požymius, arba apie tai gavęs (-usi) informacijos iš kitų informacijos šaltinių, apie tai nedelsdamas (-a) pranešti valstybės įmonei Registrų centrui elektroniniu paštu versloklientai@registrucentras.lt;
- viešai neskelbti informacijos apie aptiktas saugumo spragas, o apie jas pranešti valstybės įmonei Registrų centrui, neišnaudoti saugumo spragų pažeistoje sistemoje, nepakeisti elektroninės informacijos, kitaip nepaveikti registrų ir informacinių sistemų saugumo ir elektroninės informacijos;
- laikytis Sutarties 15 punkte nurodytų teisės aktų reikalavimų.

Žinau, kad turėsiu atsakyti Lietuvoje Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, jei dėl mano veiksmų dėl šio pasižadėjimo nevykdymo arba netinkamo vykdymo valstybės įmonei Registrų centrui kils atsakomybė už asmens ar kitų duomenų atskleidimą.

Šis pasižadėjimas galioja visą Sutarties vykdymo laiką ir neribotą laiką po Sutarties pasibaigimo, nepriklausomai nuo užimamų pareigų ir darbovietės, kurioje aš dirbsiu.

(Vardas, pavardė)

(Parašas, data)

Turto arešto aktu, Testamentų, Vedybų sutarčių, Įgaliojimų, Neveiksnių ir ribotai veiksnių asmenų, Sutarčių ir teisių suvaržymų registru, hipotekų ir įkeitimų duomenų iš Nekilnojamojo turto bei Sutarčių ir teisių suvaržymų registru teikimo sutarties Nr.
3 priedas

DUOMENŲ VARTOTOJŲ SĄRAŠAS

Nr.	Vardas, pavardė	El. paštas	Išorinis IP adresas*
1.			

Asmenys, kuriems suteikiama teisė peržiūrėti sąskaitas faktūras (*rekomenduojame nurodyti bent du asmenis*):

Nr.	Vardas, pavardė	El. paštas	Išorinis IP adresas*
1.			
2.			

Asmuo, kuriam bus siunčiama vartotojo registracijos anketa (*pildyti neprivaloma, jei duomenų vartotojų sąraše nurodomas vienas asmuo*):

Nr.	Vardas, pavardė	El. paštas
1.		

* Nurodoma, kai duomenų gavėjas prie programos „TURTAS“ jungiasi iš užsienio šalių.

GAVĖJAS

[įveskite GAVĖJO (profesinės bendrijos) pavadinimą]

[įveskite GAVĖJO atstovo pareigas, vardą, pavardę]

(Parašas) A. V.